



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΞΑΝΘΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

**ΠΡΟΣ
ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΑ
ΑΠΕΛΛΟΥ,1 10188,ΑΘΗΝΑ
Email:sopapado@elta-net.gr**

Ταχ. Διεύθυνση : Διοικητήριο
67133 Ξάνθη
Πληροφορίες : Κ.Χριστοφόρου
Τηλέφωνο : +30 25413 50394-203
Η-Ταχυδρομείο : xristoforou@xanthi.gr

Πρόσκληση για την υποβολή προσφορών, με την διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, για την ανάδειξη αναδόχου για τις Υπηρεσίες επιστολικού ταχυδρομείου & δεμάτων, μίσθωση θυρίδων, αποστολή ταχυδρομικών αντικειμένων και προπληρωμένων φακέλων για τις υπηρεσίες της ΠΕ Ξάνθης, της Α/θμιας & Β/θμιας εκπαίδευσης και του ΚΕΔΑΣΥ Ξάνθη για τα έτη 2024-2025, συνολικού προϋπολογισμού, έως του ποσού 10.000,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (άρθρου 118 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει από το άρθρο 50 του Ν. 4782/2021.)

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. Το Ν.4412/16 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»
2. Το Ν. 4270/2014 (Α' 143) «*Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις*»,
3. Το Ν.4155/2013 «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων».
4. Το Ν.2672/1998 (Α' 290) άρθρο 14 «Διακίνηση εγγράφων με ηλεκτρονικά μέσα (τηλεομοιοτυπία – ηλεκτρονικό ταχυδρομείο)».
5. Το Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/7-6-2010, Τεύχος Α') «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»
6. Το Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο – Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις».
7. Το Ν.3863/10 (ΦΕΚ Α' 115/15.7.2010) «Νέο ασφαλιστικό σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις», άρθρο 68, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν.4144/2013.
8. Το Ν.4024/2011 αρθρ. 26 «συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»

9. Το Π.Δ. 166/2003 (ΦΕΚ 138/Α/2003) «Προσαρμογής της Ελληνικής νομοθεσίας στην οδηγία 2000/35 της 29-06-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».
10. Το Π.Δ. 144/2010 (ΦΕΚ 237/Α/2010) «Οργανισμός της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης».
11. Το Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ Α145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
12. Της με αρ. Π1 2380/2012 Κοινής Υπουργικής Απόφασης (Β' 3400) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων »
13. Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
14. Την ύπαρξη ανάλογων πιστώσεων στον Προϋπολογισμό της ΠΕ Ξάνθης για την διακίνηση αλληλογραφίας της Περιφερειακής Ενότητας (Π.Ε) Ξάνθης για τα έτη 2024-2025, σύμφωνα με την υπ' αριθ. πρωτ: 320332/6799/28-11-2023 Α/Α 2895 (ΑΔΑ: 9ΕΩΕ7ΛΒ-Φ6Ο) Αποφάσεις Ανάληψης Υποχρέωσης.
15. Την ανάγκη κάλυψης των υπηρεσιών επιστολικού ταχυδρομείου & δεμάτων, μίσθωση θυρίδων, αποστολή ταχυδρομικών αντικειμένων και προπληρωμένων φακέλων για τις υπηρεσίες της ΠΕ Ξάνθης, της Α/θμιας & Β/θμιας εκπαίδευσης και του ΚΕΔΑΣΥ Ξάνθη για τα έτη 2024-2025.

ΚΑΛΕΙ ΤΟΝ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ ΝΑ ΥΠΟΒΑΛΕΙ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάση τιμής (χαμηλότερη τιμή), για τις υπηρεσίες επιστολικού ταχυδρομείου & δεμάτων, μίσθωση θυρίδων, αποστολή ταχυδρομικών αντικειμένων και προπληρωμένων φακέλων για τις υπηρεσίες της ΠΕ Ξάνθης, της Α/θμιας & Β/θμιας εκπαίδευσης και του ΚΕΔΑΣΥ Ξάνθη, για τα έτη 2024-2025.

Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη, για τα δυο έτη, ανέρχεται στο ποσό έως 10.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α και θα γίνει σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης οικ. έτους 2024-2025 και του Ειδικού Φορέα 2072.0823.0001.

(CPVS: 64110000-0 Ταχυδρομικές Υπηρεσίες).

1.ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΗΣ – ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΞΑΝΘΗΣ
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΥ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ	Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ , ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	08/12/2023 ΗΜΕΡΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ ΩΡΑ: 13:00
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΠΕΙΓΟΥΣΑΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	64110000-0
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	10.000,00 ΕΥΡΩ (ΜΕ ΦΠΑ)
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	2 Έτη
ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ	ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ 4% ΕΠΙ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΤΙΚΗΣ ΑΞΙΑΣ ΕΚΤΟΣ ΦΠΑ

2 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Η πρόσκληση γίνεται με τους όρους του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει από το άρθρο 50 του Ν. 4782/2021.

3 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να καταθέσουν γραπτή σφραγισμένη προσφορά μέχρι και τις **08/12/2023 ημέρα Παρασκευή και ώρα 13:00**. Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να συμμετέχει υποβάλλοντας προσφορά για την ομάδα της επείγουσας αλληλογραφίας της ΠΕ Ξάνθης, σύμφωνα με το παράρτημα της παρούσας πρόσκλησης και η οποία δεν θα υπερβαίνει το ποσό του προϋπολογισμού.

Οι προσφορές κατατίθενται αυτοπροσώπως ή από νόμιμο εκπρόσωπο ή από εξουσιοδοτούμενο πρόσωπο, σε σφραγισμένο φάκελο και στην Ελληνική Γλώσσα στο 2^ο όροφο, γραφείο 220 Δ/νση Διοικητικού – Οικονομικού Π.Ε. Ξάνθης. Οι προσφορές μπορεί και να αποσταλούν (ταχυδρομικά ή με άλλο τρόπο στην ταχυδρομική διεύθυνση Πλατεία Διοικητηρίου, Τ.Κ. 67132 Ξάνθη) με κατάθεση στη Διεύθυνση Διοικητικού-Οικονομικού της ΠΕ Ξάνθης. Προσφορές που κατατίθενται εκπρόθεσμα δεν γίνονται δεκτές.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών .

Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα διεύθυνση και στα τηλέφωνα 2541350394-203.

4 ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ

Η πληρωμή της δαπάνης θα γίνει από πίστωση του προϋπολογισμού της Π.Α.Μ.Θ. έτη 2024 -2025 Κ.Α.Ε. 2072.0823.0001.

5 ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ- ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάση τιμής (χαμηλότερη τιμή) και μειοδότης θα αναδειχτεί ο προσφέρων τη χαμηλότερη τιμή σε ευρώ € πλέον ΦΠΑ, υπό την προϋπόθεση ότι καλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές και οι όροι τις παρούσας. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν προσφορά (επί ποινής αποκλεισμού) του Παραρτήματος. Οι προσφέροντες πρέπει να λάβουν υπόψη τα ανωτέρω, ώστε κατά την υποβολή των προσφορών τους για τα επιμέρους είδη, οι συνολικές αξίες τιμολόγησης ανά ανάληψη να μην υπερβαίνουν τις αντίστοιχες πιστώσεις.

ΚΟΙΝΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ, ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 10.000,00 € (ΜΕ ΦΠΑ).

- Ο ανάδοχος υποχρεούται να προμηθεύει στην Π.Α.Μ.Θ. (Περιφερειακή Ενότητα Ξάνθης) φακέλους προπληρωμένου τέλους, υπηρεσίες επιστολικού ταχυδρομείου εξωτερικού Α προτεραιότητας, καθώς και να της εκμισθώνει ανοιχτές γραμματοθυρίδες καθ' όλη τη διάρκεια της υπογραφείσας σύμβασης.

Τα προσφερόμενα ταχυδρομικά είδη/ υπηρεσίες είναι τα εξής:

1. Φάκελοι προπληρωμένου τέλους εσωτερικού χωρίς παράθυρο διαστάσεων (11,4X22,9 cm) βάρους έως 50gr
2. Φάκελοι προπληρωμένου τέλους συστημένοι εσωτερικού, χωρίς παράθυρο διαστάσεων (11,4X22,9 cm) βάρους έως 50gr
3. Φάκελοι προπληρωμένου τέλους εσωτερικού χωρίς παράθυρο διαστάσεων (16,2X22,9 cm) βάρους έως 100gr
4. Φάκελοι προπληρωμένου τέλους εσωτερικού χωρίς παράθυρο διαστάσεων (23X32 cm) βάρους έως 250gr
5. Αποστολή φακέλων μικρών στο εξωτερικό Α προτεραιότητας έως 50 gr
6. Αποστολή φακέλων μεγάλων στο εξωτερικό Α προτεραιότητας έως 250 gr
7. Επιπρόσθετο τέλος για αποστολή συστημένης αλληλογραφίας στο εξωτερικό (πλέον των συνήθων τελών)
8. Μίσθωση ανοιχτής γραμματοθυρίδας (σύνολο 10) στη Ξάνθη

Οι προς προμήθεια φάκελοι, κάθε κατηγορίας και κάθε διάστασης, θα είναι καινούριοι και αμεταχείριστοι, θα φέρουν ολόγραμμα γνησιότητας και δεν θα έχουν επιτύπωση.

Η χρήση των φακέλων αλληλογραφίας προπληρωμένου τέλους ορίζεται ως εξής:

- Η προμήθεια των φακέλων θα γίνεται τμηματικά και η παράδοσή τους θα γίνεται στο Τμήμα Γραμματείας της Δ/νσης Διοικητικού-Οικονομικού της Π.Ε. Ξάνθης, το αργότερο σε 10 ημέρες από την ειδοποίηση του αναδόχου.
- Οι φάκελοι που αποστέλλει η αναθέτουσα αρχή κοστίζουν όσο αναφέρει η συναφθείσα σύμβαση με βάση τη φυσική τους διάσταση και ανεξαρτήτως βάρους. Το όριο της επιτρεπόμενης παρέκκλισης των φυσικών διαστάσεων του φακέλου είναι τα +2 εκατοστά.
- Στην περίπτωση αποστολής συστημένων, απαιτείται από τον ανάδοχο η έκδοση απόδειξης κατάθεσης συστημένου.
- Τα προς αποστολή ταχυδρομικά αντικείμενα θα κατατίθενται από τις υπηρεσίες της Π.Ε. Ξάνθης στα κατά τόπους καταστήματα του αναδόχου.
- Η χρήση της ανοιχτής γραμματοθυρίδας ορίζεται ως εξής:
- Αριθμός γραμματοθυρίδων: 10
- Τοποθεσία γραμματοθυρίδων: Κ. Κατ/μα Ξάνθης.
- Παραλαβή ταχυδρομικού αντικειμένου: Μόνο από εξουσιοδοτημένο υπάλληλο της Αναθέτουσας Αρχής. Στην περίπτωση παραλαβής συστημένων, απαιτείται από τον ανάδοχο η σύνταξη και παράδοση συγκεντρωτικής τους κατάστασης.

- Εξυπηρέτηση: Κατά προτεραιότητα
- Πρόσβαση: Εντός ωραρίου λειτουργίας του αναδόχου
- Χρονική διάρκεια εκμίσθωσης: Δυο έτη από την υπογραφή της σύμβασης
- Σε περίπτωση απώλειας ή φθοράς των αντικειμένων κατά τη διακίνησή τους ή κατά τη φύλαξή τους στις γραμματοθυρίδες μετά από διαπιστωμένη υπαιτιότητα του αναδόχου, θα αποζημιώνεται η αναθέτουσα αρχή με κατάπτωση μέρους της εγγυητικής επιστολής ή παρακράτηση της αμοιβής, μετά από αιτιολογημένη κρίση της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής και σύμφωνα με το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο της ταχυδρομικής αγοράς.

6 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η οικονομική προσφορά θα δοθεί, επί ποινή απορρίψεως της προσφοράς όταν δοθεί για μέρος του σύνολο των υπηρεσιών. Τα οικονομικά στοιχεία πρέπει να συμπληρωθούν, σε πίνακα της μορφής των πινάκων που παρουσιάζονται στο παράρτημα Β' της πρόσκλησης.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής .

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν:

A) Αίτηση συμμετοχής στην πρόσκληση με μορφή επιστολής προς την Π.Ε. Ξάνθης, στην οποία πρέπει να αναφέρονται:

1. στο ότι η προσφορά τους ισχύει και τους δεσμεύει για 180 ημερολογιακές ημέρες από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας κατάθεσης των προσφορών του διαγωνισμού
2. στο ότι έλαβαν γνώση και αποδέχονται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας πρόσκλησης και πληρούν όλα τα κριτήρια συμμετοχής.

B) Υπεύθυνη δήλωση εκ μέρους του οικονομικού φορέα, (σε περίπτωση φυσικού προσώπου, ή σε περίπτωση νομικού προσώπου της υποβολή αυτής εκ μέρους του νόμιμου εκπροσώπου) της παρ.4 του Άρθρου 8 του Ν.1599/86 (Α'75), ότι δεν υπόκεινται σε λόγους αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.

Γ) Φορολογική ενημερότητα

Δ) Ασφαλιστική ενημερότητα

Ε) Για τη διακίνηση της κοινής αλληλογραφίας Βεβαίωση εγγραφής στο Μητρώο Ταχυδρομικών Επιχειρήσεων της **ΕΕΤΤ**, με την οποία πιστοποιείται ότι είναι κάτοχος ειδικής άδειας παροχής ταχυδρομικών υπηρεσιών στο πεδίο της καθολικής υπηρεσίας ή άλλο αντίστοιχο νομιμοποιητικό έγγραφο.

ΣΤ) Οικονομική Προσφορά σύμφωνα με το υπόδειγμα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β.

Η οικονομική προσφορά θα δοθεί για το σύνολο προϊόντων, επί ποινή απορρίψεως της προσφοράς όταν δοθεί για μέρος αυτού. Τα οικονομικά στοιχεία πρέπει να συμπληρωθούν σε πίνακα της μορφής των πινάκων που παρουσιάζονται στο παράρτημα Β' τ. (Για τη συμπλήρωση των πινάκων, οι ενδιαφερόμενοι να απευθυνθούν στο Τμήμα Προμηθειών της ΠΑΜΘ ΠΕ Ξάνθης/2541350203-394 προκειμένου να τους δοθούν σε ηλεκτρονική μορφή.)

Ως προς τις προσφερόμενες τιμές των υπό προμήθεια αντικειμένων διευκρινίζονται τα εξής:

- Οι τιμές θα δίνονται σε ΕΥΡΩ (€) και θα αναγράφονται επί του αντίστοιχου πίνακα οικονομικής προσφοράς. Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, θα γίνεται με δύο δεκαδικά ψηφία.
- **Ως τιμή προσφοράς νοείται η τιμή με Φ.Π.Α.**
- Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίνεται ενιαία τιμή για ολόκληρη την προσφερόμενη ποσότητα της ομάδας προϊόντων, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να τα παρέχουν.

7 ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

8. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ- ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 . Όταν ο μειοδότης δεν είναι φυσικό πρόσωπο, ο προσερχόμενος, για την υπογραφή της σύμβασης, απαιτείται να προσκομίσει έγγραφο, από το οποίο να προκύπτει η νομιμοποίησή του για την υπογραφή της σύμβασης (π.χ. αντίγραφο καταστατικού εταιρείας, απόσπασμα πρακτικού συνεδρίασης Διοικητικού Συμβουλίου, πληρεξούσιο).

Η Π.Α.Μ.Θ. (Π.Ε. Ξάνθης) διατηρεί το δικαίωμα λύσης της σύμβασης οποτεδήποτε όταν αποδεδειγμένα δεν χρειάζεται την παρεχόμενη υπηρεσία, μετά από προηγούμενη προειδοποίηση προς τον αντισυμβαλλόμενο (ανάδοχο) και χωρίς οποιαδήποτε υποχρέωση του Ελληνικού Δημοσίου προς αποζημίωση του αντισυμβαλλόμενου

9 .ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

10 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται από 1/1/2024 και λήγει την 31/12/2025.

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

ΜΕ Ε.Π.

Ο Αντιπεριφερειάρχης Ξάνθης

Κωνσταντίνος Κουρτίδης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διακινεί αλληλογραφία για την Π.Α.Μ.Θ. (Περιφερειακή Ενότητα Ξάνθης) καθ' όλη τη διάρκεια της υπογραφείσας σύμβασης.

Οι προσφερόμενες ταχυδρομικές υπηρεσίες είναι οι εξής:

- Φάκελοι προπληρωμένου τέλους εσωτερικού χωρίς παράθυρο διαστάσεων (11,4X22,9 cm) βάρους έως 50gr
- Φάκελοι προπληρωμένου τέλους συστημένοι εσωτερικού, χωρίς παράθυρο διαστάσεων (11,4X22,9 cm) βάρους έως 50gr
- Φάκελοι προπληρωμένου τέλους εσωτερικού χωρίς παράθυρο διαστάσεων (16,2X22,9 cm) βάρους έως 100gr
- Φάκελοι προπληρωμένου τέλους εσωτερικού χωρίς παράθυρο διαστάσεων (23X32 cm) βάρους έως 250gr
- Αποστολή φακέλων μικρών στο εξωτερικό Α προτεραιότητας έως 50 gr
- Αποστολή φακέλων μεγάλων στο εξωτερικό Α προτεραιότητας έως 250 gr
- Επιπρόσθετο τέλος για αποστολή συστημένης αλληλογραφίας στο εξωτερικό (πλέον των συνήθων τελών)
- Μίσθωση ανοιχτής γραμματοθυρίδας (σύνολο 10) στη Ξάνθη
- Οι προς προμήθεια φάκελοι, κάθε κατηγορίας και κάθε διάστασης, θα είναι καινούριοι και αμεταχείριστοι, θα φέρουν ολόγραμμα γνησιότητας και δεν θα έχουν επιτύπωση.
- Η χρήση των φακέλων αλληλογραφίας προπληρωμένου τέλους ορίζεται ως εξής:
- Η προμήθεια των φακέλων θα γίνεται τμηματικά και η παράδοσή τους θα γίνεται στο Τμήμα Γραμματείας της Δ/σης Διοικητικού-Οικονομικού της Π.Ε. Ξάνθης, το αργότερο σε 10 ημέρες από την ειδοποίηση του αναδόχου.
- Οι φάκελοι που αποστέλλει η αναθέτουσα αρχή κοστίζουν όσο αναφέρει η συναφθείσα σύμβαση με βάση τη φυσική τους διάσταση. Το όριο της επιτρεπόμενης παρέκκλισης των φυσικών διαστάσεων του φακέλου είναι τα +2 εκατοστά.
- Στην περίπτωση αποστολής συστημένων, απαιτείται από τον ανάδοχο η έκδοση απόδειξης κατάθεσης συστημένου.
- Τα προς αποστολή ταχυδρομικά αντικείμενα θα κατατίθενται από τις υπηρεσίες της Π.Ε. Ξάνθης στα κατά τόπους καταστήματα του αναδόχου.
- Η χρήση της ανοιχτής γραμματοθυρίδας ορίζεται ως εξής:
- Αριθμός γραμματοθυρίδων: 10
- Τοποθεσία γραμματοθυρίδων: Κ. Κατ/μα Ξάνθης
- Παραλαβή ταχυδρομικού αντικειμένου: Μόνο από εξουσιοδοτημένο υπάλληλο της Αναθέτουσας Αρχής. Στην περίπτωση παραλαβής συστημένων, απαιτείται από τον ανάδοχο η σύνταξη και παράδοση συγκεντρωτικής τους κατάστασης.
- Εξυπηρέτηση: Κατά προτεραιότητα
- Πρόσβαση: Εντός ωραρίου λειτουργίας του αναδόχου
- Χρονική διάρκεια εκμίσθωσης: Ένα έτος από την υπογραφή της σύμβασης
- Σε όλες τις προσφερόμενες ταχυδρομικές υπηρεσίες η παράδοση του ταχυδρομικού αντικειμένου στον παραλήπτη γίνεται εντός τριών ημερών Χ+3.(υπηρεσίες εσωτερικού Χ+3)

- **Σε περίπτωση απώλειας ή φθοράς** των αντικειμένων κατά τη διακίνησή τους ή κατά τη φύλαξή τους στις γραμματοθυρίδες μετά από διαπιστωμένη υπαιτιότητα του αναδόχου, θα αποζημιώνεται η αναθέτουσα αρχή με κατάπτωση μέρους της εγγυητικής επιστολής ή παρακράτηση της αμοιβής, μετά από αιτιολογημένη κρίση της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής και σύμφωνα με το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο της ταχυδρομικής αγοράς.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Τα οικονομικά στοιχεία που θα περιλαμβάνει επί ποινή αποκλεισμού ο φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», όπως αναφέρονται και στο Παράρτημα Β', είναι τα παρακάτω:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΚΟΙΝΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ				
ΦΑΚΕΛΟΙ ΠΡΟΠΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΤΕΛΟΥΣ (PREPAID)				
Α/Α	ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (ΜΕ Φ.Π.Α)
Α.1	11,4Χ22,9 cm	Εσωτερικού, χωρίς παράθυρο έως 50γρ	15%	
Α.2	11,4Χ22,9 cm	Συστημένοι Εσωτερικού, χωρίς παράθυρο έως 50γρ	15%	
Α.3	16,2Χ22,9 cm	Εσωτερικού, χωρίς παράθυρο έως 100γρ	15%	
Α.4	23Χ32 cm	Εσωτερικού χωρίς Παράθυρο έως 250γρ	15%	
ΦΑΚΕΛΟΙ ΔΙΑΚΙΝΗΣΗΣ ΑΠΛΗΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ ΜΕ ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΤΗΝ ΕΠΟΜΕΝΗ ΗΜΕΡΑ ΣΤΟ ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΟ				
Α/Α	ΜΕΓΙΣΤΕΣ ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (ΜΕ Φ.Π.Α)
Α.5	μικροί	Εξωτερικού Α προτεραιότητας, έως 50gr	10%	
Α.6		Εξωτερικού Α προτεραιότητας, έως 250gr	10%	
Α.7	μεγάλοι	Επιπρόσθετο τέλος συστημένου κατά την κατάθεση φακέλου για το εξωτερικό (πλέον των συνήθων τελών)	10%	
ΜΙΣΘΩΣΗ ΑΝΟΙΧΤΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΟΘΥΡΙΔΩΝ				
Α/Α	ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (ΜΕ Φ.Π.Α)
Α.8	-	Ανοιχτή Γραμματοθυρίδα στην Ξάνθη	10%	

Επισημάνσεις για την οικονομική προσφορά :

Οι «Φάκελοι Αλληλογραφίας με Προπληρωμένο Ταχυδρομικό Τέλος (Prepaid)» διατίθενται σε μια ενιαία τιμή ανά είδος φακέλου (με βάση τη φυσική τους διάσταση).

ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ.

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστηθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς, δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής.

VI. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία.