



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ**  
**ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΗΣ**

**Κομοτηνή 20 -04-2023**  
**Αριθ.Πρωτ : οικ. 11637/293**

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ  
 ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ  
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΠΑΜΘ

Ταχ. Διεύθυνση : ΥΨΗΛΑΝΤΟΥ-ΑΛ.ΣΥΜΕΩΝΙΔΗ

Πληροφορίες : Μ.ΣΕΒΔΥΝΙΔΟΥ  
 Τηλέφωνο : 2531354104  
 Η-Ταχυδρομείο : dkmerimnas@pamth.gov.gr

**ΘΕΜΑ: Στοχοθεσία της Διεύθυνσης Κοινωνικής Μέριμνας Π.Α.Μ.Θ στα υποκείμενα Τμήματα, για την διενέργεια αξιολόγησης του προσωπικού έτους 2023, σύμφωνα με το άρθρο 9 του Ν.4940/2022**

**ΑΠΟΦΑΣΗ**

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ**  
**ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ Π.Α.Μ.Θ**

**Έχοντας υπόψη:**

1. Το Ν.3852/10 (ΦΕΚ87Α'/2010) «*Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης*», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
2. Το Ν.2690/99 (ΦΕΚ45Α'/1999) «*Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις*»,
3. Το Ν.4940/22 (ΦΕΚ112Α'/2022) «*Σύστημα στοχοθεσίας, αξιολόγησης και ανταμοιβής για την ενίσχυση της αποτελεσματικότητας της δημόσιας διοίκησης, ρυθμίσεις για το ανθρώπινο δυναμικό του δημοσίου τομέα και άλλες διατάξεις*»,
4. Το Π.Δ.144/10 (ΦΕΚ237Α'/2010) «*Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης*»,
5. Την ΔΣΣΚ/ΤΠΠ/Φ.1/οικ.386/2023 (ΦΕΚ46Β'/2023) Απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών «*Καθορισμός του περιεχομένου των κατηγοριών στοχοθεσίας και ρύθμιση θεμάτων διαδικασίας και μεθοδολογίας καθορισμού αναθεώρησης στόχων και δεικτών μέτρησης του άρθρου 9 του ν. 4940/2022*»,
6. Την ΔΑΠΔΕΠ/Φ.5/23/οικ.18708/2022 (ΦΕΚ6176Β'/2022) και διόρθωση σφάλματος ΦΕΚ 6955Β'/2022) Απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών «*Καθορισμός του τύπου και του περιεχομένου των εντύπων για τη διενέργεια της αξιολόγησης, του τρόπου, του χρόνου και της διαδικασίας υποβολής τους, του ακριβούς τρόπου και χρόνου διενέργειας των υποχρεωτικών συζητήσεων και των θεματικών πεδίων υψηλής απόδοσης για την εφαρμογή των διατάξεων του Μέρους Β' του ν. 4940/2022*»,
7. Την ΔΑΠΔΕΠ/Φ.5/29/οικ.2290/2023 (ΑΔΑ: 6ΣΩ846ΜΤΛ6-Τ2Μ) εγκύκλιο «*Εφαρμογή στοχοθεσίας και διενέργεια της αξιολόγησης του προσωπικού του δημοσίου τομέα για την αξιολογική περίοδο του έτους 2023 – Ενέργειες Α' Σταδίου*»,
8. Την 96880/145/30-3-2023 Απόφαση τους Περιφερειάρχη ΑΜΘ «*Καθορισμός προτεραιοτήτων και στόχων της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης σύμφωνα με το άρθρο 9 του Ν.4940/2022 για την διενέργεια αξιολόγησης του προσωπικού για έτος 2023*»,

9. Την αριθ.πρωτ. οικ.115819/251/19.04.2023 (ΑΔΑ: 6ΦΥΥ7ΛΒ-ΩΛΓ) απόφαση του Γενικού Διευθυντή Δημόσιας Υγείας & Κοινωνικής Μέριμνας ΠΑΜΘ «Στοχοθεσία της Γενικής Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας & Κοινωνικής Μέριμνας στις υποκείμενες Διευθύνσεις, για την διενέργεια αξιολόγησης του προσωπικού έτους 2023, σύμφωνα με το άρθρο 9 του Ν.4940/2022»,
10. Την ανάγκη υποστήριξης των οργανικών μονάδων της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, κατά την εφαρμογή του Συστήματος «Διοίκηση μέσω Στόχων», σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, όπως διαμορφώνεται από τις ανωτέρω διατάξεις και απορρέουσες διαδικασίες των σχετικών εγκυκλίων, μέσω διάχυσης των διαδικασιών και εμπλοκής του ανθρώπινου δυναμικού της σε όλα τα ιεραρχικά επίπεδα, με σκοπό τη βελτίωση της επιχειρησιακής και διοικητικής της ικανότητας.

## ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

### Άρθρο 1

Με την παρούσα απόφαση καθορίζονται και κατανέμονται οι στόχοι της Διεύθυνσης Κοινωνικής Μέριμνας Π.Α.Μ.Θ έως 31 Δεκεμβρίου 2023 για την διενέργεια αξιολόγησης του προσωπικού έτους 2023.

### Άρθρο 2

Σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 9 του ν.4940/2022, καθορίζονται και κατανέμονται οι κάτωθι στόχοι της Διεύθυνσης Κοινωνικής Μέριμνας Π.Α.Μ.Θ της Γενικής Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας & Κοινωνικής Μέριμνας της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης στους Προϊσταμένους των καθ' ύλην αρμόδιων οικείων Τμημάτων ως εξής:

Κ.Α	Στόχοι	Οργανική Μονάδα Υλοποίησης (*)	Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης	Ποσοτικός Προσδιορισμός Στόχου
<b>Δ.</b>	<b>ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ 3: Ενίσχυση της κοινωνικής συνοχής και του ανθρώπινου δυναμικού</b>			
<b>Δ.3.</b>	<b>Ανάπτυξη προγραμμάτων Πρόληψης και Προαγωγής της Υγείας</b>			
<b>Δ.3.1</b>	<b>Εβδομάδα Δημόσιας Υγείας</b>			
<b>Δ.3.1.1</b>	Ανάπτυξη δράσεων σε όλες τις ΠΕ με αποκεντρωμένο χαρακτήρα και με την ενεργοποίηση συλλόγων, φορέων και πολιτών σχετικά με θέματα που αφορούν στην πρόληψη και προαγωγή της Δημόσιας Υγείας με έμφαση στο πολλαπλασιαστικό αποτέλεσμα.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Τμήμα Πρόληψης &amp; Προαγωγής της Υγείας</li> <li>• Τμήμα Αθλητισμού &amp; Πολιτισμού</li> <li>• Τμήμα Κοινωνικής Αλληλεγγύης</li> <li>• Τμήμα Δημόσιας Υγείας &amp; Κοινωνικής Μέριμνας Ορεστιάδας</li> </ul>	31/12/2023	100%
<b>Δ.3.2</b>	<b>Εβδομάδα Ψυχικής Υγείας</b>			
<b>Δ.3.2.1</b>	Ανάπτυξη δράσεων σε όλες τις ΠΕ με αποκεντρωμένο χαρακτήρα και με την ενεργοποίηση συλλόγων, φορέων και πολιτών σχετικά με θέματα που αφορούν στην πρόληψη και προαγωγή της Ψυχικής Υγείας με έμφαση στο πολλαπλασιαστικό αποτέλεσμα.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Τμήμα Πρόληψης &amp; Προαγωγής της Υγείας</li> <li>• Τμήμα Αθλητισμού &amp; Πολιτισμού</li> <li>• Τμήμα Κοινωνικής Αλληλεγγύης</li> <li>• Τμήμα Δημόσιας Υγείας &amp; Κοινωνικής Μέριμνας Ορεστιάδας</li> </ul>	31/12/2023	100%
<b>Δ.4</b>	<b>Ανάπτυξη προγραμμάτων Πολιτισμού και Αθλητισμού</b>			

<b>Δ.4.1</b>	<b>Πρώθηση δράσεων ανάπτυξης πολιτισμού και αθλητισμού</b>			
<b>Δ.4.1.1</b>	Συντονισμός και συνδιοργάνωση εκδηλώσεων προαγωγής του πολιτισμού, της παράδοσης και του αθλητισμού με επιτυχή ολοκλήρωση τουλάχιστον του 80% των ενεργειών του Προγράμματος Δράσης του 2023.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Τμήμα Πρόληψης &amp; Προαγωγής της Υγείας</li> <li>• Τμήμα Αθλητισμού &amp; Πολιτισμού</li> <li>• Τμήμα Κοινωνικής Αλληλεγγύης</li> </ul>	31/12/2023	100%
<b>Ε.</b>	<b>ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ 4: Ενίσχυση της επιχειρησιακής ικανότητας και παροχή ποιοτικών υπηρεσιών στους πολίτες</b>			
<b>Ε.2</b>	<b>Η ενίσχυση της αποδοτικότητας του ανθρώπινου δυναμικού και της αποτελεσματικότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών της Περιφέρειας μέσω της συνεχούς επιμόρφωσης και της ανάπτυξης των δεξιοτήτων των στελεχών</b>			
<b>Ε.2.1</b>	<b>Ανάπτυξη των δεξιοτήτων ανθρώπινου δυναμικού με επιμόρφωση/κατάρτιση</b>			
<b>Ε.2.1.1</b>	Επιμόρφωση τουλάχιστον ενός (1) υπαλλήλου ανά Διεύθυνση με παρακολούθηση, διά ζώσης ή εξ αποστάσεως, σεμιναρίου σχετικού με την φύση της Υπηρεσίας	• Όλα τα Τμήματα	31/12/2023	100%
<b>Ε.2.2</b>	<b>Βελτίωση της ταχύτητας ικανοποίησης αιτημάτων υπαλλήλων-πολιτών</b>			
<b>Ε.2.2.1</b>	Μείωση του μέσου χρόνου διεκπεραίωσης υποθέσεων κατά 10% σε σύγκριση με το 2022.	• Όλα τα Τμήματα	31/12/2023	100%
<b>Ε.2.3</b>	<b>Διαδικασίες στελέχωσης υπηρεσιών με κατάλληλο προσωπικό</b>			
<b>Ε.2.3.1</b>	Διερεύνηση των διαδικασιών πρόσληψης Μόνιμου Προσωπικού, Μακροχρόνιων Ανέργων και ΑΜΕΑ και διευκόλυνση των Διευθύνσεων Διοικητικού στην ολοκλήρωση του στόχου για το έτος 2023.	• Όλα τα Τμήματα	31/12/2023	100%
<b>Ε.2.3.2</b>	Συμμετοχή στις διαδικασίες επέκτασης και παράτασης υφισταμένων προγραμμάτων απασχόλησης Μακροχρόνιων Ανέργων και ΑΜΕΑ	• Όλα τα Τμήματα	31/12/2023	100%
<b>Ε.4</b>	<b>Απλούστευση/αναθεώρηση των εσωτερικών διαδικασιών για τη βελτίωση της απόδοσης των υπηρεσιών και της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών και αξιοποίηση της σύγχρονης τεχνολογίας επικοινωνιών και πληροφορικής</b>			
<b>Ε.4.1</b>	<b>Πλήρης εφαρμογή της ηλεκτρονικής διακίνησης εγγράφων μεταξύ υπηρεσιών στην ΠΑΜΘ</b>			
<b>Ε.4.1.1</b>	Διακίνηση του 100% των εγγράφων μέσω ΣΗΔΕ και email.	• Όλα τα Τμήματα	31/12/2023	100%
<b>Ε.4.2</b>	<b>Διάθεση άυλων (ηλεκτρονικών) υπογραφών στο σύνολο των υπαλλήλων της Γενικής Διεύθυνσης</b>			
<b>Ε.4.2.1</b>	Διάθεση άυλων υπογραφών στο 100% των αναγκών υπαλλήλων.	• Όλα τα Τμήματα	31/12/2023	100%
<b>Ε.4.3</b>	<b>Αναβάθμιση του εξοπλισμού η/υ των υπαλλήλων για δημιουργία δυνατότητας εργασίας εξ αποστάσεως, τηλεδιάσκεψεις και επιμόρφωση</b>			
<b>Ε.4.3.1</b>	Αντικατάσταση τουλάχιστον του 50% των πεπαλαιωμένων οθονών.	• Όλα τα Τμήματα	31/12/2023	100%

<b>Ε.4.3.2</b>	Προμήθεια webcams για όλους τους υπαλλήλους.	• Όλα τα Τμήματα	31/12/2023	100%
<b>Ε.4.3.3</b>	Προμήθεια ενός (1) τουλάχιστον σαρωτή (scanner) ανά γραφείο	• Όλα τα Τμήματα	31/12/2023	100%
<b>Ε.4.3.4</b>	Αντικατάσταση τουλάχιστον του 50% των παλαιότερων κεντρικών μονάδων με πιο σύγχρονες.	• Όλα τα Τμήματα	31/12/2023	100%

(\* **Επιλέγεται κατά περίπτωση το Τμήμα της Διεύθυνσής σας**

### **Άρθρο 3 ΕΦΑΡΜΟΓΗ – ΕΠΙΜΕΡΙΣΜΟΣ ΣΤΟΧΩΝ**

Οι προϊστάμενοι των Τμημάτων, συνεργάζονται με τους υπαλλήλους των τμημάτων τους για την εξειδίκευση και τον καθορισμό των επιμέρους επιχειρησιακών και λειτουργικών στόχων, προκειμένου να ολοκληρωθεί συντονισμένα η διαδικασία της στοχοθεσίας για το έτος 2023 σύμφωνα με την παράγραφο 2 του άρθρου 6 της υπ' αριθ. ΔΣΣΚ/ΤΠΠ/Φ.1/οικ.386/30.12.2022 (Β'46) Απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών.

Σε κάθε ιεραρχικό επίπεδο οι στόχοι εξειδικεύονται και καθορίζονται κατόπιν συνεργασίας και συμφωνίας μεταξύ των προϊσταμένων και των κατά περίπτωση Αξιολογητών τους σύμφωνα με το άρθρο 7 του ν.4940/2022.

Ο επιμερισμός των ως άνω στόχων πραγματοποιείται με τη χρήση του εντύπου «Επίτευξης Στόχων Προϊσταμένου» σύμφωνα με την παρ.2 του άρθρου 6 της αριθ.ΔΣΣΚ/ ΤΠΠ/Φ.1/οικ.386/30.12.2022 ΦΕΚ46/Β/2023 Απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών. Σε κάθε ιεραρχικό επίπεδο ο κάθε στόχος αντιστοιχίζεται σε ένα από τα πεδία «Παρεχόμενες Υπηρεσίες της Οργανικής Μονάδας», «Εσωτερική Οργάνωση και Λειτουργία της Οργανικής Μονάδας» και «Γνώσεις Δεξιότητες και Ικανότητες των Υπαλλήλων της Οργανικής Μονάδας» του Μέρους Β' του εντύπου «Επίτευξης Στόχων Προϊσταμένου».

### **Άρθρο 4 ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ – ΙΣΧΥΣ ΤΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ**

Η απόφαση αυτή αναρτάται στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας και ισχύει μέχρι 31 Δεκεμβρίου 2023.

**Η Αν. Προϊστάμενη  
της Διεύθυνσης Κοινωνικής Μέριμνας  
Π.Α.Μ.Θ**

**ΣΕΒΔΥΝΙΔΟΥ ΜΑΡΙΑ  
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ**

#### **ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ**

1. Προϊστάμενοι Τμημάτων

#### **ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ**

1. Γενικός Διευθυντής ΔΥ & ΚΜ
2. Διεύθυνση Διοίκησης/Διοικητικού-Οικονομικού