

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ****ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ****ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΗΣ**

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΠΕ ΞΑΝΘΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ταχ. Διεύθυνση : Διοικητήριο
67100 Ξάνθη
Πληροφορίες : Ε. Καλλιμπάνη
Τηλέφωνο : +30 25413 50394-205
Η-Ταχυδρομείο : kaltibani@xanthi.gr

ΠΡΟΣ:

- **ΚΟΜΝΗΝΟΣ Π. ΚΑΙ ΣΙΑ ΕΕ**
4ΗΣ Οκτωβρίου 10, Ξάνθη 671 00
e-mail: sales@ekomninos.gr

- **TECH PLACE** Υπηρεσίες Πληροφορικής
Μ. Καραολή 68, Ξάνθη 67100
info.techplace.gr

- **ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΓΟΡΑ Α.Ε-Παναγιωτοπούλου Γ. & Σια Ο.Ε**
Μ. Αλέξανδρου 27, Καβάλα
info@hlogoara.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΓΙΑ ΤΗΝ «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ – ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΤΕΡΑ ΔΥΟ (2) ΑΣΠΡΟΜΑΥΡΩΝ ΠΟΛΥΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΩΝ – ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ Α3 (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΚΑ – ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ- ΣΑΡΩΤΕΣ) ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΔΤΕ ΠΕ ΞΑΝΘΗΣ, ΤΡΙΩΝ (3) ΑΣΠΡΟΜΑΥΡΩΝ LASER ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗ Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΞΑΝΘΗΣ ΚΑΙ ΕΝΟΣ (1) ΕΓΧΡΩΜΟΥ ΠΟΛΥΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΥ – ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΟΣ Α3 (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ – ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ- ΣΑΡΩΤΗΣ) ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ ΠΕ ΞΑΝΘΗΣ, ΜΕ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΗΣ ΕΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ, ΣΥΝΟΛΙΚΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΩΣ ΤΟΥ ΠΟΣΟΥ ΤΩΝ 29.000 ΕΥΡΩ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α.».

Η περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης – Π.Ε. Ξάνθης, έχοντας υπόψη:

- Το Ν.4412/16 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- Το Ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- Το Ν.4250/2014 (ΦΕΚ 74/26-3-2014, Τεύχος Α') «Διοικητικές Απλουστεύσεις άρθρο 1-3»
- Το Ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
- Το Ν.2672/1998 (Α' 290) άρθρο 14 «Διακίνηση εγγράφων με ηλεκτρονικά μέσα (τηλεομοιοτυπία – ηλεκτρονικό ταχυδρομείο)».
- Το Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/7-6-2010, Τεύχος Α') «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»
- Το Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο – Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις».
- Το Ν.4013/2011 «Ενιαία Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων»
- Το Ν.4024/2011 αρθρ. 26 «συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση».

- Το «άρθρο 4» του Π.Δ. 118 (Α'150) .
- Το Π.Δ. 166/2003 (ΦΕΚ 138/Α/2003) «Προσαρμογής της Ελληνικής νομοθεσίας στην οδηγία 2000/35 της 29-06-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».
- Το Π.Δ. 144/2010 (ΦΕΚ 237/Α/2010) «Οργανισμός της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης».
- Το Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ Α145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
- Την με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»
- Την με αρ. 56902/215 (Β' 1924/2.6.2017) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»,
- Την αριθμ. 14900 (Β' 466/8.2.2021) Απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων και του Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας «Έγκριση Σχεδίου Δράσης για τις Πράσινες Δημόσιες Συμβάσεις».
- Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- Τη με αριθμ. Πρωτ. 2/1/01.01.2024 απόφαση «Ορισμός Αντιπεριφερειάρχων και υπευθύνων τομέων δράσεων στην Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης» ΑΔΑ: ΨΑ9Δ7ΛΒ-ΙΑ4.
- Τη με αριθμ. Πρωτ.:οικ.19539/263/19-01-2024 , (ΦΕΚ 486/ τ.Β'/24-01-2024), ΑΔΑ:ΨΡΖΡ7ΛΒ-Α6Ω, απόφαση του Περιφερειάρχη Α.Μ.Θ., μεταβίβασης άσκησης αρμοδιοτήτων επί αποφάσεων εγγράφων και άλλων πράξεων στους Αντιπεριφερειάρχες της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης.
- Την ανάγκη προμήθειας φωτοαντιγραφικών - φωτοτυπικών μηχανημάτων για τις ανάγκες των Υπηρεσιών ΠΕ Ξάνθης σύμφωνα με τα με αριθμ. πρωτ. 83436/1046/15.03.2024, 126463/2601/22.04.2024 και 139244/748/01.05.2024 έγγραφα των Υπηρεσιών της ΠΕ Ξάνθης.
- το με αρ. πρωτ. 104513/1322/04.04.2024 έγγραφο του Τμήματος Πληροφορικής « Τεχνικές Προδιαγραφές Φωτοτυπικών Μηχανημάτων»
- Την ύπαρξη ανάλογης πίστωσης στον Προϋπολογισμό της ΠΕ Ξάνθης για την προμήθεια των κλιματιστικών μηχανημάτων σύμφωνα με την ΑΑ/1676/2024(ΑΔΑ:6ΑΙΑ7ΛΒ-ΘΩΕ/ΑΔΑΜ: 24REQ014886470) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης

Καλεί τους ενδιαφερόμενους

να υποβάλλουν την οικονομική τους προσφορά, για την προμήθεια δυο (2) ασπρόμαυρων πολυλειτουργικών – φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων Α3 (φωτοαντιγραφικά – εκτυπωτές- σαρωτές), τριών (3)ασπρόμαυρων laser φωτοτυπικών μηχανημάτων και ενός (1) εγχρώμου πολυλειτουργικού – φωτοαντιγραφικού μηχανήματος Α3 (φωτοαντιγραφικό – εκτυπωτής- σαρωτής) για τις ανάγκες των Υπηρεσιών ΠΕ Ξάνθης, ενδεικτικού προϋπολογισμού **έως του ποσού των 29.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.**

Κριτήριο κατακύρωσης αποτελεί η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάση τιμής (χαμηλότερη τιμή) για το σύνολο των υπό προμήθειας ειδών .

Οι συμμετέχοντες υποχρεούνται να υποβάλλουν προσφορά για όλα τα ήδη με βάση τα χαρακτηριστικά που τίθενται στην παρούσα πρόσκληση. Προσφορά για την οποία δεν θα δίνεται τιμή για κάποιο είδος, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ-ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ- ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΘΡΑΚΗΣ – ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΞΑΝΘΗΣ
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΥ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ	Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ / ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΤΑΧ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΠΛΑΤΕΙΑ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ 1, 67133, ΞΑΝΘΗ
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ - ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	30121200-5
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	29.000 ΕΥΡΩ

ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ – ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ / ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	ΑΣΠΡΟΜΑΥΡΟ ΠΟΛΥΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΜΗΧΑΝΗΜΑ A3 (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ-ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ-ΣΑΡΩΤΗΣ) με αυξημένες δυνατότητες, όπως ταχύτητα φωτοαντιγραφής τουλάχιστον 65 σελίδες A4 το λεπτό και χρόνος πρώτου αντιγράφου μικρότερος από 3,5 δευτερόλεπτα	2
2	Ασπρόμαυρο Laser Φωτοτυπικό πολυμηχάνημα	3
3	ΕΓΧΡΩΜΟ ΠΟΛΥΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΜΗΧΑΝΗΜΑ A3 (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ-ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ-ΣΑΡΩΤΗΣ) με ταχύτητα φωτοαντιγραφής τουλάχιστον 25 σελίδες A4 το λεπτό και χρόνος πρώτου αντιγράφου μικρότερος από 8,5 δευτερόλεπτα	1

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

1. ΑΣΠΡΟΜΑΥΡΟ ΠΟΛΥΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΜΗΧΑΝΗΜΑ A3 (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ-ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ-ΣΑΡΩΤΗΣ) με αυξημένες δυνατότητες, όπως ταχύτητα φωτοαντιγραφής τουλάχιστον 65 σελίδες A4 το λεπτό και χρόνος πρώτου αντιγράφου μικρότερος από 3,5 δευτερόλεπτα.

ΑΣΠΡΟΜΑΥΡΟ ΠΟΛΥΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΜΗΧΑΝΗΜΑ A3 (65 ppm) (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ-ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ-ΣΑΡΩΤΗΣ)	
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ
ΓΕΝΙΚΑ	

Να είναι καινούργιο, αμεταχειριστο, όχι ανακατασκευασμένο και να έχει πιστοποίηση CE. Να είναι ψηφιακό, τεχνολογίας Laser, το τελευταίο μοντέλο της σειράς του.	NAI
Λειτουργίες ασπρόμαυρης εκτύπωσης, φωτοαντιγραφής και έγχρωμης σάρωσης.	NAI
Να έχει συνιστάμενο μηνιαίο κύκλο εργασιών τουλάχιστον 50.000 εκτυπώσεων. Η παραγωγική αυτή ικανότητα να βεβαιώνεται από επίσημα τεχνικά φυλλάδια του κατασκευαστή.	NAI
Να έχει μέγιστη μηνιαία παραγωγική ικανότητα τουλάχιστον 300.000 εκτυπώσεων. Η παραγωγική αυτή ικανότητα να βεβαιώνεται από επίσημα τεχνικά φυλλάδια του κατασκευαστή.	NAI
Μέγεθος χαρτιού τροφοδοσίας.	A6-A3 τουλάχιστον
Ανάλυση αντιγραφής	≥600dpi
Να διαθέτει τουλάχιστον τρεις (3) κασέτες τροφοδοσίας (εκτός του δίσκου Bypass) συνολικής χωρητικότητας τουλάχιστον 3100 φύλλων .	NAI
Δίσκος πλαϊνής τροφοδοσίας Bypass.	≥100 φύλλων
Μέγιστο βάρος χαρτιού από τη κασέτα	≥256 g/m ²
Μέγιστο βάρος χαρτιού από το Bypass	≥300 g/m ²
Πολλαπλά φωτοαντίγραφα	1-999
Μνήμη	≥5GB
Σκληρός Δίσκος SSD	≥256GB
Ταχύτητα φωτοαντιγραφής	≥65 αντίγραφα A4 το λεπτό
Χρόνος πρώτου αντιγράφου.	≤3.5 δευτερόλεπτα.
Να διαθέτει αυτόματο τροφοδότη αναστροφέα πρωτοτύπων διπλής όψης για αυτόματη σάρωση και φωτοαντιγραφή διπλής όψης.	≥300 φύλλων
Χρόνος προθέρμανσης	≤ 25 δευτερόλεπτα
Μεγάλη έγχρωμη οθόνη αφής	≥ 10 ιντσών
Να διαθέτει επιδαπέδιο finisher με συρραφή 50φύλλων	NAI
ΕΚΤΥΠΩΣΗ	
Δικτυακός εκτυπωτής	NAI
Ανάλυση εκτύπωσης	≥ 600×600dpi
Γλώσσες εκτύπωσης	Τουλάχιστον PCL5/6, PostScript 3
Σύνδεση	Τουλάχιστον Gigabit Ethernet 10/100/1000, USB 2.0
ΣΑΡΩΣΗ	
Έγχρωμος δικτυακός σαρωτής	NAI
Ταχύτητα σάρωσης μονή όψη/διπλή όψη	≥ 140 ipm/ ≥ 280ipm
Ανάλυση σάρωσης	≥ 600 dpi
Λειτουργίες σάρωσης	Τουλάχιστον Scan to folder/E-mail/USB/URL/FTP
Υποστηριζόμενες μορφές αρχείων σάρωσης.	TIFF, JPEG, PDF

2.ΑΣΠΡΟΜΑΥΡΟ LASER ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ

	ΤΥΠΟΣ	ΑΣΠΡΟΜΑΥΡΟ LAISER ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ
1	Λειτουργίες	Εκτύπωση, Φωτοτυπία, Σάρωση, FAX
2	Ταχύτητα Εκτύπωσης	50σελ. / λεπτό A4
3	Ανάλυση Εκτύπωσης	1200 x 1200 dpi
4	Ανάλυση Σάρωσης	Έως 19.200 X 19.200 dpi
5	Χωρητικότητα κασέτας χαρτιού	520 φύλλα
6	Διασύνδεση	Ethernet 10 Base – T/100 Base – TX/1000 Base T & WIFI
7	Μέγιστος μηνιαίος Κύκλος Εργασιών	Μέγιστο έως 150.000 σελ.
8	Μνήμη	1GB
9	Ταχύτητα Σάρωσης	50ipm μονή όψη / 100 ipm διπλή όψη
10	Αυτόματος τροφοδότης διπλής όψης 80 φύλλων	Dual CIS (one pass dual scan)
11	Αναλώσιμα	Να δέχεται αναλώσιμα Toner 20.000 σελ. Και Drum 50.000 σελ.

3. ΕΓΧΡΩΜΟ ΠΟΛΥΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΜΗΧΑΝΗΜΑ A3 (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ-ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ-ΣΑΡΩΤΗΣ) με ταχύτητα φωτοαντιγραφής τουλάχιστον 25 σελίδες A4 το λεπτό και χρόνος πρώτου αντιγράφου μικρότερος από 8,5 δευτερόλεπτα.

ΕΓΧΡΩΜΟ ΠΟΛΥΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΜΗΧΑΝΗΜΑ A3 (25 ppm) (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ-ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ-ΣΑΡΩΤΗΣ)	
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ
ΓΕΝΙΚΑ	
Να είναι καινούργιο, αμεταχειριστο, όχι ανακατασκευασμένο και να έχει πιστοποίηση CE. Να είναι ψηφιακό, τεχνολογίας Laser, το τελευταίο μοντέλο της σειράς του.	ΝΑΙ
Λειτουργίες ασπρόμαυρης και έγχρωμης εκτύπωσης, φωτοαντιγραφής και σάρωσης.	ΝΑΙ
Να συνοδεύεται από τροχήλατη εργοστασιακή βάση στήριξης του ίδιου κατασκευαστή.	ΝΑΙ
Να έχει συνιστάμενο μηνιαίο κύκλο εργασιών (DutyCycle) τουλάχιστον 10.000 εκτυπώσεων. Η παραγωγική αυτή ικανότητα να βεβαιώνεται από επίσημα τεχνικά φυλλάδια του κατασκευαστή.	ΝΑΙ
Να έχει μέγιστη μηνιαία παραγωγική ικανότητα (όχι DutyCycle) τουλάχιστον 125.000 εκτυπώσεων. Η παραγωγική αυτή ικανότητα να βεβαιώνεται από επίσημα τεχνικά φυλλάδια του κατασκευαστή.	ΝΑΙ
Μέγεθος χαρτιού τροφοδοσίας.	A6-A3 τουλάχιστον
Ανάλυση αντιγραφής	≥600dpi
Να διαθέτει τουλάχιστον δύο (2) κασέτες τροφοδοσίας (εκτός του δίσκου Bypass) χωρητικότητας τουλάχιστον 500 φύλλων η κάθε μία.	ΝΑΙ
Δίσκος πλαϊνής τροφοδοσίας Bypass.	≥100 φύλλων
Μέγιστο βάρος χαρτιού από τη κασέτα	≥256 g/m ²

Μέγιστο βάρος χαρτιού από το Bypass	≥256 g/m ²
Πολλαπλά φωτοαντίγραφα	1-999
Μνήμη	≥6GB
Ταχύτητα φωτοαντιγραφής	≥25 αντίγραφα A4 το λεπτό
Χρόνος πρώτου αντιγράφου.	≤8,5 δευτερόλεπτα.
Να διαθέτει αυτόματο τροφοδότη αναστροφέα πρωτοτύπων διπλής όψης για αυτόματη σάρωση και φωτοαντιγραφή διπλής όψης .	≥130 φύλλων
Χρόνος προθέρμανσης	≤ 20 δευτερόλεπτα
Μεγάλη έγχρωμη οθόνη αφής	≥ 7 ιντσών
Τυπική κατανάλωση ενέργειας (TEC)	≤0,35 kwh
ΕΚΤΥΠΩΣΗ	
Δικτυακός εκτυπωτής	NAI
Ανάλυση εκτύπωσης	≥ 600×600dpi
Γλώσσες εκτύπωσης	Τουλάχιστον PCL5/6, PostScript 3
Σύνδεση	Τουλάχιστον Gigabit Ethernet 10/100/1000, USB 2.0
ΣΑΡΩΣΗ	
Έγχρωμος δικτυακός σαρωτής	NAI
Ταχύτητα σάρωσης	≥ 50 ipm
Ανάλυση σάρωσης	≥ 600 dpi
Λειτουργίες σάρωσης	Τουλάχιστον Scan to folder/E-mail/USB/URL/FTP
Υποστηριζόμενες μορφές αρχείων σάρωσης.	TIFF, JPEG, PDF

ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Η Παρούσα Πρόσκληση θα αναρτηθεί στις ιστοσελίδες του φορέα www.pamth.gov.gr (Ενημέρωση - Προκηρύξεις - Π.Ε Ξάνθης) και στο ΚΗΜΔΗΣ

2. ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές κατατίθενται σε σφραγισμένο φάκελο, με τη φορολογική σφραγίδα του προσφέροντα, **έως και την Παρασκευή 21/06/2024 και ώρα 14:00μ.μ.**, στην ΠΕ Ξάνθης, Πλατεία Διοικητηρίου, Διεύθυνση Διοικητικού-Οικονομικού, Τμήμα Προμηθειών, Γραφείο 220 στον οποίο θα αναγράφονται τα ακόλουθα:

Α) Το θέμα της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος : Προμήθεια δυο (2) ασπρόμαυρων πολυλειτουργικών – φωτοαντιγραφικών μηχανήματων A3 (φωτοαντιγραφικά – εκτυπωτές- σαρωτές), τριών (3)ασπρόμαυρων laser φωτοτυπικών μηχανήματων και ενός (1) εγχρώμου πολυλειτουργικού – φωτοαντιγραφικού μηχανήματος A3 (φωτοαντιγραφικό – εκτυπωτής- σαρωτής) για τις ανάγκες των Υπηρεσιών ΠΕ Ξάνθης.

Β) Πλήρης τίτλος υπηρεσίας (Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης , ΠΕ Ξάνθης, Διεύθυνση Διοικητικού-Οικονομικού/Τμήμα Προμηθειών)

Γ) Τα στοιχεία προσφέροντα (Επωνυμία, Ταχυδρομική διεύθυνση, Α.Φ.Μ., Δ.Ο.Υ., Τηλέφωνο, Τηλεομοιότυπο, Ηλ. Ταχυδρομείο).

Οι προσφορές, που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

3. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΦΑΚΕΛΟΥ:

Στον κοινό φάκελο τοποθετούνται τα εξής δικαιολογητικά:

Δικαιολογητικά συμμετοχής:

A) Υπεύθυνη δήλωση Ν.1599/86 που αναφέρεται ότι η προσφορά ισχύει για 120 ημέρες από την υποβολή της καθώς και ότι ο υποψήφιος ανάδοχος έλαβε γνώση και αποδέχεται τους όρους της πρόκλησης και πληροί όλα τα κριτήρια συμμετοχής.

(Για τα φυσικά πρόσωπα ή υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση νομικού προσώπου η υποβολή αυτής γίνεται από τον νόμιμο εκπρόσωπό της).

B) Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα

Γ) Βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επιμελητήριο.

Δ) Υπεύθυνη δήλωση (Ν. 1599/86) σύμφωνα με το υπόδειγμα του **Παραρτήματος III**

Ε) Απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο.

Οικονομική προσφορά:

Η οικονομική προσφορά θα κατατεθεί σύμφωνα με το Υπόδειγμα του **Παραρτήματος I** της παρούσας Πρόσκλησης. Η οικονομική προσφορά υπογράφεται και σφραγίζεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα.

Τεχνική προσφορά

Τεχνική Προσφορά σύμφωνα με το υπόδειγμα του παραρτήματος II

Πρέπει να πληρούνται ταυτόχρονα όλες οι απαιτήσεις συμμόρφωσης.

***Ελάχιστα πράσινα κριτήρια σύμφωνα με την αριθμ. 14900 (B' 466/8.2.2021) απόφαση «Έγκριση Σχεδίου Δράσης για τις Πράσινες Δημόσιες Συμβάσεις».**

4. ΠΑΡΑΔΟΣΗ-ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Η παράδοση της προμήθειας θα γίνει με έξοδα του αναδόχου στο χώρο που θα υποδειχθεί γραπτώς ή προφορικώς από την αρμόδια Υπηρεσία.

5. ΠΛΗΡΩΜΗ-ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή θα γίνει μετά την οριστική παραλαβή της προμήθειας, την σύνταξη παραλαβής πρακτικού και την κατάθεση των απαιτούμενων δικαιολογητικών. Τον ανάδοχο βαρύνουν οι προβλεπόμενες από το νόμο κρατήσεις. Η δαπάνη θα βαρύνει τον ειδικό φορέα 2072 ΚΑΕ 1713.0001 του οικ. έτους 2024.

Η Αντιπεριφερειάρχης ΠΕ Ξάνθης

Πολυξένη Μπρίκα

Παράρτημα Ι

Υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς:

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ / ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ
1	ΑΣΠΡΟΜΑΥΡΟ ΠΟΛΥΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΜΗΧΑΝΗΜΑ Α3 (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ-ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ-ΣΑΡΩΤΗΣ) με αυξημένες δυνατότητες, όπως ταχύτητα φωτοαντιγραφής τουλάχιστον 65 σελίδες Α4 το λεπτό και χρόνος πρώτου αντιγράφου μικρότερος από 3,5 δευτερόλεπτα	2		
2	Ασπρόμαυρο Laser Φωτοτυπικό πολυμηχάνημα	3		
3	ΕΓΧΡΩΜΟ ΠΟΛΥΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΜΗΧΑΝΗΜΑ Α3 (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ-ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ-ΣΑΡΩΤΗΣ) με ταχύτητα φωτοαντιγραφής τουλάχιστον 25 σελίδες Α4 το λεπτό και χρόνος πρώτου αντιγράφου μικρότερος από 8,5 δευτερόλεπτα	1		
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ				
ΦΠΑ 24%				
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (ΜΕ ΦΠΑ):				

Με την υποβολή της προσφοράς μου, αποδέχομαι πλήρως τους όρους της σχετικής Πρόσκλησης και δηλώνω ότι η παράδοση των ειδών θα γίνει στο κεντρικό κτίριο της Π.Ε Ξάνθης, με ευθύνη και τυχόν έξοδα μεταφοράς του προμηθευτή.

Η πληρωμή θα γίνει από πιστώσεις του Κρατικού Προϋπολογισμού. Όλες οι νόμιμες κρατήσεις θα βαρύνουν τον ανάδοχο.

ΥΠΟΓΡΑΦΗ & ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ

.....

Παράρτημα II**Τεχνικές Προδιαγραφές:**

1. ΑΣΠΡΟΜΑΥΡΟ ΠΟΛΥΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΜΗΧΑΝΗΜΑ A3 (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ-ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ-ΣΑΡΩΤΗΣ) με αυξημένες δυνατότητες, όπως ταχύτητα φωτοαντιγραφής τουλάχιστον 65 σελίδες A4 το λεπτό και χρόνος πρώτου αντιγράφου μικρότερος από 3,5 δευτερόλεπτα.

ΑΣΠΡΟΜΑΥΡΟ ΠΟΛΥΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΜΗΧΑΝΗΜΑ A3 (65 ppm) (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ-ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ-ΣΑΡΩΤΗΣ)		
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ
ΓΕΝΙΚΑ		
Να είναι καινούργιο, αμεταχειριστο, όχι ανακατασκευασμένο και να έχει πιστοποίηση CE. Να είναι ψηφιακό, τεχνολογίας Laser, το τελευταίο μοντέλο της σειράς του.	NAI	
Λειτουργίες ασπρόμαυρης εκτύπωσης, φωτοαντιγραφής και έγχρωμης σάρωσης.	NAI	
Να έχει συνιστάμενο μηνιαίο κύκλο εργασιών τουλάχιστον 50.000 εκτυπώσεων. Η παραγωγική αυτή ικανότητα να βεβαιώνεται από επίσημα τεχνικά φυλλάδια του κατασκευαστή.	NAI	
Να έχει μέγιστη μηνιαία παραγωγική ικανότητα τουλάχιστον 300.000 εκτυπώσεων. Η παραγωγική αυτή ικανότητα να βεβαιώνεται από επίσημα τεχνικά φυλλάδια του κατασκευαστή.	NAI	
Μέγεθος χαρτιού τροφοδοσίας.	A6-A3 τουλάχιστον	
Ανάλυση αντιγραφής	≥600dpi	
Να διαθέτει τουλάχιστον τρεις (3) κασέτες τροφοδοσίας (εκτός του δίσκου Bypass) συμβολικής χωρητικότητας τουλάχιστον 3100 φύλλων .	NAI	
Δίσκος πλαϊνής τροφοδοσίας Bypass.	≥100 φύλλων	
Μέγιστο βάρος χαρτιού από τη κασέτα	≥256 g/m ²	
Μέγιστο βάρος χαρτιού από το Bypass	≥300 g/m ²	
Πολλαπλά φωτοαντίγραφα	1-999	
Μνήμη	≥5GB	
Σκληρός Δίσκος SSD	≥256GB	
Ταχύτητα φωτοαντιγραφής	≥65 αντίγραφα A4 το λεπτό	
Χρόνος πρώτου αντιγράφου.	≤3.5 δευτερόλεπτα.	
Να διαθέτει αυτόματο τροφοδότη αναστροφέα πρωτοτύπων διπλής όψης για αυτόματη σάρωση και φωτοαντιγραφή διπλής όψης.	≥300 φύλλων	
Χρόνος προθέρμανσης	≤ 25 δευτε	
Μεγάλη έγχρωμη οθόνη αφής	≥ 10 ιντσών	
Να διαθέτει επιδαπέδιο finisher με συρραφή 50φύλλων	NAI	
ΕΚΤΥΠΩΣΗ		
Δικτυακός εκτυπωτής	NAI	
Ανάλυση εκτύπωσης	≥ 600×600dpi	
Γλώσσες εκτύπωσης	Τουλάχιστον PCL5/6, PostScript 3	
Σύνδεση	Τουλάχιστον Gigabit Ethenet 10/100/1000, USB 2.0	
ΣΑΡΩΣΗ		

Έγχρωμος δικτυακός σαρωτής	NAI	
Ταχύτητα σάρωσης μονή όψη/διπλή όψη	≥ 140 ipm/ ≥ 280ipm	
Ανάλυση σάρωσης	≥ 600 dpi	
Λειτουργίες σάρωσης	Τουλάχιστον Scan to folder/E-mail/USB/URL/FTP	
Υποστηριζόμενες μορφές αρχείων σάρωσης.	TIFF, JPEG, PDF	

2.ΑΣΠΡΟΜΑΥΡΟ LASER ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ

	ΤΥΠΟΣ	ΑΣΠΡΟΜΑΥΡΟ LASER ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ
1	Λειτουργίες	Εκτύπωση, Φωτοτυπία, Σάρωση, FAX	
2	Ταχύτητα Εκτύπωσης	50σελ. / λεπτό A4	
3	Ανάλυση Εκτύπωσης	1200 x 1200 dpi	
4	Ανάλυση Σάρωσης	Έως 19.200 X 19.200 dpi	
5	Χωρητικότητα κασέτας χαρτιού	520 φύλλα	
6	Διασύνδεση	Ethernet 10 Base – T/100 Base – TX/1000 Base T & WIFI	
7	Μέγιστος μηνιαίος Κύκλος Εργασιών	Μέγιστο έως 150.000 σελ.	
8	Μνήμη	1GB	
9	Ταχύτητα Σάρωσης	50ipm μονή όψη / 100 ipm διπλή όψη	
10	Αυτόματος τροφοδότης διπλής όψης 80 φύλλων	Dual CIS (one pass dual scan)	
11	Αναλώσιμα	Να δέχεται αναλώσιμα Toner 20.000 σελ. Και Drum 50.000 σελ.	

3. ΕΓΧΡΩΜΟ ΠΟΛΥΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΜΗΧΑΝΗΜΑ A3 (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ-ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ-ΣΑΡΩΤΗΣ) με ταχύτητα φωτοαντιγραφής τουλάχιστον 25 σελίδες A4 το λεπτό και χρόνος πρώτου αντιγράφου μικρότερος από 8,5 δευτερόλεπτα.

ΕΓΧΡΩΜΟ ΠΟΛΥΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΜΗΧΑΝΗΜΑ A3 (25 ppm) (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ-ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ-ΣΑΡΩΤΗΣ)		
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ
ΓΕΝΙΚΑ		
Να είναι καινούργιο, αμεταχειρίστο, όχι ανακατασκευασμένο και να έχει πιστοποίηση CE. Να είναι ψηφιακό, τεχνολογίας Laser, το τελευταίο μοντέλο της σειράς του.	NAI	
Λειτουργίες ασπρόμαυρης και έγχρωμης εκτύπωσης, φωτοαντιγραφής και σάρωσης.	NAI	
Να συνοδεύεται από τροχήλατη εργοστασιακή βάση στήριξης του ίδιου κατασκευαστή.	NAI	
Να έχει συνιστάμενο μηνιαίο κύκλο εργασιών (DutyCycle) τουλάχιστον 10.000 εκτυπώσεων. Η παραγωγική αυτή ικανότητα να βεβαιώνεται από επίσημα τεχνικά φυλλάδια του κατασκευαστή.	NAI	
Να έχει μέγιστη μηνιαία παραγωγική ικανότητα (όχι DutyCycle) τουλάχιστον 125.000 εκτυπώσεων. Η παραγωγική αυτή ικανότητα να βεβαιώνεται από επίσημα τεχνικά φυλλάδια του κατασκευαστή.	NAI	

Μέγεθος χαρτιού τροφοδοσίας.	A6-A3 τουλάχιστον	
Ανάλυση αντιγραφής	≥600dpi	
Να διαθέτει τουλάχιστον δύο (2) κασέτες τροφοδοσίας (εκτός του δίσκου Bypass) χωρητικότητας τουλάχιστον 500 φύλλων η κάθε μία.	NAI	
Δίσκος πλαϊνής τροφοδοσίας Bypass.	≥100 φύλλων	
Μέγιστο βάρος χαρτιού από τη κασέτα	≥256 g/m ²	
Μέγιστο βάρος χαρτιού από το Bypass	≥256 g/m ²	
Πολλαπλά φωτοαντίγραφα	1-999	
Μνήμη	≥6GB	
Ταχύτητα φωτοαντιγραφής	≥25 αντίγραφα A4 το λεπτό	
Χρόνος πρώτου αντιγράφου.	≤8,5 δευτερόλεπτα.	
Να διαθέτει αυτόματο τροφοδότη αναστροφήα πρωτοτύπων διπλής όψης για αυτόματη σάρωση και φωτοαντιγραφή διπλής όψης .	≥130 φύλλων	
Χρόνος προθέρμανσης	≤ 20 δευτερόλεπτα	
Μεγάλη έγχρωμη οθόνη αφής	≥ 7 ιντσών	
Τυπική κατανάλωση ενέργειας (TEC)	≤0,35 kwh	
ΕΚΤΥΠΩΣΗ		
Δικτυακός εκτυπωτής	NAI	
Ανάλυση εκτύπωσης	≥ 600×600dpi	
Γλώσσες εκτύπωσης	Τουλάχιστον PCL5/6, PostScript 3	
Σύνδεση	Τουλάχιστον Gigabit Ethernet 10/100/1000, USB 2.0	
ΣΑΡΩΣΗ		
Έγχρωμος δικτυακός σαρωτής	NAI	
Ταχύτητα σάρωσης	≥ 50 ipm	
Ανάλυση σάρωσης	≥ 600 dpi	
Λειτουργίες σάρωσης	Τουλάχιστον Scan to folder/E-mail/USB/URL/FTP	
Υποστηριζόμενες μορφές αρχείων σάρωσης.	TIFF, JPEG, PDF	

Παράρτημα III (Υπόδειγμα υπεύθυνης Δήλωσης)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8, παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :			
Ο - Ή Όνομα:		Επώνυμο:	
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:			
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:			
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :			
Τόπος Γέννησης:			
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:		Τηλ:	
Τόπος Κατοικίας:		Οδός:	
		Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):		Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (E-mail):	

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

- 1) δεν συντρέχουν στο πρόσωπό μου οι λόγοι αποκλεισμού της παρ.1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 (Α' 147)
- 2) δεν έχει εκδοθεί για το πρόσωπο μου δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.
- 3) δεν έχει επιβληθεί στο πρόσωπό μου η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 74 του Ν. 4412/2016.
- 4) έχω λάβει γνώση της υποχρέωσης μου περί μη αθέτησης των υποχρεώσεων που προβλέπονται στην παρ.2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016
- 5) Τηρούνται τα Ελάχιστα πράσινα κριτήρια σύμφωνα με την αριθμ. 14900 (Β' 466/8.2.2021) απόφαση «Έγκριση Σχεδίου Δράσης για τις Πράσινες Δημόσιες Συμβάσεις».

Ημερομηνία:/...../.....

Ο - Η Δηλών

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.