



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ -
ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΕΒΡΟΥ

Αλεξανδρούπολη 10-07-2017
Αρ. Πρωτ.: οικ. 3009

**ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΓΙΑ ΘΕΣΠΙΣΗ ΠΑΓΙΟΥ ΚΑΤ'ΑΠΟΚΟΠΗ ΧΟΡΗΓΗΜΑΤΟΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ
ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ Π.Α.Μ.Θ. (ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΕΒΡΟΥ) ΚΑΙ ΤΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΩΝ Α/ΘΜΙΑΣ & Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΚΕΔΔΥ ΕΒΡΟΥ**

Η Π.Α.Μ.Θ.-Περιφερειακή Ενότητα Έβρου **θεσπίζει πάγιο κατ'αποκοπή χορήγηση καθαριότητας των Υπηρεσιών της καθώς επίσης των Δ/νσεων Α/θμιας & Β/θμιας Εκπαίδευσης και ΚΕΔΔΥ Έβρου προϋπολογισμού 70.380,00€ με ΦΠΑ για ένα(1) χρόνο με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή.**

Οι προσφορές πρέπει να υποβληθούν σε σφραγισμένο φάκελο κλειστό, στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής, στο αρμόδιο Τμήμα Προμηθειών της Διεύθυνση Διοικητικού-Οικονομικού της Περιφερειακής Ενότητας Έβρου, Καραολή & Δημητρίου 40, 68132 Αλεξ/πολη, 4^{ος} όροφος, γραφείο 5, **μέχρι την 21-07-2017 και ώρα 10:00π.μ.** Προσφορές που κατατίθενται εκπρόθεσμα δεν γίνονται δεκτές

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στο **Τμήμα Προμηθειών της Διεύθυνσης Διοικητικού - Οικονομικού της Π.Α.Μ.Θ. Περιφερειακής Ενότητας Έβρου** και θα αποσταλεί σχετική ανακοίνωση στους συμμετέχοντες.

Η παρούσα περίληψη καθώς και η Πρόσκληση εκδήλωση ενδιαφέροντος σχετική διατίθενται σε έντυπη μορφή από τη Δ/νση Διοικητικού-Οικονομικού Π.Ε. Έβρου (Τμήμα Προμηθειών) και σε ηλεκτρονική μορφή α) στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» β) από την επίσημη ιστοσελίδα της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης(www.pamth.gov.gr) καθώς και από την ιστοσελίδα της Περιφερειακής Ενότητας Έβρου(www.peevrou.eu) και γ) από το Επιμελητήριο Έβρου.

Πληροφορίες καθημερινά 8.30 - 14.30 στα παρακάτω στοιχεία επικοινωνίας: τηλ. 25513-57215, 25513-50570 fax:25513-50404, e-mail: promithies.evrou@pamth.gov.gr.

Ο Αντιπεριφερειάρχης Έβρου,

Δημήτριος Πέτροβιτς



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤ.ΜΑΚΕΔ.-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΕΒΡΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Ταχ. Δ/νση :Καραολή και Δημητρίου 40
Ταχ. Κώδικας :68132 Αλεξ/πολη
Πληροφορίες :Αλ. Τζαμτζή
Τηλέφωνα :25513-57215
Fax :25513-50404
e-mail :promithies.evrou@pamth.gov.gr

Αλεξανδρούπολη 10-07-2017
Αριθ. Πρωτ.: 3009

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για θέσπιση πάγιου κατ' αποκοπή χορηγήματος καθαριότητας των Υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Έβρου και των Διευθύνσεων Α/θμιας & Β/θμιας Εκπαίδευσης και ΚΕΔΔΥ Έβρου, για το χρονικό διάστημα ενός(1) έτους.

Σας ενημερώνουμε ότι σύμφωνα την αριθ. 111/2017 Απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου της Α.Μ.Θ(ΦΕΚ 2316/Β/7-7-2017) θεσπίστηκε πάγιο κατ' αποκοπή χορήγηση καθαριότητας των Υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Έβρου και των Διευθύνσεων Α/θμιας & Β/θμιας Εκπαίδευσης και ΚΕΔΔΥ Έβρου για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους.

Για τις ανάγκες της παρούσας πρόσκλησης εκδόθηκε η Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης με Αρ. Πρωτ. 2436/08-06-2017(7ΧΝΘ7ΛΒ-ΟΞΛ) με α/α 1 καταχώριση στο Μητρώο Δεσμεύσεων του Τμήματος Οικονομικής Διαχείρισης της Δ/νσης Διοικητικού-Οικονομικού της Π.Ε Έβρου. Η σχετική συνολική δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των **70.380.00 ευρώ** (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) και θα βαρύνει τον ειδικό φορέα 4072 και τον ΚΑΕ 1232.0001 του προϋπολογισμού της Π.Ε.Έβρου έτους 2017 και του υπό κατάρτιση, προϋπολογισμού του έτους 2018.

Οι προσφορές πρέπει να υποβληθούν σε κλειστό φάκελο, στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής, στο αρμόδιο Τμήμα Προμηθειών της Διεύθυνση Διοικητικού-Οικονομικού της Περιφερειακής Ενότητας Καραολή & Δημητρίου 40, 68132 Αλεξ/πολη, 4^{ος} όροφος, γραφείο 5 Τηλ. 2551357215, 2551350570, **μέχρι την 21-07- 2017 και ώρα 10:00π.μ.** Προσφορές που κατατίθενται εκπρόθεσμα δεν γίνονται δεκτές.

Η περίληψη των όρων της παρούσας θα αναρτηθεί:

- α) στην επίσημη ιστοσελίδα της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης www.pamth.gov.gr, καθώς και στην ιστοσελίδα της Περιφερειακής Ενότητας Έβρου www.peevrou.eu
- β) στον πίνακα ανακοινώσεων της Περιφερειακής Ενότητας Έβρου της Π.Α.Μ.Θ.
- γ) στο Επιμελητήριο Έβρου
- δ) σε μια τοπική εφημερίδα τα έξοδα της οποίας θα βαρύνουν την Αναθέτουσα Αρχή(Περιφερειακή Ενότητα Έβρου).

Κριτήριο ανάθεσης είναι η χαμηλότερη τιμή ανά ομάδα υπηρεσιών, μετά από σχετική αξιολόγηση ως προς την πληρότητα των Δικαιολογητικών Συμμετοχής σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα :

ΠΙΝΑΚΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ Π.Α.Μ.Θ. (ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ)					
(ΦΟΡΕΑΣ 4072 ΚΑΕ 1232.0001)					
ΟΜΑΔΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ ΧΟΡΗΓΗΜΑΤΟΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	Τ.Μ. (Τετραγωνικά Μέτρα)	ΜΗΝΙΑΙΟ ΠΟΣΟ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ (Για ένα (1) έτος)
Δ/ΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΕΒΡΟΥ	1)Τμήμα Κτηνιατρικής (κλιμακοστάσιο, κοινοχρήστους χώρους, γραφεία)	ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ Δ/ΝΣΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	510τ.μ	305.00 €	3.660.00€
	2)Κτηνιατρικό Κέντρο Φερώων				
	3)Σταθμός Φυτοϋγειονομικού Ελέγχου				
	4)ΣΥΚΕ Πέπλου				
	5)Γραφείο Αγροτικής Οικονομίας Σουφλίου (κλιμακοστάσιο, κοινοχρήστους χώρους, γραφεία)				
	6)Κτηνιατρικό Κέντρο Σουφλίου				
	7)Κτηνιατρικό Κέντρο Σαμοθράκης - Γραφείο Αγροτικής Οικονομίας Σαμοθράκης				
Δ/ΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ	1)Γραφείο Αγροτικής Οικονομίας Διδ/χου κλιμακοστάσιο, κοινοχρήστους χώρους, γραφεία)	ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ Δ/ΝΣΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΟΡΣ/ΔΑΣ	1615τ.μ	850.00 €	10.200.00€
	2)Κτηνιατρικό Κέντρο Διδ/χου κλιμακοστάσιο, κοινοχρήστους χώρους, γραφεία)				
	3)Υπηρεσίες Δ/σης Αγροτ. Οικονομίας & Κτηνιατρικής Ορ/δας και της Δ/σης Τεχνικών Έργων (κλιμακοστάσιο, κοινοχρήστους χώρους, γραφεία)				

	4)Υπηρεσίες Δ/σης Αγροτ. Οικονομίας & Κτηνιατρικής Ορ/δας (Γραφείο Διευθυντή)				
	5)Δ/ση Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής Ορ/δας (κλιμακοστάσιο, κοινοχρήστους χώρους, γραφεία)				
	6)Κτίριο Πρώην Δικτύου Διασυνοριακής Συνεργασίας Νομαρχιών Ελλάδας-Τουρκίας-Βουλγαρίας κλιμακοστάσιο, κοινοχρήστους χώρους, γραφεία)				
Δ/ΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝ. ΜΕΡΙΜΝΑΣ	Δ/ση Δημόσιας Υγείας & Κοινωνικής Μέριμνας (κλιμακοστάσιο, κοινοχρήστους χώρους, γραφεία)	ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ Δ/ΝΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝ. ΜΕΡΙΜΝΑΣ	568τ.μ	430.00 €	5.160.00€
ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΚΤΙΡΙΟ & ΝΟΜΑΡΧΕΙΟ	1)ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΚΤΙΡΙΟ (5οροφο κτίριο με υπόγειο, αίθουσα συνεδριάσεων, κλιμακοστάσιο κοινοχρήστους χώρους και εξωτερικά γραφεία, κτίριο που συστεγάζονται διάφορες υπηρεσίες)	ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ Δ/ΝΣΗΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ	4.232τ.μ	2.100.00 €	25.200.00€
	2)ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΚΤΙΡΙΟ (Παράθυρα - Μπαλκόνια				
	3)Νομαρχείο κλιμακοστάσιο, κοινοχρήστους χώρους, γραφεία)				
	4)Νομαρχείο(Παράθυρα -Μπαλκόνια				
Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ	1)Δ/ση Μεταφορών & Επικοινωνιών Ορ/δας (κλιμακοστάσιο, κοινοχρήστους χώρους, γραφεία)	ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ Δ/ΝΣΗΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΟΡΕΣ/ΔΑΣ	330τ.μ	310.00 €	3.720.00€
	2)ΚΤΕΟ Ορεστιάδας				
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	1)Κτίριο των υπηρεσιών των Τεχνικών Έργων (κλιμακοστάσιο, κοινοχρήστους χώρους, γραφεία)	ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ Δ/ΝΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	1200τ.μ	965.00 €	11.580.00€
	2)Κτίριο των υπηρεσιών των Τεχνικών Έργων (Παράθυρα - Μπαλκόνια				
	3)Γραφείο Κίνησης Οχημάτων & Μηχ. Εξοπλισμός της Δ/σης Τεχν. Έργων				

	4)Τμήμα Περιβάλλοντος & Υδροοικονομίας Έβρου και ΔΕΚΕ Δ/σης Τεχνικών Έργων(κλιμακοστάσιο, κοινοχρήστους χώρους, γραφεία)				
	5)Αποκεντρωμένο Τμήμα Τεχνικών Έργων				
	6)Εργοτάξιο Σοφικού				
	7)Εργοτάξιο Ανθειας				
Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν. ΕΒΡΟΥ	Δ/νση Α/θμιας Εκπ/σης Ν.Έβρου(κλιμακοστάσιο κοινοχρήστους χώρους, γραφεία)	ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ Δ/ΝΣΗΣ Α/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΕΒΡΟΥ	490τ.μ	350.00 €	4.200.00€
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν. ΕΒΡΟΥ	1)Δ/νση Β/θμιας Εκπ/σης Ν.Έβρου (κλιμακοστάσιο, κοινοχρήστους χώρους, γραφεία) 2)ΚΕΣΥΠ Αλεξανδρούπολης	ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ Δ/ΝΣΗΣ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΕΒΡΟΥ	515τ.μ	390.00 €	4.680.00€
ΚΕΔΔΥ ΕΒΡΟΥ	Κτίριο ΚΕΔΔΥ Αλεξ/πολης (κλιμακοστάσιο, κοινοχρήστους χώρους, γραφεία)	ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΚΕΔΔΥ ΕΒΡΟΥ	170τ.μ	165.00 €	1.980.00€
ΣΥΝΟΛΟ			9.670τ.μ	5.865.00 €	70.380.00€

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στο **Τμήμα Προμηθειών της Διεύθυνσης Διοικητικού - Οικονομικού της Π.Α.Μ.Θ. Περιφερειακής Ενότητας Έβρου** και θα αποσταλεί σχετική ανακοίνωση στους συμμετέχοντες.

Η παρούσα Πρόσκληση υπόκειται στους παρακάτω όρους και προϋποθέσεις:

Οι προσφορές τοποθετούνται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, δακτυλογραφημένες και υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος με τα πλήρη στοιχεία του προσφέροντα, πάνω στον οποίο θα αναγράφεται η λέξη "ΠΡΟΣΦΟΡΑ" για την καθαριότητα των Υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Έβρου και των Δ/νσεων της Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης και ΚΕΔΔΥ Έβρου, θα περιέχει δύο επί μέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους, δηλαδή:

A) «Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής», ο οποίος περιέχει τα δικαιολογητικά:

- 1) Έγγραφο που να αποδεικνύει ότι είναι μέλος του οικείου Επιμελητηρίου.
- 2) Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου. Το ανωτέρω δ/κό δύναται να αναζητηθεί και αυτεπαγγέλτως, χωρίς αίτηση, από την αναθέτουσα αρχή, στην περίπτωση άρνησης έκδοσης αποσπάσματος ποινικού μητρώου από την αρμόδια δικαστική αρχή.
- 3) Βεβαίωση για ασφαλιστική ενημερότητα
- 4) Βεβαίωση για φορολογική ενημερότητα
- 5) Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθ. 8 του Ν. 1599/1986(Α'75)όπως εκάστοτε ισχύει με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής, στην οποία θα αναγράφεται τα εξής:
 - 1) ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή
 - 2) ότι πληρούνται όλοι οι όροι της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και τους αποδέχομαι πλήρως, καθώς και ότι παραιτούμαι από οποιοδήποτε δικαίωμα αποζημίωσης για οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ιδίως της αναβολής ή ακύρωσης της πρόσκλησης ή της υπαναχώρησης της

Αναθέτουσας Αρχής

3) δεν έχω καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα από τα αναφερόμενα στην παρ. 1 του άρθρ. 73 του ν. 4412/16 και ούτε τελώ σε καμιά από τις υπόλοιπες αναφερόμενες καταστάσεις του άρθρου 73 του ν. 4412/16 για τις οποίες ένας οικονομικός φορέας μπορεί να αποκλεισθεί από μια δημόσια σύμβαση».

4) μη επιβολής σε βάρος μου πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας (άρθρο 22 παρ. 2 του ν. 4144/2013)

Β) «Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς», ο οποίος θα περιλαμβάνει τα ποσά σε ευρώ (με ΦΠΑ). Υπάρχει συνημμένος πίνακας όπου οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να συμπληρώσουν.

Πιο συγκεκριμένα για κάθε προσφερόμενη υπηρεσία θα αναγράφονται ανά δικαιούχο του κατ' αποκοπή χορηγήματος, τα εξής στοιχεία: η τιμή με ΦΠΑ ανά μήνα και ετήσια.

Σε περίπτωση που η συνολική τιμή με ΦΠΑ υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη, η προσφορά του συμμετέχοντα θα απορρίπτεται. Φόροι, ΦΠΑ, κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση, ως και κάθε άλλη δαπάνη μη ρητά καθοριζόμενη από την παρούσα, επιβαρύνουν τον Ανάδοχο και θα πρέπει να έχουν συνυπολογισθεί στην προσφορά του.

Στην Προσφορά του και σε χωριστό κεφάλαιο πρέπει να εξειδικεύονται τα παρακάτω στοιχεία με ποινή αποκλεισμού:

α) Ο αριθμός των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο, ο οποίος θα είναι ανά ΟΜΑΔΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, ως παρακάτω:

Δ/ΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΕΒΡΟΥ	4 άτομα
Δ/ΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ	4 άτομα
Δ/ΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝ. ΜΕΡΙΜΝΑΣ	1 άτομο
ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΚΤΙΡΙΟ & ΝΟΜΑΡΧΕΙΟ	5 άτομα
Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ	1 άτομο
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	5 άτομα
Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν. ΕΒΡΟΥ	1 άτομο
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν. ΕΒΡΟΥ	1 άτομο
ΚΕΔΔΥ ΕΒΡΟΥ	1 άτομο

β) Ο καθαρισμός των υπηρεσιών θα πραγματοποιείται ως εξής:

Δ/ΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΕΒΡΟΥ

-Τμήμα Κτηνιατρικής(2 ώρες την ημέρα) Μία(1) φορά την εβδομάδα

-Κτηνιατρικό Κέντρο Φερών(1 ώρα την ημέρα), Μία(1) φορά την εβδομάδα

-Σταθμός Φυτοϋγειονομικού Ελέγχου(1 ώρα την ημέρα), Τρείς(3) φορές την εβδομάδα

-ΣΥΚΕ Πέπλου(1 ώρα την ημέρα), Μία(1) φορά την εβδομάδα

-Γραφείο Αγροτικής Οικονομίας Σουφλίου(1 ώρα την ημέρα) Μία(1) φορά την εβδομάδα

-Κτηνιατρικό Κέντρο Σουφλίου(2 ώρες την ημέρα), Μία(1) φορά την εβδομάδα

-Κτηνιατρικό Κέντρο Σαμοθράκης - Γραφείο Αγροτικής Οικονομίας Σαμοθράκης(1 ώρα την ημέρα), Μία(1) φορά την εβδομάδα

Δ/ΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ

-Γραφείο Αγροτικής Οικονομίας Διδ/χου(2 ώρες την ημέρα) Μία(1) φορά την εβδομάδα

-Κτηνιατρικό Κέντρο Διδ/χου(1 ώρα την ημέρα), Μία(1) φορά την εβδομάδα

-Υπηρεσίες Δ/σης Αγροτ. Οικονομίας & Κτηνιατρικής Ορ/δας και της Δ/σης Τεχνικών Έργων(1,5 ώρα την ημέρα), Μία(1) φορά την εβδομάδα

-Υπηρεσίες Δ/σης Αγροτ. Οικονομίας & Κτηνιατρικής Ορ/δας (Γραφείο Διευθυντή) (2,5 ώρες την ημέρα), Δύο(2) φορές την εβδομάδα

- Δ/νση Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής Ορ/δας(2υπάλληληX4 ώρες την ημέρα) Δύο(2) φορές την εβδομάδα
- Κτίριο Πρώην Δικτύου Διασυνοριακής Συνεργασίας Νομαρχιών Ελλάδας-Τουρκίας-Βουλγαρίας(1 ώρα την ημέρα), Δύο(2) φορές την εβδομάδα

Δ/ΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝ. ΜΕΡΙΜΝΑΣ

- Δ/νση Δημόσιας Υγείας & Κοινωνικής Μέριμνας(4 ώρες την ημέρα) Τρείς(3) φορές την εβδομάδα

ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΚΤΙΡΙΟ & ΝΟΜΑΡΧΕΙΟ

- 5οροφο κτίριο με υπόγειο, αίθουσα συνεδριάσεων, κλιμακοστάσιο και εξωτερικά γραφεία, κτίριο που συστεγάζει διάφορες υπηρεσίες) (4υπάλληλοι X5 ώρες την ημέρα), Δύο(2) φορές την εβδομάδα
- Νομαρχείο(4 ώρες την ημέρα), Δύο(2) φορές την εβδομάδα
- Κεντρικό κτίριο(Παράθυρα-Μπαλκόνια),(6ώρες την ημέρα) Μία(1) φορά τον μήνα
- Νομαρχείο(Παράθυρα- Μπαλκόνια), (6ώρες την ημέρα), Μία(1) φορά τον μήνα

Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ

- Δ/νση Μεταφορών & Επικοινωνιών Ορ/δας(2,5 ώρες την ημέρα), Δύο(2) φορές την εβδομάδα
- ΚΤΕΟ Ορεστιάδας(1,5 ώρες την ημέρα) Δύο(2) φορές την εβδομάδα

Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ

- Κτίριο της Δ/νσης Τεχνικών Έργων επί της Ίωνος Δραγούμη 1(5 ώρες την ημέρα) Δύο(2) φορές την εβδομάδα
- Γραφείο Κίνησης Οχημάτων & Μηχ. Εξοπλισμός της Δ/νσης Τεχν. Έργων(1 ώρα την ημέρα) Δύο(2) φορές την εβδομάδα
- Τμήμα Περιβάλλοντος & Υδροοικονομίας Έβρου και ΔΕΚΕ Δ/νσης Τεχνικών Έργων(3 ώρες την ημέρα) Δύο(2) φορές την εβδομάδα
- Δ/νση Τεχνικών Έργων(Παράθυρα-Μπαλκόνια),(6ώρες την ημέρα) Μία(1) φορά τον μήνα
- Εργοτάξιο Σοφικού(1 ώρα την ημέρα), Μία(1) φορά την εβδομάδα
- Εργοτάξιο Άνθειας(1 ώρα την ημέρα), Μία(1) φορά την εβδομάδα
- Αποκεντρωμένο Τμήμα Τεχνικών Έργων(2 ώρες την ημέρα), Δύο(2) φορές την εβδομάδα

Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν. ΕΒΡΟΥ

- Δ/νση Α/θμιας Εκπ/σης Ν.Έβρου(4 ώρες την ημέρα), Τρείς(3) φορές την εβδομάδα

Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν. ΕΒΡΟΥ

- Δ/νση Β/θμιας Εκπ/σης Ν.Έβρου(4 ώρες την ημέρα), Τρείς(3) φορές την εβδομάδα
- ΚΕΣΥΠ Αλεξανδρούπολης(1 ώρα την ημέρα) Μία(1) φορά την εβδομάδα

ΚΕΔΔΥ ΕΒΡΟΥ

- ΚΕΔΔΥ Αλεξ/πολης(2 ώρες την ημέρα) , Δύο(2) φορές την εβδομάδα

γ) Η συλλογική σύμβαση εργασίας, στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι (θα επισυνάπτεται αντίγραφο).

Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους αυτής της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος. Μετά την κατάθεση της προσφοράς, δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε τροποποίηση ή απόκρουση όρου της παρούσης.

Εφόσον οι υποψήφιοι συμμετέχουν με αντιπρόσωπο τους, υποβάλουν μαζί με την προσφορά τους και παραστατικό εκπροσώπησης.

Στην οικονομική του προσφορά ο προσφέρων πρέπει να υπολογίζει και εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών, των αναλώσιμων εργαλείων και υλικών καθαριότητας, του εργολαβικού κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων.

Δικαιούχοι χορηγήματος καθαριότητας είναι οι Προϊστάμενοι των αντίστοιχων Διευθύνσεων της Π.Ε. Έβρου και οι Διευθυντές των Διευθύνσεως Α/βαθμιας & Β/θμιας Εκπαίδευσης και ΚΕΔΔΥ Έβρου, η δε εκκαθάριση και πληρωμή θα γίνεται με την ίδια διαδικασία εκκαθάρισης και πληρωμής των λοιπών δαπανών, καθώς και κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Ο τελικός ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εφαρμόζει τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

Σε περίπτωση κατάργησης κάποιας υπηρεσίας, συγχώνευσης υπηρεσιών, υπαγωγής σε άλλο φορέα της, μεταφοράς, μεταστέγασης, πρόσληψης μονίμου προσωπικού ή για οποιαδήποτε άλλο λόγο εκλείπει ολικώς ή μερικώς η ανάγκη παροχής των υπηρεσιών του αναδόχου, τα αντίστοιχα επιδόματα θα διακόπτονται.

Ο δικαιούχος του χορηγήματος είναι υπεύθυνος να υποδείξει οποιαδήποτε συμπληρωματική ανάγκη καθαριότητας προκύψει

Ο ανάδοχος υποχρεούται να καθαρίζει τους χώρους όπως ορίζεται παρακάτω.

ΓΡΑΦΕΙΑ - ΑΙΘΟΥΣΕΣ

Δάπεδα: Κάθε φορά σκούπισμα και υγρό σφουγγάρισμα. Εξαιρετική η περίπτωση του Νομαρχείου και κάθε άλλου χώρου που τυχόν έχει ευπαθές υλικό στο πάτωμα, όπου επιβάλλεται ο καθαρισμός με κατάλληλα υγρά σφουγγαρίσματος (π.χ. υγρό για μάρμαρα, για ξύλο κτλ)

Έπιπλα-Συσκευές: Κάθε φορά ξεσκόνισμα και τουλάχιστον μία φορά την εβδομάδα τρίψιμο με υγρό καθαρισμού.

Κάδοι: Κάθε φορά αλλαγή σακούλας απορριμμάτων.

Κλιματιστικά μηχανήματα - καλοριφέρ: Μία φορά το εξάμηνο υγρό τρίψιμο.

Παράθυρα - Υαλόθυρες - Κεντρικές Πόρτες: Τα χερούλια κάθε φορά. Υγρό τρίψιμο επιφάνειας τζαμιού-περβαζιού-αλουμινίου/ξύλου εσωτερικά και εξωτερικά μία φορά το μήνα. Ιδιαίτερα για την περίπτωση όπου το εξωτερικό τμήμα του παραθύρου βρίσκεται σε όροφο και δεν υπάρχει μπαλκόνι θα καθαρίζεται είτε αφαιρώντας το παράθυρο είτε με τη χρήση εργαλείων καθαρισμού τζαμιών με την κατάλληλη επέκταση που θα επιτρέπει στον καθαριστή να καθαρίσει όλη την εξωτερική επιφάνεια του τζαμιού.

ΑΠΟΧΩΡΗΤΗΡΙΑ

Δάπεδα: Κάθε φορά σκούπισμα και υγρό σφουγγάρισμα.

Πλακάκια επιτοίχια: Υγρό τρίψιμο μία φορά το δίμηνο.

Τουαλέτες, Νιπτήρες: Κάθε φορά τρίψιμο με σφουγγάρι και απολυμαντικό υγρό καθαρισμού επιφανειών.

Εσωτερικό λεκανών: Κάθε φορά χλωρίνη στο τέλος του ωραρίου για να απολυμαίνεται μέχρι την επόμενη μέρα. Εφόσον αμφισβητηθεί η καθαριότητα των λεκανών από τις αρμόδιες επιτροπές, δύναται να απαιτηθεί από το προσωπικό καθαριότητας η τοποθέτηση σχετικού σημειώματος που αναφέρει ότι απολυμάνθηκε. Μία φορά την εβδομάδα τρίψιμο με βουρτσάκι και υγρό καθαρισμού του εσωτερικού της λεκάνης.

Τοποθέτηση χαρτιού υγείας: Κάθε φορά έλεγχος αν υπάρχει και τοποθέτηση ενός χαρτιού επιπλέον τουλάχιστον.

Κάδοι: Κάθε φορά αλλαγή σακούλας απορριμμάτων. Πλύσιμο κάδων αποχωρητηρίων μία φορά το μήνα.

Έπιπλα-Συσκευές: Μία φορά την εβδομάδα τρίψιμο με υγρό καθαρισμού.

ΚΟΥΖΙΝΕΣ

Δάπεδα: Κάθε φορά σκούπισμα και υγρό σφουγγάρισμα.

Κάδοι: Κάθε φορά αλλαγή σακούλας απορριμμάτων.

Πλακάκια: Υγρό τρίψιμο μία φορά το μήνα.

Νεροχύτες: Τρίψιμο με σφουγγάρι και απολυμαντικό υγρό καθαρισμού επιφανειών μία φορά την εβδομάδα.

Έπιπλα-Συσκευές: Μία φορά την εβδομάδα τρίψιμο με υγρό καθαρισμού.

ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ

Δάπεδα: Κάθε φορά σκούπισμα και υγρό σφουγγάρισμα.

Κάδοι: Κάθε φορά αλλαγή σακούλας απορριμμάτων.

Έπιπλα-Συσκευές: Μία φορά την εβδομάδα τρίψιμο με υγρό καθαρισμού.

ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ

Δάπεδα: Κάθε φορά σκούπισμα και υγρό σφουγγάρισμα.

Κάδοι: Κάθε φορά αλλαγή σακούλας απορριμμάτων.

Κιγκλιδώματα: Μία φορά το μήνα τρίψιμο με υγρό καθαρισμού.

ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ

Δάπεδα: Κάθε φορά σκούπισμα και υγρό σφουγγάρισμα.

Καθρέφτες, κουμπιά, τηλέφωνα: Μία φορά την εβδομάδα τρίψιμο με κατάλληλο υγρό καθαρισμού.

ΑΠΟΘΗΚΕΣ-ΑΡΧΕΙΑ

Δάπεδα: Μία φορά το μήνα σκούπισμα και υγρό σφουγγάρισμα.

Κάδοι: Κάθε φορά αλλαγή σακούλας απορριμμάτων.

Έπιπλα-Συσκευές: Μία φορά το δίμηνο τρίψιμο με υγρό καθαρισμού.

Β.ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

Απαραίτητος Τεχνικός Εξοπλισμός:

Ο απαραίτητος εξοπλισμός που απαιτείται για την απρόσκοπτη παροχή των ζητούμενων υπηρεσιών θα πρέπει να είναι καινούργιος, ήτοι κατασκευασμένος την τελευταία 10ετία. Τον απαραίτητο τεχνικό εξοπλισμό που θα χρησιμοποιεί το προσωπικό καθαριότητας θα τον παρέχει ο Ανάδοχος και συνίσταται κατ' ελάχιστο στα εξής:

1. Ηλεκτρικές σκούπες.
2. Πάνινες σκούπες με υποχρέωση να χρησιμοποιούνται κάθε φορά καθαρές.
3. Απορροφητικά ξεσκονόπανα.
4. Πανιά καθαριότητας.
5. Κάδοι σφουγγαρίσματος.
6. Σφουγγαρίστρες.
7. Γάντια χοντρά κουζίνας και μιας χρήσεως.
8. Σακούλες πλαστικές απορριμμάτων ανθεκτικές, διαφόρων μεγεθών. (Οι σακούλες δεν επαναχρησιμοποιούνται, αλλά κάθε φορά θα αντικαθίστανται με καθαρές.)
9. Εργαλεία καθαρισμού τζαμιών.

ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

Τα υλικά καθαρισμού που θα χρησιμοποιεί το προσωπικό καθαριότητας θα τα παρέχει ο Ανάδοχος και συνίστανται κατ' ελάχιστο στα εξής:

1. Υγρό σφουγγαρίσματος για κοινά δάπεδα.
2. Υγρό σφουγγαρίσματος για ευπαθή δάπεδα.
3. Απολυμαντικό υγρό.
4. Υγρό χλώριο.
5. Υγρό καθαρισμού τζαμιών.
6. Υδροχλωρικό οξύ.

Οι προδιαγραφές που πρέπει να πληρούν τα υλικά καθαρισμού συνοψίζονται στα παρακάτω:

- Τα απορρυπαντικά και τα απολυμαντικά προϊόντα δεν πρέπει να αναδύουν δυσάρεστες οσμές, να μην είναι επιβλαβή για την υγεία του προσωπικού και των επισκεπτών και να μην προκαλούν φθορές βραχυχρόνια και μακροχρόνια στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό των κτιρίων.
- Η διάλυση των παρασκευαζομένων διαλυμάτων (προς χρήση) των προϊόντων καθαρισμού που θα κάνουν οι καθαριστές να είναι σύμφωνα με οδηγίες της εταιρείας παρασκευής προϊόντων.
- Τα απολυμαντικά να μην αναμιγνύονται με άλλα απορρυπαντικά για να μη χάνουν την απολυμαντική τους δράση και να μην προκαλούνται αναθυμιάσεις.
- Τα υλικά καθαριότητας (υγρά-σκόνες) που θα χρησιμοποιούνται θα φέρουν αριθμό καταχώρησης από το Γενικό Χημείο του Κράτους, ενώ τα απολυμαντικά χώρου θα φέρουν Άδεια Κυκλοφορίας από τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων. Τα διπλά υλικά καθαρισμού (υλικά καθαριότητας-απολυμαντικά χώρου) θα φέρουν αριθμό καταχώρησης από το Γ.Χ.Κ. και Άδεια Κυκλοφορίας από τον Ε.Ο.Φ. Τα απορρυπαντικά και απολυμαντικά προϊόντα δεν πρέπει να προκαλούν φθορές βραχυχρόνια και μακροχρόνια στις εγκαταστάσεις και τον εξοπλισμό των κτιρίων

Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά την υπογραφή της σύμβασης να προσκομίσει κατάσταση προσωπικού που θα αναλάβει τον καθαρισμό των υπηρεσιών καθώς και να πληροφορεί και τον Υπεύθυνο Δικαιούχο Χορηγήματος Καθαριότητας για κάθε αλλαγή προσωπικού που θα γίνεται, με σχετική επιστολή του.

Ο μισθός, τα επιδόματα αδειάς, δώρα Χριστουγέννων και Πάσχα, οι εργοδοτικές εισφορές του ΙΚΑ, των Επικουρικών Ταμείων και κάθε άλλη εισφορά που έχει σχέση με το κατ'αποκοπή έργο, βαρύνουν τον Προσφέρων

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει με δικά της έξοδα, κάθε ζημιά ή βλάβη που εξαιτίας του ή λόγω των εργασιών που εκτελεί, θα συμβεί κατά τη διάρκεια του καθαρισμού των κτιρίων, αναλαμβάνοντας σε κάθε περίπτωση πάσα ευθύνη δυνάμενη να προκύψει εξαιτίας της πλημμελούς εκτέλεσης των καθηκόντων του προσωπικού του.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό του με δικές του δαπάνες για κάθε είδους ατύχημα. Η Π.Εβρου απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή κάθε άλλη αιτία, τόσο κατά τη μεταφορά του προσωπικού του Αναδόχου, όσο και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης των υπηρεσιών καθαρισμού του κτιρίου.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιεί προσωπικό αποδεκτό, ειδικευμένο, υγιές, άριστο στο είδος του, άψογο από πλευράς εργατικότητας συνέπειας, ήθους και συμπεριφοράς.

Μετά τη λήξη της σύμβασης, ο ανάδοχος υποχρεούται να αποχωρήσει άμεσα από τον χώρο λειτουργίας της συμβάσεως, χωρίς να απαιτείται ειδική όχληση της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο Ανάδοχος οφείλει να αντικαθιστά αμέσως και χωρίς αντιρρήσεις κάθε μέλος του προσωπικού της, το οποίο θα κριθεί ακατάλληλο (για ανάρμοστη συμπεριφορά ή για οποιαδήποτε λόγο), μόλις ειδοποιηθεί σχετικά και εγγράφως.

Η Περιφερειακή Ενότητα Έβρου δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιεί κατά την εκτέλεση των εργασιών καθαρισμού έμπειρο και απόλυτα κατάλληλο γι' αυτές τις εργασίες προσωπικό. Επίσης υποχρεούται να είναι ασφαλισμένος σε Κρατικό Ασφαλιστικό Οργανισμό και να έχει ασφαλισμένο το προσωπικό που θα απασχοληθεί στις παραπάνω εργασίες σε Κρατικούς Ασφαλιστικούς Οργανισμούς (ΙΚΑ κ.λ.π.).

Τέλος, σας ενημερώνουμε ότι μετά το πέρας της διαδικασίας επιλογής αναδόχων καθαρισμού, θα συναφθούν συμβάσεις - ιδιωτικά συμφωνητικά μεταξύ των ανάδοχων που επιλέχθηκαν και των

υπευθύνων-δικαιούχων του χορηγήματος καθαριότητας ανά ομάδα κτιρίων, όπως αυτοί έχουν οριστεί με σχετική απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου της Περιφέρειας Α.Μ.Θ.

Ο Αντιπεριφερειάρχης Έβρου,

Δημήτριος Πέτροβιτς

Συνημμένα:

-Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς (Πίνακας για την καθαριότητα των υπηρεσιών της Π.Α.Μ.Θ(Π.Ε.:Έβρου)**(ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΑΠΟ ΤΟΥΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΕΣ)**

ΠΙΝΑΚΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ Π.Α.Μ.Θ.(ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ

(ΦΟΡΕΑΣ 4072 ΚΑΕ 1232.0001)

ΟΜΑΔΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ ΧΟΡΗΓΗΜΑΤΟΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	Τ.Μ. (Τετραγωνικά Μέτρα)	ΜΗΝΙΑΙΟ ΠΟΣΟ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ (Για ένα (1) έτος)
Δ/ΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΕΒΡΟΥ	1)Τμήμα Κτηνιατρικής (κλιμακοστάσιο, κοινοχρήστους χώρους, γραφεία)	ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ Δ/ΝΣΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	510τ.μ		
	2)Κτηνιατρικό Κέντρο Φερών				
	3)Σταθμός Φυτοϋγειονομικού Ελέγχου				
	4)ΣΥΚΕ Πέπλου				
	5)Γραφείο Αγροτικής Οικονομίας Σουφλίου (κλιμακοστάσιο, κοινοχρήστους χώρους, γραφεία)				
	6)Κτηνιατρικό Κέντρο Σουφλίου				
	7)Κτηνιατρικό Κέντρο Σαμοθράκης - Γραφείο Αγροτικής Οικονομίας Σαμοθράκης				
Δ/ΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ	1)Γραφείο Αγροτικής Οικονομίας Διδ/χου κλιμακοστάσιο, κοινοχρήστους χώρους, γραφεία)	ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ Δ/ΝΣΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΟΡΕΣ/ΔΑΣ	1615τ.μ		
	2)Κτηνιατρικό Κέντρο Διδ/χου κλιμακοστάσιο, κοινοχρήστους χώρους, γραφεία)				
	3)Υπηρεσίες Δ/σης Αγροτ. Οικονομίας & Κτηνιατρικής Ορ/δας και της Δ/σης Τεχνικών Έργων (κλιμακοστάσιο, κοινοχρήστους χώρους, γραφεία)				
	4)Υπηρεσίες Δ/σης Αγροτ. Οικονομίας & Κτηνιατρικής Ορ/δας (Γραφείο Διευθυντή)				

	5)Δ/νση Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής Ορ/δας (κλιμακοστάσιο, κοινοχρήστους χώρους, γραφεία)				
	6)Κτίριο Πρώην Δικτύου Διασυνοριακής Συνεργασίας Νομαρχιών Ελλάδας-Τουρκίας-Βουλγαρίας κλιμακοστάσιο, κοινοχρήστους χώρους, γραφεία)				
Δ/ΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝ. ΜΕΡΙΜΝΑΣ	Δ/νση Δημόσιας Υγείας & Κοινωνικής Μέριμνας (κλιμακοστάσιο, κοινοχρήστους χώρους, γραφεία)	ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ Δ/ΝΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝ. ΜΕΡΙΜΝΑΣ			
ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΚΤΙΡΙΟ & ΝΟΜΑΡΧΕΙΟ	1)ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΚΤΙΡΙΟ (5οροφο κτίριο με υπόγειο, αίθουσα συνεδριάσεων, κλιμακοστάσιο κοινόχρηστους χώρους και εξωτερικά γραφεία, κτίριο που συστεγάζονται διάφορες υπηρεσίες)	ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ Δ/ΝΣΗΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ			
	2)ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΚΤΙΡΙΟ (Παράθυρα - Μπαλκόνια				
	3)Νομαρχείο κλιμακοστάσιο, κοινοχρήστους χώρους, γραφεία)				
	4)Νομαρχείο(Παράθυρα -Μπαλκόνια				
Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ	1)Δ/νση Μεταφορών & Επικοινωνιών Ορ/δας (κλιμακοστάσιο, κοινοχρήστους χώρους, γραφεία) 2)ΚΤΕΟ Ορεστιάδας	ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ Δ/ΝΣΗΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΟΡΕΣ/ΔΑΣ			
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	1)Κτίριο των υπηρεσιών των Τεχνικών Έργων (κλιμακοστάσιο, κοινοχρήστους χώρους, γραφεία)	ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ Δ/ΝΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ			
	2)Κτίριο των υπηρεσιών των Τεχνικών Έργων (Παράθυρα - Μπαλκόνια				
	3)Γραφείο Κίνησης Οχημάτων & Μηχ. Εξοπλισμός της Δ/νσης Τεχν. Έργων				
	4)Τμήμα Περιβάλλοντος & Υδροοικονομίας Έβρου και ΔΕΚΕ Δ/νσης Τεχνικών Έργων(κλιμακοστάσιο, κοινοχρήστους χώρους,				

	γραφεία)				
	5)Αποκεντρωμένο Τμήμα Τεχνικών Έργων				
	6)Εργοτάξιο Σοφικού				
	7)Εργοτάξιο Ανθειας				
Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν. ΕΒΡΟΥ	Δ/νση Α/θμιας Εκπ/σης Ν.Έβρου(κλιμακοστάσιο κοινοχρήστους χώρους, γραφεία)	ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ Δ/ΝΣΗΣ Α/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΕΒΡΟΥ	490τ.μ		
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν. ΕΒΡΟΥ	1)Δ/νση Β/θμιας Εκπ/σης Ν.Έβρου (κλιμακοστάσιο, κοινοχρήστους χώρους, γραφεία) 2)ΚΕΣΥΠ Αλεξανδρούπολης	ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ Δ/ΝΣΗΣ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΕΒΡΟΥ	515τ.μ		
ΚΕΔΔΥ ΕΒΡΟΥ	Κτίριο ΚΕΔΔΥ Αλεξ/πολης (κλιμακοστάσιο, κοινοχρήστους χώρους, γραφεία)	ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΚΕΔΔΥ ΕΒΡΟΥ	170τ.μ		
ΣΥΝΟΛΟ			9.670τ.μ		