



15PROC002857883 2015-06-18



**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ**

Τμήμα Επιστημονικοτεχνικής Υποστήριξης & Υλοποίησης Προγραμμάτων

Ταχ. Δ/ση : Δ. Τσενιέ 7 · 69100 · Κομοτηνή
Πληροφορίες : Πάρτσιας Χρήστος
Τηλέφωνο : 25310 83012
Fax : 25310 83029
e-mail : c.partsias@pta-emth.gr

ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ

**ΑΔΑ:
ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

Κομοτηνή, 18/06/2015

Αρ. Πρωτ.: 1620

ΑΔΑΜ:

Αρ. Προκήρυξης: 2/2015

Α Π Ο Φ Α Σ Η

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ. ΤΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ Α.Μ.Θ.

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 190 έως 193 «Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης» του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α') «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης».
2. Τον Κανονισμό Οικονομικής Διοίκησης & Διαχείρισης των Περιφερειακών Ταμείων Ανάπτυξης (ΦΕΚ 78/04-02-98 Β').
3. Τις διατάξεις του Ν. 2286/95 «Προμήθειες δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» (ΦΕΚ 19 Α'), όπως αυτός ισχύει.
4. Τις διατάξεις του Ν. 2362/95 «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 247 Α').
5. Τις διατάξεις του ΠΔ 60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ (περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών)» (ΦΕΚ 64 Α').
6. Τις διατάξεις του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμοί Προμηθειών Δημοσίου» (ΦΕΚ 150 Α').
7. Τις διατάξεις του Ν. 4281/2014 «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 160 Α').
8. Την αριθ. 35130/739/9-8-2010 (ΦΕΚ 1291/11-8-2010 Β') απόφαση του Υπουργού Οικονομικών με την οποία αναπροσαρμόζονται τα ποσά για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων.
9. Το τεχνικό δελτίο του έργου «Experimentation on Social Policy for Youth / Πειραματική Κοινωνική Πολιτική για Νέους» και ακρωνύμιο 'ESPY' που υλοποιείται στο πλαίσιο χρηματοδοτούμενων δράσεων της Γενικής Διεύθυνσης Απασχόλησης, Κοινωνικών Υποθέσεων και Κοινωνικής Ένταξης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.
10. Την αριθμ. 130/21.01.2015 (ΑΔΑ: 79Χ8ΟΡΡΨ-ΙΤΖ) Απόφαση μας περί Έγκρισης Διάθεσης Πίστωσης για την υλοποίηση του έργου 'ESPY'.
11. Την από 18/06/2015 εισήγηση του Διαχειριστή του έργου.
12. Το από 18/06/2015 Αίτημα προς το τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών του ΠΤΑ-ΑΜΘ, σχετικά με την ύπαρξη εγκεκριμένης πίστωσης.
13. Την αριθμ. 1618/18.06.2015(ΑΔΑ:Ω8ΨΩΟΡΡΨ-ΤΔΤ) απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ. του ΠΤΑ-ΑΜΘ περί έγκρισης ανάληψης υποχρέωσης ποσού για τη διενέργεια του παρόντος διαγωνισμού.



15PROC002857883 2015-06-18



14. Την αριθμ.1619/18.06.2015 (ΑΔΑ:64ΥΕΟΡΡΨ-ΖΗ3) απόφασή μας περί έγκρισης διενέργειας διαγωνισμού καθώς και των όρων της διακήρυξης αυτού και συγκρότησης επιτροπών: α) διενέργειας – αξιολόγησης για την ανάδειξη μειοδότη και β) παρακολούθησης – παραλαβής, αναφορικά με την «Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης στην υλοποίηση του έργου ESPY" που υλοποιείται στο πλαίσιο χρηματοδοτούμενων δράσεων της Γενικής Διεύθυνσης Απασχόλησης, Κοινωνικών Υποθέσεων και Κοινωνικής Ένταξης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

1. Προκηρύσσουμε πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό σύμφωνα με το άρθρο 21 του Κανονισμού Οικονομικής Διοίκησης & Διαχείρισης των Περιφερειακών Ταμείων Ανάπτυξης (ΦΕΚ 78/04-02-98 Β') για την επιλογή αναδόχου της ενέργειας «**Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης στην υλοποίηση του έργου: 'Experimentation on Social Policy for Youth / Πειραματική Κοινωνική Πολιτική για Νέους'**» και ακρωνύμιο '**ESPY**', που υλοποιείται στο πλαίσιο χρηματοδοτούμενων δράσεων της Γενικής Διεύθυνσης Απασχόλησης, Κοινωνικών Υποθέσεων και Κοινωνικής Ένταξης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από τεchnοοικονομική άποψη προσφορά προϋπολογισμού μέχρι **σαράντα οκτώ χιλιάδες τριακόσια πενήντα δυο ευρώ (48.352,00 €) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ**, σύμφωνα με το συνημμένο τεύχος προδιαγραφών. Ο πρόχειρος διαγωνισμός αποτελεί διαδικασία κατάθεσης, αξιολόγησης προσφορών και κατακύρωσης σε Ανάδοχο.
2. Οι γενικοί και ειδικόί όροι της παρούσας προκήρυξης περιγράφονται αναλυτικά στο επισυναπτόμενο Τεύχος Προκήρυξης πρόχειρου διαγωνισμού και στα παραρτήματα αυτού τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.
3. Ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών, ορίζεται η **03/07/2015, ημέρα Παρασκευή και ώρα 10:00 π.μ.**, στα γραφεία του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης, Δ. Τσεντινέ 7, 69100, Κομοτηνή. Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα θα είναι εκπρόθεσμες και δεν θα παραλαμβάνονται.
4. Οι υποβαλλόμενες στο διαγωνισμό προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για εκατόν είκοσι (120) ημέρες, προθεσμία που αρχίζει από την επομένη της ημέρας κατάθεσης των προσφορών.
5. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ενώσεις ή κοινοπραξίες αυτών που είναι εγκατεστημένα στα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή στα κράτη-μέλη της Συμφωνίας για τον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο ή στα κράτη-μέλη που έχουν υπογράψει την Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το ν. 2513/97 (ΦΕΚ 139 Α'), υπό τον όρο ότι η σύμβαση καλύπτεται από την ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την ΕΕ και που ασχολούνται νόμιμα στην Ελλάδα ή στο Εξωτερικό με αντικείμενο σχετικό του παρόντος διαγωνισμού. Δικαίωμα συμμετοχής έχουν επίσης τα νομικά πρόσωπα που έχουν συσταθεί με την νομοθεσία κράτους-μέλους της ΕΕ ή του ΕΟΧ ή κράτους-μέλους που έχει υπογράψει την ΣΔΣ ή τρίτης χώρας που έχει συνάψει ευρωπαϊκή συμφωνία με την ΕΕ και έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους ή την έδρα τους στο εσωτερικό μιας εκ των ανωτέρω χωρών και που απασχολούνται νόμιμα στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό με αντικείμενο σχετικό του παρόντος διαγωνισμού.



15PROC002857883 2015-06-18



6. Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμών (ΕΔΔ). Έργο της Επιτροπής θα είναι: η παραλαβή, αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών και η υποβολή προτάσεων με τα αποτελέσματα της τελικής αξιολόγησής τους.

Κάθε θέμα ή αναγκαία λεπτομέρεια σχετικά με τον παρόντα διαγωνισμό περιγράφεται και αναλύεται στην προκήρυξη και στο παράρτημα αυτής, που επισυνάπτεται στην παρούσα απόφαση και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της.

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.

Γεώργιος Παυλίδης
Περιφερειάρχης
Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης

15PROC002857883 2015-06-18



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ



ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ
ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΤΕΧΝΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ
ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ ΜΕ ΤΙΤΛΟ:

«Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης στην υλοποίηση του έργου: 'Experimentation on Social Policy for Youth / Πειραματική Κοινωνική Πολιτική για Νέους'» που υλοποιείται στο πλαίσιο χρηματοδοτούμενων δράσεων της Γενικής Διεύθυνσης Απασχόλησης, Κοινωνικών Υποθέσεων και Κοινωνικής Ένταξης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής

ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ: 48.352,00 € (σαράντα οκτώ χιλιάδες τριακόσια πενήντα δυο ευρώ) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, ήτοι **39.310,57 €** μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ

ΔΙΑΡΚΕΙΑ: ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΩΣ ΤΗ ΛΗΞΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ (30/04/2016)

ΚΟΜΟΤΗΝΗ, ΙΟΥΝΙΟΣ 2015

Αρ. Προκήρυξης: 2/2015

15PROC002857883 2015-06-18

**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ**

Τμήμα Επιστημονικοτεχνικής Υποστήριξης & Υλοποίησης Προγραμμάτων

Ταχ. Δ/ση : Δ. Τσετινέ 7 · 69100 · Κομοτηνή
 Πληροφορίες : Πάρτσιας Χρήστος
 Τηλέφωνο : 25310 83012
 Fax : 25310 83029
 e-mail : c.partsias@pta-emth.gr

ΑΔΑ:**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

Κομοτηνή, 18/06/2015

Αρ. Πρωτ.: 1620

ΑΔΑΜ:

Αρ. Προκ.: 2/2015

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ:

«Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης στην υλοποίηση του έργου: 'Experimentation on Social Policy for Youth / Πειραματική Κοινωνική Πολιτική για Νέους'», που υλοποιείται στο πλαίσιο χρηματοδοτούμενων δράσεων της Γενικής Διεύθυνσης Απασχόλησης, Κοινωνικών Υποθέσεων και Κοινωνικής Ένταξης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής

Πρόχειρος Μειοδοτικός Διαγωνισμός: **48.352,00 €** (σαράντα οκτώ χιλιάδες τριακόσια πενήντα δυο ευρώ) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, ήτοι **39.310,57 €** μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Κριτήριο αξιολόγησης: τεχνοοικονομικά συμφερότερη προσφορά.

ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ημερομηνία Ημ. Μην. Έτος	Ημέρα εβδομάδας	Ώρα
03/07/2015	Παρασκευή	10:00 π.μ.

ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
Δ. Τσετινέ 7, 69100 Κομοτηνή

Καταληκτική Ημερομηνία υποβολής προσφορών Παρασκευή, 3 Ιουλίου 2015

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ

18/06/2015



15PROC002857883 2015-06-18



Περιεχόμενα

ΕΙΣΑΓΩΓΗ	7
1. ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ	7
2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.....	8
3. ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ, ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	8
4. ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ-ΔΙΑΡΚΕΙΑ.....	9
5. ΥΠΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	9
6. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ-ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ	10
7.ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ	13
8.ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ	13
9. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ & ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	14
10. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	15
11. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	18
12. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ.....	26
13. ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	27
14. ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	27
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1 : ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ – ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ.....	28
<u> </u> Α. ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ "AGRO_LESS"	28
<u> </u> Β. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ.....	29
<u> </u> Γ. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΤΩΝ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ:.....	33
<u> </u> Δ. ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	36
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1 ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ..... ΣΦΑΛΜΑ! ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΟΡΙΣΤΕΙ ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΗΣ.	
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2 ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	39
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	42
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4 ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	43



ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης (στο εξής: η Αναθέτουσα Αρχή) προκηρύσσει πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό με προβλεπόμενη συνολική δαπάνη **48.352,00 €** (σαράντα οκτώ χιλιάδες τριακόσια πενήντα δυο ευρώ) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ (39.310,57 € μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ), με κριτήριο κατακύρωσης την τεχνοοικονομικά συμφερότερη προσφορά και αντικείμενο την επιλογή αναδόχου της ενέργειας **«Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης στην υλοποίηση του έργου: ‘Experimentation on Social Policy for Youth / Πειραματική Κοινωνική Πολιτική για Νέους’»** και ακρωνύμιο **‘ESPY’** που υλοποιείται στο πλαίσιο χρηματοδοτούμενων δράσεων της Γενικής Διεύθυνσης Απασχόλησης, Κοινωνικών Υποθέσεων και Κοινωνικής Ένταξης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής. Το έργο χρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (κατά 80%) και από ιδίους πόρους (κατά 20%).

1. ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

Η παρούσα Σύμβαση διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και ιδιαίτερα είναι σύμφωνη με τις διατάξεις:

- 1) Των άρθρων 190 έως 193 «Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης» του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α΄) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»,
- 2) Τον Κανονισμό Οικονομικής Διοίκησης και Διαχείρισης των Περιφερειακών Ταμείων Ανάπτυξης (ΦΕΚ 78/4-2-98 Β΄),
- 3) Τις διατάξεις του Ν. 2286/95 «Προμήθειες δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» (ΦΕΚ 19 Α΄), όπως αυτός ισχύει,
- 4) Τις διατάξεις του Ν. 2362/95 «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 247 Α΄),
- 5) Τις διατάξεις του Π.Δ. 60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ (περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών)» (ΦΕΚ 64 Α΄),
- 6) Τις διατάξεις του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμοί Προμηθειών Δημοσίου» (ΦΕΚ 150 Α΄).
- 7) Τις διατάξεις του Ν. 4281/2014 «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 160 Α΄).
- 8) Την αριθ. 35130/739/9-8-2010 (ΦΕΚ 1291/11-8-2010 Β΄) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών με την οποία αναπροσαρμόζονται τα ποσά για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων.
- 9) Την από 18/06/2015 εισήγηση του Διαχειριστή του έργου
- 10) Το από 18/06/2015 Αίτημα προς το τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών του ΠΤΑ-ΑΜΘ, σχετικά με την ύπαρξη εγκεκριμένης πίστωσης.
- 11) Την αριθμ. 1618/18.06.2015(ΑΔΑ:Ω8ΨΩΟΡΡΨ-ΤΔΤ) απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ. του ΠΤΑ-ΑΜΘ περί έγκρισης ανάληψης υποχρέωσης ποσού για τη διενέργεια του παρόντος διαγωνισμού.
- 12) Την αριθμ. 1619/18.06.2015(ΑΔΑ:64ΥΕΟΡΡΨ-ΖΗ3) απόφασή μας περί έγκρισης διενέργειας πρόχειρου διαγωνισμού καθώς και των όρων της διακήρυξης αυτού και συγκρότησης επιτροπών:
 - α) διενέργειας – αξιολόγησης για την ανάδειξη μειοδότη και β) παρακολούθησης – παραλαβής.

15PROC002857883 2015-06-18



2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Αντικείμενο του Έργου της παρούσας προκήρυξης είναι η επιλογή αναδόχου για την «**Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης στην υλοποίηση του έργου: 'Experimentation on Social Policy for Youth / Πειραματική Κοινωνική Πολιτική για Νέους'**» και ακρωνύμιο 'ESPY' που υλοποιείται στο πλαίσιο χρηματοδοτούμενων δράσεων της Γενικής Διεύθυνσης Απασχόλησης, Κοινωνικών Υποθέσεων και Κοινωνικής Ένταξης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.

Αναλυτικότερα:

Δράση 1.1 και 1.2: Διοργάνωση της συνάντησης της Επιτροπής Καθοδήγησης και της Ομάδας Έργου.

Δράση 4.1: Διοργάνωση της Τοπικής Συνάντησης Κεφαλαιοποίησης

Δράση 4.3: Διοργάνωση των Τοπικών Τεχνικών Συναντήσεων

Δράση 5.3: Διάχυση και Δημιουργία Προωθητικού Υλικού

Δράση 5.4: Υπεύθυνος Επικοινωνίας του Έργου

Δράση 5.5: Εμπειρογνώμονας για τη σύνταξη του Οδηγού Πηγών και Συστάσεων

Δράση 5.6: Διοργάνωση των Εργαστηρίων Διάχυσης

Το αναλυτικό αντικείμενο του αναδόχου περιλαμβάνεται στο Παράρτημα της παρούσας.

3. ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ, ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Το συγκεκριμένο έργο έχει συνολικό προϋπολογισμό έως 48.352,00 € (σαράντα οκτώ χιλιάδες τριακόσια πενήντα δυο ευρώ) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ (39.310,57 € μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ).

Δράση	Προϋπολογισμός (συμπ. ΦΠΑ)
1.1 και 1.2 Διοργάνωση συνάντησης Επιτροπής Καθοδήγησης και Ομάδας Έργου	2.600,00 €
4.1 Διοργάνωση της Τοπικής Συνάντησης Κεφαλαιοποίησης	2.200,00 €
4.3 Διοργάνωση των Τοπικών Τεχνικών Συναντήσεων	3.242,00 €
5.3 Διάχυση και Δημιουργία Προωθητικού Υλικού	13.762,00 €
5.4 Υπεύθυνος Επικοινωνίας του Έργου	3.500,00 €
5.5 Εκπόνηση του Οδηγού Πηγών και Συστάσεων	18.098,00 €



15PROC002857883 2015-06-18



5.6 Διοργάνωση των Εργαστηρίων Διάχυσης	4.950,00 €
ΣΥΝΟΛΟ	48.352,00 €

- i. Κριτήριο κατακύρωσης αποτελεί η πλέον συμφέρουσα από τεchnοοικονομική άποψη προσφορά.
- ii. Η πληρωμή θα γίνεται σταδιακά, μετά την παραλαβή των αντίστοιχων παραδοτέων και μετά την πιστοποίηση της εκπλήρωσης όλων των υποχρεώσεων του αναδόχου μέχρι την χρονική στιγμή αναφοράς από την αρμόδια επιτροπή παρακολούθησης/παραλαβής.

Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά/δικαιολογητικά. Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά νόμους και σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών.

Ο ανωτέρω τρόπος πληρωμής δύναται να τροποποιηθεί για τις ανάγκες του Έργου κατά τη διάρκεια υλοποίησης της Σύμβασης, με βάση τα ορόσημα του Έργου, υπό την προϋπόθεση ότι η εκάστοτε πληρωμή δεν θα υπερβαίνει το αντικείμενο του Έργου που θα έχει παραληφθεί.

4. ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ-ΔΙΑΡΚΕΙΑ

1. Οι προσφορές στο σύνολό τους, ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επόμενη της ημέρας της κατάθεσης των προσφορών.
2. Αν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να απευθύνει ερώτημα προς τους συμμετέχοντες διαγωνιζόμενους, αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι συμμετέχοντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες. Αν δεν απαντήσουν θεωρείται ότι δεν αποδέχονται την παράταση και δεν συμμετέχουν πλέον στον διαγωνισμό.
3. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού στον Ανάδοχο μπορεί να γίνει και μετά την λήξη της ισχύος της προσφοράς.
4. Δεν επιτρέπεται η απόσυρση προσφοράς υποψηφίου ή μέρος της μετά την κατάθεσή της και ανεξάρτητα από την κατακύρωση. Σε περίπτωση που θα αποσυρθεί κάποιος από τους υποψηφίους Αναδόχους η Αναθέτουσα Αρχή δύναται με απόφασή της να του επιβάλει κυρώσεις και ειδικότερα: Έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση.

5. ΥΠΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές υποβάλλονται εγγράφως ή ταχυδρομικώς από τους ενδιαφερόμενους, και θεωρούνται εμπρόθεσμες **εφόσον παραληφθούν** από την Αναθέτουσα Αρχή έως και την **Παρασκευή, 3 Ιουλίου 2015, ώρα 10:00 π.μ.** Οι προσφορές που υποβάλλονται θα πρέπει να είναι στην Ελληνική γλώσσα (ή με επίσημη μετάφραση) σε ένα (1) αντίγραφο και περιλαμβάνουν 3 υπό-φακέλους μέσα σε ένα φάκελο σφραγισμένο με τα αντίστοιχα αρχεία ως ακολούθως :

- **Αίτηση Συμμετοχής** (Υπόδειγμα 4 του Παραρτήματος 1).
- **Δικαιολογητικά Συμμετοχής και στοιχεία τεχνικής επάρκειας.**
- **Τεχνική Προσφορά.**



15PROC002857883 2015-06-18



- **Οικονομική Προσφορά.**

Σε κάθε φάκελο θα πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς (Υπόδειγμα 3 του Παραρτήματος 1):

- Η λέξη ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ή ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ή ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ αντίστοιχα.
- Ο πλήρης τίτλος της προκήρυξης.
- Ο πλήρης τίτλος της Αναθέτουσας Αρχής που διενεργεί το διαγωνισμό.
- Η ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών,
- Τα στοιχεία του ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ.

6. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ-ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ

Τα δικαιολογητικά και τα στοιχεία τεχνικής επάρκειας, που υποβάλλουν με ποινή αποκλεισμού οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό μαζί με την προσφορά τους είναι:

α. Υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/1986 στις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος¹ θα δηλώνει ότι μέχρι την ημέρα υποβολής της προσφοράς του:

1. Δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού στο πρόσωπο του υποψηφίου από τους αναφερόμενους στο άρθρο 43 του ΠΔ 60/2007.
2. Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
3. Δεν τελούν σε πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναγκαστική διαχείριση καθώς και ότι δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναγκαστική διαχείριση.
4. Είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.
5. Δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα)
6. Είναι εγγεγραμμένοι σε οικείο Επιμελητήριο ή Επαγγελματικό ή Εμπορικό Μητρώο *(εντός παρενθέσεως να δηλώνετε ποιο είναι αυτό)* καθώς και ότι ασκούν το ειδικό επάγγελμά τους.

β. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 στις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος θα αναλαμβάνει την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών **του άρθρου 11 της παρούσας.**

γ. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 στις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει ότι:

- Τα στοιχεία είναι ακριβή και η συγκεκριμένη ομάδα έργου αλλά και ο υποψήφιος έχει συμμετάσχει και ολοκληρώσει αντίστοιχα έργα.

¹ α) σε περίπτωση υποψηφίου φυσικού προσώπου η δήλωση αφορά στο ίδιο το φυσικό πρόσωπο β) σε περίπτωση νομικού προσώπου την δήλωση υπογράφει ο νόμιμος εκπρόσωπος ή διαχειριστής ή εξουσιοδοτημένος προς τούτο α. για το εκπροσωπούμενο από αυτόν νομικό πρόσωπο και β. για τον εαυτό του ατομικά όσον αφορά το σημείο 2 της άνω δηλώσεως. Σε περίπτωση που α. ο νόμιμος εκπρόσωπος ή διαχειριστής ή εξουσιοδοτημένος προς τούτο είναι διαφορετικό πρόσωπο από τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο σε περίπτωση ανώνυμης εταιρίας η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον Πρόεδρο ή τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, ή β. υπάρχουν επιπλέον ομόρρυθμοι εταίροι ή/και άλλοι διαχειριστές, η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται και για κάθε έναν από αυτούς ξεχωριστά.



15PROC002857883 2015-06-18



- Τα στοιχεία αντικλήτου που θα έχει την έδρα του στην Ελλάδα (μόνο για φυσικά και νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής ή ενώσεις ή κοινοπραξίες αυτών που υποβάλουν κοινή προσφορά).
- Αποδέχεται όλους τους όρους του διαγωνισμού.

δ. Στοιχεία για το προφίλ του υποψηφίου (δομή, έδρα, προσωπικό, διεύθυνση, κτλ) και για τα αντίστοιχα έργα που έχει υλοποιήσει (με αναφορά στις αναθέτουσες αρχές και τον προϋπολογισμό του κάθε έργου), κατά την τελευταία πενταετία.

Κάθε υποψήφιος ανάδοχος, θα πρέπει να έχει υλοποιήσει με ποινή αποκλεισμού κατά την τελευταία πενταετία:

- i. τουλάχιστον **δυο (2) συμβάσεις** η οποία αφορά στην εκπόνηση μελέτης και έρευνα πεδίου με αντικείμενο κοινωνικού προσανατολισμού (ενδεικτικά: απασχόληση, ανεργία, εκπαίδευση, επιχειρηματικότητα, ανίχνευση δεξιοτήτων κτλ.) **και**
- ii. τουλάχιστον **δύο (2) συμβάσεις** στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων πράξεων

Η τεκμηρίωση της εμπειρίας του υποψηφίου θα αποδεικνύεται με την υποβολή ολοκληρωμένου πίνακα έργων με τα παρακάτω στοιχεία:

- Φορέας ανάθεσης
- Τίτλος έργου
- Σύντομη περιγραφή έργου
- Διάρκεια έργου
- Ημερομηνία έναρξης
- Συνολικός προϋπολογισμός έργου
- Κατάσταση έργου
- Ποσοστό συμμετοχής αναδόχου στο έργο
- Προϋπολογισμός που αναλογεί στο έργο
- Ρόλος του αναδόχου
- Στοιχείο τεκμηρίωσης

Για όλα τα έργα του πίνακα απαιτείται πιστοποιητικό/πρωτόκολλο παραλαβής ή βεβαίωση της αναθέτουσας αρχής, εφόσον οι παραλήπτες των έργων είναι φορείς του Δημοσίου. Εάν οι αποδέκτες του έργου είναι ιδιωτικοί φορείς τότε αρκεί η βεβαίωση καλής εκτέλεσης του εργοδότη ή αν αυτό δεν είναι εφικτό, η υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου αναδόχου για την επιτυχή ολοκλήρωση του έργου. Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι ένωση ή κοινοπραξία προσώπων, οι ανωτέρω προϋποθέσεις αρκεί να πληρούνται αθροιστικά από τα μέλη της κοινοπραξίας.

Σε περίπτωση που μέρος των δράσεων υλοποιηθούν από υπεργολάβο (π.χ. ενέργειες δημοσιότητας) θα απαιτηθεί σύντομο προφίλ του υπεργολάβου του υποψηφίου αναδόχου από το οποίο να προκύπτει η εμπειρία και η τεχνική επάρκεια για την υλοποίηση του αντικειμένου της παρούσας πρόσκλησης καθώς και δηλώσεις συνεργασίας.



15PROC002857883 2015-06-18



Σημειώνεται ότι, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα επαλήθευσης της ακρίβειας και αξιοπιστίας των δηλώσεων με απευθείας επικοινωνία με τους προσδιορισμένους πελάτες, τους οποίους αναφέρει ο Υποψήφιος Ανάδοχος.

ε. Τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος, όπως το ΦΕΚ ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για Ο.Ε. και Ε.Ε.). Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος ΑΕ, τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιριών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι νομικό πρόσωπο θα πρέπει να καταθέσει και πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής Προσφορών.

- Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

στ. Πρακτικό Δ.Σ περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό (εάν ο Προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο), στο οποίο μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή Προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την Προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού.

ζ. Ορισμός Υπεύθυνου Έργου και αναπληρωτή υπευθύνου έργου και βιογραφικά τους σημειώματα.

η. Ορισμός και βιογραφικά των Μελών της Ομάδας Έργου.

Η Ομάδα Έργου θα πρέπει να περιλαμβάνει, επί ποινή αποκλεισμού, τουλάχιστον τα παρακάτω στελέχη, που θα πρέπει να διαθέτουν τα παρακάτω ελάχιστα προσόντα:

- i. Τουλάχιστον ένα μέλος της ομάδας έργου θα πρέπει να διαθέτει αποδεδειγμένη ενασχόληση και γνώση στον τομέα των ανθρωπιστικών επιστημών και δη στους τομείς της απασχόλησης, της ανεργίας και της εκπαίδευσης (η Επιτροπή Διαγωνισμού δύναται να καλέσει το μέλος της ομάδας έργου για την εξακρίβωση/τεκμηρίωση των παραπάνω) και
- ii. Τουλάχιστον ένα μέλος της ομάδας έργου θα πρέπει να διαθέτει εμπειρία στη Διαχείριση και Υλοποίηση Ευρωπαϊκών συγχρηματοδοτούμενων έργων.
- iii. Τουλάχιστον ένα μέλος της ομάδας έργου θα πρέπει να έχει άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας.

Η αποδεδειγμένη ενασχόληση και γνώση προκύπτει από σπουδές και εμπειρία στους σχετικούς τομείς μέσω της εκπόνησης σχετικών μελετών και διαχείρισης αντίστοιχων προγραμμάτων κοινωνικής πολιτικής.

Επισημαίνεται ότι η Ομάδα Έργου που θα περιγραφεί από τον υποψήφιο Ανάδοχο, θα πρέπει να καλύπτει όλα τα θεματικά πεδία, για την εκπλήρωση των απαιτήσεων του Έργου, ενώ τα απαιτούμενα προσόντα μπορούν να καλύπτονται και από διαφορετικά μέλη της Ομάδας Έργου.



15PROC002857883 2015-06-18



Η κάλυψη των ως άνω προσόντων τεκμηριώνεται με τα αναλυτικά βιογραφικά των συμμετεχόντων συνοδευόμενα από υπεύθυνες δηλώσεις, όπου θα δηλώνεται (το κάθε μέλος) η δέσμευσή του για τη συμμετοχή στη Ομάδα Έργου και την απασχόληση του στο έργο, καθώς και δήλωση περί της ακρίβειας των στοιχείων του βιογραφικού τους σημειώματος.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος χρησιμοποιεί στην ομάδα έργου Εξωτερικούς Συνεργάτες θα πρέπει να καταθέσει δηλώσεις συνεργασίας των εξωτερικών συνεργατών υπό την μορφή Υπεύθυνης Δήλωσης.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος του υπό ανάθεση Έργου, τότε θα πρέπει να καταθέσει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα καθώς και τις σχετικές δηλώσεις συνεργασίας.

Περιγραφή τμήματος Έργου που προτίθεται ο υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο	Επωνυμία Υπεργολάβου	Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας

Σημείωση:

Η αρμόδια Επιτροπή δύναται να ζητήσει από τον υποψήφιο Ανάδοχο διευκρινίσεις επί των ανωτέρω στοιχείων τεκμηρίωσης, ο οποίος υποχρεούται να τα υποβάλει επί ποινή αποκλεισμού εντός πέντε (5) εργασίμων ημερών από την λήψη του σχετικού αιτήματος.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος μπορεί να υποβάλλει εκτός των ανωτέρω στοιχείων τεκμηρίωσης και κάθε άλλο στοιχείο τεκμηρίωσης που θεωρεί ότι τεκμηριώνει την ικανότητα για συμμετοχή του στον διαγωνισμό στην ανάλογη κατηγορία δικαιολογητικών μόνο κατά την υποβολή της πρότασης και όχι εκ των υστέρων.

Στοιχεία τεκμηρίωσης που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

7. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να τεκμηριώνει στην Τεχνική του Προσφορά τον τρόπο ικανοποίησης όλων των προϋποθέσεων και απαιτήσεων που παρατίθενται στο **Παράρτημα 1 - Πίνακα Τεχνικών Προδιαγραφών** και να είναι μονογραμμένη σε όλα τα φύλλα και υπογεγραμμένη στο τέλος με ποινή αποκλεισμού.

8. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

1. Η Οικονομική Προσφορά θα πρέπει να αναφέρει το καθαρό ποσό και το συνολικό κόστος (καθαρή αξία πλέον Φ.Π.Α.).
2. Οι προσφορές θα πρέπει να δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ.
3. Το περιεχόμενο της Οικονομικής Προσφοράς θα πρέπει να ακολουθεί τα απαιτούμενα του Παραρτήματος – Στοιχεία Φακέλου Οικονομικής Προσφοράς.
4. Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ΕΥΡΩ με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο

15PROC002857883 2015-06-18



προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για την έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

5. Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ σε ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
6. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
7. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
8. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

Υπερβολικά χαμηλή Οικονομική Προσφορά: Οικονομικές Προσφορές με συνολική έκπτωση μεγαλύτερη από το 20% του συνολικού προκηρυσσόμενου προϋπολογισμού του έργου (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) κρίνονται ιδιαίτερα χαμηλές και ελλείψει σαφούς και αναλυτικής τεκμηρίωσης δύναται να απορριφθούν. Η εν λόγω τεκμηρίωση θα πρέπει να περιλαμβάνεται σε χωριστή ενότητα στην προσφορά του υποψήφιου αναδόχου και θα πρέπει να βασίζεται σε σχετικά στοιχεία του συνόλου του φακέλου της προσφοράς. Η όποια έκπτωση πέραν του 20% του συνολικού προκηρυσσόμενου προϋπολογισμού του έργου (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) θα πρέπει εκτός των άλλων, κατ' ελάχιστο, να τεκμηριώνεται με βάση τα ακόλουθα σημεία (σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 52 του Π.Δ. 60/2007 και του Άρθρου 55 Οδηγία 2004/18/ΕΚ):

- i. τον οικονομικό χαρακτήρα της μεθόδου κατασκευής των προϊόντων ή της παροχής των υπηρεσιών, τεκμηριώνοντας σαφώς τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά της προτεινόμενης μεθόδου (ποσοτικά και ποιοτικά στοιχεία) και τα επιμέρους κέντρα κόστους, τα οποία τη διαφοροποιούν, καθώς επίσης και τους συγκεκριμένους λόγους, για τους οποίους οδηγεί σε σημαντική μείωση συνολικού κόστους πέραν του προβλεπόμενου.
- ii. τις επιλεγείσες τεχνικές λύσεις ή/και τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες που διαθέτει ο προσφέρων για την εκτέλεση των έργων, την προμήθεια των προϊόντων ή την παροχή των υπηρεσιών, παραθέτοντας συγκεκριμένα αναλυτικά στοιχεία (ποσοτικά και ποιοτικά), τα οποία πιστοποιούν τις όποιες οικονομίες κλίμακας υφίστανται, καθώς επίσης και λοιπές προϋποθέσεις, οι οποίες οδηγούν σε εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες εκκίνησης και υλοποίησης του προκηρυσσόμενου έργου.
- iii. την πρωτοτυπία του έργου, των προμηθειών ή των υπηρεσιών, που προτείνει ο προσφέρων, και τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά αιχμής που διαφοροποιούν και διακρίνουν την προσφορά του και διασφαλίζουν το οικονομικό των προσφερόμενων προϊόντων και υπηρεσιών.
- iv. την τήρηση των διατάξεων περί προστασίας της εργασίας και των συνθηκών εργασίας που ισχύουν στον τόπο εκτέλεσης της παροχής.
- v. την ενδεχόμενη χορήγηση κρατικής ενίσχυσης στον προσφέροντα.

9. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ & ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

1. Για την παρακολούθηση των προσφερόμενων υπηρεσιών υπεύθυνη είναι η αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης/Παραλαβής (ΕΠΠΕ).
2. Οι διαδικασίες παράδοσης και παραλαβής του Έργου γίνονται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τον Κανονισμό Προμηθειών της Αναθέτουσας Αρχής από την ΕΠΠΕ.
3. Ο Ανάδοχος, στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου του, οφείλει να υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή και να κοινοποιεί στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής τα παραδοτέα του έργου, έτσι όπως αυτά ορίζονται στην παρούσα και την σχετική σύμβαση.

15PROC002857883 2015-06-18



4. Στην περίπτωση διαπίστωσης παρεκκλίσεων κάθε παραδοτέου από τους όρους της Σύμβασης, η ΕΠΠΕ διαβιβάζει εγγράφως στον Ανάδοχο τις παρατηρήσεις της επί του παραδοτέου, προκειμένου ο Ανάδοχος να συμμορφωθεί με αυτές και να το επανυποβάλει κατάλληλα διορθωμένο και συμπληρωμένο από τη λήψη των παρατηρήσεων.
5. Η διαδικασία επανυποβολής μπορεί να πραγματοποιηθεί μέχρι δύο (2) φορές και σε καμία περίπτωση ο χρόνος των παρατηρήσεων ή της επανυποβολής παραδοτέου δεν επηρεάζει το συνολικό χρόνο του Έργου.
6. Η παράδοση του Έργου από τον Ανάδοχο και η παραλαβή του Έργου από την ΕΠΠΕ, γίνονται υποχρεωτικά μέσα στις προθεσμίες που ορίζονται στον παρόντα διαγωνισμό.
7. Σε περίπτωση που παραδοτέο, δεν ανταποκρίνεται τελικά στις υποχρεώσεις της σύμβασης, η επιτροπή στα πλαίσια της ανωτέρω διαδικασίας, όπως αυτή δύναται να εφαρμοσθεί σε κάθε περίπτωση, μπορεί να απορρίψει το παραδοτέο ή να το αποδεχθεί μερικά με έκπτωση επί της συμβατικής τιμής, περιλαμβάνοντας σχετική αιτιολογία στο αντίστοιχο πρωτόκολλο. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν ανταποκρίνεται στις υποχρεώσεις του μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 34 του Π.Δ. 118/2007.
8. Ο Ανάδοχος οφείλει να κοινοποιεί στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής κάθε ηλεκτρονική και έντυπη επικοινωνία που πραγματοποιεί για την υλοποίηση των δράσεων του έργου. Επίσης, θα πρέπει να ενημερώνει για την πρόοδο υλοποίησης των επιμέρους δράσεων.
9. Για την υλοποίηση του έργου απαιτείται η συνεργασία του Αναδόχου με τους εταίρους του Έργου για τον αποτελεσματικότερο συντονισμό της υλοποίησης του τεχνικού αντικειμένου του έργου.

10. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

1. Η πρώτη φάση της διαδικασίας αξιολόγησης περιλαμβάνει τον έλεγχο της εμπρόθεσμης κατάθεσης κάθε προσφοράς καθώς και τον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και των στοιχείων τεχνικής επάρκειας κάθε προσφοράς.

Κάθε προσφορά που δεν έχει κατατεθεί εμπρόθεσμα ή δεν περιλαμβάνει όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής και στοιχεία τεχνικής επάρκειας, απορρίπτεται ως απαράδεκτη και δεν προχωρά σε διαδικασία Τεχνικής και Οικονομικής αξιολόγησης.

Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης, αφού λάβει υπόψη της τα στοιχεία των φακέλων των Προσφορών, προβαίνει σε έλεγχο των τεχνικών προσφορών σε ότι αφορά τις απαραίτητες προδιαγραφές που αναφέρονται στο Παράρτημα 1 της παρούσας και εφόσον αυτές πληρούνται προχωρά στην αξιολόγηση και στη συνέχεια στην οριστική κατάταξη των Προσφορών με βάση τις προδιαγραφές που αναφέρονται στο Παράρτημα 1 της παρούσας και αφού αξιολογήσει τις Οικονομικές Προσφορές, εισηγείται στο αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής για την κατακύρωση του διαγωνισμού υπέρ του τελικά επικρατέστερου υποψηφίου.

Τα πρακτικά της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης αποστέλλονται στους υποψήφιους αναδόχους είτε με fax είτε με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, σύμφωνα με τα στοιχεία επικοινωνίας που έχει ορίσει ο υποψήφιος ανάδοχος.

Η τεχνική προσφορά (Παράρτημα) καλύπτει το 60% της συνολικής βαθμολογίας της προσφοράς ενώ η οικονομική προσφορά το 40%.

15PROC002857883 2015-06-18



Η κατάταξη των Προσφορών για την επιλογή της πλέον συμφέρουσας από τεχνοοικονομική άποψη Προσφοράς, θα γίνει κατά τη φθίνουσα τιμή της Συνολικής Βαθμολογίας που προκύπτει από τον τύπο:

$$\Sigma B_i = 60 \times (T_i/T_{\max}) + 40 \times (K_{\min}/K_i)$$

Όπου:

T_{max} η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά (κριτήρια παράρτημα)

T_i η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς I (κριτήρια παράρτημα)

K_{min} το συνολικό κόστος της προσφοράς με τη μικρότερη τιμή

K_i το συνολικό κόστος της προσφοράς i

ΣB_i το αποτέλεσμα το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία.

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη Προσφορά είναι η Προσφορά με το **μεγαλύτερο ΣB**. Προσφορές που έχουν ίσα ΣB θεωρούνται ισοδύναμες. Στην περίπτωση αυτή οι ισοδύναμες Προσφορές κατατάσσονται κατά φθίνουσα σειρά της Τεχνικής βαθμολογίας.

Βαθμολόγηση Τεχνικών Προσφορών, Η βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τα μόρια, όπως αυτά προσδιορίζονται ακολούθως:

Βαθμολόγηση Τεχνικών Προσφορών, Η βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τα μόρια, όπως αυτά προσδιορίζονται ακολούθως:

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ-ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
T1	Μεθοδολογία Υλοποίησης	70%
1.1	Κατανόηση και αξιολόγηση των στόχων και ιδιαιτεροτήτων του έργου και ενσωμάτωσή τους στην προσέγγιση του έργου	35%
1.2	Μεθοδολογία και μέσα για την υλοποίηση του έργου	25 %
1.3	Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης	10%
T2	Ομάδα Έργου – Τεχνική Υποστήριξη Έργου	30%
2.1	Οργανωτική αποτελεσματικότητα της Ομάδας Έργου, όπως προκύπτει από την σύνθεσή της	20%
2.2	Διαθεσιμότητα μελών Ομάδας Έργου	10%
Σύνολο		100%

Κριτήριο 1 - Μεθοδολογία Υλοποίησης

Θα αξιολογηθεί η μεθοδολογία που θα υιοθετήσει ο Ανάδοχος, και ο τρόπος εφαρμογής και προσαρμογής της στο συγκεκριμένο Έργο. Θα εκτιμηθεί η κατανόηση των στόχων του έργου, η επάρκεια του σχεδιασμού ως προς την υλοποίηση (ποιοτικά και χρονικά), το βέλτιστο δυνατό επίπεδο ποιότητας που μπορεί να διασφαλιστεί, η ρεαλιστικότητα ως προς την ανάλυσή του στις



15PROC002857883 2015-06-18



συγκεκριμένες δράσεις καθώς και η ευελιξία του υποψηφίου να ανταποκριθεί στο δυναμικό αντικείμενο του έργου.

Κριτήριο 2 - Ομάδα Έργου

Θα αξιολογηθεί η οργανωτική αποτελεσματικότητα, η διαθεσιμότητα και το προτεινόμενο σχήμα διοίκησης της Ομάδας Έργου, όπως αυτή θα προκύπτει από το φάκελο που θα καταθέσει ο υποψήφιος ανάδοχος. Επίσης, αξιολογείται η εμπειρία του υπευθύνου αλλά και της υπολοίπων μελών της ομάδας σε όμοια ή παρεμφερή έργα, τα μόνιμα στελέχη του διαγωνιζόμενου που διατίθενται για την εκτέλεση της σύμβασης πέραν του προβλεπόμενου από την προκήρυξη βασικού στελεχιακού δυναμικού και οι αποδεδειγμένα μόνιμοι συνεργάτες του (ως μόνιμοι θεωρούνται αυτοί που έχουν αποδεδειγμένα συνεργαστεί με τον διαγωνιζόμενο σε τρία τουλάχιστον έργα στα τελευταία 8 χρόνια).

Οι υποψήφιοι - και συγκεκριμένα τα στελέχη που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου - δύνανται να κληθούν από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού σε συνέντευξη, ενώπιον της οποίας θα αναλύσουν προφορικά την προσφορά τους και θα απαντήσουν σε τυχόν ερωτήσεις των μελών της.

2. Κάθε κριτήριο βαθμολογείται, με βαθμό, που είναι **ακέραιος αριθμός** από το 0 έως το 10, σύμφωνα με τον πίνακα που ακολουθεί:

Βαθμός κριτηρίου	Αιτιολογία
0	Όταν η συγκεκριμένη προσφορά είναι απαράδεκτη ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο
1-4	Όταν η συγκεκριμένη προσφορά είναι ελλιπής ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο
5-8	Όταν η συγκεκριμένη προσφορά είναι ικανοποιητική ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο
9-10	Όταν η συγκεκριμένη προσφορά είναι εξαιρετική ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο

3. Ειδικότερα ως προς κάθε κριτήριο, κάθε τεχνική προσφορά χαρακτηρίζεται ως:

- Απαράδεκτη, ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο, όταν η ανταπόκρισή της στις προδιαγραφές και τις ελάχιστες απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου, είτε δεν υφίσταται, είτε θεωρείται ακατάλληλη για το έργο.
- Ελλιπής, ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο, όταν η ανταπόκρισή της καλύπτει στοιχειωδώς τις προδιαγραφές και τις ελάχιστες απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.
- Ικανοποιητική, ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο, όταν η ανταπόκρισή της καλύπτει πλήρως τις προδιαγραφές και τις ελάχιστες απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.
- Εξαιρετική, ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο, όταν η ανταπόκρισή της καλύπτει πλήρως τις προδιαγραφές και τις ελάχιστες απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου και προσφέρει επιπλέον δυνατότητες χρήσιμες για το έργο.



15PROC002857883 2015-06-18



4. Η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Αξιολόγησης κάθε επί μέρους κριτηρίου σταθμίζεται με τον συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου αυτού (π.χ. το κριτήριο 1.1 έχει συντελεστή βαρύτητας 2% δηλαδή πολλαπλασιάζεται επί 0.1) και στρογγυλοποιείται στο 2ο δεκαδικό ψηφίο.

5. Η επιτροπή επιφυλάσσει το δικαίωμα να προσκαλέσει τους υποψηφίους να παρουσιάσουν και να αναλύσουν την πρόταση τους προφορικά και να θέσει ερωτήσεις. Το άθροισμα των βαθμολογιών των κριτηρίων (Παράρτημα) της προσφοράς αποτελεί τον τελικό βαθμό τεχνικής αξιολόγησης της προσφοράς ή (Τι) ενώ η προσφορά που επιτυγχάνει την μεγαλύτερη βαθμολογία είναι η μέγιστη Τεχνική Προσφορά T_{max} .

6. Βαθμολόγηση Οικονομικών Προσφορών. Η βαθμολόγηση των οικονομικών προσφορών είναι σχετική. Συγκεκριμένα ο Συνολικός Βαθμός της Οικονομικής Προσφοράς i αποτελεί το γινόμενο του πηλίκου της προ ΦΠΑ τιμής της χαμηλότερης οικονομικά προσφοράς K_{min} προς την προ ΦΠΑ τιμή της συγκεκριμένης προσφοράς K_i .

7. Οι τελικοί βαθμοί της Επιτροπής πρέπει να καταχωρηθούν στο σχετικό πρακτικό της.

8. Το πρακτικό της τελικής κατάταξης των Προσφορών, καθώς κάθε άλλο στοιχείο του διαγωνισμού (οικονομικές προσφορές, επιστολές κλπ.) αποτελεί και την εισήγηση προς το αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής.

11. Κατακύρωση αποτελεσμάτων διαγωνισμού

1. Ο ανάδοχος στον οποίο το αρμόδιο όργανο αποφασίζει να κατακυρώσει το έργο είναι υποχρεωμένος να προσέλθει, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση σε αυτόν της απόφασης κατακύρωσης του έργου, να υπογράψει τη σύμβαση για το έργο, η οποία θα βασίζεται στους όρους της παρούσας προκήρυξης και θα περιέχει όσους όρους κριθεί ότι διευκρινίζουν την προκήρυξη ή διευκολύνουν την εκτέλεση του αντικειμένου του έργου της σύμβασης. Πριν την υπογραφή της σύμβασης και μέσα στο προαναφερόμενο χρονικό διάστημα, ο Ανάδοχος υποχρεούται με ποινή αποκλεισμού να προσκομίσει σε σφραγισμένο φάκελο τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

Οι Έλληνες Πολίτες

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψήφιου Αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμα του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματος του. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγραφος 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/ΑΥ16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις			

15PROC002857883 2015-06-18



2	διατάξεις της Κοινοτικής Οδηγίας 2004/18/EK καθώς και για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις(3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		
3	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		
4	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		
5	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		
6	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		
7	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό παύση εργασιών ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών ούτε έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		
8	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	NAI		
9	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		
10	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		
11	Υπεύθυνη Δήλωση, σύμφωνα με τις διατάξεις της Κοινής Υπουργικής Απόφασης 20977/2007, ότι δεν έχει εκδοθεί εις βάρος του καταδικαστική απόφαση κατά την έννοια του άρθρου 3 του Ν. 3310/2005, όπως αντικαταστάθηκε με άρθρο 3 του Ν. 3414/2005	NAI		

15PROC002857883 2015-06-18



12	Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης 5% επί του καθαρού ποσού της σύμβασης (Υπόδειγμα 1 Παράρτημα)	ΝΑΙ		
----	--	-----	--	--

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολο τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με **Ένορκη Βεβαίωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η **Ένορκη** αυτή **Βεβαίωση** θα υποβληθεί υποχρεωτικά εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

Οι Αλλοδαποί Πολίτες

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψήφιου Αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμα του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματος του. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.	ΝΑΙ		
2	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγραφος 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΛ 64/Α'/16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Κοινοτικής Οδηγίας 2004/18/ΕΚ καθώς και για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας. Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
3	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
4	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
5	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο			



15PROC002857883 2015-06-18



6	της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
7	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό παύση εργασιών ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών ούτε έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
8	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	ΝΑΙ		
9	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.	ΝΑΙ		
10	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
11	Υπεύθυνη Δήλωση, σύμφωνα με τις διατάξεις της Κοινής Υπουργικής Απόφασης 20977/2007, ότι δεν έχει εκδοθεί εις βάρος του καταδικαστική απόφαση κατά την έννοια του άρθρου 3 του Ν. 3310/2005, όπως αντικαταστάθηκε με άρθρο 3 του Ν. 3414/2005.	ΝΑΙ		
12	Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης 5% επί του καθαρού ποσού της σύμβασης (Υπόδειγμα 1 – Παράρτημα)	ΝΑΙ		

Σε περίπτωση που στη χώρα του Υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολο τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με **Ένορκη Βεβαίωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται **Ένορκη Βεβαίωση**, με **Υπεύθυνη Δήλωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η **Ένορκη** αυτή **Βεβαίωση** θα υποβληθεί υποχρεωτικά εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών». Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

Τα ημεδαπά ή αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψήφιου Αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να			

15PROC002857883 2015-06-18



1	πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
2	<p>Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή σε περίπτωση αλλοδαπού νομικού προσώπου ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια διοικητική ή δικαστική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού, όπου θα πρέπει να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για:</p> <p>α) Αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας και</p> <p>β) Αδικήματα που αναφέρονται στην παρ.1, του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΛ 64/Α'/16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Κοινοτικής Οδηγίας 2004/18/ΕΚ καθώς και</p> <p>γ) Για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.</p> <p>Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε. • Διαχειριστές Ε.Π.Ε. • Πρόεδρος, Δ/νων Σύμβουλος και μέλη Δ.Σ. για Α.Ε. • Αν ο νόμιμος εκπρόσωπος είναι διαφορετικό φυσικό πρόσωπο από τα ανωτέρω, και ο εκάστοτε νόμιμος εκπρόσωπος. • Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποι του. <p>Το απόσπασμα αυτό θα πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.</p>	ΝΑΙ		
3	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
4	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
5	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
6	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		

15PROC002857883 2015-06-18



8	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του ΚΝ2190/1920 όπως ισχύει ή υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης των άνω νομοθετημάτων. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης	ΝΑΙ		
9	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό παύση εργασιών ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών ούτε έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
10	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	ΝΑΙ		
11	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
12	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
13	Υπεύθυνη Δήλωση, σύμφωνα με τις διατάξεις της Κοινής Υπουργικής Απόφασης 20977/2007, ότι δεν έχει εκδοθεί εις βάρος του καταδικαστική απόφαση κατά την έννοια του άρθρου 3 του Ν. 3310/2005, όπως αντικαταστάθηκε με άρθρο 3 του Ν. 3414/2005.	ΝΑΙ		
14	Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης 5% επί του καθαρού ποσού της σύμβασης (Υπόδειγμα 1 Παράρτημα)	ΝΑΙ		

Για τα **ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα**, σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με **Ένορκη Βεβαίωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η **Ένορκη** αυτή **Βεβαίωση** θα υποβληθεί υποχρεωτικά εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

Για τα **αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα**, σε περίπτωση που στη χώρα του Υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολο τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με **ένορκη βεβαίωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται **Ένορκη Βεβαίωση**, με **υπεύθυνη δήλωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η **Ένορκη** αυτή **Βεβαίωση** θα πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών

15PROC002857883 2015-06-18



Κατακύρωσης». Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

Τα συνεργατικά σχήματα

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Όλα τα έγγραφα από τα οποία προκύπτει η σύσταση και η εκπροσώπηση του υποψήφιου Αναδόχου. Τα έγγραφα αυτά θα υποβάλλονται σε επίσημα αντίγραφα.	ΝΑΙ		
2	Βεβαίωση της εποπτεύουσας αρχής, ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος λειτουργεί νόμιμα.	ΝΑΙ		
3	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου και οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή διαχειριστές δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγραφος 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΛ 64/Α'/16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Κοινοτικής Οδηγίας 2004/18/ΕΚ καθώς και για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
4	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
5	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
6	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
7	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του ΚΝ 2190/1920 όπως ισχύει ή υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης των άνω νομοθετημάτων. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν	ΝΑΙ		

15PROC002857883 2015-06-18



8	από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.			
9	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό παύση εργασιών ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών ούτε έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		
10	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	NAI		
11	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		
12	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.	NAI		
13	Υπεύθυνη Δήλωση, σύμφωνα με τις διατάξεις της Κοινής Υπουργικής Απόφασης 20977/2007, ότι δεν έχει εκδοθεί εις βάρος του καταδικαστική απόφαση κατά την έννοια του άρθρου 3 του Ν. 3310/2005, όπως αντικαταστάθηκε με άρθρο 3 του Ν. 3414/2005.	NAI		
14	Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης 5% επί του καθαρού ποσού της σύμβασης (Υπόδειγμα 1 Παράρτημα)	NAI		

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολο τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με **Ένορκη Βεβαίωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η **Ένορκη** αυτή **Βεβαίωση** θα υποβληθεί υποχρεωτικά εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

Προκειμένου για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς ισχύει η υποχρέωση που αναφέρεται στο σημείο 8 του πίνακα δικαιολογητικών που υποχρεούται να προσκομίσει ο υποψήφιος ανάδοχος, ο οποίος είναι (ημεδαπό ή αλλοδαπό) νομικό πρόσωπο.

Για τα **αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα**, σε περίπτωση που στη χώρα του Υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολο τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με **ένορκη βεβαίωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται **Ένορκη Βεβαίωση**, με **υπεύθυνη δήλωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η **Ένορκη** αυτή **Βεβαίωση** θα πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά εντός του



15PROC002857883 2015-06-18



«Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης». Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

Λοιπές Υποχρεώσεις /διευκρινήσεις

1. Στοιχεία τεκμηρίωσης που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση τους στην Ελληνική γλώσσα.

Σε περίπτωση που υποβάλλονται αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, αυτά θα πρέπει να εκδίδονται από τα κατά νόμο αρμόδια πρόσωπα, τα οποία θα βεβαιώνουν επ' αυτών ότι είναι ακριβή αντίγραφα από το πρωτότυπο ή από τα νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα εκ του πρωτοτύπου.

2. Η απόφαση κατακύρωσης λαμβάνεται με την αίρεση της κατάθεσης και της αποδοχής των ως άνω δικαιολογητικών σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 6 της παρούσας. Αν περάσει η παραπάνω προθεσμία των είκοσι (20) ημερών χωρίς ο υποψήφιος ανάδοχος να παρουσιασθεί, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αποφασίσει την ανάθεση του έργου στον δεύτερο κατά σειρά κατάταξης διαγωνιζόμενο, αν αυτός δεν δεχθεί στον τρίτο κ.ο.κ ή την επανάληψη του διαγωνισμού.

3. Επίσης ο υποψήφιος ανάδοχος αποκλείεται και η σύμβαση ανατίθεται στον επόμενο κατά σειρά υποψήφιο ή η διαδικασία επαναλαμβάνεται ως ανωτέρω σε περίπτωση που το περιεχόμενο των δικαιολογητικών που προσκομίζει ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν αντιστοιχεί στο περιεχόμενο της υποβληθείσας υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 5 της παρούσας.

12. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

1. **Ευθύνη των μελών της ένωσης.** Σε περίπτωση που ο ανάδοχος αποτελέσει ένωση εταιρειών, κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται αλληλεγγύως και εις ολόκληρο έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκτέλεση του παρόντος έργου.

2. **Εμπιστευτικότητα.** Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, που θα συναφθεί, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρεί εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιεί σε τρίτους, συμπεριλαμβανομένων και των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς τύπου, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες περιέλθουν σε γνώση του, κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του.

3. **Γλώσσα επικοινωνίας.** Η σύμβαση με τον ανάδοχο θα συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα και όλες οι επικοινωνίες (προφορικές και γραπτές) θα γίνονται στην ελληνική γλώσσα.

4. **Τόπος παροχής υπηρεσιών.** Η παροχή των υπηρεσιών εκ μέρους του αναδόχου θα γίνεται στην έδρα και τα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής, στα γραφεία του αναδόχου καθώς και σε κάθε άλλο σημείο θα απαιτηθεί, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σύμβαση, που θα ακολουθήσει.

5. **Ισχύουσα νομοθεσία - Επίλυση διαφορών.** Η παρούσα προκήρυξη και η σύμβαση που θα καταρτισθεί με βάση αυτή, θα διέπεται αποκλειστικά από το ελληνικό δίκαιο.

15PROC002857883 2015-06-18



6. Η Αναθέτουσα Αρχή, εφόσον συντρέχει λόγος διατηρεί το **δικαίωμα διακοπής της διαδικασίας σ' οποιοδήποτε χρονικό σημείο μέχρι την κατακύρωση**, χωρίς αυτό να γεννά οποιοδήποτε δικαίωμα στους συμμετέχοντες.

7. Η Σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί όταν συμφωνήσουν εγγράφως προς τούτο τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, σύμφωνα με το άρθρο 24, παρ. 4 του Π.Δ. 118/2007. Η Αναθέτουσα Αρχή, με την επιφύλαξη της εξασφάλισης των κατά περίπτωση απαιτούμενων εγκρίσεων και σύμφωνα με το άρθρο 25 του Π.Δ. 60/2007, δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο συμπληρωματικές υπηρεσίες από τις προβλεπόμενες στην παρούσα, στην περίπτωση που αυτό αποδειχθεί απαραίτητο για την κάλυψη απρόβλεπτων αναγκών της Αναθέτουσας Αρχής, ή γεγονότων, και ο Ανάδοχος, στην περίπτωση αυτή, υποχρεούται στην υλοποίηση του συμπληρωματικού αυτού έργου σε χρόνο και με τρόπο που θα συμφωνηθεί από κοινού και με κόστος ίδιο ή ανάλογο του προσφερόμενου για ίδιες ή παρόμοιες υπηρεσίες. Το δικαίωμα προαίρεσης δύναται να ανέρχεται έως 50% του συμβατικού τιμήματος.

13. ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η παρούσα προκήρυξη δημοσιοποιείται στους δικτυακούς τόπους www.pamth.gov.gr, www.pta-emth.gr, στον δικτυακό τόπο της Διαύγειας <http://et.diavgeia.gov.gr> (φορέας: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΘΡΑΚΗΣ).

Οι υποψήφιοι μπορούν να αναζητήσουν την αίτηση συμμετοχής καθώς και το τεύχος του διαγωνισμού **χωρίς χρέωση**: α) στα γραφεία του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης, Δ. Τσετινέ 7, 69100, Κομοτηνή και β) στους δικτυακούς τόπους της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης και του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης ΑΜΘ www.pamth.gov.gr, www.pta-emth.gr.

14. ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Οι υποψήφιοι μπορούν να αναζητήσουν το πλήρες κείμενο της διακήρυξης του διαγωνισμού **χωρίς χρέωση**: α) στα γραφεία του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης, Δ. Τσετινέ 7, 69100, Κομοτηνή, και β) στους δικτυακούς τόπους της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης και του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης ΑΜΘ www.pamth.gov.gr και www.pta-emth.gr.

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να αποστέλλουν με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (email) στη ηλεκτρονική διεύθυνση c.partsias@pta-emth.gr, τα στοιχεία τους (όπως επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), έτσι ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να έχει στη διάθεση της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις επ'αυτής. Οι παραλήπτες της διακήρυξης υποχρεούνται άμεσα να την ελέγξουν από άποψη πληρότητας σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και τον συνολικό αριθμό σελίδων και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν εγγράφως στο Περιφερειακό Ταμείο Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Προσφυγές κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της διακήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.

Γεώργιος Παυλίδης
Περιφερειάρχης
Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1 : ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ – ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Α. Γενική Περιγραφή του έργου "ESPY"

Ο γενικός στόχος του έργου ESPY είναι η ανάπτυξη, δοκιμή, διάχυση και πιλοτική εφαρμογή καινοτόμων δράσεων αναφορικά με την απασχολησιμότητα των νέων, με στόχο τον περιορισμό της ανεργίας και του αποκλεισμού, με έμφαση σε αυτούς που βρίσκονται σε αγροτικές, απομακρυσμένες και υποβαθμισμένες περιοχές. Για το σκοπό αυτό, θα ακολουθηθεί από το έργο μια ολιστική προσέγγιση που θα στοχεύει στην υιοθέτηση νέων κοινωνικών προγραμμάτων και πολιτικών. Οι ειδικοί στόχοι συνοψίζονται ως εξής:

- Παγίωση μια πολυδιάστατης και ολιστικής προσέγγισης (μεταξύ των εταίρων) αναφορικά με την Κοινωνική και Εκπαιδευτική πολιτική καθώς και με την Απασχόληση και τη Νεολαία.
- Η ίδρυση τοπικών συμβουλίων από τοπικούς φορείς (κοινωνικούς εταίρους, ΜΚΟ, εκπροσώπους της κοινωνίας των πολιτών, ομάδων δικαιούχων κτλ.) για την αντιμετώπιση της ανεργίας στους νέους μέσω της συμμετοχής τους στις δράσεις και περιλαμβάνοντας εκπροσώπους και των δυο φύλων.
- Η προώθηση καινοτόμων και δημιουργικών μέτρων για την καταπολέμηση των υψηλών δεικτών ανεργίας των νέων, έτσι ώστε οι νέοι να ενημερωθούν για τις νέες κοινωνικές προκλήσεις.
- Η υλοποίηση και αξιολόγηση μικρών παρεμβάσεων που θα αναπτυχθούν σε αγροτικές περιοχές της Μάλαγα (Ισπανία), με τη συνεργασία τοπικών φορέων και με στόχο τη βελτίωση της κοινωνικής και εργασιακής κατάστασης νέων μεταξύ 15 και 25 ετών.
- Η εξασφάλιση αμοιβαίας εκπαίδευσης, διάχυσης και κεφαλαιοποίησης των αποτελεσμάτων σε διακρατικό επίπεδο και η αντιγραφή επιτυχημένων μοντέλων στις άλλες περιοχές των εταίρων.
- Η προώθηση της ανταλλαγής εμπειριών και τεχνογνωσίας στον τομέα της αξιολόγησης των επιπτώσεων σε διεθνικό επίπεδο.
- Η δημιουργία συστάσεων κοινωνικής πολιτικής αναφορικά με τις επιτυχημένες εμπειρίες του έργου και μεταφορά τους στις νέες στρατηγικές πολιτικές για τις Ευκαιρίες για Νέους.

Το έργο διαρθρώνεται σε πέντε Πακέτα Εργασίας. Τα πρώτα Πακέτα Εργασίας επικεντρώνονται στην εφαρμογή και δοκιμή ενός μικρής κλίμακας κοινωνικού πειράματος, το οποίο επικεντρώνεται κυρίως στην δοκιμή ενός κοινωνικού μοντέλου το οποίο εστιάζει σε τρία επίπεδα παρέμβασης: Στην εκπαίδευση, την απασχόληση και σε μια καινοτόμο μεθοδολογία κοινωνικο-εκπαιδευτικής ανάπτυξης των νέων. Το Πακέτο Εργασίας 3 εστιάζει στην αξιολόγηση του κοινωνικού πειράματος που διεξήγαγε η Επαρχία Μάλαγα με το Πανεπιστήμιο της Μάλαγα από τους υπόλοιπους εταίρους του έργου, ενώ το Πακέτο Εργασίας 4 επικεντρώνεται στην κεφαλαιοποίηση των αποτελεσμάτων της ανατροφοδότησης μεταξύ των εταίρων με σκοπό την ενημέρωση των εμπλεκόμενων φορέων ανά περιοχή. Το Πακέτο Εργασίας 5 αφορά στην επικοινωνία και διάχυση των δράσεων και αποτελεσμάτων του έργου.

Εταίροι του έργου είναι:



- LP: Επαρχία Μάλαγα - Ισπανία
 P1: Δημοτικό Συμβούλιο Tipperary - Ιρλανδία
 P2: Πανεπιστήμιο Μάλαγα - Ισπανία
 P3: Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης ΑΜΘ - Ελλάδα
 P4: Περιφερειακό Ερευνητικό Κέντρο Κοινωνικής Μέριμνας Βουδαπέστης - Ουγγαρία
 P5: Σύλλογος Κοινωνικής Εργασίας - Ουγγαρία
 P6: Περιφερειακή Διοίκηση Συρακουσών - Ιταλία
 P7: Οργανισμός Περιφερειακής Ανάπτυξης Alentejo - Πορτογαλία

Β. Περιγραφή του Αντικειμένου του Διαγωνισμού – Προδιαγραφές

Το αντικείμενο του έργου είναι η παροχή υπηρεσιών εξωτερικού συμβούλου για την υλοποίηση των δράσεων που έχει αναλάβει το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης ΑΜΘ στο πλαίσιο του έργου **‘Experimentation on Social Policy for Youth / Πειραματική Κοινωνική Πολιτική για Νέους’** και ακρωνύμιο **‘ESPY’** που υλοποιείται στο πλαίσιο χρηματοδοτούμενων δράσεων της Γενικής Διεύθυνσης Απασχόλησης, Κοινωνικών Υποθέσεων και Κοινωνικής Ένταξης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.

Οι δράσεις, σύμφωνα με το Τεχνικό Δελτίο του έργου, τις οποίες θα αναλάβει να υλοποιήσει ο Ανάδοχος είναι οι εξής:

Δράσεις 1.1 και 1.2 Διοργάνωση συνάντησης Επιτροπής Καθοδήγησης και Ομάδας Έργου

Δράση 4.1 Διοργάνωση της Τοπικής Συνάντησης Κεφαλαιοποίησης

Δράση 4.3 Διοργάνωση των Τοπικών Τεχνικών Συναντήσεων

Δράση 5.3 Διάχυση και Δημιουργία Προωθητικού Υλικού

Δράση 5.4 Υπεύθυνος Επικοινωνίας του Έργου

Δράση 5.5 Εκπόνηση του Οδηγού Πηγών και Συστάσεων

Δράση 5.6 Διοργάνωση των Εργαστηρίων Διάχυσης

Ο υποψήφιος ανάδοχος καλείται να υποστηρίξει την αναθέτουσα αρχή στην υλοποίηση του έργου ‘ESPY’, έτσι όπως αυτό περιγράφεται στο Τεχνικό Δελτίο του Έργου. Συγκεκριμένα, η Περιφέρεια ΑΜΘ καλείται να συμπράξει με τους εταίρους του έργου κυρίως μετά την ολοκλήρωση των Πακέτων Εργασίας 1 και 2, τα οποία επικεντρώνονται στην εφαρμογή και δοκιμή ενός μικρής κλίμακας κοινωνικού πειράματος, το οποίο επικεντρώνεται κυρίως στην δοκιμή ενός κοινωνικού μοντέλου το οποίο εστιάζει σε τρία επίπεδα παρέμβασης: στην εκπαίδευση, την απασχόληση και σε μια καινοτόμο μεθοδολογία κοινωνικό-εκπαιδευτικής ανάπτυξης των νέων. **Κατά την υλοποίηση του έργου, το οποίο είναι σύμφωνο και ενδυναμώνει τη Πολιτική της Περιφέρειας όπως αυτή αποτυπώνεται στην «Περιφερειακή Στρατηγική για την Κοινωνική ένταξη και την καταπολέμηση της φτώχειας στην Περιφέρεια ΑΜΘ» (διαθέσιμη στο <http://www.eydamth.gr/>) ο υποψήφιος ανάδοχος αφενός μεν θα κληθεί να υλοποιήσει το παρόν έργο έχοντας ως γνώμονα την παραπάνω Στρατηγική αφετέρου δε τα αποτελέσματα του έργου θα πρέπει να δράσουν συμπληρωματικά προς αυτήν.**

Το Πακέτο Εργασίας 3 εστιάζει στην αξιολόγηση του κοινωνικού πειράματος που διεξήγαγε η Επαρχία Μάλαγα με το Πανεπιστήμιο της Μάλαγα από τους υπόλοιπους εταίρους του έργου, του οποίου τα αποτελέσματα θα συμπεριληφθούν α) στην “Έκθεση Αξιολόγησης του

15PROC002857883 2015-06-18



Πειράματος Κοινωνικής Πολιτικής” και β) στη μελέτη με τίτλο: “Στρατηγικές για την Κοινωνική Πολιτική: Συστάσεις για πρωτοβουλίες που αφορούν Ευκαιρίες για τη Νεολαία – Το Πείραμα της Μάλαγα”, τα οποία θα εκπονήσουν οι παραπάνω δυο φορείς της Μάλαγα.

Κατά την υλοποίηση του Πακέτου Εργασίας 4, ο υποψήφιος ανάδοχος καλείται αρχικά να μεταφράσει από την ισπανική στην ελληνική γλώσσα την υπ’ αριθ. β) μελέτη. Η μελέτη αυτή θα δοθεί μεταφρασμένη και εκτυπωμένη στα μέλη της Τοπικής Δημόσιας Επιτροπής (Local Public Committee), η οποία θα συσταθεί από την Περιφέρεια ΑΜΘ και θα αποτελείται από εκπροσώπους θεσμικών φορέων που ασχολούνται με την Απασχόληση, την Εκπαίδευση και την Κοινωνική Πολιτική με έμφαση στους νέους, η οποία καλείται να τη μελετήσει και να αναλύσει τη συμβατότητά της με την υπάρχουσα κατάσταση και τις πιθανότητες εφαρμογής του ‘Πειράματος’ στην εν λόγω Περιφέρεια. Ο υποψήφιος ανάδοχος καλείται να υποστηρίξει διοικητικά τις τρεις συναντήσεις της Τοπικής Δημόσιας Επιτροπής, με τελικό σκοπό την ανατροφοδότηση του Επικεφαλής Εταίρου με τα συμπεράσματα της εν λόγω Επιτροπής αναφορικά με τη συμβατότητα της σχετικής μελέτης. Η Τοπική Δημόσια Επιτροπή, τα μέλη της οποίας θα προκύψουν εν μέρει από πρόταση του υποψηφίου αναδόχου, θα λειτουργήσει βάσει κοινών πρωτοκόλλων (Local Joint Protocols) μεταξύ των εταίρων για την μεθοδολογία συνεργασίας. Εκτός από τις τρεις συναντήσεις της Τοπικής Δημόσιας Επιτροπής στις οποίες ο ανάδοχος θα έχει συντονιστικό ρόλο, καλείται να υποστηρίξει διοικητικά τη διοργάνωση της συνάντησης της Επιτροπής Καθοδήγησης και της Ομάδας Έργου καθώς και της Τοπικής Συνάντησης Κεφαλαιοποίησης. Στη συνάντηση της Επιτροπής Καθοδήγησης και της Ομάδας Έργου συμμετέχουν μόνο οι εκπρόσωποι των εταίρων του έργου, ενώ στην Τοπική Συνάντηση Κεφαλαιοποίησης θα συμμετέχουν οι εταίροι μαζί με την Τοπική Δημόσια Επιτροπή. Ο υποψήφιος ανάδοχος καλείται να υποστηρίξει διοικητικά όλες τις προαναφερθείσες συναντήσεις.

Εν συνεχεία, ο υποψήφιος ανάδοχος καλείται να εκπονήσει τον ‘Οδηγό Πηγών και Συστάσεων’, ο οποίος –εν συντομία- θα καταγράψει την υπάρχουσα κατάσταση για την ανεργία των νέων και τη σχολική διαρροή στην Περιφέρεια ΑΜΘ καθώς και των χρηματοδοτικών εργαλείων και προγραμμάτων για την καταπολέμηση και τη διαχείριση των παραπάνω θεμάτων. Καθ’ όλη τη διάρκεια του έργου, ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να παρακολουθεί και να συμμετέχει σε όλες τις δράσεις του έργου, ώστε να μπορεί να ανταποκριθεί στις απαιτήσεις της μελέτης καταγραφής της υπάρχουσας κατάστασης, κυρίως όπως θα περιγραφεί από τις συναντήσεις της Τοπικής Δημόσιας Επιτροπής.

Παράλληλα, ο υποψήφιος ανάδοχος καλείται να υποστηρίξει την αναθέτουσα αρχή για τις δράσεις επικοινωνίας και προβολής του έργου και την παραγωγή του επικοινωνιακού υλικού, όπως αυτό περιγράφεται στο σχετικό Πλάνο Δημοσιότητας. Τέλος, ο υποψήφιος ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τη διοργάνωση τριών (3) Εργαστηρίων Διάχυσης, όπου οι συμμετέχοντες αναμένεται να είναι οι τοπικοί θεσμικοί φορείς καθώς και οι κοινωνικοί οργανισμοί. Βασικός σκοπός των εργαστηρίων διάχυσης είναι να παρουσιαστούν οι δράσεις και τα αποτελέσματα του έργου με σχετική ανατροφοδότηση από τους τελικούς δικαιούχους.

ΠΕ 1 – Διαχείριση και Συντονισμός

Δράσεις 1.1 και 1.2: Διοργάνωση της συνάντησης της Επιτροπής Καθοδήγησης και της Ομάδας Έργου

15PROC002857883 2015-06-18



Η συγκεκριμένη δράση αφορά την εξωτερική υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής για τη διοργάνωση των συναντήσεων της Επιτροπής Καθοδήγησης και της Ομάδας Έργου, οι οποίες λαμβάνουν χώρα ταυτόχρονα την ίδια ημέρα. Η συνάντηση προβλέπεται να λάβει χώρα το Νοέμβριο 2015 και υπολογίζεται η συμμετοχή έως δυο ατόμων ανά εταίρο. Η υποχρέωση του υποψήφιου αναδόχου περιλαμβάνει την ενοικίαση εξοπλισμού διερμηνείας (1 καμπίνας για 1 ημέρα) και η αμοιβή ενός διερμηνέα, για διερμηνεία από την αγγλική στην ελληνική γλώσσα και αντίστροφα.

Παραδοτέα Δράσης 1.1 και 1.2:

Φάκελος της συνάντησης που θα περιέχει απαραίτητως έκθεση πεπραγμένων, μαγνητοφωνημένες διερμηνείες και φωτογραφικό υλικό της συνάντησης.

ΠΕ 4 - Κεφαλαιοποίηση

Δράση 4.1: Διοργάνωση της Τοπικής Συνάντησης Κεφαλαιοποίησης

Η συγκεκριμένη δράση αφορά στην εξωτερική υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής για τη διοργάνωση μιας Τοπικής Συνάντησης Κεφαλαιοποίησης. Ανάλογες συναντήσεις θα διοργανωθούν από όλους τους εταίρους και ως στόχο έχουν την ενημέρωση του εταιρικού σχήματος για τη μεθοδολογία εφαρμογής των δράσεων και αποτελεσμάτων του έργου στην περιοχή του διοργανωτή εταίρου. Η εν λόγω συνάντηση θα λάβει χώρα τη δεύτερη μέρα των συναντήσεων της Επιτροπής Καθοδήγησης και της Ομάδας Έργου. Κατά την συγκεκριμένη συνάντηση θα πραγματοποιηθούν διαβουλεύσεις με θεσμικούς και εμπλεκόμενους φορείς σε εθνικό, περιφερειακό και τοπικό επίπεδο, ενώ στη συνέχεια θα λάβει χώρα επίσκεψη μελέτης (study visit), αναφορικά με τις κατά τόπους στρατηγικές. Η υποχρέωση του υποψήφιου αναδόχου περιλαμβάνει την ενοικίαση εξοπλισμού διερμηνείας (1 καμπίνα για 1 ημέρα) και η αμοιβή ενός διερμηνέα, για διερμηνεία από αγγλική στην ελληνική γλώσσα και αντίστροφα.

Παραδοτέα Δράσης 4.1:

Φάκελος της συνάντησης που θα περιέχει απαραίτητως έκθεση πεπραγμένων, μαγνητοφωνημένες διερμηνείες και φωτογραφικό υλικό της συνάντησης.

Δράση 4.3: Διοργάνωση των Τοπικών Τεχνικών Συναντήσεων

Η συγκεκριμένη δράση αφορά στην εξωτερική υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής για τη μετάφραση και εκτύπωση του οδηγού με τίτλο: 'Συστάσεις για πρωτοβουλίες που αφορούν Ευκαιρίες για τη Νεολαία' κατά τη διεξαγωγή των Τοπικών Τεχνικών Συναντήσεων. Οι Τοπικές Τεχνικές Συναντήσεις απευθύνονται σε όλους τους θεσμικούς φορείς που είναι σχετικοί με την Απασχόληση, την Εκπαίδευση και την Κοινωνική Πολιτική με έμφαση στους νέους στην Περιφέρεια ΑΜΘ. Ο σκοπός των εν λόγω συναντήσεων είναι η διάχυση των δράσεων και αποτελεσμάτων του έργου στους εμπλεκόμενους φορείς, η ανατροφοδότηση των εμπλεκόμενων φορέων αναφορικά με το «Πείραμα της Μάλαγα» και τη σχετική μελέτη του οικείου Πανεπιστημίου και δημιουργία κοινών πρωτοκόλλων για την εφαρμογή των αποτελεσμάτων του έργου. Ο υποψήφιος ανάδοχος καλείται να αναλάβει συντονιστικό ρόλο στην διοργάνωση και



15PROC002857883 2015-06-18



υλοποίηση των τεχνικών συναντήσεων. Ως αποτελέσματα της εν λόγω δράσης θα πρέπει να προκύψουν τα εξής: α) ενδυνάμωση της δικτύωσης μεταξύ των εμπλεκόμενων φορέων που σχετίζονται με την ανεργία των νέων, β) δημιουργία Τοπικών Δημόσιων Επιτροπών (Local Public Committees) με συμμετέχοντες όσους φορείς εμπλέκονται στην κεφαλαιοποίηση των δράσεων του έργου καθώς και στη βιωσιμότητά τους, γ) ανατροφοδότηση της παραπάνω επιτροπής αναφορικά με τον οδηγό: 'Συστάσεις για πρωτοβουλίες που αφορούν Ευκαιρίες για τη Νεολαία' που θα εκπονηθεί από το Πανεπιστήμιο της Μάλαγα και δ) δημιουργία κοινών πρωτοκόλλων (Joint Protocols) μεταξύ των εταιριών για την μεθοδολογία συνεργασίας.

Παραδοτέα Δράσης 4.3:

Έκθεση πεπραγμένων των συναντήσεων, μετάφραση από την Ισπανική γλώσσα στην Ελληνική (με σχετική επιμέλεια κειμένου) του Οδηγού: 'Συστάσεις για πρωτοβουλίες που αφορούν Ευκαιρίες για τη Νεολαία' που θα εκπονηθεί από το Πανεπιστήμιο της Μάλαγα, το οποίο υπολογίζεται ότι θα αριθμεί 50 σελίδες. Εκτύπωση του Οδηγού σε 50 αντίτυπα στην ελληνική γλώσσα.

ΠΕ 5: Δημοσιότητα και Πλάνο Επικοινωνίας

Δράση 5.3: Διάχυση και Δημιουργία Προωθητικού Υλικού

Η συγκεκριμένη δράση αφορά στην εξωτερική υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής για την εφαρμογή του Πλάνου Δημοσιότητας, που εκπονήθηκε στο πλαίσιο του έργου. Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να παράξει τα παρακάτω υλικά δημοσιότητας:

- Δημιουργία ενός (1) διαφημιστικού πανό (banner) του έργου και προμήθεια σχετικού μηχανισμού
- Δημιουργία και εκτύπωση διακοσίων (200) αφισών (posters) του έργου
- Δημιουργία διαφημιστικού υλικού με τα σχετικά λογότυπα σε τουλάχιστον 160 τεμ (π.χ. usb-stick)
- Δημιουργία και εκτύπωση επτακοσίων ογδόντα (780) φυλλαδίων (leaflets) του έργου
- Σύνταξη και επιμέλεια τουλάχιστον τριών (3) ολοσέλιδων καταχωρίσεων του έργου σε περιφερειακά ΜΜΕ
- Αναπαραγωγή CD Δράσεων και Αποτελεσμάτων του Έργου σε χίλια (1.000) αντίγραφα
- Επίσης, ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να υποστηρίξει την Αναθέτουσα Αρχή στη μετάφραση από την Ισπανική και Αγγλική γλώσσα στην Ελληνική όλων των πρακτικών των συναντήσεων των εταιριών, των εκθέσεων, των κειμένων της ιστοσελίδας και του ενημερωτικού φυλλαδίου του έργου. Ο όγκος των παραπάνω υπολογίζεται σε 200 σελίδες και ο π/υ ανέρχεται σε 8.000 €.

Επισημαίνεται πως ο υποψήφιος ανάδοχος -εκτός από το Πλάνο Δημοσιότητας- θα πρέπει **να τηρεί και την Εταιρική Ταυτότητα του έργου, τα οποία επισυνάπτονται στην παρούσα.**

Παραδοτέα Δράσης 5.3:

- Ένα (1) διαφημιστικό πανό (banner) με μηχανισμό
- Διακόσιες (200) αφίσες του έργου
- Διαφημιστικό υλικό (160 τμχ)
- Επτακόσια ογδόντα (780) φυλλάδια του έργου
- Τουλάχιστον τρεις (3) καταχωρίσεις σε ΜΜΕ της ΠΑΜΘ

15PROC002857883 2015-06-18



- Χίλια (1000) CD του έργου
- Μετάφραση του υλικού εργασίας

Δράση 5.4: Υπεύθυνος Επικοινωνίας του Έργου

Η συγκεκριμένη δράση αφορά στην εξωτερική υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής για την τήρηση του Πλάνου Δημοσιότητας, της Εταιρικής Ταυτότητας και τους κανόνες δημοσιότητας της αρμόδιας Γενικής Διεύθυνσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής. Ο Υπεύθυνος Επικοινωνίας θα πρέπει να ελέγχει όλα τα υπό δημιουργία παραδοτέα των έργων για την τήρηση των κανόνων δημοσιότητας (π.χ. λογότυπα έργου και προγράμματος, διαστάσεις και ποιότητα υλικού κτλ.). Επίσης, θα πρέπει να έχει πλήρη γνώση της πορείας του φυσικού αντικείμενου και να ενημερώνει τακτικά τα κοινωνικά μέσα του έργου (ιστοσελίδα, facebook έργου κτλ.), να προβεί στη διερεύνηση των κατάλληλων ΜΜΕ και την προετοιμασία (σύνταξη) των καταχωρήσεων, για τις δημοσιεύσεις που προβλέπονται από την Δράση 5.3. Τέλος, θα πρέπει να μεριμνά για την ορθή διάχυση του έργου σε Περιφερειακό επίπεδο και να προτείνει τρόπους για την καλύτερη προώθηση των αποτελεσμάτων του.

Παραδοτέα 5.4:

Έκθεση πεπραγμένων και αποκόμματα/αντίγραφα έντυπα ή ηλεκτρονικά από οποιαδήποτε δημοσίευση/καταχώρηση που θα επιμεληθεί.

Δράση 5.5: Εκπόνηση του Οδηγού Πηγών και Συστάσεων και ανατροφοδότηση επί του «Πειράματος της Μάλαγα»

Η συγκεκριμένη δράση αφορά στην εξωτερική υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπόνηση του 'Οδηγού Πηγών και Συστάσεων' και ανατροφοδότηση επί του «Πειράματος της Μάλαγα». Ο Οδηγός θα πρέπει να συλλέξει τους τοπικούς πόρους ή τα εργαλεία που προσφέρονται από τους βασικούς θεσμικούς παράγοντες (στα θέματα της απασχόλησης, της κοινωνικής πολιτικής, της νεολαίας και στην εκπαίδευση) για τη μείωση και την πρόληψη της ανεργίας των νέων και της πρόωγη εγκατάλειψη του σχολείου, με στόχο τη μετατροπή τους σε ένα κανάλι για την παροχή πληροφοριών και τη δημοσιοποίηση του έργου.

Η μεθοδολογία εκπόνησης του 'Οδηγού Πηγών και Συστάσεων' θα πρέπει να περιλαμβάνει απαραίτητως τις παρακάτω φάσεις, η οποία θα πρέπει να περιλαμβάνει απαραίτητως έρευνα πεδίου:

- Καταγραφή της ανεργίας των νέων ηλικίας 15-25 ετών, σε συνδυασμό με την σχολική διαρροή στην Περιφέρεια ΑΜΘ.
- Γενική καταγραφή της σχολικής διαρροής σε όλες τις βαθμίδες της εκπαίδευσης στην Περιφέρεια ΑΜΘ.
- Εντοπισμός της σχολικής διαρροής στη δευτεροβάθμια εκπαίδευση, με έμφαση στις περιοχές με τα υψηλότερα ποσοστά παρατήρησης του φαινομένου και ειδικότερα στις περιοχές με ημι-αγροτικό χαρακτήρα της Περιφέρειας ΑΜΘ. Ο υποψήφιος ανάδοχος θα κληθεί να πραγματοποιήσει περαιτέρω συναντήσεις στις περιοχές που εντοπίζεται ένταση του προβλήματος, σε συνεννόηση με την αναθέτουσα αρχή.

15PROC002857883 2015-06-18



- Καταγραφή των υφιστάμενων εργαλείων/δομών/προγραμμάτων που εφαρμόζονται για την καταπολέμηση της ανεργίας και την κατάρτιση των νέων ηλικίας 15-25 ετών, καθώς και την καταγραφή των καλών πρακτικών που έχουν εφαρμοστεί στην Περιφέρεια ΑΜΘ.
- Καταγραφή των αποτελεσμάτων από την εφαρμογή του 'Πειράματος της Μάλαγα' στην Περιφέρεια ΑΜΘ.

Για την εκπόνηση του «Οδηγού Πηγών και Συστάσεων» καθώς και τον τεκμηριωμένο σχολιασμό του «Πειράματος της Μάλαγα» ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει -πέρα της βιβλιογραφικής έρευνας, της κατανόησης των κειμένων, της συνεργασίας με τα στελέχη της αναθέτουσας αρχής καθώς και της έρευνας πεδίου για την απόκτηση των απαραίτητων πληροφοριών- να συμμετέχει ενεργά σε όλες τις συναντήσεις (εντός της Περιφέρειας ΑΜΘ) που προβλέπονται από το τεχνικό δελτίο του έργου (Δράση 4.1, 4.3 και 5.6). Κατά την υλοποίηση των συναντήσεων ο υποψήφιος ανάδοχος καλείται να αναλάβει συντονιστικό ρόλο παρουσιάζοντας τον «Οδηγό Πηγών και Συστάσεων» και το «Πείραμα της Μάλαγα» προκειμένου να καταγράψει τις παρατηρήσεις των ενδιαφερόμενων μερών και να τις συμπεριλάβει στο παραδοτέο του.

Για τα παραπάνω ο υποψήφιος θα πρέπει να βρίσκεται σε διαρκή επικοινωνία με τον Επικεφαλής Εταίρο αναφορικά με το περιεχόμενο και τη δομή του Οδηγού, έτσι ώστε να υπάρχει ομοιομορφία εν όψει του Κοινού Οδηγού 'Πηγών και Συστάσεων' που θα συνταχθεί για το έργο.

Επίσης, ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να προβεί στην εκτύπωση είκοσι έξι (26) αντίτυπων του οδηγού.

Παραδοτέα 5.5:

- Εκπόνηση ενός 'Οδηγού Πηγών και Συστάσεων' σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή (.doc και .pdf) στην ελληνική και αγγλική γλώσσα.
- Εκτύπωση του 'Οδηγού Πηγών και Συστάσεων' σε είκοσι έξι (26) αντίτυπα στην ελληνική γλώσσα.

Δράση 5.6: Διοργάνωση των Εργαστηρίων Διάχυσης

Η συγκεκριμένη δράση αφορά στην εξωτερική υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής για τη διοργάνωση τριών (3) Εργαστηρίων Διάχυσης. Οι συμμετέχοντες αναμένεται να είναι οι τοπικοί θεσμικοί φορείς και κοινωνικοί οργανισμοί. Βασικός σκοπός των εργαστηρίων διάχυσης είναι να παρουσιαστεί το «Πείραμα της Μάλαγα» και οι δυνατότητες εφαρμογής/ προσαρμογής του στη Περιφέρεια. Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να αναλάβει συντονιστικό ρόλο για την διοργάνωση των εργαστηρίων διάχυσης για τα οποία θα είναι επιφορτισμένος με τη σύνταξη της ημερήσιας διάταξης (εξεύρεση ομιλητών σε περίπτωση που απαιτείται), ενοίκιαση κατάλληλης αίθουσας με τον απαραίτητο οπτικοακουστικό εξοπλισμό, παροχή coffee break, γραμματειακή και διοικητική υποστήριξη (λίστα συμμετεχόντων, φωτογραφική κάλυψη και τήρηση πρακτικών). Της συνάντησης θα πρέπει να προηγείται δελτίο τύπου, το οποίο θα λαμβάνει εγκαίρως την έγκριση της αναθέτουσας αρχής.

Παραδοτέα 5.6:

- Τεύχος Οργάνωσης και Σχεδιασμού των σχετικών εργαστηρίων τουλάχιστον δέκα πέντε (15) ημέρες πριν τη διοργάνωση προκειμένου να εγκριθεί από την αναθέτουσα αρχή


 15PROC002857883 2015-06-18


- Απολογιστική Έκθεση και υλικό τεκμηρίωσης της υλοποίησης των εργαστηρίων στην ελληνική και αγγλική γλώσσα, δέκα (10) ημέρες μετά την ολοκλήρωση της εκδήλωσης
- Αναπαραγωγή υλικού εκπαίδευσης για την υλοποίηση τριών (3) εργαστηρίων διάχυσης στην ελληνική γλώσσα
- Ενοικίαση αίθουσας και παροχή coffee break για την υλοποίηση τριών (3) εργαστηρίων διάχυσης

Γ. Χρονοδιάγραμμα παράδοσης των παραδοτέων:

Το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του αντικειμένου του παρόντος πρόχειρου διαγωνισμού ξεκινάει από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και εκτείνεται μέχρι το πέρας του έργου “ESPY” με δυνατότητα παράτασης εφόσον εγκριθεί από την αρμόδια υπηρεσία της Ευρωπαϊκής Επιτροπής. Με βάσει το ισχύον τεχνικό δελτίο του έργου, η διάρκεια του έργου ορίζεται έως 30/04/2016. Σε κάθε περίπτωση ο Ανάδοχος θα ενημερωθεί από την αναθέτουσα αρχή για οποιαδήποτε μεταβολή.

Στη συνέχεια παρατίθεται το **ενδεικτικό** αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου:

ΔΡΑΣΗ	ΕΝΑΡΞΗ
1.1 και 1.2 Διοργάνωση συνάντησης Επιτροπής Καθοδήγησης και Ομάδας Έργου	ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ 2015
4.1 Διοργάνωση της Τοπικής Συνάντησης Κεφαλαιοποίησης	ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ 2015
4.3 Διοργάνωση των Τοπικών Τεχνικών Συναντήσεων	ΙΟΥΝΙΟΣ 2015 έως ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ 2015
5.3 Διάχυση και Δημιουργία Προωθητικού Υλικού	ΚΑΘΟΛΗ ΤΗΝ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ
5.4 Υπεύθυνος Επικοινωνίας του Έργου	ΚΑΘΟΛΗ ΤΗΝ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ
5.5 Εκπόνηση του Οδηγού Πηγών και Συστάσεων	ΚΑΘΟΛΗ ΤΗΝ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ
5.6 Διοργάνωση των Εργαστηρίων Διάχυσης	ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ 2015 έως ΑΠΡΙΛΙΟΣ 2016

15PROC002857883 2015-06-18

**Δ. ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Πακέτο Εργασίας (ΠΕ) και Δράση	Αντικείμενο	π/υ (με ΦΠΑ)	Συνολική τιμή (χωρίς Φ.Π.Α.)	Συνολική τιμή Φ.Π.Α	Συνολική τιμή με Φ.Π.Α.
ΠΕ 1 Διαχείριση και Συντονισμός Δράση 1.1 και 1.2 Διοργάνωση συνάντησης Επιτροπής Καθοδήγησης και Ομάδας Έργου	Διερμηνεία Αγγλικά-Ελληνικά-Αγγλικά για μια (1) ημέρα	600 €	€	€	€
	Ενοικίαση μεταφραστικού εξοπλισμού: μια (1) καμπίνα για μια (1) ημέρα	2.000 €	€	€	€
ΠΕ 4 Κεφαλαιοποίηση Δράση 4.1: Διοργάνωση της Τοπικής Συνάντησης Κεφαλαιοποίησης	Διερμηνεία Αγγλικά-Ελληνικά-Αγγλικά για μια (1) ημέρα	1.200 €	€	€	€
	Ενοικίαση μεταφραστικού εξοπλισμού: μια (1) καμπίνα για μια (1) ημέρα	1.000 €			
ΠΕ 4 Κεφαλαιοποίηση Δράση 4.3: Διοργάνωση των Τοπικών Τεχνικών Συναντήσεων	Μετάφραση του Οδηγού με τίτλο: 'Συστάσεις για πρωτοβουλίες που αφορούν Ευκαιρίες για τη Νεολαία' – πενήντα (50) σελίδες από τα Ισπανικά στα Ελληνικά	2.000 €	€	€	€
	Επιμέλεια στα Ελληνικά και εκτύπωση του Οδηγού με τίτλο: 'Συστάσεις για πρωτοβουλίες που αφορούν Ευκαιρίες για τη Νεολαία' σε πενήντα (50) αντίτυπα	1.242 €	€	€	€
ΠΕ 5 Δημοσιότητα και Πλάνο Επικοινωνίας Δράση 5.3: Διάχυση και Δημιουργία Προωθητικού Υλικού	Δημιουργία ενός (1) διαφημιστικού πανό (banner) του έργου και προμήθεια σχετικού μηχανισμού	430 €	€	€	€
	Δημιουργία και εκτύπωση διακοσίων (200) αφισών (posters) του έργου	60 €	€	€	€
	Δημιουργία διαφημιστικού υλικού (160 τεμ.)	1.520 €	€	€	€
	Δημιουργία και εκτύπωση επτακοσίων ογδόντα (780) φυλλαδίων (leaflets) του έργου	312 €	€	€	€
	Σύνταξη και επιμέλεια καταχωρίσεων του έργου στα ΜΜΕ	1.500 €	€	€	€
	Αναπαραγωγή CD Δράσεων και Αποτελεσμάτων του Έργου σε χίλια (1.000) αντίγραφα	1.940 €	€	€	€
	Μετάφραση από την Ισπανική και Αγγλική γλώσσα στην Ελληνική όλων των πρακτικών των συναντήσεων των εταιρών, των εκθέσεων, των κειμένων της ιστοσελίδας και του ενημερωτικού φυλλαδίου του έργου (υπολογίζονται σε 200 σελίδες)	8.000 €	€	€	€
ΠΕ 5 Δημοσιότητα και Πλάνο Επικοινωνίας Δράση 5.4: Υπεύθυνος Επικοινωνίας του Έργου	Έκθεση πεπραγμένων και αποκόμματα/αντίγραφα έντυπα ή ηλεκτρονικά από οποιαδήποτε δημοσίευση/καταχώρηση που θα επιμεληθεί	3.500 €	€	€	€

15PROC002857883 2015-06-18



ΠΕ 5 Δημοσιότητα και Πλάνο Επικοινωνίας Δράση 5.5: Εκπόνηση του Οδηγού Πηγών και Συστάσεων	Εκπόνηση του Οδηγού Πηγών και Συστάσεων	17.500 €	€	€	€
	Εκτύπωση του Οδηγού Πηγών και Συστάσεων σε είκοσι έξι (26) αντίτυπα στην ελληνική γλώσσα	598 €	€	€	€
ΠΕ 5 Δημοσιότητα και Πλάνο Επικοινωνίας Δράση 5.6: Διοργάνωση των Εργαστηρίων Διάχυσης	Απολογιστική Έκθεση και υλικό τεκμηρίωσης της υλοποίησης τριών (3) εργαστηρίων διάχυσης στην ελληνική και αγγλική γλώσσα	1.500 €	€	€	€
	Αναπαραγωγή υλικού για την υλοποίηση τριών (3) εργαστηρίων διάχυσης στην ελληνική γλώσσα	2.700 €	€	€	€
	Ενοικίαση αίθουσας για την υλοποίηση τριών (3) εργαστηρίων διάχυσης	750 €	€	€	€
Συνολική τιμή		48.352 €	€	€	€

(το ποσό σε ευρώ αριθμητικά και ολογράφως)

(Υπογραφή, Σφραγίδα)

15PROC002857883 2015-06-18



ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΕΚΔΟΤΗΣ

Ημερομηνία έκδοσης .../.../20.....

Προς:
το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης
Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ.
για ευρώ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι από το ευεργέτημα της διαιρέσεως και διζήσεως υπέρ της Εταιρείας, οδός, αριθμός (ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας υπέρ των εταιρειών (1), (2), κ.λπ. ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή της κοινοπραξίας εταιρειών), μέχρι το ποσόν των ΕΥΡΩ στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγυήσή μας για την καλή εκτέλεση του έργου και την πιστή εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης από τον παραπάνω ανάδοχο υπέρ του οποίου εγγυόμαστε και την οποιαδήποτε απαίτηση του κυρίου του έργου κατ' αυτού, που πηγάζει από την σύμβαση για την ενέργεια «**Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης στην υλοποίηση του έργου: 'Experimentation on Social Policy for Youth / Πειραματική Κοινωνική Πολιτική για Νέους'**» και ακρωνύμιο 'ESPY' που υλοποιείται στο πλαίσιο χρηματοδοτούμενων δράσεων της Γενικής Διεύθυνσης Απασχόλησης, Κοινωνικών Υποθέσεων και Κοινωνικής Ένταξης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για τις ανάγκες υλοποίησης του.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Από την εγγύηση αυτή, που παρέχεται για την πιο πάνω και μόνο αιτία, θα απαλλάξουμε τον πελάτη μας τον οποίο εγγυόμαστε, μόνο μετά από έγγραφη δήλωσή σας περί απαλλαγής μας από κάθε ευθύνη που μπορεί να προκύψει από την προκειμένη εγγύηση, ή μετά την επιστροφή σε εμάς του σώματος της παρούσας εγγυητικής επιστολής. Σε κάθε περίπτωση όμως η παραπάνω εγγύηση δε μπορεί να ισχύει μετά την .../.../20....., ήτοι 12 μήνες από την ημερομηνία έκδοσής της. Μετά την πάροδο της ημερομηνίας αυτής, παύει να ισχύει σε οποιοδήποτε την κατοχή και εάν βρίσκεται.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

15PROC002857883 2015-06-18



ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2 ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ

ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

Σ Υ Μ Β Α Σ Η

Στην Κομοτηνή σήμερα την 2015, μεταξύ αφ' ενός του «**Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης**», το οποίο εκπροσωπείται νόμιμα από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου, κ. Γεώργιο Παυλίδη, Περιφερειάρχη Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης και αφ' ετέρου του/της, κατοίκου.....οδός αριθμός, με αριθμό ταυτότητας, με αριθμό φορολογικού μητρώου, υπαγόμενος/η στη ΔΟΥ, καλούμενος/η στο εξής «ΑΝΑΔΟΧΟΣ», Ηεταιρεία με την επωνυμία.....που έχει την έδρα της στην, οδόςκαι εκπροσωπείται νόμιμα από τονδιαχειριστή της εταιρείας (επισυν. Καταστατικό) με αριθμό φορολογικού μητρώου, υπαγόμενος/η στη ΔΟΥ, καλούμενη στο εξής «ΑΝΑΔΟΧΟΣ»,

συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα:

1. Το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Α.Μ.Θ., μετά την από εισήγηση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών, κατακύρωσε στον/ην «Ανάδοχο» τον διενεργηθέντα πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό με τίτλο «Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης στην υλοποίηση του έργου: 'Experimentation on Social Policy for Youth / Πειραματική Κοινωνική Πολιτική για Νέους'» και ακρωνύμιο 'ESPY' που υλοποιείται στο πλαίσιο χρηματοδοτούμενων δράσεων της Γενικής Διεύθυνσης Απασχόλησης, Κοινωνικών Υποθέσεων και Κοινωνικής Ένταξης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για τις ανάγκες υλοποίησής του, με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.
2. Το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Α.Μ.Θ. με την αριθ. απόφασή του κατακυρώνει τον ως άνω διαγωνισμό και αναθέτει στον «Ανάδοχο», ο οποίος αποδέχεται και αναλαμβάνει την έργο «Παροχή υπηρεσιών εμπειρογνώμονα» για την υλοποίηση της ενέργειας «Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης στην υλοποίηση του έργου: 'Experimentation on Social Policy for Youth / Πειραματική Κοινωνική Πολιτική για Νέους'» και ακρωνύμιο 'ESPY' που υλοποιείται στο πλαίσιο χρηματοδοτούμενων δράσεων της Γενικής Διεύθυνσης Απασχόλησης, Κοινωνικών Υποθέσεων και Κοινωνικής Ένταξης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της παρούσας σύμβασης συμπεριλαμβανομένων και των στην παρούσα αναφερομένων συμβατικών εγγράφων (προσφορά κ.λ.π)
3. Το συνολικό τίμημα για την εκτέλεση των όρων της παρούσας ανέρχεται στο ποσό (.....) ευρώ και θα καταβληθεί από το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Α.Μ.Θ. στην «Ανάδοχο», σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της Διακήρυξης και όπως περιγράφεται σε αυτήν. Το τίμημα κάθε είδους εκ των προαναφερόμενων υπηρεσιών αναφέρεται στην προσφορά του «Αναδόχου» στο συγκεκριμένο διαγωνισμό. Ο «Ανάδοχος» βαρύνεται με όλες τις νόμιμες κρατήσεις, τέλη, φόρους, κλπ. Στην παραπάνω τιμή συμπεριλαμβάνονται ενδεικτικά όλες οι περιγραφόμενες στις τεχνικές προδιαγραφές του/ της



«Αναδόχου» για την εκπλήρωση των όρων της παρούσας, όλες οι νόμιμες κρατήσεις και ασφαλιστικές εισφορές.

4. Ο «Ανάδοχος» αναλαμβάνει την υποχρέωση να παραδώσει στο Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Α.Μ.Θ. τα εξής: το έργο σύμφωνα με τις προδιαγραφές που περιγράφονται στο παράρτημα της προκήρυξης του διαγωνισμού. Τα παραπάνω προορίζονται για την κάλυψη συγκεκριμένων αναγκών στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου 'Experimentation on Social Policy for Youth / Πειραματική Κοινωνική Πολιτική για Νέους' και ακρωνύμιο 'ESPY' που υλοποιείται στο πλαίσιο χρηματοδοτούμενων δράσεων της Γενικής Διεύθυνσης Απασχόλησης, Κοινωνικών Υποθέσεων και Κοινωνικής Ένταξης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και όπως αυτές προβλέπονται στις τεχνικές προδιαγραφές.

5. Ο «Ανάδοχος» ρητώς αναλαμβάνει την υποχρέωση και εγγυάται ότι οι παραπάνω υπηρεσίες που θα παραδώσει στο Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Α.Μ.Θ., είναι σε άριστη κατάσταση και αρίστης ποιότητας, κατάλληλο για τη χρήση που προορίζεται, απαλλαγμένο από υλικά και νομικά ελαττώματα και προσαρμοσμένο σε υψηλής ποιότητας πρότυπα. Επίσης δε ότι θα είναι πλήρως προσαρμοσμένο με τις τεχνικές προδιαγραφές, τις συνομολογηθείσες ιδιότητες και τα τεχνικά χαρακτηριστικά που απαιτούνται από την κοινοτική και εθνική νομοθεσία.

6. Ο «Ανάδοχος» υποχρεούται να διασφαλίσει την ποιότητα του οχήματος πριν την παράδοσή του στο Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Α.Μ.Θ.

7. Ο «Ανάδοχος» κατέθεσε, ως εγγύηση για την καλή εκτέλεση του έργου στον διαγωνισμό την με αριθμό εγγυητική επιστολή ποσού ευρώ εκδόσεως της τράπεζας Η παροχή της Εγγύησης αυτής δεν μπορεί να θεωρηθεί ότι περιορίζει καθ' οιονδήποτε τρόπο την από το νόμο και τη σύμβαση ευθύνη του «Αναδόχου» απέναντι του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Α.Μ.Θ.. Η Εγγύηση καλής εκτέλεσης θα επιστραφεί με την οριστική Ποσοτική και ποιοτική Παραλαβή της προμήθειας. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης καλύπτει στο σύνολό της και χωρίς καμία διάκριση την πιστή εφαρμογή των όρων της παρούσας, που αποτελεί ενιαίο κείμενο με τα λοιπά συμβατικά έγγραφα.

8. Στην περίπτωση διαπίστωσης παρεκκλίσεων κάθε παραδοτέου από τους όρους της Σύμβασης, η ΕΠΠΕ διαβιβάζει εγγράφως στον Ανάδοχο – το αργότερο εντός επτά (7) εργάσιμων ημερών από την επόμενη της ημερομηνίας παράδοσής του – τις παρατηρήσεις της επί του παραδοτέου, προκειμένου ο Ανάδοχος να συμμορφωθεί με αυτές και να το επανυποβάλλει κατάλληλα διορθωμένο και συμπληρωμένο εντός επτά (7) εργάσιμων ημερών από τη λήψη των παρατηρήσεων.

9. Ο «Ανάδοχος» είναι αποκλειστικά υπεύθυνος και υπόχρεος για την ασφάλεια όλων όσων απασχοληθούν στην εκτέλεση της παρούσας σύμβασης καθώς και στην καταβολή ασφαλιστικών εισφορών σε οποιονδήποτε κατά νόμο ασφαλιστικό φορέα κύριας ή επικουρικής ασφάλισης.

10. Ο «Ανάδοχος» είναι αποκλειστικά υπεύθυνος και υπόχρεος για την αποζημίωση οποιουδήποτε για κάθε φύσεως και είδους ζημιές, που τυχόν υποστεί το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Α.Μ.Θ., το προσωπικό του ή κάθε τρίτος, από πράξεις ή παραλείψεις του ή των προσώπων που θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση των όρων της παρούσας. Στις περιπτώσεις αυτές αν υποχρεωθεί το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Α.Μ.Θ. να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση ο «Ανάδοχος» υποχρεούται να καταβάλλει σε αυτό το αντίστοιχο ποσό, συμπεριλαμβανομένων τυχόν τόκων και εξόδων.

11. Στην παρούσα σύμβαση, εκτός από το Παράρτημα, επισυνάπτονται ως αναπόσπαστα στοιχεία αυτής, αποτελώντας ενιαίο κείμενο με αυτή, δεσμεύοντας εξίσου τα συμβαλλόμενα μέρη και με την αναφερόμενη σειρά ισχύος τα εξής, αρχής γενομένης από την παρούσα σύμβαση, ως επέχουσας πρωταρχική ισχύ, έναντι των υπολοίπων συμβατικών εγγράφων:

- Η Διακήρυξη του Διαγωνισμού,
- Η Τεχνική προσφορά του Αναδόχου
- Η Οικονομική προσφορά του Αναδόχου



15PROC002857883 2015-06-18



- Το πρακτικό κατακύρωσης,
 - Όλες οι Δηλώσεις του «Αναδόχου» που προβλέπονται από τα άρθρα της Διακήρυξης.
- 12.** Για τον αποκλεισμό οποιουδήποτε ερμηνευτικού προβλήματος ως προς τη δηλωμένη βούληση των μερών από την τυχόν εκ παραδρομής μη υπογραφή και μη επισύναψη οποιασδήποτε δήλωσης προβλεπομένης από τη Διακήρυξη, ο «Ανάδοχος» συνομολογεί ρητά ότι με την υπογραφή της παρούσας θεωρείται κατά αμάχητο τεκμήριο ότι υπέβαλε όλες αυτές τις δηλώσεις και ότι σε κάθε περίπτωση αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως το ουσιαστικό περιεχόμενο όλων αυτών των δηλώσεων, όπως αυτό προκύπτει από την αντίστοιχη ρήτρα της Διακήρυξης.
- 13.** Αρμόδια Δικαστήρια για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς προκύψει από την εκτέλεση των όρων της παρούσας, συνομολογείται μεταξύ των μερών ότι είναι τα αρμόδια Δικαστήρια.
- 14.** Συμφωνείται ότι οποιαδήποτε τροποποίηση των όρων του παρόντος γίνεται μόνο έπειτα από γραπτή συμφωνία των συμβαλλομένων μερών.
- 15.** Η παρούσα σύμβαση συντάχθηκε σε τρία (3) αντίγραφα, από τα οποία έλαβαν από ένα ο κάθε συμβαλλόμενος .

Τα Συμβαλλόμενα Μέρη

Ο/Η Ανάδοχος

Ο Πρόεδρος του ΔΣ

Γεώργιος Παυλίδης
Περιφερειάρχης Α.Μ.Θ.

15PROC002857883 2015-06-18



ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ή ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ή ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Αναθέτουσα Αρχή	Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης
Διεύθυνση	Δ. Τσετινέ 7, 69100 Κομοτηνή
Τηλέφωνο	2531083000
Fax	2531083019
E-mail	c.partsias@pta-emth.gr
Πληροφορίες	κ. Πάρτσιας Χρήστος
Ημερομηνία και Ώρα Κατάθεσης Προσφορών	
Ημερομηνία Διαγωνισμού	
<p align="center">Πρόχειρος Μειοδοτικός Διαγωνισμός με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από τεχνοοικονομικής απόψεως προσφορά του έργου με τίτλο:</p> <p align="center">«Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης στην υλοποίηση του έργου: ‘Experimentation on Social Policy for Youth / Πειραματική Κοινωνική Πολιτική για Νέους’» και ακρωνύμιο ‘ESPY’ που υλοποιείται στο πλαίσιο χρηματοδοτούμενων δράσεων της Γενικής Διεύθυνσης Απασχόλησης, Κοινωνικών Υποθέσεων και Κοινωνικής Ένταξης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής</p> <p align="center">«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία»</p>	
Στοιχεία Υποψηφίου	

