



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚ. - ΘΡΑΚΗΣ  
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ  
Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΕΒΡΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΕΜΠΟΡΙΟΥ & ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ**

Ταχ. Δ/ση : Καραολή & Δημητρίου 40  
Τ.Κ. : 68132 , Αλεξανδρούπολη  
Πληροφορίες: Παναγόπουλος Γ.  
Τηλέφωνο: 25513-50573  
Τηλεομοιότυπο : 25513 - 50590  
Ηλ. Ταχυδρομείο : [dtouevr@gmail.com](mailto:dtouevr@gmail.com)

**2<sup>Η</sup> ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

Η ΠΑΜΘ – ΠΕ Έβρου, δια της Διεύθυνσης Ανάπτυξης ΠΕ Έβρου – Τμήμα Εμπορίου και Τουρισμού, πρόκειται να προβεί στην υλοποίηση της δράσης , «Φιλοξενία διαμορφωτών κοινής γνώμης και ανάπτυξη δημοσίων σχέσεων για το έτος 2021» Ε.Φ. 4071 ΚΑΕ 4071.9899.0001 Κωδ. Δράσης 211002004 με CPV:63513000-8 , δια της Δ/σης Ανάπτυξης Π.Ε. Έβρου συνολικού προϋπολογισμού 18.000 Ευρώ τελική τιμή συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Συγκεκριμένα η δαπάνη θα περιλαμβάνει:

Συνοπτική περιγραφή της δαπάνης	Κόστος με ΦΠΑ €
<u>Πρόγραμμα θεματικών επισκέψεων διαμορφωτών κοινής γνώμης και οργάνωση φιλοξενίας</u>	
<u>A: Έξοδα μετακίνησης.</u>	Κόστος: 8.000€
<u>B. Διαμονή σε ξενοδοχείο με πρωινό</u>	Κόστος: 5.000€
<u>Γ. Έξοδα διατροφής (μεσημεριανό – βραδινό ) - έξοδα ροφημάτων – κ.α. κατά την διαδικασία συναντήσεων σε αίθουσες (ξενοδοχείου ή συνεδρίων) ή εξωτερικούς χώρους (καφέ ή αναψυκτήρια κ.α.)</u>	Κόστος: 4.500€
<u>Δ. Λοιπά έξοδα:</u>	Κόστος: 500 €
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΜΕ ΦΠΑ</b>	<b>18.000</b>

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν τις προσφορές τους ιδιοχειρως ή με συστημένη αλληλογραφία ή μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail: [dtouevr@gmail.com](mailto:dtouevr@gmail.com)) μέχρι **28-06-2021** και ώρα **13.00 μμ** κάνοντας χρήση του υποδείγματος οικονομικής προσφοράς το οποίο επισυνάπτεται στην παρούσα. Για οποιαδήποτε περαιτέρω πληροφορία οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνήσουν με την Υπηρεσία στο τηλέφωνο 25513-50573 (υπεύθυνος: κ. Παναγόπουλος Γ.)

#### **Παρατηρήσεις:**

1. Η προσφορά υποβάλλεται για το σύνολο της δαπάνης. Στην προσφερόμενη τιμή περιλαμβάνεται τόσο ο ΦΠΑ όσο και οι προβλεπόμενες κρατήσεις.
2. Προσφορές για μέρος της προμήθειας, δε γίνονται δεκτές. Αντιπροσφορές δε γίνονται δεκτές. Προσφορές ανυπόγραφες, αόριστες, ή υπερβαίνουσες τον προϋπολογισμό θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες
3. Κριτήριο επιλογής θα είναι η χαμηλότερη οικονομική προσφορά.
4. Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να διαθέτουν λευκό ποινικό μητρώο δικαστικής χρήσης, φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα συμμετοχής σε ισχύ τις οποίες θα προσκομίσουν άμεσα όταν ζητηθούν. Η υποβολή της προσφοράς στην παρούσα πρόσκληση ενέχει θέση δήλωσης του προσφέροντος ότι δεν συντρέχει εις βάρος του κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Ν. 4412/16 άρθρο 73. Υποβολή προσφοράς στην παρούσα πρόσκληση, συνεπάγεται αποδοχή του συνόλου των όρων που αναγράφονται σε αυτή.
5. Η προσφορά σας να ισχύει για δύο μήνες και οι τιμές της προσφοράς θα είναι αμετάβλητες για το χρονικό διάστημα ισχύος της σύμβασης.
6. Οι προσφορές δεν είναι δεσμευτικές για την αναθέτουσα αρχή η οποία διατηρεί το δικαίωμα ματαίωσης / ακύρωσης της διαδικασίας σε οποιαδήποτε φάση αυτής.
7. Σε περίπτωση κατάθεσης ισότιμης προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση διενεργείται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Ν. 4412/16, άρθρο 90.
8. Η διαδικασία υποβολής των προσφορών αρχίζει από τη δημοσίευση του παρόντος και μέχρι την ημερομηνία που αναγράφεται στην παρούσα πρόσκληση. Κατάθεση προσφοράς μετά τη λήξη της προθεσμίας της παρούσας πρόσκλησης θεωρείται άκυρη και δεν θα λαμβάνεται υπόψη.
9. Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα αύξησης ή μείωσης των υπηρεσιών/ποσοτήτων, αν οι υπηρεσιακές ανάγκες το επιβάλλουν και η προϋπολογισθείσα δαπάνη το επιτρέπει.
10. Καθώς η δράση αφορά **διαφημιστική προβολή**, οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να διαθέτουν πιστοποιητικό ΕΛΟΤ 1435 σύμφωνα με το Ν. 3688/08 άρθρο 11, το ΠΔ 261/97 άρθρο 2 και την υπ' αριθμ. 11813/749/10 εγκύκλιο της Γ.Γ. Βιομηχανίας.

#### **Προδιαγραφές**

##### **Περιγραφή της δράσης:**

Στο πλαίσιο της δράσης θα φιλοξενηθούν διαμορφωτές κοινής γνώμης (**έως 25 άτομα**) που θα προέρχονται είτε από την Ελλάδα είτε από χώρες εντός της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή και εκτός (ενδεικτικά αναφέρονται : Γαλλία, Γερμανία, Ιταλία, Μ. Βρετανία, Ολλανδία, Ρουμανία, Σερβία κ.ά.) και θα ξεναγηθούν στα τουριστικά αξιοθέατα της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης.

Σκοπός είναι να οργανωθούν κάποιες στοχευμένες φιλοξενίες σε διαμορφωτές κοινής γνώμης [μεσάζοντες του τουριστικού μάρκετινγκ, δημοσιογράφους και εκδότες εντύπων ή ηλεκτρονικών περιοδικών, τουρ οπερέιτορ, τουριστικούς πράκτορες, μπλόγκερ, διαμορφωτές εκπαιδευτικού τουρισμού κ.α.]. Οι φιλοξενίες αυτές μπορούν να γίνονται σε συνεργασία με δήμους, ενώσεις, συνδέσμοι Ξενοδόχων, Επιμελητήρια, πανεπιστήμια – τεχνολογικά ιδρύματα με στόχο την αύξηση της επισκεψιμότητας της Περιφέρειας Α.Μ.Θ. για την επίτευξη καλύτερων αποτελεσμάτων. Ο ανάδοχος θα αναλάβει για λογαριασμό της ΠΑΜΘ (Περιφερειακή Ενότητα

Έβρου) να οργανώσει το πρόγραμμα φιλοξενίας των διαμορφωτών κοινής γνώμης για την περίοδο που θα της υποδειχθεί (πρόγραμμα επισκέψεων σε μουσεία, τουριστικά θέλγητρα, συναντήσεις με φορείς, γνωριμία με την γευσιγνωσία του τόπου, μετακινήσεις, συνοδεία/ξενάγηση όπου κρίνεται απαραίτητο, διαμονή, διατροφή- γευσιγνωσία).

#### **A: Έξοδα μετακίνησης .**

Ο ανάδοχος θα αναλάβει τις μετακινήσεις [ οδικώς (μεταφορά φιλοξενούμενων πχ. από το αεροδρόμιο προς το ξενοδοχείο, μετακινήσεις σύμφωνα με το πρόγραμμα), ακτοπλοϊκώς (για να επισκεφτεί κάποιο νησί της Περιφέρειας), οδικώς ή αεροπορικά εισιτήρια προς και από τις χώρες προορισμού κλπ].

#### **Ενδεικτικό κόστος μετακίνησης:**

Ακτοπλοϊκά: 25 εισιτήρια X 50 ευρώ =1.250 ευρώ

Μετακινήσεις (οδικώς πχ μεταφορά φιλοξενούμενων, προς και από τις χώρες προορισμού, ή/και αεροπορικά): 25 άτομα X 270 ευρώ= 6.750 ευρώ

**Σύνολο: 8.000 ευρώ**

#### **B. Έξοδα Διαμονής σε ξενοδοχείο με πρωινό**

Οι ημέρες διαμονής θα ποικίλλουν, ανάλογα και με τον σχεδιασμό της εκάστοτε φιλοξενίας. Υπολογίζονται ότι θα πραγματοποιηθούν περίπου εκατό (100) διανυκτερεύσεις σε ξενοδοχεία τριών αστέρων και άνω με μέσο όρο τιμής ανά διανυκτέρευση τα 50€.

#### **Ενδεικτικό κόστος διαμονής:**

100 διανυκτερεύσεις X 50 ευρώ = 5.000 ευρώ

**Σύνολο : 5.000 ευρώ**

#### **Γ. Έξοδα διατροφής (μεσημεριανό – βραδινό ) - έξοδα ροφημάτων -κ.α. κατά την διαδικασία συναντήσεων σε αίθουσες (ξενοδοχείου ή συνεδρίων) ή εξωτερικούς χώρους (καφέ ή αναψυκτήρια κ.α.)**

Όσον αφορά τα έξοδα διατροφής υπολογίζονται περίπου δυο γεύματα ανά ημέρα. Επιπλέον, θα μπορεί εντός της ημέρας να προγραμματιστεί ένα διάλειμμα για καφέ στο πλαίσιο κάποιων συναντήσεων με φορείς ή στο πλαίσιο γνωριμίας μιας περιοχής.

Το κόστος υπολογίζεται στα 20 € με ΦΠΑ κατ' άτομο X 200 γεύματα (μεσημεριανό + βραδινό) = 4.000 € με ΦΠΑ. Ενώ για το έξοδα ροφημάτων κατά την διαδικασία συναντήσεων σε αίθουσες (ξενοδοχείου ή συνεδρίων) ή εξωτερικούς χώρους (καφέ ή αναψυκτήρια κ.α.) υπολογίζεται στα 20 € κατ' άτομο για ροφήματα, τυρόπιτα κλπ.

#### **Ενδεικτικό κόστος διατροφής:**

Διατροφή : 20 ευρώ X 200 γεύματα = 4.000 ευρώ

Ροφήματα : 25 άτομα X 20 ευρώ = 500 ευρώ

**Σύνολο: 4.500 ευρώ**

#### **Δ. Λοιπά έξοδα:**

Αφορούν συνοδεία / ξεναγήσεις (από πιστοποιημένους ξεναγούς)/διερμηνεία καθώς εισόδους

μουσείων κλπ, όπου απαιτείται.

**Ενδεικτικό κόστος λοιπών εξόδων: 500 ευρώ**

**Σύνολο: 500 ευρώ**

Εκτιμάται μέση διαμονή κάθε φιλοξενούμενου 4 διανυκτερεύσεις.

### **Παραδοτέα της δράσης**

Θα αρχειοθετηθούν τα παραδοτέα σε φακέλους για κάθε μια ξεχωριστή διοργάνωση φιλοξενίας που πραγματοποιήθηκε (τέσσερα αντίγραφα) σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή (cd/dvd) , που θα περιλαμβάνει τα ακόλουθα αποδεικτικά:

1. Προφίλ των διαμορφωτών κοινής γνώμης [ονοματεπώνυμο, ιδιότητα (πχ. δημοσιογράφος, τουριστικός πράκτορας, στοιχεία επικοινωνίας)].
2. Χρονική περίοδος φιλοξενίας για κάθε διαμορφωτή κοινής γνώμης (Άφιξη, αναχώρηση, διαμονή, διάρκεια κλπ)
3. Πρόγραμμα επισκέψεων για κάθε φιλοξενία.
4. Για την κάλυψη εξόδων διαμονής απαιτείται voucher ξενοδοχείου ή βεβαίωση του ξενοδοχείου με το ονοματεπώνυμο του φιλοξενούμενου, ημερομηνία άφιξης- αναχώρησης.
5. Αποδεικτικά μετακινήσεων (οδικώς, ακτοπλοϊκώς) που πιστοποιούν ότι πραγματοποιήθηκε η επίσκεψη σε κάποιο συγκεκριμένο μέρος [(φωτοτυπία των διοδίων, εισιτηρίων ΚΤΕΛ, όταν καλύπτεται η οδική τους μετακίνηση, ακτοπλοϊκά εισιτήρια ή βεβαίωση δωρεάν μετακίνησης από την ακτοπλοϊκή εταιρεία, αποδεικτικό για το μέσο μετακίνησης που χρησιμοποιήθηκε (ΙΧ, λεωφορεία) και τις ημέρες χρήσης (πχ. βεβαίωση αναδόχου κ.α.). ]
6. Για τα έξοδα διατροφής (σε ξενοδοχείο, ταβέρνα, εστιατόριο κλπ) απαιτούνται λίστα με ονόματα των ατόμων που θα παρευρίσκονται σε κάθε τραπέζι (μεσημεριανό και βραδινό).
7. Όσον αφορά τα ροφήματα (καφές, αναψυκτικά κλπ) στο πλαίσιο προβολής και συζητήσεων σε διαφορετικά σημεία (Εντός μιας αίθουσας ξενοδοχείου, σε καφέ κλπ) απαιτούνται αποδεικτικά πχ. δελτίο παραγγελίας ή άλλο αποδεικτικό, καθώς και μια λίστα με τα ονοματεπώνυμα των ατόμων που ήταν παρόντα στην συνάντηση και την ιδιότητά τους (πχ. 4 διαμορφωτές κοινής γνώμης, 1 αντιδήμαρχος τουρισμού, 1 πρόεδρος συνδέσμου ξενοδόχων, 1 περιφερειακός σύμβουλος, 1 υπάλληλος τουρισμού ΠΑΜΘ κ.α..).
8. Αρθρογραφία από εφημερίδες ή περιοδικά ή το διαδίκτυο, εάν θα υπάρξουν.
9. Φωτογραφικό υλικό. (εκτυπωμένες ενδεικτικά κάποιες φωτογραφίες σε χαρτί και οι υπόλοιπες θα περιλαμβάνονται μέσα στο cd/dvd)
10. Εισιτήρια από μουσεία και αρχαιολογικούς χώρους (εκτός και αν υπάρχει ελεύθερη είσοδος).
11. Στοιχεία των ξεναγών (άδεια εργασίας τους) και του ωραρίου των ξεναγήσεων σε ιστορικούς και αρχαιολογικούς χώρους.
12. Αντίγραφο άδειας φωτογράφισης ή βιντεοσκόπησης για όπου απαιτείται.
13. Αρχείο με το κοστολόγιο της κάθε επίσκεψης για την μετακίνηση, την διαμονή και την διατροφή βάσει του οποίου θα διαμορφωθεί το κόστος που θα συμπεριληφθεί στο συγκεντρωτικό τιμολόγιο. Η τιμή μονάδας δεν θα υπερβαίνει το ποσό προσφοράς ανά κατηγορία που κατατέθηκε (πχ. τιμή γεύματος μονάδας, τιμή διανυκτέρευσης, τιμή εισιτηρίου κ.α.).
14. Συγκεντρωτικό κοστολόγιο όλων των φιλοξενιών ανά κατηγορία, που εν τέλει πραγματοποιήθηκαν.

### **Σκοπός:**

Η γνωριμία με τον τόπο μας ξένων και ελλήνων δημοσιογράφων, τουριστικών πρακτόρων, τουρ οπερειτορ, μπλόγκερ, ακαδημαϊκών του τουριστικού χώρου κλπ. είναι ιδιαίτερα σημαντική διότι

διαμορφώνουν τη γνώμη μεγάλου τμήματος του κοινού.

Σκοπός της παρούσας δράσης είναι να προσκαλέσουμε διαμορφωτές κοινής γνώμης για να ζήσουν την αυθεντική εμπειρία μέσα από το ταξίδι τους στην Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης γεγονός που δηλώνει και την υπερτοπική σημασία αυτής της δράσης. Την παρούσα στιγμή δεν μπορεί να διευκρινιστεί που θα πραγματοποιηθούν οι διαμονές των διαμορφωτών κοινής γνώμης, καθώς εξαρτάται από τους φιλοξενούμενους και το πρόγραμμα που θα διαμορφωθεί. Όμως, ανάλογα με τα τουριστικά ενδιαφέροντά τους θα οργανωθούν αυθημερόν αποδράσεις γνωριμίας σε διάφορα σημεία της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης πέραν το σημείου διαμονής τους.

#### **Στόχοι της δράσης :**

Στόχος των φιλοξενιών είναι να βιώσουν την τουριστική εμπειρία οι διαμορφωτές κοινής γνώμης στην Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης, ώστε με την σειρά τους να την μεταδώσουν στο κοινό τους

#### **Χρονικό διάστημα πραγματοποίησης:**

Με τη δράση αυτή θα καλυφθούν εκείνες οι φιλοξενίες διαμορφωτών κοινής γνώμης, που θα λάβουν χώρα μετά την υπογραφή της σύμβασης και εντός του έτους 2021.

#### **Τόπος υλοποίησης δράσης :**

Η δράση της φιλοξενίας θα υλοποιηθεί εντός της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης εκτός αν υπάρξει ανάγκη μετακίνησης από και προς Αεροδρόμια (πχ. Θεσσαλονίκη).

Συνημμένα: Υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς.

**Μ.Ε.Π.  
Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ**

**ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΙΜΣΕΡΙΔΗΣ**

## ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΡΟΣ : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ Α.Μ.Θ.

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΕΒΡΟΥ

ΤΜΗΜΑ ΕΜΠΟΡΙΟΥ-ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

Καραολή & Δημητρίου 40, 68132, Αλεξανδρούπολη

Τηλ. 25513-50573, Φαξ: 25513 – 50590

E-Mail: [dtourevr@gmail.com](mailto:dtourevr@gmail.com)

### ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ:.....

ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:.....

ΤΗΛΕΦΩΝΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ:.....

ΦΑΞ / Ε – MAIL :.....

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ:.....

Σύμφωνα με την υπ' αριθ. ΟΙΚ/..... πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, σας υποβάλλουμε οικονομική προσφορά για την προμήθεια / παροχή υπηρεσίας .....ως παρακάτω:

Περιγραφή δαπάνης	Προδιαγραφές	Ποσότητα σε τμχ	Ποσό με Φ.Π.Α. 24% (ευρώ)
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>			

(πόλη), (ημερομηνία)

Με εκτίμηση  
(Υπογραφή-Σφραγίδα)