



**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ**

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Ταχ. Δ/ση : Δ Τσενιέ 7 · 69100 · Κομοτηνή
Πληροφορίες : Καρανικά Χ. – Καρελιάδου Α.
Τηλέφωνο : 25310 83000
Fax : 25310 83029
e-mail : karanika@pta-emth.gr,
kareliadou@pta-emth.gr

Κομοτηνή, 14/07/2017
Αρ. Πρωτ.: 1688

Αρ. Πρακτικής: 2/2017

ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ. ΤΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ Α.Μ.Θ.

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 190 έως 193 «Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης» του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α') «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης».
2. Τον Κανονισμό Οικονομικής Διοίκησης & Διαχείρισης των Περιφερειακών Ταμείων Ανάπτυξης (ΦΕΚ 78/04-02-98 Β'), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ 147/Α'), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Τις διατάξεις του Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265 Α') «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13^{ης} Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις» και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013».
5. Την αριθ. 3004881/ΥΔ1244-06/04/2016 Κοινή Υπουργική Απόφαση συστήματος διαχείρισης και ελέγχου των προγραμμάτων συνεργασίας του στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία» (Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων).
6. Τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ)-δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 143 Α').
7. Τις διατάξεις του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74 Α') «Διοικητικές Απλουστεύσεις- Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1.
8. Την παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές» (ΦΕΚ 107 Α').
9. Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...» (ΦΕΚ 204 Α').
10. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο



“Πρόγραμμα Διαύγεια” και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 112/Α’).

11. Τον οδηγό του προγράμματος INTERREG MED 2014-2020.
12. Το τεχνικό δελτίο του έργου “Promoting the co-evolution of human activities and natural systems for the development of sustainable coastal and maritime tourism/Προώθηση της συν-εξέλιξης των ανθρώπινων δραστηριοτήτων και των φυσικών συστημάτων για την ανάπτυξη βιώσιμου παράκτιου και θαλάσσιου τουρισμού και ακρωνύμιο CO-EVOLVE” του προγράμματος INTERREG MED
13. Την αριθμ. 48/10.01.2017 (ΑΔΑ: ΨΞΨΕΟΡΡΨ-Θ9Ρ) απόφασή μας περί Έγκρισης Διάθεσης Πίστωσης για την υλοποίηση του έργου ‘CO-EVOLVE’.
14. Το από 18/05/2017 Αίτημα προς το τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών του ΠΤΑ-ΑΜΘ, σχετικά με την ύπαρξη εγκεκριμένης πίστωσης.
15. Την αριθμ. 1539/23.06.2017(ΑΔΑ: 7Γ6ΨΟΡΡΨ-ΩΩΜ) απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ. του ΠΤΑ-ΑΜΘ περί έγκρισης ανάληψης υποχρέωσης ποσού για τη διενέργεια του παρόντος διαγωνισμού.
16. Την αριθμ. 1540/14.07.2017 (ΑΔΑ: ΩΡΔΙΟΡΡΨ-ΕΣ9) απόφασή μας περί έγκρισης διενέργειας διαγωνισμού καθώς και των όρων της διακήρυξης αυτού και συγκρότησης επιτροπών: α) διενέργειας – αξιολόγησης για την ανάδειξη μειοδότη και β) παρακολούθησης – παραλαβής.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

1. Προκηρύσσουμε συνοπτικό μειοδοτικό διαγωνισμό για την επιλογή αναδόχου της ενέργειας «Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης της δράσης «Διαχείριση και Συντονισμός (Πακέτο Εργασίας 1/WP1) για την υλοποίηση του έργου: ‘Promoting the co-evolution of human activities and natural systems for the development of sustainable coastal and maritime tourism/Προώθηση της συν-εξέλιξης των ανθρώπινων δραστηριοτήτων και των φυσικών συστημάτων για την ανάπτυξη βιώσιμου παράκτιου και θαλάσσιου τουρισμού και ακρωνύμιο CO-EVOLVE” του προγράμματος INTERREG MED, με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας –τιμής, σύμφωνα με τη Διακήρυξη, προϋπολογισμού μέχρι **εξήντα χιλιάδες ευρώ (60.000,00 €) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ**, σύμφωνα με το συνημμένο τεύχος προδιαγραφών. Ο συνοπτικός διαγωνισμός αποτελεί διαδικασία κατάθεσης, αξιολόγησης προσφορών και κατακύρωσης σε Ανάδοχο.
2. Οι γενικοί και ειδικοί όροι της παρούσας προκήρυξης περιγράφονται αναλυτικά στο επισυναπτόμενο Τεύχος Προκήρυξης συνοπτικού διαγωνισμού και στα παραρτήματα αυτού τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.
3. Ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών, ορίζεται η **27/07/2017, ημέρα Πέμπτη και ώρα 10:00 π.μ.**, στα γραφεία του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης, Δ. Τσετινέ 7, 69100, Κομοτηνή. Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα θα είναι εκτρόθεσμες και δεν θα παραλαμβάνονται.
4. Οι προσφορές στο σύνολό τους, ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για τουλάχιστον έξι (6) μήνες από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας κατάθεσης των προσφορών.
5. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ενώσεις ή κοινοπραξίες αυτών που είναι εγκατεστημένα στα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή στα κράτη-μέλη της Συμφωνίας για τον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο ή στα κράτη-μέλη που έχουν υπογράψει την Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το ν. 2513/97 (ΦΕΚ 139 Α’), υπό τον όρο ότι η σύμβαση καλύπτεται από την ΣΔΣ, ή σε



τρίτες χώρες που έχουν συνάψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την ΕΕ και που ασχολούνται νόμιμα στην Ελλάδα ή στο Εξωτερικό με αντικείμενο σχετικό του παρόντος διαγωνισμού. Δικαίωμα συμμετοχής έχουν επίσης τα νομικά πρόσωπα που έχουν συσταθεί με την νομοθεσία κράτους-μέλους της ΕΕ ή του ΕΟΧ ή κράτους-μέλους που έχει υπογράψει την ΣΔΣ ή τρίτης χώρας που έχει συνάψει ευρωπαϊκή συμφωνία με την ΕΕ και έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους ή την έδρα τους στο εσωτερικό μιας εκ των ανωτέρω χωρών και που ασχολούνται νόμιμα στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό με αντικείμενο σχετικό του παρόντος διαγωνισμού.

6. Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμών (ΕΔΔ). Έργο της Επιτροπής θα είναι: η παραλαβή, αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών και η υποβολή προτάσεων με τα αποτελέσματα της τελικής αξιολόγησής τους.

Κάθε θέμα ή αναγκαία λεπτομέρεια σχετικά με τον παρόντα διαγωνισμό περιγράφεται και αναλύεται στην προκήρυξη και στο παράρτημα αυτής, που επισυνάπτεται στην παρούσα απόφαση και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της.

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.

**Χρήστος Μέτιος
Περιφερειάρχης
Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης**



ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ



ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, για την ενέργεια «Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης της δράσης «Διοχείριση και Συντονισμός (Πακέτο Εργασίας 1/WP1) για την υλοποίηση του έργου: ‘Promoting the co-evolution of human activities and natural systems for the development of sustainable coastal and maritime tourism/Προώθηση της συν-εξέλιξης των ανθρώπινων δραστηριοτήτων και των φυσικών συστημάτων για την ανάπτυξη βιώσιμου παράκτιου και θαλάσσιου τουρισμού και ακρωνύμιο CO-EVOLVE”

ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ: 60.000,00 € (εξήντα χιλιάδες ευρώ) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, ήτοι **48.387,10€** μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ

ΚΩΔΙΚΟΣ CPV: 71700000-5 (Υπηρεσίες Παρακολούθησης και Ελέγχου)

ΔΙΑΡΚΕΙΑ: ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΩΣ ΤΗ ΛΗΞΗ ΤΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ (31/12/2019)

ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Ημερομηνία Ημ. Μην. Έτος	Ημέρα εβδομάδας	Ώρα
27/07 /2017	Πέμπτη	10:00 π.μ.

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
Δ. Τσενιέ 7, 69100 Κομοτηνή

Καταληκτική Ημερομηνία υποβολής προσφορών: Πέμπτη, 27/07/2017

Ημερομηνία Δημοσίευσης 14 Ιουλίου 2017

Αρ. Προκήρυξης: 2/2017



Περιεχόμενα

ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	6
1. ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ.....	6
2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.....	7
3. ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ, ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ.....	7
4. ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ-ΔΙΑΡΚΕΙΑ.....	8
5. ΥΠΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	8
6. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ-ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ.....	9
7.ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ.....	11
8.ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ.....	12
9. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ & ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.....	12
10. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ.....	13
11. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	16
12. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ.....	19
13. ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	19
14. ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	20
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1 : ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ – ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ.....	21
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2 : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	27
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3 : ΕΓΓΥΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ (ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ / ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ).....	28
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4 : ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	30
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5 : ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	33.
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6 : ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	34
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 7 : ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ).....	35



ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης (στο εξής: η Αναθέτουσα Αρχή) προκηρύσσει συνοπτικό μειοδοτικό διαγωνισμό με προβλεπόμενη συνολική δαπάνη **60.000,00 €** (εξήντα χιλιάδες ευρώ) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ (48.387,10€ μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ), με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας –τιμής, και αντικείμενο την επιλογή αναδόχου της ενέργειας **«Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης της δράσης «Διαχείριση και Συντονισμός (Πακέτο Εργασίας 1/WP1) για την υλοποίηση του έργου: “Promoting the co-evolution of human activities and natural systems for the development of sustainable coastal and maritime tourism/Προώθηση της συν-εξέλιξης των ανθρώπινων δραστηριοτήτων και των φυσικών συστημάτων για την ανάπτυξη βιώσιμου παράκτιου και θαλάσσιου τουρισμού και ακρωνύμιο CO-EVOLVE**. Το έργο χρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (κατά 85%) και από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (κατά 15%).

1. ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

Η παρούσα Σύμβαση διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και ιδιαίτερα είναι σύμφωνη με τις διατάξεις:

- 1) Τις διατάξεις των άρθρων 190 έως 193 «Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης» του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α') «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- 2) Τον Κανονισμό Οικονομικής Διοίκησης & Διαχείρισης των Περιφερειακών Ταμείων Ανάπτυξης (ΦΕΚ 78/04-02-98 Β'), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- 3) Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ 147/Α'), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- 4) Τις διατάξεις του Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265 Α') «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13^{ης} Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις» και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013».
- 5) Τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ)-δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 143 Α').
- 6) Τις διατάξεις του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74 Α') «Διοικητικές Ατλουστεύσεις- Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ 318/1992 (Α' 161) και λουιτές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1.
- 7) Την παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές» (ΦΕΚ 107 Α').
- 8) Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...» (ΦΕΚ 204 Α').
- 9) Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων



και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 112/Α').

- 10) Τον οδηγό του προγράμματος INTERREG MED 2014-2020
- 11) Το τεχνικό δελτίο του έργου "Promoting the co-evolution of human activities and natural systems for the development of sustainable coastal and maritime tourism/Προώθηση της συν-εξέλιξης των ανθρώπινων δραστηριοτήτων και των φυσικών συστημάτων για την ανάπτυξη βιώσιμου παράκτιου και θαλάσσιου τουρισμού και ακρωνύμιο CO-EVOLVE" του προγράμματος INTERREG MED
- 12) Την αριθμ. 48/10.01.2017 (ΑΔΑ: ΨΞΨΕΟΡΡΨ-Θ9Ρ) απόφασή μας περί Έγκρισης Διάθεσης Πίστωσης για την υλοποίηση του έργου 'CO-EVOLVE'.
- 13) Το από 18/05/2017 Αίτημα προς το τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών του ΠΤΑ-ΑΜΘ, σχετικά με την ύπαρξη εγκεκριμένης πίστωσης.
- 14) Την αριθμ. 1539/23.06.2017(ΑΔΑ: 7Γ6ΨΟΡΡΨ-ΩΩΜ) απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ. του ΠΤΑ-ΑΜΘ περί έγκρισης ανάληψης υποχρέωσης ποσού για τη διενέργεια του παρόντος διαγωνισμού.
- 15) Την αριθμ. 1540/14.07.2017 (ΑΔΑ: ΩΡΔΙΟΡΡΨ-ΕΣ9) απόφασή μας περί έγκρισης διενέργειας διαγωνισμού καθώς και των όρων της διακήρυξης αυτού και συγκρότησης επιτροπών: α) διενέργειας – αξιολόγησης για την ανάδειξη μειοδότη και β) παρακολούθησης – παραλαβής.

2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Αντικείμενο του Έργου της παρούσας προκήρυξης είναι η επιλογή αναδόχου για την «Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης της δράσης «Διαχείριση και Συντονισμός (Πακέτο Εργασίας 1/WP1) για την υλοποίηση του έργου: "Promoting the co-evolution of human activities and natural systems for the development of sustainable coastal and maritime tourism/Προώθηση της συν-εξέλιξης των ανθρώπινων δραστηριοτήτων και των φυσικών συστημάτων για την ανάπτυξη βιώσιμου παράκτιου και θαλάσσιου τουρισμού και ακρωνύμιο CO-EVOLVE, του προγράμματος INTERREG MED.

Αναλυτικότερα:

Δράση 1.2: Ανάπτυξη και λειτουργία συστήματος αξιολόγησης και παρακολούθησης του έργου

Δράση 1.3: Διαρκής διοικητική και οικονομική διαχείριση έργου / εκθέσεις προόδου φυσικού και οικονομικού αντικειμένου / υποστήριξη συναντήσεων εργασίας της Επιτροπής Καθοδήγησης του έργου

Δράση 1.4: Διαχείριση και διασφάλιση της ποιότητας του έργου

Το αναλυτικό αντικείμενο του αναδόχου περιλαμβάνεται στο **Παράρτημα 1** της παρούσας.

3. ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ, ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Το συγκεκριμένο έργο έχει συνολικό προϋπολογισμό έως 60.000,00 € (εξήντα χιλιάδες ευρώ) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ (48.387,10€ μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ).

Δράση	Προϋπολογισμός (συμπ. ΦΠΑ)
1.2 Ανάπτυξη και λειτουργία συστήματος αξιολόγησης και παρακολούθησης του έργου	3.000,00 €



1.3 Διαρκής διοικητική και οικονομική διαχείριση έργου / εκθέσεις προόδου φυσικού και οικονομικού αντικείμενου / υποστήριξη συναντήσεων εργασίας της Επιτροπής Καθοδήγησης του έργου	45.000,00 €
1.4 Διαχείριση και διασφάλιση της ποιότητας του έργου	12.000,00 €
ΣΥΝΟΛΟ	60.000,00 €

- i. Κριτήριο κατακύρωσης αποτελεί η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας -τιμής.
- ii. Η πληρωμή θα γίνεται σταδιακά, μετά την παραλαβή των αντίστοιχων παραδοτέων όπως αυτά περιγράφονται στο **Παράρτημα 1 – Περιγραφή Έργου - Τεχνικές Προδιαγραφές** και μετά την πιστοποίηση της εκπλήρωσης όλων των υποχρεώσεων του αναδόχου μέχρι την χρονική στιγμή αναφοράς από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής.

Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά/δικαιολογητικά. Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά νόμους και σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών.

4. ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ-ΔΙΑΡΚΕΙΑ

1. Οι προσφορές στο σύνολό τους, ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για τουλάχιστον έξι (6) μήνες από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας κατάθεσης των προσφορών.
2. Αν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να απευθύνει ερώτημα προς τους συμμετέχοντες διαγωνιζόμενους, αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι συμμετέχοντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες. Αν δεν απαντήσουν θεωρείται ότι δεν αποδέχονται την παράταση και δεν συμμετέχουν πλέον στον διαγωνισμό.
3. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού στον Ανάδοχο μπορεί να γίνει και μετά την λήξη της ισχύος της προσφοράς.
4. Δεν επιτρέπεται η απόσυρση προσφοράς υποψηφίου ή μέρος της μετά την κατάθεσή της και ανεξάρτητα από την κατακύρωση. Σε περίπτωση που θα αποσυρθεί κάποιος από τους υποψηφίους Αναδόχους η Αναθέτουσα Αρχή δύναται με απόφασή της να του επιβάλει κυρώσεις και ειδικότερα: Έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση.

5. ΥΠΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές υποβάλλονται εγγράφως ή ταχυδρομικώς από τους ενδιαφερόμενους, και θεωρούνται εμπρόθεσμες **εφόσον παραληφθούν** από την Αναθέτουσα Αρχή έως και την **Πέμπτη, 27 Ιουλίου 2017, ώρα 10:00 π.μ.** Οι προσφορές που υποβάλλονται θα πρέπει να είναι στην Ελληνική γλώσσα (ή με επίσημη μετάφραση) σε ένα (1) αντίγραφο και περιλαμβάνουν 3 υπό-φακέλους μέσα σε ένα φάκελο σφραγισμένο με τα αντίστοιχα αρχεία ως ακολούθως :

- **Αίτηση Συμμετοχής** (Υπόδειγμα 4 του Παραρτήματος 1).
- **Δικαιολογητικά Συμμετοχής και στοιχεία τεχνικής επάρκειας.**
- **Τεχνική Προσφορά.**



- **Οικονομική Προσφορά**

Σε κάθε φάκελο θα πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς (Παράρτημα 5):

- Η λέξη ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ή ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ή ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ αντίστοιχα.
- Ο πλήρης τίτλος της προκήρυξης.
- Ο πλήρης τίτλος της Αναθέτουσας Αρχής που διενεργεί το διαγωνισμό.
- Η ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών,
- Τα στοιχεία του ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ.

6. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ-ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ

Τα δικαιολογητικά και τα στοιχεία τεχνικής επάρκειας, που υποβάλλουν με ποινή αποκλεισμού οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό μαζί με την προσφορά τους είναι:

α. Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)-[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]-(Παράρτημα 7).

β. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, η οποία ανέρχεται σε ποσοστό 2% του συνολικού προϋπολογισμού του έργου μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. (Παράρτημα 3).

Στο **Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)**, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό συμπληρώνουν τα πεδία του Μέρους II, Μέρους III, Μέρους V και Μέρους VI και από το Μέρος IV θα πρέπει να συμπληρώσουν όλες τις ενότητες, **εκτός** από την Ενότητα Β : Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια.

Να αναφερθούν αναλυτικά στο ΤΕΥΔ (Παράρτημα 7), στο μέρος IV Κριτήρια Επιλογής

Α. τα στοιχεία για το προφίλ του υποψηφίου (δομή, έδρα, προσωπικό, διεύθυνση, κτλ) και για τα αντίστοιχα έργα που έχει υλοποιήσει (με αναφορά στις αναθέτουσες αρχές και τον προϋπολογισμό του κάθε έργου), κατά την τελευταία δεκαετία.

Διευκρινίζεται ότι, κάθε υποψήφιος ανάδοχος, θα πρέπει **επί ποινή αποκλεισμού** να διαθέτει:

- i.** Τουλάχιστον **ένα (1)** ευρωπαϊκό συγχρηματοδοτούμενο έργο με αντικείμενο την υποστήριξη διαχείρισης και οικονομικής διαχείρισης του επικεφαλής εταιρου-συντονιστή, καθώς και τουλάχιστον **ένα (1)** ευρωπαϊκό συγχρηματοδοτούμενο έργο INTERREG MED με αντικείμενο την υποστήριξη διαχείρισης και οικονομικής διαχείρισης φορέα. (Από το συγκριμένο κριτήριο προκύπτει η εμπειρία του υποψηφίου τόσο για την διαχειριστική του ικανότητα όσο και την γνώση που διαθέτει σχετικά με την εκτέλεση προκαθορισμένων διαδικασιών όπως για παράδειγμα οικονομικές εκθέσεις αναφοράς προόδου /progress reports).
- ii.** ανάπτυξη και εφαρμογή τουλάχιστον **ενός (1)** Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας κατά την υλοποίηση έργων - Σύνταξη και των αντίστοιχων Εγχειριδίων Ποιότητας **και**
- iii.** τουλάχιστον **δύο (2)** διοργανώσεις (και συντονισμό) τελικών Συναντήσεων πολυεταρικών διακρατικών σχημάτων
- iv.** Κάθε υποψήφιος πρέπει να διαθέτει πιστοποιητικά από διαπιστευμένο φορέα σύμφωνα με τα διεθνή πρότυπα EN ISO 9001:2008 ή νεότερο και EN ISO 14001:2001 ή νεότερο . Τα πιστοποιητικά θα πρέπει να είναι σε ισχύ καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.



Η τεκμηρίωση της εμπειρίας του υποψηφίου θα αποδεικνύεται με την υποβολή ολοκληρωμένου πίνακα έργων με τα παρακάτω στοιχεία:

- Φορέας ανάθεσης
- Τίτλος έργου
- Σύντομη περιγραφή έργου
- Διάρκεια έργου
- Ημερομηνία έναρξης
- Συνολικός προϋπολογισμός έργου
- Κατάσταση έργου
- Ποσοστό συμμετοχής αναδόχου στο έργο
- Προϋπολογισμός που αναλογεί στο έργο
- Ρόλος του αναδόχου
- Στοιχείο τεκμηρίωσης

Για όλα τα έργα του πίνακα απαιτείται πιστοποιητικό/πρωτόκολλο παραλαβής ή βεβαίωση της αναθέτουσας αρχής, εφόσον οι παραλήπτες των έργων είναι φορείς του Δημοσίου. Εάν οι αποδέκτες του έργου είναι ιδιωτικοί φορείς τότε αρκεί η βεβαίωση καλής εκτέλεσης του εργοδότη ή αν αυτό δεν είναι εφικτό, η υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου αναδόχου για την επιτυχή ολοκλήρωση του έργου. Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι ένωση ή κοινοπραξία προσώπων, οι ανωτέρω προϋποθέσεις αρκεί να πληρούνται αθροιστικά από τα μέλη της κοινοπραξίας.

Σε περίπτωση που μέρος των δράσεων υλοποιηθούν από υπεργολάβο (π.χ. εγχειρίδιο ποιότητας) θα απαιτηθεί σύντομο προφίλ του υπεργολάβου του υποψηφίου αναδόχου από το οποίο να προκύπτει η εμπειρία και η τεχνική επάρκεια για την υλοποίηση του αντικείμενου της παρούσας πρόσκλησης καθώς και δηλώσεις συνεργασίας.

Σημειώνεται ότι, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα επαλήθευσης της ακρίβειας και αξιοπιστίας των δηλώσεων με απευθείας επικοινωνία με τους προσδιορισμένους πελάτες, τους οποίους αναφέρει ο Υποψήφιος Ανάδοχος.

Β. Ορισμός Υπεύθυνου Έργου και αναστηρωτή υπευθύνου έργου και βιογραφικά τους σημειώματα

Το στέλεχος του Αναδόχου που θα αναλάβει το ρόλο του Υπεύθυνου Έργου πρέπει να διαθέτει αποδεδειγμένη εμπειρία ως υπεύθυνος έργου (διαχειριστής διοικητικού και οικονομικού αντικείμενου) σε δύο (2) τουλάχιστον ολοκληρωμένα (πολυεταίρικά) συγχρηματοδοτούμενα έργα και άριστη γνώση αγγλικών.

Ο Υπεύθυνος Έργου θα είναι δυνατόν να υποβοηθείται και να αναστηρώνεται από τον Αναπληρωτή Υπεύθυνο Έργου ο οποίος θα πρέπει να διαθέτει ανάλογη εμπειρία.

Γ. Ορισμός και βιογραφικά των Μελών της Ομάδας Έργου

Η Ομάδα Έργου θα πρέπει να περιλαμβάνει, **επί ποινή αποκλεισμού**, τα στελέχη, που θα διαθέτουν τα παρακάτω ελάχιστα προσόντα:

- i. Εμπειρία στη Διαχείριση και Υλοποίηση ευρωπαϊκών συγχρηματοδοτούμενων έργων (δύο ολοκληρωμένα ευρωπαϊκά συγχρηματοδοτούμενα έργα ως διαχειριστής)



- ii. Κάτοχος/η πιστοποιητικού Επιθεωρητή/ Επικεφαλής επιθεωρητή Διαχείρισης Ποιότητας ISO 9000/2008 ή αντίστοιχο πιστοποιητικό που αποδεικνύει την επάρκεια του υποψηφίου να διεκπεραιώσει την υποχρέωση της αναθέτουσας να ενεργεί ως διαχειριστής ποιότητας του έργου και εξωτερικός αξιολογητής ποιότητας (Task 1.4 Quality Management Assurance, A.F.)
- iii. Αρίστη γνώση της αγγλικής

Επισημαίνεται ότι η Ομάδα Έργου που θα περιγραφεί από τον υποψήφιο Ανάδοχο, θα πρέπει να καλύπτει όλα τα θεματικά πεδία του έργου. Τα ανωτέρω απαιτούμενα προσόντα μπορούν να καλύπτονται είτε συσσωρευτικά (από ένα μέλος) είτε από διαφορετικά μέλη της Ομάδας Έργου.

Η κάλυψη των ως άνω προσόντων τεκμηριώνεται με τα αναλυτικά βιογραφικά των συμμετεχόντων συνοδευόμενα από υπεύθυνες δηλώσεις, όπου δηλώνεται η δέσμευσή του κάθε μέλους για τη συμμετοχή στη Ομάδα Έργου και την απασχόληση του στο έργο, καθώς και δήλωση περί της ακρίβειας των στοιχείων του βιογραφικού τους σημειώματος.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος χρησιμοποιεί στην ομάδα έργου Εξωτερικούς Συνεργάτες θα πρέπει να καταθέσει δηλώσεις συνεργασίας των εξωτερικών συνεργατών υπό την μορφή Υπεύθυνης Δήλωσης.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος του υπό ανάθεση Έργου, τότε θα πρέπει να καταθέσει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα καθώς και τις σχετικές δηλώσεις συνεργασίας.

Περιγραφή τμήματος Έργου που προτίθεται ο υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο	Επωνυμία Υπεργολάβου	Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας

Σημείωση:

Η αρμόδια Επιτροπή δύναται να ζητήσει από τον υποψήφιο Ανάδοχο διευκρινίσεις επί των ανωτέρω στοιχείων τεκμηρίωσης, ο οποίος υποχρεούται να τα υποβάλει επί ποινή αποκλεισμού εντός πέντε (5) εργασίμων ημερών από την λήψη του σχετικού αιτήματος.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος μπορεί να υποβάλλει εκτός των ανωτέρω στοιχείων τεκμηρίωσης και κάθε άλλο στοιχείο τεκμηρίωσης που θεωρεί ότι τεκμηριώνει την ικανότητα για συμμετοχή του στον διαγωνισμό στην ανάλογη κατηγορία δικαιολογητικών μόνο κατά την υποβολή της πρότασης και όχι εκ των υστέρων.

Στοιχεία τεκμηρίωσης που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

7. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να τεκμηριώνει στην Τεχνική του Προσφορά τον τρόπο ικανοποίησης όλων των προϋποθέσεων και απαιτήσεων που παρατίθενται στο **Παράρτημα 1 – Περιγραφή Έργου - Τεχνικές Προδιαγραφές** και να είναι μονογραμμένη σε όλα τα φύλλα και υπογεγραμμένη στο τέλος **με ποινή αποκλεισμού**. Διευκρινίζεται ότι η αξιολόγηση/ βαθμολόγηση της τεχνικής προσφοράς του υποψηφίου γίνεται βάσει της ουσιαστικής και στοχευμένης πρότασης για



την υλοποίηση του συγκεκριμένου αντικειμένου. Μακροσκελείς θεωρητικές προσεγγίσεις δεν λαμβάνουν επιπλέον βαθμολογία.

8. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

1. Η Οικονομική Προσφορά θα πρέπει να αναφέρει το καθαρό ποσό και το συνολικό κόστος (καθαρή αξία πλέον Φ.Π.Α.).
2. Οι προσφορές θα πρέπει να δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ.
3. Το περιεχόμενο της Οικονομικής Προσφοράς θα πρέπει να ακολουθεί τα απαιτούμενα του Παραρτήματος – Στοιχεία Φακέλου Οικονομικής Προσφοράς.
4. Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ΕΥΡΩ με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για την έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.
5. Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ σε ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
6. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
7. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
8. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

9. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ & ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

1. Για την παρακολούθηση των προσφερόμενων υπηρεσιών υπεύθυνη είναι η αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης/Παραλαβής (ΕΠΠΕ).
2. Οι διαδικασίες παράδοσης και παραλαβής του Έργου γίνονται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τον Κανονισμό Προμηθειών της Αναθέτουσας Αρχής από την ΕΠΠΕ.
3. Ο Ανάδοχος, στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου του, οφείλει να υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή και να κοινοποιεί στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής τα παραδοτέα του έργου, έτσι όπως αυτά ορίζονται στην παρούσα και την σχετική σύμβαση.
4. Στην περίπτωση διαπίστωσης παρεκκλίσεων κάθε παραδοτέου από τους όρους της Σύμβασης, η ΕΠΠΕ διαβιβάζει εγγράφως (**ηλεκτρονικά ή έντυπα**) στον Ανάδοχο τις παρατηρήσεις της επί του παραδοτέου, προκειμένου ο Ανάδοχος να συμμορφωθεί με αυτές και να το επανυποβάλλει κατάλληλα διορθωμένο και συμπληρωμένο από τη λήψη των παρατηρήσεων.
5. Η διαδικασία επανυποβολής μπορεί να πραγματοποιηθεί μέχρι δύο (2) φορές και σε καμία περίπτωση ο χρόνος των παρατηρήσεων ή της επανυποβολής παραδοτέου δεν επηρεάζει το συνολικό χρόνο του Έργου.
6. Η παράδοση του Έργου από τον Ανάδοχο και η παραλαβή του Έργου από την ΕΠΠΕ, γίνονται υποχρεωτικά μέσα στις προθεσμίες που ορίζονται στον παρόντα διαγωνισμό.
7. Σε περίπτωση που παραδοτέο, δεν ανταποκρίνεται τελικά στις υποχρεώσεις της σύμβασης, η επιτροπή στα πλαίσια της ανωτέρω διαδικασίας, όπως αυτή δύναται να εφαρμοσθεί σε κάθε περίπτωση, μπορεί να απορρίψει το παραδοτέο ή να το αποδεχθεί μερικά με έκπτωση επί της συμβατικής τιμής, περιλαμβάνοντας σχετική αιτιολογία στο αντίστοιχο πρωτόκολλο. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν ανταποκρίνεται στις υποχρεώσεις του μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 160 του Ν.4412/2016.



8. Ο Ανάδοχος οφείλει να κοινοποιεί στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής κάθε ηλεκτρονική και έντυπη επικοινωνία που πραγματοποιεί για την υλοποίηση των δράσεων του έργου. Επίσης, θα πρέπει να ενημερώνει για την πρόοδο υλοποίησης των επιμέρους δράσεων.
9. Για την υλοποίηση του έργου απαιτείται η συνεργασία του Αναδόχου με τους εταίρους του Έργου για τον αποτελεσματικότερο συντονισμό της υλοποίησης του τεχνικού αντικειμένου του έργου.

10. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

1. Η πρώτη φάση της διαδικασίας αξιολόγησης περιλαμβάνει τον έλεγχο της εμπρόθεσμης κατάθεσης κάθε προσφοράς καθώς και τον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και των στοιχείων τεχνικής επάρκειας κάθε προσφοράς.

Κάθε προσφορά που δεν έχει κατατεθεί εμπρόθεσμα ή δεν περιλαμβάνει όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής και στοιχεία τεχνικής επάρκειας, απορρίπτεται ως απαράδεκτη και δεν προχωρά σε διαδικασία Τεχνικής και Οικονομικής αξιολόγησης.

Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης, αφού λάβει υπόψη της τα στοιχεία των φακέλων των Προσφορών, προβαίνει σε έλεγχο των τεχνικών προσφορών σε ότι αφορά τις απαραίτητες προδιαγραφές που αναφέρονται στο Παράρτημα 1 της παρούσας και εφόσον αυτές πληρούνται προχωρά στην αξιολόγηση και στη συνέχεια στην οριστική κατάταξη των Προσφορών με βάση τις προδιαγραφές που αναφέρονται στο Παράρτημα 1 της παρούσας και αφού αξιολογήσει τις Οικονομικές Προσφορές, εισηγείται στο αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής για την κατακύρωση του διαγωνισμού υπέρ του τελικά επικρατέστερου υποψηφίου.

Τα πρακτικά της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης αποστέλλονται στους υποψήφιους αναδόχους με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, σύμφωνα με τα στοιχεία επικοινωνίας που έχει ορίσει ο υποψήφιος ανάδοχος.

Η τεχνική προσφορά (Παράρτημα) καλύπτει το 70% της συνολικής βαθμολογίας της προσφοράς ενώ η οικονομική προσφορά το 30%.

Η κατάταξη των Προσφορών για την επιλογή της πλέον συμφέρουσας από τεchnοοικονομική άποψη Προσφοράς, θα γίνει κατά τη φθίνουσα τιμή της Συνολικής Βαθμολογίας που προκύπτει από τον τύπο:

$$\Sigma B_i = 70 \times (T_i / T_{\max}) + 30 \times (K_{\min} / K_i)$$

Όπου:

T_{max} η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά (κριτήρια παράρτημα)

T_i η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς i (κριτήρια παράρτημα)

K_{min} το συνολικό κόστος της προσφοράς με τη μικρότερη τιμή

K_i το συνολικό κόστος της προσφοράς i

ΣB_i το αποτέλεσμα το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία.

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη Προσφορά είναι η Προσφορά με το **μεγαλύτερο ΣB**. Προσφορές που έχουν ίσα ΣB θεωρούνται ισοδύναμες. Στην περίπτωση αυτή οι ισοδύναμες Προσφορές κατατάσσονται κατά φθίνουσα σειρά της Τεχνικής βαθμολογίας.



Βαθμολόγηση Τεχνικών Προσφορών, Η βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τα μόρια, όπως αυτά προσδιορίζονται ακολούθως:

Βαθμολόγηση Τεχνικών Προσφορών, Η βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τα μόρια, όπως αυτά προσδιορίζονται ακολούθως:

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ-ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
T1	Μεθοδολογία Υλοποίησης	70%
1.1	Κατανόηση και αξιολόγηση των στόχων και ιδιαιτεροτήτων του έργου και ενσωμάτωσή τους στην προσέγγιση του έργου	35%
1.2	Μεθοδολογία και μέσα για την υλοποίηση του έργου	25%
1.3	Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης	10%
T2	Ομάδα Έργου – Τεχνική Υποστήριξη Έργου	30%
2.1	Οργανωτική αποτελεσματικότητα της Ομάδας Έργου, όπως προκύπτει από την σύνθεσή της	20%
2.2	Διαθεσιμότητα μελών Ομάδας Έργου	10%
Σύνολο		100%

Κριτήριο 1 - Μεθοδολογία Υλοποίησης

Θα αξιολογηθεί η μεθοδολογία που θα υιοθετήσει ο Ανάδοχος, και ο τρόπος εφαρμογής και προσαρμογής της στο συγκεκριμένο Έργο. Θα εκτιμηθεί η κατανόηση των στόχων του έργου, η επάρκεια του σχεδιασμού ως προς την υλοποίηση (ποιοτικά και χρονικά), το βέλτιστο δυνατό επίπεδο ποιότητας που μπορεί να διασφαλιστεί, η ρεαλιστικότητα ως προς την ανάλυσή του στις συγκεκριμένες δράσεις καθώς και η ευελιξία του υποψηφίου να ανταποκριθεί στο δυναμικό αντικείμενο του έργου. Θα εκτιμηθούν επίσης προτεινόμενοι τρόποι, μέσα και διαδικασίες για την βέλτιστη διαχείριση του έργου και τον συντονισμό των εταίρων.

Κριτήριο 2 - Ομάδα Έργου

Θα αξιολογηθεί η οργανωτική αποτελεσματικότητα, η διαθεσιμότητα και το προτεινόμενο σχήμα διοίκησης της Ομάδας Έργου, όπως αυτή θα προκύπτει από το φάκελο που θα καταθέσει ο υποψήφιος ανάδοχος. Επίσης, αξιολογείται η εξοικείωση του υπευθύνου αλλά και της υπολοίπων μελών της ομάδας τόσο σε παρεμφερή έργα διοικητικής και οικονομικής διαχείρισης ευρωπαϊκών έργων όσο και στη θεματολογία του έργου (θέματα παράκτιας πολιτικής, γαλάζια ανάπτυξης κτλ), τα μόνιμα στελέχη του διαγωνιζόμενου που διατίθενται για την εκτέλεση της σύμβασης πέραν του προβλεπόμενου από την προκήρυξη βασικού στελεχιακού δυναμικού και οι αποδεδειγμένα μόνιμοι συνεργάτες του (ως μόνιμοι θεωρούνται αυτοί που έχουν αποδεδειγμένα συνεργαστεί με τον διαγωνιζόμενο σε τρία τουλάχιστον έργα στα τελευταία 8 χρόνια).



Οι υποψήφιοι - και συγκεκριμένα τα στελέχη που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου - δύνανται να κληθούν από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού σε συνέντευξη, ενώπιον της οποίας θα αναλύσουν προφορικά την προσφορά τους και θα απαντήσουν σε τυχόν ερωτήσεις των μελών της.

2. Κάθε κριτήριο βαθμολογείται, με βαθμό, που είναι ακέραιος αριθμός από το 0 έως το 10, σύμφωνα με τον πίνακα που ακολουθεί:

Βαθμός κριτηρίου	Αιτιολογία
0	Όταν η συγκεκριμένη προσφορά είναι απαράδεκτη ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο
1-4	Όταν η συγκεκριμένη προσφορά είναι ελλιπής ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο
5-8	Όταν η συγκεκριμένη προσφορά είναι ικανοποιητική ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο
9-10	Όταν η συγκεκριμένη προσφορά είναι εξαιρετική ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο

3. Ειδικότερα ως προς κάθε κριτήριο, κάθε τεχνική προσφορά χαρακτηρίζεται ως:

- Απαράδεκτη, ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο, όταν η ανταπόκρισή της στις προδιαγραφές και τις ελάχιστες απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου, είτε δεν υφίσταται, είτε θεωρείται ακατάλληλη για το έργο.
- Ελλιπής, ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο, όταν η ανταπόκρισή της καλύπτει στοιχειωδώς τις προδιαγραφές και τις ελάχιστες απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.
- Ικανοποιητική, ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο, όταν η ανταπόκρισή της καλύπτει πλήρως τις προδιαγραφές και τις ελάχιστες απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.
- Εξαιρετική, ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο, όταν η ανταπόκρισή της καλύπτει πλήρως τις προδιαγραφές και τις ελάχιστες απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου και προσφέρει επιπλέον δυνατότητες χρήσιμες για το έργο.

4. Η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Αξιολόγησης κάθε επί μέρους κριτηρίου σταθμίζεται με τον συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου αυτού (π.χ. το κριτήριο 1.1 έχει συντελεστή βαρύτητας 2% δηλαδή πολλαπλασιάζεται επί 0.1) και στρογγυλοποιείται στο 2ο δεκαδικό ψηφίο.

5. Η επιτροπή επιφυλάσσει το δικαίωμα να προσκαλέσει τους υποψηφίους να παρουσιάσουν και να αναλύσουν την πρότασή τους προφορικά και να θέσει ερωτήσεις. Το άθροισμα των βαθμολογιών των κριτηρίων (Παράρτημα) της προσφοράς αποτελεί τον τελικό βαθμό τεχνικής αξιολόγησης της προσφοράς ή (Τι) ενώ η προσφορά που επιτυγχάνει την μεγαλύτερη βαθμολογία είναι η μέγιστη Τεχνική Προσφορά T_{max}.



6. Βαθμολόγηση Οικονομικών Προσφορών. Η βαθμολόγηση των οικονομικών προσφορών είναι σχετική. Συγκεκριμένα ο Συνολικός Βαθμός της Οικονομικής Προσφοράς ι αποτελεί το γινόμενο του πηλίκου της προ ΦΠΑ τιμής της χαμηλότερης οικονομικά προσφοράς Κτιή προς την προ ΦΠΑ τιμή της συγκεκριμένης προσφοράς Κι.

7. Οι τελικοί βαθμοί της Επιτροπής πρέπει να καταχωρηθούν στο σχετικό πρακτικό της.

8. Το πρακτικό της τελικής κατάταξης των Προσφορών, καθώς κάθε άλλο στοιχείο του διαγωνισμού (οικονομικές προσφορές, επιστολές κλπ.) αποτελεί και την εισηγήση προς το αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής.

11. Κατακύρωση αποτελεσμάτων διαγωνισμού

Ο ανάδοχος στον οποίο το αρμόδιο όργανο αποφασίζει να κατακυρώσει το έργο είναι υποχρεωμένος να προσέλθει, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση σε αυτόν της απόφασης κατακύρωσης του έργου, να υπογράψει τη σύμβαση για το έργο, η οποία θα βασίζεται στους όρους της παρούσας προκήρυξης και θα περιέχει όσους όρους κριθεί ότι διευκρινίζουν την προκήρυξη ή διευκολύνουν την εκτέλεση του αντικείμενου του έργου της σύμβασης. Πριν την υπογραφή της σύμβασης και μέσα στο προαναφερόμενο χρονικό διάστημα, ο Ανάδοχος υποχρεούται με ποινή αποκλεισμού να προσκομίσει σε σφραγισμένο φάκελο τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

Για φυσικά πρόσωπα

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψήφιου Αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμα του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματος του. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
2	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 73 του Ν.4412/2016. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις(3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
3	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
4	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		



5	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
6	Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης 5% επί του καθαρού ποσού της σύμβασης (Παράρτημα 3)	ΝΑΙ		

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολο τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναστηρωθούν με **Ένορκη Βεβαίωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η **Ένορκη** αυτή **Βεβαίωση** θα υποβληθεί υποχρεωτικά εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

Τα ημεδαπά ή αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του Νομικού Προσώπου (ΦΕΚ, Καταστατικά κτλ)	ΝΑΙ		
2.	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψήφιου Αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
3.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή σε περίπτωση αλλοδαπού νομικού προσώπου ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια διοικητική ή δικαστική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού, όπου θα πρέπει να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 73 του Ν. 4412/2016. Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι: <ul style="list-style-type: none"> • Ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε. • Διαχειριστές Ε.Π.Ε. • Πρόεδρος, Δ/νων Σύμβουλος και μέλη Δ.Σ. για Α.Ε. • Αν ο νόμιμος εκπρόσωπος είναι διαφορετικό φυσικό πρόσωπο από τα ανωτέρω, και ο εκάστοτε νόμιμος εκπρόσωπος, • Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποι του. Το απόσπασμα αυτό θα πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την	ΝΑΙ		



	ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.			
5.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
7.	Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης 5% επί του καθαρού ποσού της σύμβασης (Παράρτημα 3)	ΝΑΙ		

Για τα **ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα**, σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με **Ένορκη Βεβαίωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η **Ένορκη** αυτή **Βεβαίωση** θα υποβληθεί υποχρεωτικά εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

Για τα **αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα**, σε περίπτωση που στη χώρα του Υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολο τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με **ένορκη βεβαίωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται **Ένορκη Βεβαίωση**, με **υπεύθυνη δήλωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η **Ένορκη** αυτή **Βεβαίωση** θα πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης». Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

Επισημαίνεται ότι για τα **συνεργατικά σχήματα / κοινοπραξίες** απαιτούνται τα ανωτέρω δικαιολογητικά για κάθε ένα νομικό ή φυσικό πρόσωπο και επιπλέον επίσημο έγγραφο νομιμοποίησης της συνεργασίας και των όρων αυτής.

Λοιπές Υποχρεώσεις /διευκρινήσεις

1. Στοιχεία τεκμηρίωσης που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση τους στην Ελληνική γλώσσα.

Σε περίπτωση που υποβάλλονται αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, αυτά θα πρέπει να εκδίδονται από τα κατά νόμο αρμόδια πρόσωπα, τα οποία θα βεβαιώνουν επ' αυτών ότι είναι ακριβή αντίγραφα από το πρωτότυπο ή από τα νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα εκ του πρωτοτύπου.



2. Η απόφαση κατακύρωσης λαμβάνεται με την αίρεση της κατάθεσης και της αποδοχής των ως άνω δικαιολογητικών σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 6 της παρούσας. Αν περάσει η παραπάνω προθεσμία των είκοσι (20) ημερών χωρίς ο υποψήφιος ανάδοχος να παρουσιασθεί, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αποφασίσει την ανάθεση του έργου στον δεύτερο κατά σειρά κατάταξης διαγωνιζόμενο, αν αυτός δεν δεχθεί στον τρίτο κ.ο.κ ή την επανάληψη του διαγωνισμού.

3. Επίσης ο υποψήφιος ανάδοχος αποκλείεται και η σύμβαση ανατίθεται στον επόμενο κατά σειρά υποψήφιο ή η διαδικασία επαναλαμβάνεται ως ανωτέρω σε περίπτωση που το περιεχόμενο των δικαιολογητικών που προσκομίζει ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν αντιστοιχεί στο περιεχόμενο της υποβληθείσας υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 5 της παρούσας.

12. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

- 1. Ευθύνη των μελών της ένωσης.** Σε περίπτωση που ο ανάδοχος αποτελείται ένωση εταιρειών, κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται αλληλεγγύως και εις ολόκληρο έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκτέλεση του παρόντος έργου.
- 2. Εμπιστευτικότητα.** Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, που θα συναφθεί, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρεί εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιεί σε τρίτους, συμπεριλαμβανομένων και των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς τύπου, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες περιέλθουν σε γνώση του, κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του.
- 3. Γλώσσα επικοινωνίας.** Η σύμβαση με τον ανάδοχο θα συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα και όλες οι επικοινωνίες (προφορικές και γραπτές) θα γίνονται στην ελληνική γλώσσα. Όσο αφορά την επικοινωνία με το εταιρικό σχήμα του έργου η επικοινωνία θα γίνεται στα αγγλικά.
- 4. Τόπος παροχής υπηρεσιών.** Η παροχή των υπηρεσιών εκ μέρους του αναδόχου θα γίνεται στην έδρα και τα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής, στα γραφεία του αναδόχου καθώς και σε κάθε άλλο σημείο θα απαιτηθεί, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σύμβαση, που θα ακολουθήσει.
- 5. Ισχύουσα νομοθεσία - Επίλυση διαφορών.** Η παρούσα προκήρυξη και η σύμβαση που θα καταρτισθεί με βάση αυτή, θα διέπεται αποκλειστικά από το ελληνικό δίκαιο.
- 6. Η Αναθέτουσα Αρχή, εφόσον συντρέχει λόγος διατηρεί το δικαίωμα διακοπής της διαδικασίας σ' οποιοδήποτε χρονικό σημείο μέχρι την κατακύρωση, χωρίς αυτό να γεννά οποιοδήποτε δικαίωμα στους συμμετέχοντες.**

13. ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η παρούσα προκήρυξη δημοσιοποιείται στους δικτυακούς τόπους www.pamth.gov.gr, www.pta-emth.gr, στον δικτυακό τόπο της Διαύγειας <http://et.diavgeia.gov.gr> (φορέας: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΘΡΑΚΗΣ).



Οι υποψήφιοι μπορούν να αναζητήσουν την αίτηση συμμετοχής καθώς και το τεύχος του διαγωνισμού **χωρίς χρέωση**: α) στα γραφεία του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης, Δ. Τσετινέ 7, 69100, Κομοτηνή και β) στους δικτυακούς τόπους της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης και του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης ΑΜΘ www.pamth.gov.gr, www.pta-emth.gr.

14. ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΤΩΝ ΕΠΤΡΑΦΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Οι υποψήφιοι μπορούν να αναζητήσουν το πλήρες κείμενο της διακήρυξης του διαγωνισμού **χωρίς χρέωση**: α) στα γραφεία του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης, Δ. Τσετινέ 7, 69100, Κομοτηνή, και β) στους δικτυακούς τόπους της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης και του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης ΑΜΘ www.pamth.gov.gr και www.pta-emth.gr.

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να αποστέλλουν με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (email) στη ηλεκτρονική διεύθυνση info@pta-emth.gr, τα στοιχεία τους (όπως επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), έτσι ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να έχει στη διάθεση της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις επί αυτής. Οι παραλήπτες της διακήρυξης υποχρεούνται άμεσα να την ελέγξουν από άποψη πληρότητας σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και τον συνολικό αριθμό σελίδων και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν εγγράφως στο Περιφερειακό Ταμείο Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Προσφυγές κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της διακήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.

Χρήστος Μέτιος
Περιφερειάρχης
Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1 : ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Α. Γενική Περιγραφή του έργου "CO-EVOLVE"

Ο γενικός στόχος του έργου είναι η προώθηση αειφόρων πρακτικών τουριστικής ανάπτυξης των παράκτιων περιοχών σε συνεργία με την Ολοκληρωμένη Διαχείριση Παράκτιων Περιοχών και τον Θαλάσσιο Χωροταξικό Σχεδιασμό.

Το πρόγραμμα χωρίζεται σε 5 πακέτα εργασίας:

- 1) Διαχείριση του έργου και συντονισμός των εταίρων, ο οποίος διαρκεί όσο και το έργο από τον Νοέμβριο του 2016 μέχρι τον Οκτώβριο του 2019 (36 μήνες)
- 2) Επικοινωνία και διαδίκτυωση, η οποία περιλαμβάνει και την οργάνωση συναντήσεων σε τοπικό, περιφερειακό και εθνικό επίπεδο για την ευαισθητοποίηση μεγάλου εύρους φορέων αλλά και την διασύνδεση με άλλα προγράμματα και δράσεις για την προώθηση των στόχων του CO-EVOLVE.
- 3) Μελέτη, όπου μελετώνται τα αίτια που συμβάλλουν στην αειφόρο τουριστική ανάπτυξη παράκτιων περιοχών (έργα προστασίας ακτής, προστασία περιβάλλοντος, διαθέσιμοι υδατικοί πόροι και εγκαταστάσεις επεξεργασίας λυμάτων, προσβασιμότητα και μέσα μαζικής μεταφοράς, Σχεδιασμός και Διοίκηση) και τα αίτια που την απειλούν/υποβαθμίζουν (άναρχη οικιστική ανάπτυξη, υπερεκμετάλλευση φυσικών πόρων, μόλυνση και υποβάθμιση οικοτόπων, υπερβολικό φορτίο τουριστών, συγκρουόμενες χρήσεις γης) και προτείνονται κατάλληλες μεθοδολογίες και πρακτικές για να την προώθηση σε τοπικό επίπεδο της αειφόρου τουριστικής ανάπτυξης. Η φάση μελέτης ξεκίνησε τον Νοέμβριο του 2016 και θα ολοκληρωθεί μέχρι τέλος του 2017.
- 4) Δοκιμές (πιλοτικές εφαρμογές). Στην φάση δοκιμών θα οργανωθούν εκπαιδευτικά σεμινάρια σε επιλεγμένες παράκτιες τουριστικές περιοχές όπου θα παρουσιαστούν τα αποτελέσματα της προηγούμενης φάσης και θα γίνει υλοποίηση αναπτυξιακών δράσεων στις περιοχές αυτές σε στενή συνεργασία με τους τοπικούς φορείς. Η φάση δοκιμών θα ξεκινήσει αρχές του 2018 και θα ολοκληρωθεί μέσα του 2019.
- 5) Φάση κεφαλαιοποίησης και μεταφοράς σε άλλες περιοχές της μεσογείου. Στην φάση αυτή τα αποτελέσματα της προηγούμενης φάσης θα προταθούν για αξιοποίηση σε άλλες τουριστικές παράκτιες περιοχές. Η φάση κεφαλαιοποίησης και μεταφοράς θα ξεκινήσει μέσα του 2019 και θα ολοκληρωθεί τον Οκτώβριο του 2019.

Εταίροι του έργου είναι:

- LP: Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης (REMTH)
P1: Ένωση Παράκτιων Περιοχών Ευρώπης (Conference of peripheral maritime regions of Europe)
P2: Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας (University of Thessaly)
P3: Περιφέρεια Emilia-Romagna (Emilia-Romagna Region)



- P4: Δράσεις προτεραιότητας προγραμμάτων Περιφερειακού Κέντρου Δράσης (Priority Actions Programme Regional Activity Centre)
- P5: Ίδρυμα Λιμένων -Ινστιτούτο Μελετών και Συνεργασίας με την Κοινότητα της Βαλένθια (FUNDACION INSTITUTO PORTUARIO DE ESTUDIOS Y COOPERACION DE LA COMUNIDAD VALENCIANA)
- P6: Περιφερειακή Αρχή του Πάρκου Po Delta του Βένετο (Po Delta Park Veneto Region Authority)
- P7: Οργανισμός Περιφερειακής Ανάπτυξης Dubrovnik Neretva DUNEA (Dubrovnik Neretva Regional Development Agency DUNEA)
- P8: Τμήμα του Heralut (Department of Heralut)
- P9: Δημόσιο Ίδρυμα RERA S.D. για τον συντονισμό και την ανάπτυξη της Κομητείας του Split Dalmatia (Public Institution RERA S.D. for Coordination and Development of Split Dalmatia County)
- P10: Πανεπιστήμιο της Βενετίας Iuav (Iuav University of Venice)
- P11: Εθνικό Ίδρυμα Έρευνας-Ινστιτούτο Θαλάσσιων Ερευνών (National Research Council - Institute of Marine Sciences)

B. Περιγραφή του Αντικειμένου του Διαγωνισμού – Προδιαγραφές

Το αντικείμενο του έργου είναι η παροχή υπηρεσιών εξωτερικού συμβούλου για την υλοποίηση των δράσεων του Πακέτου Εργασίας 1 που έχει αναλάβει το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης ΑΜΘ στο πλαίσιο του έργου: “**Promoting the co-evolution of human activities and natural systems for the development of sustainable coastal and maritime tourism/Προώθηση της συν-εξέλιξης των ανθρώπινων δραστηριοτήτων και των φυσικών συστημάτων για την ανάπτυξη βιώσιμου παράκτιου και θαλάσσιου τουρισμού και ακρωνύμιο CO-EVOLVE**, του προγράμματος INTERREG MED.

Οι δράσεις και οι υποχρεώσεις, σύμφωνα με το Τεχνικό Δελτίο του έργου, τις οποίες θα αναλάβει να υλοποιήσει ο Ανάδοχος είναι οι εξής:

Δράση 1.2 Ανάπτυξη και λειτουργία της παρακολούθησης του έργου και του συστήματος αξιολόγησης

Δράση 1.3 Διαρκείς διοικητική και οικονομική διαχείριση έργου / εκθέσεις προόδου φυσικού και οικονομικού αντικειμένου / υποστήριξη συναντήσεων εργασίας της Επιτροπής Καθοδήγησης του έργου

Δράση 1.4 Διαχείριση και διασφάλιση της ποιότητας του έργου

Ο υποψήφιος ανάδοχος καλείται να υποστηρίξει την αναθέτουσα αρχή στην Διοικητική και Οικονομική Διαχείριση του έργου ‘CO-EVOLVE’, έτσι όπως αυτό περιγράφεται στο Τεχνικό Δελτίο του Έργου τον οδηγό του προγράμματος INTERREG MED και όπως αναλύεται παρακάτω.

ΠΕ 1 – Διαχείριση και Συντονισμός

Δράση 1.2: Ανάπτυξη και λειτουργία της παρακολούθησης του έργου και του συστήματος αξιολόγησης

Η συγκεκριμένη δράση αφορά την ανάπτυξη υποστηρικτικών εργαλείων για την παρακολούθηση και αξιολόγηση της εκτέλεσης του έργου. Ο χρόνος, το κόστος και η επίτευξη του στόχου του έργου θα παρακολουθούνται και θα αξιολογούνται μέσω της χρήσης συγκεκριμένων μετρήσιμων δεικτών. Αυτά τα δεδομένα θα παράσχουν τις απαραίτητες πληροφορίες για την αξιολόγηση του έργου και τις επακόλουθες ενέργειες.



Για την ακριβή παρακολούθηση και την παραγωγή εκθέσεων προόδου θα χρησιμοποιηθεί ειδικό λογισμικό (σύστημα παρακολούθησης και αξιολόγησης έργων, PMES).

Η μεθοδολογία και τα παράγωγα αποτελέσματα της διαδικασίας αξιολόγησης, θα παρουσιάζονται αναλυτικά στις εκθέσεις προόδου του έργου.

Παραδοτέα Δράσης 1.2:

Ανάπτυξη ειδικού λογισμικού (Project Monitoring and Evaluation System, PMES) για την αξιολόγηση της προόδου του έργου όσον αφορά το χρονοδιάγραμμα, τις καθυστερήσεις και την ποιότητα των αποτελεσμάτων. Το PMES, θα εφαρμόζεται σε μηνιαία βάση από τον Ανάδοχο βάσει και των σχολίων που θα του παρέχουν οι εταίροι του έργου.

Δράση 1.3 Διαρκής διοικητική και οικονομική διαχείριση έργου / εκθέσεις προόδου φυσικού και οικονομικού αντικείμενου / υποστήριξη συναντήσεων εργασίας της Επιτροπής Καθοδήγησης του έργου

Ο ανάδοχος οφείλει να υποστηρίξει σε όλες τις εργασίες που υποχρεούται να προβεί η Αναθέτουσα Αρχή η οποία ενεργεί ως Επικεφαλής Εταίρος στο έργο. Οι υποχρεώσεις αυτές διατυπώνονται στον **οδηγό του προγράμματος INTERREG MED 2014-2020** και στο εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο. Ενδεικτικά στις υποχρεώσεις του αναδόχου περιλαμβάνονται:

- Η παρακολούθηση και ο συντονισμός του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου του έργου (όλων των εταίρων) έως και το οριστικό οικονομικό κλείσιμο του έργου.
- Την συλλογή των δαπανών και προετοιμασία των αιτημάτων πιστοποίησης δαπανών και υποβολή των απαραίτητων εγγράφων και δικαιολογητικών προς την Ελληνική Αρχή Πιστοποίησης (FLC) για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής καθώς και η καταχώρηση αυτών στο σύστημα SYNERGIE.
- Τον συντονισμό, υποστήριξη και προετοιμασία των απαραίτητων ενεργειών αναφορικά με το οικονομικό και διοικητικό αντικείμενο της Αναθέτουσας Αρχής και των λοιπών εταίρων. Στο οικονομικό αντικείμενο περιλαμβάνει:
 - Καταγραφή όλων των δαπανών ανά κατηγορία δαπάνης και συνιστώσας,
 - Καταγραφή πιστοποιημένων και πραγματοποιηθέντων δαπανών, ανά συνιστώσα και κατηγορία δαπάνης για το εξάμηνο και όλη τη διάρκεια του έργου,
 - Καταγραφή χρηματοδότησης (κοινοτικής και εθνικής) ανά εξάμηνο,
 - Καταγραφή δαπανών ανά έτος,
 - Καταγραφή και αιτιολόγηση αποκλίσεων από το Τεχνικό Δελτίο του έργου.

Τα παραπάνω θα πρέπει να καταγράφονται και να παρακολουθούνται στην πλατφόρμα SYNERGIE του προγράμματος αλλά και στο λογισμικό PMES που θα αναπτυχθεί.

- Προετοιμασία και υποβολή 7 (6 ενδιάμεσες και 1 τελική) εκθέσεων προόδου φυσικού και οικονομικού αντικείμενου του έργου (SYNERGIE)
- Υποστήριξη του Επικεφαλής Εταίρου σε όλες τις δράσεις του έργου. (Αναφορά προβλημάτων στην υλοποίηση του έργου και υλοποίηση ενεργειών για την αντιμετώπιση των προβλημάτων κατόπιν της σύμφωνης γνώμης της ΑΑ)
- Υποστήριξη του Επικεφαλής Εταίρου στην υλοποίηση των δράσεων και ενεργειών εντός του προβλεπόμενου προϋπολογισμού και των οδηγιών του προγράμματος, για αποφυγή μη πιστοποίησης δαπανών και την ομαλή υλοποίηση του έργου.
- Η επικοινωνία και αλληλογραφία με το εταιρικό σχήμα για τον άρτιο συντονισμό και την διευκόλυνση σε τυποποιημένες διοικητικές και οικονομικές διαδικασίες που προβλέπονται από τον οδηγό του προγράμματος



- Η συμμετοχή του στις πέντε (5) καθορισμένες συναντήσεις της επιτροπής καθοδήγησης του εταιρικού σχήματος που θα πραγματοποιηθούν στην Μπολόνια (Ιταλία), Βαρκελώνη (Ισπανία), Βαλένθια (Ισπανία), Μοντελιέ (Γαλλία) και Κομοτηνή (Ελλάδα), στις οποίες μεταξύ άλλων παρουσιάζεται η πρόοδος του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου του έργου. Ο ανάδοχος οφείλει να υποστηρίξει την αναθέτουσα αρχή τόσο στην οργάνωση των συναντήσεων όσο και στον συντονισμό κατά την υλοποίηση αυτών (συντονισμός, παρουσιάσεις προόδου WP1, σύνταξη πρακτικών στα αγγλικά, συλλογή παρουσιάσεων κτλ) . Για την συνάντηση στην ΠΑΜΘ οφείλει επιπλέον να προβεί σε ενοικίαση αίθουσας κατάλληλης για την διεξαγωγή της διήμερη συνάντηση της επιτροπής καθοδήγησης καθώς και την διασφάλιση coffee break και ελαφρύ γεύματος.

Στον παρακάτω πίνακα αναφέρονται οι επίσημες ημερομηνίες των περιόδων υλοποίησης και υποβολής προς την ΚΤΠ –σύμφωνα με τον οδηγό του προγράμματος- και έχει προστεθεί στήλη με την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου στην Αναθέτουσα Αρχή.

Περίοδος Υλοποίησης	Υποβολή προς την ΚΤΠ του Προγράμματος	Υποβολή Παραδοτέου προς την Αναθέτουσα αρχή
01/07/2016 – 31/03/2016 & 01/01/2017 – 30/06/2017	30/09/2017	02/10/2017
01/07/2017 – 31/12/2017	31/03/2018	02/04/2018
01/01/2018 – 30/06/2018	30/09/2018	01/10/2018
01/07/2018 – 31/12/2018	31/03/2019	01/04/2019
01/01/2019 – 30/06/2019	30/09/2019	01/10/2019
01/07/2019 – 31/12/2019	31/03/2020	31/12/2019

Προσοχή. Το έργο ολοκληρώνεται σύμφωνα με το εγκριμένο δελτίο στις **30/10/2019**. Η οικονομική τακτοποίηση του μπορεί να γίνει 2 μήνες μετά την ολοκλήρωση του. Ο ανάδοχος οφείλει να προβεί σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες προκειμένου να κατατεθεί πλήρως η τελευταία περίοδο υλοποίησης του έργου. Επισημαίνεται ότι μαζί με την τελευταία περίοδο υλοποίησης θα κατατεθεί και η τελική έκθεση πρόοδο του έργου. Σε κάθε περίπτωση ο ανάδοχος οφείλει να υποστηρίξει την αναθέτουσα αρχή έως την έγγραφη ενημέρωση της ΚΤΠ περί ολοκλήρωσης του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου του έργου.

Παραδοτέα Δράσης 1.3:

- Σύνταξη και υποβολή μέσω του SYNERGIE MED των 6 ενδιάμεσων εξαμηνιαίων τεχνικών και οικονομικών εκθέσεων προόδου του έργου.
- Σύνταξη και υποβολή μέσω του SYNERGIE MED της Τελικής Τεχνικής και Οικονομικής Έκθεσης Έργου
- Διαχείριση του ηλεκτρονικού εργαλείου παρακολούθησης έργου του INTERREG MED - SYNERGIE.
- Καταχώριση δαπανών στο σύστημα SYNERGIE MED του Επικεφαλής Εταίρου.
- Έλεγχο των καταχωρημένων στο σύστημα SYNERGIE MED δαπανών των εταίρων του έργου και επικύρωση τους πριν από την επίσημη πιστοποίηση τους.
- Παρακολούθηση της διαδικασίας πιστοποίησης των δαπανών του Επικεφαλής Εταίρου.



- Προετοιμασία των παρουσιάσεων που σχετίζονται με την Διοικητική και Οικονομική Διαχείριση του έργου στο πλαίσιο των πέντε (5) Συντονιστικών Συναντήσεων.
- Κατάρτιση Προγράμματος, τήρηση πρακτικών, λίστας συμμετεχόντων και δημιουργία φωτογραφικού αρχείου στο πλαίσιο των Συντονιστικών Συναντήσεων.
- Διοργάνωση της διήμερης Τελικής Συντονιστικής Συνάντησης στην Κομοτηνή για την ολοκλήρωση του έργου. Κατάρτιση προγράμματος, προετοιμασία παρουσιάσεων, τήρηση πρακτικών, φωτογραφική κάλυψη. Ενοίκιαση κατάλληλης αίθουσας, παροχή coffee break και ελαφρύ γεύμα για δύο ημέρες για 30 άτομα

Δράση 1.4: Διαχείριση και διασφάλιση της ποιότητας του έργου

Η συγκεκριμένη δράση αφορά στην υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής σχετικά με τη συνολική παρακολούθηση της ποιότητας των κύριων παραδοτέων και απαιτήσεων του έργου, τη διαχείριση του χρόνου, τη χρήση των πόρων και την επικοινωνία μεταξύ των εταίρων που θα πραγματοποιηθούν σε αρχικό στάδιο από έναν διαχειριστή ποιότητας (QM), και σε δεύτερο στάδιο από έναν εξωτερικό αξιολογητή (ΕΕ).

Οι διαδικασίες της Διαχείρισης Ποιότητας θα χωριστούν σε 3 φάσεις: Διαχείριση Κινδύνου, Ποιοτικού Σχεδιασμού και Διαχείριση Ποιότητας.

Ο Διαχειριστής Ποιότητας (QM) θα προετοιμάσει το Εγχειρίδιο Διαχείρισης Ποιότητας του έργου. Ο Διαχειριστής Ποιότητας (QM) θα διενεργεί περιοδικές επιθεωρήσεις και ελέγχους σύμφωνα με το Εγχειρίδιο Ποιότητας, υπό την παρακολούθηση της επιτροπής καθοδήγησης του έργου. Τα αποτελέσματα των επιθεωρήσεων και των ελέγχων θα συμπεριληφθούν σε δύο ενδιάμεσες και μία τελική έκθεση ελέγχου που θα εκπονήσει ο εξωτερικός αξιολογητής.

Παραδοτέα Δράσης 1.4:

- Ένα Εγχειρίδιο Διαχείρισης Ποιότητας το οποίο θα καθορίσει τη δομή του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας, τις ευθύνες των εμπλεκόμενων εταίρων και τις διαδικασίες και τις κατευθυντήριες γραμμές που θα χρησιμοποιήσουν οι υπεύθυνοι των Πακέτων εργασίας για να εξασφαλίσουν υψηλά πρότυπα ποιότητας των αποτελεσμάτων του έργου.
- Δυο (2) Ενδιάμεσες Εκθέσεις Ποιότητας, στο τέλος του πρώτου και του δεύτερου έτους αντίστοιχα, οι οποίες θα περιέχουν πληροφορίες σχετικά με την παρακολούθηση των διαδικασιών και των απαιτήσεων του έργου καθώς και τα αποτελέσματα των εφαρμοζόμενων προληπτικών / διορθωτικών ενεργειών.
- Μια Τελική Έκθεση Ποιότητας στο τέλος του έργου η οποία θα περιέχει πληροφορίες σχετικά με την παρακολούθηση των διαδικασιών και των καθηκόντων του έργου καθώς και τα αποτελέσματα των εφαρμοζόμενων προληπτικών / διορθωτικών ενεργειών.

Γ. Χρονοδιάγραμμα παράδοσης των παραδοτέων:

Το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του αντικειμένου του παρόντος διαγωνισμού ξεκινάει από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και εκτείνεται μέχρι το πέρας του έργου "CO-EVOLVE" με δυνατότητα παράτασης εφόσον εγκριθεί από την αρμόδια υπηρεσία της Ευρωπαϊκής Επιτροπής. Με βάση το ισχύον τεχνικό δελτίο του έργου, η διάρκεια του έργου ορίζεται έως 31/10/2019.

Σε κάθε περίπτωση ο Ανάδοχος θα ενημερωθεί από την αναθέτουσα αρχή για οποιαδήποτε μεταβολή.

Στη συνέχεια παρατίθεται το **ενδεικτικό** αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου:

Δράσεις	Ολοκλήρωση
1.2 Ανάπτυξη και λειτουργία της παρακολούθησης	Παράδοση του συστήματος ένα (1) μήνα μετά



του έργου και του συστήματος αξιολόγησης	την υπογραφή της σύμβασης. <i>Ενημέρωση του Συστήματος καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης.</i>
1.3 Διαρκής διοικητική και οικονομική διαχείριση έργου / εκθέσεις προόδου φυσικού και οικονομικού αντικείμενου / υποστήριξη συναντήσεων εργασίας της Επιτροπής Καθοδήγησης του έργου	Καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης με επιμέρους παραδοτέα όπως αυτά έχουν οριστεί στο άρθρο «Β. Περιγραφή του Αντικείμενου του Διαγωνισμού – Προδιαγραφές» του παρόντος παραρτήματος
1.4 Διαχείριση και διασφάλιση της ποιότητας του έργου	Καθ' όλη την διάρκεια του έργου με επιμέρους παραδοτέα τα παρακάτω <ul style="list-style-type: none"> • Το Εγχειρίδιο Διαχείρισης Ποιότητας ένα (1) μήνα από την υπογραφή της σύμβασης • Δυο (2) Ενδιάμεσες Εκθέσεις Ποιότητας, στο τέλος του πρώτου και του δεύτερου έτους αντίστοιχα, • Μια Τελική Έκθεση Ποιότητας στο τέλος του έργου



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2 : ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Πακέτο Εργασίας (ΠΕ) και Δράση	Αντικείμενο	π/υ (με Φ.Π.Α)	Συνολική τιμή (χωρίς Φ.Π.Α.)	Συνολική τιμή Φ.Π.Α	Συνολική τιμή με Φ.Π.Α.
ΠΕ 1 Διαχείριση και Συντονισμός Δράση 1.2 Ανάπτυξη και λειτουργία της παρακολούθησης του έργου και του συστήματος αξιολόγησης	Ανάπτυξη ειδικού λογισμικού (Project Monitoring and Evaluation System, PIMES) για την αξιολόγηση της προόδου του έργου	3.000 €	€	€	€
ΠΕ 1 Διαχείριση και Συντονισμός Δράση 1.3: Διαρκής παρακολούθηση του έργου και υποβολή εκθέσεων – αναφορών του έργου	Σύνταξη και υποβολή 6 εξαμηνιαίων ενδιάμεσων εκθέσεων προόδου και 1 Τελικής Έκθεσης	38.450 €	€	€	€
	Οργάνωση και συμμετοχή σε 5 Συντονιστικές Συναντήσεις του Έργου	6.550 €	€	€	€
ΠΕ 1 Διαχείριση και Συντονισμός Δράση 1.4: Διαχείριση και διασφάλιση της ποιότητας του έργου	Εγχειρίδιο Διαχείρισης Ποιότητας	3.000 €	€	€	€
	Δυο (2) Ενδιάμεσες Εκθέσεις Ποιότητας	6.000 €			
	Τελική Έκθεση Ποιότητας	3.000 €	€	€	€
Συνολική τιμή		60.000 €	€	€	€

(το ποσό σε ευρώ αριθμητικά και ολογράφως)

(Υπογραφή, Σφραγίδα)



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3 : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΕΚΔΟΣΗΣ

Ημερομηνία έκδοσης .././20.....

Προς:
Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης
Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ
για ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ
{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας Οδός Αριθμός ΤΚ}
{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών
α) οδός αριθμός ΤΚ
β) οδός αριθμός ΤΚ
μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},
και μέχρι του ποσού των ευρώ (.....€), για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό της .././2017 με αντικείμενο την **Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης της δράσης «Διαχείριση και Συντονισμός (Πακέτο Εργασίας 1/MP1) για την υλοποίηση του έργου: “Promoting the co-evolution of human activities and natural systems for the development of sustainable coastal and maritime tourism/Προώθηση της συν-εξέλιξης των ανθρώπινων δραστηριοτήτων και των φυσικών συστημάτων για την ανάπτυξη βιώσιμου παράκτιου και θαλάσσιου τουρισμού και ακρωνύμιο CO-EVOLVE.**, συνολικού προϋπολογισμού 48.387,10€ μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ, σύμφωνα με την υπ. αριθμ. Διακήρυξή σας.
Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις
{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της εν λόγω Εταιρίας.}
{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.}
Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.
Η παρούσα ισχύει μέχρι και την
Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.
Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
Η παρούσα ισχύει μέχρι και την1 (χρόνος λήξης εγγυητικής)
(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

¹ Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι τουλάχιστον μεγαλύτερος κατά 30 ημέρες του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Διακήρυξη.



ΕΠΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΕΚΔΟΣΗΣ

Ημερομηνία έκδοσης .../.../20.....

Προς:
το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης
Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ
για ευρώ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι από το ευεργέτημα της διαιρέσεως και διηζήσεως υπέρ της Εταιρείας, οδός, αριθμός (ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας υπέρ των εταιρειών (1), (2), κ.λπ. ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή της κοινοπραξίας εταιρειών), μέχρι το ποσόν των ΕΥΡΩ στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγυήσή μας για την καλή εκτέλεση του έργου και την πιστή εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης από τον παραπάνω ανάδοχο υπέρ του οποίου εγγυόμαστε και την οποιαδήποτε απαίτηση του κυρίου του έργου κατ' αυτού, που πηγάζει από την σύμβαση για την ενέργεια «**Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης της δράσης «Διαχείριση και Συντονισμός (Πακέτο Εργασίας 1/WP1) για την υλοποίηση του έργου: "Promoting the co-evolution of human activities and natural systems for the development of sustainable coastal and maritime tourism/Πρώθηση της συν-εξέλιξης των ανθρώπινων δραστηριοτήτων και των φυσικών συστημάτων για την ανάπτυξη βιώσιμου παράκτιου και θαλάσσιου τουρισμού και ακρωνύμιο CO-EVOLVE**». Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Από την εγγύηση αυτή, που παρέχεται για την πιο πάνω και μόνο αιτία, θα απαλλάξουμε τον πελάτη μας τον οποίο εγγυόμαστε, μόνο μετά από έγγραφη δήλωσή σας περί απαλλαγής μας από κάθε ευθύνη που μπορεί να προκύψει από την προκειμένη εγγύηση, ή μετά την επιστροφή σε εμάς του σώματος της παρούσας εγγυητικής επιστολής.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (χρόνος λήξης εγγυητικής)

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΧΕΛΙΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ**

ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

Σ Υ Μ Β Α Σ Η

Στην Κομοτηνή σήμερα την 2017, μεταξύ αφ' ενός του «**Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης**», το οποίο εκπροσωπείται νόμιμα από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου, κ. Χρήστο Μέτιο, Περιφερειάρχη Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης και αφ' ετέρου του/της, κατοίκου.....οδός αριθμός, με αριθμό ταυτότητας, με αριθμό φορολογικού μητρώου, υπαγόμενος/η στη ΔΟΥ, καλούμενος/η στο εξής «ΑΝΑΔΟΧΟΣ», Ηεταιρεία με την επωνυμία.....που έχει την έδρα της στην, οδόςκαι εκπροσωπείται νόμιμα από τονδιαχειριστή της εταιρείας (επισυν. Καταστατικό) με αριθμό φορολογικού μητρώου, υπαγόμενος/η στη ΔΟΥ, καλούμενη στο εξής «ΑΝΑΔΟΧΟΣ»,

συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα:

1. Το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Α.Μ.Θ., μετά την από εισήγηση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών, κατακύρωσε στον/ην «Ανάδοχο» τον διενεργηθέντα συνοπτικό μειοδοτικό διαγωνισμό με τίτλο «**Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης της δράσης «Διαχείριση και Συντονισμός (Πακέτο Εργασίας 1/WP1) για την υλοποίηση του έργου: "Promoting the co-evolution of human activities and natural systems for the development of sustainable coastal and maritime tourism/Προώθηση της συν-εξέλιξης των ανθρώπινων δραστηριοτήτων και των φυσικών συστημάτων για την ανάπτυξη βιώσιμου παράκτιου και θαλάσσιου τουρισμού και ακρωνύμιο CO-EVOLVE**, με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

2. Το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Α.Μ.Θ. με την αριθ. απόφασή του κατακυρώνει τον ως άνω διαγωνισμό και αναθέτει στον «Ανάδοχο», ο οποίος αποδέχεται και αναλαμβάνει το έργο «**Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης της δράσης «Διαχείριση και Συντονισμός (Πακέτο Εργασίας 1/WP1) για την υλοποίηση του έργου: "Promoting the co-evolution of human activities and natural systems for the development of sustainable coastal and maritime tourism/Προώθηση της συν-εξέλιξης των ανθρώπινων δραστηριοτήτων και των φυσικών συστημάτων για την ανάπτυξη βιώσιμου παράκτιου και θαλάσσιου τουρισμού και ακρωνύμιο CO-EVOLVE**», σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της παρούσας σύμβασης συμπεριλαμβανομένων και των στην παρούσα αναφερομένων συμβατικών εγγράφων (προσφορά κ.λπ)

3. Το συνολικό τίμημα για την εκτέλεση των όρων της παρούσας ανέρχεται στο ποσό (.....) ευρώ και θα καταβληθεί από το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης



Α.Μ.Θ. στην «Ανάδοχο», σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της Διακήρυξης και όπως περιγράφεται σε αυτήν. Το τίμημα κάθε είδους εκ των προαναφερόμενων υπηρεσιών αναφέρεται στην προσφορά του «Αναδόχου» στο συγκεκριμένο διαγωνισμό. Ο «Ανάδοχος» βαρύνεται με όλες τις νόμιμες κρατήσεις, τέλη, φόρους, κλπ. Στην παραπάνω τιμή συμπεριλαμβάνονται ενδεικτικά όλες οι περιγραφόμενες στις τεχνικές προδιαγραφές του/ της «Αναδόχου» για την εκπλήρωση των όρων της παρούσας, όλες οι νόμιμες κρατήσεις και ασφαλιστικές εισφορές.

4. Ο «Ανάδοχος» αναλαμβάνει την υποχρέωση να παραδώσει στο Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Α.Μ.Θ. τα εξής: το έργο σύμφωνα με τις προδιαγραφές που περιγράφονται στο παράρτημα της προκήρυξης του διαγωνισμού. Τα παραπάνω προορίζονται για την κάλυψη συγκεκριμένων αναγκών στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου **"Promoting the co-evolution of human activities and natural systems for the development of sustainable coastal and maritime tourism/Προώθηση της συν-εξέλιξης των ανθρώπινων δραστηριοτήτων και των φυσικών συστημάτων για την ανάπτυξη βιώσιμου παράκτιου και θαλάσσιου τουρισμού και ακρωνύμιο CO-EVOLVE** και όπως αυτές προβλέπονται στις τεχνικές προδιαγραφές.

5. Ο «Ανάδοχος» ρητώς αναλαμβάνει την υποχρέωση και εγγυάται ότι οι παραπάνω υπηρεσίες που θα παραδώσει στο Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Α.Μ.Θ., είναι σε άριστη κατάσταση και άριστης ποιότητας, κατάλληλο για τη χρήση που προορίζεται, απαλλαγμένο από υλικά και νομικά ελαττώματα και προσαρμοσμένο σε υψηλής ποιότητας πρότυπα. Επίσης δε ότι θα είναι πλήρως προσαρμοσμένο με τις τεχνικές προδιαγραφές, τις συνομολογηθείσες ιδιότητες και τα τεχνικά χαρακτηριστικά που απαιτούνται από την κοινοτική και εθνική νομοθεσία.

6. Ο «Ανάδοχος» υποχρεούται να διασφαλίσει την ποιότητα του οχήματος πριν την παράδοσή του στο Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Α.Μ.Θ.

7. Ο «Ανάδοχος» κατέθεσε, ως εγγύηση για την καλή εκτέλεση του έργου στον διαγωνισμό την με αριθμό εγγυητική επιστολή ποσού ευρώ εκδόσεως της τράπεζας Η παροχή της Εγγύησης αυτής δεν μπορεί να θεωρηθεί ότι περιορίζει καθ' οιονδήποτε τρόπο την από το νόμο και τη σύμβαση ευθύνη του «Αναδόχου» απέναντι του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Α.Μ.Θ.. Η Εγγύηση καλής εκτέλεσης θα επιστραφεί με την οριστική Ποσοτική και ποιοτική Παραλαβή της προμήθειας. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης καλύπτει στο σύνολό της και χωρίς καμία διάκριση την πιστή εφαρμογή των όρων της παρούσας, που αποτελεί ενιαίο κείμενο με τα λοιπά συμβατικά έγγραφα.

8. Στην περίπτωση διαπίστωσης παρεκκλίσεων κάθε παραδοτέου από τους όρους της Σύμβασης, η ΕΠΠΕ διαβιβάζει εγγράφως στον Ανάδοχο – το αργότερο εντός επτά (7) εργάσιμων ημερών από την επόμενη της ημερομηνίας παράδοσής του – τις παρατηρήσεις της επί του παραδοτέου, προκειμένου ο Ανάδοχος να συμμορφωθεί με αυτές και να το επανυποβάλλει κατάλληλα διορθωμένο και συμπληρωμένο εντός επτά (7) εργάσιμων ημερών από τη λήψη των παρατηρήσεων.

9. Ο «Ανάδοχος» είναι αποκλειστικά υπεύθυνος και υπόχρεος για την ασφάλεια όλων όσων απασχοληθούν στην εκτέλεση της παρούσας σύμβασης καθώς και στην καταβολή ασφαλιστικών εισφορών σε οποιοδήποτε κατά νόμο ασφαλιστικό φορέα κύριας ή επικουρικής ασφάλισης.

10. Ο «Ανάδοχος» είναι αποκλειστικά υπεύθυνος και υπόχρεος για την αποζημίωση οποιουδήποτε για κάθε φύσεως και είδους ζημιές, που τυχόν υποστεί το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Α.Μ.Θ., το προσωπικό του ή κάθε τρίτος, από πράξεις ή παραλείψεις του ή των προσώπων που θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση των όρων της παρούσας. Στις περιπτώσεις αυτές αν υποχρεωθεί το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Α.Μ.Θ. να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση ο «Ανάδοχος» υποχρεούται να καταβάλλει σε αυτό το αντίστοιχο ποσό, συμπεριλαμβανομένων τυχόν τόκων και εξόδων.

11. Στην παρούσα σύμβαση, εκτός από το Παράρτημα, επισυνάπτονται ως αναπόσπαστα στοιχεία αυτής, αποτελώντας ενιαίο κείμενο με αυτή, δεσμεύοντας εξίσου τα συμβαλλόμενα



μέρη και με την αναφερόμενη σειρά ισχύος τα εξής, αρχής γενομένης από την παρούσα σύμβαση, ως επέχουσας πρωταρχική ισχύ, έναντι των υπολοίπων συμβατικών εγγράφων:

- Η Διακήρυξη του Διαγωνισμού,
- Η Τεχνική προσφορά του Αναδόχου
- Η Οικονομική προσφορά του Αναδόχου
- Το πρακτικό κατακύρωσης,
- Όλες οι Δηλώσεις του «Αναδόχου» που προβλέπονται από τα άρθρα της Διακήρυξης.

12. Για τον αποκλεισμό οποιουδήποτε ερμηνευτικού προβλήματος ως προς τη δηλωμένη βούληση των μερών από την τυχόν εκ παραδρομής μη υπογραφή και μη επισύναψη οποιασδήποτε δήλωσης προβλεπόμενης από τη Διακήρυξη, ο «Ανάδοχος» συνομολογεί ρητά ότι με την υπογραφή της παρούσας θεωρείται κατά αμάχητο τεκμήριο ότι υπέβαλε όλες αυτές τις δηλώσεις και ότι σε κάθε περίπτωση αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως το ουσιαστικό περιεχόμενο όλων αυτών των δηλώσεων, όπως αυτό προκύπτει από την αντίστοιχη ρήτρα της Διακήρυξης.

13. Αρμόδια Δικαστήρια για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς προκύψει από την εκτέλεση των όρων της παρούσας, συνομολογείται μεταξύ των μερών ότι είναι τα αρμόδια Δικαστήρια.

14. Συμφωνείται ότι οποιαδήποτε τροποποίηση των όρων του παρόντος γίνεται μόνο έπειτα από γραπτή συμφωνία των συμβαλλομένων μερών.

15. Η παρούσα σύμβαση συντάχθηκε σε τρία (3) αντίγραφα, από τα οποία έλαβαν από ένα ο κάθε συμβαλλόμενος .

Τα Συμβαλλόμενα Μέρη

Ο/Η Ανάδοχος

Ο Πρόεδρος του ΔΣ

Χρήστος Μέτιος
Περιφερειάρχης Α.Μ.Θ.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5 : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ή ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ή ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Αναθέτουσα Αρχή	Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης
Διεύθυνση	Δ. Τσετινέ 7, 69100 Κομοτηνή
Τηλέφωνο	2531083000
Fax	2531083019
E-mail	karanika@pta-emth.gr , kareliadou@pta-emth.gr
Πληροφορίες	Καρανίκα Χρυσούλα – Καρελιάδου Αφροδίτη
Ημερομηνία και Ώρα Κατάθεσης Προσφορών	
Ημερομηνία Διαγωνισμού	
<p>Συνοπτικός Μειοδοτικός Διαγωνισμός με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας- τιμής, του έργου με τίτλο:</p> <p>«Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης της δράσης «Διαχείριση και Συντονισμός (Πακέτο Εργασίας 1/WP1) για την υλοποίηση του έργου: “Promoting the co-evolution of human activities and natural systems for the development of sustainable coastal and maritime tourism/Προώθηση της συν-εξέλιξης των ανθρώπινων δραστηριοτήτων και των φυσικών συστημάτων για την ανάπτυξη βιώσιμου παράκτιου και θαλάσσιου τουρισμού και ακρωνύμιο CO-EVOLVE’ του προγράμματος INTERREG MED</p> <p><i>«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία»</i></p>	
Στοιχεία Υποψηφίου	



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6

ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ: Προς το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης

Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος (αρ. πρωτ. /) για την «Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης της δράσης «Διοχείριση και Συντονισμός (Πακέτο Εργασίας 1/WP1) για την υλοποίηση του έργου: 'Promoting the co-evolution of human activities and natural systems for the development of sustainable coastal and maritime tourism/Προώθηση της συν-εξέλιξης των ανθρώπινων δραστηριοτήτων και των φυσικών συστημάτων για την ανάπτυξη βιώσιμου παράκτιου και θαλάσσιου τουρισμού και ακρωνύμιο CO-EVOLVE'' του προγράμματος INTERREG MED.

Προσωπικά στοιχεία

Επώνυμο :

Όνομα :

Όνομα πατρός :

ΑΔΤ:

1. Στοιχεία αλληλογραφίας

Οδός και αριθμός :

Πόλη :

Ταχυδρομικός κώδικας :

Αριθμός τηλεφώνου οικίας :

Κινητό :

E-mail :

2. Ημερομηνία γέννησης :

3. Υπηκοότητα :

Επισυνάπτω τα κατωτέρω δικαιολογητικά:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

Ημερομηνία
Υπογραφή



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 7
ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)
[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]
για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών
Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και τη διαδικασία
ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: [Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης ΑΜΘ]
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [.....]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [Δ. Τσενινέ 7, Κομοτηνή, 69132]
- Αρμόδιος για πληροφορίες: [Καρανίκα Χρ. – Καρελιάδου Α.]
- Τηλέφωνο: [2531083000]
- Ηλ. ταχυδρομείο: [info@pta-emth.gr, karanika@pta-emth.gr]
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): [.....]

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): [Υπηρεσίες Παρακολούθησης και Ελέγχου, CPV:71700000-5]
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [.....]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : [Υπηρεσίες]
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [Τμήμα Επιστημονικοτεχνικής Υποστήριξης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [.....]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ



Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα
A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱ : Τηλέφωνο: Ηλ. ταχυδρομείο: Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱⁱ ;	
Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκόλειστικότητα, του άρθρου 20: ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ^{iv} ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; Εάν ναι , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[] Ναι [] Όχι [.....] [.....] [...]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο συγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση; β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο ^v ; δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται	α) [.....] β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....] γ) [.....] δ) [] Ναι [] Όχι



<p>στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης: ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επικριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]/[.....]</p>
<p>Τρόπος συμμετοχής:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους^{vi};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p>Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα . . .): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....] β) [.....] γ) [.....]</p>
<p>Τμήματα</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.</p>	<p>[]</p>



B: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

<i>Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:</i>	<i>Απάντηση:</i>
Όνοματεπώνυμο συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....] [.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]



Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^{vii}

Στήριξη:	Απάντηση:
<p>Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες **A και B του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.



Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).



Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{viii}

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση^{ix}.
2. δωροδοκία^{xxi}.
3. απάτη^{xii}.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες^{xiii}.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας^{xiv}.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων^{xv}.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
<p>Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου^{xvi} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επικριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....]/[.....]/[.....]/[.....]^{xvii}</p>
<p>Εάν ναι, αναφέρετε^{xviii}:</p> <p>α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</p>	<p>α) Ημερομηνία: [], σημείο(-α): [], λόγος(-οι): []</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) []</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επικριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....]/[.....]/[.....]/[.....]^{xix}</p>
<p>Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)^{xx};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν^{xxi}:</p>	<p>[.....]</p>



Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
<p>1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης^{xvii}, στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>	
<p>Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται; β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπογόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;^{xviii}</p>	<p>ΦΟΡΟΙ</p> <p>α)[.....]. β)[.....] γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>	<p>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</p> <p>α)[.....]. β)[.....] γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>
<p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>(διοικητική διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):^{xix} [.....]/[.....]/[.....]</p>	



Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

<p>Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου^{xxv};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις^{xxvi} :</p> <p>α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις^{xxvii} <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....] -[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επικριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα^{xxviii}; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>



	<p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πρόξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων^{xxix}, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναξης της σύμβασης^{xxx}; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια^{xxxi} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωπη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p>
	<p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πρόξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ' αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>



Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

<p>Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005^{xxxii}:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επικριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>



Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητες α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

<i>Εκτίμηση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής</i>	<i>Απάντηση</i>
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Α: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

<i>Καταλληλότητα</i>	<i>Απάντηση</i>
<p>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασης^{xxiii}, του: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[...]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....]/[.....]/[.....]</p>
<p>2) Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [...] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....]/[.....]/[.....]</p>



Β: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	Απάντηση:
<p>1α) Ο («γενικός») ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης : και/ή 1β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής^{xxxiv}: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...] νόμισμα</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επικριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]</p>
<p>2α) Ο ετήσιος («ειδικός») κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση και προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται είναι ο εξής: και/ή 2β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον τομέα και για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής^{xxxv}: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...] νόμισμα</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επικριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]</p>
<p>3) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Όσον αφορά τις χρηματοοικονομικές αναλογίες^{xxxvi} που ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι οι πραγματικές τιμές των απαιτούμενων αναλογιών έχουν ως εξής: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>(προσδιορισμός της απαιτούμενης αναλογίας-αναλογία μεταξύ x και y^{xxxvii} -και η αντίστοιχη αξία)</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επικριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]</p>
<p>5) Το ασφαλισμένο ποσό στην ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων του οικονομικού φορέα είναι το εξής: <i>Εάν οι εν λόγω πληροφορίες διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[.....][...] νόμισμα</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επικριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]</p>
<p>6) Όσον αφορά τις λοιπές οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις, οι οποίες (ενδέχεται να) έχουν προσδιοριστεί στη σχετική</p>	<p>[.....]</p>



<p> διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση που ενδέχεται να έχει προσδιοριστεί στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i> </p>	<p> (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....] </p>
--	--



Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

<p>Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα</p>	<p>Απάντηση:</p>								
<p>1α) Μόνο για τις δημόσιες συμβάσεις έργων. Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxviii}, ο οικονομικός φορέας έχει εκτελέσει τα ακόλουθα έργα του είδους που έχει προσδιοριστεί:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καλή εκτέλεση και ολοκλήρωση των σημαντικότερων εργασιών διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [...] Έργα: [......] (διοικητική διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επικριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]</p>								
<p>1β) Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών. Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxix}, ο οικονομικός φορέας έχει προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί:</p> <p>Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παρολήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς^{xl}:</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [.....]</p> <table border="1" data-bbox="778 857 1345 913"> <thead> <tr> <th>Περιγραφή</th> <th>ποσά</th> <th>ημερομηνίες</th> <th>παρολήπτες</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παρολήπτες				
Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παρολήπτες						
<p>2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες^{xli}, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας:</p> <p>Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου.</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα για την διασφάλιση της ποιότητας και τα μέσα μελέτης και έρευνας που διαθέτει είναι τα ακόλουθα:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόσει τα ακόλουθα συστήματα διαχείρισης της αλυσίδας εφοδιασμού και ανίχνευσης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Για σύνθετα προϊόντα ή υπηρεσίες που θα παρασχεθούν ή, κατ' εξαίρεση, για προϊόντα ή υπηρεσίες που πρέπει να ανταποκρίνονται σε κάποιον ιδιαίτερο σκοπό:</p> <p>Ο οικονομικός φορέας θα επιτρέψει τη διενέργεια ελέγχων^{xliii} όσον αφορά το παραγωγικό δυναμικό ή τις τεχνικές ικανότητες του οικονομικού φορέα και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, όσον αφορά τα μέσα μελέτης και έρευνας που αυτός διαθέτει καθώς και τα μέτρα που λαμβάνει για τον έλεγχο της ποιότητας:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>								
<p>6) Οι ακόλουθοι τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων διατίθενται από:</p> <p>α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, καί/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη</p>	<p>α)[.....]</p>								



<p>σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης) β) τα διευθυντικά στελέχη του:</p>	<p>β) [.....]</p>
<p>7) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόζει τα ακόλουθα μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) Το μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό του οικονομικού φορέα και ο αριθμός των διευθυντικών στελεχών του κατά τα τελευταία τρία έτη ήταν τα εξής:</p>	<p>Έτος, μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό προσωπικό: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Έτος, αριθμός διευθυντικών στελεχών: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]</p>
<p>9) Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεσή του τα ακόλουθα μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό για την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας^{xiii} το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών : Ο οικονομικός φορέας θα παράσχει τα απαιτούμενα δείγματα, περιγραφές ή φωτογραφίες των προϊόντων που θα προμηθεύσει, τα οποία δεν χρειάζεται να συνοδεύονται από πιστοποιητικά γνησιότητας. Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας δηλώνει περαιτέρω ότι θα προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά γνησιότητας. <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]</p>
<p>12) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών. Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από επίσημα ιστιτούτα ελέγχου ποιότητας ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]</p>



Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση:
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επικριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]</p>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης; <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επικριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]</p>



Μέρος V: Περιορισμός του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει προσδιορίσει αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων που θα προσκληθούν να υποβάλουν προσφορά ή να συμμετάσχουν στον διάλογο. Οι πληροφορίες αυτές, οι οποίες μπορούν να συνοδεύονται από απαιτήσεις όσον αφορά τα πιστοποιητικά (ή το είδος τους) ή τις μορφές αποδεικτικών εγγράφων, εφόσον συντρέχει περίπτωση, που θα πρέπει να προσκομιστούν, ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.
Για κλειστές διαδικασίες, ανταγωνιστικές διαδικασίες με διαπραγμάτευση, διαδικασίες ανταγωνιστικού διαλόγου και συμπράξεις καινοτομίας μόνον:

Ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

<i>Περιορισμός του αριθμού</i>	<i>Απάντηση:</i>
<p>Πληροί τα αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων με τον ακόλουθο τρόπο: Εφόσον ζητούνται ορισμένα πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων, αναφέρετε για καθένα από αυτά αν ο οικονομικός φορέας διαθέτει τα απαιτούμενα έγγραφα: Εάν ορισμένα από τα εν λόγω πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών στοιχείων διατίθενται ηλεκτρονικά^{lvi}, αναφέρετε για το καθένα:</p>	<p>[...]</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι^{xlv}</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]^{xlvi}</p>



Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xlvi}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xlvi}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

i Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

ii Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

iii Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσάων επιχειρήσεων (EE L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.

iv Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

v Τα δικαιολογητικά και η κατάσταση, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

vi Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

vii Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 "Όσον αφορά τα κράτη που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι



οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες."

viii Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

ix Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

x Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".

xi Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

xii Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συνακρών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

xiii Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

xiv Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".

xv Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) "Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις".

xvi Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)



xvii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xviii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xix Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xx Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

xxi Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

xxii Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

xxiii Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

xxiv Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xxv Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

xxvi . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxvii Άρθρο 73 παρ. 5.

xxviii Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

xxix Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

xxx Πρβλ άρθρο 48.

xxxi Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxxii Για συμβάσεις έργου, η εκτιμώμενη αξία της οποίας υπερβαίνει το ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ εκτός ΦΠΑ (άρθρο 79 παρ. 2). Πρβλ και άρθρο 375 παρ. 10.



xxxiii Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

xxxiv Μόνον εφόσον επιτρέπεται **στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**

xxxv Μόνον εφόσον επιτρέπεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

xxxvi Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

xxxvii Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

xxxviii Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως πέντε έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα πέντε έτη.

xxxix Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

xl Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

xli Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στον οποίον τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.

xlii Ο έλεγχος πρόκειται να διενεργείται από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συναινέσει, εξ ονόματός της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής ή ο πάροχος υπηρεσιών.

xliiii Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

xliiv Διευκρινίστε ποιο στοιχείο αφορά η απάντηση.

xliv Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xlv Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xlvii Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

xlviii Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παρόσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.