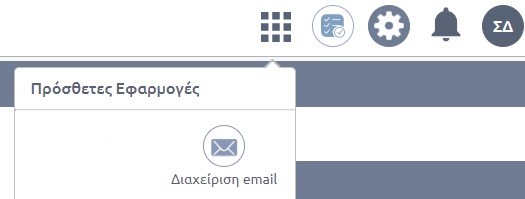
# Προβολή καταλόγου μηνυμάτων ηλεκτρονικής αλληλογραφίας

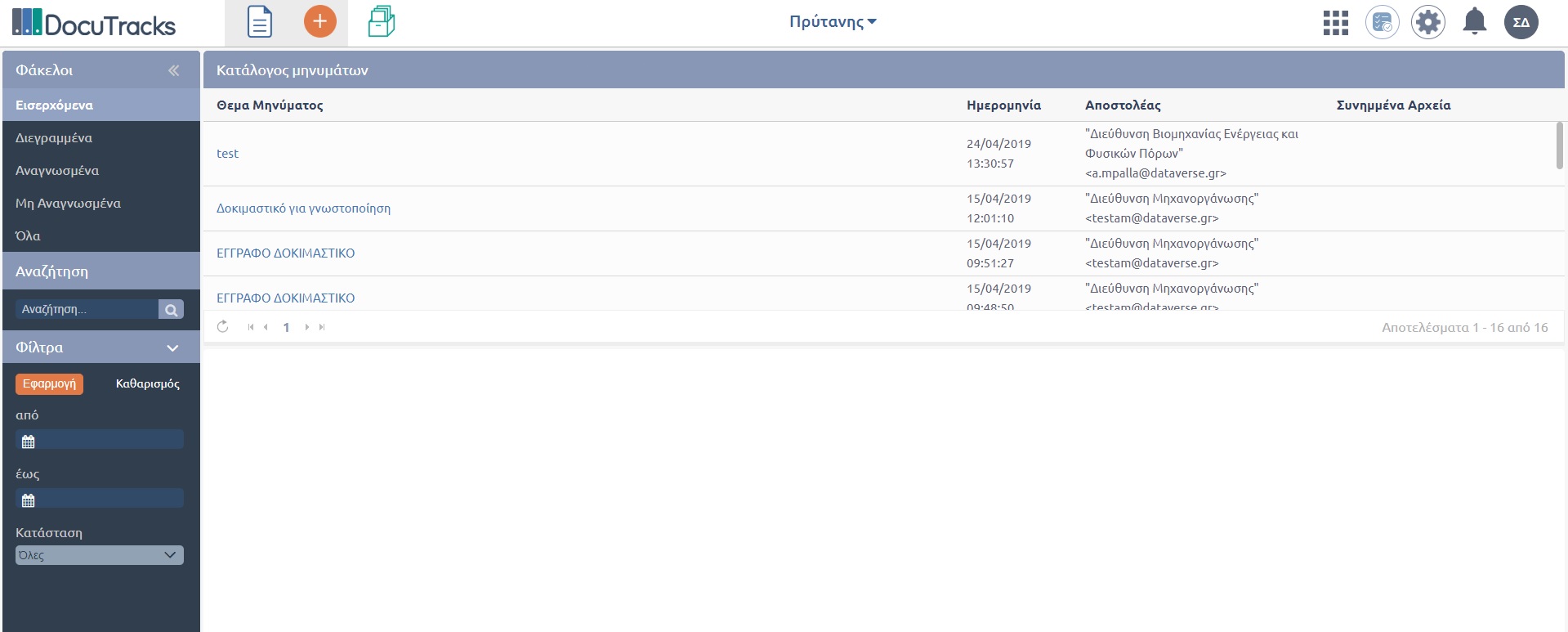
Ο χρήστης έχει την δυνατότητα μέσα από το σύστημα να δει τα email της υπηρεσίας του επιλέγοντας στο επάνω δεξί μέρος της οθόνης, από τις Πρόσθετες Εφαρμογές, την **Διαχείριση email.**

****

Εικόνα : διαχειριση email

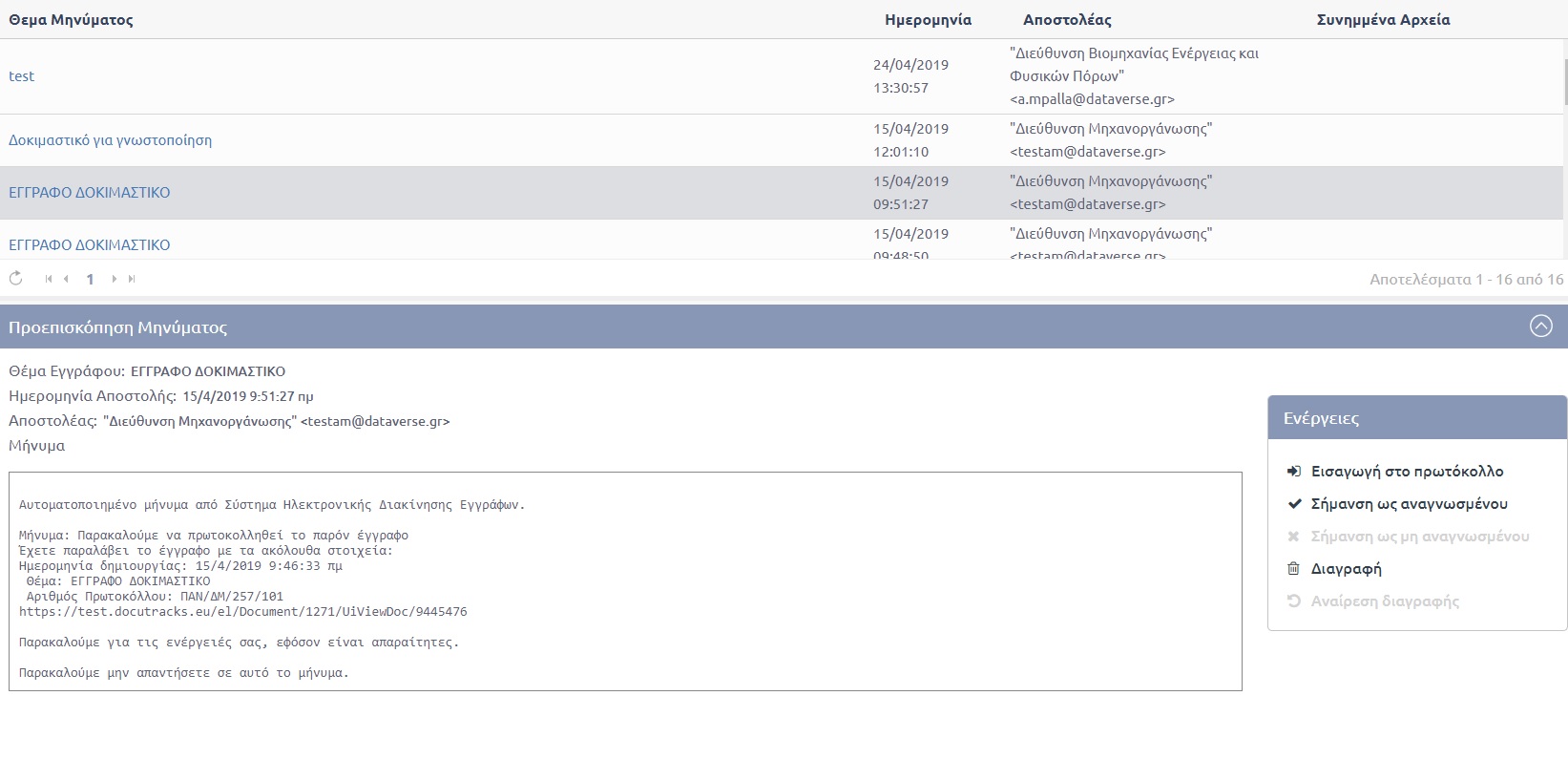
Ο χρήστης, στη συνέχεια, μεταφέρεται στην σελίδα της διαχείρισης ηλεκτρονικής αλληλογραφίας όπου και εμφανίζεται ο κατάλογος μηνυμάτων της υπηρεσίας του.

Στο αριστερό μενού υπάρχει η κατηγοριοποίηση των μηνυμάτων σε φακέλους (Εισερχόμενα, Διεγραμμένα, Αναγνωσμένα και Μη Αναγνωσμένα) όπως επίσης και η λειτουργικότητα αναζήτησης μηνυμάτων με βάση το θέμα του μηνύματος ή τον αποστολέα. Επίσης μπορεί να γίνει αναζήτηση και με χρήση των φίλτρων εισάγοντας ένα εύρος ημερομηνιών ή την κατάσταση του μηνύματος, εάν δηλαδή έχει πρωτοκολληθεί το μήνυμα στο σύστημα ή όχι.



Εικόνα : οθονη διαχειρισησ email

Επιλέγοντας το θέμα ενός μηνύματος ανοίγει στο κάτω μέρος η προεπισκόπηση μηνύματος το οποίο έχει διαθέσιμες κάποιες ενέργειες.



Εικόνα : προεπισκοπηση μηνυματοσ