

16 ΕΒΡΟC003614948 2016-01-11

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΕΒΡΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
Αλεξανδρούπολη 11/1/2016
Αρ. Πρωτ.: οικ.60

**ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΔΙΑΚΙΝΗΣΗΣ ΚΟΙΝΗΣ & ΕΠΕΙΓΟΥΣΑΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΗΣ Π.Α.Μ.Θ. (ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΕΒΡΟΥ)**

Η Π.Α.Μ.Θ. Περιφερειακή Ενότητα Έβρου προκηρύσσει Πρόχειρο Διαγωνισμό διακίνησης κοινής και επείγουσας αλληλογραφίας για τις ανάγκες των Υπηρεσιών της προϋπολογισμού 39.300,00€ με ΦΠΑ με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή. Ο διαγωνισμός θα λάβει χώρα στις 26-01-2016, ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00 π.μ. στο Τμήμα Προμηθειών της Δ/νσης Διοικητικού-Οικονομικού της Περιφερειακής Ενότητας Έβρου (Καραολή & Δημητρίου 40, 68132 Αλεξανδρούπολη, ορ.4^{ος}, γρ.5).

Η παρούσα περίληψη καθώς και η αριθμ. 02/2016 σχετική διακήρυξη διατίθενται σε έντυπη μορφή από τη Δ/νση Διοικητικού-Οικονομικού Π.Ε. Έβρου (Τμήμα Προμηθειών) και σε ηλεκτρονική μορφή α) από την επίσημη ιστοσελίδα της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης, καθώς και από την ιστοσελίδα της Περιφερειακής Ενότητας Έβρου, β) από το πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ, γ) από το Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων – ΚΗΜΔΗΣ, και δ) από το Επιμελητήριο Έβρου.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν τις προσφορές τους στη Δ/νση Διοικητικού-Οικονομικού Π.Ε. Έβρου μέχρι τις 25-01-2016, ημέρα Δευτέρα και ώρα 14:30 μ.μ. σε σφραγισμένο φάκελο. Πληροφορίες καθημερινά 8.30 - 14.30 στα παρακάτω στοιχεία επικοινωνίας: τηλ.25513-50570, 25513-57215, fax:25513-50404, e-mail: promithies.evrou@pamth.gov.gr.

**Ο Πρόεδρος
της Οικονομικής Επιτροπής Π.Α.Μ.Θ.**

Δημήτριος Πέτροβιτς



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
 ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΕΒΡΟΥ

Αλεξανδρούπολη 11/1/2016

Αριθ. Πρωτ.: ττ.60

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση : Καραολή & Δημητρίου 40

Ταχ. Κωδ. : 68132 ΑΛΕΞ/ΠΟΛΗ

Πληροφορίες : Μ. Φραγκιαδουλάκη

Τηλέφωνο : 25513-50570

TELEFAX : 25513-50404

e-mail : promithies.evrou@pamth.gov.gr

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 02/2016

Πρόχειρου διαγωνισμού με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για τη διακίνηση κοινής και επείγουσας αλληλογραφίας για τις ανάγκες των Υπηρεσιών της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης (Περιφερειακής Ενότητας Έβρου) για χρονικό διάστημα ενός έτους με προϋπολογισμό 39.300,00€ με ΦΠΑ.

Η Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης έχοντας υπόψη:

Α) Τις διατάξεις, όπως αυτές τροποποιήθηκαν και ισχύουν:

- i. Του Ν.4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α/2014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις».
- ii. Του Ν.4250/2014 (ΦΕΚ 74Α/2014) «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις.»
- iii. Τις διατάξεις του Ν.4070/2012 (ΦΕΚ 82/Α/2012) «Ρυθμίσεις Ηλεκτρονικών Επικοινωνιών, Μεταφορών, Δημοσίων Έργων και άλλες διατάξεις»
- iv. Του Ν.4071/2012 (ΦΕΚ 85/Α/2012) «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ.»
- v. Του Ν. 4053/2012 (ΦΕΚ 44/Α/2012) «Ρύθμιση λειτουργίας της ταχυδρομικής αγοράς, θεμάτων ηλεκτρονικών επικοινωνιών και άλλες διατάξεις»
- vi. Του Ν.4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α/2011) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων».
- vii. Του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- viii. Του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο - Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις».

- ix.Του άρθρου 14 του Ν.2672/1998 (ΦΕΚ 290/Α/1998) «Διακίνηση εγγράφων με ηλεκτρονικά μέσα, τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο»
- x.Του Ν.2668/1998 (ΦΕΚ 282/Α/1998) «Οργάνωση του τομέα παροχής ταχυδρομικών υπηρεσιών και άλλες διατάξεις» και λειτουργία, όπως τροποποιήθηκε από το Ν.3185/2003 (ΦΕΚ 229/Α/2003)
- xi.Του Ν.2362/1995 (ΦΕΚ 247/Α/1995) «Περί Δημοσίου Λογιστικού ελέγχου δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις.
- xii.Του Ν. 2286/1995 (ΦΕΚ 19/Α/1995) «Περί Προμηθειών του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
- xiii.Του άρθρου 24 του Ν.2198/1994 (ΦΕΚ 43/Α/1994) «Παρακράτηση φόρου εισοδήματος από εμπορικές επιχειρήσεις»,
- xiv.Του Π.Δ. 144/2010 (ΦΕΚ 237/Α/2010) «Οργανισμός της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης».
- xv.Του Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ 194/Α/2010) «Περί αναλήψεως υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
- xvi.Του Π.Δ.118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/2007) «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου.

Β) Τις αποφάσεις, όπως αυτές τροποποιήθηκαν και ισχύουν:

- i.Την υπ'αριθμ.35130/739/2010 απόφαση του Υπουργείου Οικονομικών για την αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ.1 του Ν.2362/95 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων.
- ii.Τις αριθμ. 5879/2015 (ΑΔΑ: 70ΨΖ7ΛΒ-Ζ66) και 5880/2015 (ΑΔΑ: Ω4Π57ΛΒ-Θ5Κ) αποφάσεις προέγκρισης ανάληψης υποχρέωσης συνολικού ποσού 39.300,00€ για την κάλυψη της απαιτούμενης δαπάνης για τη διενέργεια του διαγωνισμού προμήθειας ταχυδρομικών φακέλων και των υπηρεσιών επείγουσας αλληλογραφίας για τις ανάγκες των Υπηρεσιών της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης (Περιφερειακής Ενότητας Έβρου).
- iii.την αριθμ 1009/2015 (ΑΔΑ: 7ΜΚΧ7ΛΒ-ΓΥΩ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης, σύμφωνα με την οποία εγκρίθηκαν οι όροι της διακήρυξης του διαγωνισμού και συστάθηκαν η Επιτροπή αξιολόγησης προσφορών και η Επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων του άρθρου 15 του Π.Δ.118/2007,

προκηρύσσουμε

Πρόχειρο Μειοδοτικό Διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για τη διακίνηση κοινής και επείγουσας αλληλογραφίας για τις ανάγκες των Υπηρεσιών της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης (Περιφερειακής Ενότητας Έβρου) για χρονικό διάστημα ενός έτους.

16PROC003614948-2016-01-11
 Η προϋπολογισμένη δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των **39.300,00€ (τριάντα εννιά χιλιάδων τριακοσίων ευρώ) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ** και θα γίνει σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης οικ. έτους 2016 και του Ειδικού Φορέα και ΚΑΕ 4072.0823.0001 και 4072.0829.0001.

Ο διαγωνισμός θα γίνει στις 26-01-2016, ημέρα Τρίτη και ώρα 10.00 στο Τμήμα Προμηθειών της Διεύθυνσης Διοικητικού-Οικονομικού Π.Α.Μ.Θ. (Περιφερειακής Ενότητας Έβρου), Καραολή και Δημητρίου 40, 68132 Αλεξανδρούπολη, από την αρμόδια επιτροπή που ορίστηκε με την αριθμ 1009/2015 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης.

Η περίληψη των όρων της διακήρυξης θα αναρτηθεί α) στην επίσημη ιστοσελίδα της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης, καθώς και στην ιστοσελίδα της Περιφερειακής Ενότητας Έβρου, β) στον πίνακα ανακοινώσεων της Περιφερειακής Ενότητας Έβρου της Π.Α.Μ.Θ. γ) στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ, δ) στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων - ΚΗΜΔΗΣ, και ε) θα αποσταλεί στο Επιμελητήριο Έβρου.

ΤΟΠΟΣ & ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ			
ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ & ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΑ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ	ΩΡΑ
Τμήμα Προμηθειών της Διεύθυνσης Διοικητικού - Οικονομικού της Π.Α.Μ.Θ. Περιφερειακής Ενότητας Έβρου (Στον 4ο όροφο, γραφείο 5, Καραολή και Δημητρίου 40, 68132 Αλεξανδρούπολη)	26-01-2016	Τρίτη	10.00π.μ.

Οι προσφορές μπορεί να κατατίθενται ή να αποστέλλονται με οποιοδήποτε τρόπο, με την απαραίτητη, όμως, προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην Υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, ήτοι **μέχρι τις 25-01-2016, ημέρα Δευτέρα έως τις 14:30**. Προσφορές που κατατίθενται με οποιοδήποτε τρόπο μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό χωρίς να αποσφραγιστούν. Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει από την επιτροπή αξιολόγησης παρουσία (εφόσον το επιθυμούν) των εκπροσώπων αυτών που θα συμμετάσχουν στον διαγωνισμό.

Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τα παρακάτω Παραρτήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄: ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

16PR0000614948 2016 01 11
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΠΙΓΡΗΦΙΚΗΣ ΗΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΣΧΕΔΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Πληροφορίες θα παρέχονται καθημερινά (8.30' έως 14.30', Κεντρικό κτίριο, Καραολή & Δημητρίου 40, 68132 Αλεξ/πολη, 4ος όροφος, γραφείο 5, τηλέφωνο 25513-57215, 25513-50570, φαξ 25513-50404), χωρίς να μπορεί κανένας προσφέρων σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της αναθέτουσας αρχής. Σε περίπτωση που ζητηθούν εγγράφως από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού μέχρι και οχτώ (8) ημέρες προ της εκπνοής της προθεσμίας άσκησης της ένστασης του άρθρου 15 παρ.2 περ. α του Π.Δ. 118/07, αυτές παρέχονται το αργότερο τρεις (3) ημέρες προ της εκπνοής της ως άνω προθεσμίας. Σε κάθε άλλη περίπτωση που ζητούνται από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές οι ως άνω συμπληρωματικές πληροφορίες, αυτές δίνονται το αργότερο εντός έξι (6) ημερών πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, εφόσον έχουν ζητηθεί εμπρόθεσμα, ήτοι μέχρι την ημερομηνία εκπνοής της προθεσμίας άσκησης της ένστασης του άρθρου 15. παρ. 2 περ. α του ΠΔ 118/07, χωρίς ο προσφέρων να έχει δικαίωμα άσκησης της εν λόγω ένστασης. **Αιτήματα παροχής πληροφοριών που υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών δεν εξετάζονται.**

16PROC003614948-2016-01-11

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'	7
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	7
Α.1 ΛΕΠΤΟΜΕΡΗΣ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	7
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'	8
ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	8
ΑΡΘΡΟ 1. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	8
ΑΡΘΡΟ 2. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	8
ΑΡΘΡΟ 3. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	10
ΑΡΘΡΟ 4. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ.....	13
ΑΡΘΡΟ 5. ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	14
ΑΡΘΡΟ 6. ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ & ΝΟΜΙΜΟΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ	15
ΑΡΘΡΟ 7. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	15
ΑΡΘΡΟ 8. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	16
ΑΡΘΡΟ 9. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΜΕΙΟΔΟΤΗ - ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ	17
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	17
ΑΡΘΡΟ 10. ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	18
ΑΡΘΡΟ 11. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	18
ΑΡΘΡΟ 12. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ.....	19
ΑΡΘΡΟ 13. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ	19
ΑΡΘΡΟ 14. ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΣΥΛΛΟΓΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ.....	20
ΑΡΘΡΟ 15. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	20
ΑΡΘΡΟ 16. ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΚΥΡΩΣΕΙΣ -ΛΥΣΗ.....	21
ΑΡΘΡΟ 17. ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ – ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ	21
ΑΡΘΡΟ 18. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ-ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	22
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'	23
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	23
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΟΜΑΔΑΣ Α'	23
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΟΜΑΔΑΣ Β'	24
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΟΜΑΔΑΣ Γ'	26
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ'	28
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	28
ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Α'	28
ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Β'	29
ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Γ'	30
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε'	31
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	31
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ'	32
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΣΧΕΔΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	32
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΟΜΑΔΑΣ Α'	32
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΟΜΑΔΑΣ Β'	37
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΟΜΑΔΑΣ Γ'	41

16PROC003614948-2016-01-11

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Α.1 ΛΕΠΤΟΜΕΡΗΣ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

Παρακάτω αναφέρονται ονομαστικά οι ομάδες των υπό προμήθεια ειδών/των υπό παροχή υπηρεσιών, τρεις (3) στο σύνολο, μαζί με το ποσό του προϋπολογισμού που τους αντιστοιχεί, (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. σε περίπτωση που υπόκειται σε Φ.Π.Α. η αντίστοιχη ομάδα), και στη συνέχεια παρατίθενται όλα τα είδη ανά ομάδα αναλυτικά σε λίστες:

ΟΜΑΔΑ Α' - ΚΟΙΝΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ (30.000,00€)

ΟΜΑΔΑ Β' - ΕΠΕΙΓΟΥΣΑ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ, ΤΑΧΥΜΕΤΑΦΟΡΕΣ (5.300,00€)

ΟΜΑΔΑ Γ' - ΕΠΕΙΓΟΥΣΑ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ, ΤΑΧΥΜΕΤΑΦΟΡΕΣ Δ/ΝΣΕΩΝ ΑΓΡΟΤ.ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ, Δ/ΝΣΗΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝ.ΜΕΡΙΜΝΑΣ, ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΕΡ/ΝΤΟΣ & ΥΔΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ (4.000,00€)

ΟΜΑΔΑ Α': ΚΟΙΝΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ

1. Φάκελοι προπληρωμένου τέλους εσωτερικού χωρίς παράθυρο (11,4X22,9 cm)
2. Φάκελοι προπληρωμένου τέλους εξωτερικού χωρίς παράθυρο (11,4X22,9 cm)
3. Φάκελοι προπληρωμένου τέλους συστημένοι εσωτερικού, χωρίς παράθυρο (11,4X22,9 cm)
4. Φάκελοι προπληρωμένου τέλους εσωτερικού χωρίς παράθυρο (16,2X22,9 cm)
5. Φάκελοι προπληρωμένου τέλους εξωτερικού χωρίς παράθυρο (16,2X22,9 cm)
6. Φάκελοι προπληρωμένου τέλους εσωτερικού χωρίς παράθυρο (23X32 cm)
7. (Για φακέλους προπληρωμένου τέλους) Υπηρεσία συστημένων με απόδειξη παραλαβής (πλέον των συνήθων τελών)
8. (Για φακέλους προπληρωμένου τέλους) Υπηρεσία συστημένων εξωτερικού (πλέον των συνήθων τελών)
9. Προπληρωμένοι φάκελοι εγγυημένης επίδοσης την επόμενη μέρα το πρωί 50gr
10. Προπληρωμένοι φάκελοι εγγυημένης επίδοσης την επόμενη μέρα το πρωί 100gr
11. Προπληρωμένοι φάκελοι εγγυημένης επίδοσης την επόμενη μέρα το πρωί 250gr
12. Προπληρωμένοι φάκελοι εγγυημένης επίδοσης την επόμενη μέρα το πρωί 500gr
13. Μίσθωση ανοιχτής γραμματοθυρίδας στην Αλεξανδρούπολη
14. Μίσθωση ανοιχτής γραμματοθυρίδας στην Ορεστιάδα

ΟΜΑΔΑ Β': ΕΠΕΙΓΟΥΣΑ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ, ΤΑΧΥΜΕΤΑΦΟΡΕΣ

1. Αποστολές επιστολικής αλληλογραφίας εντός νομού μέχρι 2 κιλά
2. Αποστολές επιστολικής αλληλογραφίας εκτός νομού μέχρι 2 κιλά
3. Χρέωση για κάθε επιπλέον κιλό επιστολικής αλληλογραφίας
4. Αποστολές δεμάτων εντός νομού μέχρι 2 κιλά
5. Αποστολές δεμάτων εκτός νομού μέχρι 2 κιλά
6. Χρέωση για κάθε επιπλέον κιλό δέματος
7. Πρόσθετη υπηρεσία αποστολής σε νησιωτική ζώνη
8. Πρόσθετη υπηρεσία αποστολής σε δυσπρόσιτες περιοχές
9. Πρόσθετη υπηρεσία αποστολής Σάββατο
10. Πρόσθετη υπηρεσία επιστροφής πρωτοκόλλου εγγράφων
11. Πρόσθετη υπηρεσία πρωινής παράδοσης (12μμ)

ΟΜΑΔΑ Γ': ΕΠΕΙΓΟΥΣΑ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ, ΤΑΧΥΜΕΤΑΦΟΡΕΣ Δ/ΝΣΕΩΝ ΑΓΡΟΤ.ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ, Δ/ΝΣΗΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝ.ΜΕΡΙΜΝΑΣ, ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΕΡ/ΝΤΟΣ & ΥΔΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ

1. Αποστολές δεμάτων με ευπαθή αντικείμενα (επαρκώς συσκευασμένα) εντός νομού μέχρι 2 κιλά
2. Αποστολές δεμάτων με ευπαθή αντικείμενα (επαρκώς συσκευασμένα) εκτός νομού μέχρι 2 κιλά
3. Χρέωση για κάθε επιπλέον κιλό ευπαθούς αντικειμένου (επαρκώς συσκευασμένου)
4. Πρόσθετη υπηρεσία πρωινής παράδοσης (10πμ)
5. Πρόσθετη υπηρεσία αποστολής Σάββατο
6. Πρόσθετη υπηρεσία αποστολής σε νησιωτική ζώνη

16PROC003614948 2016-01-11
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄**ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ****ΑΡΘΡΟ 1. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Στο διαγωνισμό μπορούν να μετέχουν φυσικά πρόσωπα, νομικά πρόσωπα, καθώς και ενώσεις προσώπων (κοινοπραξίες) που ασκούν νόμιμα σχετική επιχειρηματική δραστηριότητα, ήτοι παροχής ταχυδρομικών υπηρεσιών. Οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

Δεν γίνονται δεκτοί:

1. Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από διαγωνισμούς για προμήθειες του Δημοσίου με απόφαση της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου του Υπουργείου Ανάπτυξης.
2. Όσοι απώλεσαν το δικαίωμα να συμμετέχουν σε δημόσιους διαγωνισμούς με απόφαση άλλης Δημόσιας Υπηρεσίας ή Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ. ή Α.Ε. του Δημοσίου Τομέα γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.
3. Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.
4. Οι ενώσεις προσώπων, σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού της παραγράφου αυτής, ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της.
5. Κάθε υποψήφιος εφόσον έχει εκδοθεί σε βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση που αφορά τα αδικήματα όπως αναφέρονται στο άρθρο έξι του Π.Δ.118/2007

ΑΡΘΡΟ 2. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα, στο Τμήμα Προμηθειών της Π.Α.Μ.Θ. (Περιφερειακής Ενότητας Έβρου), στο 5ο γραφείο του 4ου ορόφου του κτιρίου επί της οδού Καραολή & Δημητρίου 40, Αλεξανδρούπολη ΤΚ 68132, καθημερινά εντός του ωραρίου εργασίας μέχρι και τις 25-01-2015, ημέρα Δευτέρα και ώρα 14:30. Μπορεί να αποστέλλονται με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη, όμως, προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην Υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα

16PROC003614948 2016-01-11

της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού διαφορετικά θεωρούνται εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Υπηρεσία.

Οι προσφορές υποβάλλονται σε δύο αντίγραφα μέσα σε ένα φάκελο σφραγισμένο (η μία προσφορά θα φέρει την ένδειξη *πρωτότυπο* και η άλλη την ένδειξη *αντίγραφο*). Πάνω στον κυρίως φάκελο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα παρακάτω:

**ΠΡΟΣΦΟΡΑ
ΠΡΟΣ ΤΗΝ Π.Α.Μ.Θ. (ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ)**

ΑΦΟΡΑ ΤΟΝ ΠΡΟΧΕΙΡΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΩΝ ΦΑΚΕΛΩΝ
& ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΠΕΙΓΟΥΣΑΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ
Π.Α.Μ.Θ. (Π.Ε. ΕΒΡΟΥ)
ΜΕ ΑΡΙΘΜΟ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 02/2016
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ: 26-01-2016

καθώς και τα πλήρη στοιχεία του αποστολέα-συμμετέχοντος στο διαγωνισμό (πλήρης επωνυμία, ταχυδρομική διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, e-mail).

Κάθε φάκελος προσφοράς περιέχει επί ποινή αποκλεισμού:

- Όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά που απαριθμούνται στο άρθρο 5α του Π.Δ.118/07 και αναφέρονται στο άρθρο 3 της παρούσας.
- Χωριστό σφραγισμένο φάκελο, εντός του οποίου τοποθετείται η οικονομική προσφορά, όπως περιγράφεται στο άρθρο 5 της παρούσας.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης προσφορών.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς δε γίνεται αποδεκτή οποιαδήποτε αμφισβήτηση, απόκρουση ή μη αποδοχή οποιουδήποτε όρου της παρούσας Διακήρυξης. Διευκρινίσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή και μόνο από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

16PROC003614948 2016-01-11

ΑΝΤΙΠΡΟΣΦΟΡΕΣ: Δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΑΡΘΡΟ 3. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποχρεούνται να υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους στον κύριο φάκελο εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα εξής δικαιολογητικά:

3.1) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία οι προσφέροντες (και ιδιαίτερα στις περιπτώσεις των νομικών προσώπων οι νόμιμοι εκπρόσωποί τους):

- i. Να δηλώνουν ότι συμμετέχουν στον πρόχειρο διαγωνισμό για την προμήθεια ταχυδρομικών φακέλων και τις υπηρεσίες επείγουσας αλληλογραφίας για τις ανάγκες των Υπηρεσιών της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης (Περιφερειακής Ενότητας Έβρου), με αριθμό διακήρυξης 02/2016 και ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού την 26-01-2016, και καταθέτουν προσφορά
- ii. Να δηλώνουν τις ομάδες προϊόντων για τις οποίες καταθέτουν προσφορά (όπως αυτές τιτλοφορούνται στο παράρτημα Α' της παρούσας).
- iii. Να δηλώνουν ότι η κατατεθειμένη προσφορά ισχύει τουλάχιστον για 120 ημέρες από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- iv. Να αναφέρεται ότι έλαβαν γνώση των όρων διακήρυξης και τους αποδέχονται πλήρως, καθώς και ότι παραιτούνται από οποιοδήποτε δικαίωμα αποζημίωσης για οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ιδίως της αναβολής ή ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησης της Αναθέτουσας Αρχής ή της κρίσης της Επιτροπής κατακύρωσης του διαγωνισμού, όπως και για κάθε λόγο δημοσίου συμφέροντος.
- v. Δεν τελούν σε αποκλεισμό από διαγωνισμούς με βάση αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης κατά τα άρθρα 18, 34 και 39 του Π.Δ.118/07 κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

3.2) Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά **παραστατικό εκπροσώπησης**. Ειδικά τα νομικά πρόσωπα υποβάλλουν και παραστατικό από το οποίο να προκύπτει ο νόμιμος εκπρόσωπός τους.

3.3) (Αφορά μόνο νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά) Τα **νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος**, όπως α) το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για

16PROC003614948_2016-01-11

διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), ή β) αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεων του (για Ο.Ε. και Ε.Ε.). Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος ΑΕ, τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

- 3.4) Απόσπασμα ποινικού μητρώου** έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην περίπτωση (1) του εδ. α της παρ.2 του άρθρου 6 του Π.Δ.118/2007. Οι αλλοδαποί μπορούν να καταθέσουν εναλλακτικά ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους. Οι Συνεταιρισμοί μπορούν να καταθέσουν εναλλακτικά ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα εν λόγω αδικήματα. Όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε και Ε.Π.Ε., το απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης του νομικού προσώπου, αφορά τους Διαχειριστές τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο. Όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε. και σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, τους νόμιμους εκπροσώπους του. Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου ή το ισοδύναμό του φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να επισυνάψουν τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.
- 3.5) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής**, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι **δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.** Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, το πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την κατά περίπτωση αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της οποίας και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.
- 3.6) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή**, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης** (κύριας και επικουρικής, ΙΚΑ ή/και ΟΑΕΕ) καθώς και ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις** τους. Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, το πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την κατά περίπτωση

16PROC003614948 2016-01-11

αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της οποίας και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

- 3.7) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου,** με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και (για τα φυσικά πρόσωπα) το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι σ' αυτό. Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, κατατίθεται πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.
- 3.8) (Αφορά μόνο νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής,** έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν **υπό κοινή εκκαθάριση** του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, **ή ειδική εκκαθάριση** του ν. 1892/1990 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα). Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Π.Α.Μ.Θ., στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.ια' και 7β.12 του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, και, όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση. Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό επιχείρησης. **Επισημαίνουμε ότι δύναται εναλλακτικά να υποβληθεί, αντί του προαναφερόμενου πιστοποιητικού, Πιστοποιητικό/Βεβαίωση της υπηρεσίας Γ.Ε.ΜΗ. που είναι αρμόδια για τον υπόχρεο στον οποίο αφορά το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση,** όπως προκύπτει από τις διατάξεις του Ν.3419/2005 (ΦΕΚ 297/Α), του Ν.3853/2010 (ΦΕΚ 90/Α), του Ν.4038/2012 (ΦΕΚ14/Α), της αριθμ.Κ1-1184/12-6-2012 (ΑΔΑ:Β4ΛΗΦ-Η92) εγκυκλίου της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου του Υπουργείου Ανάπτυξης Ανταγωνιστικότητας & Ναυτιλίας «Παροχή Διευκρινήσεων επί της Υπουργικής Απόφασης Κ1-941/2012 (ΦΕΚ 1468/Β) όπως τροποποιήθηκε από την Κ1-1136/2012 (ΦΕΚ 1766/Β) σχετικά με τον καθορισμού τρόπου, διαδικασίας και προθεσμίας υποβολής αιτήσεων εγγραφής στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο» και της αριθμ.Κ2-1493/11-4-2014 (ΑΔΑ:ΒΙΗ2Φ-Υ2Ε) «Παροχή

16PROC003614948 2016-01-11

Οδηγιών και Διευκρινίσεων αναφορικά με τη λύση και θέση σε εκκαθάριση εταιρειών υπόχρεων εγγραφής στο Γ.Ε.ΜΗ.

- 3.9)** (Αφορά μόνο συνεταιρισμούς) **Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.**
- 3.10)** (Για τη διακίνηση της κοινής αλληλογραφίας) **Βεβαίωση έγγραφής στο Μητρώο Ταχυδρομικών Επιχειρήσεων της ΕΕΤΤ** με την οποία πιστοποιείται ότι είναι κάτοχος ειδικής άδειας παροχής ταχυδρομικών υπηρεσιών στο πεδίο της καθολικής υπηρεσίας ή άλλο αντίστοιχο νομιμοποιητικό έγγραφο.
- 3.11)** (Για τις υπηρεσίες ταχυμεταφορών) **Βεβαίωση έγγραφής στο Μητρώο Ταχυδρομικών Επιχειρήσεων της ΕΕΤΤ** με την οποία πιστοποιείται ότι είναι κάτοχος γενικής άδειας παροχής ταχυδρομικών ή αντίστοιχο νομιμοποιητικό έγγραφο.
- 3.12)** (Για τις υπηρεσίες ταχυμεταφορών) **Βεβαίωση της ΕΕΤΤ πιστοποίησης του δικτύου**, στο οποίο να περιλαμβάνεται πλήρης κατάσταση του δικτύου της επιχείρησης

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά **για κάθε προμηθευτή** που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

Η μη έγκαιρη και μη προσήκουσα υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών αποτελεί αιτία αποκλεισμού του προμηθευτή από τον διαγωνισμό. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τον μειοδότη δικαιολογητικά απαραίτητα για την τεκμηρίωση της προαναφερθείσας δήλωσης περί δικαιολογητικών του νόμου 1599/1986, τα οποία υποχρεούται να παρέχει. Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή ότι αυτά δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις, δύναται να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερόμενου ή όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης. Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

ΑΡΘΡΟ 4. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Μέσα στον κύριο φάκελο της ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ τοποθετούνται σε **χωριστούς καλά σφραγισμένους φακέλους** τα οικονομικά στοιχεία. Αυτοί οι χωριστοί φάκελοι (ή ο χωριστός

16PROC003614948 2016-01-11

φάκελος, ανάλογα πάντα με το πλήθος των ομάδων που προσφέρει ο κάθε συμμετέχοντας) φέρει την ένδειξη **«ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΟΜΑΔΑΣ»** (μία μόνο ομάδα ανά φάκελο) με κεφαλαία γράμματα, αναφέροντας την ομάδα για την οποία δίνεται προσφορά, καθώς και όσα αναγράφονται στον κυρίως φάκελο.

Η οικονομική προσφορά θα δοθεί ανά ομάδα προϊόντων, επί ποινή απορρίψεως της προσφοράς όταν δοθεί για μέρος μιας ομάδας ή μόνο για το σύνολο των ομάδων της προσφοράς του διαγωνιζόμενου. Τα οικονομικά στοιχεία πρέπει να συμπληρωθούν, ανάλογα με την ομάδα που αφορούν, σε πίνακα της μορφής των πινάκων που παρουσιάζονται στο παράρτημα Δ' της διακήρυξης. (Για τη συμπλήρωση των πινάκων, οι ενδιαφερόμενοι να απευθυνθούν στο Τμήμα Προμηθειών της ΠΑΜΘ ΠΕ Έβρου προκειμένου να τους δοθούν σε ηλεκτρονική μορφή.)

Ως προς τις προσφερόμενες τιμές των υπό προμήθεια αντικειμένων διευκρινίζονται τα εξής:

- Οι τιμές θα δίνονται σε ΕΥΡΩ (€) και θα αναγράφονται επί του αντίστοιχου πίνακα οικονομικής προσφοράς. Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, θα γίνεται με δύο δεκαδικά ψηφία.
- **Ως τιμή προσφοράς νοείται η τιμή με Φ.Π.Α. για την εύρεση της προσφοράς με χαμηλότερη τιμή, εξαιρουμένης της περίπτωσης των φακέλων προπληρωμένου τέλους και προπληρωμένου τέλους εγγυημένης επίδοσης που δεν υπόκεινται σε Φ.Π.Α.**
- Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίνεται ενιαία τιμή για ολόκληρη την προσφερόμενη ποσότητα της ομάδας προϊόντων, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να τα παρέχουν.

ΑΡΘΡΟ 5. ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους επί εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, σύμφωνα και με δήλωσή τους που καταθέτουν μαζί με την προσφορά. **Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από τη διακήρυξη απορρίπτεται ως απαράδεκτη.** Η ισχύς της προσφοράς

16PROC003614948 2016-01-11

μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή πριν από τη λήξη της.

ΑΡΘΡΟ 6. ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ & ΝΟΜΙΜΟΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Για την πληρότητα και νομιμότητα των δικαιολογητικών που υποβάλλονται σύμφωνα με την παρούσα Διακήρυξη γνωμοδοτούν τα αρμόδια συλλογικά όργανα που συγκροτούνται για τους διαγωνισμούς από την Οικονομική Επιτροπή σύμφωνα με το άρθρο 38 του Π.Δ.118/2007 (βλ. παρακάτω «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων»).

Πρόσβαση στα κατατιθέμενα δικαιολογητικά μπορούν να έχουν οι ενδιαφερόμενοι, εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία αποσφράγισης των φακέλων, προσερχόμενοι στο Τμήμα Προμηθειών της Δ/νσης Διοικητικού-Οικονομικού. Υπάρχει και το δικαίωμα της χορήγησης αντιγράφου, εκτός αν η αναπαραγωγή του μπορεί να βλάψει το πρωτότυπο.

ΑΡΘΡΟ 7. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αποσφράγιση των προσφορών πραγματοποιείται δημόσια κατά την ημερομηνία και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού από αρμόδια τριμελή επιτροπή, που έχει οριστεί για τον παρόντα διαγωνισμό με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης, και η οποία αποτελεί και την Επιτροπή Αξιολόγησης των Προσφορών. **Η διαδικασία της Αποσφράγισης γίνεται ως εξής:**

- Μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλοι οι κατατεθειμένοι φάκελοι.
- (Ανά συμμετέχοντα) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος και στα δικαιολογητικά συμμετοχής γίνεται διάτρηση όλων των φύλλων που τις απαρτίζουν ή εναλλακτικά μονογράφεται και σφραγίζεται κάθε φύλλο.
- Οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς μονογράφονται, αλλά δεν αποσφραγίζονται.
- Αποχωρούν από την αίθουσα οι παρευρισκόμενοι, εκτός από την Επιτροπή Αξιολόγησης και τη Γραμματεία, γίνεται σύσκεψη και αποφασίζεται ποιες προσφορές προχωρούν στο επόμενο στάδιο του ανοίγματος των οικονομικών προσφορών. (Να σημειωθεί ότι δύναται η διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών και η αξιολόγησή τους να μη γίνει εντός της ίδιας ημέρας, σε περίπτωση μεγάλου όγκου εγγράφων προς αξιολόγηση.)
- Επιστρέφουν οι ενδιαφερόμενοι εντός της αίθουσας και αποσφραγίζονται οι φάκελοι των

16PROC003614948 2016-01-11

οικονομικών προσφορών (μόνο όσων τα αντίστοιχα δικαιολογητικά συμμετοχής θεωρήθηκαν πλήρη στο προηγούμενο στάδιο). Μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή η πρώτη και η τελευταία σελίδα της προσφοράς ή των τμημάτων αυτής, γίνεται δε διάτρηση όλων των φύλλων που τις απαρτίζουν ή εναλλακτικά μονογράφεται και σφραγίζεται κάθε φύλλο. Οι υπόλοιπες οικονομικές προσφορές που παραμένουν σφραγισμένες, επιστρέφονται στους ενδιαφερόμενους που τις υπέβαλαν μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας του διαγωνισμού.

- Μετά την αποσφράγιση των προσφορών η Επιτροπή Αξιολόγησης συντάσσει (δια της ορισμένης Γραμματείας) και υπογράφει πρακτικό αξιολόγησης προσφορών, το οποίο έχει καθαρά γνωμοδοτικό χαρακτήρα και δεν επιδέχεται ενστάσεις.

- Τέλος η Επιτροπή Αξιολόγησης, δια του Τμήματος Προμηθειών, εισηγείται προς την Οικονομική Επιτροπή της Π.Α.Μ.Θ. για τη μετέπειτα πορεία του διαγωνισμού.

Ο χρόνος πρόσβασης των συμμετεχόντων στις προσφορές, σύμφωνα με το άρθρο 19 του Π.Δ. 118/07 ορίζεται εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία αποσφράγισης των προσφορών.

ΑΡΘΡΟ 8. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Κριτήριο αξιολόγησης των προσφορών και κατακύρωσης είναι η συνολική χαμηλότερη τιμή. Για την αξιολόγηση των προσφορών λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω στοιχεία:

- Υπό την επιφύλαξη όσων ορίζονται στο εδ. αΠ της παρ.2 του άρθρου 20 του Π.Δ.118/2007, η κατακύρωση γίνεται τελικά στον συμμετέχοντα με τη χαμηλότερη τιμή, ανά ομάδα προϊόντων, εκ των προμηθευτών των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τους όρους της διακήρυξης. Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές με την αυτή ακριβώς τιμή στην ίδια ομάδα προϊόντων και που είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης. Ο μειοδότης αναδεικνύεται βάσει του άρθρου 21 §β, του Π.Δ. 118/117.
- Διευκρινίζεται ότι, κατά την αξιολόγηση η προσφερόμενη ανά κατηγορία τιμή πολλαπλασιάζεται επί τον αντίστοιχο συντελεστή βαρύτητας και το αποτέλεσμα όλων των κατηγοριών αθροίζεται, ανά ομάδα. Επιλέγεται η προσφορά με το μικρότερο άθροισμα (Σ) των σταθμισμένων τιμών των υπηρεσιών που προσφέρει κάθε εταιρεία
- Ανεξάρτητα από τον αριθμό των ομάδων προϊόντων στις οποίες καταβάλλει προσφορά ένας προμηθευτής, μπορεί τελικά να επιλεγεί σε μία ή περισσότερες από αυτές ως μειοδότης και

16PROC003614948 2016-01-11

όχι απαραίτητα σε όλες.

- Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Ως απαράδεκτες απορρίπτονται, επίσης, οι προσφορές που δεν έχουν συμπληρωμένα όλα τα στοιχεία που ζητούνται στους πίνακες οικονομικών προσφορών.
- Εάν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή του ενδιαφερόμενου σε άλλους διαγωνισμούς και εάν έχει υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας.
- Κάθε άλλο κατά την κρίση του αρμοδίου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου ουσιώδες στοιχείο από το οποίο εξασφαλίζεται η καλή εκτέλεση της σύμβασης. Όπως λ.χ. η μη προσκόμιση ενός ή περισσότερων δικαιολογητικών από αυτά που προβλέπονται.

ΑΡΘΡΟ 9. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΜΕΙΟΔΟΤΗ - ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Με την ανακοίνωση της κατακύρωσης η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα. **Ο προμηθευτής στον οποίο κατακυρώθηκε η προμήθεια υποχρεούται να προσέλθει σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής.**

Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανάθεση, υποχρεούται να καταθέσει **εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης**, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συμβατικής αξίας, χωρίς το ΦΠΑ. Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης και πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί δύο μήνες μετά τη λήξη της σύμβασης. (βλ. υπόδειγμα του παραρτήματος Ε' της παρούσας)

Εάν ο ανάδοχος στον οποίο έγινε η ανακοίνωση δεν προσήλθε να υπογράψει την σύμβαση εντός του χρόνου που προβλέπεται από την διακήρυξη κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 34 του Π.Δ.118/2007, και καλείται ο επόμενος στη σειρά μειοδότης.

Επίσης η υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα ματαίωσης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού σύμφωνα με το άρθρο 21 παρ. στ του Π.Δ. 118/07 (Α'150) χωρίς από την απόφαση της αυτή να εδραιώνεται αξίωση κατά του Δημοσίου υπό των διαγωνιζομένων. Οριστική ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού στις εξής περιπτώσεις:

16PROC003614948_2016-01-11

α) όταν ο φορέας δε χρειάζεται πλέον τις παρεχόμενες υπηρεσίες λόγω διακοπής ή περιορισμού της δραστηριότητας.

β) όταν συντρέχουν άλλοι λόγοι δημοσίου συμφέροντος που επιβάλλουν την ματαίωση.

γ) όταν υποβάλλεται μία μόνο προσφορά ή τελικά γίνεται αποδεκτή μία μόνο προσφορά και εφόσον δεν υπάρχουν συγκριτικά στοιχεία τιμών είτε προηγούμενων διαγωνισμών είτε της αγοράς που να επιβεβαιώνεται με παραστατικά, ο διαγωνισμός ματαιώνεται και επαναλαμβάνεται υποχρεωτικά.

ΑΡΘΡΟ 10. ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Μετά την ανακοίνωση ανάθεσης υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ήτοι από τον Αντιπεριφερειάρχη Έβρου και τον ανάδοχο, η σύμβαση το κείμενο της οποίας βρίσκεται σε μορφή υποδείγματος στο Παράρτημα ΣΤ'. Δε χωρεί διαπραγμάτευση στο κείμενο της σύμβασης που επισυνάφθηκε στη Διακήρυξη του διαγωνισμού κατά τρόπο που να έρχεται σε πλήρη αντίθεση με το κείμενο της Διακήρυξης, ούτε κατά οποιονδήποτε τρόπο τροποποίηση ή συμπλήρωση της προσφοράς του αναδόχου.

Η ισχύς της σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή της και για χρονικό διάστημα ενός έτους.

Η Π.Α.Μ.Θ. (Π.Ε. Έβρου) διατηρεί το δικαίωμα λύσης της σύμβασης οποτεδήποτε όταν αποδεδειγμένα δεν χρειάζεται την παρεχόμενη υπηρεσία, μετά από προηγούμενη προειδοποίηση προς τον αντισυμβαλλόμενο (ανάδοχο) και χωρίς οποιαδήποτε υποχρέωση του Ελληνικού Δημοσίου προς αποζημίωση του αντισυμβαλλόμενου.

Η παρούσα σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί σε όρους που δεν επηρεάζουν ουσιωδώς τους όρους της διακήρυξης, εφόσον συμφωνήσουν εγγράφως προς τούτο τα συμβαλλόμενα μέρη.

ΑΡΘΡΟ 11. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Η παραλαβή θα γίνεται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής υλικών - εργασιών της Δ/νσης Διοικητικού – Οικονομικού του τρέχοντος έτους.

16PROC003614948 2016-01-11

Σε περίπτωση που η προμήθεια/ παροχή υπηρεσίας είναι πλημμελής και δεν πληροί τους όρους της σύμβασης, η επιτροπή παραλαβής δικαιούται να κάνει σχετικές προφορικές συστάσεις στον ανάδοχο. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης έχει δικαίωμα να κάνει και γραπτές συστάσεις και, αν εξακολουθεί να μη συμμορφώνεται ο ανάδοχος, η επιτροπή παραλαβής έχει δικαίωμα να μη βεβαιώσει τις εργασίες (εις ολόκληρο ή μέρους αυτών) και να μη πληρωθεί ο ανάδοχος ή να πληρωθεί μέρος των εργασιών κατά την κρίση της αρμόδιας επιτροπής.

ΑΡΘΡΟ 12. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή θα γίνεται βάσει τιμολογίων του αναδόχου με τακτικά χρηματικά εντάλματα κατόπιν βεβαίωσης τήρησης των όρων της σύμβασης και εκτέλεσης της προμήθειας/ της υπηρεσίας από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, σε βάρος των πιστώσεων του τακτικού προϋπολογισμού για το τρέχον οικονομικό έτος και συγκεκριμένα σε βάρος των πιστώσεων του ειδικού Φορέα και ΚΑΕ 4072.0823.0001 και 4072.0829.0001.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την πληρωμή του προαναφερόμενου τιμολογίου, είναι τα παρακάτω:

1. **Τιμολόγιο προμήθειας/ παροχής υπηρεσιών** του αναδόχου.
2. (Μόνο στην περίπτωση των ταχυμεταφορών) **Πρωτότυπα Συνοδευτικά Δελτία Ταχυμεταφοράς** (voucher)
3. **Πρωτόκολλο παραλαβής/ βεβαίωσης εργασιών** της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής υλικών και εργασιών.
4. **Ασφαλιστική ενημερότητα.**
5. **Φορολογική ενημερότητα.**
6. Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Από την πληρωμή του Αναδόχου θα γίνονται οι νόμιμες παρακρατήσεις σύμφωνα με τους ισχύοντες εκάστοτε νόμους και σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών.

ΑΡΘΡΟ 13. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Ενστάσεις υποβάλλονται για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπονται από το άρθρο 15 του Π.Δ. 118/07 (ΦΕΚ 150Α/2007). Ο προσφέρων εφόσον δεν έχει ασκήσει εμπροθέσμως ένσταση ή έχει ασκήσει και έχει απορριφθεί, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και

16PROC003614948 2016-01-11

ανεπιφυλακτως ολους τους ορους της διακηρυξης και δε δύνάται με την προσφορά του ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως τους ανωτέρω όρους (αρθ.12 του Π.Δ.118/2007).

Σύμφωνα με την παράγραφο 6 στο άρθρο 15 του Π.Δ 118/07 για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης των παραγράφων 1 και 2 αυτού, **απαιτείται η προσκόμιση παραβόλου κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου**, ίσου με το 0,10 επί τοις εκατό (0,10%) επί της προϋπολογισμένης αξίας του υπό προμήθεια είδους, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των 1.000€ και μεγαλύτερο των 5.000€.

ΑΡΘΡΟ 14. ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΣΥΛΛΟΓΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ

Για τις ανάγκες του παρόντος διαγωνισμού εγκρίθηκε με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής ΠΑΜΘ η συγκρότηση μετά από δημόσια κλήρωση των εξής επιτροπών:

α) **Επιτροπή αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού** αποτελούμενη από τρία τακτικά μέλη και τρία αναπληρωματικά.

β) **Επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων** του προηγούμενου άρθρου αποτελούμενη από τρία τακτικά μέλη και τρία αναπληρωματικά.

γ) **Επιτροπή Παραλαβής** όπως ορίστηκε για τη Δ/ση Διοικητικού - Οικονομικού της Π.Α.Μ.Θ. (Περιφερειακής Ενότητας Έβρου) για το τρέχον έτος.

Οι επιτροπές αξιολόγησης γνωμοδοτούν πέραν των θεμάτων αξιολόγησης προσφορών και για κάθε θέμα που προκύπτει κατά την διενέργεια των διαγωνισμών ή τη διαδικασία διαπραγμάτευσης, ως και κατά την εκτέλεση των συμβάσεων.

ΑΡΘΡΟ 15. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τη συναφθείσα με την Αναθέτουσα Αρχή σύμβαση, καθώς και τον Κανονισμό Γενικών (ή Ειδικών στην περίπτωση της κοινής αλληλογραφίας) Αδειών Παροχής Ταχυδρομικών Υπηρεσιών.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αντικαθιστά αμέσως κάθε έλλειψη και παράλειψη ή πλημμελή εργασία που θα παρατηρείται και γνωστοποιείται σ' αυτόν από την επιτροπή παραλαβής. Εάν ο ανάδοχος δεν φροντίζει σύμφωνα με τα ανωτέρω για την

16PROC003614948 2016-01-11

αποκατάσταση της έλλειψης ή παράλειψης ή πλημμελούς εργασίας, θα επιβάλλεται ποινική ρήτρα, ανάλογα με την βαρύτητα της πράξεως ή παραλείψεως κατά την κρίση της αρμόδιας επιτροπής, παρακρατούμενη από την αμοιβή ή με κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης.

3. Ο Ανάδοχος δε δύναται να επικαλεσθεί λόγο ανωτέρας βίας για τη μη εμπρόθεσμη και σύμφωνα με τους όρους της συμβάσεως εκτέλεση αυτής, ούτε δύναται να απαλλαγεί από τις υποχρεώσεις που τον βαρύνουν από τη σύμβαση, εάν δεν επικαλεσθεί και αποδείξει τα περιστατικά της ανωτέρας βίας, εντός 15 ημερών από τότε που έλαβαν χώρα τα περιστατικά αυτά.

ΑΡΘΡΟ 16. ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ -ΛΥΣΗ

Η Π.Α.Μ.Θ. (Π.Ε. Έβρου) δύναται, μετά από εισήγηση της αρμόδιας Επιτροπής Παραλαβής της υπηρεσίας να καταγγείλει εγγράφως σε οποιονδήποτε χρόνο την παρούσα σύμβαση, εφόσον ο ανάδοχος υπαιτίως παραβεί οποιαδήποτε από τις συμβατικές του υποχρεώσεις, θεωρουμένων όλων ως ουσιωδών. Για τα θέματα κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου και τις επιβαλλόμενες σε αυτόν κυρώσεις, έχουν ανάλογη εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 34 του Π.Δ.118/2007.

Η Π.Α.Μ.Θ. (Π.Ε. Έβρου) δε θα θεωρηθεί υπεύθυνη για οποιεσδήποτε ζημίες ή διαφυγόντα κέρδη υποστεί ο ανάδοχος από την καταγγελία της σύμβασης. Η έγγραφη καταγγελία της σύμβασης δεν επηρεάζει δικαιώματα και υποχρεώσεις των μερών, που προϋπήρχαν της καταγγελίας και δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από ευθύνες και υποχρεώσεις που απορρέουν από τη σύμβαση ή το νόμο σε σχέση με συμβατικά παραδοτέα, που έχουν εκτελεστεί πριν την έγγραφη καταγγελία, ούτε την Π.Α.Μ.Θ. (Π.Ε. Έβρου) από την υποχρέωση καταβολής της αξίας του τιμήματος των υπό προμήθεια ειδών που παραδόθηκαν.

Η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια σε χρονικό διάστημα μικρότερο του ενός έτους, σε περίπτωση που γίνει χρήση όλου του ποσού της υπογραφείσας σύμβασης νωρίτερα του προκαθορισμένου χρόνου.

ΑΡΘΡΟ 17. ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ - ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη σύμβαση ή μέρος αυτής ή τις εξ αυτής πηγάζουσες υποχρεώσεις του.

16PROC003614948 2016-01-11

ΑΡΘΡΟ 18. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ-ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα:

- Να ζητήσει επιπλέον δικαιολογητικά για την πληρωμή μιας δαπάνης, εφόσον κριθεί απαραίτητο από την αρμόδια υπηρεσία.
- Να επιβάλει ποινικές ρήτρες σε περιπτώσεις μη τήρησης των όρων της σύμβασης, κατά την κρίση του αρμόδιου οργάνου είτε μειώνοντας την αμοιβή είτε με κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης.

Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται:

- Στην περίπτωση της αποστολής φακέλων με προπληρωμένο τέλος, να μην παραποιεί το φάκελο και συγκεκριμένα:
 - Να μην ενισχύει το φάκελο σε οποιοδήποτε σημείο του ή στο κλείσιμο αυτού με κολλητικές ταινίες, αυτοκόλλητα, σπάγκους ή άλλα μέσα, με σκοπό την ενίσχυση της αντοχής του ώστε να χωρέσουν σ' αυτόν αντικείμενα μεγαλύτερου βάρους, διαστάσεων ή όγκου από αυτά που κανονικά θα δεχόταν.
 - Να μη χρησιμοποιεί το φάκελο ως περιτύλιγμα σε μικροδέματα, κουτάκια κλπ αντικείμενα, με ή χωρίς τη χρήση πρόσθετων αυτοκόλλητων ταινιών ή σπάγκων ή κόλλας γεγονός που παραποιεί το αρχικό προϊόν (μετατροπή από φάκελο σε χαρτί περιτυλίγματος), έστω κι' αν είναι εμφανής η παράσταση γραμματοσήμου και το ολόγραμμα γνησιότητας.

16PROC003614948 2016-01-11

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διακινεί την αλληλογραφία της Π.Α.Μ.Θ. (Περιφερειακής Ενότητας Έβρου) όπως ορίζεται παρακάτω ανά ομάδα προϊόντων/υπηρεσιών.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΟΜΑΔΑΣ Α'

Ο ανάδοχος της ομάδας Α' υποχρεούται να προμηθεύει στην Π.Α.Μ.Θ. (Περιφερειακή Ενότητα Έβρου) φακέλους προπληρωμένου τέλους και προπληρωμένους φακέλους εγγυημένης επίδοσης την επόμενη μέρα το πρωί, καθώς και να της εκμισθώνει ανοιχτές γραμματοθυρίδες καθ' όλη τη διάρκεια της υπογραφείσας σύμβασης.

- **Τα προσφερόμενα ταχυδρομικά είδη/ υπηρεσίες** είναι τα εξής:
 1. Φάκελοι προπληρωμένου τέλους εσωτερικού χωρίς παράθυρο (11,4X22,9 cm)
 2. Φάκελοι προπληρωμένου τέλους εξωτερικού χωρίς παράθυρο (11,4X22,9 cm)
 3. Φάκελοι προπληρωμένου τέλους συστημένοι εσωτερικού, χωρίς παράθυρο (11,4X22,9 cm)
 4. Φάκελοι προπληρωμένου τέλους εσωτερικού χωρίς παράθυρο (16,2X22,9 cm)
 5. Φάκελοι προπληρωμένου τέλους εξωτερικού χωρίς παράθυρο (16,2X22,9 cm)
 6. Φάκελοι προπληρωμένου τέλους εσωτερικού χωρίς παράθυρο (23X32 cm)
 7. (Για φακέλους προπληρωμένου τέλους) Υπηρεσία συστημένων με απόδειξη παραλαβής (πλέον των συνήθων τελών)
 8. (Για φακέλους προπληρωμένου τέλους) Υπηρεσία συστημένων εξωτερικού (πλέον των συνήθων τελών)
 9. Προπληρωμένοι φάκελοι εγγυημένης επίδοσης την επόμενη μέρα το πρωί 50gr
 10. Προπληρωμένοι φάκελοι εγγυημένης επίδοσης την επόμενη μέρα το πρωί 100gr
 11. Προπληρωμένοι φάκελοι εγγυημένης επίδοσης την επόμενη μέρα το πρωί 250gr
 12. Προπληρωμένοι φάκελοι εγγυημένης επίδοσης την επόμενη μέρα το πρωί 500gr
 13. Μίσθωση ανοιχτής γραμματοθυρίδας στην Αλεξανδρούπολη
 14. Μίσθωση ανοιχτής γραμματοθυρίδας στην Ορεστιάδα
- Οι προς προμήθεια φάκελοι, κάθε κατηγορίας και κάθε διάστασης, θα είναι καινούριοι και αμεταχείριστοι, θα φέρουν ολόγραμμα γνησιότητας και δεν θα έχουν επιτύπωση.
- **Η χρήση των φακέλων αλληλογραφίας προπληρωμένου τέλους** ορίζεται ως εξής:
 - Η προμήθεια των φακέλων θα γίνεται τμηματικά και η παράδοσή τους θα γίνεται στο Τμήμα Γραμματείας της Δ/νσης Διοικητικού-Οικονομικού της Π.Ε. Έβρου, το

16PROC003614948 2016-01-11

αργότερο σε 10 ημέρες από την ειδοποίηση του αναδόχου.

- Οι φάκελοι που αποστέλλει η αναθέτουσα αρχή κοστίζουν όσο αναφέρει η συναφθείσα σύμβαση με βάση τη φυσική τους διάσταση και ανεξαρτήτως βάρους. Το όριο της επιτρεπόμενης παρέκκλισης των φυσικών διαστάσεων του φακέλου είναι τα +2 εκατοστά.
- Στην περίπτωση αποστολής συστημένων, απαιτείται από τον ανάδοχο η έκδοση απόδειξης κατάθεσης συστημένου.
- Τα προς αποστολή ταχυδρομικά αντικείμενα θα κατατίθενται από τις υπηρεσίες της Π.Ε. Έβρου στα κατά τόπους καταστήματα του αναδόχου.
- **Η χρήση της ανοιχτής γραμματοθυρίδας** ορίζεται ως εξής:
 - Αριθμός γραμματοθυρίδων: 2
 - Τοποθεσία γραμματοθυρίδων: Υποκαταστήματα εντός αστικού κέντρου Αλεξανδρούπολης και Ορεστιάδας
 - Παραλαβή ταχυδρομικού αντικειμένου: Μόνο από εξουσιοδοτημένο υπάλληλο της Αναθέτουσας Αρχής. Στην περίπτωση παραλαβής συστημένων, απαιτείται από τον ανάδοχο η σύνταξη και παράδοση συγκεντρωτικής τους κατάστασης.
 - Εξυπηρέτηση: Κατά προτεραιότητα
 - Πρόσβαση: Εντός ωραρίου λειτουργίας του αναδόχου
 - Χρονική διάρκεια εκμίσθωσης: Ένα έτος από την υπογραφή της σύμβασης
- **Σε περίπτωση απώλειας ή φθοράς** των αντικειμένων κατά τη διακίνησή τους ή κατά τη φύλαξή τους στις γραμματοθυρίδες μετά από διαπιστωμένη υπαιτιότητα του αναδόχου, θα αποζημιώνεται η αναθέτουσα αρχή με κατάπτωση μέρους της εγγυητικής επιστολής ή παρακράτηση της αμοιβής, μετά από αιτιολογημένη κρίση της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής και σύμφωνα με το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο της ταχυδρομικής αγοράς.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΟΜΑΔΑΣ Β΄

Ο ανάδοχος της ομάδας Β΄ υποχρεούται να διακινεί επείγουσα αλληλογραφία για την Π.Α.Μ.Θ. (Περιφερειακή Ενότητα Έβρου) καθ' όλη τη διάρκεια της υπογραφείσας σύμβασης.

- **Οι προσφερόμενες ταχυδρομικές υπηρεσίες** είναι οι εξής:
 1. Αποστολές επιστολικής αλληλογραφίας εντός νομού μέχρι 2 κιλά
 2. Αποστολές επιστολικής αλληλογραφίας εκτός νομού μέχρι 2 κιλά
 3. Χρέωση για κάθε επιπλέον κιλό επιστολικής αλληλογραφίας
 4. Αποστολές δεμάτων εντός νομού μέχρι 2 κιλά
 5. Αποστολές δεμάτων εκτός νομού μέχρι 2 κιλά

16PROC003614948 2016-01-11

6. Χρέωση για κάθε επιπλέον κιλό δέματος
 7. Πρόσθετη υπηρεσία αποστολής σε νησιωτική ζώνη
 8. Πρόσθετη υπηρεσία αποστολής σε δυσπρόσιτες περιοχές
 9. Πρόσθετη υπηρεσία αποστολής Σάββατο
 10. Πρόσθετη υπηρεσία επιστροφής πρωτοκόλλου εγγράφων
 11. Πρόσθετη υπηρεσία πρωινής παράδοσης (12μμ)
- Σε όλες τις προσφερόμενες ταχυδρομικές υπηρεσίες η παράδοση του ταχυδρομικού αντικειμένου στον παραλήπτη γίνεται **την επομένη της αποστολής**.
 - Σε όλες τις προσφερόμενες ταχυδρομικές υπηρεσίες δύναται η αποστολή να ισοδυναμεί με παραλαβή με **χρέωση στον παραλήπτη (όντας παραλήπτης η αναθέτουσα αρχή), μόνο κατόπιν ρητής εντολής της αναθέτουσας αρχής**. Σε αυτή την περίπτωση **απαγορεύεται η χρέωση οποιασδήποτε άλλη τιμής** πέραν της αντίστοιχης αναγραφόμενης στην υπογραφείσα σύμβαση.
 - Η πρόσθετη **υπηρεσία πρωινής παράδοσης** αναφέρεται σε παράδοση στον παραλήπτη πριν τις 12 το μεσημέρι και χρησιμοποιείται **μόνο** κατόπιν ρητής εντολής της αναθέτουσας αρχής.
 - Ο ανάδοχος υποχρεούται
 - να τηρεί τις βασικές απαιτήσεις της Γενικής Άδειας Παροχής Ταχυδρομικών Υπηρεσιών, να τηρεί Ειδικό Σύστημα Παρακολούθησης και Εντοπισμού Ταχυδρομικών Αντικειμένων (Ε.Σ.Π.Ε.Τ.Α.), να προσαρτεί Συνοδευτικό Δελτίο Ταχυμεταφοράς (voucher) στο ταχυδρομικό αντικείμενο και να συμμορφώνεται με τις διατάξεις του Κώδικα Δεοντολογίας για παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών,
 - να συμπληρώνει το Συνοδευτικό Δελτίο Ταχυμεταφοράς (voucher) καταγράφοντας σε αυτό ενδεχόμενες απαιτήσεις του αποστολέα για ειδικούς τρόπους επίδοσης.
 - να δέχεται κλήσεις και να καλύπτει τις ανάγκες των υπηρεσιών της αναθέτουσας αρχής **σε όλη την έκταση του νομού**. Οι αποστολές γίνονται κυρίως από Αλεξανδρούπολη, Ορεστιάδα, Διδυμότειχο, Σουφλί, Φέρες, Τυχερό, Κήπους και Σαμοθράκη.
 - να παραλαμβάνει τα ταχυδρομικά αντικείμενα, **εντός 2 ωρών από την ώρα που θα ειδοποιηθεί**.
 - να ενημερώνει τον αποστολέα για τις προδιαγραφές της υπηρεσίας και πιο συγκεκριμένα, για τη χρέωση, το χρόνο και τον τρόπο επίδοσης του αντικειμένου,
 - Κάθε αποστολή που διακινείται μέσω του αναδόχου είναι αυτόματα **ασφαλισμένη** (χωρίς επιβάρυνση του αποστολέα ή του παραλήπτη), για απώλεια ή καταστροφή.

16PROC003614948 2016-01-11

- Σε περίπτωση απώλειας ή φθοράς των αντικειμένων κατά τη διακίνησή τους ή κατά τη φύλαξή τους στις γραμματοθυρίδες μετά από διαπιστωμένη υπαιτιότητα του αναδόχου, θα αποζημιώνεται η αναθέτουσα αρχή με κατάπτωση μέρους της εγγυητικής επιστολής ή παρακράτηση της αμοιβής, μετά από αιτιολογημένη κρίση της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής και σύμφωνα με το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο της ταχυδρομικής αγοράς.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΟΜΑΔΑΣ Γ΄

Ο ανάδοχος της ομάδας Γ΄ υποχρεούται να διακινεί επείγουσα αλληλογραφία για την Π.Α.Μ.Θ. (Περιφερειακή Ενότητα Έβρου) καθ΄ όλη τη διάρκεια της υπογραφείσας σύμβασης.

- Οι προσφερόμενες ταχυδρομικές υπηρεσίες απευθύνονται μόνο στις Δ/νσεις Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής, στη Δ/νση Δημόσιας Υγείας & Κοινωνικής Μέριμνας και στο Τμήμα Περιβάλλοντος & Υδροοικονομίας Έβρου και είναι οι εξής:
 1. Αποστολές δεμάτων με ευπαθή αντικείμενα (επαρκώς συσκευασμένα) εντός νομού μέχρι 2 κιλά
 2. Αποστολές δεμάτων με ευπαθή αντικείμενα (επαρκώς συσκευασμένα) εκτός νομού μέχρι 2 κιλά
 3. Χρέωση για κάθε επιπλέον κιλό ευπαθούς αντικειμένου (επαρκώς συσκευασμένου)
 4. Πρόσθετη υπηρεσία πρωινής παράδοσης (10πμ)
 5. Πρόσθετη υπηρεσία αποστολής Σάββατο
 6. Πρόσθετη υπηρεσία αποστολής σε νησιωτική ζώνη
- Σε όλες τις προσφερόμενες ταχυδρομικές υπηρεσίες η παράδοση του ταχυδρομικού αντικειμένου στον παραλήπτη γίνεται **την επομένη της αποστολής**.
- Σε όλες τις προσφερόμενες ταχυδρομικές υπηρεσίες δύναται η αποστολή να ισοδυναμεί με παραλαβή με **χρέωση στον παραλήπτη (όντας παραλήπτης η αναθέτουσα αρχή), μόνο κατόπιν ρητής εντολής της αναθέτουσας αρχής**. Σε αυτή την περίπτωση **απαγορεύεται η χρέωση οποιασδήποτε άλλη τιμής** πέραν της αντίστοιχης αναγραφόμενης στην υπογραφείσα σύμβαση.
- Η πρόσθετη **υπηρεσία πρωινής παράδοσης** αναφέρεται σε παράδοση στον παραλήπτη πριν τις 10 το πρωί και χρησιμοποιείται **μόνο** κατόπιν ρητής εντολής της αναθέτουσας αρχής.
- Ο ανάδοχος υποχρεούται
 - ο να τηρεί τις βασικές απαιτήσεις της Γενικής Άδειας Παροχής Ταχυδρομικών Υπηρεσιών, να τηρεί Ειδικό Σύστημα Παρακολούθησης και Εντοπισμού

16PROC003614948 2016-01-11

Ταχυδρομικών Αντικειμένων (Ε.Σ.Π.Ε.Τ.Α.), να προσαρτεί Συνοδευτικό Δελτίο

Ταχυμεταφοράς (voucher) στο ταχυδρομικό αντικείμενο και να συμμορφώνεται με τις διατάξεις του Κώδικα Δεοντολογίας για παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών,

- να συμπληρώνει το Συνοδευτικό Δελτίο Ταχυμεταφοράς (voucher) καταγράφοντας σε αυτό ενδεχόμενες απαιτήσεις του αποστολέα για ειδικούς τρόπους επίδοσης.
- να δέχεται κλήσεις και να καλύπτει τις ανάγκες των υπηρεσιών της αναθέτουσας αρχής **σε όλη την έκταση του νομού**. Οι αποστολές γίνονται κυρίως από Αλεξανδρούπολη, Ορεστιάδα, Διδυμότειχο, Σουφλί, Φέρες, Τυχερό, Κήπους και Σαμοθράκη.
- να παραλαμβάνει τα ταχυδρομικά αντικείμενα, **εντός 2 ωρών από την ώρα που θα ειδοποιηθεί**.
- να ενημερώνει τον αποστολέα για τις προδιαγραφές της υπηρεσίας και πιο συγκεκριμένα, για τη χρέωση, το χρόνο και τον τρόπο επίδοσης του αντικειμένου,
- Κάθε αποστολή που διακινείται μέσω του αναδόχου είναι αυτόματα **ασφαλισμένη** (χωρίς επιβάρυνση του αποστολέα ή του παραλήπτη), για απώλεια ή καταστροφή.
- **Σε περίπτωση απώλειας ή φθοράς** των αντικειμένων κατά τη διακίνησή τους ή κατά τη φύλαξή τους στις γραμματοθυρίδες μετά από διαπιστωμένη υπαιτιότητα του αναδόχου, θα αποζημιώνεται η αναθέτουσα αρχή με κατάπτωση μέρους της εγγυητικής επιστολής ή παρακράτηση της αμοιβής, μετά από αιτιολογημένη κρίση της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής και σύμφωνα με το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο της ταχυδρομικής αγοράς.

16PROC003614948 2016-01-11,
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

(ΟΙ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΙ ΝΑ ΖΗΤΗΣΟΥΝ ΣΕ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΜΟΡΦΗ

ΤΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΕΝΤΥΠΑ ΑΠΟ ΤΟ ΤΜ. ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΤΗΣ ΠΑΜΘ ΠΕ ΕΒΡΟΥ)

Τα οικονομικά στοιχεία που θα περιλαμβάνει επί ποινή αποκλεισμού ο φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», όπως αναφέρονται και στο Παράρτημα Β΄, είναι τα παρακάτω:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Α΄

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ				
ΟΜΑΔΑ Α΄: ΚΟΙΝΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ				
(ΦΑΚΕΛΟΙ ΠΡΟΠΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΤΕΛΟΥΣ, ΦΑΚΕΛΟΙ ΕΓΓΥΗΜΕΝΗΣ ΕΠΙΔΟΣΗΣ ΤΗΝ ΕΠΟΜΕΝΗ ΗΜΕΡΑ ΤΟ ΠΡΩΙ, ΜΙΣΘΩΣΗ ΑΝΟΙΧΤΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΟΘΥΡΙΔΩΝ)				
ΦΑΚΕΛΟΙ ΠΡΟΠΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΤΕΛΟΥΣ (PREPAID)				
Α/Α	ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α)
A.1	11,4X22,9 cm	Εσωτερικού, χωρίς παράθυρο	10%	
A.2	11,4X22,9 cm	Εξωτερικού, χωρίς παράθυρο	10%	
A.3	11,4X22,9 cm	Συστημένοι εσωτερικού, χωρίς παράθυρο	10%	
A.4	16,2X22,9 cm	Εσωτερικού, χωρίς παράθυρο	10%	
A.5	16,2X22,9 cm	Εξωτερικού, χωρίς παράθυρο	10%	
A.6	23X32 cm	Εσωτερικού, χωρίς παράθυρο	10%	
A.7	-	Υπηρεσία συστημένων με απόδειξη παραλαβής (πλέον των συνήθων τελών)	5%	
A.8	-	Υπηρεσία συστημένων εξωτερικού (πλέον των συνήθων τελών)	5%	
ΠΡΟΠΛΗΡΩΜΕΝΟΙ ΦΑΚΕΛΟΙ ΕΓΓΥΗΜΕΝΗΣ ΕΠΙΔΟΣΗΣ ΤΗΝ ΕΠΟΜΕΝΗ ΗΜΕΡΑ ΤΟ ΠΡΩΙ (BUSINESS EXPRESS POST)				
Α/Α	ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α)
A.9	-	50 gr	5%	
A.10	-	100 gr	5%	
A.11	-	250 gr	5%	
A.12	-	500 gr	5%	
ΜΙΣΘΩΣΗ ΑΝΟΙΧΤΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΟΘΥΡΙΔΩΝ				
Α/Α	ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (ΜΕ Φ.Π.Α)
A.13	-	Ανοιχτή Γραμματοθυρίδα στην Αλεξανδρούπολη	5%	
A.14	-	Ανοιχτή Γραμματοθυρίδα στην Ορεσιτιάδα	5%	

16PROC003614948, 2016-01-11

Επισημάνσεις για την οικονομική προσφορά της Ομάδας Α΄:

- Για τη «Μίσθωση ανοιχτών γραμματοθυρίδων» η τιμή δίνεται με Φ.Π.Α., ενώ τα υπόλοιπα είδη εξαιρούνται του Φ.Π.Α.
- Οι «Φάκελοι Αλληλογραφίας με Προπληρωμένο Ταχυδρομικό Τέλος (Prepaid)» διατίθενται σε μια ενιαία τιμή ανά είδος φακέλου (με βάση τη φυσική τους διάσταση), ανεξαρτήτως βάρους περιεχομένου.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Β΄

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΟΜΑΔΑ Β΄: ΕΠΕΙΓΟΥΣΑ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ (ΤΑΧΥΜΕΤΑΦΟΡΕΣ)			
---	--	--	--

ΕΠΙΣΤΟΛΙΚΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ			
Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (ΜΕ Φ.Π.Α)
B.1	Αποστολές εντός νομού μέχρι 2 κιλά	10%	
B.2	Αποστολές εκτός νομού μέχρι 2 κιλά	20%	
B.3	Χρέωση για κάθε επιπλέον κιλό	10%	

ΔΕΜΑΤΑ			
Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (ΜΕ Φ.Π.Α)
B.4	Αποστολές εντός νομού μέχρι 2 κιλά	10%	
B.5	Αποστολές εκτός νομού μέχρι 2 κιλά	30%	
B.6	Χρέωση για κάθε επιπλέον κιλό	10%	

ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ			
Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (ΜΕ Φ.Π.Α)
B.7	Αποστολές σε νησιωτική ζώνη	2%	
B.8	Αποστολές σε δυσπρόσιτες περιοχές	1%	
B.9	Αποστολές Σάββατο	3%	
B.10	Υπηρεσία επιστροφής πρωτοκόλλου εγγράφων	2%	
B.11	Υπηρεσία πρωινής παράδοσης (12μμ)	2%	

Επισημάνσεις για την οικονομική προσφορά της Ομάδας Β΄:

- Για όλες τις ταχυδρομικές υπηρεσίες η τιμή δίνεται με Φ.Π.Α.
- Σε όλες τις προσφερόμενες ταχυδρομικές υπηρεσίες δύναται η αποστολή να ισοδυναμεί με

16PROC003614948 2016-01-11

παραλαβή με χρέωση στον παραλήπτη (όντας παραλήπτης η αναθέτουσα αρχή), μόνο κατόπιν ρητής εντολής της αναθέτουσας αρχής. Σε αυτή την περίπτωση απαγορεύεται η χρέωση οποιασδήποτε άλλη τιμής πέραν της αντίστοιχης αναγραφόμενης στην υπογραφείσα σύμβαση.

- Η τιμή για την πρόσθετη υπηρεσία πρωινής παράδοσης αναφέρεται σε παράδοση στον παραλήπτη πριν τις 12 το μεσημέρι.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Γ΄

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ			
ΟΜΑΔΑ Γ΄ : ΕΠΕΙΓΟΥΣΑ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ (ΤΑΧΥΜΕΤΑΦΟΡΕΣ)			
Δ/ΝΣΕΩΝ ΑΓΡΟΤ.ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ, Δ/ΝΣΗΣ ΔΗΜ. ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝ. ΜΕΡΙΜΝΑΣ & ΤΜ. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΥΔΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ			

ΔΕΜΑΤΑ ΜΕ ΕΥΠΑΘΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ (ΕΠΑΡΚΩΣ ΣΥΣΚΕΥΑΣΜΕΝΑ)			
Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (ΜΕ Φ.Π.Α)
Γ.1	Αποστολές εντός νομού μέχρι 2 κιλά	10%	
Γ.2	Αποστολές εκτός νομού μέχρι 2 κιλά	35%	
Γ.3	Χρέωση για κάθε επιπλέον κιλό	25%	

ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΥΠΑΘΩΝ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ			
Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (ΜΕ Φ.Π.Α)
Γ.4	Υπηρεσία πρωινής παράδοσης (10πμ)	20%	
Γ.5	Αποστολές Σάββατο	5%	
Γ.6	Αποστολές σε νησιωτική ζώνη	5%	

Επισημάνσεις για την οικονομική προσφορά της Ομάδας Γ΄:

- Για όλες τις ταχυδρομικές υπηρεσίες η τιμή δίνεται με Φ.Π.Α.
- Σε όλες τις προσφερόμενες ταχυδρομικές υπηρεσίες δύναται η αποστολή να ισοδυναμεί με παραλαβή με χρέωση στον παραλήπτη (όντας παραλήπτης η αναθέτουσα αρχή), μόνο κατόπιν ρητής εντολής της αναθέτουσας αρχής. Σε αυτή την περίπτωση απαγορεύεται η χρέωση οποιασδήποτε άλλη τιμής πέραν της αντίστοιχης αναγραφόμενης στην υπογραφείσα σύμβαση.
- Η τιμή για την πρόσθετη υπηρεσία πρωινής παράδοσης αναφέρεται σε παράδοση στον παραλήπτη πριν τις 10 το πρωί.

16PROC003614948 2016-01-11
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Όνομασία Τράπεζας.....
 Κατάστημα
 (Ταχυδρομική Δ/νση, τηλέφωνο, fax)

Ημερομηνία έκδοσης.....
 ΕΥΡΩ

Προς
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ (.....€) υπέρ της εταιρείας που εδρεύει στην(περιοχή),(οδός, αριθμός), Τ.Κ., τηλ., με Α.Φ.Μ. και Δ.Ο.Υ. μέχρι του ποσού τωνευρώ (.....€) το οποίο καλύπτει το 5% της συμβατικής αξίας προ ΦΠΑ, για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της σύμβασης που υπέγραψε μαζί σας για την προμήθεια ταχυδρομικών φακέλων/τις υπηρεσίες επείγουσας αλληλογραφίας σύμφωνα με την υπ' αριθμ.02/2016 Διακήρυξή σας.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι και δύο μήνες από τη λήξη της σύμβασης, δηλαδή μέχρι και την, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.

(ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ)

Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΑΠΟ ΤΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ & ΔΑΝΕΙΩΝ

Σε περίπτωση που η εγγυητική επιστολή εκδίδεται από το Ταμείο Παρακαταθηκών & Δανείων θα πρέπει να διατυπώνεται ο όρος:

«Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί, ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη ή μη η απαίτησή σας μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.» ή «η εγγύηση διέπεται από τους όρους του άρθρου 25 του Π.Δ. 118/2007».

16PROC003614948 2016-01-11
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ'**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΣΧΕΔΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΗΣ****ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΟΜΑΔΑΣ Α'****ΣΥΜΒΑΣΗ ΔΙΑΚΙΝΗΣΗΣ ΚΟΙΝΗΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ
των υπηρεσιών της Π.Α.Μ.Θ. (Περιφερειακής Ενότητας Έβρου)**

Στην Αλεξανδρούπολη σήμερα στις, ημέρα, οι παρακάτω συμβαλλόμενοι υπογράφοντας την παρούσα σύμβαση:

1. η **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΘΡΑΚΗΣ (ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ) με ΑΦΜ: 997687965 - ΔΟΥ: Κομοτηνής**, που εδρεύει στην Αλεξανδρούπολη στην οδό Καραολή & Δημητρίου 40 και εκπροσωπείται νόμιμα κατά την υπογραφή της παρούσας από τον Αντιπεριφερειάρχη Έβρου, κ. Δημήτριο Πέτροβιτς,
2. η **[ΑΝΑΔΟΧΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ] με ΑΦΜ: - ΔΟΥ:** που εδρεύει και εκπροσωπείται νόμιμα από, κάτοχο του υπ' αριθμ. Α.Δ.Τ.

Έχοντας υπόψη:

- το άρθρο 24 του Π.Δ.118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/2007) «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου,
- την αριθμ. /2015 (με ΑΔΑ:..... και ΑΔΑΜ:.....) διακήρυξη του πρόχειρου διαγωνισμού για τη διακίνηση κοινής και επείγουσας αλληλογραφίας των υπηρεσιών της Π.Α.Μ.Θ. (Περιφερειακής Ενότητας Έβρου),
- την αριθμ. οικ..... απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με αριθμό καταχώρησης στο βιβλίο εγκρίσεων και εντολών πληρωμής,
- την αριθμ. απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης, με την οποία εγκρίθηκαν οι όροι του πρόχειρου διαγωνισμού για τη διακίνηση κοινής και επείγουσας αλληλογραφίας των υπηρεσιών της Π.Α.Μ.Θ. (Περιφερειακής Ενότητας Έβρου),
- την αριθμ. απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης, με την οποία εγκρίθηκε το αποτέλεσμα του πρόχειρου διαγωνισμού,

συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν τα παρακάτω:

Άρθρο 1**Αντικείμενο Σύμβασης**

Ο πρώτος συμβαλλόμενος αναθέτει στο δεύτερο την προμήθεια φακέλων αλληλογραφίας προπληρωμένου τέλους, φακέλων αλληλογραφίας προπληρωμένους τέλους εγγυημένης επίδοσης και τη μίσθωση δύο (2) ανοιχτών γραμματοθυρίδων για τη διακίνηση της κοινής αλληλογραφίας για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης (Περιφερειακής Ενότητας Έβρου).

Άρθρο 2**Αξία - Κρατήσεις**

Η προμήθεια/παροχή της υπηρεσίας θα γίνει με βάση την τιμή που έχει προσφέρει ο ανάδοχος σύμφωνα με την οικονομική του προσφορά, αντίγραφο της οποίας παρατίθεται σε παράρτημα της σύμβασης. Η συνολική δαπάνη της εν λόγω υπηρεσίας ανέρχεται μέχρι του ποσού των τριάντα χιλιάδων ευρώ (30.000,00€) με Φ.Π.Α.

Στη δαπάνη αυτή περιλαμβάνονται όλες οι προβλεπόμενες νόμιμες κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη δαπάνη. Οι νόμιμες κρατήσεις (επί του ποσού χωρίς Φ.Π.Α.) με τις οποίες επιβαρύνεται ο ανάδοχος έχουν ως εξής: 0,10% υπέρ ΕΑΑΔΣ, 2% χαρτόσημο επί του ΕΑΑΔΣ, 20% ΟΓΑ επί του χαρτοσήμου. Κατά την πληρωμή θα γίνει παρακράτηση φόρου, σύμφωνα το άρθρο 55 του Ν.2238/1994 (ΦΕΚ 151/Α/94), στην αντίστοιχη καθαρή αξία του ποσού.

16PROC003614948 2016-01-11

Άρθρο 3
Τεχνικές Προδιαγραφές

Τα προσφερόμενα ταχυδρομικά είδη/ υπηρεσίες είναι τα εξής:

1. Φάκελοι προπληρωμένου τέλους εσωτερικού χωρίς παράθυρο (11,4X22,9 cm)
 2. Φάκελοι προπληρωμένου τέλους εξωτερικού χωρίς παράθυρο (11,4X22,9 cm)
 3. Φάκελοι προπληρωμένου τέλους συστημένοι εσωτερικού, χωρίς παράθυρο (11,4X22,9 cm)
 4. Φάκελοι προπληρωμένου τέλους εσωτερικού χωρίς παράθυρο (16,2X22,9 cm)
 5. Φάκελοι προπληρωμένου τέλους εξωτερικού χωρίς παράθυρο (16,2X22,9 cm)
 6. Φάκελοι προπληρωμένου τέλους εσωτερικού χωρίς παράθυρο (23X32 cm)
 7. (Για φακέλους προπληρωμένου τέλους) Υπηρεσία συστημένων με απόδειξη παραλαβής (πλέον των συνήθων τελών)
 8. (Για φακέλους προπληρωμένου τέλους) Υπηρεσία συστημένων εξωτερικού (πλέον των συνήθων τελών)
 9. Προπληρωμένοι φάκελοι εγγυημένης επίδοσης την επόμενη μέρα το πρωί 50gr
 10. Προπληρωμένοι φάκελοι εγγυημένης επίδοσης την επόμενη μέρα το πρωί 100gr
 11. Προπληρωμένοι φάκελοι εγγυημένης επίδοσης την επόμενη μέρα το πρωί 250gr
 12. Προπληρωμένοι φάκελοι εγγυημένης επίδοσης την επόμενη μέρα το πρωί 500gr
 13. Μίσθωση ανοιχτής γραμματοθυρίδας στην Αλεξανδρούπολη
 14. Μίσθωση ανοιχτής γραμματοθυρίδας στην Ορεστιάδα
- Οι προς προμήθεια φάκελοι, κάθε κατηγορίας και κάθε διάστασης, θα είναι καινούριοι και αμεταχείριστοι, θα φέρουν ολόγραμμα γνησιότητας και δεν θα έχουν επιτύπωση.
 - Η χρήση των φακέλων αλληλογραφίας προπληρωμένου τέλους ορίζεται ως εξής:
 - ο Η προμήθεια των φακέλων θα γίνεται τμηματικά και η παράδοσή τους θα γίνεται στο Τμήμα Γραμματείας της Δ/σης Διοικητικού-Οικονομικού της Π.Ε. Έβρου, το αργότερο σε 10 ημέρες από την ειδοποίηση του αναδόχου.
 - ο Οι φάκελοι που αποστέλλει η αναθέτουσα αρχή κοστίζουν όσο αναφέρει η συναφθείσα σύμβαση με βάση τη φυσική τους διάσταση και ανεξαρτήτως βάρους. Το όριο της επιτρεπόμενης παρέκκλισης των φυσικών διαστάσεων του φακέλου είναι τα +2 εκατοστά.
 - ο Στην περίπτωση αποστολής συστημένων, απαιτείται από τον ανάδοχο η έκδοση απόδειξης κατάθεσης συστημένου.
 - ο Τα προς αποστολή ταχυδρομικά αντικείμενα θα κατατίθενται από τις υπηρεσίες της Π.Ε. Έβρου στα κατά τόπους καταστήματα του αναδόχου.
 - Η χρήση της ανοιχτής γραμματοθυρίδας ορίζεται ως εξής:
 - ο Αριθμός γραμματοθυρίδων: 2
 - ο Τοποθεσία γραμματοθυρίδων: Υποκαταστήματα εντός αστικού κέντρου Αλεξανδρούπολης και Ορεστιάδας
 - ο Παραλαβή ταχυδρομικού αντικειμένου: Μόνο από εξουσιοδοτημένο υπάλληλο της Αναθέτουσας Αρχής. Στην περίπτωση παραλαβής συστημένων, απαιτείται από τον ανάδοχο η σύνταξη και παράδοση συγκεντρωτικής τους κατάστασης.
 - ο Εξυπηρέτηση: Κατά προτεραιότητα
 - ο Πρόσβαση: Εντός ωραρίου λειτουργίας του αναδόχου
 - ο Χρονική διάρκεια εκμίσθωσης: Ένα έτος από την υπογραφή της σύμβασης
 - Σε περίπτωση απώλειας ή φθοράς των αντικειμένων κατά τη διακίνησή τους ή κατά τη φύλαξή τους στις γραμματοθυρίδες μετά από διαπιστωμένη υπαιτιότητα του αναδόχου, θα αποζημιώνεται η αναθέτουσα αρχή με κατάπτωση μέρους της εγγυητικής επιστολής ή παρακράτηση της αμοιβής, μετά από αιτιολογημένη κρίση της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής και σύμφωνα με το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο της ταχυδρομικής αγοράς.

Άρθρο 4
Υποχρεώσεις Αναδόχου

16PROC003614948_2016-01-11

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τη συναφθείσα με την Αναθέτουσα Αρχή σύμβαση, καθώς και τον Κανονισμό Ειδικών Αδειών Παροχής Ταχυδρομικών Υπηρεσιών.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αντικαθιστά αμέσως κάθε έλλειψη και παράλειψη ή πλημμελή εργασία που θα παρατηρείται και γνωστοποιείται σ' αυτόν από την επιτροπή παραλαβής. Εάν ο ανάδοχος δεν φροντίζει σύμφωνα με τα ανωτέρω για την αποκατάσταση της έλλειψης ή παράλειψης ή πλημμελούς εργασίας, θα επιβάλλεται ποινική ρήτρα, ανάλογα με την βαρύτητα της πράξεως ή παραλείψεως κατά την κρίση της αρμόδιας επιτροπής, παρακρατούμενη από την αμοιβή ή με κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης.

Ο Ανάδοχος δε δύναται να επικαλεσθεί λόγο ανωτέρας βίας για τη μη εμπρόθεσμη και σύμφωνα με τους όρους της συμβάσεως εκτέλεση αυτής, ούτε δύναται να απαλλαγεί από τις υποχρεώσεις που τον βαρύνουν από τη σύμβαση, εάν δεν επικαλεσθεί και αποδείξει τα περιστατικά της ανωτέρας βίας, εντός 15 ημερών από τότε που έλαβαν χώρα τα περιστατικά αυτά.

Άρθρο 6

Δικαιώματα-Υποχρεώσεις Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα:

- Να ζητήσει επιπλέον δικαιολογητικά για την πληρωμή μιας δαπάνης, εφόσον κριθεί απαραίτητο από την αρμόδια υπηρεσία.
- Να επιβάλει ποινικές ρήτρες σε περιπτώσεις μη τήρησης των όρων της σύμβασης, κατά την κρίση του αρμόδιου οργάνου είτε μειώνοντας την αμοιβή είτε με κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης.

Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται στην περίπτωση της αποστολής φακέλων με προπληρωμένο τέλος, να μην παραποιεί το φάκελο και συγκεκριμένα α) Να μην ενισχύει το φάκελο σε οποιοδήποτε σημείο του ή στο κλείσιμο αυτού με κολλητικές ταινίες, αυτοκόλλητα, σπάγκους ή άλλα μέσα, με σκοπό την ενίσχυση της αντοχής του ώστε να χωρέσουν σ' αυτόν αντικείμενα μεγαλύτερου βάρους, διαστάσεων ή όγκου από αυτά που κανονικά θα δεχόταν. β) Να μη χρησιμοποιεί το φάκελο ως περιτύλιγμα σε μικροδέματα, κουτάκια κλπ αντικείμενα, με ή χωρίς τη χρήση πρόσθετων αυτοκόλλητων ταινιών ή σπάγκων ή κόλλας γεγονός που παραποιεί το αρχικό προϊόν (μετατροπή από φάκελο σε χαρτί περιτυλίγματος), έστω κι' αν είναι εμφανής η παράσταση γραμματοσήμου και το ολόγραμμα γνησιότητας.

Άρθρο 7

Παράδοση - Παραλαβή

Η παραλαβή θα γίνεται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής υλικών - εργασιών της Δ/νσης Διοικητικού - Οικονομικού του τρέχοντος έτους.

Σε περίπτωση που η προμήθεια/ παροχή υπηρεσίας είναι πλημμελής και δεν πληροί τους όρους της σύμβασης, η επιτροπή παραλαβής δικαιούται να κάνει σχετικές προφορικές συστάσεις στον ανάδοχο. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης έχει δικαίωμα να κάνει και γραπτές συστάσεις και, αν εξακολουθεί να μη συμμορφώνεται ο ανάδοχος, η επιτροπή παραλαβής έχει δικαίωμα να μη βεβαιώσει τις εργασίες (εις ολόκληρο ή μέρους αυτών) και να μη πληρωθεί ο ανάδοχος ή να πληρωθεί μέρος των εργασιών κατά την κρίση της αρμόδιας επιτροπής.

Άρθρο 8

Εγγυήσεις

Για την εκτέλεση των όρων της παρούσας, ο ανάδοχος κατέθεσε την αριθμ..... εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης τηςτράπεζας, αξίας ευρώ (.....€), που αντιπροσωπεύει το 5% της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α..

Η εγγύηση ανεξάρτητα από το όργανο που την εκδίδει, πρέπει να περιλαμβάνει τα αναφερόμενα στο άρθρο 25 του Π.Δ. 118/2007. Η παραπάνω εγγύηση επέχει θέση ποινικής ρήτρας και θα επιστραφεί στο όργανο που την εξέδωσε, μετά την ολοκλήρωση των όρων της παρούσας σύμβασης, ήτοι μετά την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή από την αρμόδια επιτροπή.

16PROC003614948 2016-01-11

Άρθρο 9
Τρόπος Πληρωμής

Η πληρωμή θα γίνεται βάσει τιμολογίων του αναδόχου με τακτικά χρηματικά εντάλματα κατόπιν βεβαίωσης τήρησης των όρων της σύμβασης και εκτέλεσης της προμήθειας/ της υπηρεσίας από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, σε βάρος των πιστώσεων του τακτικού προϋπολογισμού για το τρέχον οικονομικό έτος και συγκεκριμένα σε βάρος των πιστώσεων του ειδικού Φορέα και ΚΑΕ 4072.0823.0001.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την πληρωμή του προαναφερόμενου τιμολογίου, είναι τα παρακάτω:

1. Τιμολόγιο προμήθειας/ παροχής υπηρεσιών του αναδόχου.
2. Πρωτόκολλο παραλαβής/ βεβαίωσης εργασιών της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής υλικών και εργασιών.
3. Ασφαλιστική ενημερότητα.
4. Φορολογική ενημερότητα.
5. Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Από την πληρωμή του Αναδόχου θα γίνονται οι νόμιμες παρακρατήσεις σύμφωνα με τους ισχύοντες εκάστοτε νόμους και σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών.

Άρθρο 10
Ποινικές ρήτρες

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δε συμμορφωθεί με τους όρους της παρούσας, η εγγύηση καλής εκτέλεσης επέχει θέση ποινικής ρήτρας και καταπίπτει για ολόκληρο το ποσό ή για μέρος, υπέρ του ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με τις περί προμηθειών διατάξεις. Εναλλακτικά ή συνδυαστικά μπορεί να γίνει μείωση στην αμοιβή του αναδόχου κατά την κρίση της επιτροπής παραλαβής.

Άρθρο 11
Καταγγελία – Λύση σύμβασης

Η Π.Α.Μ.Θ. (Π.Ε. Έβρου) δύναται, μετά από εισήγηση της αρμόδιας Επιτροπής Παραλαβής της υπηρεσίας να καταγγείλει εγγράφως σε οποιονδήποτε χρόνο την παρούσα σύμβαση, εφόσον ο ανάδοχος υπαιτίως παραβεί οποιαδήποτε από τις συμβατικές του υποχρεώσεις, θεωρουμένων όλων ως ουσιωδών. Για τα θέματα κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου και τις επιβαλλόμενες σε αυτόν κυρώσεις, έχουν ανάλογη εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 34 του Π.Δ.118/2007.

Η Π.Α.Μ.Θ. (Π.Ε. Έβρου) δε θα θεωρηθεί υπεύθυνη για οποιοσδήποτε ζημίες ή διαφυγόντα κέρδη υποστεί ο ανάδοχος από την καταγγελία της σύμβασης. Η έγγραφη καταγγελία της σύμβασης δεν επηρεάζει δικαιώματα και υποχρεώσεις των μερών, που προϋπήρχαν της καταγγελίας και δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από ευθύνες και υποχρεώσεις που απορρέουν από τη σύμβαση ή το νόμο σε σχέση με συμβατικά παραδοτέα, που έχουν εκτελεστεί πριν την έγγραφη καταγγελία, ούτε την Π.Α.Μ.Θ. (Π.Ε. Έβρου) από την υποχρέωση καταβολής της αξίας του τιμήματος των υπό προμήθεια ειδών που παραδόθηκαν.

Άρθρο 12
Ανωτέρα βία

Κανένας από τους συμβαλλόμενους δεν ευθύνεται για παράλειψη εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του αν η παράλειψη αυτή είναι συνέπεια ανωτέρας βίας, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 37 του Π.Δ. 118/2007.

Άρθρο 13
Διοικητικές Προσφυγές

Ενστάσεις υποβάλλονται για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπονται από το άρθρο 15 του Π.Δ. 118/07 (ΦΕΚ 150Α/2007). Ο προσφέρων εφόσον δεν έχει ασκήσει εμπροθέσμως ένσταση ή έχει ασκήσει και έχει απορριφθεί, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης και δε δύναται με την προσφορά του ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή

16PROC003614948 2016-01-11

εμμέσως τους ανωτέρω όρους (αρθ.12 του Π.Δ.118/2007).

Σύμφωνα με την παράγραφο 6 στο άρθρο 15 του Π.Δ 118/07 για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης των παραγράφων 1 και 2 αυτού, απαιτείται η προσκόμιση παραβόλου κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου, ίσου με το 0,10 επί τοις εκατό (0,10%) επί της προϋπολογισμένης αξίας του υπό προμήθεια είδους, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των 1.000€ και μεγαλύτερο των 5.000€.

Άρθρο 14**Διάρκεια σύμβασης - Τροποποιήσεις**

Η ισχύς της παρούσας σύμβασης ορίζεται για χρονικό διάστημα ενός έτους, ήτοι από..... μέχρι

Τροποποίηση της σύμβασης γίνεται με τη σύμφωνη γνώμη και των δύο συμβαλλόμενων μερών. Δεν απαιτείται στις περιπτώσεις που είναι αναγκαία η αλλαγή της συχνότητας καθαρισμού σε κάποιους χώρους.

Άρθρο 15**Σύνταξη σύμβασης**

Η παρούσα σύμβαση συντάχθηκε σε τρία (3) όμοια αντίτυπα, και αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται νόμιμα από τους συμβαλλόμενους.

Ο Αντιπεριφερειάρχης Έβρου,**Για την ανάδοχο εταιρεία,****Δημήτριος Πέτροβιτς**

.....

16PROC003614948 2016-01-11

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΟΜΑΔΑΣ Β΄

**ΣΥΜΒΑΣΗ ΔΙΑΚΙΝΗΣΗΣ ΕΠΕΙΓΟΥΣΑΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ
των υπηρεσιών της Π.Α.Μ.Θ. (Περιφερειακής Ενότητας Έβρου)**

Στην Αλεξανδρούπολη σήμερα στις, ημέρα, οι παρακάτω συμβαλλόμενοι υπογράφοντας την παρούσα σύμβαση:

3. η **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΘΡΑΚΗΣ (ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ)** με ΑΦΜ: **997687965** - ΔΟΥ: **Κομοτηνής**, που εδρεύει στην Αλεξανδρούπολη στην οδό Καραολή & Δημητρίου 40 και εκπροσωπείται νόμιμα κατά την υπογραφή της παρούσας από τον Αντιπεριφερειάρχη Έβρου, κ. Δημήτριο Πέτροβιτς,
4. η **[ΑΝΑΔΟΧΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ]** με ΑΦΜ: - ΔΟΥ: που εδρεύει και εκπροσωπείται νόμιμα από, κάτοχο του υπ' αριθμ. Α.Δ.Τ.

Έχοντας υπόψη:

- το άρθρο 24 του Π.Δ.118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/2007) «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου,
- την αριθμ./2015 (με ΑΔΑ:..... και ΑΔΑΜ:.....) διακήρυξη του πρόχειρου διαγωνισμού για τη διακίνηση κοινής και επείγουσας αλληλογραφίας των υπηρεσιών της Π.Α.Μ.Θ. (Περιφερειακής Ενότητας Έβρου),
- την αριθμ. οικ..... απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με αριθμό καταχώρησης στο βιβλίο εγκρίσεων και εντολών πληρωμής,
- την αριθμ. απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης, με την οποία εγκρίθηκαν οι όροι του πρόχειρου διαγωνισμού για τη διακίνηση κοινής και επείγουσας αλληλογραφίας των υπηρεσιών της Π.Α.Μ.Θ. (Περιφερειακής Ενότητας Έβρου),
- την αριθμ. απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης, με την οποία εγκρίθηκε το αποτέλεσμα του πρόχειρου διαγωνισμού,

συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν τα παρακάτω:

**Άρθρο 1
Αντικείμενο Σύμβασης**

Ο πρώτος συμβαλλόμενος αναθέτει τη διακίνηση της επείγουσας αλληλογραφίας για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης (Περιφερειακής Ενότητας Έβρου).

**Άρθρο 2
Αξία - Κρατήσεις**

Η προμήθεια/παροχή της υπηρεσίας θα γίνει με βάση την τιμή που έχει προσφέρει ο ανάδοχος σύμφωνα με την οικονομική του προσφορά, αντίγραφο της οποίας παρατίθεται σε παράρτημα της σύμβασης. Η συνολική δαπάνη της εν λόγω υπηρεσίας ανέρχεται μέχρι του ποσού των πέντε χιλιάδων τριακοσίων ευρώ (5.300,00€) με Φ.Π.Α.

Στη δαπάνη αυτή περιλαμβάνονται όλες οι προβλεπόμενες νόμιμες κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη δαπάνη. Οι νόμιμες κρατήσεις (επί του ποσού χωρίς Φ.Π.Α.) με τις οποίες επιβαρύνεται ο ανάδοχος έχουν ως εξής: 0,10% υπέρ ΕΑΑΔΣ, 2% χαρτόσημο επί του ΕΑΑΔΣ, 20% ΟΓΑ επί του χαρτοσήμου. Κατά την πληρωμή θα γίνει παρακράτηση φόρου, σύμφωνα το άρθρο 55 του Ν.2238/1994 (ΦΕΚ 151/Α/94), στην αντίστοιχη καθαρή αξία του ποσού.

**Άρθρο 3
Τεχνικές Προδιαγραφές**

Οι προσφερόμενες ταχυδρομικές υπηρεσίες είναι οι εξής:

1. Αποστολές επιστολικής αλληλογραφίας εντός νομού μέχρι 2 κιλά
2. Αποστολές επιστολικής αλληλογραφίας εκτός νομού μέχρι 2 κιλά
3. Χρέωση για κάθε επιπλέον κιλό επιστολικής αλληλογραφίας

16PROC003614948 2016-01-11

4. Αποστολές δεμάτων εντός νομού μέχρι 2 κιλά
 5. Αποστολές δεμάτων εκτός νομού μέχρι 2 κιλά
 6. Χρέωση για κάθε επιπλέον κιλό δέματος
 7. Πρόσθετη υπηρεσία αποστολής σε νησιωτική ζώνη
 8. Πρόσθετη υπηρεσία αποστολής σε δυσπρόσιτες περιοχές
 9. Πρόσθετη υπηρεσία αποστολής Σάββατο
 10. Πρόσθετη υπηρεσία επιστροφής πρωτοκόλλου εγγράφων
 11. Πρόσθετη υπηρεσία πρωινής παράδοσης (12μμ)
- Σε όλες τις προσφερόμενες ταχυδρομικές υπηρεσίες η παράδοση του ταχυδρομικού αντικειμένου στον παραλήπτη γίνεται την επομένη της αποστολής.
 - Σε όλες τις προσφερόμενες ταχυδρομικές υπηρεσίες δύναται η αποστολή να ισοδυναμεί με παραλαβή με χρέωση στον παραλήπτη (όντας παραλήπτης η αναθέτουσα αρχή), μόνο κατόπιν ρητής εντολής της αναθέτουσας αρχής. Σε αυτή την περίπτωση απαγορεύεται η χρέωση οποιασδήποτε άλλη τιμής πέραν της αντίστοιχης αναγραφόμενης στην υπογραφέα σύμβαση.
 - Η πρόσθετη υπηρεσία πρωινής παράδοσης αναφέρεται σε παράδοση στον παραλήπτη πριν τις 12 το μεσημέρι και χρησιμοποιείται μόνο κατόπιν ρητής εντολής της αναθέτουσας αρχής.
 - Ο ανάδοχος υποχρεούται
 - ο να τηρεί τις βασικές απαιτήσεις της Γενικής Άδειας Παροχής Ταχυδρομικών Υπηρεσιών, να τηρεί Ειδικό Σύστημα Παρακολούθησης και Εντοπισμού Ταχυδρομικών Αντικειμένων (Ε.Σ.Π.Ε.Τ.Α.), να προσαρτεί Συνοδευτικό Δελτίο Ταχυμεταφοράς (voucher) στο ταχυδρομικό αντικείμενο και να συμμορφώνεται με τις διατάξεις του Κώδικα Δεοντολογίας για παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών,
 - ο να συμπληρώνει το Συνοδευτικό Δελτίο Ταχυμεταφοράς (voucher) καταγράφοντας σε αυτό ενδεχόμενες απαιτήσεις του αποστολέα για ειδικούς τρόπους επίδοσης.
 - ο να δέχεται κλήσεις και να καλύπτει τις ανάγκες των υπηρεσιών της αναθέτουσας αρχής σε όλη την έκταση του νομού. Οι αποστολές γίνονται κυρίως από Αλεξανδρούπολη, Ορεστιάδα, Διδυμότειχο, Σουφλί, Φέρες, Τυχερό, Κήπους και Σαμοθράκη.
 - ο να παραλαμβάνει τα ταχυδρομικά αντικείμενα, εντός 2 ωρών από την ώρα που θα ειδοποιηθεί.
 - ο να ενημερώνει τον αποστολέα για τις προδιαγραφές της υπηρεσίας και πιο συγκεκριμένα, για τη χρέωση, το χρόνο και τον τρόπο επίδοσης του αντικειμένου,
 - Κάθε αποστολή που διακινείται μέσω του αναδόχου είναι αυτόματα ασφαλισμένη (χωρίς επιβάρυνση του αποστολέα ή του παραλήπτη), για απώλεια ή καταστροφή.
 - Σε περίπτωση απώλειας ή φθοράς των αντικειμένων κατά τη διακίνησή τους ή κατά τη φύλαξή τους στις γραμματοθυρίδες μετά από διαπιστωμένη υπαιτιότητα του αναδόχου, θα αποζημιώνεται η αναθέτουσα αρχή με κατάπτωση μέρους της εγγυητικής επιστολής ή παρακράτηση της αμοιβής, μετά από αιτιολογημένη κρίση της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής και σύμφωνα με το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο της ταχυδρομικής αγοράς.

Άρθρο 4

Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τη συναφθείσα με την Αναθέτουσα Αρχή σύμβαση, καθώς και τον Κανονισμό Γενικών Αδειών Παροχής Ταχυδρομικών Υπηρεσιών.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αντικαθιστά αμέσως κάθε έλλειψη και παράλειψη ή πλημμελή εργασία που θα παρατηρείται και γνωστοποιείται σ' αυτόν από την επιτροπή παραλαβής. Εάν ο ανάδοχος δεν φροντίζει σύμφωνα με τα ανωτέρω για την αποκατάσταση της έλλειψης ή παράλειψης ή πλημμελούς εργασίας, θα επιβάλλεται ποινική ρήτρα, ανάλογα με την βαρύτητα της πράξεως ή παραλείψεως κατά την κρίση της αρμόδιας επιτροπής, παρακρατούμενη από την αμοιβή ή με κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης.

Ο Ανάδοχος δε δύναται να επικαλεσθεί λόγο ανωτέρας βίας για τη μη εμπρόθεσμη και σύμφωνα με τους όρους της συμβάσεως εκτέλεση αυτής, ούτε δύναται να απαλλαγεί από τις υποχρεώσεις που τον

16PROC003614948 2016-01-11

βαρύνουν από τη σύμβαση, εάν δεν επικαλεσθεί και αποδείξει τα περιστατικά της ανωτέρας βίας, εντός 15 ημερών από τότε που έλαβαν χώρα τα περιστατικά αυτά.

Άρθρο 6 **Δικαιώματα-Υποχρεώσεις Αναθέτουσας Αρχής**

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα:

- Να ζητήσει επιπλέον δικαιολογητικά για την πληρωμή μιας δαπάνης, εφόσον κριθεί απαραίτητο από την αρμόδια υπηρεσία.
- Να επιβάλει ποινικές ρήτρες σε περιπτώσεις μη τήρησης των όρων της σύμβασης, κατά την κρίση του αρμόδιου οργάνου είτε μειώνοντας την αμοιβή είτε με κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης.

Άρθρο 7 **Παράδοση - Παραλαβή**

Η παραλαβή θα γίνεται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής υλικών - εργασιών της Δ/νσης Διοικητικού - Οικονομικού του τρέχοντος έτους.

Σε περίπτωση που η προμήθεια/ παροχή υπηρεσίας είναι πλημμελής και δεν πληροί τους όρους της σύμβασης, η επιτροπή παραλαβής δικαιούται να κάνει σχετικές προφορικές συστάσεις στον ανάδοχο. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης έχει δικαίωμα να κάνει και γραπτές συστάσεις και, αν εξακολουθεί να μη συμμορφώνεται ο ανάδοχος, η επιτροπή παραλαβής έχει δικαίωμα να μη βεβαιώσει τις εργασίες (εις ολόκληρο ή μέρους αυτών) και να μη πληρωθεί ο ανάδοχος ή να πληρωθεί μέρος των εργασιών κατά την κρίση της αρμόδιας επιτροπής.

Άρθρο 8 **Εγγυήσεις**

Για την εκτέλεση των όρων της παρούσας, ο ανάδοχος κατέθεσε την αριθμ..... εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης τηςτράπεζας, αξίας ευρώ (.....€), που αντιπροσωπεύει το 5% της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α..

Η εγγύηση ανεξάρτητα από το όργανο που την εκδίδει, πρέπει να περιλαμβάνει τα αναφερόμενα στο άρθρο 25 του Π.Δ. 118/2007. Η παραπάνω εγγύηση επέχει θέση ποινικής ρήτρας και θα επιστραφεί στο όργανο που την εξέδωσε, μετά την ολοκλήρωση των όρων της παρούσας σύμβασης, ήτοι μετά την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή από την αρμόδια επιτροπή.

Άρθρο 9 **Τρόπος Πληρωμής**

Η πληρωμή θα γίνεται βάσει τιμολογίων του αναδόχου με τακτικά χρηματικά εντάλματα κατόπιν βεβαίωσης τήρησης των όρων της σύμβασης και εκτέλεσης της προμήθειας/ της υπηρεσίας από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, σε βάρος των πιστώσεων του τακτικού προϋπολογισμού για το τρέχον οικονομικό έτος και συγκεκριμένα σε βάρος των πιστώσεων του ειδικού Φορέα και ΚΑΕ 4072.0829.0001.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την πληρωμή του προαναφερόμενου τιμολογίου, είναι τα παρακάτω:

1. Τιμολόγιο προμήθειας/ παροχής υπηρεσιών του αναδόχου.
2. Πρωτότυπα Συνοδευτικά Δελτία Ταχυμεταφοράς (voucher)
3. Πρωτόκολλο παραλαβής/ βεβαίωσης εργασιών της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής υλικών και εργασιών.
4. Ασφαλιστική ενημερότητα.
5. Φορολογική ενημερότητα.
6. Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Από την πληρωμή του Αναδόχου θα γίνονται οι νόμιμες παρακρατήσεις σύμφωνα με τους ισχύοντες εκάστοτε νόμους και σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών.

Άρθρο 10 **Ποινικές ρήτρες**

16PROC003614948_2016-01-11

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δε συμμορφωθεί με τους όρους της παρούσας, η εγγύηση καλής εκτέλεσης επέχει θέση ποινικής ρήτρας και καταπίπτει για ολόκληρο το ποσό ή για μέρος, υπέρ του ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με τις περί προμηθειών διατάξεις. Εναλλακτικά ή συνδυαστικά μπορεί να γίνει μείωση στην αμοιβή του αναδόχου κατά την κρίση της επιτροπής παραλαβής.

Άρθρο 11

Καταγγελία – Λύση σύμβασης

Η Π.Α.Μ.Θ. (Π.Ε. Έβρου) δύναται, μετά από εισήγηση της αρμόδιας Επιτροπής Παραλαβής της υπηρεσίας να καταγγείλει εγγράφως σε οποιονδήποτε χρόνο την παρούσα σύμβαση, εφόσον ο ανάδοχος υπαιτιώς παραβεί οποιαδήποτε από τις συμβατικές του υποχρεώσεις, θεωρουμένων όλων ως ουσιωδών. Για τα θέματα κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου και τις επιβαλλόμενες σε αυτόν κυρώσεις, έχουν ανάλογη εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 34 του Π.Δ.118/2007.

Η Π.Α.Μ.Θ. (Π.Ε. Έβρου) δε θα θεωρηθεί υπεύθυνη για οποιεσδήποτε ζημίες ή διαφυγόντα κέρδη υποστεί ο ανάδοχος από την καταγγελία της σύμβασης. Η έγγραφη καταγγελία της σύμβασης δεν επηρεάζει δικαιώματα και υποχρεώσεις των μερών, που προϋπήρχαν της καταγγελίας και δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από ευθύνες και υποχρεώσεις που απορρέουν από τη σύμβαση ή το νόμο σε σχέση με συμβατικά παραδοτέα, που έχουν εκτελεστεί πριν την έγγραφη καταγγελία, ούτε την Π.Α.Μ.Θ. (Π.Ε. Έβρου) από την υποχρέωση καταβολής της αξίας του τιμήματος των υπό προμήθεια ειδών που παραδόθηκαν.

Η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια σε χρονικό διάστημα μικρότερο του ενός έτους, σε περίπτωση που γίνει χρήση όλου του ποσού της υπογραφείσας σύμβασης νωρίτερα του προκαθορισμένου χρόνου.

Άρθρο 12

Ανωτέρα βία

Κανένας από τους συμβαλλόμενους δεν ευθύνεται για παράλειψη εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεών του αν η παράλειψη αυτή είναι συνέπεια ανωτέρας βίας, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 37 του Π.Δ. 118/2007.

Άρθρο 13

Διοικητικές Προσφυγές

Ενστάσεις υποβάλλονται για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπονται από το άρθρο 15 του Π.Δ. 118/07 (ΦΕΚ 150Α/2007). Ο προσφέρων εφόσον δεν έχει ασκήσει εμπροθέσμως ένσταση ή έχει ασκήσει και έχει απορριφθεί, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης και δε δύναται με την προσφορά του ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως τους ανωτέρω όρους (αρθ.12 του Π.Δ.118/2007).

Σύμφωνα με την παράγραφο 6 στο άρθρο 15 του Π.Δ 118/07 για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης των παραγράφων 1 και 2 αυτού, απαιτείται η προσκόμιση παραβόλου κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου, ίσου με το 0,10 επί τοις εκατό (0,10%) επί της προϋπολογισμένης αξίας του υπό προμήθεια είδους, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των 1.000€ και μεγαλύτερο των 5.000€.

Άρθρο 14

Διάρκεια σύμβασης – Τροποποιήσεις

Η ισχύς της παρούσας σύμβασης ορίζεται για χρονικό διάστημα ενός έτους, ήτοι από..... μέχρι

Τροποποίηση της σύμβασης γίνεται με τη σύμφωνη γνώμη και των δύο συμβαλλόμενων μερών. Δεν απαιτείται στις περιπτώσεις που είναι αναγκαία η αλλαγή της συχνότητας καθαρισμού σε κάποιους χώρους.

Άρθρο 15

Σύνταξη σύμβασης

Η παρούσα σύμβαση συντάχθηκε σε τρία (3) όμοια αντίτυπα, και αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται νόμιμα από τους συμβαλλόμενους.

Ο Αντιπεριφερειάρχης Έβρου,

Για την ανάδοχο εταιρεία,

Δημήτριος Πέτροβιτς

ίδα 40

16PROC003614948 2016-01-11

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΟΜΑΔΑΣ Γ'

**ΣΥΜΒΑΣΗ ΔΙΑΚΙΝΗΣΗΣ ΕΠΕΙΓΟΥΣΑΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ
Δ/νσεων Αγροτ. Οικονομίας & Κτηνιατρικής, Δ/νσης Δημ. Υγείας &
Κοιν.Μέριμνας και Τμήματος Περιβάλλοντος & Υδροοικονομίας
της Π.Α.Μ.Θ. (Περιφερειακής Ενότητας Έβρου)**

Στην Αλεξανδρούπολη σήμερα στις, ημέρα, οι παρακάτω συμβαλλόμενοι υπογράφοντας την παρούσα σύμβαση:

5. η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΘΡΑΚΗΣ (ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ) με ΑΦΜ: 997687965 - ΔΟΥ: Κομοτηνής, που εδρεύει στην Αλεξανδρούπολη στην οδό Καραολή & Δημητρίου 40 και εκπροσωπείται νόμιμα κατά την υπογραφή της παρούσας από τον Αντιπεριφερειάρχη Έβρου, κ. Δημήτριο Πέτροβιτς,
6. η [ΑΝΑΔΟΧΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ] με ΑΦΜ: - ΔΟΥ: που εδρεύει και εκπροσωπείται νόμιμα από, κάτοχο του υπ' αριθμ. Α.Δ.Τ.

Έχοντας υπόψη:

- το άρθρο 24 του Π.Δ.118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/2007) «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου,
- την αριθμ./2015 (με ΑΔΑ:..... και ΑΔΑΜ:.....) διακήρυξη του πρόχειρου διαγωνισμού για τη διακίνηση κοινής και επείγουσας αλληλογραφίας των υπηρεσιών της Π.Α.Μ.Θ. (Περιφερειακής Ενότητας Έβρου),
- την αριθμ. οικ..... απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με αριθμό καταχώρησης στο βιβλίο εγκρίσεων και εντολών πληρωμής,
- την αριθμ. απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης, με την οποία εγκρίθηκαν οι όροι του πρόχειρου διαγωνισμού για τη διακίνηση κοινής και επείγουσας αλληλογραφίας των υπηρεσιών της Π.Α.Μ.Θ. (Περιφερειακής Ενότητας Έβρου),
- την αριθμ. απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης, με την οποία εγκρίθηκε το αποτέλεσμα του πρόχειρου διαγωνισμού,

συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν τα παρακάτω:

Άρθρο 1

Αντικείμενο Σύμβασης

Ο πρώτος συμβαλλόμενος αναθέτει τη διακίνηση της επείγουσας αλληλογραφίας για τις ανάγκες των Δ/νσεων Αγροτ. Οικονομίας & Κτηνιατρικής, Δ/νσης Δημ. Υγείας & Κοιν.Μέριμνας και Τμήματος Περιβάλλοντος & Υδροοικονομίας της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης (Περιφερειακής Ενότητας Έβρου).

Άρθρο 2

Αξία - Κρατήσεις

Η προμήθεια/παροχή της υπηρεσίας θα γίνει με βάση την τιμή που έχει προσφέρει ο ανάδοχος σύμφωνα με την οικονομική του προσφορά, αντίγραφο της οποίας παρατίθεται σε παράρτημα της σύμβασης. Η συνολική δαπάνη της εν λόγω υπηρεσίας ανέρχεται μέχρι του ποσού των τεσσάρων χιλιάδων ευρώ (4.000,00€) με Φ.Π.Α.

Στη δαπάνη αυτή περιλαμβάνονται όλες οι προβλεπόμενες νόμιμες κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη δαπάνη. Οι νόμιμες κρατήσεις (επί του ποσού χωρίς Φ.Π.Α.) με τις οποίες επιβαρύνεται ο ανάδοχος έχουν ως εξής: 0,10% υπέρ ΕΑΑΔΣ, 2% χαρτόσημο επί του ΕΑΑΔΣ, 20% ΟΓΑ επί του χαρτοσήμου. Κατά την πληρωμή θα γίνει παρακράτηση φόρου, σύμφωνα το άρθρο 55 του Ν.2238/1994 (ΦΕΚ 151/Α/94), στην αντίστοιχη καθαρή αξία του ποσού.

Άρθρο 3

16PROC003614948 2016-01-11

Τεχνικές Προδιαγραφές

Οι προσφερόμενες ταχυδρομικές υπηρεσίες απευθύνονται μόνο στις Δ/νσεις Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής, στη Δ/νση Δημόσιας Υγείας & Κοινωνικής Μέριμνας και στο Τμήμα Περιβάλλοντος & Υδροοικονομίας Έβρου και είναι οι εξής:

1. Αποστολές δεμάτων με ευπαθή αντικείμενα (επαρκώς συσκευασμένα) εντός νομού μέχρι 2 κιλά
 2. Αποστολές δεμάτων με ευπαθή αντικείμενα (επαρκώς συσκευασμένα) εκτός νομού μέχρι 2 κιλά
 3. Χρέωση για κάθε επιπλέον κιλό ευπαθούς αντικειμένου (επαρκώς συσκευασμένου)
 4. Πρόσθετη υπηρεσία πρωινής παράδοσης (10πμ)
 5. Πρόσθετη υπηρεσία αποστολής Σάββατο
 6. Πρόσθετη υπηρεσία αποστολής σε νησιωτική ζώνη
- Σε όλες τις προσφερόμενες ταχυδρομικές υπηρεσίες η παράδοση του ταχυδρομικού αντικειμένου στον παραλήπτη γίνεται την επομένη της αποστολής.
 - Σε όλες τις προσφερόμενες ταχυδρομικές υπηρεσίες δύναται η αποστολή να ισοδυναμεί με παραλαβή με χρέωση στον παραλήπτη (όντας παραλήπτης η αναθέτουσα αρχή), μόνο κατόπιν ρητής εντολής της αναθέτουσας αρχής. Σε αυτή την περίπτωση απαγορεύεται η χρέωση οποιασδήποτε άλλη τιμής πέραν της αντίστοιχης αναγραφόμενης στην υπογραφείσα σύμβαση.
 - Η πρόσθετη υπηρεσία πρωινής παράδοσης αναφέρεται σε παράδοση στον παραλήπτη πριν τις 10 το πρωί και χρησιμοποιείται μόνο κατόπιν ρητής εντολής της αναθέτουσας αρχής.
 - Ο ανάδοχος υποχρεούται
 - ο να τηρεί τις βασικές απαιτήσεις της Γενικής Άδειας Παροχής Ταχυδρομικών Υπηρεσιών, να τηρεί Ειδικό Σύστημα Παρακολούθησης και Εντοπισμού Ταχυδρομικών Αντικειμένων (Ε.Σ.Π.Ε.Τ.Α.), να προσαρτεί Συνοδευτικό Δελτίο Ταχυμεταφοράς (voucher) στο ταχυδρομικό αντικείμενο και να συμμορφώνεται με τις διατάξεις του Κώδικα Δεοντολογίας για παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών,
 - ο να συμπληρώνει το Συνοδευτικό Δελτίο Ταχυμεταφοράς (voucher) καταγράφοντας σε αυτό ενδεχόμενες απαιτήσεις του αποστολέα για ειδικούς τρόπους επίδοσης.
 - ο να δέχεται κλήσεις και να καλύπτει τις ανάγκες των υπηρεσιών της αναθέτουσας αρχής σε όλη την έκταση του νομού. Οι αποστολές γίνονται κυρίως από Αλεξανδρούπολη, Ορεστιάδα, Διδυμότειχο, Σουφλί, Φέρες, Τυχερό, Κήπους και Σαμοθράκη.
 - ο να παραλαμβάνει τα ταχυδρομικά αντικείμενα, εντός 2 ωρών από την ώρα που θα ειδοποιηθεί.
 - ο να ενημερώνει τον αποστολέα για τις προδιαγραφές της υπηρεσίας και πιο συγκεκριμένα, για τη χρέωση, το χρόνο και τον τρόπο επίδοσης του αντικειμένου,
 - Κάθε αποστολή που διακινείται μέσω του αναδόχου είναι αυτόματα ασφαλισμένη (χωρίς επιβάρυνση του αποστολέα ή του παραλήπτη), για απώλεια ή καταστροφή.
 - Σε περίπτωση απώλειας ή φθοράς των αντικειμένων κατά τη διακίνησή τους ή κατά τη φύλαξή τους στις γραμματοθυρίδες μετά από διαπιστωμένη υπαιτιότητα του αναδόχου, θα αποζημιώνεται η αναθέτουσα αρχή με κατάπτωση μέρους της εγγυητικής επιστολής ή παρακράτηση της αμοιβής, μετά από αιτιολογημένη κρίση της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής και σύμφωνα με το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο της ταχυδρομικής αγοράς.

Άρθρο 6

Δικαιώματα-Υποχρεώσεις Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα:

- Να ζητήσει επιπλέον δικαιολογητικά για την πληρωμή μιας δαπάνης, εφόσον κριθεί απαραίτητο από την αρμόδια υπηρεσία.
- Να επιβάλει ποινικές ρήτρες σε περιπτώσεις μη τήρησης των όρων της σύμβασης, κατά την κρίση του αρμόδιου οργάνου είτε μειώνοντας την αμοιβή είτε με κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης.

Άρθρο 7

16PROC003614948 2016-01-11

Παράδοση - Παραλαβή

Η παραλαβή θα γίνεται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής υλικών - εργασιών της Δ/νσης Διοικητικού - Οικονομικού του τρέχοντος έτους.

Σε περίπτωση που η προμήθεια/ παροχή υπηρεσίας είναι πλημμελής και δεν πληροί τους όρους της σύμβασης, η επιτροπή παραλαβής δικαιούται να κάνει σχετικές προφορικές συστάσεις στον ανάδοχο. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης έχει δικαίωμα να κάνει και γραπτές συστάσεις και, αν εξακολουθεί να μη συμμορφώνεται ο ανάδοχος, η επιτροπή παραλαβής έχει δικαίωμα να μη βεβαιώσει τις εργασίες (εις ολόκληρο ή μέρους αυτών) και να μη πληρωθεί ο ανάδοχος ή να πληρωθεί μέρος των εργασιών κατά την κρίση της αρμόδιας επιτροπής.

Άρθρο 8

Εγγυήσεις

Για την εκτέλεση των όρων της παρούσας, ο ανάδοχος κατέθεσε την αριθμ..... εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης τηςτράπεζας, αξίας ευρώ (.....€), που αντιπροσωπεύει το 5% της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α.

Η εγγύηση ανεξάρτητα από το όργανο που την εκδίδει, πρέπει να περιλαμβάνει τα αναφερόμενα στο άρθρο 25 του Π.Δ. 118/2007. Η παραπάνω εγγύηση επέχει θέση ποινικής ρήτρας και θα επιστραφεί στο όργανο που την εξέδωσε, μετά την ολοκλήρωση των όρων της παρούσας σύμβασης, ήτοι μετά την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή από την αρμόδια επιτροπή.

Άρθρο 9

Τρόπος Πληρωμής

Η πληρωμή θα γίνεται βάσει τιμολογίων του αναδόχου με τακτικά χρηματικά εντάλματα κατόπιν βεβαίωσης τήρησης των όρων της σύμβασης και εκτέλεσης της προμήθειας/ της υπηρεσίας από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, σε βάρος των πιστώσεων του τακτικού προϋπολογισμού για το τρέχον οικονομικό έτος και συγκεκριμένα σε βάρος των πιστώσεων του ειδικού Φορέα και ΚΑΕ 4072.0829.0001.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την πληρωμή του προαναφερόμενου τιμολογίου, είναι τα παρακάτω:

1. Τιμολόγιο προμήθειας/ παροχής υπηρεσιών του αναδόχου.
2. Πρωτότυπα Συνοδευτικά Δελτία Ταχυμεταφοράς (voucher)
3. Πρωτόκολλο παραλαβής/ βεβαίωσης εργασιών της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής υλικών και εργασιών.
4. Ασφαλιστική ενημερότητα.
5. Φορολογική ενημερότητα.
6. Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Από την πληρωμή του Αναδόχου θα γίνονται οι νόμιμες παρακρατήσεις σύμφωνα με τους ισχύοντες εκάστοτε νόμους και σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών.

Άρθρο 10

Ποινικές ρήτρες

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δε συμμορφωθεί με τους όρους της παρούσας, η εγγύηση καλής εκτέλεσης επέχει θέση ποινικής ρήτρας και καταπίπτει για ολόκληρο το ποσό ή για μέρος, υπέρ του ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με τις περί προμηθειών διατάξεις. Εναλλακτικά ή συνδυαστικά μπορεί να γίνει μείωση στην αμοιβή του αναδόχου κατά την κρίση της επιτροπής παραλαβής.

Άρθρο 11

Καταγγελία - Λύση σύμβασης

Η Π.Α.Μ.Θ. (Π.Ε. Έβρου) δύναται, μετά από εισήγηση της αρμόδιας Επιτροπής Παραλαβής της υπηρεσίας να καταγγείλει εγγράφως σε οποιονδήποτε χρόνο την παρούσα σύμβαση, εφόσον ο ανάδοχος υπαιτίως παραβεί οποιαδήποτε από τις συμβατικές του υποχρεώσεις, θεωρουμένων όλων ως ουσιωδών. Για τα θέματα κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου και τις επιβαλλόμενες σε αυτόν κυρώσεις, έχουν ανάλογη

16PROC003614948 2016-01-11

εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 34 του Π.Δ.118/2007.

Η Π.Α.Μ.Θ. (Π.Ε. Έβρου) δε θα θεωρηθεί υπεύθυνη για οποιεσδήποτε ζημίες ή διαφυγόντα κέρδη υποστεί ο ανάδοχος από την καταγγελία της σύμβασης. Η έγγραφη καταγγελία της σύμβασης δεν επηρεάζει δικαιώματα και υποχρεώσεις των μερών, που προϋπήρχαν της καταγγελίας και δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από ευθύνες και υποχρεώσεις που απορρέουν από τη σύμβαση ή το νόμο σε σχέση με συμβατικά παραδοτέα, που έχουν εκτελεστεί πριν την έγγραφη καταγγελία, ούτε την Π.Α.Μ.Θ. (Π.Ε. Έβρου) από την υποχρέωση καταβολής της αξίας του τιμήματος των υπό προμήθεια ειδών που παραδόθηκαν.

Η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια σε χρονικό διάστημα μικρότερο του ενός έτους, σε περίπτωση που γίνει χρήση όλου του ποσού της υπογραφείσας σύμβασης νωρίτερα του προκαθορισμένου χρόνου.

Άρθρο 12
Ανωτέρα βία

Κανένας από τους συμβαλλόμενους δεν ευθύνεται για παράλειψη εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του αν η παράλειψη αυτή είναι συνέπεια ανωτέρας βίας, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 37 του Π.Δ. 118/2007.

Άρθρο 13
Διοικητικές Προσφυγές

Ενστάσεις υποβάλλονται για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπονται από το άρθρο 15 του Π.Δ. 118/07 (ΦΕΚ 150Α/2007). Ο προσφέρων εφόσον δεν έχει ασκήσει εμπροθέσμως ένσταση ή έχει ασκήσει και έχει απορριφθεί, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης και δε δύναται με την προσφορά του ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως τους ανωτέρω όρους (αρθ.12 του Π.Δ.118/2007).

Σύμφωνα με την παράγραφο 6 στο άρθρο 15 του Π.Δ 118/07 για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης των παραγράφων 1 και 2 αυτού, απαιτείται η προσκόμιση παραβόλου κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου, ίσου με το 0,10 επί τοις εκατό (0,10%) επί της προϋπολογισμένης αξίας του υπό προμήθεια είδους, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των 1.000€ και μεγαλύτερο των 5.000€.

Άρθρο 14
Διάρκεια σύμβασης - Τροποποιήσεις

Η ισχύς της παρούσας σύμβασης ορίζεται για χρονικό διάστημα ενός έτους, ήτοι από..... μέχρι

Τροποποίηση της σύμβασης γίνεται με τη σύμφωνη γνώμη και των δύο συμβαλλόμενων μερών. Δεν απαιτείται στις περιπτώσεις που είναι αναγκαία η αλλαγή της συχνότητας καθαρισμού σε κάποιους χώρους.

Άρθρο 15
Σύνταξη σύμβασης

Η παρούσα σύμβαση συντάχθηκε σε τρία (3) όμοια αντίτυπα, και αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται νόμιμα από τους συμβαλλόμενους.

Ο Αντιπεριφερειάρχης Έβρου,

Για την ανάδοχο εταιρεία,

Δημήτριος Πέτροβιτς

.....

Ο Πρόεδρος
της Οικονομικής Επιτροπής Π.Α.Μ.Θ.

Δημήτριος Πέτροβιτς