



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης

Ε.Π. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ

Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ:

ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΠΡΩΘΗΣΗΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟΥ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ 1 ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΜΕ ΤΙΤΛΟ:

**ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΠΡΟΒΟΛΗ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ**

Κομοτηνή, 22 Ιανουαρίου 2020

Αριθμ. Πρωτ.: οικ. 23/22.01.2020

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	4
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.....	4
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	4
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ, ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	5
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	7
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	9
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	9
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	10
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	11
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	11
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης.....	11
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	11
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων	11
2.1.4 Γλώσσα	12
2.1.5 Εγγυήσεις	12
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	14
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής	14
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής.....	14
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού.....	15
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας.....	20
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	20
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	21
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης.....	24
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων	25
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....	25
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών	25
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα.....	26
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	35
2.3.1 Κριτήρια ανάθεσης και συντελεστές βαρύτητας.....	35
2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών	35
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	37
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	37
2.4.2 Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών	37
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»	41
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά»	42
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	43
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών	43
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	45
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	45
3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών	45
3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών.....	45
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	47
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	49
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	50
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	52
4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	53
4.1 ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΚΑΙ ΕΓΓΥΗΣΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ.....	53
4.2 ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	54
4.3 ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	54
4.4 ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	54
4.5 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	55

4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	55
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	56
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ.....	56
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	57
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	59
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	59
6.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	60
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	60
6.2	ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ	60
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	61
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	62
6.5	ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	62
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ		63
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (ΠΕ) – ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ (Π)	63
ΠΕ 1:	ΦΩΤΟΓΡΑΦΗΣΗ	63
ΠΕ 2:	ΠΑΡΑΓΩΓΗ VIDEO ΚΑΙ ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΩΝ SPOT	65
ΠΕ 3:	ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΑ ΔΩΡΑ	68
ΠΕ 4:	ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΩΝ PANEL ΣΕ ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΑ	70
ΠΕ 5:	ΠΟΛΥΤΕΛΕΣ ΑΝΑΜΝΗΣΤΙΚΟ ΛΕΥΚΩΜΑ	71
ΠΕ 6:	OFFLINE ΔΙΑΦΗΜΙΣΗ	72
ΠΕ 7:	ONLINE ΔΙΑΦΗΜΙΣΗ	74
ΠΕ 8:	ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΕΝΤΟΣ ΚΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΛΛΑΔΟΣ	79
ΠΕ 9:	ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟΥ ΟΔΗΓΟΥ	82
ΠΕ 10:	ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ B2B WORKSHOPS ΚΑΙ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΥ	83
ΠΕ 11:	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΑΞΙΔΙΩΝ ΕΞΟΙΚΕΙΩΣΗΣ ΚΑΙ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ (FAM & PRESS TRIPS)	85
ΠΕ 12:	ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ	87
ΠΕ 13:	ΓΕΝΙΚΟ ΕΝΤΥΠΟ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΜΑΖΙΚΗΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ.....	95
ΠΕ 14:	ΈΡΕΥΝΕΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ	97
	ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΚΑΙ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΙ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΙ	99
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΕΕΣ	108
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ.....	109
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	110
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	111

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης
Ταχυδρομική διεύθυνση	Φιλίππου 82
Πόλη	Κομοτηνή
Ταχυδρομικός Κωδικός	69132
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS	EL51
Τηλέφωνο	+30 25313 54226, +30 25313 52127
Φαξ	+30 25313 54227
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	diedu@pamth.gov.gr korovesi@pamth.gov.gr sgouros@pamth.gov.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	κα. Αντωνία Κοροβέση κ. Γεώργιος Σγούρος
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	http://www.pamth.gov.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Περιφερειακή αρχή

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι Γενικές Δημόσιες Υπηρεσίες

Στοιχεία Επικοινωνίας

- Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την διεύθυνση <http://www.pamth.gov.gr>
- Η απειρίοστη, πλήρης, άμεση και δωρεάν πρόσβαση στα εν λόγω εργαλεία και συσκευές είναι δυνατή στην διεύθυνση (URL): <http://www.pamth.gov.gr>

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης (**Κωδ. ΣΑ ΕΠ0311**). Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (**Κωδικός έργου: 2019ΕΠ03110061**). Η σύμβαση περιλαμβάνεται στο **Υποέργο 1** της Πράξης «Τουριστική Προβολή Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης» η οποία έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Ανατολικής

Μακεδονίας – Θράκης 2014-2020 με βάση την Απόφαση Ένταξης με αρ. πρωτ. 4014/08.10.2019 της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης και έχει λάβει **Κωδικό MIS: 5042070**. Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (ταμείο ΕΤΠΑ) και από εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ.

1.3 Συνοπτική περιγραφή, προϋπολογισμός και διάρκεια σύμβασης

Το έργο αφορά τον σχεδιασμό και υλοποίηση ενός ολοκληρωμένου προγράμματος προώθησης του τουριστικού προϊόντος της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης με έμφαση στους ακόλουθους πυλώνες:

1. Τουριστική φωτογράφιση του συνόλου της περιοχής
2. Παραγωγή γενικών και θεματικών video προώθησης καθώς και τηλεοπτικών σποτ
3. Επιλογή και προμήθεια διαφημιστικών και προωθητικών δώρων που θα απευθύνονται τόσο σε επαγγελματίες του τουρισμού όσο και σε επισήμους
4. Κατασκευή και εγκατάσταση προωθητικών τουριστικών panel σε επιλεγμένα αεροδρόμια ώρας
5. Δημιουργία πολυτελούς αναμνηστικού λευκώματος
6. Τουριστικές καταχωρήσεις σε έντυπα MME (offline διαφήμιση)
7. Ηλεκτρονική καμπάνια στο internet, στα κυριότερα social media καθώς και σε εξειδικευμένους τουριστικούς διαδικτυακούς τόπους (online διαφήμιση)
8. Ειδικές δράσεις προβολής εντός και εκτός Ελλάδος
9. Σχεδιασμός και παραγωγή έντυπου πολυσέλιδου οδηγού ο οποίος θα απευθύνεται σε επαγγελματίες του τουρισμού
10. Συμμετοχή σε B2B Workshops και σε εκδηλώσεις παρουσίασης προορισμού, τόσο εντός Ελλάδος όσο και στο εξωτερικό
11. Οργάνωση ταξιδιών εξοικείωσης και φιλοξενίας (fam & press trips) με αποδέκτες επαγγελματίες του τουρισμού και διαμορφωτές κοινής γνώμης
12. Κατασκευή ψηφιακών εφαρμογών για διάφορες πλατφόρμες (πχ internet, εφαρμογές για κινητές συσκευές, virtual tours κλπ)
13. Παραγωγή γενικού έντυπου τουριστικής προβολής μαζικής διανομής
14. Διενέργεια ερευνών με στόχο την αξιοποίηση τουριστικών δεδομένων της περιοχής

Οι στρατηγικοί άξονες προώθησης είναι οι ακόλουθοι:

- | | |
|-----------------------------|--|
| 1. Φυσιολατρικός τουρισμός | 4. Θρησκευτικός τουρισμός |
| 2. Παραθαλάσσιος, τουρισμός | 5. Γαστρονομικός – Οινικός τουρισμός και |
| 3. Πολιτιστικός τουρισμός | 6. Τουρισμός πόλεων |

Επιδιωκόμενα αποτελέσματα του έργου είναι τα εξής:

- η προώθηση της ΑΜΘ ως ενός αναγνωρίσιμου ενιαίου προορισμού αριστείας τεσσάρων εποχών τόσο στο εσωτερικό όσο και στο εξωτερικό
- η επέκταση της τουριστικής περιόδου μέσω προώθησης των εναλλακτικών μορφών τουρισμού που προσφέρει η περιοχή
- η αύξηση της τόσο του αριθμού όσο και της ποιότητας των επισκεπτών στην περιοχή
- η αύξηση της διείσδυσης τόσο στις ώριμες τουριστικές αγορές όσο και στις νέες ή ανερχόμενες

Το έργο εντάσσεται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης 2014-2020 και συγκεκριμένα στον Άξονα Προτεραιότητας 2: «Βελτίωση της ελκυστικότητας της περιφέρειας ως τόπου εγκατάστασης επιχειρήσεων και ατόμων». Αναφέρεται δε στον Θεματικό Στόχο 6 «Προστασία του περιβάλλοντος και προώθηση βιώσιμης χρήσης των πόρων» και στην Επενδυτική Προτεραιότητα 6γ «Διατήρηση, προστασία, προαγωγή και ανάπτυξη της φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς».

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **2.480.124,00€** συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 2.000.100,00€).

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε **36 μήνες** με ανώτατο χρονικό όριο λήξης την 31^η Οκτωβρίου 2023.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV):

Κύριος κωδικός CPV:

- 79341400-0

Επιπλέον κωδικοί CPV:

- | | |
|--------------|--------------|
| ▪ 79342200-5 | ▪ 72000000-5 |
| ▪ 22462000-6 | ▪ 79310000-0 |
| ▪ 92111200-4 | |

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της βέλτιστης σχέση ποιότητας – τιμής. Η κατακύρωση θα γίνει για το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι υποχρεούνται να υποβάλουν προσφορά για το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών της παρούσας διακήρυξης, επί ποινή αποκλεισμού. Με αυτόν τον τρόπο θα διασφαλιστεί η ενιαία και ολοκληρωμένη αντιμετώπιση της τουριστικής προώθησης της περιοχής, μέσω αποδοτικότερης υλοποίησης και εποπτείας των αλληλοεξαρτώμενων και αλληλοσυμπληρούμενων δράσεων που προβλέπονται στα πλαίσια της παρούσας σύμβασης.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- του ν. 4314/2014 (Α' 265) "Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις" και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013»,
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
- του άρθρου 26 του ν.4024/2011 (Α 226) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»,
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων»,
- του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις",
- του άρθρου 4 του π.δ. 118/07 (Α' 150)
- του άρθρου 5 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 3310/2005 (Α' 30) "Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων" για τη διασταύρωση των στοιχείων του αναδόχου με τα στοιχεία του Ε.Σ.Ρ., του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου

δημόσιου τομέα», της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα "Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005", καθώς και των υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 65 του ν. 4172/2013 (Α 167) για τον καθορισμό: α) των μη «συνεργάσιμων φορολογικά» κρατών και β) των κρατών με «προνομιακό φορολογικό καθεστώς»,

- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν. 2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα",
- του π.δ. 261/1997 "Για τη διαφάνεια στην διαφημιστική προβολή του Δημοσίου και του ευρύτερου δημοσίου τομέα από τα έντυπα και τα ηλεκτρονικά μέσα ενημέρωσης" καθώς και των συναφών με αυτό διατάξεων
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
- του π.δ. 80/2016 (Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες"
- της με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»
- του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιον της Α.Ε.Π.Π.
- της με αρ. 56902/215 (Β' 1924/2.6.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»,
- της αριθμ. 2767/09-08-2018 (ΑΔΑ: ΩΥΖΡ7ΛΒ-0ΞΥ) πρόσκλησης της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Ε.Π. της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης για την υποβολή προτάσεων στον άξονα προτεραιότητας 2 «Βελτίωση της ελκυστικότητας της Περιφέρειας ως τόπου εγκατάστασης επιχειρήσεων και ατόμων», Δράση 6γ.12.3 «Αναβάθμιση / Ενίσχυση Τουριστικού Προϊόντος Περιφέρειας Α.Μ.Θ.» του Ε.Π. «Ανατολική Μακεδονία – Θράκη»,
- της αριθμ. 179/2018 (ΑΔΑ: 6Ω137ΛΒ-ΠΚ9) έγκρισης του Περιφερειακού Συμβουλίου Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης σχετικά με την υποβολή πρότασης έργου Τουριστικής Προβολής της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης προς ένταξη στον άξονα προτεραιότητας 2 του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανατολική Μακεδονία Θράκη»,
- της αριθμ. 4078/02.04.2019 παροχής σύμφωνης γνώμης του Ελληνικού Οργανισμού Τουρισμού

- της αριθμ. 4813/29.05.2019 (ΑΔΑ: 6ΦΘΤ465ΧΘ0-ΜΨΩ) παροχής σύμφωνης γνώμης της Γενικής Γραμματείας Ψηφιακής Πολιτικής
- της αριθμ. 4014/8.10.2019 (ΑΔΑ: 6ΠΑΤ7ΛΒ-ΦΗΠ) απόφασης ένταξης της πράξης «ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΠΡΟΒΟΛΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ» με Κωδικό ΟΠΣ 5042070 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανατολική Μακεδονία Θράκη 2014-2020»
- της αριθμ. 6106/17.12.2019 έγκρισης Διακήρυξης της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας ΑΜΘ για το Υπόεργο 1 «Ενέργειες προώθησης τουριστικού προϊόντος Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης» της Πράξης «ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΠΡΟΒΟΛΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ»
- της αριθμ. 990/2019 (ΑΔΑ: ΨΡΖ17ΛΒ-ΣΩ3) απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής Περιφέρειας ΑΜΘ σχετικά με την έγκριση Α. διακήρυξης & τεχνικών προδιαγραφών, Β. περίληψης διακήρυξης και Γ. επιτροπών: γ1) διενέργειας διαγωνισμού – αξιολόγησης προσφορών και γ2) παρακολούθησης εκτέλεσης, διοίκησης και παραλαβής της σύμβασης, για τη διενέργεια ηλεκτρονικού ανοικτού διεθνούς διαγωνισμού για την υλοποίηση του Υποέργου 1: «Ενέργειες Προώθησης Τουριστικού Προϊόντος Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης» της Πράξης «ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΠΡΟΒΟΛΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ»,
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **26^η Φεβρουαρίου 2020** και ώρα 18:00. Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, την **4^η Μαρτίου 2020**, ημέρα Τετάρτη και ώρα 10:00.

1.6 Δημοσιότητα

Α. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

- Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις **22 Ιανουαρίου 2020** στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Β. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

- Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).
- Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.: www.promitheus.gov.gr, όπου η σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης σύμβασης στην πλατφόρμα ΕΣΗΔΗΣ έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: **83584**.
- Προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016
- Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diangeia.gov.gr> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ)
- Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής, στη διεύθυνση (URL): <http://www.pamth.gov.gr> στην ενότητα Ενημέρωση/Προκηρύξεις.

Γ. Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει τον Ανάδοχο.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς που υποβάλλουν προσφορά δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν.4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. η με αρ. 2020-009997/22.01.2020 Προκήρυξη της Σύμβασης, όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης
2. το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης όπως αυτό έχει αναρτηθεί στο www.pamth.gov.gr (ενότητα: Ενημέρωση/Προκηρύξεις) καθώς και στο σύστημα ΕΣΗΔΗΣ (με α/α: 83584)
3. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
4. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά
5. το σχέδιο της σύμβασης με τα Παραρτήματά της

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά το αργότερο έως και την **18^η Φεβρουαρίου 2020** και απαντώνται, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκών πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α)** όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,
- β)** όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών. Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα. Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές** και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα **αποδεικτικά έγγραφα** συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και **τεχνικά φυλλάδια** και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής **επικοινωνία** με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α' 13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη

της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα. Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες όπως αυτοί αναφέρθηκαν ανωτέρω. Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

- α)** την ημερομηνία έκδοσης
- β)** τον εκδότη
- γ)** την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται
- δ)** τον αριθμό της εγγύησης
- ε)** το ποσό που καλύπτει η εγγύηση
- στ)** την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης)
- ζ)** τους όρους ότι:
 - αα)** η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και
 - ββ)** ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης αυτής, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου
- η)** τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών,
- θ)** την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης
- ι)** την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και
- ια)** στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα επικοινωνίας με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

- α)** κράτος-μέλος της Ένωσης
- β)** κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.)
- γ)** τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- δ)** σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), **εγγυητική επιστολή συμμετοχής ποσού σαράντα χιλιάδων ευρώ (40.000€).**

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον μέχρι και την **4^η Απριλίου 2021**, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.8, δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1 Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

- α)** συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),
- β)** δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,
- γ)** απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),
- δ)** τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,
- ε)** νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (ΙΚΕ), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση. Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους

φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ή/και

γ) η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς:

αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή

ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους.

Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

2.2.3.3. Ειδική παρέκκλιση όσον αφορά δυσανάλογο αποκλεισμό οικονομικών φορέων (άρθρο 73, παρ 3 περ. β του ν. 4412/2016), δεν υφίσταται στα πλαίσια της παρούσας διακήρυξης.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας ο οποίος βρίσκεται σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016

β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας

γ) εάν υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού

δ) εάν μία κατάσταση

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1, 2.2.3.2.γ) και 2.2.3.4 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.8. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ**2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας**

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο του έργου. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να έχουν συνολικό κύκλο εργασιών (αθροιστικά) των πέντε (5) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων, για τις οποίες έχουν δημοσιευθεί ισολογισμοί τουλάχιστον ίσο με το **100%** του προϋπολογισμού του έργου μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Σε περίπτωση που οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των πέντε διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο συνολικός κύκλος εργασιών (αθροιστικά) για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται πρέπει να είναι τουλάχιστον ίσος με το **100%** του προϋπολογισμού του έργου μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Σε περίπτωση που οικονομικός φορέας δεν υποχρεούνται στην έκδοση Ισολογισμών ο συνολικός κύκλος εργασιών (αθροιστικά) των πέντε (5) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων πρέπει να είναι τουλάχιστον ίσος με το **100%** του προϋπολογισμού του έργου μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ. Αποδεικνύεται δε, από τα αντίστοιχα φορολογικά έντυπα που υποχρεούται να εκδίδει ο οικονομικός φορέας.

Σε περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας οι ανωτέρω προϋποθέσεις μπορούν να καλύπτονται αθροιστικά από όλα τα μέλη της ένωσης/κοινοπραξίας.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς πρέπει να είναι ικανοί να ανταπεξέλθουν στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση Έργου. Ως ελάχιστες προϋποθέσεις για τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό, οι οικονομικοί φορείς πρέπει:

1. **να διαθέτουν την κατάλληλα τεκμηριωμένη και αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία και τεχνογνωσία στο πλαίσιο έργων αντίστοιχου μεγέθους και πολυπλοκότητας με το υπό ανάθεση έργο** και συγκεκριμένα να έχουν εκτελέσει ή συμμετάσχει σε ολοκληρωμένα έργα (ή μέρη ολοκληρωμένων έργων) στην τελευταία 10ετία ως εξής:
 - ο Ένα (1) τουλάχιστον ολοκληρωμένο έργο ή μέρος ολοκληρωμένου έργου με αντικείμενο σχετικό με παραγωγή τηλεοπτικού και ραδιοφωνικού σποτ και παραγωγή εταιρικού video
 - ο Ένα (1) τουλάχιστον ολοκληρωμένο έργο ή μέρος ολοκληρωμένου έργου με αντικείμενο σχετικό με σχεδιασμό και παραγωγή έντυπου τουριστικού οδηγού
 - ο Ένα (1) τουλάχιστον ολοκληρωμένο έργο ή μέρος ολοκληρωμένου έργου με αντικείμενο σχετικό με offline διαφήμιση σε έντυπα πανελλήνιας κυκλοφορίας και inflight περιοδικά
 - ο Ένα (1) τουλάχιστον ολοκληρωμένο έργο ή μέρος ολοκληρωμένου έργου με αντικείμενο σχετικό με εξειδικευμένη online διαδικτυακή καμπάνια σε μέσα μαζικής δικτύωσης για την προβολή θεματικών μορφών τουρισμού τουλάχιστον σε επίπεδο Περιφέρειας (ή, για τις εταιρείες της αλλοδαπής, σε αντίστοιχο επίπεδο διοίκησης)
 - ο Ένα (1) τουλάχιστον ολοκληρωμένο ή μέρος ολοκληρωμένου έργου με αντικείμενο σχετικό με επιμέλεια και παραγωγή έντυπου και ηλεκτρονικού τουριστικού προωθητικού υλικού τουλάχιστον σε επίπεδο Περιφέρειας (ή, για τις εταιρείες της αλλοδαπής, σε αντίστοιχο επίπεδο διοίκησης)
 - ο Ένα (1) τουλάχιστον ολοκληρωμένο ή μέρος ολοκληρωμένου έργου με αντικείμενο σχετικό με την τουριστική προβολή σε MME, τουλάχιστον σε επίπεδο Περιφέρειας (ή για τις εταιρείες της αλλοδαπής, σε αντίστοιχο επίπεδο διοίκησης)
 - ο Ένα (1) τουλάχιστον ολοκληρωμένο έργο ή μέρος ολοκληρωμένου έργου με αντικείμενο σχετικό με υπηρεσίες κειμενογράφησης
 - ο Ένα (1) τουλάχιστον ολοκληρωμένο έργο ή μέρος ολοκληρωμένου έργου με αντικείμενο πανελλαδική έρευνα αγοράς (ή για τις εταιρείες της αλλοδαπής, έρευνα αγοράς σε επίπεδο χώρας)

- Ένα (1) τουλάχιστον ολοκληρωμένο έργο ή μέρος ολοκληρωμένου έργου ανάπτυξης τουριστικού διαδικτυακού τόπου συμβατού με το πρότυπο W3C σε επίπεδο τουλάχιστον AA
- Ένα (1) τουλάχιστον ολοκληρωμένο έργο ή μέρος ολοκληρωμένου έργου ανάπτυξης εφαρμογών λογισμικού για φορητές συσκευές (πχ σχεδίαση εφαρμογής, κατασκευή εφαρμογής κλπ)
- Ένα (1) τουλάχιστον ολοκληρωμένο έργο ή μέρος ολοκληρωμένου έργου ανάπτυξης εφαρμογής εικονικής περιήγησης
- Ένα (1) τουλάχιστον ολοκληρωμένο έργο ή μέρος ολοκληρωμένου έργου δράσης ειδικής προβολής στο εξωτερικό (πχ στήσιμο περιπτέρου, διοργάνωση σχετικής εκδήλωσης προβολής κ.ο.κ.)
- Ένα (1) τουλάχιστον ολοκληρωμένο έργο ή μέρος ολοκληρωμένου έργου σχετικό με οργάνωση workshops ή/και B2B συναντήσεων

2. **να διαθέτουν ανθρώπινο δυναμικό ικανό να ανταπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση έργου.** Συγκεκριμένα την Ομάδα Έργου του υποψηφίου θα πρέπει να απαρτίζουν κατ' ελάχιστο 18 στελέχη με τα παρακάτω προσόντα και εμπειρία, επαρκώς αποδεικνυόμενα:

- **Ένας (1) Υπεύθυνος Έργου (Project Manager)** με τα εξής προσόντα:
 - τίτλος σπουδών από Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα της Ελλάδας ή του εξωτερικού
 - 12ετής εμπειρία στο χώρο της επικοινωνίας εκ της οποίας τουλάχιστον τα 10 χρόνια να αφορούν θέση συντονισμού και διοίκησης
 - να έχει εκτελέσει με επιτυχία τουλάχιστον 2 έργα που απαιτούν συντονισμό δράσεων
- **Ένας (1) Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου (Deputy Project Manager)** με τα εξής προσόντα:
 - τίτλος σπουδών από Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα της Ελλάδας ή του εξωτερικού
 - 10ετής εμπειρία στο χώρο της επικοινωνίας εκ της οποίας τουλάχιστον τα 8 χρόνια να αφορούν θέση συντονισμού και διοίκησης
 - να έχει ολοκληρώσει τουλάχιστον 2 έργα που απαιτούν συντονισμό δράσεων
- **Δύο (2) μέλη διαχείρισης λογαριασμού πελάτη (Account Managers)** με τα εξής προσόντα:
 - 5ετής εμπειρία στο χώρο της επικοινωνίας
 - τουλάχιστον 1 μέλος θα πρέπει να διαθέτει τίτλο σπουδών από Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα της Ελλάδας ή του εξωτερικού.

- **Ένας (1) Διευθυντής Δημιουργικού (Creative Director)** με τα εξής προσόντα:
 - τίτλος σπουδών από Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα της Ελλάδας ή του εξωτερικού
 - 10ετής εμπειρία σε συναφές αντικείμενο
- **Τρεις (3) Γραφίστες (Graphic Designers)** με τα εξής προσόντα:
 - τουλάχιστον 2 μέλη θα πρέπει να διαθέτουν τίτλο σπουδών από Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα της Ελλάδας ή του εξωτερικού
 - τουλάχιστον 5ετής εμπειρία σε συναφές αντικείμενο
- **Δύο (2) Προγραμματιστές (Web Developers / Application Developers)** με τα εξής προσόντα:
 - τίτλος σπουδών από Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα της Ελλάδας ή του εξωτερικού
 - εξειδίκευση στον σχεδιασμό και υλοποίηση ιστοσελίδων & web εφαρμογών με τουλάχιστον 2ετή εμπειρία
 - εξειδίκευση στην κατασκευή εφαρμογών για smartphones με τουλάχιστον 2ετή εμπειρία
- **Δύο (2) Συντάκτες – Κειμενογράφοι (Copy Writers)** με τα εξής προσόντα:
 - τίτλος σπουδών από Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα της Ελλάδας ή του εξωτερικού.
 - ο senior copy writer θα πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον 10ετή εμπειρία σε συναφές αντικείμενο
 - ο βοηθός copy writer θα πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον 3ετή εμπειρία σε συναφές αντικείμενο
- **Ένας (1) Διευθυντής Στρατηγικού Σχεδιασμού (Strategy Planning Director)** με τα εξής προσόντα:
 - τίτλος σπουδών από Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα της Ελλάδας ή του εξωτερικού
 - τουλάχιστον 10ετής εμπειρία σε στρατηγικό σχεδιασμό
- **Τρεις (3) Ειδικοί Κοινωνικών Δικτύων (Social Media Planning Experts)** με τα εξής προσόντα:
 - τουλάχιστον 2 μέλη να διαθέτουν τίτλο σπουδών από Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα της Ελλάδας ή του εξωτερικού.
 - τουλάχιστον 2 μέλη πρέπει να διαθέτουν τουλάχιστον 5ετή εμπειρία σε συναφές αντικείμενο
 - τουλάχιστον ένα μέλος της ομάδας να διαθέτει Google Certification στις ενότητες Search, Display & Video ή αντίστοιχο

- τουλάχιστον ένα μέλος της ομάδας να διαθέτει Facebook Blueprint Certification ή αντίστοιχο
- **Ένας (1) Φωτογράφος** με τα εξής προσόντα:
 - τίτλος σπουδών από Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα της Ελλάδας ή του εξωτερικού
 - τουλάχιστον 10ετής εμπειρία σε ταξιδιωτική/τουριστική φωτογραφία
- **Ένας (1) Δημοσκόπος – Στατιστικός Αναλυτής** με τα εξής προσόντα:
 - τίτλος σπουδών από Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα της Ελλάδας ή του εξωτερικού
 - θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένο μέλος τουλάχιστον στο ΕΣΡ ή/και στην ESOMAR/ICC.
 - θα πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον 10ετή εμπειρία σε συναφές αντικείμενο

Σημειώνεται ότι τουλάχιστον τα 13 από τα 18 ελάχιστα απαιτούμενα στελέχη της Ομάδας Έργου θα πρέπει να είναι πλήρους και αποκλειστικής απασχόλησης του οικονομικού φορέα ή (σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων) των μελών της ένωσης. Ως στελέχη πλήρους και αποκλειστικής απασχόλησης νοούνται τα άτομα με σχέση εξαρτημένης εργασίας, καθώς και τα μέλη ΔΣ, οι διαχειριστές και όσοι εκπροσωπούν νομίμως τον οικονομικό φορέα.

Οι οικονομικοί φορείς είναι επίσης υποχρεωμένοι να αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

Σε περίπτωση αποχώρησης μέλους της ομάδας έργου, απαιτείται αντικατάστασή του από μέλος το οποίο επίσης θα καλύπτει τα κριτήρια τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας όπως ορίζονται στο παρόν άρθρο και μετά από σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής,

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να συμμορφώνονται με τις διαδικασίες συναφών προτύπων διασφάλισης ποιότητας και συγκεκριμένα:

- Με τις διαδικασίες που προβλέπονται από το πιστοποιητικό διαπιστευμένου φορέα Παροχής Υπηρεσιών Επικοινωνίας (ΕΛΟΤ 1435:2009) ή από ισοδύναμο πιστοποιητικό
- Με τις διαδικασίες που προβλέπονται από το πιστοποιητικό Διαχείρισης Ποιότητας με πεδίο εφαρμογής την διαφήμιση (ISO 9001:2015) ή από ισοδύναμο πιστοποιητικό

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται. Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες. Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης. Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς:

- α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και
- β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης

προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 **Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)**, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα II, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1. Το ΕΕΕΣ μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του

οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 2.2.3.1 της παρούσας για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν. Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας παραγράφου και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται, **υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών** που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6). Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής, ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2 και 2.2.3.4.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους

B1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείπει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1

β) για τις παραγράφους 2.2.3.2 και 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Επιπλέον, υπεύθυνη δήλωση του προσωρινού Αναδόχου αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (στην περίπτωση που ο προσωρινός Ανάδοχος έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα αφορά οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές.

Ειδικά για τις περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.2α, πέραν του ως άνω πιστοποιητικού, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των

εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.

Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.

Υ) Για τις περιπτώσεις του άρθρου 2.2.3.2γ της παρούσας, πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του ανωτέρω πιστοποιητικού, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.5, δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος είναι ανώνυμη εταιρία. Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής οι εταιρείες που είναι εισηγμένες στο Χρηματιστήριο της χώρας εγκατάστασής τους και υποβάλλουν περί τούτου υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου τους.

Ειδικότερα ο προσωρινός Ανάδοχος υποβάλλει πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, το οποίο να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, καθώς και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

Εάν ο προσωρινός Ανάδοχος είναι αλλοδαπή ανώνυμη εταιρία, και εφόσον έχει, κατά το δίκαιο της έδρας της, ονομαστικές μετοχές προσκομίζει πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, αναλυτική κατάσταση μετόχων, με αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς ή κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς. Σε διαφορετική περίπτωση, δηλαδή εφόσον κατά το δίκαιο της χώρας στην οποία έχει την έδρα της δεν έχει ονομαστικές μετοχές, υποβάλλει βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζει υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου, έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση μετόχων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών και αν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, σχετική κατάσταση μετόχων (με 1%), σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν οι μέτοχοι αυτοί είναι γνωστοί στην εταιρεία. Αν δεν προσκομισθεί κατάσταση κατά τα ανωτέρω, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που οι μέτοχοι αυτοί δεν της είναι γνωστοί. Η αναθέτουσα αρχή δεν υπεισέρχεται στην κρίση της ως άνω αιτιολογίας. Δύναται, ωστόσο, να αποδείξει τη δυνατότητα υποβολής της κατάστασης μετόχων, και μόνο στην περίπτωση αυτή η εταιρεία αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία.

Περαιτέρω, πριν την υπογραφή της σύμβασης υποβάλλεται η υπεύθυνη δήλωση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β' 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005»

στ) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

B2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού. Για την απόδειξη άσκησης γεωργικού ή κτηνοτροφικού επαγγέλματος, οι αναθέτουσες αρχές απαιτούν σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια διοικητική αρχή ή αρχή Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

B3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα εξής:

1. Ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών των πέντε (5) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, σε περίπτωση που υποχρεούται στην κατάρτιση Ισολογισμών, ή σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην κατάρτιση ισολογισμών, το έντυπο Ε3 των τελευταίων πέντε (5) διαχειριστικών χρήσεων για το συνολικό ύψος του ετήσιου κύκλου εργασιών, ή

στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας εδρεύει στο εξωτερικό, τα αντίστοιχα ισχύοντα αποδεικτικά έγγραφα. Σε περίπτωση που πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, αντίστοιχες δηλώσεις φόρου εισοδήματος (Income Tax Filings), ή εκκαθαριστικά σημειώματα (Income Tax Returns), ή άλλα κατάλληλα έγγραφα και δικαιολογητικά.

2. Εάν ο οικονομικός φορέας λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα για χρονικό διάστημα μικρότερο των πέντε (5) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων, θα πρέπει να υποβάλει στοιχεία για τις διαχειριστικές χρήσεις που λειτουργεί, από τα οποία να προκύπτει ότι συντρέχει η απαιτούμενη επάρκεια.
3. Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων που υποβάλλει κοινή προσφορά, τα ανωτέρω δικαιολογητικά προσκομίζονται για κάθε μέλος της ένωσης ξεχωριστά, αλλά σε κάθε περίπτωση το ανωτέρω κριτήριο πρέπει να πληρείται από τα μέλη της ένωσης σωρευτικά.
4. Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

B4. Για την απόδειξη της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα εξής:

1. Πίνακα με τα κυριότερα συναφή ολοκληρωμένα έργα (ή μέρη ολοκληρωμένων έργων) που εκτέλεσε ή στα οποία συμμετείχε ο οικονομικός φορέας κατά τα δέκα (10) τελευταία έτη, συναφούς εμπειρίας και τεχνογνωσίας στο αντικείμενο του έργου όπως απαιτείται στην παράγραφο 2.2.6 εδάφιο 1. Ο πίνακας έργων εμπειρίας θα έχει την ακόλουθη μορφή:

α/α	Τίτλος Έργου	Συνοπτική περιγραφή	Κριτήριο της παρ. 2.2.6 εδ. 1 που καλύπτεται	Αναθέτων Φορέας	Διάρκεια (Από - έως)	Προϋπολογισμός & Ποσοστό συμμετοχής στο έργο	Αποδεικτικό τεκμηρίωσης

Ο ανωτέρω πίνακας πρέπει να συνοδεύεται επί ποινή αποκλεισμού από αποδεικτικά στοιχεία εκτέλεσης. Εάν οι πελάτες του οικονομικού φορέα είναι δημόσιες αρχές, ως αποδεικτικά στοιχεία υποβάλλονται απλά αντίγραφα πιστοποιητικών ή/και βεβαιώσεων καλής εκτέλεσης, συντασσόμενα από την αρμόδια αρχή. Στην περίπτωση που δεν εκδίδεται αντίστοιχο πιστοποιητικό από την αρμόδια αρχή, αυτό θα αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα. Για έργα που έχει υλοποιήσει ο οικονομικός φορέας, ως μέλος κοινοπραξίας (εταίρος) συγχρηματοδοτούμενων από την Ευρωπαϊκή Ένωση έργων, αρκεί η προσκόμιση υπεύθυνης δήλωσης από τον οικονομικό φορέα ότι το έργο έχει εκτελεστεί επιτυχώς. Εάν οι πελάτες του οικονομικού φορέα ήταν ιδιωτικοί φορείς, θα πρέπει να προσκομίζεται είτε δήλωση του ιδιωτικού φορέα είτε υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα ότι έχει εκτελεστεί επιτυχώς το έργο. Σημειώνεται ότι, η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα επαλήθευσης της ακρίβειας και αξιοπιστίας των δηλώσεων μέσω απευθείας

επικοινωνίας με τους προσδιορισμένους πελάτες, τους οποίους αναφέρει ο οικονομικός φορέας.

2. Αποδεικτικά στοιχεία σχετικά με την καταλληλότητα της ομάδας έργου και συγκεκριμένα:

- ο αναλυτική καταγραφή στελεχών της ομάδας έργου υπό την μορφή του ακόλουθου πίνακα:

α/α	Ονοματεπώνυμο	Ρόλος στην Ομάδα Έργου	Αρμοδιότητες & Καθήκοντα	Προσόντα στελέχους

- ο βιογραφικά σημειώματα της Ομάδας Έργου από τα οποία να αποδεικνύεται ευθέως η εμπειρία και οι επαγγελματικές ικανότητες που απαιτούνται στα πλαίσια της παρούσας προκήρυξης. Τα βιογραφικά σημειώματα των στελεχών πρέπει να συνταχθούν σύμφωνα με τη μορφή του υποδείγματος που παρατίθεται στο Παράρτημα ΙΙΙ.
- ο τίτλους σπουδών των μελών της Ομάδας Έργου και όλα τα σχετικά αποδεικτικά μέσα που απαιτούνται για κάθε ειδικότητα
- ο υπεύθυνη δήλωση κάθε ενός από τα μέλη της Ομάδας Έργου αναφορικά με την εγκυρότητα όσων αναγράφονται στο υποβληθέν βιογραφικό σημείωμα
- ο υπεύθυνες δηλώσεις συνεργασίας των εξωτερικών συνεργατών
- ο πίνακα προσωπικού ή/και κάθε σχετικό έγγραφο στο οποίο φαίνεται η σχέση εργασίας
- ο αποδεικτικά μέσα εκπροσώπησης του οικονομικού φορέα ή/και πρακτικό ΔΣ περί συγκρότησης του ΔΣ σε σώμα ή/και οποιοδήποτε άλλο έγγραφο τεκμηριώνει την σχέση συνεργασίας κάθε μέλους της ομάδας έργου με τον οικονομικό φορέα

B5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 ο οικονομικός φορέας προσκομίζει αναλυτική περιγραφή των μέτρων διαχείρισης της ποιότητας που έχει αναπτύξει, εγκαθιδρύσει και λειτουργεί στη δομή του, συμπεριλαμβάνοντας τους λόγους που αυτά τον καθιστούν επαρκή για να φέρει σε πέρας το αντικείμενο του έργου. Επιπλέον, προσκόμιση των παρακάτω:

- ο Πιστοποιητικό διαπιστευμένου φορέα Παροχής Υπηρεσιών Επικοινωνίας σύμφωνα με το ΕΛΟΤ 1435:2009 ή ισοδύναμο
- ο Πιστοποιητικό Διαχείρισης Ποιότητας με πεδίο εφαρμογής την διαφήμιση σύμφωνα με το πρότυπο ISO 9001:2015 ή ισοδύναμο

B6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (ηχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και

νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης. Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο. Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

B8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήρια ανάθεσης και συντελεστές βαρύτητας

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
K1	Μεθοδολογία υλοποίησης έργου	20%
K2	Δημιουργική προσέγγιση έργου	50%
K3	Επάρκεια και συνάφεια κατανομής αρμοδιοτήτων στην ομάδα έργου	30%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ:		100%

2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου. Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς. Ακολουθεί σύντομη επεξήγηση των σχετικών κριτηρίων:

- ο **Κριτήριο K1: Μεθοδολογία υλοποίησης έργου:** Αξιολογείται η μεθοδολογία που προτείνει ο προσφέρων αναφορικά με την αποδοτικότερη υλοποίηση του έργου. Ειδικότερα, θα αξιολογηθούν τα παρακάτω:
 1. η κατανόηση της γενικότερης φιλοσοφίας, των στόχων και των ειδικών απαιτήσεων που παρουσιάζει το έργο
 2. η θεωρητική τεκμηρίωση του προτεινόμενου τρόπου υλοποίησης
 3. η πρακτική ανάλυση του τρόπου υλοποίησης στα πλαίσια του συγκεκριμένου έργου
 4. ο κατάλληλος επιμερισμός σε πακέτα εργασίας και δραστηριότητες
 5. η ύπαρξη προθεσμιών και χρονικών οροσήμων που τυχόν υπερκαλύπτουν τις ελάχιστες απαιτήσεις της παρούσας προκήρυξης
 6. το πλαίσιο που θα διέπει τις αναφορές προόδου
 7. η πρόνοια για αντιμετώπιση προβλημάτων ή καθυστερήσεων κατά τη διάρκεια υλοποίησης
 8. η παρουσίαση εργαλείων ή εφαρμογών πληροφορικής που θα χρησιμοποιηθούν

- ο **Κριτήριο K2: Δημιουργική προσέγγιση έργου:** Αξιολογούνται οι δημιουργικές προτάσεις που θα κατατεθούν από τον προσφέροντα, σύμφωνα με τις ελάχιστες απαιτήσεις της παραγράφου 2.4.3.2 και συγκεκριμένα θα εξεταστούν:
 1. η ποιότητα και η καλαισθησία τους
 2. η λειτουργικότητά τους
 3. η πρωτοτυπία τους
 4. η συμβατότητά τους με τις ανάγκες της αναθέτουσας αρχής στα πλαίσια του έργου
 5. η δυνατότητά τους να λειτουργήσουν τόσο αυτόνομα, όσο και ως μέρος της ενιαίας προωθητικής στρατηγικής που θα χαρακτηρίζει το έργο
 6. η ύπαρξη διακρίσεων σε διεθνείς ή εγχώριους διαγωνισμούς δημιουργικότητας όσον αφορά τον οικονομικό φορέα ή την ένωση οικονομικών φορέων
- ο **Κριτήριο K3: Επάρκεια και συνάφεια κατανομής αρμοδιοτήτων στην ομάδα έργου:** Αξιολογείται η σύνθεση και ο τρόπος λειτουργίας της προτεινόμενης ομάδας έργου. Θα ληφθούν υπόψη ζητήματα όπως:
 1. η αναλυτική περιγραφή και τεκμηρίωση του σχήματος της ομάδας έργου
 2. η ορθολογική κατανομή καθώς και η σαφήνεια των ρόλων
 3. ο προτεινόμενος τρόπος διοίκησης
 4. ο προτεινόμενος τρόπος διάχυσης της πληροφορίας και η συχνότητα επικοινωνίας
 5. η διαδικασία έγκρισης ή βελτίωσης των ενδιάμεσων παραδοτέων
 6. η ύπαρξη πρόνοιας για ταχύτατη αντικατάσταση ή αναπλήρωση μελών τα οποία για οποιονδήποτε λόγο δεν θα μπορούν να προσφέρουν τις υπηρεσίες τους
 7. τυχόν τυπικά προσόντα πέραν των ελαχίστων απαιτούμενων
 8. τυχόν ατομικές διακρίσεις σε σχετικούς διεθνείς ή εγχώριους διαγωνισμούς
 9. η τυχόν ύπαρξη πιστοποιητικού Google Premium Partner ή αντίστοιχου

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας ($\sigma_1, \sigma_2, \sigma_3$, κ.ο.κ.) επί τη βαθμολογία του (K_1, K_2, K_3 , κ.ο.κ.), η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς (ΣΤΠ) υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$\text{ΣΤΠ} = \sigma_1 * K_1 + \sigma_2 * K_2 + \sigma_3 * K_3 + \sigma_4 * K_4 + \sigma_5 * K_5$$

Υπαρξη κριτηρίων με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (σε προσφορά που δεν καλύπτει, ή που παρουσιάζει αποκλίσεις από τις ζητούμενες τεχνικές προδιαγραφές), επιφέρει την απόρριψη της προσφοράς.

Η συνολική βαθμολογία της οικονομικής προσφοράς (ΣΟΠ) θα καθορισθεί βάσει του κάτωθι τύπου:

$\Sigma\text{ΟΠ} = 100 * [\text{Οικονομική Προσφορά Μειοδότη} / \text{Οικονομική Προσφορά Διαγωνιζόμενου}]$

όπου:

- Οικονομική Προσφορά Διαγωνιζόμενου ορίζεται η προτεινόμενη τιμή χωρίς ΦΠΑ του εκάστοτε διαγωνιζόμενου
- Οικονομική Προσφορά Μειοδότη είναι η προτεινόμενη τιμή χωρίς ΦΠΑ του διαγωνιζόμενου με τη χαμηλότερη οικονομική προσφορά

Ο τελικός βαθμός αξιολόγησης (ΤΒΑ) κάθε προσφοράς καθορίζεται από τον τύπο:

$\text{TBA} = [(\Sigma\text{TΠ} * 0,80) + (\Sigma\text{ΟΠ} * 0,20)]$

Η συνολική βαθμολόγηση βάσει των ανωτέρω τύπων είναι στρογγυλοποιημένη σε δύο δεκαδικά ψηφία. **Προσωρινός ανάδοχος είναι αυτός με το μεγαλύτερο ΤΒΑ.**

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της Διακήρυξης για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες. Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

2.4.2 Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ.

56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/EK και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και τις διατάξεις της Υ.Α. 56902/215 "Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)» (ΦΕΚ Β 1924/02.06.2017) και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής του άρθρου 5 της ίδιας Υ.Α.

Επισημαίνεται ότι, οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς δεν έχουν την υποχρέωση να υπογράφουν τα δικαιολογητικά που υποβάλλουν με την προσφορά τους, με χρήση προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής, αλλά μπορούν να τα αυθεντικοποιούν με οποιονδήποτε άλλο πρόσφορο τρόπο, εφόσον στη χώρα προέλευσής τους δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις αυτές η αίτηση συμμετοχής συνοδεύεται από υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι στην χώρα προέλευσης δεν προβλέπεται η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής ή ότι στην χώρα προέλευσης δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής για την συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Η υπεύθυνη δήλωση του προηγούμενου εδαφίου φέρει υπογραφή έως και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 9 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης,

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά**» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Τόσο ο εξωτερικός φάκελος προσφοράς όσο και οι εσωτερικοί υποφάκελοι θα πρέπει να είναι σφραγισμένοι και να φέρουν εξωτερικά τις εξής πληροφορίες:

- ο Την περιγραφή του φακέλου
- ο Τα πλήρη στοιχεία του προσφέροντα
- ο Τον αριθμό και τον τίτλο της διακήρυξης
- ο Τα στοιχεία της Αναθέτουσας Αρχής

Από τον οικονομικό φορέα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας τις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος. Στην συνέχεια το σύστημα παράγει τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία τα οποία υπογράφονται ηλεκτρονικά και υποβάλλονται από τον οικονομικό φορέα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ηλεκτρονικού αρχείου pdf (το οποίο θα υπογραφεί ηλεκτρονικά) πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο οικονομικός φορέας καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

2.4.2.5. Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής, με την επιφύλαξη των αναφερθέντων στην τελευταία υποπαράγραφο της παραγράφου 2.4.2.1 του παρόντος για τους αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς. Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Στις περιπτώσεις που με την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94), είτε και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή μετά την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης.

Εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999 "Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας", όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 2 του ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι, ενδεικτικά, η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν:

- α)** το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και
- β)** την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τα άρθρα 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΕΕΕΣ το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής προσκομίζεται σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Επισημαίνεται ότι η εν λόγω υποχρέωση δεν ισχύει για τις εγγυήσεις ηλεκτρονικής έκδοσης (π.χ. εγγυήσεις του Τ.Μ.Ε.Δ.Ε.)

2.4.3.2 Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή στο Παράρτημα Ι «Τεχνικές Προδιαγραφές» της διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων ειδών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Η τεχνική προσφορά του υποψηφίου αναδόχου θα πρέπει να είναι δομημένη σύμφωνα με τα κριτήρια αξιολόγησης της παρ. 2.3.1. Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να καταθέσει αναλυτικές προτάσεις υλοποίησης και σχέδιο δημιουργικής προσέγγισης τουλάχιστον για τα εξής παραδοτέα, όπως αυτά περιγράφονται αναλυτικά στο Παράρτημα Ι:

- 1. Παρουσίαση φωτογραφικής προσέγγισης με ενδεικτικές φωτογραφίες (κατά προτίμηση της περιοχής ενδιαφέροντος)**
- 2. Προτάσεις για βίντεο παρουσίασης και προώθησης**
- 3. Προτάσεις διαφημιστικών spot**
- 4. Προτάσεις διαφημιστικών δώρων**
- 5. Ενδεικτικό δημιουργικό για τα panel προβολής**

6. Ενδεικτικό media plan έτους, εκτός από το πρόγραμμα τηλεόρασης πανελλαδικής εμβέλειας, για το οποίο απαιτείται μόνο δέσμευση του υποψηφίου αναδόχου όσον αφορά τον στόχο GRPs.
7. Ενδεικτικό δημιουργικό καταχωρήσεων σε έντυπο τύπο
8. Ενδεικτικά σενάρια ραδιοφωνικών μηνυμάτων
9. Ενδεικτικό δημιουργικό καταχωρήσεων σε inflight περιοδικά
10. Προτάσεις ειδικών δράσεων προβολής εντός και εκτός Ελλάδος
11. Προτάσεις συμμετοχής σε B2B workshops και εκδηλώσεις παρουσίασης προορισμού
12. Ενδεικτικό πρόγραμμα Fam & Press Trips
13. Ενδεικτικό δημιουργικό έντυπου πολυσέλιδου οδηγού Περιφέρειας ΑΜΘ
14. Ενδεικτικό δημιουργικό σχέδιο γενικού εντύπου μαζικής διανομής
15. Prototype αναβαθμισμένου τουριστικού portal emtgreece (σε CD είτε ανεβασμένο σε διεύθυνση που θα υποδείξει ο υποψήφιος)
16. Prototype εφαρμογής εικονικής περιήγησης (σε CD είτε ανεβασμένο σε διεύθυνση που θα υποδείξει ο υποψήφιος)
17. Ενδεικτικό ερωτηματολόγιο δημοσκοπήσης

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης και σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος IV της διακήρυξης. Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια και να δίνεται σε ΕΥΡΩ.

Η προσφερόμενη τιμή συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. επί ποινή αποκλεισμού δεν πρέπει να ξεπερνά τον συνολικό προϋπολογισμό του έργου. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα του διαγωνισμού. Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης του Έργου και δεν αναπροσαρμόζονται. Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες:

- α)** δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα
- β)** δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και

Υ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της παρούσας διακήρυξης

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές πρέπει να ισχύουν και να δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς **έως και την 4^η Μαρτίου 2021**. Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2 της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία είτε να παρατείνουν την προσφορά τους είτε όχι.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσης διακήρυξης

γ) για την οποία ο οικονομικός φορέας δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά

ε) η οποία υποβάλλεται από οικονομικό φορέα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές

ζ) η οποία είναι υπό αίρεση

η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής

θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν.4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- ο Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» την **4^η Μαρτίου 2020** και ώρα 10:00.
- ο Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 3.1.2 της παρούσας, κάθε οικονομικός φορέας αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων. Ειδικότερα:

α) το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών **δικαιολογητικά** και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση μόνο των **τεχνικών προσφορών** των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνονται σύμφωνα με τα σχετικώς προβλεπόμενα στον ν.4412/2016 και τους όρους της παρούσας, ενώ συντάσσεται πρακτικό για την απόρριψη όσων τεχνικών προσφορών δεν πληρούν τους όρους και τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών και την αποδοχή και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών, με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης του άρθρου 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Για την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών μπορεί να συντάσσεται ενιαίο πρακτικό, το οποίο κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», στην Αναθέτουσα Αρχή προς έγκριση.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά» επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, στους προσφέροντες, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών των ως άνω σταδίων. Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση οι φάκελοι των **οικονομικών προσφορών** εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται **ασυνήθιστα χαμηλές** σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Επισημαίνεται ότι η εκτίμηση και τα σχετικά αιτήματα προς τους προσφέροντες για την παροχή εξηγήσεων σχετικά με το αν μία προσφορά φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή εναπόκεινται στην κρίση είτε της Επιτροπής Διαγωνισμού, κατά την αξιολόγηση των υποβληθεισών προσφορών, είτε του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, κατά τη διαδικασία έγκρισης του πρακτικού της Επιτροπής Διαγωνισμού. Σε κάθε περίπτωση η κρίση της αναθέτουσας αρχής σχετικά με τις ασυνήθιστα χαμηλές προσφορές και την αποδοχή ή όχι των σχετικών εξηγήσεων εκ μέρους των προσφερόντων ενσωματώνεται στην ως κατωτέρω απόφαση.

Στην περίπτωση **ισοδύναμων προφορών**, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με την μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς. Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ

των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου («Οικονομική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, στους προσφέροντες μαζί με αντίγραφο των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών του ως άνω σταδίου. Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.

Σε κάθε περίπτωση, ανεξαρτήτως ποσού και διαδικασίας, **όταν εξ' αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά**, εκδίδεται μια απόφαση, με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα όλων των σταδίων, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής του τους, κατά τις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94). Ειδικά τα αποδεικτικά τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλει εντός της προθεσμίας της παρ. 5.3.1 του παρόντος, αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί την χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για την χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές

Το παρόν εφαρμόζεται και στις περιπτώσεις που η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του άρθρου 79 παρ. 5 εδαφ. α' του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Όσοι δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i. κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης, είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii. δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii. από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής

επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 - 2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών κατά τα οριζόμενα ανωτέρω και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα, που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά. Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

α) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π. και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π., εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 4 του άρθρου 372 του ν.4412/2016

β) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται, έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 79Α, στην οποία θα δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία συντάσσει πρακτικό που συνοδεύει τη σύμβαση.

Επισημαίνεται ότι η απόφαση κατακύρωσης κοινοποιείται στον προσωρινό ανάδοχο:

α) στην περίπτωση που απαιτείται υποβολή υπεύθυνης δήλωσης, μετά τον έλεγχο αυτής και τη διαπίστωση της ορθότητάς της από την Επιτροπή διαγωνισμού, και

β) στην περίπτωση που δεν απαιτείται η υποβολή της ανωτέρω υπεύθυνης δήλωσης, μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου των δικαιολογητικών του προσωρινού αναδόχου και την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προδικαστικής προσφυγής.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη

«Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών. Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016 στο άρθρο 19 παρ. 1.1 και στο άρθρο 7 της με αριθμ. 56902/215 Υ.Α.. Το παράβολο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα, σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που, πριν την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016. Κατ' εξαίρεση, δεν κωλύεται η σύναψη της σύμβασης εάν υποβλήθηκε μόνο μία (1) προσφορά και δεν υπάρχουν ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του ν.4412/2016.

Οι αναθέτουσες αρχές μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

- κοινοποιούν την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ.1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016 και την περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 9 του π.δ. 39/2017
- διαβιβάζουν στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016 και την περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 9 του π.δ. 39/2017

Η ΑΕΠΠ αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής.

Η Αρχή επιλαμβάνεται αποκλειστικά επί θεμάτων που τίγονται με την προσφυγή και δεν μπορεί να ελέγξει παρεμπιπτόντως όρους της διακήρυξης ή ζητήματα που αφορούν τη διενέργεια της διαδικασίας. Σε περίπτωση συμπληρωματικής αιτιολογίας επί της προσβαλλόμενης πράξης, αυτή υποβάλλεται έως και δέκα (10) ημέρες πριν την συζήτηση της προσφυγής και κοινοποιείται αυθημερόν στον προσφεύγοντα μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ ή αν αυτό δεν είναι εφικτό με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο. Υπομνήματα επί των απόψεων και της συμπληρωματικής αιτιολογίας

της Αναθέτουσας Αρχής κατατίθενται μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ έως πέντε (5) ημέρες πριν από τη συζήτηση της προσφυγής.

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΑΕΠΠ.

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει την αναστολή της εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου. Δικαίωμα άσκησης των ίδιων ένδικων βοηθημάτων έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η ΑΕΠΠ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή. Με τα ένδικα βοηθήματα της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες με την απόφαση της ΑΕΠΠ και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της αίτησης αναστολής ή την πρώτη συζήτηση της αίτησης ακύρωσης.

Η άσκηση της αίτησης αναστολής δεν εξαρτάται από την προηγούμενη άσκηση της αίτησης ακύρωσης. Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016. Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.

Τέλος, είναι δυνατή η άσκηση προδικαστικής προσφυγής στην ΑΕΠΠ, για την κήρυξη ακυρότητας της συναφθείσας σύμβασης, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 368 έως και 371 του ν. 4412/2016.

3.5 Μатаίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης και εγγύηση προκαταβολής

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016. Το περιεχόμενο της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα V της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης τυχόν ισόποσης προς αυτόν προκαταβολής.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Στην περίπτωση χορήγησης προκαταβολής, μεγαλύτερου ύψους από αυτό που καλύπτεται με την εγγύηση καλής εκτέλεσης προσκομίζεται από τον ανάδοχο εγγύησης προκαταβολής, σύμφωνα με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα V της Διακήρυξης, που θα καλύπτει τη διαφορά μεταξύ του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης και του ποσού της καταβαλλομένης προκαταβολής. **Η προκαταβολή και η εγγύηση προκαταβολής μπορούν να χορηγούνται τμηματικά, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1. της παρούσας.**

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης και η εγγύηση προκαταβολής αποδεσμεύονται τμηματικά, κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους του τμήματος των υπηρεσιών που παραλήφθηκε οριστικά μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά

το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού. Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α)** η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β)** ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης
- γ)** η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Το έργο είναι χωρισμένο σε **Πακέτα Εργασίας** (πχ ΠΕ1, ΠΕ2 κ.ο.κ.) και κάθε πακέτο εργασίας αποτελείται από **Επιμέρους Παραδοτέα** (πχ Π.1.1, Π.1.2 κ.ο.κ.).

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιείται τμηματικά με την υποβολή από τον ανάδοχο και παραλαβή από την Αναθέτουσα:

- ο είτε περατωμένου Επιμέρους Παραδοτέου (π.χ. Π.8.1)
- ο είτε περατωμένου Πακέτου Εργασίας (π.χ. ΠΕ12)
- ο είτε ομάδας με περισσότερα του ενός περατωμένα Επιμέρους Παραδοτέα (που είναι δυνατόν να ανήκουν και σε διαφορετικά Πακέτα Εργασίας) ή/και περισσότερα του ενός περατωμένα Πακέτα Εργασίας (π.χ. ομάδα από τα ακόλουθα: ΠΕ1, ΠΕ4, Π.3.9, Π.9.2 κ.ο.κ.)

σε χρόνο που επιλέγει ο ανάδοχος και πάντα σύμφωνα με τους περιορισμούς που θέτει η παρούσα διακήρυξη και το εγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα του έργου. Με την οριστική παραλαβή κάθε παραδοτέου (πακέτου εργασίας ή επιμέρους παραδοτέου), θα αποπληρώνεται το 100% της αξίας του, με την επιφύλαξη τυχόν κρατήσεων, τμηματικών αποσβέσεων προκαταβολής κλπ όπως ορίζονται στην παρούσα προκήρυξη και με βάση τις κείμενες διατάξεις.

Ειδική μέριμνα πρέπει να λαμβάνεται από τον ανάδοχο, ώστε η συγκέντρωση και υποβολή των διαφόρων παραδοτέων προς πληρωμή να μην υπερβαίνει τις 4 φορές ανά ημερολογιακό έτος.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Χορήγηση **έντοκης προκαταβολής** μέχρι ποσοστού 30% της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α. είναι δυνατή, μετά από σχετικό αίτημα του Αναδόχου και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72§1 περ. δ του ν. 4412/2016. Ο Ανάδοχος έχει τη δυνατότητα τμηματικής λήψης της προκαταβολής μέσω σχετικών αιτημάτων του προς την Αναθέτουσα, **τα οποία ωστόσο δεν δύνανται να υπερβαίνουν τα 2 κατ' έτος.**

Με κάθε πληρωμή τμήματος της σύμβασης, θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσας προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα υπολογιζόμενου από την ημερομηνία λήψεως μέχρι την ημερομηνία οριστικής παραλαβής. Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνης διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες το οποίο θα παραμένει σταθερό μέχρι την εξάντληση του ποσού της χορηγηθείσας προκαταβολής.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

- α)** Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)
- β)** Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016
- γ)** Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων. Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται

αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

- α)** ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,
- β)** είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε, είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει, είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο, είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής.

Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξής του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του Αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

- α)** για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα
- β)** για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα
- γ)** εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών
- δ)** οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως
- ε)** εφόσον ο ανάδοχος έχει λάβει προκαταβολή, εκτός από το προβλεπόμενο κατά τα ανωτέρω πρόστιμο, καταλογίζεται σε βάρος του και τόκος επί του ποσού της προκαταβολής, που υπολογίζεται από την επόμενη της λήξης του συμβατικού χρόνου, μέχρι την προσκόμιση

του συμβατικού υλικού, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο του ποσοστού του τόκου υπερημερίας

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου. Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο και οι τόκοι επιβάλλονται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την Αναθέτουσα Αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης.

Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016 . Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από αρμόδια επιτροπή της Αναθέτουσας η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής. Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή, στοχεύοντας στον καλύτερο συντονισμό και παρακολούθηση του έργου, έχει την διακριτική ευχέρεια **να καλεί ανά τρίμηνο – με προηγούμενη 15νθήμερη ειδοποίηση – σε σύσκεψη στην έδρα της**, μέρος ή και όλη την ομάδα έργου με υποχρέωση φυσικής παρουσίας όλων των κληθέντων μελών αυτής.

6.2 Προθεσμίες επιμέρους παραδοτέων

Για τα επιμέρους στάδια παροχής υπηρεσιών ή υποβολής των παραδοτέων ορίζονται αναλυτικές τμηματικές ενδιάμεσες προθεσμίες στο Παράρτημα Ι της παρούσης.

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε

επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από Επιτροπή Παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016. Κατά τη διαδικασία παραλαβής μπορεί να καλείται να παραστεί και ο Ανάδοχος.

Για οποιαδήποτε προσωρινή ή ενδιάμεση παραλαβή θα πρέπει να υποβάλλεται σχετική αίτηση από τον ανάδοχο στην επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής. Η επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής υποχρεούται εντός είκοσι (20) εργασίμων ημερών από την κατάθεση του κάθε παραδοτέου να αποκριθεί εγγράφως με τυχόν παρατηρήσεις, αλλιώς τα παραδοτέα θεωρούνται παρεληφθέντα. Στην περίπτωση παρατηρήσεων επί των παραδοτέων, ο Ανάδοχος θα πρέπει να αποκριθεί εγγράφως εντός δεκαπέντε (15) εργασίμων ημερών.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχομένων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα των παρεχομένων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις.

Με την ολοκλήρωση της εκτέλεσης του έργου και της παράδοσης του συνόλου των παραδοτέων, ο Ανάδοχος καλεί την επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής εγγράφως να προχωρήσει στην οριστική παραλαβή του έργου. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται και στον Ανάδοχο.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 218 του ν. 4412/2016. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης του συνόλου, ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση τους με άλλες, που να είναι σύμφωνες με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% του συμβατικού χρόνου, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις. Η επιστροφή τυχόν υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 και 3 του άρθρου 213 του ν.4412/2016.

6.5 Καταγγελία της σύμβασης - Υποκατάσταση Αναδόχου

Στην περίπτωση που, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας, η αναθέτουσα αρχή δύναται να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ, περί αμφοτεροβαρών συμβάσεων.

Εάν ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, η αναθέτουσα αρχή δύναται, ομοίως, να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ.

Σε αμφότερες τις ως άνω περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά, μειοδότη/ες της διαδικασίας ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν την παροχή των υπηρεσιών του έκπτωτου αναδόχου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρητή ρήτρα υποκατάστασης).

**Ο ΠΡΟΕΔΡΕΥΩΝ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ**

ΑΛΕΞΙΟΣ ΠΟΛΙΤΗΣ

Digitally signed

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: Τεχνικές Προδιαγραφές – Πακέτα εργασίας (ΠΕ) – Παραδοτέα (Π)****ΠΕ 1: Φωτογράφιση**

Αντικείμενο του συγκεκριμένου πακέτου εργασίας είναι ο εμπλουτισμός της τράπεζας φωτογραφιών της περιοχής της Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης με στόχο την περαιτέρω τουριστική ανάδειξή της. Στις φωτογραφίες θα αναδεικνύονται τοπία, τοποθεσίες, αλλά και άνθρωποι, εμπειρίες και σκηνές της καθημερινότητας, δίνοντας μία πλήρη και ελκυστική αίσθηση του χώρου στον δυνητικό επισκέπτη. Η φωτογράφιση θα αφορά τη θεματολογία των έξι (6) ακόλουθων αξόνων δίνοντας ίση βαρύτητα σε όλους:

1. Φύση
2. Θάλασσα
3. Πολιτισμός
4. Θρησκεία
5. Γαστρονομία - Οίνος
6. Αστικός τουρισμός

Η τράπεζα φωτογραφιών που θα δημιουργηθεί θα πρέπει να αριθμεί τουλάχιστον 600 λήψεις υψηλής και πολύ υψηλής καλλιτεχνικής ποιότητας, οι οποίες θα καλύπτουν θεματικά όλες τις περιφερειακές ενότητες της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης (Δράμας, Καβάλας, Ξάνθης, Ροδόπης και Έβρου) καθώς και τα δύο νησιά της (Σαμοθράκη, Θάσος).

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να απαθανατίσει την περιοχή της ΠΑΜΘ κατά τη διάρκεια όλων των εποχών του χρόνου. Επίσης υποχρεούται να κάνει λήψεις από τις μεγάλες εκδηλώσεις της ΠΑΜΘ για κάθε περιοχή (π.χ. γιορτές παλιάς πόλης Ξάνθης, φεστιβάλ Φιλίππων, Ονειρούπολη Δράμας, φεστιβάλ Θρακικού πελάγους κ.α) που θα καθοριστούν από την αναθέτουσα αρχή. Οι λήψεις θα πρέπει να γίνουν τόσο με drone όσο και από εδάφους. Ειδική ενότητα των φωτογραφιών, θα πρέπει να αποτυπώνει με τον πλέον ελκυστικό τρόπο, εμπειρίες που μπορεί να προσφέρει η περιοχή της ΑΜΘ οι οποίες θα αποτυπώνονται μέσω έντονης ανθρωποκεντρικής διάστασης και στις οποίες θα μπορούν να συμμετέχουν επαγγελματίες του είδους (φωτομοντέλα). Όλες δε οι φωτογραφίες θα πρέπει να λάβουν κατάλληλης ψηφιακής επεξεργασίας η οποία θα πρέπει με τις ελάχιστες δυνατές παρεμβάσεις να βελτιώνει αισθητικά, χρωματικά και σκηνοθετικά κάθε λήψη.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει τη γραπτή συναίνεση τυχόν προσώπου που εμφανίζεται σε κάποια από τις παραδοτέες λήψεις, διασφαλίζοντας ότι το συγκεκριμένο πρόσωπο παραιτείται από κάθε δικαίωμα χρήσης της συγκεκριμένης φωτογραφίας και δεν απαιτεί καμία περαιτέρω αξίωση οποιασδήποτε φύσεως. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να μεριμνήσει επίσης ώστε τα πνευματικά

δικαιώματα των φωτογραφιών να έχουν διασφαλιστεί εγγράφως μεταφέροντας τα δικαιώματα χρήσης στην Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης. Κατόπιν της έγγραφης αυτής διασφάλισης, το σύνολο του φωτογραφικού υλικού θα ανήκει στην Περιφέρεια ΑΜΘ.

Μέρος των λήψεων δύναται να προκύψει από αγορά φωτογραφιών από υπάρχουσες βιβλιοθήκες σε συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή και μετά από ενημέρωσή της, χωρίς αυτή η ενέργεια να εγείρει επιπλέον οικονομική ή άλλη αξίωση από πλευράς του αναδόχου.

Η ανάλυση των φωτογραφιών θα πρέπει να είναι κατάλληλη τόσο για ηλεκτρονική (72dpi) όσο και για έντυπη (300dpi) χρήση καθώς το σύνολο των φωτογραφιών θα χρησιμοποιηθεί τόσο στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης όσο και σε έντυπα διαφόρων τύπων και διαστάσεων. Πιο συγκεκριμένα, τα αρχεία των φωτογραφιών θα πρέπει να παραδοθούν σε διαφορετικές αναλύσεις και τύπους αρχείου, συγκεκριμένα:

1. ως thumbnail για εύκολη αναζήτηση/ηλεκτρονική κατηγοριοποίηση
2. σε μορφή κατάλληλη για χρήση σε ιστοσελίδα
3. σε μορφή κατάλληλη για χρήση σε έντυπο υλικό
4. σε μορφή κατάλληλη για αφίσα/banner μεγάλου μεγέθους
5. σε 2 μορφές κατάλληλες για χρήση ως φόντο σε οθόνη ηλεκτρονικού υπολογιστή/tablet

Το χρωματικό προφίλ για τις εκτυπώσεις θα πρέπει να είναι CMYK και για το internet RGB. Οι ακριβείς αναλύσεις και τύποι των αρχείων θα καθοριστούν μετά από συνεννόηση του αναδόχου με την Αναθέτουσα Αρχή και πάντα σε συμφωνία με τις οδηγίες του Τμήματος Εκδόσεων και Οπτικοακουστικών Μέσων του ΕΟΤ (έγγραφο με ΑΔΑ: 7ΛΠΣ469ΗΙΖ-7ΕΨ).

Όσον αφορά στο σύνολο του υλικού των φωτογραφιών, οι φάκελοι στους οποίους θα παραδοθούν οι φωτογραφίες θα πρέπει να συνοδεύονται από ένα αρχείο καταλογογράφησης στο οποίο κάθε φωτογραφία θα χαρακτηρίζεται από:

1. Το όνομα της φωτογραφίας εμπεριέχοντας τα εξής: νομό, τοπωνύμιο, αύξοντα τοπωνυμίου και τύπο αρχείου στην αγγλική γλώσσα.
παράδειγμα: Evros-Delta_Envrou-01.jpg
2. Ένα μοναδικό κωδικό, που θα είναι ίδιος για όλες τις αναλύσεις. Η τελική μορφή του κωδικού θα καθοριστεί σε συνεννόηση με την αναθέτουσα αρχή.
3. Μία σύντομη περιγραφή της εκάστοτε φωτογραφίας η οποία θα πρέπει να συμπεριλαμβάνει το θέμα, την περιοχή, τη δραστηριότητα και το όνομα του φωτογράφου
4. Συντεταγμένες του σημείου λήψης
5. Tags σχετικά με τη φωτογραφία (π.χ. παραλία, τοπική συνταγή, εκδήλωση, τρίτη ηλικία, κ.λπ.).

Ο Ανάδοχος υποχρεούται επίσης να παραδώσει και τα αρχικά μη επεξεργασμένα (raw) αρχεία των λήψεων. Επιπλέον, υποχρεούται να μεταφορτώσει το σύνολο των τελικών φωτογραφιών στο ηλεκτρονικό αποθετήριο της ΠΑΜΘ καθώς και να παραδώσει το σύνολο τους και σε εξωτερικό σκληρό δίσκο.

ΠΕ 2: Παραγωγή video και διαφημιστικών spot

Στόχος των βίντεο και σποτ που υποχρεούται να δημιουργήσει ο Ανάδοχος είναι η προβολή του ιδιαίτερου χαρακτήρα της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης και του έντονου τουριστικού ενδιαφέροντος που αυτή παρουσιάζει. Τα βίντεο και τα σποτ δεν έχουν ως στόχο την παρουσίαση του συνόλου των αξιοθέατων κάθε περιφερειακής ενότητας, αλλά μέσω μίας γενικής θεώρησης, να κινήσουν το ενδιαφέρον του επαγγελματία του κλάδου του τουρισμού ή του μεμονωμένου τουρίστα αναδεικνύοντας μέσα από μία «ιστορία», κάθε φορά, τα μοναδικά ανταγωνιστικά πλεονεκτήματα της περιοχής. Στη συγκεκριμένη δράση ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τα ακόλουθα:

1. ένα **γενικό βίντεο παρουσίασης** και προώθησης της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης ως τουριστικό προορισμό
2. ένα **θεματικό βίντεο** που θα παρουσιάζει και θα προωθεί το **φυσιολατρικό** ενδιαφέρον (nature) που παρουσιάζει η περιοχή, ενισχύοντας έτσι τον χαρακτήρα του φυσιολατρικού τουρισμού
3. ένα **θεματικό βίντεο** που θα παρουσιάζει και θα προωθεί το **παραθαλάσσιο** ενδιαφέρον (seaside) που παρουσιάζει η περιοχή, ενισχύοντας έτσι τον χαρακτήρα του παραθαλάσσιου τουρισμού
4. ένα **θεματικό βίντεο** που θα παρουσιάζει και θα προωθεί το **πολιτιστικό** ενδιαφέρον (culture) που παρουσιάζει η περιοχή, ενισχύοντας έτσι τον χαρακτήρα του πολιτιστικού τουρισμού
5. ένα **θεματικό βίντεο** που θα παρουσιάζει και θα προωθεί το **θρησκευτικό** ενδιαφέρον (religious) που παρουσιάζει η περιοχή, ενισχύοντας έτσι τον χαρακτήρα του θρησκευτικού τουρισμού
6. ένα **θεματικό βίντεο** που θα παρουσιάζει και θα προωθεί το **γαστρονομικό και οινικό** ενδιαφέρον (gastronomy-wine) που παρουσιάζει η περιοχή, ενισχύοντας έτσι τον χαρακτήρα του γαστρονομικού και οινικού τουρισμού, και
7. ένα **θεματικό βίντεο** που θα παρουσιάζει και θα προωθεί τον χαρακτήρα του **city break** προορισμού της περιοχής ενισχύοντας έτσι τον χαρακτήρα του τουρισμού πόλεων.

Αντίστοιχα ο Ανάδοχος θα πρέπει να δημιουργήσει **επτά διαφημιστικά σποτ**: ένα γενικό και έξι που θα αντιστοιχούν στις 6 θεματικές ενότητες τουριστικού ενδιαφέροντος που προσφέρει η

περιοχή, ενισχύοντας έτσι την εικόνα της Περιφέρειας ΑΜΘ ως προορισμό με υψηλό και πολυθεματικό τουριστικό ενδιαφέρον. Τα σποτ θα χρησιμοποιηθούν ως υλικό διαφήμισης σε τηλεοπτικά κανάλια.

Οι κύριες εργασίες που απαιτούνται για την ολοκλήρωση του project είναι οι ακόλουθες:

- | | |
|-----------------------------------|--------------------------------------|
| ο έρευνα | ο αξιολόγηση πλάνων και επιλογή |
| ο συγγραφή σεναρίων | τελικών |
| ο ρεπεράζ χώρων/τοποθεσιών | ο μοντάζ |
| ο πιθανό casting | ο μουσική επένδυση |
| ο styling, μακιγιάζ | ο κειμενογράφηση και μετάφραση |
| ο σκηνοθεσία και γυρίσματα (από | ο δημιουργία γραφικών |
| έδαφος και αέρα με χρήση drone) | ο δημιουργία τελικών αρχείων σύμφωνα |
| ο εργασίες φωτισμού και ηχοληψίας | με τις προδιαγραφές που αναφέρονται |
| | πιο πάνω. |

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να φροντίσει τα όποια τυχόν υφιστάμενα πνευματικά δικαιώματα των βίντεο και αντίστοιχα των σποτ να έχουν διασφαλιστεί εγγράφως. Κατόπιν της έγγραφης αυτής διασφάλισης, το σύνολο των παραχθέντων βίντεο θα πρέπει να ανήκει στην Περιφέρεια ΑΜΘ.

Ειδικές προδιαγραφές βίντεο παρουσίασης και προώθησης

Τα βίντεο παρουσίασης και προώθησης θα προβάλλουν τον ιδιαίτερο χαρακτήρα της ΑΜΘ ως τουριστικού προορισμού. Θα πρέπει δε, να «συνδέονται» μεταξύ τους ώστε να ενισχυθεί η επικοινωνιακή συνοχή του μηνύματος και να γίνει απόλυτα κατανοητό στον θεατή ότι όλα αφορούν την περιοχή της Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης και το τουριστικό ενδιαφέρον που αυτή παρουσιάζει. Τα βίντεο θα χρησιμοποιηθούν για την ανάδειξη του τουριστικού χαρακτήρα της περιοχής με τους εξής τρόπους:

- ο Θα προβάλλονται σε οθόνες παρουσίασης κατά τη διάρκεια εκθέσεων και παρουσιάσεων στις οποίες θα συμμετέχει η Περιφέρεια.
- ο Θα αναρτώνται στο διαδίκτυο ως εργαλείο προβολής
- ο Θα διατίθενται σε τοπικούς φορείς, ενώσεις ή επιχειρηματίες που επιθυμούν να προβάλλουν την ευρύτερη περιοχή

Το σύνολο του υλικού και των εφτά βίντεο θα πρέπει να είναι υψηλής ανάλυσης (HD, 4K), να προέρχεται από live γυρίσματα και να μην συμπεριλαμβάνει απλές στατικές φωτογραφίες. Ορισμένα από τα γυρίσματα θα πρέπει να γίνουν από αέρος με τη χρήση drone (4K, High Efficiency Video Codec (HVEC) H.265) ώστε να αναδειχθούν καλύτερα συγκεκριμένα τοπία, μνημεία και σημεία ενδιαφέροντος.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τραβήξει πλάνα σε όλες τις εποχές του χρόνου. Επίσης θα κάνει λήψεις από τις μεγάλες εκδηλώσεις της ΠΑΜΘ για κάθε περιοχή (π.χ. Γιορτές παλιάς πόλης Ξάνθης, Φεστιβάλ Φιλίππων, Ονειρούπολη Δράμας, Φεστιβάλ Θρακικού Πελάγους κ.ά) που θα καθοριστούν από την αναθέτουσα αρχή. Στα πλάνα θα συμπεριλαμβάνονται επίσης άνθρωποι, ως βασικό και απαραίτητο σημείο προσωποποίησης, καθώς και σκηνές καθημερινής ζωής οι οποίες προσφέρουν δυνατές ταξιδιωτικές εμπειρίες στους επισκέπτες.

Η μουσική επένδυση των βίντεο θα πρέπει ως επί το πλείστον να περιέχει παραδοσιακά κομμάτια της ευρύτερης περιοχής, πιθανόν διασκευασμένα (προδιαγραφές: Waveform > 48Khz, 16bit sampling rate, Encoding mp3 >256kbps). Για τη μουσική επένδυση των βίντεο ο Ανάδοχος θα πρέπει να εξασφαλίσει τα πνευματικά δικαιώματα των κομματιών που θα χρησιμοποιηθούν ώστε να μην υπάρξουν αξιώσεις από οποιοδήποτε πρόσωπο, φυσικό ή νομικό, ή εναλλακτικά να επιλέξει μουσικά κομμάτια ελεύθερα πνευματικών δικαιωμάτων.

Τα βίντεο θα πρέπει επίσης να συμπεριλαμβάνουν επεξηγηματικές λεζάντες με τα τοπωνύμια, ονόματα εορτών – πανηγυριών που απεικονίζονται, κ.λπ., στην ελληνική και αγγλική γλώσσα.

Η διάρκεια των βίντεο θα είναι η εξής:

- το γενικό βίντεο παρουσίασης και προώθησης της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης ως τουριστικού προορισμού θα πρέπει να έχει μέγιστη διάρκεια 3,5-4 λεπτά
- το κάθε ένα από τα έξι θεματικά βίντεο θα πρέπει να έχει μέγιστη διάρκεια 1,5-2 λεπτά.

Για κάθε βίντεο, και πριν ο Ανάδοχος προχωρήσει στα επόμενα βήματα υλοποίησης, θα πρέπει να υπάρξει διάδραση μεταξύ της Αναθέτουσας και του Αναδόχου μέχρις ότου λάβει την τελική έγκρισή της. Επιπλέον, για καθένα από τα βίντεο θα πρέπει να δημιουργηθεί ένα εικαστικό που να προωθεί το περιεχόμενο του βίντεο. Το εικαστικό αυτό θα τυπωθεί επάνω στο DVD, αποτελώντας στην ουσία το εξώφυλλό του. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παραδώσει τα βίντεο εγγεγραμμένα σε 50 DVD και σε 50 USB sticks, με τα αρχεία σε μορφή mp4. Θα πρέπει επίσης να παραδώσει στην αναθέτουσα τα αμοντάριστα πλάνα, τα βίντεο χωρίς λεζάντες, τη μουσική επένδυση σε μορφή wav, καθώς και να μεταφορτώσει το τελικό υλικό στο ηλεκτρονικό αποθετήριο της ΠΑΜΘ, με τα κατάλληλα tags.

Ειδικές προδιαγραφές διαφημιστικών σποτ

Μέσω επιλεκτικής σύνθεσης πλάνων προερχόμενων από τα επτά βίντεο παρουσίασης και προώθησης που αναλύθηκαν παραπάνω, ο ανάδοχος υποχρεούται να δημιουργήσει επιπλέον επτά διαφημιστικά σποτ που θα χρησιμοποιηθούν ως υλικό διαφήμισης σε τηλεοπτικά κανάλια. Θα παραχθούν ένα γενικό σποτ που θα αφηγείται μία ιστορία προβάλλοντας το σύνολο του

τουριστικού ενδιαφέροντος της περιοχής, καθώς και έξι θεματικά σποτ που το καθένα θα προβάλει μία συγκεκριμένη θεματική ενότητα τουρισμού της περιοχής όπως αυτές αναλύθηκαν παραπάνω.

Σκοπός των σποτ, μεμονωμένα αλλά και στο σύνολό τους, είναι η ανάδειξη του μοναδικού τουριστικού ενδιαφέροντος της περιοχής της Περιφέρειας και η αύξηση της επισκεψιμότητάς της. Το τελικό σενάριο του κάθε σποτ θα αποφασιστεί σε συνεννόηση με την αναθέτουσα και μετά την κατάθεση προτάσεων από τον ανάδοχο.

Η διάρκεια κάθε διαφημιστικού σποτ θα πρέπει να είναι 18-25 δευτερόλεπτα και οι τυχόν λεζάντες του θα πρέπει να εμφανίζονται στα ελληνικά και τα αγγλικά.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει από 2 τελικά ηλεκτρονικά αρχεία για κάθε σποτ, ένα με τις λεζάντες στα ελληνικά και ένα με τις λεζάντες στα αγγλικά, σε 20 DVD όσο και σε 20 USB sticks, με τα αρχεία σε μορφή mp4.

ΠΕ 3: Διαφημιστικά δώρα

Στο πλαίσιο των γενικότερων δημοσίων σχέσεων είναι επιβεβλημένη η ανάγκη προμήθειας ειδικών αναμνηστικών δώρων με σκοπό την προσφορά τους σε δύο ξεχωριστές ομάδες επισκεπτών:

- ο επαγγελματίες του τουρισμού (πχ δημοσιογράφους, tour operators κλπ)
- ο επίσημους/επίτιμους καλεσμένους (πχ επισκέπτες συνεδρίων, εκπροσώπους κρατών κλπ)

Για τις δύο ξεχωριστές ομάδες επισκεπτών ο Ανάδοχος υποχρεούται να προμηθεύσει την Περιφέρεια με διαφορετικούς τύπους αναμνηστικών δώρων.

Κάθε διαφημιστικό δώρο θα πρέπει να παραπέμπει στην κουλτούρα ή την παράδοση της περιοχής της Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, να είναι καλαίσθητο, να έχει μέγεθος τέτοιο που να επιτρέπει στον παραλήπτη του να το μεταφέρει σε μία χειραποσκευή, να μην είναι ιδιαίτερα εύθραυστο, να τηρεί τις προδιαγραφές των αεροπορικών εταιριών, να έχει μοναδικό χαρακτήρα και να προσφέρει τη δυνατότητα φωτογράφισης του δέκτη μαζί του.

Το διαφημιστικό δώρο θα πρέπει επιπλέον να ενισχύει την αναμνησιμότητα του προορισμού και να δημιουργεί θετικούς συνειρμούς με την επίσκεψη του αποδέκτη στην περιοχή της Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να φροντίσει τα όποια τυχόν υφιστάμενα πνευματικά δικαιώματα των διαφημιστικών δώρων να έχουν διασφαλιστεί εγγράφως. Κατόπιν της έγγραφης αυτής διασφάλισης, τα εγκεκριμένα σχέδια διαφημιστικών δώρων θα ανήκουν στην Περιφέρεια ΑΜΘ.

A. Για την ομάδα των επαγγελματιών του κλάδου (δημοσιογράφοι, tour operators κλπ), ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να εξετάσει και να καταθέσει πρόταση για τα ακόλουθα:

Τύπος Επαγγελματικού Δώρου	Χαρακτηριστικά	Τεμάχια
USB memory stick σε μορφή στυλό:	Στυλό το οποίο θα εμπεριέχει αποθηκευτικό χώρο USB, ελάχιστης χωρητικότητας 16GB, σε συσκευασία δώρου, με μονόχρωμη εκτύπωση λογότυπου (επισημαίνεται ο αποθηκευτικός χώρος να μην είναι κλειδωμένος)	5000
Τσάντα μεταφοράς:	Βαμβακερή τσάντα μεταφοράς με μακριές λαβές, περίπου 220 γρ. με μέγεθος 38x42εκ. λαβές 75x2,5εκ, με 4χρωμη εκτύπωση και στις 2 εξωτερικές πλευρές της τσάντας με σχέδιο που θα αντικατοπτρίζει την ταυτότητα της περιοχής της ΑΜΘ	3000
Πρωθητικό Στυλό:	Στυλό οικολογικό 14X1cm, από βιοδιασπώμενο χαρτί σε φυσικό χρώμα και πλαστικό καπάκι, εκτύπωση μεταξοτυπία σε μία πλευρά (μονοχρωμία)	5000
Προτομή Δημόκριτου:	Αντικείμενο λαϊκής τέχνης: σετ γύψινης προτομής Δημόκριτου ύψους 14εκ	1000
Κούπα Πυθαγόρα	Αντικείμενο λαϊκής τέχνης: η «έξυπνη» κούπα του Πυθαγόρα, κούπα κεραμική ύψους 11εκ, με αρχαιοελληνικό σχέδιο, σε διάφανη πλαστική συσκευασία	1000
Χειροποίητο κομπολόι:	Αντικείμενο λαϊκής τέχνης: παραδοσιακό χειροποίητο κομπολόι διαφόρων αποχρώσεων. Υλικό κατασκευής: χάντρες: τεχνητή ρητίνη και υφασμάτινο κορδονάκι. Λοιπά χαρακτηριστικά: 21-23 χάντρες και "stop". Συσκευασία: υφασμάτινο πουγκάκι, τυπωμένο με τα διακριτικά της ΠΑΜΘ.	2000
Σακίδιο πλάτης:	Σακίδιο πλάτης με αποσπώμενο powerbank, με θήκη 14 ιντσών για laptop και θήκη 10,1 ιντσών για tablet. Ελάχιστες διαστάσεις: 30 x 13,5 x 46 εκ.	1000
Επαγγελματικό δώρο επιλογής αναδόχου 1:	Ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να προτείνει σχετικό δώρο δικής του έμπνευσης και να τεκμηριώσει την σκοπιμότητα της επιλογής του (η πρόταση δεν είναι δεσμευτική για την Αναθέτουσα, μπορεί δε να αντικατασταθεί από δώρο παραπλήσιου τύπου και κόστους).	1000 (ελάχιστη ποσότητα)
Επαγγελματικό δώρο επιλογής αναδόχου 2:	Ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να προτείνει σχετικό δώρο δικής του έμπνευσης και να τεκμηριώσει την σκοπιμότητα της επιλογής του (η πρόταση δεν είναι δεσμευτική για την Αναθέτουσα, μπορεί δε να αντικατασταθεί από δώρο παραπλήσιου τύπου και κόστους)	1000 (ελάχιστη ποσότητα)

Β. Για την ομάδα των επίσημων/επίτιμων καλεσμένων, ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να καταθέσει πρόταση για τα ακόλουθα:

Τύπος Επίσημου Δώρου	Χαρακτηριστικά	Τεμάχια
Μεταξωτό αντικείμενο:	Θα φέρει διακριτικό σχέδιο που θα αντικατοπτρίζει την ταυτότητα της περιοχής της ΑΜΘ, και στη συνολική του εικόνα θα παραπέμπει σε δώρο πολυτελείας (250 μεταξωτές γραβάτες και 250 μεταξωτά φουλάρια)	500
Μικρό αγαλματίδιο της Νίκης της Σαμοθράκης:	Διακοσμητικό χειροποίητο άγαλμα της Νίκης της Σαμοθράκης, από αλάβαστρο με πατίνα ύψους περίπου 20εκ περίπου συνοδευόμενο από άθραυστη θήκη.	300
Μεσαίο αγαλματίδιο της Νίκης της Σαμοθράκης:	Διακοσμητικό χειροποίητο άγαλμα της Νίκης της Σαμοθράκης, από αλάβαστρο με πατίνα ύψους περίπου 35εκ περίπου συνοδευόμενο από άθραυστη θήκη.	60
Μεγάλο αγαλματίδιο της Νίκης της Σαμοθράκης:	Διακοσμητικό χειροποίητο άγαλμα της Νίκης της Σαμοθράκης, από αλάβαστρο με πατίνα ύψους περίπου 55εκ συνοδευόμενο από άθραυστη θήκη.	10
Τοπικός Οίνος σε συσκευασία δώρου:	Διάφορες φιάλες τοπικού οίνου 750ml υψηλής ποιότητας και όλων των ειδών (λευκός, ροζέ και κόκκινος) των οποίων οι προελεύσεις να καλύπτουν όσο το δυνατόν μεγαλύτερο γεωγραφικό τμήμα της Περιφέρειας ΑΜΘ.	1500
Αναμνηστικό δώρο αρχαιολογικού χώρου Φιλίππων:	Στα πλαίσια της πρόσφατης ανακήρυξης του αρχαιολογικού χώρου των Φιλίππων ως μνημείο παγκόσμιας πολιτιστικής κληρονομιάς (UNESCO), ο ανάδοχος οφείλει να προτείνει σχετικό αναμνηστικό δώρο δικής του έμπνευσης (η πρόταση δεν είναι δεσμευτική για την Αναθέτουσα, μπορεί δε να αντικατασταθεί από δώρο παραπλήσιου τύπου και κόστους)	500 (ελάχιστη ποσότητα)
Αναμνηστικό δώρο επιλογής αναδόχου:	Ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να προτείνει σχετικό δώρο δικής του έμπνευσης και να τεκμηριώσει την σκοπιμότητα της επιλογής του (η πρόταση δεν είναι δεσμευτική για την Αναθέτουσα, μπορεί δε να αντικατασταθεί από δώρο παραπλήσιου τύπου και κόστους)	500 (ελάχιστη ποσότητα)

ΠΕ 4: Τοποθέτηση διαφημιστικών panel σε αεροδρόμια

Η διαφημιστική προβολή ενός τουριστικού προορισμού σε σημεία με έντονη διέλευση κόσμου ενισχύει την αποτελεσματικότητα των υπολοίπων δράσεων προβολής και για το λόγο αυτό προβλέπεται η τοποθέτηση θεματικών διαφημιστικών panels σε αεροδρόμια – πύλες εισόδου της χώρας και της περιφέρειας. Τα panel αυτά θα πρέπει να προωθούν τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά και τη μοναδική ταυτότητα της περιοχής και να είναι επίκαιρα ανεξαρτήτως εποχής μέσα στο έτος. Για

τα συγκεκριμένα panel ο Ανάδοχος δύναται να χρησιμοποιήσει το υλικό που προέκυψε από τη δράση της φωτογράφισης.

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει να σχεδιάσει, να εκτυπώσει και να τοποθετήσει τα αντίστοιχα προϊόντα:

- ο Αεροδρόμιο Ελευθέριος Βενιζέλος (Αθήνα): panel διαστάσεων 1,2 m x 1,8 m (single face panel)
- ο Περιφερειακά Αεροδρόμια Μακεδονία (Θεσσαλονίκη), Μ. Αλέξανδρος (Καβάλα) και Δημόκριτος (Αλεξανδρούπολη): panel διαστάσεων 1,0 m x 2,0 m.

Στα αεροδρόμια των Αθηνών και τις Θεσσαλονίκης, που αποτελούν πύλες εισόδου στη χώρα, το μήνυμα του panel θα προβάλλει την περιοχή της Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης ως τουριστικό προορισμό, ενώ στα αεροδρόμια της Καβάλας και της Αλεξανδρούπολης το panel θα περιέχει μήνυμα καλωσορίσματος στην περιφέρεια..

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αναλάβει το συνολικό κόστος ενοικίασης του χώρου τοποθέτησης στα αεροδρόμια. Οι διαφημιστικές θέσεις panel θα είναι στο σύνολό τους 8 (2 σε κάθε αεροδρόμιο), για διάρκεια 3 μηνών ανά έτος.

ΠΕ 5: Πολυτελές αναμνηστικό λεύκωμα

Σε προσπάθεια της ενδυνάμωσης των δημοσίων σχέσεων αλλά και της προβολής και ενίσχυσης του αυθεντικού πνεύματος φιλοξενίας της περιοχής προβλέπεται η δημιουργία πολυτελούς λευκώματος κορυφαίας ποιότητας παραγωγής, το οποίο θα λειτουργήσει ως αναμνηστικό δώρο που θα προσφέρεται σε διακεκριμένους επισκέπτες της περιοχής.

Το λεύκωμα θα πρέπει να χωρίζεται σε δύο (2) τμήματα, το πανόραμα και το συνοδευτικό κείμενο. Το σύνολο του περιεχομένου θα επιλεγεί από τον Ανάδοχο σε συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή. Όσον αφορά το πανόραμα, αυτό θα αποτελεί το κύριο μέρος του λευκώματος και θα περιλαμβάνει ένα εκτεταμένο φωτογραφικό άλμπουμ με λεζάντες σε ελληνικά και αγγλικά, με μοναδικές φωτογραφίες υψηλής ποιότητας. Οι φωτογραφίες που θα περιλαμβάνονται, θα προέρχονται από το υλικό που θα προκύψει από τη δράση της φωτογράφισης, ή από ήδη υπάρχουσες φωτογραφίες υψηλής ποιότητας, των οποίων ο Ανάδοχος θα εξασφαλίζει τα δικαιώματα για λογαριασμό της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης. Οι φωτογραφίες θα πρέπει να προωθούν επιλεγμένα γνωστά αξιοθέατα και τοποθεσίες της Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης καθώς και τοποθεσίες/σημεία που αποτελούν άγνωστους κρυμμένους θησαυρούς της περιοχής. Οι φωτογραφίες επίσης θα πρέπει να προβάλλουν τον ιστορικό και πολιτιστικό πλούτο της ΑΜΘ, καθώς και τη διασύνδεσή τους με την τουριστική δραστηριότητα. Το κείμενο θα πρέπει να αποτελεί ένα αφήγημα με τη χρήση του story telling. Το λεύκωμα θα πρέπει να είναι δίγλωσσο

(Ελληνικά και Αγγλικά). Μεταξύ των παραδοτέων θα πρέπει να συμπεριλαμβάνεται το λεύκωμα σε ηλεκτρονική μορφή (pdf υψηλής ανάλυσης για επανεκτύπωση, pdf χαμηλής ανάλυσης για χρήση στο internet, καθώς και σε μορφή μακέτας πχ adobe illustrator). Επίσης σε ξεχωριστό αρχείο word θα πρέπει να παραδοθούν και τα κείμενα που χρησιμοποιήθηκαν στο λεύκωμα. Οι προδιαγραφές παραγωγής του λευκώματος θα πρέπει να είναι σύμφωνες με τις παρακάτω:

Είδος	Χαρακτηριστικά	Τεμάχια
Πολυτελές Αναμνηστικό Λεύκωμα	<p>Αριθμός σελίδων: 192 + καλλιτεχνικό εξώφυλλο (4 σελίδες)</p> <p>Εσωτερικά φύλλα: Διάσταση A4(21X28εκ.), Χαρτί 150γρ Βέλβητ, 4χρωμη εκτύπωση συν βερνίκι νερού</p> <p>Εξώφυλλα: Διάσταση 22 x 29εκ. χοντρόδετο με ύφασμα α' όψης συν βαθυτυπία και επιπλέον εξώφυλλο κουβερτούρα ματ πλαστικοποίηση με τοπικό UV</p> <p>Βιβλιοδεσία: ράχη ραφτή και κολλητή</p>	3000

ΠΕ 6: Offline διαφήμιση

Οι offline μέθοδοι διαφήμισης, περισσότερο παραδοσιακές αλλά ακόμα επίκαιρες, εξακολουθούν να έχουν πρόσβαση σε σημαντικό μέρος των ομάδων – στόχων. Στα πλαίσια της συγκεκριμένης δράσης ο ανάδοχος θα αναλάβει την κατάρτιση και υλοποίηση αναλυτικού πλάνου δημοσιότητας (Media Plan), το οποίο να αφορά την προώθηση του τουριστικού προϊόντος της περιοχής. Εκτός από την υλοποίηση του media plan, ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος και για το δημιουργικό όλων των καταχωρήσεων που θα χρησιμοποιηθούν. Στα πλαίσια της συγκεκριμένης δράσης θα πρέπει να ληφθούν υπ όψιν οι σχετικοί περιορισμοί του ΠΔ 261/1997 και των συναφών με αυτό διατάξεων. Σημειώνεται το τελικό media plan κάθε έτους θα πρέπει να φέρει τη σύμφωνη γνώμη της αναθέτουσας αρχής. Μέρος των παραδοτέων αποτελούν και τα τιμολόγια που αφορούν τις καθ' εαυτό καταχωρήσεις στα διάφορα μέσα. Παρακάτω δίνονται οι ελάχιστες απαιτήσεις κάθε ετησίου media plan:

- 1. Έντυπος τύπος – θεματικά περιοδικά:** Αφορά το δημιουργικό και τις καταχωρήσεις σε Ελληνικό εθνικό & τοπικό τύπο, καθώς και σε αντίστοιχα Ελληνικά θεματικά περιοδικά. Θα απαιτηθούν γενικές και θεματικές καταχωρήσεις, συνεπείς με την κεντρική στρατηγική προβολής. Στο ίδιο πλαίσιο θα δημιουργηθεί και θα δημοσιευθεί περιεχόμενο από τον ανάδοχο υπό την μορφή ειδικών αφιερωμάτων. Η προβολή των καταχωρήσεων στον **εθνικό τύπο** θα πρέπει να υλοποιηθεί σε κυριακάτικες εφημερίδες μεγάλης πανελλαδικής κυκλοφορίας (+15.000 φύλλα) με ημισέλιδες τετράχρωμες εμφανίσεις. Αντίστοιχα η υλοποίηση στα **θεματικά περιοδικά** θα γίνει με ολοσέλιδες τετράχρωμες εμφανίσεις ή/και

αφιερώματα. Όσον αφορά τον **τοπικό τύπο**, θα πρέπει να αναπτυχθούν καταχωρήσεις σε δεξιάς σελίδες. Ο ανάδοχος θα πρέπει να αιτιολογήσει την επιλογή των περιφερειακών μέσων με έρευνες αναγνωσιμότητας όπου είναι αυτό εφικτό.

2. **Inflight περιοδικά:** Με στόχο την προβολή της ΑΜΘ σε αγορές του εξωτερικού, ο ανάδοχος θα αναλάβει την κατάρτιση και υλοποίηση αναλυτικού πλάνου δημοσιότητας σε inflight περιοδικά αεροπορικών εταιρειών με ολοσέλιδες έγχρωμες καταχωρήσεις ή/και αφιερώματα.
3. **Τηλεόραση:** Η αξιοποίηση των τηλεοπτικών spot που θα παραχθούν στα πλαίσια του παρόντος έργου, θα λάβει χώρα με αντίστοιχη προβολή τηλεοπτικών μηνυμάτων σε τοπικά, περιφερειακά και εθνικά μέσα. Οι κύριες περιοχές ενδιαφέροντος είναι Αθήνα, Θεσσαλονίκη, Κρήτη, Αττική, Πελοπόννησος, Δυτική Μακεδονία και Κεντρική Μακεδονία.
 - ο **Για την προβολή σε εθνικό επίπεδο** θα αξιοποιηθούν οι 7 τηλεοπτικοί σταθμοί με άδεια εθνικής εμβέλειας. Η διαφημιστική παρουσία θα γίνει με τουλάχιστον 200 GRPs για διαφημιστικό μήνυμα από 18" έως 25" κατανεμημένα ανάλογα με την θεαματικότητα των τηλεοπτικών σταθμών στο κοινό ενήλικες 18-54.
 - ο **Για την προβολή σε περιφερειακό επίπεδο** θα πρέπει να επιλεγούν τουλάχιστον 5 τηλεοπτικοί σταθμοί με τοπική και περιφερειακή εμβέλεια που θα πληρούν τις κείμενες νομοθετικές διατάξεις που αφορούν στην διαφήμιση Δημοσίων φορέων και που θα απολαμβάνουν της υψηλότερης τηλεθέασης. Ο ανάδοχος θα πρέπει να αιτιολογήσει την επιλογή των περιφερειακών μέσων με έρευνες τηλεθέασης όπου είναι αυτό εφικτό. Η προβολή θα γίνει με διαφημιστικό μήνυμα από 18" έως 25".
4. **Ραδιόφωνο:** Ο ανάδοχος θα αναλάβει να καταρτίσει και να υλοποιήσει αναλυτικό πλάνο δημοσιότητας ραδιοφώνου που να αφορά τοπικά και περιφερειακά μέσα με κύριες περιοχές ενδιαφέροντος τις Αθήνα, Θεσσαλονίκη, Κρήτη, Αττική, Πελοπόννησος, Δυτική Μακεδονία και Κεντρική Μακεδονία. Υποχρέωσή του είναι επίσης ο σχεδιασμός και παραγωγή των γενικών και θεματικών ραδιοφωνικών μηνυμάτων (διάρκειας 18"-25"). Οι ραδιοφωνικοί σταθμοί που θα χρησιμοποιηθούν θα πρέπει να πληρούν τις κείμενες νομοθετικές διατάξεις που αφορούν στην διαφήμιση δημοσίων φορέων, ενώ η καμπάνια θα πρέπει να συμμορφώνεται με όσα ορίζει το ΠΔ 261/1997. Ο ανάδοχος θα πρέπει να αιτιολογήσει την επιλογή των μέσων με έρευνες ακροαματικότητας όπου είναι αυτό εφικτό.
5. **Απολογιστική Μελέτη:** Με το πέρας της δράσης, ο ανάδοχος υποχρεούται να συντάξει απολογιστική μελέτη η οποία θα τεκμηριώνει και θα αναλύει τα αποτελέσματα της διαφήμισης και θα προτείνει ενέργειες για βελτίωση παρόμοιων δράσεων στις οποίες θα προβεί μελλοντικά η Αναθέτουσα. Μέρος των παραδοτέων της απολογιστικής μελέτης θα

είναι και όλες οι καταχωρήσεις που δημιουργήθηκαν και χρησιμοποιήθηκαν στα πλαίσια της δράσης σε ηλεκτρονική μορφή (τόσο σε μορφή pdf, όσο και σε μορφή μακέτας πχ illustrator) καθώς και αρχείο word με τα κείμενα των αφιερωμάτων.

ΠΕ 7: Online διαφήμιση

Σκοπός της συγκεκριμένης δράσης είναι η χρήση σύγχρονων προωθητικών ψηφιακών εργαλείων για την προβολή της περιοχής τόσο σε Ελλάδα όσο και σε αγορές – στόχους του εξωτερικού. Το βασικό κοινό στόχος που αφορά την εν λόγω δράση έχει τα εξής χαρακτηριστικά:

- ο Δημογραφικά Στοιχεία: Άνδρες & Γυναίκες, 18-54 χρονών
- ο Γεωγραφικά στοιχεία (χώρες στόχοι):

1. Ελλάδα

2. Βαλκάνια και Νοτιοανατολική

Ευρώπη:

- a. Βουλγαρία
- b. Ρουμανία
- c. Σερβία
- d. Τουρκία
- e. Κύπρος

3. Ανατολική Ευρώπη:

- a. Ρωσία
- b. Μολδαβία
- c. Πολωνία
- d. Τσεχία

4. Υπόλοιπη Ευρώπη:

- a. Βρετανία
- b. Γερμανία
- c. Ιταλία
- d. Γαλλία
- e. Ολλανδία
- f. Βέλγιο
- g. Σκανδιναβία
- h. Αυστρία
- i. Ελβετία

Οι ενέργειες στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος είναι οι παρακάτω:

1. **Search Engine Optimisation για τον διαδικτυακό τόπο emtgreece.com:** Η διαδικασία του Search Engine Optimization έχει ως στόχο τη βελτιστοποίηση της εμφάνισης της επίσημης ιστοσελίδας τουρισμού της ΑΜΘ στα αποτελέσματα των μηχανών αναζήτησης. Συγκεκριμένα βοηθά την προώθηση της ιστοσελίδας και την αναρρίχηση της στα οργανικά αποτελέσματα των μηχανών αναζήτησης. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να προβεί σε ενέργειες τόσο off-page optimization όσο και on-page optimization που θα πραγματοποιηθούν στην ιστοσελίδα. Απαιτείται μία αρχική έκθεση αξιολόγησης, αναλυτικό προτεινόμενο πλάνο για on-page και off-page optimization κινήσεις και μία αξιολόγηση σε 6μηνιαία βάση η οποία θα παρουσιάζει την πορεία της διαδικασίας. Η βελτιστοποίηση των αποτελεσμάτων στις μηχανές αναζήτησης θα πραγματοποιηθεί τόσο στο emtgreece.com όσο και στο τουριστικό blog. Οι λέξεις-κλειδιά στις οποίες θα πρέπει να αυξηθεί η σχετικότητα του περιεχομένου αλλά και η θέση στα οργανικά αποτελέσματα χωρίζονται στις εξής κατηγορίες:

- ο Περιφερειακές ενότητες και νησιά (Δράμα, Καβάλα, Ξάνθη, Ροδόπη, Έβρος, Θάσος, Σαμοθράκη)
- ο Δήμοι (Δράμας, Νευροκοπίου, Προσοτσάνης, Παρανεστίου, Δοξάτου, Καβάλας, Θάσου, Παγγαίου, Ξάνθης, Αβδήρων, Μύκης, Τοπίου, Κομοτηνής, Μαρώνειας-Σαπών, Ιάσμου, Αρριανών, Αλεξανδρούπολης, Διδυμότειχου, Ορεστιάδος, Σαμοθράκης, Σουφλίου)
- ο Μεγαλουπόλεις δήμων (Νευροκόπι, Προσοτσάνη, Παρανέστι, Δράμα, Καλαμπάκι, Ελευθερούπολη, Καβάλα, Χρυσούπολη, Θάσος, Ξάνθη, Εύλαλο, Σμίνθη, Γενισέα, Κομοτηνή, Ίασμος, Σάπες, Φιλλύρα, Σαμοθράκη, Αλεξανδρούπολη, Σουφλί, Διδυμότειχο, Ορεστιάδα κτλ)
- ο Είδη τουρισμού (θρησκευτικός, γαστρονομικός, καλοκαιρινός, αρχαιολογικός, σπηλαιολογικός, τουριστικές διαδρομές κτλ)
- ο Αξιοθέατα – Μουσεία - Φυσική ομορφιά

Επιπλέον λέξεις-κλειδιά αλλά και tags θα συμφωνηθούν μεταξύ της Αναθέτουσας και του Αναδόχου κατά τη διάρκεια εκτέλεσης τους έργου. Μηνιαία θα δημιουργείται αναλυτικό report με τις αλλαγές που υπάρχουν σε επίπεδο οργανικών αποτελεσμάτων, το οποίο εμπλουτισμένο με στατιστικά από την απόδοση του website (π.χ. Google Analytics) θα ενσωματώνεται στις εξαμηνιαίες αξιολογήσεις.

2. **Δημιουργία και διαχείριση τουριστικού blog:** Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να δημιουργήσει και να διαχειρίζεται ένα ιστολόγιο (blog) το οποίο θα αποτελεί μια σύγχρονη μορφή ηλεκτρονικών καταχωρήσεων σχολίων και άρθρων που αφορούν το τουριστικό προϊόν της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης. Τελικός στόχος είναι η δημιουργία ενός αρχείου από αξιόλογες φωτογραφίες, βίντεο, άρθρα, δελτία τύπου, οδηγούς κλπ τα οποία έχουν γράψει τρίτοι για την ΑΜΘ την τελευταία πενταετία. Πρόκειται δηλαδή για μια ηλεκτρονική βιβλιοθήκη που θα περιλαμβάνει το ήδη αναρτηθέν υλικό παρουσίασης του προορισμού από Έλληνες και ξένους διαμορφωτές γνώμης.
3. **Δημιουργία, διαχείριση και βελτιστοποίηση καμπανιών pay per click:** Πρωταρχικός στόχος της συγκεκριμένης δράσης είναι η προσέλκυση συγκεκριμένου κοινού και διοχέτευση αυτού στην επίσημη ιστοσελίδα της ΑΜΘ emtgreece.com με στόχο την ενίσχυση της επισκεψιμότητάς της. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να βασίσει τις καμπάνιες του στους εξής δύο άξονες (3α και 3β ακολουθώς):
 - 3α. **Καμπάνιες Google Ads:** Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να σχεδιάσει και να υλοποιήσει διαφημιστική καμπάνια μέσω της πλατφόρμας Google Adwords. Βασική ευθύνη του αναδόχου είναι η δημιουργία, παραμετροποίηση και βελτιστοποίηση της σχετικής καμπάνιας, μέσω καθορισμού των παρακάτω:

- ο Επιλογή γεωγραφικής τοποθεσίας των αποδεκτών
- ο Επιλογή θέσης εμφάνισης της διαφήμισης στα αποτελέσματα αναζήτησης του Google ή/και στους συνεργαζόμενους ιστοτόπους της Google
- ο Επιλογή του ημερησίου ποσού χρέωσης
- ο Επιλογή του μέγιστου ποσού χρέωσης για κάθε click (Cost Per Click - CPC)
- ο Επιλογή των ομάδων διαφημίσεων που θα συνδεθούν με την συγκεκριμένη καμπάνια και επιλογή κατάλληλων λέξεων – κλειδιών
- ο Καθορισμός επιλογών πληρωμής
- ο Διαχείριση αναφορών για την παρακολούθηση της επιτυχίας των διαφημίσεων και των επιλεγμένων λέξεων - κλειδιών.

3β. Καμπάνιες Facebook και Instagram: Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να σχεδιάσει και να υλοποιήσει διαφημιστική καμπάνια μέσω των πλατφορμών Facebook και Instagram. Βασική ευθύνη του αναδόχου είναι η δημιουργία, παραμετροποίηση και βελτιστοποίηση της σχετικής καμπάνιας, μέσω καθορισμού των παρακάτω:

- ο Επιλογή γεωγραφικής τοποθεσίας των αποδεκτών
- ο Επιλογή του ημερησίου ποσού χρέωσης
- ο Επιλογή του μέγιστου ποσού χρέωσης για κάθε click (Cost Per Click - CPC)
- ο Επιλογή των ομάδων διαφημίσεων που θα συνδεθούν με την συγκεκριμένη καμπάνια και επιλογή κατάλληλου διαφημιστικού περιεχομένου λαμβάνοντας υπόψη και τη συνάφεια της διαφήμισης ώστε να επηρεαστεί θετικά ο αλγόριθμος του Facebook
- ο Καθορισμός επιλογών πληρωμής
- ο Διαχείριση αναφορών για την παρακολούθηση της επιτυχίας των διαφημίσεων

Σημειώνεται ότι οι καμπάνιες θα πρέπει λαμβάνοντας υπόψη τόσο την εποχικότητα όσο και τις υπόλοιπες ιδιαιτερότητες κάθε χώρας. Θα πρέπει δε να καλύπτουν και τους 6 άξονες τουριστικού ενδιαφέροντος:

- | | |
|---------------|------------------------|
| 1. Φύση | 4. Θρησκεία |
| 2. Θάλασσα | 5. Γαστρονομία – Οίνος |
| 3. Πολιτισμός | 6. Αστικός Τουρισμός |

4. Ενημέρωση και διαχείριση των μέσων κοινωνικής δικτύωσης της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης: Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να διαχειρίζεται και να ενημερώνει σε τακτή βάση τις επίσημες σελίδες της ΑΜΘ στα ακόλουθα μέσα κοινωνικής δικτύωσης:

- ο **Facebook:** ο Ανάδοχος θα έχει την υποχρέωση να ανανεώνει την σελίδα με υλικό που θα βασιστεί σε άξονες που θα προταθούν από τον ίδιο και σε συχνότητα τουλάχιστον 2 φορές/εβδομάδα. Ο Ανάδοχος επίσης υποχρεούται να παρακολουθεί τη σελίδα σε

καθημερινή βάση και να διαχειρίζεται τυχόν σχόλια και κρίσεις, καθώς και να απαντά στο σύνολο των εισερχομένων ηλεκτρονικών μηνυμάτων.

- **Instagram:** ο Ανάδοχος είναι οφείλει να δημιουργήσει επίσημη σελίδα-λογαριασμό στο Instagram την οποία θα ανανεώνει με συχνότητα τουλάχιστον 2 φορές/εβδομάδα. Το περιεχόμενο θα βασίζεται σε άξονες που θα προταθούν από τον ίδιο και θα συμφωνηθούν με την Αναθέτουσα. Ο Ανάδοχος υποχρεούται επίσης να παρακολουθεί τη σελίδα σε καθημερινή βάση, να διαχειρίζεται τυχόν σχόλια και κρίσεις, καθώς και να απαντά στα εισερχόμενα ηλεκτρονικά μηνύματα.
 - **Twitter:** αναφορικά με τον λογαριασμό twitter, υποχρέωσή του αναδόχου αποτελεί η προσθήκη περιεχομένου με συχνότητα τουλάχιστον 2 φορές/εβδομάδα. Το περιεχόμενο θα βασίζεται σε άξονες που θα προταθούν από τον ίδιο και θα συμφωνηθούν με την Αναθέτουσα. Ο Ανάδοχος επίσης υποχρεούται να παρακολουθεί τον λογαριασμό σε καθημερινή βάση, να διαχειρίζεται τυχόν σχόλια και κρίσεις καθώς και να απαντά στα εισερχόμενα ηλεκτρονικά μηνύματα.
 - **YouTube:** ο Ανάδοχος πέραν μιας αρχικής εκτεταμένης ανανέωσης με βάση υλικό που θα παραχθεί στα πλαίσια του έργου, έχει την υποχρέωση να ανανεώνει με κατάλληλο περιεχόμενο τη σελίδα όποτε υπάρχει διαθέσιμο υλικό.
 - **Snapchat:** ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να δημιουργήσει λογαριασμό στο snapchat, μέσω του οποίου θα επικοινωνεί με το κοινό μέσω snaps και stories. Επίσης θα δημοσιεύει κατάλληλο περιεχόμενο στη σελίδα όποτε υπάρχει διαθέσιμο υλικό.
5. **Εμπλουτισμός πληροφοριών τοπωνυμίων:** Ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση να ενημερώσει με κατάλληλο υλικό (περιγραφικά κείμενα και φωτογραφίες) τα σημαντικότερα τοπωνύμια της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης τουλάχιστον στις πλατφόρμες Google Maps και Trip Advisor. Επίσης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προωθήσει τις εμφανίσεις της περιοχής σε διαδικτυακές πρωτοβουλίες χρηστών (π.χ. wikitravel, open street maps, κ.λπ. – σε συνεννόηση με την Αναθέτουσα).
6. **Απολογιστική Μελέτη:** Ο ανάδοχος υποχρεούται σε ετήσια βάση να συντάσσει απολογιστική μελέτη, η οποία αφενός θα τεκμηριώνει και θα αναλύει τα αποτελέσματα του συνόλου των ενεργειών του έτους και αφετέρου θα προτείνει ενέργειες για βελτίωση ομοειδών δράσεων που πρόκειται να ακολουθήσουν. Σε όλες τις απολογιστικές μελέτες θα πρέπει να τεκμηριώνεται (πχ μέσω τιμολογίων) το ποσό που δαπανήθηκε ανά κάθε διαφημιστικό φορέα καθώς και η απόδοση που επετεύχθη (π.χ. αριθμός κλικ κ.ο.κ.)

Σημειώσεις:

Σ1. Γεωγραφική και χωρική διασπορά καμπάνιας και τυχόν αλλαγές στόχευσης: Με βάση τους τουριστικούς άξονες που έχουν αναλυθεί παραπάνω, προσδιορίζεται ενδεικτικά σε επίπεδο γεωγραφικό αλλά και χρονικό η διαφημιστική προβολή στο διαδίκτυο.

Πυλώνας επικοινωνίας	Χώρες	Περίοδος επικοινωνίας
Θάλασσα	Ελλάδα, Κύπρος, Βουλγαρία, Ρουμανία, Σερβία, Τουρκία	Μάρτιος - Ιούνιος
	Ρωσία, Μολδαβία, Πολωνία, Τσεχία, Βρετανία, Γερμανία, Ιταλία, Γαλλία, Ολλανδία, Βέλγιο, Σκανδιναβία, Αυστρία, Ελβετία	Ιανουάριος - Μάιος
Θρησκεία	Ελλάδα, Κύπρος, Βουλγαρία, Ρουμανία, Σερβία, Τουρκία, Ρωσία, Μολδαβία, Πολωνία, Τσεχία	Μάρτιος - Οκτώβριος
	Ελλάδα, Κύπρος, Βουλγαρία, Ρουμανία, Σερβία, Τουρκία, Ρωσία, Μολδαβία, Πολωνία, Τσεχία	Συμπληρωματική παρουσία ακολουθώντας την εποχικότητα των λοιπών μορφών τουρισμού
Φύση	Βρετανία, Γερμανία, Ιταλία, Γαλλία, Ολλανδία, Βέλγιο, Σκανδιναβία, Αυστρία, Ελβετία	Συνεχής παρουσία
	Ελλάδα, Κύπρος, Βουλγαρία, Ρουμανία, Σερβία, Τουρκία, Ρωσία, Μολδαβία, Πολωνία, Τσεχία, Βρετανία, Γερμανία, Ιταλία, Γαλλία, Ολλανδία, Βέλγιο, Σκανδιναβία, Αυστρία, Ελβετία	Συμπληρωματική παρουσία ακολουθώντας την εποχικότητα των λοιπών μορφών τουρισμού
Πολιτισμός	Ελλάδα, Κύπρος, Βουλγαρία, Ρουμανία, Σερβία, Τουρκία, Ρωσία, Πολωνία, Τσεχία, Βρετανία, Γερμανία, Ιταλία, Γαλλία, Ολλανδία, Βέλγιο, Σκανδιναβία, Αυστρία, Ελβετία	Συνεχής παρουσία
	Ελλάδα, Κύπρος, Βουλγαρία, Ρουμανία, Σερβία, Τουρκία	Συμπληρωματική παρουσία ακολουθώντας την εποχικότητα των λοιπών μορφών τουρισμού
Γαστρονομία & Οίνος	Ρωσία, Μολδαβία, Πολωνία, Τσεχία, Βρετανία, Γερμανία, Ιταλία, Γαλλία, Ολλανδία, Βέλγιο, Σκανδιναβία, Αυστρία, Ελβετία	Συνεχής παρουσία
	Ελλάδα, Κύπρος, Βουλγαρία, Ρουμανία, Σερβία, Τουρκία, Ρωσία, Μολδαβία, Πολωνία, Τσεχία	Συμπληρωματική παρουσία ακολουθώντας την εποχικότητα των λοιπών μορφών τουρισμού
Αστικός Τουρισμός	Ελλάδα, Κύπρος, Βουλγαρία, Ρουμανία, Σερβία, Τουρκία	Συνεχής παρουσία
	Ρωσία, Μολδαβία, Πολωνία, Τσεχία	Συμπληρωματική παρουσία ακολουθώντας την εποχικότητα των λοιπών μορφών τουρισμού

Σ2. Υπεύθυνος διεκπεραίωσης: ο Ανάδοχος θα πρέπει να προβλέψει για έναν υπεύθυνο διεκπεραίωσης, ο οποίος θα συντονίζει και θα υλοποιήσει το σύνολο των ανωτέρω δράσεων

(έλεγχος, προσθήκη, διόρθωση, ανανέωση περιεχομένου κ.ο.κ.). Οι εν λόγω ενέργειες θα γίνονται σε συμφωνία με την Αναθέτουσα Αρχή.

Σ3. Καταμερισμός Π/Υ: Για την αποτελεσματικότερη στόχευση, στις χώρες της ανατολικής και της υπόλοιπης Ευρώπης ο ανάδοχος οφείλει να επενδύσει το 80% του διαθέσιμου π/υ σε πόλεις με τον υψηλότερο πληθυσμό και σε πόλεις με απευθείας πτήσεις προς τη βόρεια Ελλάδα, ενώ το υπόλοιπο 20% στην υπόλοιπη χώρα.

Επισημαίνεται ότι για λόγους μεγαλύτερης διείσδυσης, είναι δυνατή η τροποποίηση των παραπάνω σε συνεννόηση με την Αναθέτουσα, αρκεί να συνοδεύεται από κατάλληλη αιτιολόγηση του αναδόχου και να είναι παραπλήσιου κόστους.

ΠΕ 8: Ειδικές δράσεις προβολής εντός και εκτός Ελλάδος

Σκοπός της συγκεκριμένης δράσης είναι η προώθηση του τουριστικού προϊόντος της Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης σε δυνητικούς επισκέπτες και σε διαμορφωτές κοινής γνώμης, χωρίς την ανάγκη μετακίνησης των τελευταίων από τον τόπο διαμονής τους. Στο παραπάνω πλαίσιο, η Αναθέτουσα θα συμμετάσχει σε συνολικά 15 εκδηλώσεις:

- Τουρκία (2 εκδηλώσεις σε Κωνσταντινούπολη)
- Πολωνία (1 εκδήλωση σε Βαρσοβία ή Κρακοβία)
- Ρωσία (2 εκδηλώσεις σε Μόσχα ή/και Αγ. Πετρούπολη)
- Γερμανία (2 εκδηλώσεις σε Βερολίνο ή/και Αμβούργο)
- Σερβία (2 εκδηλώσεις σε Βελιγράδι)
- Ρουμανία (1 εκδήλωση σε Βουκουρέστι)
- Αυστρία (1 εκδήλωση σε Βιέννη ή Γκρατς)
- Ολλανδία (1 εκδήλωση σε Άμστερνταμ ή Ουτρέχτη)
- Αθήνα (2 εκδηλώσεις)
- Θεσσαλονίκη (1 εκδήλωση)

Σημειώνονται τα εξής:

- οι ανωτέρω 15 εκδηλώσεις αναφέρονται στο σύνολο του έργου και κάθε έτος θα επιλέγονται με την σύμφωνη γνώμη της αναθέτουσας κατά μέσο όρο πέντε από αυτές προς υλοποίηση
- ο ανάδοχος μετά από αναλυτική τεκμηρίωση και κατόπιν σύμφωνης γνώμης της Αναθέτουσας Αρχής, διατηρεί το δικαίωμα συμμετοχής σε εναλλακτικά events παραπλήσιου κόστους.
- οι εκδηλώσεις δύνανται να λαμβάνουν χώρα είτε σε κλειστούς χώρους (πχ αίθουσες ξενοδοχείων, εκθεσιακές αίθουσες όπως για παράδειγμα στην είσοδο του Μετρό

Συντάγματος κλπ), είτε σε ανοιχτούς χώρους (πχ πλατείες, χώροι φεστιβάλ, υπαίθρια περίπτερα κλπ) πάντα σε συμφωνία με την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο ανάδοχος θα κληθεί να επιμεληθεί τα ακόλουθα:

1. Εύρεση, ενοικίαση και διαμόρφωση καταλλήλου χώρου, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η εκδήλωση. Σε περίπτωση κλειστού χώρου, θα πρέπει να καλύπτεται η συμμετοχή τουλάχιστον 200 ατόμων. Τα έξοδα ενοικίασης (πχ αίθουσας, περιπτέρου, παγόδας κλπ) καλύπτονται από τον ανάδοχο
2. Επικοινωνία με τους εισηγητές και αποστολή σε αυτούς σχετικών προσκλήσεων συμμετοχής, οι οποίες θα πρέπει να καλύπτουν τις εξής προδιαγραφές:
 - ο διάσταση 22*10 εκ
 - ο χαρτί οπαλίνα 300 γρ
 - ο 4χρωμη εκτύπωση α' όψη
 - ο ελάχιστη ποσότητα/εκδήλωση: 400τμχ
3. Επιμέλεια σύνταξης-διαμόρφωσης της λίστας των προσκεκλημένων (ενδεικτικά: δημοσιογράφοι, tour operators, travel bloggers κλπ) καθώς και πρόσκλησή τους (με επιβεβαίωση λήψης της πρόσκλησης)
4. Σε περίπτωση που η εκδήλωση έχει κύριο στόχο τους επαγγελματίες του τουρισμού, θα απαιτηθεί η δημιουργία, επιμέλεια και εκτύπωση του προγράμματος της κάθε εκδήλωσης σε αντίτυπα τόσα ώστε να καλύπτουν το πλήθος των συμμετεχόντων. Ως προδιαγραφές του έντυπου προγράμματος για κάθε εκδήλωση όπου αυτό απαιτείται, ορίζονται οι εξής:
 - ο έντυπο πρόγραμμα διάστασης 29*20εκ (ανοιχτό)
 - ο 14,5*20εκ (διπλωμένο)
 - ο χαρτί Βέλβετ 200γρ
 - ο 4χρωμη εκτύπωση και βερνίκι νερού α'+β' όψη
 - ο πίκμανση, δίπλωμα.
 - ο Ελάχιστη ποσότητα: 200 προγράμματα
5. Δημιουργία, επιμέλεια, εκτύπωση και τοποθέτηση της αφίσας της εκδήλωσης σε κατάλληλους χώρους ενδιαφέροντος. Ως προδιαγραφές της έντυπης αφίσας ορίζονται οι εξής (κοινές για το σύνολο των εκδηλώσεων):
 - ο έντυπη αφίσα διάστασης A2
 - ο χαρτί velvet 150γρ
 - ο 4χρωμη εκτύπωση και βερνίκι νερού α' όψη
 - ο Ελάχιστη ποσότητα/εκδήλωση: 100 αφίσες
6. Σχεδιασμός, κατασκευή και τοποθέτηση banners εκδήλωσης, τύπου roll up. Ως προδιαγραφές του banner εκδήλωσης ορίζονται οι εξής (κοινές για το σύνολο των εκδηλώσεων):
 - ο αυτοστήρικτο roll-up banner διάσταση 80*200εκ

- ο με μηχανισμό και θήκη μεταφοράς
 - ο μουσαμάς με ψηφιακή εκτύπωση α' όψη.
7. Εξασφάλιση της υλικοτεχνικής υποδομής για την οπτικοακουστική κάλυψη της εκδήλωσης σε συνεννόηση με την Αναθέτουσα και εφόσον απαιτείται. Ως ελάχιστες προδιαγραφές εξοπλισμού για κάθε εκδήλωση ορίζονται οι εξής:
- ο βιντεοπροβολέας ικανού μεγέθους για την υποστήριξη της εκδήλωσης
 - ο vinyl Backdrop 2x2m τουλάχιστον
 - ο 2 μικρόφωνα για panel
 - ο 2 ασύρματα μικρόφωνα
 - ο κονσόλα ήχου και ηχεία ικανά να καλύψουν αποτελεσματικά τον χώρο
 - ο 2 επίπεδες τηλεοράσεις 50 ιντσών τουλάχιστον
 - ο ύπαρξη ασυρμάτου internet (wi-fi) όταν πρόκειται για κλειστό χώρο
 - ο ύπαρξη laptop για τις ανάγκες προβολής παρουσιάσεων
8. Κάλυψη των εξόδων μετακίνησης και διαμονής των προσκεκλημένων ομιλητών (εφόσον αυτό απαιτηθεί) και των εκπροσώπων της αναθέτουσας. Σε κάθε εκδήλωση θα παραστούν 2 προσκεκλημένοι ομιλητές και 3 εκπρόσωποι από την Περιφέρεια ΑΜΘ. Ως ελάχιστες προδιαγραφές μεταφοράς και διαμονής ορίζονται οι εξής:
- ο αεροπορική μετακίνηση από τον τόπο διαμονής τους (εφόσον αυτός είναι εντός Ευρώπης) προς την πόλη διεξαγωγής της εκάστοτε εκδήλωσης και αντίστροφα
 - ο διαμονή για δύο νύκτες σε ξενοδοχείο 3 ή 4 αστέρων με full-board λογική
 - ο μεταφορά του εκάστοτε ομιλητή/εκπροσώπου από το αεροδρόμιο ή ξενοδοχείο προς τον χώρο της εκδήλωσης και αντίστροφα.
 - ο Οι εκπρόσωποι της αναθέτουσας και οι ομιλητές θα πρέπει να βρίσκονται στην πόλη της εκάστοτε εκδήλωσης μία μέρα νωρίτερα της εκδήλωσης και να αποχωρήσουν την επομένη της εκδήλωσης εκτός εάν οι ίδιοι επιλέξουν διαφορετικά (υπό την προϋπόθεση ότι κάτι τέτοιο δεν θα επηρεάσει την ομαλή διεξαγωγή της εκδήλωσης)
9. Μέριμνα για αγορά και μεταφορά τοπικών προϊόντων της ΑΜΘ στον χώρο της εκδήλωσης με στόχο την δοκιμή τους από τους συμμετέχοντες. Η αγορά θα γίνεται σε συνεννόηση με την Αναθέτουσα και θα αφορά προϊόντα όπως κρασί, ξηρούς καρπούς, τυριά, αλλαντικά, γλυκά κλπ συνολικού κόστους έως 500 ευρώ ανά εκδήλωση.
10. Στις εκδηλώσεις που θα λάβουν χώρα σε κλειστό χώρο, ο ανάδοχος θα μεριμνήσει για την παροχή catering έως 80 ατόμων/εκδήλωση. Ως ελάχιστες προδιαγραφές για το catering ορίζονται οι εξής:
- ο επιλογή από καφέ, τσάι, αφεψήματα βοτάνων με συνοδευτικά βουτήματα, ως welcome
 - ο επιλογή 2 γεύσεων από κρύα καναπέ
 - ο επιλογή 2 γεύσεων από επιδόρπια

- ο κρασί λευκό και κόκκινο
 - ο αναψυκτικά και εμφιαλωμένα νερό (για 1 ώρα)
11. Γραμματειακή υποστήριξη της εκδήλωσης
 12. Βιντεοσκόπηση και φωτογράφιση της εκδήλωσης – παράδοση όλου του υλικού στην αναθέτουσα αρχή σε USB stick
 13. Μέριμνα για 2 συνεντεύξεις (1 τηλεοπτική και 1 ραδιοφωνική) εκπροσώπων εφόσον απαιτηθεί από την αναθέτουσα αρχή
 14. Σύνταξη και ηλεκτρονική αποστολή ευχαριστηρίων επιστολών προς τους συμμετέχοντες μετά το πέρας της εκδήλωσης
 15. Τήρηση λίστας συμμετεχόντων σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή
 16. Συγγραφή και δημοσίευση δελτίου τύπου σχετικού με την εκδήλωση τόσο σε ΜΜΕ της χώρας στόχου, όσο και σε ΜΜΕ εντός Περιφέρειας ΑΜΘ
 17. Αξιολόγηση και καταγραφή αποτελεσμάτων από την υλοποίηση της εκδήλωσης
 18. Συλλογή και παράδοση αποδελτίωσης στην Αναθέτουσα

ΠΕ 9: Σχεδιασμός και παραγωγή επαγγελματικού τουριστικού οδηγού

Η παραγωγή έντυπου επαγγελματικού τουριστικού οδηγού, στοχεύει στην ενημέρωση τουριστικών επαγγελματιών και δημοσιογράφων από όλο τον κόσμο αναφορικά με το σύνολο του τουριστικού μας προϊόντος και θα περιλαμβάνει όλες τις πληροφορίες που είναι χρήσιμες για τη γνωριμία του επαγγελματία του τουρισμού με τον προορισμό. Ακολουθούν οι απαιτούμενες προδιαγραφές:

1. **Δομή:** Ο οδηγός θα έχει την μορφή βιβλίου και θα χωρίζεται σε 2 βασικές ενότητες:
 - ο ανά περιοχή
 - ο ανά θεματικό ενδιαφέρον
2. **Τεμάχια:** 20.000
3. **Διανομή:** Ο οδηγός θα διανέμεται μέσω εκθέσεων, workshops, εκδηλώσεων και λοιπών προωθητικών δράσεων. Επίσης θα προσφέρεται σε δημοσιογράφους και τουριστικούς επαγγελματίες που επισκέπτονται την περιοχή. Σε καμία περίπτωση δε θα διανέμεται μαζικά
4. **Γλώσσα:** Αποκλειστικά Αγγλική το σύνολο του οδηγού
5. **Κείμενα:** Τα τελικά κείμενα θα προκύψουν από την αξιολόγηση, επεξεργασία, βελτίωση και επικαιροποίηση κειμένων της Αναθέτουσας, καθώς και κειμένων που ανήκουν σε συγγραφείς και δημοσιογράφους της Ελλάδας και του εξωτερικού. Για τη χρήση των κειμένων θα εξασφαλιστούν από κάθε πηγή τα δικαιώματα χρήσης με έγγραφη άδεια και θα αναφέρεται το όνομα του συγγραφέα ή του φορέα που διαχειρίζεται τα πνευματικά δικαιώματα. Αν δεν υπάρχουν κείμενα για συγκεκριμένες περιγραφές, ο ανάδοχος αναλαμβάνει να τα δημιουργήσει εκ νέου για να καλύψει συμπληρωματικά τις ανάγκες του οδηγού.

6. **Φωτογραφίες:** Θα χρησιμοποιηθούν φωτογραφίες υψηλής ανάλυσης σε ηλεκτρονική μορφή της ΠΑΜΘ και των Περιφερειακών Ενοτήτων, Ελλήνων και ξένων φωτογράφων. Θα πρέπει να εξασφαλιστούν από κάθε πηγή τα δικαιώματα χρήσης με έγγραφη άδεια και θα αναφέρεται το όνομα του φωτογράφου ή του φορέα που διαχειρίζεται τα πνευματικά δικαιώματα. Αν δεν υπάρχουν φωτογραφίες από συγκεκριμένες περιοχές ή μνημεία, ο ανάδοχος αναλαμβάνει να τα φωτογραφίσει εκ νέου ή να αγοράσει τα δικαιώματα από υπάρχουσες βιβλιοθήκες φωτογραφιών για να καλύψει τις ανάγκες του οδηγού.
7. **Χάρτες:** Τα τοπωνύμια στους χάρτες θα είναι στα Αγγλικά. Οι χάρτες κατόπιν της επεξεργασίας τους θα παραδοθούν σε μορφή διανυσματικού αρχείου μαζί με το τελικό παραδοτέο και θα περιέλθουν στην ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής.
8. **Σχεδιασμός:** Ο σχεδιασμός του οδηγού θα είναι πρωτότυπος και ως προς τη δομή και ως προς το layout.
9. **Σελίδες:** 200 εσωτερικές (εκτύπωση δύο όψεων) + 8 εξωφύλλου (αναδιπλούμενα)
10. **Διάσταση σελίδας:** A5 (υπάρχει η δυνατότητα μικρής αλλαγής στη διάσταση, ώστε να αποφευχθεί φύρα χαρτιού κατά την εκτύπωση)
11. **Εκτύπωση:** 4χρωμη
12. **Χαρτί:** Γραφής 120 γραμμαρίων στο εσωτερικό, χαρτόνι 300 γραμμαρίων στο εξώφυλλο (αλλαγή στο είδος και το πάχος του χαρτιού είναι αποδεκτή μόνο σε περίπτωση που υπάρχει πρόβλημα στην επεξεργασία του εντύπου π.χ. στο δέσιμο)
13. **Επεξεργασία:** Ραφτό, κολλητό, MAT πλαστικοποίηση εξωφύλλων, 10 αναδιπλούμενα δίπτυχα
14. **Παραδοτέα:** Εκτός από την έντυπη μορφή, στην αναθέτουσα θα πρέπει να παραδοθούν ηλεκτρονικά (σε USB stick):
 - ο όλες οι φωτογραφίες που χρησιμοποιήθηκαν στον οδηγό
 - ο όλα τα κείμενα (σε αρχείο txt ή doc) που χρησιμοποιήθηκαν στον οδηγό
 - ο όλες οι μακέτες σε ηλεκτρονική μορφή (πχ σε format Adobe Illustrator ή παρόμοιο)
 - ο ο οδηγός σε μορφή pdf υψηλής ανάλυσης (κατάλληλη για απευθείας επανεκτύπωση)
 - ο ο οδηγός σε μορφή pdf χαμηλής ανάλυσης (κατάλληλη για upload στο ηλεκτρονικό αποθετήριο τουρισμού της Περιφέρειας ΑΜΘ)
15. **Πνευματικά δικαιώματα:** Η Περιφέρεια ΑΜΘ διατηρεί όλα τα πνευματικά δικαιώματα χρήσης του οδηγού καθώς και του υλικού που εμπεριέχεται σε αυτόν

ΠΕ 10: Συμμετοχή σε B2B workshops και εκδηλώσεις παρουσίασης προορισμού

Η συγκεκριμένη δράση άπτεται της στρατηγικής τουριστικής προβολής και προώθησης της ΑΜΘ και αποσκοπεί στο να συμβάλει στην «τοποθέτηση» (positioning) του τουριστικού προϊόντος της Περιφέρειας ΑΜΘ, στην ενίσχυση του brand name «Ανατολική Μακεδονία – Θράκη», καθώς και

στη διαμόρφωση της τουριστικής ζήτησης σε νέες και πολλά υποσχόμενες αγορές. Στα πλαίσια του συγκεκριμένου πακέτου εργασίας, θα λάβουν χώρα προκαθορισμένες προσωπικές συναντήσεις με τοπικούς πολλαπλασιαστές (εκπροσώπους τουριστικών γραφείων ή tour operators, δημοσιογράφους κλπ), καθώς και παρουσιάσεις της ΠΑΜΘ ως τουριστικού προορισμού σε εξειδικευμένο κοινό εκπροσώπων του τύπου και επαγγελματιών του τουρισμού.

Λαμβάνοντας υπ' όψιν τις ήδη υπάρχουσες διοργανώσεις που έχουν ήδη απτά αποτελέσματα αλλά και τις διοργανώσεις των οποίων οι συντονιστές εγγυώνται τη διεξαγωγή προκαθορισμένων συναντήσεων, επιλέχθηκαν οι εξής 8 συμμετοχές ανά δωδεκάμηνο:

- ο **Ιταλία:** Συμμετοχή σε μία (1) εκδήλωση ειδικού ενδιαφέροντος
- ο **Βέλγιο (Βρυξέλες):** Συμμετοχή σε μία (1) εκδήλωση ειδικού ενδιαφέροντος
- ο **Ολλανδία:** Συμμετοχή σε μία (1) εκδήλωση ειδικού ενδιαφέροντος
- ο **Αγγλία:** Συμμετοχή σε μία (1) εκδήλωση ειδικού ενδιαφέροντος
- ο **Γερμανία:** Συμμετοχή σε μία (1) εκδήλωση ειδικού ενδιαφέροντος
- ο **Θεσσαλονίκη:** Συμμετοχή σε ένα (1) B2B Travel Event (εσωτερικής & διεθνούς στόχευσης)
- ο **Αθήνα:** Συμμετοχή σε μία (1) εκδήλωση ειδικού ενδιαφέροντος
- ο **Βουλγαρία:** Συμμετοχή σε μία (1) εκδήλωση ειδικού ενδιαφέροντος

Ο ανάδοχος μετά από αναλυτική τεκμηρίωση και κατόπιν σύμφωνης γνώμης της Αναθέτουσας Αρχής, διατηρεί το δικαίωμα συμμετοχής σε εναλλακτικά events παραπλήσιου κόστους, εφόσον δεν πραγματοποιηθούν τα προαναφερθέντα, ή εφόσον διοργανωθεί άλλο που θα άπτεται μιας περισσότερο στοχευμένης συμμετοχής. Στις υποχρεώσεις του αναδόχου περιλαμβάνονται τα εξής:

1. Οργάνωση του ανάλογου ταξιδιού της αντιπροσωπείας της αναθέτουσας (πλήθους 3 ατόμων ανά διοργάνωση) και συγκεκριμένα:
 - ο έγκαιρη κράτηση και έκδοση των αεροπορικών εισιτηρίων
 - ο επιλογή μονόκλινων δωματίων με πρωινό σε ξενοδοχείο κατάλληλο για επαγγελματικά ταξίδια 4 αστέρων (απαιτείται δωρεάν wi-fi) με δυνατότητα αλλαγής και εξασφάλισης εναλλακτικού ξενοδοχείου σε περίπτωση ανωτέρας βίας, περιορισμένης διαθεσιμότητας ή απρόσμενων συνθηκών. Προμήθεια σχετικών voucher διαμονής
 - ο κάλυψη αναγκών μετακίνησης μέσω ενοικίασης μεταφορικών μέσων (πχ. ταξί, γραφείο ενοικίασης αυτοκινήτων, κ.α.)
2. Τυχόν κόστη συμμετοχής στην εκδήλωση
3. Μεταφορά προωθητικού υλικού της ΠΑΜΘ συμπεριλαμβανομένων διαφημιστικών δώρων ή/και τοπικών προϊόντων όπου κρίνεται απαραίτητο.
4. Δημιουργία υλικού παρουσίασης για κάθε event
5. Προκαθορισμός συναντήσεων όπου προβλέπεται καθώς και follow up στους συμμετέχοντες
6. Δημιουργία ηλεκτρονικής και έντυπης λίστας στοιχείων συμμετεχόντων

7. Υπηρεσίες μετάφρασης όπου αυτές απαιτούνται
8. Φωτογράφιση της εν λόγω δράσης
9. Σύνταξη και αποστολή σχετικού Δελτίου Τύπου τόσο σε ΜΜΕ της χώρας στόχου, όσο και σε ΜΜΕ εντός Περιφέρειας ΑΜΘ

ΠΕ 11: Οργάνωση ταξιδιών εξοικείωσης και φιλοξενίας (Fam & Press Trips)

Η ενέργεια αφορά τον σχεδιασμό και οργάνωση ολοκληρωμένων προγραμμάτων φιλοξενίας στην Ανατολική Μακεδονία και Θράκη με αποδέκτες διαμορφωτές κοινής γνώμης καθώς και επαγγελματίες του τουρισμού, οι οποίοι θα προέρχονται τόσο από την Ελλάδα όσο και από το εξωτερικό. Σκοπός, η επιτόπια γνωριμία και προβολή των περιοχών τουριστικού ενδιαφέροντος της ΑΜΘ και η άμεση προβολή της περιοχής μέσω σχετικών ταξιδιωτικών άρθρων και ένταξης του προορισμού στους καταλόγους των επαγγελματιών τουρισμού.

Ενδεικτικό χρονικό διάστημα των ταξιδιών είναι από Μάιο έως και Οκτώβριο κάθε έτους. Οι διοργανώσεις θα αφορούν ομαδικές ή μεμονωμένες αποστολές, ανάλογα με το ενδιαφέρον του επισκέπτη (θα προηγείται συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή).

Το σύνολο ατόμων που θα φιλοξενηθούν κατά τη διάρκεια της σύμβασης θα πρέπει να ανέλθει στα 120 άτομα, με ενδεικτικό μ.ό. φιλοξενούμενων ανά έτος τα 40 άτομα. Οι ομαδικές αποστολές θα συνοδεύονται από εκπρόσωπο της Περιφέρειας ΑΜΘ και του Αναδόχου οι οποίοι λογίζονται πλέον των προαναφερθέντων. Οι μεμονωμένες αποστολές θα συνοδεύονται κατά περίπτωση.

Στα πλαίσια της δράσης, ο ανάδοχος καλείται να αναλάβει τα εξής:

1. Επιλογή των συμμετεχόντων στα ταξίδια εξοικείωσης (σε συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή). Οι συμμετέχοντες μπορεί να είναι:
 - ο **Εκπρόσωποι ΜΜΕ:** αρθρογράφοι τουριστικών στηλών σε έντυπα, φωτογράφοι, bloggers τουρισμού και ειδικού τουριστικού ενδιαφέροντος, παρουσιαστές τηλεοπτικών, ραδιοφωνικών ή διαδικτυακών εκπομπών κ.ο.κ.
 - ο **Τουριστικοί πράκτορες:** tour operators, διοργανωτές επαγγελματικών ταξιδιών, special interest και online travel agents κ.ο.κ.
 - ο **Διαμορφωτές κοινής γνώμης:** εκπρόσωποι τουριστικών φορέων, θρησκευτικοί εκπρόσωποι, μέλη διεθνών οργανώσεων, αναγνωρισμένες προσωπικότητες κ.ο.κ.
2. Εξασφάλιση διαμονής των συμμετεχόντων για τουλάχιστον 3 διανυκτερεύσεις ανά συμμετέχοντα (κατά μέσο όρο). Αναλόγως με τον φιλοξενούμενο, την χώρα προέλευσής του και την θεματική εξειδίκευση της φιλοξενίας, οι ημέρες διαμονής μπορεί να διαφέρουν
3. Σχεδιασμός και οργάνωση του προγράμματος φιλοξενίας, το οποίο θα πρέπει πέρα από περιήγηση στους τουριστικούς πόρους της Περιφέρειας ΑΜΘ να περιλαμβάνει και

πραγματοποίηση συναντήσεων με τοπικούς δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς, παρουσίαση της πολιτισμικής, γαστρονομικής, παράδοσης της περιοχής, κλπ.

4. Κάλυψη εξόδων αερομεταφοράς των συμμετεχόντων από το εξωτερικό (με επιστροφή), με απευθείας πτήσεις όπου είναι δυνατόν, σε οικονομική θέση με χειραποσκευή και 1 βαλίτσα ανά άτομο. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει αεροπορική σύνδεση, κάλυψη εισιτηρίων τρένου ή/και ακτοπλοϊκών ή/και κάλυψη κόστους ενοικίασης αυτοκινήτου από τον προορισμό αναχώρησης του συμμετέχοντος.
5. Διαμονή σε ξενοδοχεία 4* ή 5* ή άλλα συναφούς επιπέδου καταλύματα για τρεις τουλάχιστον διανυκτερεύσεις (κατά μέσο όρο), σε μονόκλινα δωμάτια, με παροχή πρωινού. Σημειώνεται ότι οι ημέρες απαιτούμενης διαμονής μπορεί να διαφέρουν κατά περίπτωση.
6. Γεύματα φιλοξενίας για το σύνολο της αποστολής. Μεσημεριανό και δείπνο σε καταστήματα που εξασφαλίζουν παροχή ποιοτικού προϊόντος και εξυπηρέτησης. Προτείνονται ενδεικτικά 2 γεύματα ανά ημέρα, σε ταβέρνες και εστιατόρια υψηλής γαστρονομίας.
7. Ξεναγήσεις ή/και ημερήσια επίσκεψη στη Θάσο ή/και στη Σαμοθράκη. Οι ξεναγήσεις θα πραγματοποιούνται πάντοτε από πιστοποιημένους ξεναγούς για τον εκάστοτε προορισμό. Αναλόγως της σύστασης της ομάδας, θα υπάρχει η ανάλογη πρόβλεψη για την πραγματοποίησή τους στα αγγλικά, γαλλικά, ιταλικά, γερμανικά, ρωσικά, ή άλλη γλώσσα.
8. Εισιτήρια σε αρχαιολογικούς χώρους, μουσεία κλπ.
9. Συμμετοχή σε διαδρομές ειδικού θεματικού χαρακτήρα π.χ. διαδρομές κρασιού, ελληνικής γαστρονομίας, τυχόν παρουσιάσεις μουσείων / ιδρυμάτων, κλπ., οι οποίες θα συνδυαστούν με δρώμενα που υλοποιούνται το επιλεγμένο διάστημα, όπου αυτό είναι δυνατόν. Συμμετοχή σε εναλλακτικές δραστηριότητες στη φύση (π.χ. παρατήρηση πουλιών, καγιάκ κ.λπ.).
10. Προμήθεια και προσφορά αναμνηστικών δώρων υψηλής αισθητικής αξίας προς τους συμμετέχοντες (π.χ. αγορά αναμνηστικών από μουσεία, αγορά ποιοτικών χαρακτηριστικών τοπικών προϊόντων, προσφορά επαγγελματικών ή άλλων δώρων που θα προμηθεύσει η Αναθέτουσα κ.α.) και σε κάθε περίπτωση κατόπιν συνεννόησης με την αρμόδια υπηρεσία της Αναθέτουσας.
11. Μεταφορές, μετακινήσεις από επαγγελματίες οδηγούς με σύγχρονα οχήματα που διαθέτουν άδεια μεταφοράς επιβατών. Περιλαμβάνονται οι μεταφορές από και προς το αεροδρόμιο, επισκέψεις σε αρχαιολογικούς και περιβαλλοντικούς χώρους, μεταφορά από και προς τους χώρους εστίασης κλπ.

Σημειώνεται ότι ο ανάδοχος έχει το δικαίωμα να συνεργαστεί με επιχειρηματίες της περιοχής (ξενοδόχους, ιδιοκτήτες καταλυμάτων, εστιατόρες, συνοδών εναλλακτικών δραστηριοτήτων, ακτοπλοϊκών εταιρειών κ.λ.π.) προκειμένου να διασφαλίσει χορηγίες με τη μορφή παροχής υπηρεσιών, στοχεύοντας στην αναβάθμιση των παροχών που προβλέπονται για κάθε συμμετέχοντα και επιτυγχάνοντας με αυτόν τον τρόπο την άριστη διεξαγωγή κάθε ταξιδιού.

ΠΕ 12: Ψηφιακές Εφαρμογές

Σκοπός της συγκεκριμένης δράσης είναι η χρήση σύγχρονων ψηφιακών εργαλείων για την τουριστική προώθηση της Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, τη βέλτιστη ταξιδιωτική εμπειρία, καθώς και την εις βάθος γνώση του τόπου επίσκεψης. Τα ψηφιακά εργαλεία που θα πρέπει να αναπτύξει ή να αναβαθμίσει ο ανάδοχος είναι τα εξής:

1. **Αναβάθμιση τουριστικής πύλης emtgreece.com** Η συγκεκριμένη δράση αφορά την εκτενή αναβάθμιση της διαδικτυακής πύλης προβολής του τουριστικού προϊόντος της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης η οποία επί του παρόντος είναι ανηρτημένη στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.emtgreece.com. Η πύλη στην νέα, αναβαθμισμένη της μορφή θα πρέπει να συμβαδίζει με τα τελευταία πρότυπα σχεδίασης ώστε να προκαλεί το ενδιαφέρον του σύγχρονου επισκέπτη, ενώ ταυτόχρονα θα πρέπει να έχει βελτιώσεις σε ταχύτητα, πληρότητα και ευκολία διαχείρισης. Ορισμένες από τις βελτιώσεις που απαιτούνται (με την σημείωση ότι ο κάθε υποψήφιος έχει την ευχέρεια επιπλέον προτάσεων) είναι οι εξής:
 - ο **χαρτοκεντρική σχεδιαστική προσέγγιση:** Η πύλη στην τρέχουσα μορφή της διαθέτει ήδη χάρτες (υποβάθρου Google maps) όπου απεικονίζονται οι κυριότεροι τουριστικοί πόροι διαφόρων κατηγοριών (πχ παραλίες, μουσεία, θρησκευτικά μνημεία κ.ο.κ.). Στη νέα μορφή της πύλης αυτή η προσέγγιση θα πρέπει να ενισχυθεί και να γίνει η κυρίαρχη. Στόχος, ένα χαρτοκεντρικό site όπου ο επισκέπτης άμεσα θα μπορεί να έχει εποπτεία της περιοχής καθώς και δυνατότητα χωρικού εντοπισμού του κάθε τουριστικού πόρου από την πρώτη κιόλας σελίδα. Επιπλέον βοήθεια σε αυτή την προσέγγιση θα προσφέρει η απαιτούμενη δημιουργία ενός δυναμικού χάρτη σε μορφή infographic ο οποίος με ελκυστικό τρόπο θα απεικονίζει επιμέρους τουριστικούς προορισμούς ανάλογα με τα φίλτρα που θα επιλέγει ο επισκέπτης. Για την ευκολότερη κατανόηση της έννοιας χάρτη-infographic, παρατίθεται οι ακόλουθες εικόνες (στατικών) infographics:



Με βάση τα παραπάνω γίνεται κατανοητό ότι οι υπεύθυνοι αναβάθμισης της τουριστικής πύλης θα χρειαστεί να συνεργαστούν στενά με τον υπεύθυνο δημιουργικού της ομάδας έργου του αναδόχου καθώς η εν λόγω προδιαγραφή έχει τόσο σχεδιαστικές απαιτήσεις

(ελκυστικότητα infographic) όσο και προγραμματιστικές (δυναμική ανανέωση του infographic ανάλογα με τα φίλτρα που επιλέγει ο χρήστης).

- ο **σχεδίαση mobile first**: Η πύλη θα πρέπει να είναι προσβάσιμη και χρηστική από πληθώρα πλατφορμών (PC, tablet, φυλλομετρητές smartphones)
- ο **υλοποίηση σχεδιαστικών λεπτομερειών** οι οποίες θα αυξήσουν την ευχρηστία της πύλης. Ενδεικτικά: Υιοθέτηση διαφορετικών στην εμφάνιση pins πάνω στους χάρτες (ανάλογα με την φύση του πόρου που απεικονίζεται), δυνατότητα άμεσου υπολογισμού και απεικόνισης αποστάσεων (χρονικών αλλά και χιλιομετρικών) ανάμεσα σε διαφορετικούς τουριστικούς πόρους ανάλογα με την εκάστοτε επιλογή του χρήστη, εύκολη ενεργοποίηση / απενεργοποίηση φίλτρων από τον χρήστη κλπ
- ο **εξελιγμένες δυνατότητες εκτύπωσης**: Δυνατότητα εξαγωγής κάθε άρθρου σε pdf. Δυνατότητα άμεσης εκτύπωσης κάθε άρθρου (μέσω καταλλήλου printing oriented CSS). Δυνατότητα εκτύπωσης της τρέχουσας μορφής του δυναμικού infographic.
- ο **δυνατότητα χάραξης μιας επιθυμητής από τον επισκέπτη πορείας** πάνω σε χάρτη και απεικόνισή της, με πρόβλεψη στάσεων, διανυκτερεύσεων καθώς και επισκέψεων σε τουριστικά αξιοθέατα (μέσω διαφορετικών εικονιδίων ή σημάνσεων). Ύπαρξη για αποθήκευση ή/και εκτύπωση αυτής της διαδρομής
- ο **δυνατότητα αξιολόγησης των τουριστικών πόρων** και επιλεκτική τους παρουσίαση στην αρχική σελίδα τόσο με βάση την χειροκίνητη αξιολόγηση από τους χρήστες (σημερινή υπάρχουσα λειτουργία), όσο και αυτομάτως, με βάση την επισκεψιμότητα κάθε άρθρου-περιγραφής
- ο **σύνδεση με google maps** (ειδικά όσον αφορά τον υπολογισμό αποστάσεων) καθώς και με άλλες επικρατούσες τουριστικές πλατφόρμες (πχ Trip Advisor, Booking.com κλπ)
- ο **προσθήκη τρόπων πρόσβασης** στην ευρύτερη περιοχή της ΠΑΜΘ (πχ πλοίο, αεροπλάνο, αυτοκίνητο κλπ)
- ο **αναβάθμιση του υπάρχοντος ημερολογίου εκδηλώσεων** ώστε να είναι περισσότερο ελκυστικό και χρηστικό. Σε συνεργασία με την ομάδα αναβάθμισης του τουριστικού αποθετηρίου αλλά και την αναθέτουσα αρχή θα πρέπει να προβλεφθούν εκτός από χρονικά, και επιπλέον φίλτρα (πχ είδος εκδήλωσης, τόπος εκδήλωσης, δωρεάν εκδηλώσεις κλπ). Πρόβλεψη για διασύνδεση με επικρατούσες εφαρμογές ημερολογίου (πχ google calendar, iCal ή εφαρμογή calendar του Android κ.ο.κ.)
- ο **βελτίωση του περιβάλλοντος διαχείρισης** (backend) τόσο από πλευράς ευχρηστίας όσο και από αισθητικής απόψεως (καθώς στόχος είναι να χρησιμοποιηθεί και από μη υπηρεσιακούς φορείς)
- ο **δυνατότητα παρουσίασης στατιστικών επισκεψιμότητας** (πχ μέσω ορθής εγκατάστασης και παραμετροποίησης του google analytics) αλλά και δημιουργίας custom

reports μέσω του διαχειριστικού που αφορούν το περιεχόμενο που φιλοξενεί η πύλη (πχ αριθμός άρθρων, αριθμός εικόνων ανά άρθρο, άρθρα από τα οποία λείπει η σύντομη περιγραφή, μεταφράσεις που είναι σε εκκρεμότητα κλπ) με ελκυστικό τρόπο (πχ γραφήματα). Το παραπάνω θα πρέπει να υλοποιηθεί και σε συνεργασία και με τους υπεύθυνους αναβάθμισης του τουριστικού αποθετηρίου ΠΑΜΘ καθώς μέρος των σχετικών στατιστικών ενδεχομένως να πρέπει να ανακτηθεί από το αποθετήριο μέσω καταλλήλου API.

- ο **προσβάσιμο περιεχόμενο**: Επιλεγμένο περιεχόμενο θα πρέπει να γίνει προσβάσιμο για ειδικές κατηγορίες κοινού. Ειδικά για την 1η σελίδα (landing page) θα πρέπει να ληφθεί μέριμνα για πρόσβασή της από ΑΜΕΑ σύμφωνα με τις προϋποθέσεις και τους όρους προσβασιμότητας σε ΤΠΕ που βασίζονται σε διεθνώς αναγνωρισμένους κανόνες για άτομα με αναπηρία (W3C) και ειδικότερα για την πλήρη συμμόρφωση με τις ελέγχιμες Οδηγίες για την Προσβασιμότητα του Περιεχομένου του Ιστού έκδοση 2.0 σε επίπεδο προσβασιμότητας τουλάχιστον «ΑΑ» (WCAG 2.0 level AA).
- ο **προσανατολισμός επισκέπτη σελίδας**: Σε κάθε σημείο της περιήγησής του στο δικτυακό τόπο, ο χρήστης πρέπει να έχει στη διάθεσή του εμφανή σημεία που υποδεικνύουν που βρίσκεται (θεματική ενότητα ή εφαρμογή, κατηγορία, λειτουργία, κλπ) που μπορεί να πάει και τι μπορεί/τι πρέπει να κάνει. Επίσης θα πρέπει να υπάρχει sitemap σε ευκρινές σημείο.
- ο **έλεγχος χρηστικότητας**: Οι εφαρμογές θα πρέπει να περάσουν έλεγχο χρηστικότητας (usability test) κατά την διάρκεια της Πιλοτικής Λειτουργίας και τα αποτελέσματα να χρησιμοποιηθούν για την βελτίωση της χρηστικότητας των εφαρμογών.
- ο **δυνατότητα μετεγκατάστασης του δικτυακού τόπου** σε server της επιλογής της Αναθέτουσας Αρχής χωρίς εξάρτηση από τον Ανάδοχο.
- ο **αναλυτικές οδηγίες εγκατάστασης** της πύλης σε οποιονδήποτε εξυπηρετητή στο σχετικό readme (το οποίο επίσης θα είναι ανεβασμένο στο online σύστημα ελέγχου εκδόσεων)
- ο Συμμόρφωση με τις αρχές «Privacy by Design and by Default» του κανονισμού GDPR.

Σημειώνεται πως καθ' όλα τα στάδια υλοποίησης της συγκεκριμένης ενέργειας ο υποψήφιος ανάδοχος θα βρίσκεται σε συνεχή και άμεση επαφή με την Ομάδα Παρακολούθησης του Έργου ώστε από κοινού και σταδιακά να δώσουν στο παραδοτέο την επιθυμητή τελική του μορφή. Η μέθοδος εργασίας που θα χρησιμοποιηθεί είναι γνωστή και ως spiral model (http://en.wikipedia.org/wiki/Spiral_model).

Η Αναθέτουσα Αρχή έχει τη δυνατότητα μέσω της Ομάδας Παρακολούθησης του Έργου να διαθέσει στον ανάδοχο πλήθος εντύπων, κειμένων, φωτογραφιών και άλλου υλικού το οποίο

πιθανόν να είναι κατάλληλο για δημοσίευση στον διαδικτυακό τόπο. Κύριος υπεύθυνος ωστόσο για την ενδεχόμενη ψηφιοποίηση, μετάφραση, συλλογή ή δημιουργία επιπλέον πρωτογενούς υλικού είναι ο ανάδοχος. Όσον αφορά τη δημιουργία πρωτογενούς υλικού, ο ανάδοχος θα πρέπει να έχει όλα τα απαραίτητα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας επί των παραδοτέων ώστε να προσφέρει τις κατάλληλες άδειες ή να μεταβιβάζει τα σχετικά δικαιώματα στην αναθέτουσα.

2. **Δημιουργία εικονικής περιήγησης σε επιλεγμένα σημεία της Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης:**

Στόχος είναι η δημιουργία web εφαρμογής εικονικής περιήγησης, στα πλαίσια της οποίας θα δημιουργηθούν σφαιρικά πανοράματα για μια συνολική απόσταση έως 6 χιλιομέτρων, ένα κάθε 10 μέτρα. Οι τοποθεσίες της εικονικής περιήγησης (ενδεικτικά) είναι οι παρακάτω:

- Θέατρο Φιλίππων στην Καβάλα (έως 2km)
- Ιερό των μεγάλων θεών στη Σαμοθράκη (έως 2km)
- Μονοπάτι καταρράχτη Φονιά στη Σαμοθράκη (έως 1km)
- Μονοπάτι ποταμού Νέστου (έως 1km)

Η εφαρμογή θα παρέχει τις εξής λειτουργίες:

- Δυνατότητα πλοήγησης στο σφαιρικό πανόραμα
- Δυνατότητα παράλληλης θέασης τρέχουσας θέσης σε δυναμικό χάρτη (π.χ. Google Maps)
- Δυνατότητα για μεταπήδηση από ένα σφαιρικό πανόραμα σε ένα άλλο επιλέγοντας τη θέση του στο δυναμικό χάρτη.
- Υποστήριξη VR headset
- Ανάλυση HD τουλάχιστον 1080p

Σημειώνεται ότι οι ακριβείς τοποθεσίες λήψης των πανοραμάτων, θα οριστικοποιηθούν μετά από σχετική εισήγηση του αναδόχου και έγκριση από την Αναθέτουσα. Είναι δυνατή η αντικατάσταση κάποιας από τις ανωτέρω τοποθεσίες προς ψηφιοποίηση με άλλη αντίστοιχη, μετά από συνεννόηση με την Αναθέτουσα.

3. **Εφαρμογή παιχνιδιού "Κρυμμένου Θησαυρού" για κινητές συσκευές:**

Η συγκεκριμένη εφαρμογή θα προσφέρει την δυνατότητα στους παίκτες να γνωρίσουν την περιοχή της Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης μέσα από ένα διαδραστικό παιχνίδι αναζήτησης του κρυμμένου θησαυρού. Στόχος είναι η γνωριμία των συμμετεχόντων με τα αξιοθέατα της περιοχής μας αλλά και η βαθύτερη εξοικείωση με την ιστορική και πολιτιστική κληρονομιά της περιοχής. Βασικοί τρόποι του παιχνιδιού θα είναι οι εξής:

- ο **Απάντησε σε ερωτήσεις:** Ο παίκτης θα καλείται να απαντήσει σε ερωτήσεις οι οποίες σχετίζονται με επιλεγμένα σημεία, κερδίζοντας έτσι πολύτιμους πόντους. Αν δεν γνωρίζει ήδη την απάντηση, η εφαρμογή θα μπορεί να του παράσχει σχετική πληροφόρηση καθώς και οδηγίες μέσω χαρτών ώστε να μεταβεί στο συγκεκριμένο σημείο και να αναζητήσει μόνος του την απάντηση.
- ο **Βρες και σκάνανε QR codes:** Στα πλαίσια του παιχνιδιού, οι συμμετέχοντες θα αναζητούν επίσης επιλεγμένους QR codes οι οποίοι σχετίζονται με αξιοθέατα της περιοχής. Τα QR codes, αφού σκαναριστούν, θα παρέχουν εκτός από πολύτιμους πόντους, πληροφορίες σχετικά με το σημείο ενδιαφέροντος αλλά και οδηγίες για την συνέχιση της αναζήτησης.
- ο **Τράβηξε selfies δίπλα σε επιλεγμένα σημεία και μοιράσου τις στα social media:** Μέρος του παιχνιδιού θα αποτελεί και η φωτογράφιση των παικτών σε επιλεγμένα σημεία και στη συνέχεια η κοινοποίησή τους στα social media με στόχο τη συλλογή επιπλέον πόντων. Κάτι τέτοιο δημιουργεί πολλαπλασιαστικά οφέλη τόσο για την διάδοση της εφαρμογής όσο και για την περεταίρω διαφήμιση της ευρύτερης περιοχής της ΑΜΘ.

Κάθε φορά που ολοκληρώνεται ένα κυνήγι θησαυρού, οι παίκτες θα μπορούν να δουν το σύνολο των πόντων τους, να δημοσιοποιούν τα αποτελέσματά τους και να λαμβάνουν έναν τίτλο ανάλογα με την επίδοσή τους (ενδεικτικά: city explorer, grand conqueror, time traveler κ.ο.κ.). Η εφαρμογή θα πρέπει να είναι λειτουργική σε συσκευές με λειτουργικό σύστημα Android και iOS.

Σημειώνεται ότι η εφαρμογή θα πρέπει επιπλέον να δίνει στους παίκτες τη δυνατότητα δημιουργίας ενός κυνηγιού θησαυρού από τους ίδιους (hunt builder). Με αυτόν τον τρόπο συνδέεται ο ψηφιακός κόσμος με τον φυσικό χώρο και παρέχεται στους επισκέπτες μια μορφή εξατομικευμένης εμπειρίας. Παραμένει στην διακριτική ευχέρεια του αναδόχου αν ο hunt builder θα τρέχει σε κινητή συσκευή, σε ηλεκτρονικό υπολογιστή ή και στα δύο.

4. **EMT Intelligence Tourism Suite:** Πρόκειται για μία πλατφόρμα η οποία θα απευθύνεται στους επαγγελματίες του κλάδου του τουρισμού που δραστηριοποιούνται στην Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης και θα παρέχει συστηματική ενημέρωση και πληροφόρηση για δραστηριότητες και δράσεις που πραγματοποιούνται στον τουριστικό κλάδο. Ταυτόχρονα, θα προσφέρει τη δυνατότητα δημοσιοποίησης και παρουσίασης αποτελεσμάτων μελετών/ερευνών και στατιστικών στοιχείων, τα οποία οι χρήστες θα μπορούν να τα αντλούν και να επεξεργάζονται, προσαρμόζοντας τα δυναμικά στις δικές τους ανάγκες και απαιτήσεις. Τα αποτελέσματα των ανωτέρω μελετών/ερευνών και των στατιστικών στοιχείων θα παρουσιάζονται με τέτοιο τρόπο ώστε να εμφανίζουν μια συνεκτική και εύχρηστη δομή και το

περιεχόμενο τους να είναι πλήρως κατανοητό. Ειδικότερα, η βασική μορφή των αναφορών θα εμφανίζεται σε πίνακες με τις τιμές των αντλούμενων στοιχείων, ενώ θα είναι δυνατή και η απεικόνιση των στοιχείων στις παρακάτω μορφές:

- Λίστες
- Ιστογράμματα
- Πίτες
- Διαγράμματα

Η επιλογή της μορφής θα γίνεται ανάλογα με το είδος της πληροφορίας που θα περιέχεται στην αναφορά και θα υπάρχει δυνατότητα απεικόνισης σε περισσότερες της μιας μορφής. Απαιτούνται τουλάχιστον οι κάτωθι δυνατότητες:

- Εμφάνιση των αποτελεσμάτων στην οθόνη, με δυνατότητα δυναμικής ταξινόμησης, επιλογής υποσυνόλου των στοιχείων της αναφοράς και δυναμικής μορφοποίησης τους
- Εξαγωγή των αναφορών σε έντυπη μορφή, ή σε διάφορους τύπους αρχείων (.xls, .csv, .xml, κλπ), ή οποιαδήποτε άλλη τυποποιημένη μορφή καθοριστεί βάση σύνταξης της μελέτης εφαρμογής.
- Δυνατότητα αυτόματης αποστολής των αναφορών με ηλεκτρονικά μέσα επικοινωνίας όπως fax, e-mail κλπ.
- Προβολή στην οθόνη της πραγματικής μορφής των εκτυπώσεων (preview).

Επιπρόσθετα, το σύστημα θα επιτρέπει την άντληση, εξαγωγή και επεξεργασία των δεδομένων των αναφορών και των στατιστικών αρχείων. Βασική πηγή των δεδομένων προς επεξεργασία θα είναι:

- οι έρευνες αγοράς που θα διενεργηθούν στα πλαίσια του παρόντος έργου
- στατιστικά στοιχεία από επίσημους φορείς (πχ ΕΛΣΤΑΤ)

Το σύστημα θα πρέπει να έχει τη δυνατότητα λήψης δεδομένων και από άλλες πηγές (πχ χειροκίνητα ή μέσω εισαγωγής ηλεκτρονικών αρχείων). Ευθύνη για την αρχική τροφοδοσία του συστήματος με δεδομένα έχει ο ανάδοχος. Η εφαρμογή EMT θα πρέπει να αναπτυχθεί με εργαλεία ανοιχτού λογισμικού και θα πρέπει να διασφαλίζει την διαλειτουργικότητα με τρίτες εφαρμογές και συστήματα (συμπεριλαμβανομένου του υφισταμένου τουριστικού αποθετηρίου της Αναθέτουσας) για την αμφίδρομη ανταλλαγή δεδομένων. Τέλος, θα πρέπει να συμμορφώνεται με τις αρχές «Privacy by Design and by Default» του κανονισμού GDPR.

5. **Δίκτυο τουριστικής ενημέρωσης μέσω bluetooth beacons:** Αφορά την αγορά και δημιουργία ενός δικτύου από bluetooth Beacons το οποίο θα δίνει την δυνατότητα στην Αναθέτουσα να ενημερώνει χωρικά στοχευμένα τους επισκέπτες επιλεγμένων περιοχών (πχ αεροδρόμια, τελωνεία, αρχαιολογικοί χώροι, χώροι εκδηλώσεων και δρώμενων κλπ). Η ενημέρωση θα λαμβάνει χώρα στο κινητό του επισκέπτη και θα περιέχει κείμενο το οποίο θα

συμφωνηθεί κατά περίπτωση με την Αναθέτουσα Αρχή. Το δίκτυο των beacons θα πρέπει να υποστηρίζεται από κατάλληλη εφαρμογή backend η οποία θα δίνει την ευκαιρία στην Αναθέτουσα να επεξεργάζεται, να κατηγοριοποιεί ανά περιοχή και να προγραμματίζει χρονικά τα μηνύματα προς αποστολή. Οι ελάχιστες προδιαγραφές των beacons δίνονται παρακάτω:

- ο αριθμός μονάδων beacons = 80
- ο δυνατότητα επιλογής τύπου λειτουργίας για τη βέλτιστη αξιοποίηση της μπαταρίας και αλλαγή μπαταρίας όπου χρειαστεί κατά τη διάρκεια της σύμβασης
- ο λογισμικό προστασίας του beacon και διασφάλισης του χρήστη. Επίσης προστασία προσωπικών δεδομένων και πλήρης συμφωνία με τους όρους της οδηγίας GDPR
- ο εύρος μετάδοσης εξωτερικού beacon: min 100 m (line of sight)
- ο ελάχιστη διάρκεια ζωής εξωτερικού beacon: Beacon mode: ~ 3 χρόνια @ 100ms
- ο προστασία από υγρασία, θερμοκρασία, ηλιακή ακτινοβολία
- ο δυνατότητα απομακρυσμένης παρακολούθησης και διαχείρισης των beacons.
- ο δυνατότητα απεικόνισης χάρτη ή κάτοψης του χώρου για την επιλογή των σημείων τοποθέτησης των beacons.
- ο δυνατότητα απόκτησης στατιστικών στοιχείων επισκέψεων ανά beacon ανά ημέρα, ανά μήνα κλπ.
- ο δυνατότητα αποστολής μηνυμάτων (nearby notifications) ανά ώρα, ημέρα, beacon κτλ

6. **Card Board Mobile App:** Περιλαμβάνει την δημιουργία εφαρμογής εικονικής περιήγησης μέσω κινητών τηλεφώνων για χρήση σε εκθέσεις τουρισμού. Οι χρήστες της εφαρμογής θα μπορούν να περιηγηθούν σε ένα εικονικό περιβάλλον στο οποίο θα προβάλλονται φωτογραφίες 360 μοιρών από τουλάχιστον 50 επιλεγμένες τοποθεσίες τουριστικού ενδιαφέροντος της ΑΜΘ. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την εύρεση ή/και παραγωγή των καταλλήλων φωτογραφιών που θα τροφοδοτήσουν την εφαρμογή. Η εφαρμογή θα πρέπει να είναι συμβατή τόσο με λειτουργικό Android όσο και iOS. Θα πρέπει δε, να συνοδεύεται από τον παρακάτω εξοπλισμό:

- ο 1000 Cardboards χάρτινα με τα λογότυπα της περιφέρειας για διανομή σε εκθέσεις.
- ο 10 Cardboards επαγγελματικού τύπου (ενδεικτικά Samsung Gear VR325 w/Controller ή καλύτερο).

Συμπληρωματικές απαιτήσεις σε σχέση με τις ψηφιακές εφαρμογές:

1. **Ανοιχτός κώδικας και δεδομένα:** Ο ανάδοχος θα πρέπει να διασφαλίσει ότι το σύνολο του παραγόμενου κώδικα καθώς και των δεδομένων θα είναι open source. Επίσης θα πρέπει να μεριμνήσει για το ανέβασμά τους σε σχετικό online σύστημα ελέγχου εκδόσεων της επιλογής του (πχ Github, Gitlab ή παρόμοιο)

2. **Χρήση υφιστάμενης δομής τουριστικού αποθετηρίου της Αναθέτουσας:** Κατά την εκτέλεση των εργασιών του και όπου απαιτείται η λήψη ή προσθήκη δεδομένων κειμένου, φωτογραφιών, βίντεο κλπ τα οποία ανήκουν ή παραδίδονται στην Αναθέτουσα, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος για την χρήση της υφιστάμενης δομής του τουριστικού αποθετηρίου της Αναθέτουσας
3. **Προμήθεια βοηθητικού εξοπλισμού:** Για τις ανάγκες ανάπτυξης και ελέγχου λειτουργίας μέρους των εφαρμογών, ο ανάδοχος υποχρεούται να προμηθευτεί και να παραδώσει στην Αναθέτουσα αρχή, τα εξής:
 - ο 3 smartphones με τα εξής ελάχιστα χαρακτηριστικά:
 - 2GB Ram
 - κάμερα 12MP
 - 4 πυρήνες CPU
 - 32GB χωρητικότητα
 - ένα από τα smartphones να τρέχει λειτουργικό iOS και τα υπόλοιπα 2 Android
 - ο 3 tablets με τα εξής ελάχιστα χαρακτηριστικά:
 - 2GB Ram
 - οθόνη 9 ιντσών ή μεγαλύτερη
 - κάμερα 8MP
 - 4 πυρήνες CPU
 - 128GB χωρητικότητα
 - ένα από τα tablets να τρέχει λειτουργικό iOS και τα υπόλοιπα 2 Android
4. **Μεταφράσεις κειμένων των ψηφιακών εφαρμογών:** Θα πρέπει να δημιουργηθούν ή/και επικαιροποιηθούν οι μεταφράσεις των κειμένων των ψηφιακών εφαρμογών και του τουριστικού αποθετηρίου που απευθύνονται σε επισκέπτες σε 6 ξένες γλώσσες
 - ο Αγγλικά
 - ο Ρωσικά
 - ο Γερμανικά
 - ο Βουλγάρικα
 - ο Τούρκικα
 - ο Ρουμάνικα
5. **Υπηρεσίες υποστήριξης – συντήρησης ψηφιακών εφαρμογών:** Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να προσφέρει υπηρεσίες υποστήριξης – συντήρησης για όλο τον εξοπλισμό, το λογισμικό και τις εφαρμογές που θα προσφέρει μέχρι το πέρας της σύμβασης. Αναλυτικά, οι υποχρεώσεις του αναδόχου κατά την περίοδο υποστήριξης – συντήρησης των ψηφιακών εφαρμογών, είναι:

- ο διασφάλιση καλής λειτουργίας του συνολικού προτεινόμενου - παραδοτέου συστήματος και του παρεχόμενου εξοπλισμού. Είναι υπεύθυνος για τη χωρίς καθυστέρηση αποκατάσταση κάθε ελαττώματος που αναφαιίνεται κατά την περίοδο αυτή.
- ο αποκατάσταση των βλαβών και ανωμαλιών λειτουργίας του παρεχόμενου εξοπλισμού.
- ο αποκατάσταση των ανωμαλιών λειτουργίας του λογισμικού εφαρμογών (bugs). Κατόπιν έγγραφης ειδοποίησης από την Αναθέτουσα Αρχή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιλύει τα προβλήματα εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την αναγγελία, εφόσον αυτά δεν έχουν προκύψει από κακόβουλες ή άστοχες παρεμβάσεις τρίτων. Αν η πλήρης και οριστική λύση του προβλήματος δεν είναι εφικτή εντός του συγκεκριμένου χρονικού ορίου θα πρέπει, εντός του χρονικού αυτού ορίου, να προτείνεται εναλλακτικός τρόπος, εφικτός και άμεσα υλοποιήσιμος.
- ο εγκατάσταση τυχόν νέων εκδόσεων λογισμικού
- ο λειτουργία υπηρεσίας Help-Desk. Αναλυτική δομή και οργάνωση του Help-Desk πρέπει να συμπεριληφθεί στην Τεχνική Προσφορά του υποψήφιου αναδόχου.

ΠΕ 13: Γενικό έντυπο τουριστικής προβολής μαζικής διανομής

Η παραγωγή του γενικού εντύπου τουριστικής προβολής μαζικής διανομής θα βασιστεί στο υπάρχον έντυπο της Περιφέρειας ΑΜΘ, αφού επικαιροποιηθούν τα κείμενα, οι πληροφορίες και ο σχεδιασμός, ενώ μπορούν να χρησιμοποιηθούν οι υπάρχουσες φωτογραφίες του εντύπου ή νέες φωτογραφίες από την προγενέστερη δράση της φωτογράφισης. Το έντυπο, μεταφρασμένο σε 7+1 γλώσσες, θα διανέμεται σε επισκέπτες της περιοχής αλλά και μαζικά σε επαγγελματίες, σε σημεία ενδιαφέροντος, κατά τη διάρκεια εκδηλώσεων, εκθέσεων, κ.λπ. Υποχρεώσεις του αναδόχου θα είναι οι εξής:

1. **Κείμενα:** Τα κείμενα που θα χρησιμοποιηθούν, θα προκύψουν σε συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή μετά από αξιολόγηση και εφόσον κρίνεται απαραίτητο, βελτίωση και επικαιροποίηση. Οι γλώσσες των κειμένων θα είναι οι εξής:
 - ο Ελληνικά
 - ο Αγγλικά
 - ο Γερμανικά
 - ο Ρωσικά
 - ο Τούρκικα
 - ο Βουλγάρικα
 - ο Ρουμάνικα
 - ο Γραφή Braille

2. **Φωτογραφίες:** Θα επιλεγούν φωτογραφίες για τη χρήση στο έντυπο, οι οποίες θα προέρχονται από το υπάρχον αποθετήριο και από τις φωτογραφίες που θα προκύψουν από την προγενέστερη δράση της φωτογράφισης.
3. **Δημιουργικό:** Θα βασιστεί στο σχεδιασμό και στη δομή του παλαιότερου εντύπου, με μια νέα και πιο σύγχρονη δημιουργική προσέγγιση.
4. **Εκτύπωση:** Θα πρέπει να εκτυπωθούν συνολικά 90.000 τεμάχια. Αναλυτικά:
 - ο 30.000 τεμ. στα Ελληνικά
 - ο 30.000 τεμ. στα Αγγλικά
 - ο 10.000 τεμ. στα Γερμανικά
 - ο 5000 τεμ. στα Ρωσικά
 - ο 5000 τεμ. στα Τουρκικά
 - ο 5000 τεμ. στα Βουλγαρικά
 - ο 5000 τεμ. στα Ρουμανικά
 - ο 200 τεμ. Braille

Σελίδες: 32 + 4 εξώφυλλο

Διάσταση σελίδας: 20 X 27 εκ. (40 X 27 ανοιχτό)

Είδος εκτύπωσης: 4χρωμία με αλλαγή στο μαύρο για τις γλώσσες σε εσωτερικές σελίδες, & 4χρωμία κοινή για το εξώφυλλο και για τις 7 γλώσσες

Βιβλιοδεσία: Καρφίτσα

Χαρτί: velvet τριπλής επίστρωσης με τοπικά υν (εάν χρειαστεί) σε 115 γρ. για το εσωτερικό και 250 γρ. για τα εξώφυλλα

Πλαστικοποίηση: MATΤ στην Α όψη του εξωφύλλου

Σημείωση: οι ειδικές προδιαγραφές για τα 200 τεμάχια σε γραφή Braille θα προταθούν από τον κάθε υποψήφιο

5. **Πνευματικά δικαιώματα:** Η ΠΑΜΘ διατηρεί όλα τα πνευματικά δικαιώματα χρήσης του εντύπου
6. **Επιπλέον παραδοτέα:** Εκτός από την έντυπη μορφή, στην αναθέτουσα θα πρέπει να παραδοθούν ηλεκτρονικά (σε USB stick):
 - ο όλες οι φωτογραφίες που χρησιμοποιήθηκαν
 - ο όλα τα κείμενα (σε αρχείο txt ή doc) που χρησιμοποιήθηκαν
 - ο όλες οι μακέτες σε ηλεκτρονική μορφή (πχ σε format Adobe Illustrator ή παρόμοιο)
 - ο το έντυπο σε μορφή pdf υψηλής ανάλυσης (κατάλληλη για απευθείας επανεκτύπωση)
 - ο το έντυπο σε μορφή pdf χαμηλής ανάλυσης (κατάλληλη για upload στο ηλεκτρονικό αποθετήριο τουρισμού της Περιφέρειας ΑΜΘ)

ΠΕ 14: Έρευνες αξιολόγησης τουριστικής προβολής

Οι έρευνες αξιολόγησης αποτελούν σημαντικό εργαλείο στην αναγνώριση των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών ενός προορισμού. Σκοπός του συγκεκριμένου πακέτου εργασίας είναι να συμβάλει σε μία συνολική, επίκαιρη και αναλυτική εικόνα για τα δυνατά σημεία της περιοχής, για τα σημαντικότερα προβλήματα αλλά και για πρακτικές που θα πρέπει να ενισχυθούν περαιτέρω. Ο ανάδοχος θα πρέπει να μεριμνήσει για 3 διαφορετικά είδη ερευνών:

1. **Έρευνα ικανοποίησης εισερχομένων τουριστών (αλλοδαπών):** Η έρευνα θα γίνει σε τουριστικές περιοχές ή σημεία της Περιφέρειας όπου συναντάται μεγάλο πλήθος εισαγόμενου τουρισμού. Τα σημεία θα είναι τουλάχιστον 6, ενώ μπορεί να είναι νησιά (πχ. Θάσος) ή άλλες περιοχές όπου απαντώνται πολλοί ξένοι τουρίστες όπως αεροδρόμιο, λιμάνια, μαρίνες κλπ. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει να παρουσιάσουν τα προτεινόμενα σημεία καθώς και την μεθοδολογία που εφαρμόστηκε για την επιλογή τους. Όσον αφορά την μέθοδο της έρευνας, θα είναι αυτή των προσωπικών συνεντεύξεων με τον τουρίστα, με οδηγό δομημένο ερωτηματολόγιο το οποίο επίσης θα δημιουργηθεί από τον ανάδοχο. Οι ερευνητές που θα χρησιμοποιηθούν για τις συνεντεύξεις θα πρέπει να μιλούν πολύ καλά την αγγλική γλώσσα στην οποία θα γίνεται η συνέντευξη και στην οποία θα είναι γραμμένη η πλειονότητα των ερωτηματολογίων. Μέρος των ερωτηματολογίων θα συνταχθεί και σε άλλες γλώσσες πέρα από τα ελληνικά και τα αγγλικά σε συνεννόηση με την Αναθέτουσα προς διευκόλυνση των ερωτώμενων (ενδεικτικά στα ρωσικά, βουλγαρικά και γερμανικά). Το δείγμα των προσωπικών συνεντεύξεων που θα συλλεχθεί, πρέπει να αφορά τουλάχιστον 400 ξένους τουρίστες ανά έτος. Όλες οι αναλύσεις θα πρέπει να λαμβάνουν υπόψη τους και τη μεταβλητή προέλευσης των τουριστών, έτσι ώστε να αναδειχτεί η διαφορετική «αξία» τουρίστα.
2. **Πανελλαδική έρευνα γνώμης για την ΑΜΘ ως τουριστικό προορισμό:** Η έρευνα θα γίνει σε πανελλαδικό δείγμα (εκτός των κατοίκων της ΑΜΘ), με στόχο να καταγράψει το ποσοστό των Ελλήνων που έχουν επισκεφτεί περιοχές της ΑΜΘ καθώς και τον λόγο επίσκεψης. Πρόκειται για κλασσική έρευνα ικανοποίησης επισκεπτών/τουριστών, με ανάλυση ανά νομό της Περιφέρειας. Στόχος είναι να καταγραφούν τα ξεχωριστά πλεονεκτήματα που διαθέτει ο κάθε νομός. Η έρευνα θα διεξαχθεί τηλεφωνικά. Το δείγμα θα είναι τουλάχιστον 800 τηλεφωνικές συνεντεύξεις ανά έτος.
3. **Έρευνα σε φορείς του τουρισμού της Περιφέρειας:** Η έρευνα θα έχει ως στόχο να καταγράψει τα προβλήματα και τα εμπόδια που αντιμετωπίζουν οι διάφοροι τομείς του τουριστικού κλάδου όπως οι τουριστικές επιχειρήσεις, τα ξενοδοχεία, τα ενοικιαζόμενα, τα κάμπινγκ, η εστίαση, η διασκέδαση, οι δημοτικές τουριστικές επιχειρήσεις, τα επιμελητήρια κλπ. Η έρευνα θα διενεργηθεί τηλεφωνικά σε τουλάχιστον 400 επιχειρήσεις ανά έτος. Η στάθμιση του δείγματος θα πρέπει να γίνει με βάση την βαρύτητα του κάθε νομού στον κλάδο του τουρισμού. Επίσης διαφορετική στάθμιση θα πρέπει να γίνει για τους υποκλάδους του

κλάδου του τουρισμού, όπως καταλύματα (ξενοδοχεία, ενοικιαζόμενα, κάμπινγκ), εστίαση, διασκέδαση. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει να παρουσιάσουν την προτεινόμενη δομή του δείγματός τους καθώς και τη μεθοδολογία που θα ακολουθηθεί για την επιλογή του.

Τα αποτελέσματα των παραπάνω ερευνών θα πρέπει να παρουσιαστούν τόσο αυτόνομα όσο και συνδυαστικά. Θα πρέπει δε να επαναληφθούν σε ετήσια βάση (συνολικά 3 φορές κατά τη διάρκεια της σύμβασης).

Αναλυτικό χρονοδιάγραμμα και ενδεικτικοί προϋπολογισμοί

Στη συνέχεια παρατίθεται το ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου καθώς και ενδεικτικοί προϋπολογισμοί των δράσεων:

	Πακέτα Εργασίας (ΠΕ) & Παραδοτέα (Π)	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Προϋπολογιζό μενη Τιμή Μονάδος	Προϋπολογιζόμενη Συνολική Αξία χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ	Προϋπολογιζόμενη Συνολική Αξία με ΦΠΑ	Υλοποίηση από την αρχή του μήνα	Υλοποίηση έως τέλος του μήνα	Διάρκεια υλοποίησης
ΠΕ1	Φωτογράφιση				45.600,00 €	10.944,00 €	56.544,00 €			
Π.1.1	Φωτογράφιση γενικών και θεματικών τουριστικών πόρων	Τεμάχια	500	35,00 €	17.500,00 €	4.200,00 €	21.700,00 €	1	12	12
Π.1.2	Φωτογράφιση τουριστικών εμπειριών με ιδιαίτερη έμφαση στην ανθρωποκεντρική διάσταση	Τεμάχια	100	65,00 €	6.500,00 €	1.560,00 €	8.060,00 €	1	12	12
Π.1.3	Καλλιτεχνική επεξεργασία φωτογραφιών (πχ στο photoshop)	Τεμάχια	600	35,00 €	21.000,00 €	5.040,00 €	26.040,00 €	3	14	12
Π.1.4	Καταλογογράφηση υλικού	Τεμάχια	600	1,00 €	600,00 €	144,00 €	744,00 €	5	14	10
ΠΕ2	Παραγωγή video και διαφημιστικών spot				67.000,00 €	16.080,00 €	83.080,00 €			
Π.2.1	Κεντρικό Βίντεο Παρουσίασης και Προώθησης	Τεμάχια	1	15.000,00 €	15.000,00 €	3.600,00 €	18.600,00 €	1	10	10
Π.2.2	Θεματικά Βίντεο Παρουσίασης και Προώθησης	Τεμάχια	6	4.000,00 €	24.000,00 €	5.760,00 €	29.760,00 €	1	14	14
Π.2.3	Διαφημιστικά Spot	Τεμάχια	7	4.000,00 €	28.000,00 €	6.720,00 €	34.720,00 €	1	14	14
ΠΕ3	Διαφημιστικά δώρα				184.900,00 €	44.376,00 €	229.276,00 €			
Π.3.1	USB memory stick σε μορφή στυλό 16 GB	Τεμάχια	5.000	8,00 €	40.000,00 €	9.600,00 €	49.600,00 €	1	7	7

Π.3.2	Τσάντα μεταφοράς	Τεμάχια	3.000	3,00 €	9.000,00 €	2.160,00 €	11.160,00 €	1	7	7
Π.3.3	Στυλό	Τεμάχια	5.000	0,40 €	2.000,00 €	480,00 €	2.480,00 €	1	7	7
Π.3.4	Προτομή Δημοκρίτου	Τεμάχια	1.000	6,00 €	6.000,00 €	1.440,00 €	7.440,00 €	1	7	7
Π.3.5	Κούπα Πυθαγόρα	Τεμάχια	1.000	5,00 €	5.000,00 €	1.200,00 €	6.200,00 €	1	7	7
Π.3.6	Χειροποίητο κομπολόι	Τεμάχια	2.000	8,00 €	16.000,00 €	3.840,00 €	19.840,00 €	1	7	7
Π.3.7	Σακίδιο πλάτης	Τεμάχια	1.000	15,00 €	15.000,00 €	3.600,00 €	18.600,00 €	1	7	7
Π.3.8	Επαγγελματικό δώρο επιλογής αναδόχου 1	Τεμάχια	1.000	10,00 €	10.000,00 €	2.400,00 €	12.400,00 €	1	7	7
Π.3.9	Επαγγελματικό δώρο επιλογής αναδόχου 2	Τεμάχια	1.000	10,00 €	10.000,00 €	2.400,00 €	12.400,00 €	1	7	7
Π.3.10	Μεταξωτό αντικείμενο	Τεμάχια	500	20,00 €	10.000,00 €	2.400,00 €	12.400,00 €	1	7	7
Π.3.11	Μικρό αγαλματίδιο της Νίκης της Σαμοθράκης	Τεμάχια	300	15,00 €	4.500,00 €	1.080,00 €	5.580,00 €	1	7	7
Π.3.12	Μεσαίο αγαλματίδιο της Νίκης της Σαμοθράκης	Τεμάχια	60	65,00 €	3.900,00 €	936,00 €	4.836,00 €	1	7	7
Π.3.13	Μεγάλο αγαλματίδιο της Νίκης της Σαμοθράκης	Τεμάχια	10	350,00 €	3.500,00 €	840,00 €	4.340,00 €	1	7	7
Π.3.14	Τοπικός οίνος σε συσκευασία δώρου	Τεμάχια	1.500	20,00 €	30.000,00 €	7.200,00 €	37.200,00 €	1	7	7
Π.3.15	Αναμνηστικό δώρο αρχαιολογικού χώρου Φιλίππων	Τεμάχια	500	20,00 €	10.000,00 €	2.400,00 €	12.400,00 €	1	7	7
Π.3.16	Αναμνηστικό δώρο επιλογής αναδόχου	Τεμάχια	500	20,00 €	10.000,00 €	2.400,00 €	12.400,00 €	1	7	7

ΠΕ4	Τοποθέτηση διαφημιστικών panel σε αεροδρόμια				102.800,00 €	24.672,00 €	127.472,00 €			
Π.4.1	Σχεδιασμός και κατασκευή panel	Τεμάχια	8	850,00 €	6.800,00 €	1.632,00 €	8.432,00 €	1	7	7
Π.4.2	Α δωδεκάμηνο: Τοποθέτηση διαφημιστικών panel σε αεροδρόμια επί τρίμηνο	Κατ' αποκοπή	8	4.000,00 €	32.000,00 €	7.680,00 €	39.680,00 €	7	12	6
Π.4.3	Β δωδεκάμηνο: Τοποθέτηση διαφημιστικών panel σε αεροδρόμια επί τρίμηνο	Κατ' αποκοπή	8	4.000,00 €	32.000,00 €	7.680,00 €	39.680,00 €	13	24	12
Π.4.4	Γ δωδεκάμηνο: Τοποθέτηση διαφημιστικών panel σε αεροδρόμια επί τρίμηνο	Κατ' αποκοπή	8	4.000,00 €	32.000,00 €	7.680,00 €	39.680,00 €	25	36	12
ΠΕ5	Πολυτελές αναμνηστικό λεύκωμα				35.000,00 €	8.400,00 €	43.400,00 €			
Π.5.1	Δημιουργικό πολυτελούς αναμνηστικού λευκώματος	Κατ' αποκοπή	1	5.000,00 €	5.000,00 €	1.200,00 €	6.200,00 €	8	18	11
Π.5.2	Εκτύπωση πολυτελούς αναμνηστικού λευκώματος	Τεμάχια	3.000	10,00 €	30.000,00 €	7.200,00 €	37.200,00 €	18	19	2
ΠΕ6	Offline Διαφήμιση				438.000,00 €	105.120,00 €	543.120,00 €			
Π.6.1	Α δωδεκάμηνο: Κατάρτιση - διαχείριση και υλοποίηση πλάνου δημοσιότητας	Κατ' αποκοπή	1	5.000,00 €	5.000,00 €	1.200,00 €	6.200,00 €	1	12	12
Π.6.2	Α δωδεκάμηνο: Καταχωρήσεις σε έντυπο τύπο - θεματικά περιοδικά	Κατ' αποκοπή	1	40.000,00 €	40.000,00 €	9.600,00 €	49.600,00 €	1	12	12
Π.6.3	Α δωδεκάμηνο: Καταχωρήσεις σε inflight περιοδικά	Κατ' αποκοπή	1	40.000,00 €	40.000,00 €	9.600,00 €	49.600,00 €	1	12	12
Π.6.4	Α δωδεκάμηνο: Καταχωρήσεις τηλεοπτικών spots	Κατ' αποκοπή	1	50.000,00 €	50.000,00 €	12.000,00 €	62.000,00 €	1	12	12
Π.6.5	Α δωδεκάμηνο: Καταχωρήσεις ραδιοφωνικών μηνυμάτων	Κατ' αποκοπή	1	10.000,00 €	10.000,00 €	2.400,00 €	12.400,00 €	1	12	12

Π.6.6	Α δωδεκάμηνο: Ετήσιος απολογισμός offline διαφήμισης	Κατ' αποκοπή	1	1.000,00 €	1.000,00 €	240,00 €	1.240,00 €	12	12	1
Π.6.7	Β δωδεκάμηνο: Κατάρτιση - διαχείριση και υλοποίηση πλάνου δημοσιότητας	Κατ' αποκοπή	1	5.000,00 €	5.000,00 €	1.200,00 €	6.200,00 €	13	24	12
Π.6.8	Β δωδεκάμηνο: Καταχωρήσεις σε έντυπο τύπο - θεματικά περιοδικά	Κατ' αποκοπή	1	40.000,00 €	40.000,00 €	9.600,00 €	49.600,00 €	13	24	12
Π.6.9	Β δωδεκάμηνο: Καταχωρήσεις σε inflight περιοδικά	Κατ' αποκοπή	1	40.000,00 €	40.000,00 €	9.600,00 €	49.600,00 €	13	24	12
Π.6.10	Β δωδεκάμηνο: Καταχωρήσεις τηλεοπτικών spots	Κατ' αποκοπή	1	50.000,00 €	50.000,00 €	12.000,00 €	62.000,00 €	13	24	12
Π.6.11	Β δωδεκάμηνο: Καταχωρήσεις ραδιοφωνικών μηνυμάτων	Κατ' αποκοπή	1	10.000,00 €	10.000,00 €	2.400,00 €	12.400,00 €	13	24	12
Π.6.12	Β δωδεκάμηνο: Ετήσιος απολογισμός offline διαφήμισης	Κατ' αποκοπή	1	1.000,00 €	1.000,00 €	240,00 €	1.240,00 €	24	24	1
Π.6.13	Γ δωδεκάμηνο: Κατάρτιση - διαχείριση και υλοποίηση πλάνου δημοσιότητας	Κατ' αποκοπή	1	5.000,00 €	5.000,00 €	1.200,00 €	6.200,00 €	25	36	12
Π.6.14	Γ δωδεκάμηνο: Καταχωρήσεις σε έντυπο τύπο - θεματικά περιοδικά	Κατ' αποκοπή	1	40.000,00 €	40.000,00 €	9.600,00 €	49.600,00 €	25	36	12
Π.6.15	Γ δωδεκάμηνο: Καταχωρήσεις σε inflight περιοδικά	Κατ' αποκοπή	1	40.000,00 €	40.000,00 €	9.600,00 €	49.600,00 €	25	36	12
Π.6.16	Γ δωδεκάμηνο: Καταχωρήσεις τηλεοπτικών spots	Κατ' αποκοπή	1	50.000,00 €	50.000,00 €	12.000,00 €	62.000,00 €	25	36	12
Π.6.17	Γ δωδεκάμηνο: Καταχωρήσεις ραδιοφωνικών μηνυμάτων	Κατ' αποκοπή	1	10.000,00 €	10.000,00 €	2.400,00 €	12.400,00 €	25	36	12
Π.6.18	Γ δωδεκάμηνο: Ετήσιος απολογισμός offline διαφήμισης	Κατ' αποκοπή	1	1.000,00 €	1.000,00 €	240,00 €	1.240,00 €	36	36	1

ΠΕ7	Online Διαφήμιση				229.600,00 €	55.104,00 €	284.704,00 €			
Π.7.1	Search engine optimisation για τον διαδικτυακό τόπο emtgreece.com	Κατ' αποκοπή	1	4.000,00 €	4.000,00 €	960,00 €	4.960,00 €	16	19	4
Π.7.2	Α δωδεκάμηνο: Δημιουργία και διαχείριση τουριστικού blog	Ανθρώπο μήνες	2	2.000,00 €	4.000,00 €	960,00 €	4.960,00 €	1	12	12
Π.7.3	Β δωδεκάμηνο: Διαχείριση τουριστικού blog	Ανθρώπο μήνες	2	2.000,00 €	4.000,00 €	960,00 €	4.960,00 €	13	24	12
Π.7.4	Γ δωδεκάμηνο: Διαχείριση τουριστικού blog	Ανθρώπο μήνες	2	2.000,00 €	4.000,00 €	960,00 €	4.960,00 €	25	36	12
Π.7.5	Α δωδεκάμηνο: Διαχείριση συνόλου online καμπάνιας	Κατ' αποκοπή	1	5.200,00 €	5.200,00 €	1.248,00 €	6.448,00 €	1	12	12
Π.7.6	Β δωδεκάμηνο: Διαχείριση συνόλου online καμπάνιας	Κατ' αποκοπή	1	5.200,00 €	5.200,00 €	1.248,00 €	6.448,00 €	13	24	12
Π.7.7	Γ δωδεκάμηνο: Διαχείριση συνόλου online καμπάνιας	Κατ' αποκοπή	1	5.200,00 €	5.200,00 €	1.248,00 €	6.448,00 €	25	36	12
Π.7.8	Α δωδεκάμηνο: Έξοδα εξαμηνιαίας καμπάνιας Google Adwords	Κατ' αποκοπή	2	13.000,00 €	26.000,00 €	6.240,00 €	32.240,00 €	1	12	12
Π.7.9	Β δωδεκάμηνο: Έξοδα εξαμηνιαίας καμπάνιας Google Adwords	Κατ' αποκοπή	2	13.000,00 €	26.000,00 €	6.240,00 €	32.240,00 €	13	24	12
Π.7.10	Γ δωδεκάμηνο: Έξοδα εξαμηνιαίας καμπάνιας Google Adwords	Κατ' αποκοπή	2	13.000,00 €	26.000,00 €	6.240,00 €	32.240,00 €	25	36	12
Π.7.11	Α δωδεκάμηνο: Έξοδα εξαμηνιαίας καμπάνιας Facebook & Instagram	Κατ' αποκοπή	2	13.000,00 €	26.000,00 €	6.240,00 €	32.240,00 €	1	12	12
Π.7.12	Β δωδεκάμηνο: Έξοδα εξαμηνιαίας καμπάνιας Facebook & Instagram	Κατ' αποκοπή	2	13.000,00 €	26.000,00 €	6.240,00 €	32.240,00 €	13	24	12
Π.7.13	Γ δωδεκάμηνο: Έξοδα εξαμηνιαίας καμπάνιας Facebook & Instagram	Κατ' αποκοπή	2	13.000,00 €	26.000,00 €	6.240,00 €	32.240,00 €	25	36	12

Π.7.14	Α δωδεκάμηνο: Ενημέρωση και διαχείριση των μέσων κοινωνικής δικτύωσης της Περιφέρειας ΑΜΘ (Facebook, Instagram, Twitter, YouTube, Snapchat)	Ανθρωπο μήνες	4	2.000,00 €	8.000,00 €	1.920,00 €	9.920,00 €	1	12	12
Π.7.15	Β δωδεκάμηνο: Ενημέρωση και διαχείριση των μέσων κοινωνικής δικτύωσης της Περιφέρειας ΑΜΘ (Facebook, Instagram, Twitter, YouTube, Snapchat)	Ανθρωπο μήνες	4	2.000,00 €	8.000,00 €	1.920,00 €	9.920,00 €	13	24	12
Π.7.16	Γ δωδεκάμηνο: Ενημέρωση και διαχείριση των μέσων κοινωνικής δικτύωσης της Περιφέρειας ΑΜΘ (Facebook, Instagram, Twitter, YouTube, Snapchat)	Ανθρωπο μήνες	4	2.000,00 €	8.000,00 €	1.920,00 €	9.920,00 €	25	36	12
Π.7.17	Α δωδεκάμηνο: Εμπλουτισμός πληροφοριών τοπωνυμίων	Ανθρωπο μήνες	2	2.000,00 €	4.000,00 €	960,00 €	4.960,00 €	1	12	12
Π.7.18	Β δωδεκάμηνο: Εμπλουτισμός πληροφοριών τοπωνυμίων	Ανθρωπο μήνες	2	2.000,00 €	4.000,00 €	960,00 €	4.960,00 €	13	24	12
Π.7.19	Γ δωδεκάμηνο: Εμπλουτισμός πληροφοριών τοπωνυμίων	Ανθρωπο μήνες	2	2.000,00 €	4.000,00 €	960,00 €	4.960,00 €	25	36	12
Π.7.20	Α δωδεκάμηνο: Απολογισμός online διαφήμισης	Ανθρωπο μήνες	1	2.000,00 €	2.000,00 €	480,00 €	2.480,00 €	12	12	1
Π.7.21	Β δωδεκάμηνο: Απολογισμός online διαφήμισης	Ανθρωπο μήνες	1	2.000,00 €	2.000,00 €	480,00 €	2.480,00 €	24	24	1
Π.7.22	Γ δωδεκάμηνο: Απολογισμός online διαφήμισης	Ανθρωπο μήνες	1	2.000,00 €	2.000,00 €	480,00 €	2.480,00 €	36	36	1
ΠΕ8	Ειδικές δράσεις προβολής εντός και εκτός Ελλάδος				240.000,00 €	57.600,00 €	297.600,00 €			
Π.8.1	Α δωδεκάμηνο: Ειδικές δράσεις προβολής	Κατ' αποκοπή	5	16.000,00 €	80.000,00 €	19.200,00 €	99.200,00 €	1	12	12
Π.8.2	Β δωδεκάμηνο: Ειδικές δράσεις προβολής	Κατ' αποκοπή	5	16.000,00 €	80.000,00 €	19.200,00 €	99.200,00 €	13	24	12
Π.8.3	Γ δωδεκάμηνο: Ειδικές δράσεις προβολής	Κατ' αποκοπή	5	16.000,00 €	80.000,00 €	19.200,00 €	99.200,00 €	25	36	12

ΠΕ9	Σχεδιασμός και παραγωγή επαγγελματικού τουριστικού οδηγού				62.000,00 €	14.880,00 €	76.880,00 €			
Π.9.1	Σχεδιασμός επαγγελματικού τουριστικού οδηγού	Κατ' αποκοπή	1	10.000,00 €	10.000,00 €	2.400,00 €	12.400,00 €	1	9	9
Π.9.2	Παραγωγή επαγγελματικού τουριστικού οδηγού	Τεμάχια	20.000	2,60 €	52.000,00 €	12.480,00 €	64.480,00 €	9	10	2
ΠΕ10	Συμμετοχή σε B2B workshops και εκδηλώσεις παρουσίασης προορισμού				150.000,00 €	36.000,00 €	186.000,00 €			
Π.10.1	Α δωδεκάμηνο: Κατάρτιση και διαχείριση πλάνου B2B Workshops	Ανθρωπο μήνες	1	2.000,00 €	2.000,00 €	480,00 €	2.480,00 €	1	12	12
Π.10.2	Β δωδεκάμηνο: Κατάρτιση και διαχείριση πλάνου B2B Workshops	Ανθρωπο μήνες	1	2.000,00 €	2.000,00 €	480,00 €	2.480,00 €	13	24	12
Π.10.3	Γ δωδεκάμηνο: Κατάρτιση και διαχείριση πλάνου B2B Workshops	Ανθρωπο μήνες	1	2.000,00 €	2.000,00 €	480,00 €	2.480,00 €	25	36	12
Π.10.4	Α δωδεκάμηνο: Συμμετοχή σε B2B workshops και εκδηλώσεις παρουσίασης προορισμού	Κατ' αποκοπή	8	6.000,00 €	48.000,00 €	11.520,00 €	59.520,00 €	1	12	12
Π.10.5	Β δωδεκάμηνο: Συμμετοχή σε B2B workshops και εκδηλώσεις παρουσίασης προορισμού	Κατ' αποκοπή	8	6.000,00 €	48.000,00 €	11.520,00 €	59.520,00 €	13	24	12
Π.10.6	Γ δωδεκάμηνο: Συμμετοχή σε B2B workshops και εκδηλώσεις παρουσίασης προορισμού	Κατ' αποκοπή	8	6.000,00 €	48.000,00 €	11.520,00 €	59.520,00 €	25	36	12
ΠΕ11	Οργάνωση ταξιδιών εξοικείωσης & φιλοξενίας (Fam & Press Trips)				182.000,00 €	43.680,00 €	225.680,00 €			
Π.11.1	Α δωδεκάμηνο: Κατάρτιση και διαχείριση πλάνου ταξιδιών εξοικείωσης και φιλοξενίας	Ανθρωπο μήνες	2	2.000,00 €	4.000,00 €	960,00 €	4.960,00 €	1	12	12
Π.11.2	Β δωδεκάμηνο: Κατάρτιση και διαχείριση πλάνου ταξιδιών εξοικείωσης και φιλοξενίας	Ανθρωπο μήνες	2	2.000,00 €	4.000,00 €	960,00 €	4.960,00 €	13	24	12
Π.11.3	Γ δωδεκάμηνο: Κατάρτιση και διαχείριση πλάνου ταξιδιών εξοικείωσης και φιλοξενίας	Ανθρωπο μήνες	2	2.000,00 €	4.000,00 €	960,00 €	4.960,00 €	25	36	12
Π.11.4	Α δωδεκάμηνο: Οργάνωση ταξιδιών εξοικείωσης & φιλοξενίας (Fam & Press Trips)	Αριθμός φιλοξενου μένων	40	1.400,00 €	56.000,00 €	13.440,00 €	69.440,00 €	1	12	12

Π.11.5	Β δωδεκάμηνο: Οργάνωση ταξιδίων εξοικείωσης & φιλοξενίας (Fam & Press Trips)	Αριθμός φιλοξενου μένων	40	1.400,00 €	56.000,00 €	13.440,00 €	69.440,00 €	13	24	12
Π.11.6	Γ δωδεκάμηνο: Οργάνωση ταξιδίων εξοικείωσης & φιλοξενίας (Fam & Press Trips)	Αριθμός φιλοξενου μένων	40	1.400,00 €	56.000,00 €	13.440,00 €	69.440,00 €	25	36	12
Π.11.7	Απολογισμός ταξιδίων εξοικείωσης	Ανθρωπο μήνες	1	2.000,00 €	2.000,00 €	480,00 €	2.480,00 €	35	36	2
ΠΕ12	Ψηφιακές Εφαρμογές				146.200,00 €	35.088,00 €	181.288,00 €			
Π.12.1	Αναβάθμιση τουριστικής πύλης emtgreece.com	Κατ' αποκοπή	1	20.000,00 €	20.000,00 €	4.800,00 €	24.800,00 €	1	16	16
Π.12.2	Δημιουργία εικονικής περιήγησης σε επιλεγμένα σημεία της Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης	Κατ' αποκοπή	1	20.000,00 €	20.000,00 €	4.800,00 €	24.800,00 €	6	21	16
Π.12.3	Εφαρμογή παιχνιδιού κρυμμένου θησαυρού για κινητές συσκευές	Κατ' αποκοπή	1	20.000,00 €	20.000,00 €	4.800,00 €	24.800,00 €	12	27	16
Π.12.4	EMT Intelligence Tourism Suite	Κατ' αποκοπή	1	10.000,00 €	10.000,00 €	2.400,00 €	12.400,00 €	16	27	12
Π.12.5	Δίκτυο τουριστικής ενημέρωσης μέσω bluetooth beacons	Τεμάχια	80	35,00 €	2.800,00 €	672,00 €	3.472,00 €	1	8	8
Π.12.6	Card Board Mobile App	Κατ' αποκοπή	1	15.000,00 €	15.000,00 €	3.600,00 €	18.600,00 €	1	8	8
Π.12.7	Smartphones	Τεμάχια	3	350,00 €	1.050,00 €	252,00 €	1.302,00 €	1	8	8
Π.12.8	Tablets	Τεμάχια	3	350,00 €	1.050,00 €	252,00 €	1.302,00 €	1	8	8
Π.12.9	Cardboards επαγγελματικού τύπου	Τεμάχια	10	130,00 €	1.300,00 €	312,00 €	1.612,00 €	1	8	8
Π.12.10	Cardboards χάρτινα με τα λογότυπα της περιφέρειας για διανομή σε εκθέσεις	Τεμάχια	1.000	3,00 €	3.000,00 €	720,00 €	3.720,00 €	1	8	8
Π.12.11	Α δωδεκάμηνο: Μεταφράσεις κειμένων των ψηφιακών εφαρμογών	Λέξεις	200.000	0,08 €	16.000,00 €	3.840,00 €	19.840,00 €	1	12	12
Π.12.12	Β δωδεκάμηνο: Μεταφράσεις κειμένων των ψηφιακών εφαρμογών	Λέξεις	200.000	0,08 €	16.000,00 €	3.840,00 €	19.840,00 €	13	24	12
Π.12.13	Γ δωδεκάμηνο: Μεταφράσεις κειμένων των ψηφιακών εφαρμογών	Λέξεις	100.000	0,08 €	8.000,00 €	1.920,00 €	9.920,00 €	25	36	12

Π.12.14	Α δωδεκάμηνο: υπηρεσίες υποστήριξης – συντήρησης ψηφιακών εφαρμογών	Ανθρωπο μήνες	1	2.000,00 €	2.000,00 €	480,00 €	2.480,00 €	1	12	12
Π.12.15	Β δωδεκάμηνο: υπηρεσίες υποστήριξης – συντήρησης ψηφιακών εφαρμογών	Ανθρωπο μήνες	2	2.000,00 €	4.000,00 €	960,00 €	4.960,00 €	13	24	12
Π.12.16	Γ δωδεκάμηνο: υπηρεσίες υποστήριξης – συντήρησης ψηφιακών εφαρμογών	Ανθρωπο μήνες	3	2.000,00 €	6.000,00 €	1.440,00 €	7.440,00 €	25	36	12
ΠΕ13	Γενικό έντυπο τουριστικής προβολής μαζικής διανομής				48.000,00 €	11.520,00 €	59.520,00 €			
Π.13.1	Δημιουργικό γενικού εντύπου προβολής μαζικής διανομής	Ανθρωπο μήνες	4	2.000,00 €	8.000,00 €	1.920,00 €	9.920,00 €	4	12	9
Π.13.2	Εκτύπωση γενικού εντύπου προβολής μαζικής διανομής	Τεμάχια	90.000	0,40 €	36.000,00 €	8.640,00 €	44.640,00 €	13	14	2
Π.13.3	Εκτύπωση γενικού εντύπου προβολής μαζικής διανομής σε Braille	Τεμάχια	200	20,00 €	4.000,00 €	960,00 €	4.960,00 €	14	14	1
ΠΕ14	Έρευνες αξιολόγησης τουριστικής προβολής				69.000,00 €	16.560,00 €	85.560,00 €			
Π.14.1	Α δωδεκάμηνο: Έρευνα αξιολόγησης τουριστικής προβολής	Ανθρωπο μήνες	12	2.000,00 €	23.000,00 €	5.520,00 €	28.520,00 €	1	12	12
Π.14.2	Β δωδεκάμηνο: Έρευνα αξιολόγησης τουριστικής προβολής	Ανθρωπο μήνες	12	2.000,00 €	23.000,00 €	5.520,00 €	28.520,00 €	13	24	12
Π.14.3	Γ δωδεκάμηνο: Έρευνα αξιολόγησης τουριστικής προβολής	Ανθρωπο μήνες	12	2.000,00 €	23.000,00 €	5.520,00 €	28.520,00 €	25	36	12
ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:					2.000.100,00 €	480.024,00 €	2.480.124,00 €			
					Προϋπολογιζόμενη Συνολική Αξία χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ	Προϋπολογιζόμενη Συνολική Αξία με ΦΠΑ			

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΕΕΣ

Το ΕΕΕΣ παρέχεται αποκλειστικά σε ηλεκτρονική μορφή, στην ακόλουθη διεύθυνση: **<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd>**. Παρέχεται δε προσυμπληρωμένο, τόσο μέσω του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ όσο και μέσω της διεύθυνσης www.pamth.gov.gr στην ενότητα Ενημέρωση/Προκηρύξεις.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος**ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ****ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

Επώνυμο: _____	Όνομα: _____
Πατρώνυμο: _____	Μητρώνυμο: _____
Ημερομηνία Γέννησης: _____	Τόπος Γέννησης: _____
Τηλέφωνο: _____	E-mail: _____
Fax: _____	
Διεύθυνση Κατοικίας: _____	

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ

(στο προτεινόμενο, από τον
υποψήφιο Ανάδοχο, σχήμα διοίκησης
Έργου)

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Έργο	Εργοδότης	Θέση και Καθήκοντα στο Έργο	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από - έως)	Α/Μ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

	Πακέτα Εργασίας (ΠΕ) & Παραδοτέα (Π)	Μονάδα Μέτρησης	Προσφερόμενη Ποσότητα	Προσφερόμενη Τιμή Μονάδος	Συνολική Αξία χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ	Προσφερόμενη Συνολική Αξία με ΦΠΑ
ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:							
					Συνολική Αξία χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ	Προσφερόμενη Συνολική Αξία με ΦΠΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υποδείγματα εγγυητικών επιστολών**A. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Ονομασία Πιστωτικού Ιδρύματος

Κατάστημα

(Δ/νση οδός – αριθμός Τ.Κ. FAX)

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς : (Αναγράφεται η Υπηρεσία διενέργειας του διαγωνισμού προς την οποία απευθύνεται)

**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡΙΘ.....ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ.....
(ολογράφως και αριθμητικώς)**

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ υπέρ της εταιρείας (πλήρης επωνυμία, ΑΦΜ και ταχυδρομική διεύθυνση).....

ζή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

A) πλήρης επωνυμία, ΑΦΜ και ταχυδρομική διεύθυνση

B) πλήρης επωνυμία, ΑΦΜ και ταχυδρομική διεύθυνση

Γ) πλήρης επωνυμία, ΑΦΜ και ταχυδρομική διεύθυνση

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως, αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας .}

για τη συμμετοχή της στο διενεργούμενο ηλεκτρονικό διαγωνισμό της(ημερομηνία διενέργειας) και πιο συγκεκριμένα για ΤΟ ΥΠΟΕΡΓΟ ΜΕ ΤΙΤΛΟ «_____» ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΤΙΤΛΟ «_____» της υπ' αριθμ. Διακήρυξής σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες

υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας

ζή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας .}

καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη ή μη η απαίτησή σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάρτισης της εγγύησης το ποσό της κατάρτισης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου. Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της. Η παρούσα ισχύει μέχρι την

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ

Ο χρόνος ισχύος της παρούσας πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Διακήρυξη.

Β. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Ονομασία Πιστωτικού Ιδρύματος

Κατάστημα

(Δ/νση οδός – αριθμός Τ.Κ. FAX)

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς : (Αναγράφεται η Υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται)

**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡΙΘ.....ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ.....
(ολογράφως και αριθμητικώς)**

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ υπέρ της εταιρείας (πλήρης επωνυμία, ΑΦΜ και ταχυδρομική διεύθυνση).....

ζή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

Α) πλήρης επωνυμία, ΑΦΜ και ταχυδρομική διεύθυνση

Β) πλήρης επωνυμία, ΑΦΜ και ταχυδρομική διεύθυνση

Γ) πλήρης επωνυμία, ΑΦΜ και ταχυδρομική διεύθυνση

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως, αλληλέγγυα και εις

ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας .}

.....

.....

για την καλή εκτέλεση των όρων της υπ' αρ. Σύμβασης για ΤΟ ΥΠΟΕΡΓΟ ΜΕ ΤΙΤΛΟ «_____» ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΤΙΤΛΟ «_____».

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη ή μη η απαίτησή σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ

Ο χρόνος ισχύος της παρούσας πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το συμβατικό χρόνο φόρτωσης ή παράδοσης, για το διάστημα που ορίζεται στη Σύμβαση.

Γ. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ

Ονομασία Πιστωτικού Ιδρύματος

Κατάστημα

(Δ/νση οδός – αριθμός Τ.Κ. FAX)

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς : (Αναγράφεται η Υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται)

**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΑΡΙΘ.....ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ.....
(ολογράφως και αριθμητικώς)**

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ υπέρ της εταιρείας (πλήρης επωνυμία, ΑΦΜ και ταχυδρομική διεύθυνση).....

ζή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

Α) πλήρης επωνυμία, ΑΦΜ και ταχυδρομική διεύθυνση

Β) πλήρης επωνυμία, ΑΦΜ και ταχυδρομική διεύθυνση

Γ) πλήρης επωνυμία, ΑΦΜ και ταχυδρομική διεύθυνση

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως, αλληλέγγυα και εις

ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας .}

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

για την λήψη προκαταβολής για τη χορήγηση του ...% της συμβατικής αξίας μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ σύμφωνα με τη σύμβαση με αριθμόκαι τη Διακήρυξή σας με αριθμόστο πλαίσιο του διαγωνισμού τη (ημερομηνία διενέργειας του) για ΤΟ ΥΠΟΕΡΓΟ ΜΕ ΤΙΤΛΟ «_____» ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΤΙΤΛΟ «_____» συνολικής συμβατικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ) Η συγκεκριμένη εγγυητική επιστολή πλέον τόκων επί της προκαταβολής αυτής που θα καταλογισθούν σε βάρος της Εταιρίας (ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας υπέρ των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας) υπέρ της οποίας εγγυόμαστε σε εφαρμογή των σχετικών άρθρων του Κανονισμού Προμηθειών της Αναθέτουσας Αρχής στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγυήσή μας.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη ή μη η απαίτησή σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάρτησης της εγγυήσεως το ποσό της κατάρτησης υπόκειται , στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας,