



Καβάλα 5 / 12 / 2018  
Αρ. πρωτ.:03/οικ.5230

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ -ΘΡΑΚΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ  
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
Π. Ε. ΚΑΒΑΛΑΣ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Προς: **Κάθε ενδιαφερόμενο**

Πληροφ. : Μ. ΦΟΥΤΣΙΤΖΙΔΟΥ  
Τηλέφωνο : 2510 291 215  
ΦΑΞ : 2510 291610  
E-mail : m.foytitzidoy@pamth.gov.gr  
Ταχ. Δ/ση : Εθνικής Αντιστάσεως 20  
Ταχ. Κωδ. : 65 403 ΚΑΒΑΛΑ  
Τ.Θ. :1168

**ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

**ΘΕΜΑ: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την ανάθεση υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας για την Π.Ε. Καβάλας.**

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	<b>Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ Π. Ε. ΚΑΒΑΛΑΣ</b>
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Διαδικασία Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	<b>Χαμηλότερη τιμή</b>
ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Ημερομηνία: 10 / 12 / 2018 Ημέρα: Δευτέρα Ωρα: 12:00 μ.μ.
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	<b>ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΠΕ ΚΑΒΑΛΑΣ</b>
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Υπηρεσίες Ιατρού Εργασίας
ΚΑΕ	3072.0879.0001
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ	2.500,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

**Περιφερειακή Ενότητα Καβάλας έχοντας υπόψη,**

Τις διατάξεις:

- 1) Του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α/7-6-2010).
- 2) Το Π.Δ.144/2010 (ΦΕΚ 237/Α/2010) «Οργανισμός της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης».
- 3) Το Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ Α' 143/28.06.2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει. 4) Το Ν. 4412 (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 204/25/ΕΕ).

- 5) Την αριθμ.35130/739/11-8-2010 απόφαση «Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ.1 του Ν.2362/95 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων».
- 6) Τις διατάξεις του άρθρου 169 του Ν.4261/2014 (ΦΕΚ 107/Α/5-5-2014) «Πρόσβαση στη δραστηριότητα των πιστωτικών ιδρυμάτων κ. λ. π.».
- 7) Την εφαρμογή των διατάξεων του **Ν.3850/2010** (ΦΕΚ 84/Α/02-06-2010) περί <<Κύρωσης του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων>> και του **Ν.1568/1985**(ΦΕΚ 177/Α/18-10-1985) περί <<Υγιεινής και Ασφάλειας των εργαζομένων>>.
- 8) Την με αρ. πρωτ.03/οικ.4709 / 05 -11 -2018 απόφαση ανάληψης, (ΑΔΑ: ΩΡΥΦ7ΛΒ-ΒΝΤ) ποσού 4.300,00 €, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Το ποσό των 4.300,00 €, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2019 (αφορά χρονικό διάστημα 01 -01-2019 έως 31 -12-2019).
- 9) Το άρθρο 27 του Ν.4304/2014 σύμφωνα με το οποίο για την προαγωγή της υγείας και της ασφάλειας των εργαζομένων κατά την εργασία είναι δυνατή η σύναψη από τους ΟΤΑ εφόσον ο φορέας δεν διαθέτει τακτικό προσωπικό για την αντιμετώπιση της ανάγκης αυτής συμβάσεων μίσθωσης έργου (κατά τις διατάξεις του άρθρου 2527/1997) με ιατρό εργασίας και τεχνικό ασφαλείας ή δημοσίων συμβάσεων παροχής υπηρεσιών (της παρ.2δ του άρθρου 15 του ν.4281/2014) με φυσικά ή νομικά πρόσωπα που παρέχουν συναφείς υπηρεσίες.
- 11) Η υπ' αριθμ.03/οικ.5001 21/11/2018 βεβαίωση του τμήματος Προσωπικού και Μισθοδοσίας ΠΕ Καβάλας.

#### Ανακοινώνει

τη διενέργεια πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος με κατάθεση προσφορών και με κριτήριο κατακύρωσης τη **χαμηλότερη τιμή:**

**α)** για την ανάθεση υπηρεσιών του ιατρού εργασίας για την Π.Ε. Καβάλας από την **01-01-2019** έως **31- 12 -2019**.

Υπηρεσίες Ιατρού Εργασίας με ετήσια αμοιβή έως **2.500 € με ΦΠΑ**.

Ο ετήσιος χρόνος απασχόλησης του Ιατρού Εργασίας για κάθε μια από τις παρακάτω κατηγορίες υπαλλήλων καθορίζεται στις **69,4** ώρες.

Αριθμός εργαζομένων (Μόνιμοι/Αορίστου) Ορισμένου χρόνου	Κατηγορία	Ώρες Εργασίας Ιατρού/Έτος/Εργαζόμενο	Ώρες ετήσιας απασχόλησης Ιατρού Εργασίας
21	Β	0,6	12,6
142	Γ	0,4	56,8
<b>Σύνολο: 163</b>			<b>Σύνολο 69,4 ώρες</b>

**Σύνολο ωρών 69,4**

-----

## ΕΠΟΧΙΑΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

### *Ώρες ετήσιας απασχόλησης Ιατρού Εργασίας*

Αριθμός εργαζομένων (Ορισμένου Χρόνου)	Κατηγορία	Ώρες Εργασίας Ιατρού/Έτος/Εργαζόμενο	Ώρες ετήσιας απασχόλησης Ιατρού Εργασίας
12	Β	0,6	7,2
52	Γ	0,4	20,8
<b>Σύνολο: 64</b>			<b>Σύνολο 28 ώρες</b>

Ο Ιατρός Εργασίας θα απασχολείται στις εγκαταστάσεις της Περιφερειακής της Περιφερειακής Ενότητας Καβάλας, όπως παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα:

Δ/ΝΣΕΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ	ΠΟΛΗ	ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ		ΕΠΟΧΙΑΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	
		ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΕΡΓ/ΧΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΕΡΓ/ΧΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
ΕΔΡΑ, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΑΒΑΛΑΣ, ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΝΤΙΣΤΑΣΗΣ 20	ΚΑΒΑΛΑ	135	14	50	12
ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΧΡΥΣΟΥΠΟΛΗΣ	ΧΡΥΣΟΥΠΟΛΗ	1	2	0	0
ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΘΑΣΟΥ	ΘΑΣΟΣ	1	0	0	0
ΑΓΡΟΤΙΚΟ ΚΤΗΝΙΑΤΡΕΙΟ ΚΑΒΑΛΑΣ	ΚΑΒΑΛΑ	1	0	0	0
ΑΓΡΟΤΙΚΟ ΚΤΗΝΙΑΤΡΕΙΟ ΕΛΕΥΘΕΡΟΥΠΟΛΗΣ	ΕΛΕΥΘΕΡΟΥΠΟΛΗ	0	1	1	0
ΑΓΡΟΤΙΚΟ ΚΤΗΝΙΑΤΡΕΙΟ ΧΡΥΣΟΥΠΟΛΗΣ	ΧΡΥΣΟΥΠΟΛΗ	2	1	0	0
ΑΓΡΟΤΙΚΟ ΚΤΗΝΙΑΤΡΕΙΟ ΘΑΣΟΥ	ΘΑΣΟΣ	0	0	1	0
ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ	ΚΑΒΑΛΑ	2	3	0	0
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>		<b>142</b>	<b>21</b>	<b>52</b>	<b>12</b>

### **Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης (Ε.Ξ.Υ.Π.Π.)**

1. Οι υπηρεσίες ιατρού εργασίας μπορούν να παρέχονται σε μια επιχείρηση και από ατομικές επιχειρήσεις ή νομικά πρόσωπα έξω από την επιχείρηση, που στο εξής θα ονομάζονται «Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης» (ΕΞ.Υ.Π.Π.). Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. ασκούν τις αρμοδιότητες και έχουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του τεχνικού ασφάλειας και του ιατρού εργασίας, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

2. Δικαίωμα σύστασης ΕΞ.Υ.Π.Π. έχουν επίσης:

α) οργανισμοί εποπτευόμενοι από τα Υπουργεία Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης,

β) Ν.Π.Δ.Δ. με δραστηριότητες σχετικές με τις συνθήκες εργασίας, καθώς και τα επιμελητήρια,  
γ) τα ανώτατα ή ανώτερα εκπαιδευτικά ιδρύματα, δ) συνδικαλιστικές οργανώσεις εργαζομένων,  
ε) ενώσεις εργοδοτών,  
στ) μικτές συμπράξεις των ανωτέρω.

3. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. για να αρχίσουν να λειτουργούν και να παρέχουν υπηρεσίες υποχρεούνται να κατέχουν σχετική άδεια σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

4. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. συνδέονται με κάθε επιχείρηση με γραπτή σύμβαση. Η σύμβαση αυτή κοινοποιείται στην αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας και στους εκπροσώπους των εργαζομένων ή αλλιώς ανακοινώνεται στους εργαζομένους της επιχείρησης. Στη σύμβαση αναγράφονται τα στοιχεία που αναφέρονται στην παράγραφο 7 του άρθρου 9.

5. Καταγγελία, λύση ή αλλαγή της σύμβασης μιας επιχείρησης με ΕΞ.Υ.Π.Π. δεν μπορεί να οφείλεται σε διαφωνία για θέματα αρμοδιότητας της δεύτερης. Σε κάθε περίπτωση η καταγγελία, η λύση ή η αλλαγή της σύμβασης πρέπει να είναι αιτιολογημένη και κοινοποιείται στην αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας.

6. Οι υποχρεώσεις και οι ευθύνες που αναλαμβάνει με τη σύμβαση η ΕΞ.Υ.Π.Π. κατά κανένα τρόπο δεν μεταφέρονται σε εργαζομένους που απασχολεί.

7. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π., προκειμένου να παρέχουν τις υπηρεσίες της παραγράφου 1, πρέπει να διαθέτουν το αναγκαίο προσωπικό με την απαιτούμενη επιστημονική εξειδίκευση και σε ικανό αριθμό, καθώς επίσης τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό, ώστε να πληρούνται οι προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας για το σκοπό αυτόν και για καθεμία από τις επιχειρήσεις με τις οποίες συμβάλλονται.

8. Όταν οι επιχειρήσεις με τις οποίες συμβάλλονται οι ΕΞ.Υ.Π.Π. δεν διαθέτουν τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό για την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους, όπως για τη διενέργεια μετρήσεων, εξετάσεων κ.λπ., οι ΕΞ.Υ.Π.Π. μπορούν να διαθέτουν δικά τους μέσα ή εξοπλισμό. Στην περίπτωση αυτή γίνεται σχετική αναφορά στη γραπτή σύμβαση της παραγράφου 4.

9. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούνται να τηρούν φακέλους για καθεμία επιχείρηση, με την οποία συμβάλλονται. Στους φακέλους καταχωρούνται αντίγραφα κάθε υπόδειξης, έρευνας, μέτρησης ή εξέτασης που σχετίζεται με την αρμόδια Γενική Διεύθυνση του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης. Στη γνωμοδότηση αναφέρονται και οι απόψεις των μειοψηφούντων μελών της επιτροπής επιχείρησης. Οι καταχωρήσεις αυτές πρέπει να καταγράφονται από την ΕΞ.Υ.Π.Π. και στα βιβλία, τα οποία υποχρεούται να τηρεί η επιχείρηση.

10. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. τηρούν αναλυτικά δελτία παρουσίας ιατρού εργασίας με το χρόνο απασχόλησής τους σε κάθε επιχείρηση, συγκεντρωτικό πίνακα των οποίων υποβάλλουν στην αρμόδια Γενική Διεύθυνση του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης το πρώτο δεκαπενθήμερο κάθε εξαμήνου. Επίσης συντάσσουν ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων την οποία υποβάλλουν στην παραπάνω Γενική Διεύθυνση το πρώτο δίμηνο κάθε έτους.

11. Ανάλογες υποχρεώσεις με αυτές της προηγούμενης παραγράφου έχουν και τα άτομα εκτός των επιχειρήσεων που αναλαμβάνουν καθήκοντα ιατρού εργασίας.

12. Το προσωπικό της ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούται να τηρεί το επιχειρησιακό απόρρητο, που αφορά τόσο την ίδια όσο και την επιχείρηση με την οποία συμβάλλεται.

13. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούνται να θέτουν στη διάθεση της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας κάθε στοιχείο που τους ζητείται, για να αποδείξουν ότι είναι σε θέση να εκπληρώσουν τις υποχρεώσεις που αναλαμβάνουν με βάση τη σύμβαση της παραγράφου

14. Η αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας έχει επίσης πρόσβαση σε όλα τα στοιχεία των φακέλων, που αναφέρονται στην παράγραφο 10.

15. Το άρθρο 70 έχει εφαρμογή και για παροχή στοιχείων από την ΕΞ.Υ.Π.Π., που αφορούν την υγεία και ασφάλεια των εργαζομένων σε επιχειρήσεις με τις οποίες συμβάλλεται.

### **Υποχρεώσεις Εργοδότη**

1. Ο εργοδότης για την αποτελεσματικότερη άσκηση των καθηκόντων του ιατρού εργασίας θέτει στη διάθεση τους το αναγκαίο βοηθητικό προσωπικό, χώρους, εγκαταστάσεις, συσκευές που διαθέτει και γενικά τα απαραίτητα μέτρα.
2. Ο εργοδότης έχει υποχρέωση να διευκολύνει τον ιατρό εργασίας και τον εκπρόσωπο των εργαζομένων για την παρακολούθηση μαθημάτων εκπαίδευσης και επιμόρφωσης με τις διατάξεις του άρθρου 22 του Ν.3850/2010.
3. Κατά τα λοιπά οι υποχρεώσεις του εργοδότη καθορίζονται με κάθε λεπτομέρεια στις σχετικές διατάξεις του Ν.3850/2010.

### **ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλλουν προσφορές για το σύνολο των αιτούμενων ωρών απασχόλησης του Ιατρού Εργασίας. Ο φάκελος κάθε προσφοράς θα πρέπει να είναι σφραγισμένος και να φέρει την επωνυμία και τη διεύθυνση του υποψηφίου, την ένδειξη «προσφορά για ιατρό εργασίας για την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος με αρ. πρωτ03/οικ.5230», καθώς και να περιλαμβάνει δύο υποφακέλους με την ένδειξη «δικαιολογητικά» και «οικονομική προσφορά» αντίστοιχα.

### **Δικαιολογητικά συμμετοχής**

Οι ενδιαφερόμενοι **φυσικά** ή **νομικά** πρόσωπα μπορούν να υποβάλλουν **μία** μόνο προσφορά και θα πρέπει να υποβάλουν μαζί με την οικονομική τους προσφορά και τα εξής δικαιολογητικά:

- 1) Βιογραφικό σημείωμα.
- 2) Απαιτούμενους τίτλους σπουδών.
- 3) Άδεια ασκήσεως Ιατρικού επαγγέλματος.
- 4) Βεβαίωση ιδιότητας μέλους Ιατρικού Συλλόγου
- 5) Απόσπασμα ποινικού μητρώου
- 6) **Υπεύθυνη Δήλωση του Νόμου 1599/1986** στην οποία να δηλώνεται ότι μέχρι την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς τους:
  - α) Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ.1 του άρθρου 43 του Π. Δ 60/2007, Κώδικα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας (ποινικό μητρώο).
  - β) Είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης ( κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους. Σε περίπτωση εγκατάστασης στην αλλοδαπή τα δικαιολογητικά των ανωτέρω περιπτώσεων α)και β) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκαταστημένοι από την οποία και εκδίδονται τα σχετικά παραστατικά.
  - γ) Έχουν κάνει εγγραφή στο οικείο Επιμελητήριο και εξακολουθούν να είναι εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

**Για τα νομικά πρόσωπα επιπλέον :**

- α) απαιτείται απόσπασμα ποινικού μητρώου για τους διαχειριστές σε περίπτωση ΕΠΕ, ΟΕ, ΕΕ και απόσπασμα ποινικού μητρώου για τον πρόεδρο και τον διευθύνοντα σύμβουλο σε περίπτωση ΑΕ.
- β) πιστοποιητικό ότι δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
- γ) πιστοποιητικό ότι δεν τελούν υπό κοινή ή ειδική εκκαθάριση ή σε διαδικασία εκκαθάρισης.

**Τα παραπάνω δικαιολογητικά θα προσκομιστούν μετά την ανακοίνωση απόφασης ανάθεσης και πριν την υπογραφή της σύμβασης παροχής υπηρεσιών.**

Οι προσφορές μπορούν να κατατίθενται ή να στέλνονται ταχυδρομικώς στα γραφεία του **Τμήματος Προμηθειών γρ. 215** , 2ος όροφος, Τ.Κ.65403, τηλ. 2510 291215 μέχρι και την **10 /12/ 2018 ώρα 12:00 μ. μ.** και οι οποίες θα ανοιχτούν δημόσια στα γραφεία της Δ/σης Διοικητικού-Οικονομικού της Π.Ε. Καβάλας την ίδια ημέρα. Η παρούσα θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα της Π.Ε. Καβάλας <http://www.pekavalas.eu/> και της ΠΑΜΘ <http://www.pamth.gov.gr/>.

**Ο Αντιπεριφερειάρχης ΠΕ Καβάλας**

**Θεόδωρος Α. Μαρκόπουλος**