



**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ**

Τμήμα Επιστημονικοτεχνικής Υποστήριξης & Υλοποίησης Προγραμμάτων

Ταχ. Δ/ση : Δ. Τσενιέ 7 · 69100 · Κομοτηνή
Πληροφορίες : Χρήστος Πάρτσιας
Τηλέφωνο : 25310 83012
Fax : 25310 83019
e-mail : c.partsias@pta-emth.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Κομοτηνή, 06.06.2013

Αρ. Πρωτ.: 1722

ΣΧΕΤ.: 1721

ΘΕΜΑ: Διευκρινίσεις επί της αριθ. 1448/17.05.2013 (ΑΔΑ: ΒΕΝ2ΟΡΡΨ-8Ξ7) απόφασης προκήρυξης ανοιχτού διαγωνισμού με τίτλο «Παροχή υπηρεσιών εμπειρογνώμονα» για την υλοποίηση δράσεων «Δημοσιότητα, ενημέρωση, ευαισθητοποίηση, διάχυση και κεφαλαιοποίηση» του έργου «Energy Efficiency in Low-income Housing in the Mediterranean /Ενεργειακή αναβάθμιση κοινωνικών κατοικιών στη Μεσόγειο» και ακρωνύμιο “ELIH-MED” του Προγράμματος Διακρατικής Εδαφικής Συνεργασίας MED.

Διευκρινίζουμε ότι,

Α. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος έχει τη μορφή ένωσης εταιρειών, υποχρέωση υποβολής του προτύπου ΕΛΟΤ 1435 έχουν το/α μέλη της ένωσης που θα υλοποιήσουν δράσεις που εμπίπτουν στις προϋποθέσεις του ΠΔ 261/1997 (ΦΕΚ 186/1997) (όπως αυτό ισχύει).

Β. Στη Φάση 2.2 «Παρουσίαση των αποτελεσμάτων του έργου στο τελικό διεθνές συνέδριο (Βρυξέλλες)», Δράση 2.2.2 «Αποδεικτικά στοιχεία κάλυψης δαπανών συμμετοχής μελών ΤΟΔ/ΟΣΠ» το τελικό συνέδριο θα διαρκέσει μία ημέρα. Επιπλέον, για την κάλυψη του φωτογραφικού υλικού, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν είναι απαραίτητο να εξασφαλίσουν την παρουσία συνοδού καθότι το φωτογραφικό υλικό θα καλυφθεί και θα είναι διαθέσιμο από το διοργανωτή του συνεδρίου, από όπου οι υποψήφιοι Ανάδοχοι μπορούν να το προμηθευτούν.

Γ. Στη Φάση 2.3 «Καμπάνια ευαισθητοποίησης» ζητείται η ανάπτυξη μιας στρατηγικής επικοινωνίας προκειμένου να προβληθεί το κεντρικό “επικοινωνιακό μήνυμα” του έργου. Το κεντρικό «επικοινωνιακό μήνυμα» πρέπει να επικεντρωθεί στην ανάπτυξη πολιτικών ενεργειακής αποδοτικότητας που στοχεύουν σε κατοικίες χαμηλού εισοδήματος. Οι πολιτικές αυτές πρέπει να προωθήσουν καινοτόμες τεχνικές λύσεις και χρηματοδοτικά εργαλεία μέσω του Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ), προκειμένου να αυξηθεί η πρόσβαση των χαμηλών εισοδημάτων σε αυτές. Επίσης, η καμπάνια ευαισθητοποίησης πρέπει να στοχεύει στην αλλαγή συμπεριφοράς σχετικά με την κατανάλωση ενέργειας και στα κοινωνικά, περιβαλλοντικά και οικονομικά οφέλη των χρηστών. Ακόμη, πρέπει να προβληθεί το πιλοτικό έργο στην ενεργειακή αναβάθμιση των φοιτητικών εστιών του ΔΠΘ στην Κομοτηνή. Για την επίτευξη των παραπάνω, η Φάση 2.3 περιλαμβάνει μια σειρά από δράσεις για την προώθηση του κεντρικού «επικοινωνιακού μηνύματος». Σε ορισμένες από αυτές, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι θα χρησιμοποιήσουν το υλικό που έχει δημιουργηθεί από το Δήμο της Μάλαγας (εταίρος του έργου). Σε κάποιες άλλες πρέπει να το δημιουργήσουν οι ίδιοι. Ειδικότερα,



- Στη Δράση 2.3.1 «Παραγωγή έντυπου υλικού» οι υποψήφιοι Ανάδοχοι θα πρέπει να χρησιμοποιήσουν το δημιουργικό από το Δήμο της Μάλαγας και να μεταφράσουν και προσαρμόσουν τα κείμενα στα ελληνικά, όσον αφορά τις μπροσούρες τόσο για το πρόγραμμα, όσο και για το πιλοτικό έργο και τα Roll up banners. Τα τεχνικά χαρακτηριστικά των μπροσούρων για το πρόγραμμα είναι τα εξής :ύψος 21 εκ., πλάτος 63 εκ. (ανοιχτό), χαρτί 300γρ. velvet, με θήκη (τσέπη) στην τελευταία σελίδα όπου θα χωράει έντυπο διαστάσεων 17,5 X 18,5 εκ., τετραχρωμία, χαρτί illustration. Τα τεχνικά χαρακτηριστικά για τις μπροσούρες για το πιλοτικό έργο είναι τα εξής : ύψος 17,5 εκ., πλάτος 18,5 εκ., 2 σελίδες (διπλής όψης), τετραχρωμία και χαρτί illustration. Τα ελάχιστα τεχνικά χαρακτηριστικά για τα Roll up Banners 2μ. X 0,80εκ., τετραχρωμία.

Το υπόλοιπο έντυπο υλικό θα πρέπει να σχεδιαστεί από την αρχή και να είναι στο ίδιο ύψος με το υλικό που έχει δημιουργηθεί από το Δήμο της Μάλαγας. Προτάσεις δημιουργικού δεν απαιτούνται στην τεχνική προσφορά των συμμετοχόντων. Οι ελάχιστες προδιαγραφές του υπόλοιπου έντυπου υλικού περιγράφονται στο τεύχος της προκήρυξης και είναι οι εξής: α) 1000 Φάκελοι, τετραχρωμία και χαρτί οικολογικό, β) 1000 Μπλοκ σημειώσεων, Α5 με σπινάλ, τετραχρωμία, τουλάχιστον 40 φύλλων, γ) 1000 Ενημερωτικά δελτία (bulletin) με τους καινοτόμους χρηματοδοτικούς μηχανισμούς, 2 σελίδων, Α4, τετραχρωμία και δ) 1000 μπροσούρες παρουσίασης των αποτελεσμάτων του έργου, δίγλωσσα, τετραχρωμία με φωτογραφίες, χαρτί οικολογικό, τουλάχιστον 30 σελίδων (ο σχεδιασμός της συγκεκριμένης μπροσούρας αναφέρεται στις υποχρεώσεις του Αναδόχου στη δράση 2.3.4). Το είδος και το ακριβές περιεχόμενο θα οριστικοποιηθεί με τον ανάδοχο, μετά από συμφωνία με την αναθέτουσα αρχή.

- Στη Δράση 2.3.2 «Παραγωγή οπτικοακουστικού υλικού και δημοσιότητα» το υλικό θα δημιουργηθεί από την αρχή και μπορεί να βασιστεί, χωρίς αυτό να είναι απαραίτητο, στα δημιουργικά που έχουν ήδη αναπτυχθεί από το Δήμο της Μάλαγας. Το είδος και το ακριβές περιεχόμενο θα οριστικοποιηθεί με τον ανάδοχο, μετά από συμφωνία με την αναθέτουσα αρχή και πάντως μετά την ανάθεση.

- Στη Δράση 2.3.3.1 «Διοργάνωση εκδήλωσης σε ανοιχτό δημόσιο χώρο "street action" σε κεντρικό σημείο της Κομοτηνής» απαιτείται από τους υποψήφιους Αναδόχους να καταθέσουν στην τεχνική προσφορά τους πλάνο δημοσιότητας της συγκεκριμένης δράσης, χωρίς αυτό να είναι δεσμευτικό για την Αναθέτουσα Αρχή, καθώς αυτό πρέπει να εγκριθεί από την Ομάδα Διαχείρισης του έργου. Σχετικά με τη δημοσιότητα της δράσης στον τοπικό τύπο, θα πρέπει να είναι πληρωμένη καταχώρηση και όχι δελτίο τύπου, πριν ή μετά την εκδήλωση σε συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή. Επίσης, η δράση θα μπορούσε ενδεικτικά να γίνει σε συνδυασμό με κάποιες άλλες ενέργειες π.χ. Ευρωπαϊκή Εβδομάδα Ενέργειας 24-28/06/2013, χωρίς όμως αυτό να είναι απαραίτητο. Τέλος, σε περίπτωση που κριθεί απαραίτητη η παροχή γεύματος και δείπνου στους Έλληνες εταίρους ή στα μέλη της ΤΟΔ και ΟΣΠ, ο αριθμός των ατόμων δεν θα ξεπερνά τα είκοσι (20) άτομα.

- Στη Δράση 2.3.4 «Κατάρτιση πλάνου επικοινωνίας για την υλοποίηση της καμπάνιας ευαισθητοποίησης» η κατάρτιση του πλάνου επικοινωνίας και εκδηλώσεων αφορά στις δράσεις και στα παραδοτέα που περιγράφονται στο τεύχος της εν λόγω προκήρυξης. Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι, εφόσον το επιθυμούν μπορούν να υλοποιήσουν, χωρίς επιπλέον επιβάρυνση στον προϋπολογισμό του έργου, δράσεις δημοσιότητας οι οποίες θα συμβάλουν στην αποτελεσματικότερη προώθηση του έργου. Οι δράσεις αυτές θα πρέπει να συμπεριληφθούν στο πλάνο επικοινωνίας του αναδόχου.

Δ. Στη Φάση 3.2 «Βιωσιμότητα των αποτελεσμάτων του έργου / πλάνο κεφαλαιοποίησης», αναφέρεται ότι ο ανάδοχος θα πρέπει να αναπτύξει ένα πλάνο κεφαλαιοποίησης των αποτελεσμάτων του έργου. Το πλάνο πρέπει να αναφέρει τους τρόπους ενσωμάτωσης των αποτελεσμάτων του έργου στις τοπικές και αναπτυξιακές πολιτικές στην Ελλάδα. Για το σκοπό αυτό το Μεσογειακό Ινστιτούτο (εταίρος του έργου) θα αναπτύξει και θα διανείμει στους εταίρους ένα ερωτηματολόγιο για να



αξιολογήσει τον τρόπο με τον οποίο οι εταίροι θα ενσωματώσουν τα αποτελέσματα του έργου στις πολιτικές τις δικές τους και των τοπικών φορέων. Παράλληλα, ο ανάδοχος μπορεί να διευρύνει τους αποδέκτες του ερωτηματολογίου, προκειμένου να συλλεγούν περισσότερα δεδομένα, προς αξιοποίηση κατά τη διαδικασία κεφαλαιοποίησης των αποτελεσμάτων του έργου για την Ελλάδα, συμβάλλοντας σε επιτυχήτερη έκθεση βιωσιμότητας των αποτελεσμάτων του έργου. Στο τέλος θα παραχθεί μια έκθεση βιωσιμότητας των αποτελεσμάτων του έργου.

Ε. Συνιστώσα 6. Στις Φάσεις 6.1 «Διοργάνωση εκδήλωσης για την παρουσίαση υφιστάμενων συστημάτων έξυπνων μετρητών στην Ε.Ε. και στην Ελλάδα» και 6.4.1 «Διοργάνωση εκδήλωσης σχετικά με την αποδοτική χρήση ενέργειας και την παρακολούθηση με συστήματα έξυπνων μετρητών» ο μέγιστος αριθμός ατόμων για την παροχή καφέ, γεύματος και δείπνου θα είναι 30 άτομα και θα αφορά μόνο τα άτομα της Ομάδας Διαχείρισης του έργου, τους εκπροσώπους των ελλήνων εταίρων του έργου, τα μέλη της ΤΟΔ και της ΟΠΣ. Τέλος, το ενημερωτικό υλικό που θα παραχθεί στο πλαίσιο της δράσης 6.4.2 «Δημιουργία και παραγωγή ενημερωτικού δελτίου σχετικά με την εξοικονόμηση ενέργειας, 2 σελίδων, τετραχρωμία, χαρτί illustration, 1000 τεμάχια» μπορούν να χρησιμοποιηθούν και σε άλλες εκδηλώσεις.

Για δική σας διευκόλυνση, σας επισυνάπτουμε και το τεχνικό δελτίου του έργου, όπου περιγράφονται οι δράσεις του έργου συνολικά.

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.

Αριστείδης Γιαννακίδης
Περιφερειάρχης Ανατολικής
Μακεδονίας και Θράκης