

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Του Πρακτικού 1/2014 της συνεδρίασης της Επιτροπής Ανάπτυξης
του Περιφερειακού Συμβουλίου Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης

Αριθ. Απόφασης 4/2014

ΠΕΡΙΛΗΨΗ: Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 106/2013 απόφασης της Επιτροπής Ανάπτυξης

Στην Κομοτηνή, σήμερα, **31 Μαρτίου 2014** ημέρα **Δευτέρα** και ώρα **17.30 π.μ.**, στην αίθουσα συνεδριάσεων της Περιφερειακής Ενότητας Ροδόπης, 1^{ος} όροφος, Δημοκρατίας 1, Κομοτηνή συνήλθε σε έκτακτη συνεδρίαση η Επιτροπή Ανάπτυξης του Περιφερειακού Συμβουλίου Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης, ύστερα από την με αριθ. πρωτ. **ΔΔ οικ.1609/26-3-2014** πρόσκληση του Προέδρου αυτής, η οποία επιδόθηκε σε κάθε μέλος χωριστά, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 177 του ν.3852/2010.

ΠΑΡΟΝΤΕΣ:

1. ΓΕΡΟΜΑΡΚΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, Πρόεδρος

ΤΑ ΜΕΛΗ

2. ΚΑΝΕΛΑΚΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
3. ΜΑΤΖΙΑΡΗΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ
4. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ
5. ΠΑΤΗΡΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ
6. ΣΙΑΚΗΡ ΑΙΧΑΝ
7. ΤΣΟΛΑΚ ΣΟΥΑΤ (αναπληρωτής)
8. ΚΑΒΑΡΑΤΖΗΣ ΣΤΑΥΡΟΣ
9. ΜΙΧΕΛΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
10. ΠΑΤΑΚΑΚΗΣ ΑΝΑΡΓΥΡΟΣ

ΑΠΟΝΤΕΣ

11. ΠΟΥΡΝΑΡΑ ΜΑΡΙΚΑ
12. ΣΕΡΕΦΙΑ ΣΟΥΛΤΑΝΑ
13. ΖΗΣΙΜΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ-ΠΑΥΛΟΣ
14. ΠΕΤΡΟΒΙΤΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ
15. ΤΡΕΛΛΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ

Χρέη υπηρεσιακής γραμματέως άσκησε η υπάλληλος της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης, κα Πεσυρίδου Αθηνά.

Αφού διαπιστώθηκε απαρτία διότι σε σύνολο δεκαπέντε (15) μελών ήταν παρόντα δέκα (10) μέλη, άρχισε η συζήτηση των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης.

Εισηγούμενος το τέταρτο θέμα της ημερήσιας διάταξης ο Αντιπεριφερειάρχης Ανάπτυξης κ.Γερομάρκος Γεώργιος, έθεσε υπόψη των μελών το αριθμ. πρωτ. οικ. 168/27-3-2014 έγγραφο της Διεύθυνσης Δια Βίου Μάθησης, Απασχόλησης, Εμπορίου και Τουρισμού, της Γενικής Διεύθυνσης Ανάπτυξης Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης στο οποίο αναφέρονται τα εξής:

ΠΕΡΙΛΗΨΗ: Στοχευμένες ενέργειες - εκδηλώσεις προώθησης του τουριστικού προϊόντος της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης σε πόλεις του εξωτερικού " που εντάσσεται στο έργο "ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΠΡΟΒΟΛΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ 2012-2013" – Τροποποίηση λόγω μείωσης του διαθέσιμου κονδυλίου.

Η Απόφαση 106/2013 ελήφθη έχοντας ως δεδομένο το γεγονός της ένταξης αυτών των δράσεων στο ΕΣΠΑ ως νέο Υποέργο του έργου της Τουριστικής Προβολής, αξιοποιώντας το αποτέλεσμα των εκπτώσεων που προκύπτουν από τους διαγωνισμούς των άλλων υποέργων.

Δυστυχώς αυτό δεν κατέστη δυνατόν να πραγματοποιηθεί.

Σήμερα έχουμε νέα δεδομένα στον τρόπο χρηματοδότησης και στον διαθέσιμο προϋπολογισμό.

Οι δράσεις θα χρηματοδοτηθούν από 'έργα' που έχουν ενταχθεί στο τεχνικό πρόγραμμα των ΠΕ Καβάλας με προϋπ. 20.000€, Ξάνθης με προϋπ. 10.000€ και Έβρου με προϋπ. 20.000€, συνολικού ποσού 50.000€

Για όλους τους παραπάνω λόγους εισηγούμεστε την τροποποίηση της απόφασης 106/2013 στα εξής σημεία:

ΧΩΡΕΣ- ΣΤΟΧΟΙ

Γαλλία –Λυών

Βουλγαρία- Σόφια

Ρωσία-Αγία Πετρούπολη

Ρουμανία - Βουκουρέστι

Τουρκία- Κωνσταντινούπολη

Αναλυτικά :

Α) Για την υλοποίηση των εκδηλώσεων ο Ανάδοχος αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να προτείνει εκδήλωση σε πολυσύχναστο σημείο, σε ώρες αιχμής, της κάθε προαναφερόμενης πόλης με στόχο την ενημέρωση όσο το δυνατό μεγαλύτερου αριθμού πολιτών για τους τουριστικούς προορισμούς της Περιφέρειας.

Στο πλάνο των εκδηλώσεων που καλείται να προτείνει ο Ανάδοχος θα πρέπει να προσδιορίσει τους χώρους που θα λάβει χώρα το κάθε γεγονός και να προβεί στις σχετικές ενέργειες (π.χ. άδειας χρήσης, ενοικίασης ή παραχώρησης του εκθετηρίου χώρου, εξασφάλιση ηλεκτρικού ρεύματος κλπ. Οι εκδηλώσεις δύναται να πραγματοποιηθούν σε

εσωτερικό ή εξωτερικό χώρο (π.χ. σε κεντρικό δρόμο, πλατεία εμπορικό κέντρο κλπ) και να ανταποκρίνονται στο προφίλ της Περιφέρειας Α.Μ.Θ. Να περιλαμβάνει δε κατασκευή (π.χ. τύπου παγόδας) τουλάχιστον 20 τ.μ. με εξοπλισμό info, ευδιάκριτους τους τίτλους των επωνυμιών, χώρο κατάλληλο για το τοποθετηθούν εκτυπώσεις, αποθήκη, δυνατότητα πρόβλεψης προβολής οπτικοακουστικού υλικού κλπ

Γενικές Υποχρεώσεις.

Συνολική διάρκεια εκδηλώσεων και εμπορικών συναντήσεων (B2B) δύο ημέρες.

Την αεροπορική - οδική (Βουλγαρία και Τουρκία) μετακίνηση έως 2 εκπροσώπων από την Αναθέτουσα Αρχή (από την έδρα της Περιφέρειας) καθώς και την μετάβαση από και προς τον αεροδρόμιο στους χώρους των εκδηλώσεων όπου κρίνεται αυτό αναγκαίο.

Την διαμονή 3 εκπροσώπων της Αναθέτουσας Αρχής ,μια μέρα πριν την έναρξη έως και την επομένη της λήξης σε ξενοδοχείο 3*** ή 4**** .

Την μεταφορά του έντυπου –ηλεκτρονικού υλικού της Περιφέρειας από την έδρα στους χώρους διεξαγωγής των εκδηλώσεων.

Την παρουσία ενός ατόμου της Αναδόχου εταιρείας που θα εκτελεί χρέη γραμματειακής υποστήριξης και συντονισμού των εκδηλώσεων.

Την παρουσία ενός ατόμου της Αναδόχου εταιρείας τεχνικού υπεύθυνου για την εύρυθμη λειτουργία των εκθετηρίων χώρων.

Την παρουσία ενός ατόμου της Αναδόχου εταιρείας για την κάλυψη των αναγκών διερχομένων .

Η τροποποίηση έχει ως εξής:

ΔΡΑΣΗ 1: «ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΙΣ Β2Β ΣΕ ΤΡΕΙΣ ΠΟΛΕΙΣ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΩΝ ΧΩΡΩΝ»

Το έργο αφορά στην διοργάνωση αυτόνομων προωθητικών ενεργειών σε πόλεις στόχους και αφορά στη διοργάνωση επιχειρηματικών συναντήσεων (b2b) πόλεις αντίστοιχων χωρών με φορείς που δραστηριοποιούνται στο χώρο του τουρισμού.

Δεν θα υλοποιηθεί η δράση 2 και η δράση 4 της προηγούμενης απόφασης.

Δηλαδή αναλυτικά θα πραγματοποιηθούν οι παρακάτω δράσεις:

ΧΩΡΕΣ- ΣΤΟΧΟΙ

1.Γαλλία –Λυών

2.Αγία Πετρούπολη -Ρωσία

3.Τουρκία- Κωνσταντινούπολη

Αναλυτικά :

Για την υλοποίηση των επιχειρηματικών συναντήσεων (b2b) ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να αναλάβει:

- Την εξασφάλιση και ενοικίαση αίθουσας στην οποία θα πραγματοποιηθεί η παρουσίαση της Περιφέρειας ΑΜΘ ως τουριστικός προορισμός (πρόβλεψη ηχητικής – μικροφωνικής εγκατάστασης και παρουσίασης dvd) σε στοχευμένο κοινό και η πραγματοποίηση επαγγελματικών συναντήσεων.
- Την σύνταξη παραγωγή και αποστολή πρόσκλησης (στην αντίστοιχη γλώσσα) σε διαπιστευμένα τουριστικά γραφεία και διαμορφωτές κοινής γνώμης έπειτα από συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή.
- Την συνεργασία με Ελληνικές Πρεσβείες και με τα αντίστοιχα γραφεία του ΕΟΤ.
- Την ενημέρωση και την συνεργασία με τους Ελληνικούς Συλλόγους (αν και όπου υφίστανται).
- Την ευθύνη σύνταξης και διανομής δελτίων τύπου πριν και μετά την λήξη της δράσης.
- Την παροχή μίνι δεξίωσης (30 περίπου ατόμων).
- Την προμήθεια αναμνηστικών δώρων στους προσκεκλημένους.

Γενικές Υποχρεώσεις

1.Συνολική διάρκεια εμπορικών συναντήσεων (B2B) μία ημέρα.

2.Την αεροπορική - οδική (η οδική μετακίνηση αφορά την Τουρκία) μετακίνηση 1 εκπροσώπου από την Αναθέτουσα Αρχή (από την έδρα της Περιφέρειας) καθώς και την μετάβαση από και προς τον αεροδρόμιο στους χώρους των εκδηλώσεων όπου κρίνεται αυτό αναγκαίο καθώς και την διαμονή του μια μέρα πριν την έναρξη έως και την επομένη της λήξης σε ξενοδοχείο 3*** ή 4**** .

3.Την μεταφορά του έντυπου - ηλεκτρονικού υλικού της Περιφέρειας από την έδρα στους χώρους διεξαγωγής των εκδηλώσεων. Το υλικό της Περιφέρειας σε καμία περίπτωση δε θα ξεπερνά τα εξήντα κιλά .

4.Την παρουσία από τον ανάδοχο 3 ατόμων που θα εκτελούν

- a. χρέη γραμματειακής υποστήριξης και συντονισμού των εκδηλώσεων.
- b. υπεύθυνου για την εύρυθμη λειτουργία των χώρων όπου θα πραγματοποιούνται οι επιχειρηματικές συναντήσεις.
- c. ενός ατόμου για την κάλυψη των αναγκών διερμηνείας .

Η Επιτροπή Ανάπτυξης μετά από διαλογική συζήτηση των μελών και έχοντας υπόψη το άρθρο 164 του Ν. 3852/2010

ΕΓΚΡΙΝΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Την τροποποίηση της απόφασης 106/2013 της Επιτροπής Ανάπτυξης ΠΑΜΘ στα εξής σημεία:

ΔΡΑΣΗ 1: «ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΙΣ Β2Β ΣΕ ΤΡΕΙΣ ΠΟΛΕΙΣ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΩΝ ΧΩΡΩΝ»

Το έργο αφορά στην διοργάνωση αυτόνομων προωθητικών ενεργειών σε πόλεις στόχους και αφορά στη διοργάνωση επιχειρηματικών συναντήσεων (b2b) πόλεις αντίστοιχων χωρών με φορείς που δραστηριοποιούνται στο χώρο του τουρισμού.

Δεν θα υλοποιηθεί η δράση 2 και η δράση 4 της προηγούμενης απόφασης.

Δηλαδή αναλυτικά θα πραγματοποιηθούν οι παρακάτω δράσεις:

ΧΩΡΕΣ- ΣΤΟΧΟΙ

1.Γαλλία –Λυών

2.Αγία Πετρούπολη -Ρωσία

3.Τουρκία- Κωνσταντινούπολη

Αναλυτικά :

Για την **υλοποίηση των επιχειρηματικών συναντήσεων (b2b)** ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να αναλάβει:

- Την εξασφάλιση και ενοικίαση αίθουσας στην οποία θα πραγματοποιηθεί η παρουσίαση της Περιφέρειας ΑΜΘ ως τουριστικός προορισμός (πρόβλεψη ηχητικής – μικροφωνικής εγκατάστασης και παρουσίας dvd) σε στοχευμένο κοινό και η πραγματοποίηση επαγγελματικών συναντήσεων.
- Την σύνταξη παραγωγή και αποστολή πρόσκλησης (στην αντίστοιχη γλώσσα) σε διαπιστευμένα τουριστικά γραφεία και διαμορφωτές κοινής γνώμης έπειτα από συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή.
- Την συνεργασία με Ελληνικές Πρεσβείες και με τα αντίστοιχα γραφεία του ΕΟΤ.
- Την ενημέρωση και την συνεργασία με τους Ελληνικούς Συλλόγους (αν και όπου υφίστανται).
- Την ευθύνη σύνταξης και διανομής δελτίων τύπου πριν και μετά την λήξη της δράσης.
- Την παροχή μίνι δεξίωσης (30 περίπου ατόμων).
- Την προμήθεια αναμνηστικών δώρων στους προσκεκλημένους.

Γενικές Υποχρεώσεις

- 1.Συνολική διάρκεια εμπορικών συναντήσεων (B2B) μία ημέρα.
- 2.Την αεροπορική - οδική (η οδική μετακίνηση αφορά την Τουρκία) μετακίνηση 1 εκπροσώπου από την Αναθέτουσα Αρχή (από την έδρα της Περιφέρειας) καθώς και την μετάβαση από και προς τον αεροδρόμιο στους χώρους των εκδηλώσεων όπου κρίνεται αυτό αναγκαίο καθώς και την διαμονή του μια μέρα πριν την έναρξη έως και την επομένη της λήξης σε ξενοδοχείο 3*** ή 4**** .
- 3.Την μεταφορά του έντυπου - ηλεκτρονικού υλικού της Περιφέρειας από την έδρα στους χώρους διεξαγωγής των εκδηλώσεων. Το υλικό της Περιφέρειας σε καμία περίπτωση δε θα ξεπερνά τα εξήντα κιλά .
- 4.Την παρουσία από τον ανάδοχο 3 ατόμων που θα εκτελούν
 - a. χρέη γραμματειακής υποστήριξης και συντονισμού των εκδηλώσεων.
 - b. υπεύθυνου για την εύρυθμη λειτουργία των χώρων όπου θα πραγματοποιούνται οι επιχειρηματικές συναντήσεις.
 - c. ενός ατόμου για την κάλυψη των αναγκών διερμηνείας .

Η παρούσα απόφαση έλαβε α/α 4/2014.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**ΓΕΡΟΜΑΡΚΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ****ΤΑ ΜΕΛΗ****1.ΚΑΝΕΛΑΚΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ****2.ΜΑΤΖΙΑΡΗΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ****3.ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ****4.ΠΑΤΗΡΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ****5.ΠΟΥΡΝΑΡΑ ΜΑΡΙΚΑ (ΑΠΟΥΣΑ)****6.ΣΕΡΕΦΙΑ ΣΟΥΛΤΑΝΑ (ΑΠΟΥΣΑ)****7.ΣΙΑΚΗΡ ΑΙΧΑΝ**

8. ΖΗΣΙΜΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ-ΠΑΥΛΟΣ (ΑΠΩΝ)

9. ΚΑΒΑΡΑΤΖΗΣ ΣΤΑΥΡΟΣ

10. ΜΙΧΕΛΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ

11. ΠΑΤΑΚΑΚΗΣ ΑΝΑΡΓΥΡΟΣ

12. ΠΕΤΡΟΒΙΤΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ (ΑΠΩΝ)

13. ΤΡΕΛΛΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ (ΑΠΩΝ)

14. ΤΣΟΛΑΚ ΣΟΥΑΤ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

ΓΕΡΟΜΑΡΚΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ