



**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ –ΘΡΑΚΗΣ**

Τμήμα Επιστημονικοτεχνικής Υποστήριξης & Υλοποίησης Προγραμμάτων

Ταχ. Δ/ση : Δ. Τσετινέ 7 · 69100 · Κομοτηνή
Πληροφορίες : Πάρτσιας Χρήστος
Τηλέφωνο : 25310 83000
Fax : 25310 83029
e-mail : c.partsias@pta-emth.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Κομοτηνή, 17/05/2013

Αρ. Πρωτ.: 1448

Αρ. Προκήρυξης: 4/2013

Α Ν Ο Ι Χ Τ Ο Σ Δ Ι Α Γ Ω Ν Ι Σ Μ Ο Σ

Α Π Ο Φ Α Σ Η

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ. ΤΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ Α.Μ.Θ.

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 190 έως 193 «Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης» του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α΄) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης».
2. Τον Κανονισμό Οικονομικής Διοίκησης & Διαχείρισης των Περιφερειακών Ταμείων Ανάπτυξης (ΦΕΚ 78/04-02-98 Β΄).
3. Τις διατάξεις του Ν. 2286/95 "Περί Προμηθειών Δημοσίου Τομέα & Ρυθμίσεις συναφών θεμάτων" (ΦΕΚ 19 Α΄), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Τις διατάξεις του Ν. 2362/95 «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 247 Α΄).
5. Τις διατάξεις του ΠΔ 60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ (περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών)» (ΦΕΚ 64 Α΄).
6. Τις διατάξεις του Π.Δ. 118/07 (ΦΕΚ 150 Α΄) "Περί Κανονισμού Προμηθειών Δημοσίου".
7. Την αριθ. 35130/739/9-8-2010 (ΦΕΚ 1291/11-8-2010 Β΄) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών με την οποία αναπροσαρμόζονται τα ποσά για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων.
8. Το έργο «Energy Efficiency in Low-income Housing in the Mediterranean και ακρωνύμιο "ELIH-MED"» του Προγράμματος Διακρατικής Εδαφικής Συνεργασίας MED και τις ανάγκες υλοποίησης του.
9. Την από 19/04/2013 εισήγηση της Ομάδας του έργου ELIH MED για τη διενέργεια του ανοιχτού διαγωνισμού.



- 10.** Την αριθ. 1396/10-05-2013 απόφαση μας (ΒΕΝΦΟΡΡΨ-Ι9Ω) περί έγκρισης οικονομικής δαπάνης για τη διενέργεια του παρόντος διαγωνισμού.
- 11.** Την αριθ. 1397/10-05-2013 απόφασή μας (ΑΔΑ ΒΕΝΦΟΡΡΨ-ΘΙΜ) περί έγκρισης διενέργειας ανοικτού διαγωνισμού καθώς και των όρων της διακήρυξης αυτού και συγκρότηση επιτροπών: α) διενέργειας –αξιολόγησης για την ανάδειξη μειοδότη και β) παρακολούθησης – παραλαβής, αναφορικά με την «Παροχή υπηρεσιών εμπειρογνώμονα» για την υλοποίηση δράσεων «Δημοσιότητας, ενημέρωσης, ευαισθητοποίησης, διάχυσης και κεφαλαιοποίησης» του έργου «Energy Efficiency in Low-income Housing in the Mediterranean /Ενεργειακή αναβάθμιση κοινωνικών κατοικιών στη Μεσόγειο» και ακρωνύμιο “ELIH-MED” του Προγράμματος Διακρατικής Εδαφικής Συνεργασίας MED

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

1. Προκηρύσσουμε ανοιχτό διαγωνισμό σύμφωνα με το άρθρο 21 του Κανονισμού Οικονομικής Διοίκησης & Διαχείρισης των Περιφερειακών Ταμείων Ανάπτυξης (ΦΕΚ 78/04-02-98 Β΄) με τίτλο «**Παροχή υπηρεσιών εμπειρογνώμονα**» για την υλοποίηση δράσεων «**Δημοσιότητας, ενημέρωσης, ευαισθητοποίησης, διάχυσης και κεφαλαιοποίησης**» του έργου με τίτλο «**Energy Efficiency in Low-income Housing in the Mediterranean /Ενεργειακή αναβάθμιση κοινωνικών κατοικιών στη Μεσόγειο**» και ακρωνύμιο “**ELIH-MED**” του Προγράμματος Διακρατικής Εδαφικής Συνεργασίας MED, με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά προϋπολογισμού μέχρι **εκατόν τριάντα επτά χιλιάδες εκατόν σαράντα εννιά ευρώ και ογδόντα λεπτά (137.149,80 €) πλέον ΦΠΑ**, σύμφωνα με το συνημμένο τεύχος προδιαγραφών.

2. Οι γενικοί και ειδικοί όροι της παρούσας προκήρυξης περιγράφονται αναλυτικά στο επισυναπτόμενο Τεύχος Προκήρυξης Ανοικτού Διαγωνισμού και στα παραρτήματα αυτού τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

3. Ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών, ορίζεται **17/06/2013, ημέρα Δευτέρα και ώρα 14:00 π.μ.** στα γραφεία του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης, Δημητρίου Τσετινέ 7, 69 100 Κομοτηνή. Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα θα είναι εκπρόθεσμες και δεν θα παραλαμβάνονται.

4. Οι υποβαλλόμενες στο διαγωνισμό προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για εκατόν είκοσι (120) ημέρες, προθεσμία που αρχίζει από την επομένη της ημέρας κατάθεσης των προσφορών.

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ενώσεις ή κοινοπραξίες αυτών που είναι εγκατεστημένα στα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή στα



κράτη-μέλη της Συμφωνίας για τον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο ή στα κράτη-μέλη που έχουν υπογράψει την Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το ν. 2513/97 (ΦΕΚ 139 Α'), υπό τον όρο ότι η σύμβαση καλύπτεται από την ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την ΕΕ και που ασχολούνται νόμιμα στην Ελλάδα ή στο Εξωτερικό με την παροχή υπηρεσιών σχετικών με το αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού. Δικαίωμα συμμετοχής έχουν επίσης τα νομικά πρόσωπα που έχουν συσταθεί με την νομοθεσία κράτους-μέλους της ΕΕ ή του ΕΟΧ ή κράτους-μέλους που έχει υπογράψει την ΣΔΣ ή τρίτης χώρας που έχει συνάψει ευρωπαϊκή συμφωνία με την ΕΕ και έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους ή την έδρα τους στο εσωτερικό μιας εκ των ανωτέρω χωρών και που απασχολούνται νόμιμα στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό με την παροχή υπηρεσιών σχετικών με το αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού.

5. Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί από Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού (ΕΔΔ). Έργο της Επιτροπής θα είναι: η παραλαβή, αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών και η υποβολή προτάσεων με τα αποτελέσματα της τελικής αξιολόγησής τους.

Κάθε θέμα ή αναγκαία λεπτομέρεια σχετικά με τον παρόντα διαγωνισμό περιγράφεται και αναλύεται, στην προκήρυξη και στο παράρτημα αυτής, που επισυνάπτεται στην παρούσα απόφαση και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της. Το επισυναπτόμενο παράρτημα είναι το ακόλουθο:

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.

Αριστείδης Γιαννακίδης
Περιφερειάρχης
Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΘΡΑΚΗΣ

ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ
ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ



ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΤΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

«Παροχή υπηρεσιών εμπειρογνώμονα» για την υλοποίηση δράσεων «Δημοσιότητας, ενημέρωσης, ευαισθητοποίησης, διάχυσης και κεφαλαιοποίησης» του έργου με τίτλο «Energy Efficiency in Low-income Housing in the Mediterranean /Ενεργειακή αναβάθμιση κοινωνικών κατοικιών στη Μεσόγειο» και ακρωνύμιο “ELIH-MED” του Προγράμματος Διακρατικής Εδαφικής Συνεργασίας MED

ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ: 137.149,80 ΕΥΡΩ (ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ)

ΔΙΑΡΚΕΙΑ: ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΩΣ ΤΗ ΛΗΞΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ (31/12/2014)

ΚΟΜΟΤΗΝΗ, ΜΑΙΟΣ 2013



**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ –ΘΡΑΚΗΣ**

Τμήμα Επιστημονικοτεχνικής Υποστήριξης & Υλοποίησης Προγραμμάτων

Ταχ. Δ/ση : Δ. Τσετινέ 7 · 69100 · Κομοτηνή
 Πληροφορίες : Πάρτσιας Χρήστος / Καραβαγγέλη Γεωργία
 Τηλέφωνο : 25310 83000 / 25313 50223
 Fax : 25310 83029
 e-mail : c.partsias@pta-emth.gr / gkaravangeli@pamth.gov.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Κομοτηνή, 17/05/2013

Αρ. Πρωτ.: 1448

Αρ. Προκήρυξης: 4/2013

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ: «Παροχή υπηρεσιών εμπειρογνώμονα» για την υλοποίηση δράσεων «Δημοσιότητας, ενημέρωσης, ευαισθητοποίησης, διάχυσης και κεφαλαιοποίησης» του έργου με τίτλο «Energy Efficiency in Low-income Housing in the Mediterranean /Ενεργειακή αναβάθμιση κοινωνικών κατοικιών στη Μεσόγειο» και ακρωνύμιο “ΕΛΙΗ-MED” του Προγράμματος Διακρατικής Εδαφικής Συνεργασίας MED.

Ανοιχτός Διαγωνισμός: **137.149,80 ΕΥΡΩ (ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ)**

Κριτήριο αξιολόγησης: Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά

ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Ημερομηνία	Ημέρα	Ώρα
Ημ. Μην. Έτος	εβδομάδας	
18/06/2013	Τρίτη	10:00 π.μ.

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
Δ. Τσετινέ 7, 69100 Κομοτηνή

Καταληκτική Ημερομηνία υποβολής προσφορών 17/06/2013

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ

17/05/2013



ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Εισαγωγή	3
1. Νομικό Πλαίσιο & Γενικές Αρχές	3
2. Αντικείμενο του Έργου	4
3. Προϋπολογισμός, Κριτήριο Κατακύρωσης & τρόπος πληρωμής	6
4. Ισχύς Προσφορών-Διάρκεια	8
5. Υποβολή και περιεχόμενο προσφορών	8
6. Δικαιολογητικά – Απαιτήσεις Τεχνικής Επάρκειας	9
7. Τεχνική Προσφορά	12
8. Οικονομική Προσφορά	12
9. Παρακολούθηση υλοποίησης & Διαδικασία Παραλαβής του Έργου	13
10. Διαδικασία Αξιολόγησης	14
11. Κατακύρωση Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού	17
α Δικαιολογητικά Ελλήνων Πολιτών	18
β Δικαιολογητικά Αλλοδαπών Πολιτών	20
γ Δικαιολογητικά Ημεδαπών & Αλλοδαπών Νομικών Προσώπων	23
δ Συνεργατικά σχήματα	26
12. Λοιποί Όροι	30
13. Δημοσιοποίηση του Διαγωνισμού	31
14. Τρόπος Λήψης των Εγγράφων του Διαγωνισμού	31
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1 :ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ-ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ	33
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1: Στοιχεία Φακέλου Προσφορών	49
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2: Εγγυητική Καλής Εκτέλεσης	50
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3: Σχέδιο Σύμβασης	51
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4:Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής	55
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 5:Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς	56



ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης (στο εξής: η Αναθέτουσα Αρχή) προκηρύσσει ανοιχτό μειοδοτικό διαγωνισμό με προβλεπόμενη συνολική **δαπάνη εκατόν τριάντα επτά χιλιάδες εκατόν σαράντα εννιά ευρώ και ογδόντα λεπτά (137.149,80 €) πλέον ΦΠΑ**, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά και αντικείμενο την **«Παροχή υπηρεσιών εμπειρογνώμονα» για την υλοποίηση δράσεων «Δημοσιότητας, ενημέρωσης, ευαισθητοποίησης, διάχυσης και κεφαλαιοποίησης» του έργου με τίτλο «Energy Efficiency in Low-income Housing in the Mediterranean /Ενεργειακή αναβάθμιση κοινωνικών κατοικιών στη Μεσόγειο» και ακρωνύμιο “ΕΛΙΗ-MED” του Προγράμματος Διακρατικής Εδαφικής Συνεργασίας MED. Το έργο χρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (κατά 75%) και από εθνικούς πόρους (κατά 25%), μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.**

1. ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

Η παρούσα Σύμβαση διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και ιδιαίτερα είναι σύμφωνη με τις διατάξεις:

- 1) Των άρθρων 190 έως 193 «Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης» του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87Α') «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»,
- 2) Τον Κανονισμό Οικονομικής Διοίκησης και Διαχείρισης των Περιφερειακών Ταμείων Ανάπτυξης (ΦΕΚ 78/4-2-98 τ. Β),
- 3) Τις διατάξεις του Ν. 2286/95 «Προμήθειες δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» (ΦΕΚ 19 Α), όπως αυτός ισχύει,
- 4) Τις διατάξεις του Ν. 2362/95 «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 247 Α),
- 5) Τις διατάξεις του Π.Δ. 60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ (περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών)» (ΦΕΚ 64 Α),
- 6) Τις διατάξεις του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμοί Προμηθειών Δημοσίου» (ΦΕΚ 150 Α).



- 7) Τις διατάξεις του Π.Δ. 261/97(ΦΕΚ 1186/Τα/16.9.1997) «Για τη διαφάνεια στη διαφημιστική προβολή του Δημοσίου και του ευρύτερου Δημοσίου Τομέα από τα έντυπα και τα ηλεκτρονικά μέσα ενημέρωσης» και οι τροποποιήσεις του
- 8) Την αριθμ. 35130/739/09-08/2010 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών (ΦΕΚ 1291 τ. Β) απόφαση αναπροσαρμογής των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 του Ν. 2362 του 1995 (ΦΕΚ 247 Α')
- 9) Την με αριθμ. 14023/ΕΥΘΥ521-31/03/2010 (ΦΕΚ 415 12/4/2010 Τ.Β) Υπουργική Απόφαση Διαχείριση Συστήματος και Ελέγχου των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του στόχου 3 «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία», όπως αυτή ισχύει
- 10) Την αριθ. 869/23-02-2012 (ΑΔΑ:ΒΟΖΖΟΡΡΨ-ΦΜ7) απόφαση μας περί συγκρότησης Επιτροπής Διενέργειας Πρόχειρων και Ανοικτών Διαγωνισμών που διενεργεί το Π.Τ.Α. ΑΜΘ στο πλαίσιο υλοποίησης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων,
- 11) Την υπ'αριθμ. 15-MED10-029/03-08-2011 Χρηματοδοτική Σύμβαση μεταξύ της Διαχειριστικής Αρχής του MED και της Εθνικής Αντιπροσωπείας νέων τεχνολογιών, ενέργειας και βιώσιμης οικονομικής ανάπτυξης, Επικεφαλής εταίρος του έργου ELIH-MED,
- 12) Την από 19/04/2013 εισήγηση της Ομάδας του έργου ELIH MED για τη διενέργεια του ανοιχτού διαγωνισμού.
- 13) Την αριθμ. 1396/10-05-2013 (ΒΕΝΦΟΡΡΨ-Ι9Ω) Απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ. του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Α.Μ.Θ. με την οποία εγκρίθηκε η οικονομική δαπάνη του παρόντος διαγωνισμού.

2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Το έργο «**Energy Efficiency in Low-income Housing in the Mediterranean** / Ενεργειακή αποδοτικότητα σε κοινωνικές κατοικίες στη Μεσόγειο / **ELIH-MED** χρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (κατά 75%) και από εθνικούς πόρους (κατά 25%), μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων. Κύριος σκοπός του έργου, στο οποίο συμμετέχουν 7 κράτη της Ευρωπαϊκής Μεσογείου (Ισπανία, Γαλλία, Ιταλία, Σλοβενία, Ελλάδα, Μάλτα και Κύπρος) είναι η ενεργειακή αναβάθμιση 500 κατοικιών κοινωνικού χαρακτήρα στη Μεσόγειο, στις οποίες διαβιούν κυρίως οικογένειες χαμηλού εισοδήματος, καθώς επίσης και η εύρεση / εφαρμογή τεχνικών λύσεων και πρωτοποριακών χρηματοδοτικών προτάσεων για την βελτίωση της ενεργειακής αποδοτικότητας στις Μεσογειακές κοινωνικές κατοικίες.

Από την πλευρά της Ελλάδας συμμετέχουν η Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης



(ΠΑΜΘ), το Κέντρο Ανανεώσιμων Πηγών και Εξοικονόμησης Ενέργειας (ΚΑΠΕ), και το Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης (ΔΠΘ) – το οποίο αντικατέστησε τον ΟΕΚ λόγω κατάργησης του. Οι τρεις Έλληνες Εταίροι θα πραγματοποιήσουν πιλοτική εφαρμογή ενεργειακής αναβάθμισης στα 5 κτήρια των Φοιτητικών Εστιών του ΔΠΘ στην Κομοτηνή, που περιέχουν συνολικά 630 διαμερίσματα συνολικής δυναμικότητας 700 κλινών (560 μονόκλινα -70 δίκλινα). Η επιλογή των φοιτητών γίνεται με οικονομικά (ετήσιο εισόδημα γονέων ή ιδίων εάν είναι παντρεμένοι) και με κοινωνικά κριτήρια (ανεργία, αδελφό φοιτητή/φοιτήτρια ή να υπηρετεί τη στρατιωτική του θητεία, γονείς ανάπηροι πάνω από 67%, άρρωστοι κλπ..)

Για την επίτευξη του στόχου της εξοικονόμησης ενέργειας της τάξης 35-40% στα κτήρια των φοιτητικών εστιών, θα πραγματοποιηθούν παρεμβάσεις στο κέλυφος των κτηρίων (προσθήκη εξωτερικής θερμομόνωσης) και στα Η/Μ συστήματα (προσθήκη ηλιακών συλλεκτών για ζεστό νερό χρήσης, αντικατάσταση ενεργοβόρων λαμπτήρων κλπ.)

Το έργο ELIH-MED, στο πλαίσιο των καινοτόμων μεθόδων κοινωνικής προσέγγισης και συμμετοχής, προβλέπει τη σύσταση δύο ομάδων: α) Τοπική Ομάδα Διαχείρισης στην οποία συμμετέχουν οι Τοπικές και Περιφερειακές Αρχές, Επιμελητήρια, Σύλλογοι και λοιποί φορείς και β) Ομάδα Συμμετοχικού Προγραμματισμού, στην οποία εκπροσωπούνται οι χρήστες των επιλεγμένων κατοικιών.

Γενικοί στόχοι του έργου:

- Έμφαση στις εθνικές, περιφερειακές και τοπικές πολιτικές για την ενεργειακή αποδοτικότητα και επίτευξη των στόχων της Ευρώπης2020
- Ενίσχυση των επενδύσεων στον τομέα της ενεργειακής απόδοσης στις κατοικίες χαμηλού εισοδήματος μέσω καινοτόμων μηχανισμών χρηματοδότησης με την υποστήριξη του ΕΤΠΑ
- Βελτίωση της ποιότητας ζωής
- Αλλαγή ενεργειακής συμπεριφοράς
- Επίτευξη πολιτικής συναίνεσης για την δημιουργία ενός διακρατικού επιχειρησιακού προγράμματος για την ενεργειακή απόδοση σε κοινωνικές κατοικίες στη Μεσόγειο για την προγραμματική περίοδο 2014-2020



Ειδικοί στόχοι του έργου:

- Συνεργασία σε όλα τα επίπεδα για το πρόβλημα της ενεργειακής απόδοσης σε κοινωνικές κατοικίες στη Μεσόγειο
- Μεταφορά εμπειρίας και τεχνογνωσίας για την ενεργειακή αναβάθμιση των κοινωνικών κατοικιών
- Εγκατάσταση έξυπνων μετρητών και αλλαγή ενεργειακής συμπεριφοράς / μείωση κατανάλωσης ενέργειας
- Πιλοτική εφαρμογή καινοτόμων τεχνικών λύσεων και χρηματοδοτικών εργαλείων σε δέκα διαφορετικές τοποθεσίες σε έξι χώρες
- Ευαισθητοποίηση για την ενεργειακή αποδοτικότητα σε κοινωνικές κατοικίες
- Συνέργεια μεταξύ εθνικών, περιφερειακών, τοπικών και ευρωπαϊκών εργαλείων για τη χρηματοδότηση επενδύσεων ενεργειακής απόδοσης σε κατοικίες χαμηλού εισοδήματος.

Ειδικότερα, το αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού «Παροχή υπηρεσιών εμπειρογνώμονα» για την υλοποίηση δράσεων «Δημοσιότητας, ενημέρωσης, ευαισθητοποίησης, διάχυσης και κεφαλαιοποίησης» του έργου με τίτλο «Energy Efficiency in Low-income Housing in the Mediterranean /Ενεργειακή αναβάθμιση κοινωνικών κατοικιών στη Μεσόγειο» και ακρωνύμιο “ΕΛΙΗ-MED” του Προγράμματος Διακρατικής Εδαφικής Συνεργασίας MED, αφορά την παραγωγή εργαλείων επικοινωνίας (έντυπο και οπτικοακουστικό υλικό) και καμπάνιας ευαισθητοποίησης, καθώς επίσης και τη διοργάνωση εκδηλώσεων / συναντήσεων για τους χρήστες, το ευρύ κοινό και της Τοπικής Ομάδας Διαχείρισης. Συγκεκριμένα το αντικείμενο περιλαμβάνει τη συνδρομή του Εταίρου 16 (Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης) στην υλοποίηση των Συνιστωσών 2 (Πληροφόρηση και ενημέρωση), 3 (Κεφαλαιοποίηση και αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του έργου), 5 (Καινοτόμες τεχνικές) και 6 (Έξυπνα συστήματα διαχείρισης ενέργειας) του έργου, σύμφωνα με το Παράρτημα 1 της παρούσης.

3. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ, ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Το συγκεκριμένο έργο έχει συνολικό προϋπολογισμό έως **εκατόν εξήντα οχτώ χιλιάδες εξακόσια ενενήντα τέσσερα ευρώ και είκοσι πέντε λεπτά (168.694,25€) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ**. Σε περίπτωση που η τιμή μίας οικονομικής προσφοράς, είναι ασυνήθιστα χαμηλή η Επιτροπή δύναται να ζητήσει εγγράφως διευκρινίσεις. Μετά την εξέταση των υποβληθέντων στοιχείων και διευκρινίσεων, η Επιτροπή Διενέργειας/ Αξιολόγησης



εισηγείται την αποδοχή ή αιτιολογημένη απόρριψη της προσφοράς αυτής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 52 του Π.Δ. 60/2007 (55 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ).

Συνιστώσα/Φάση/Αντικείμενο	Κατηγορία Δαπάνης			Σύνολο συμπ. ΦΠΑ
	Εξωτερικοί Συνεργάτες	Υπηρεσίες	Προβολή και προώθηση	
2/2.2: Παρουσίαση των αποτελεσμάτων του έργου στο τελικό διεθνές συνέδριο του έργου (Βρυξέλλες)	5.000,00 €	5.000,00 €	-	10.000,00 €
2/2.3: Καμπάνια ευαισθητοποίησης	14.000,00 €	13.000,00 €	79.369,25 €	106.369,25 €
3/3.2: Βιωσιμότητα αποτελεσμάτων του έργου	11.500,00 €	-	-	11.500,00 €
3/3.3: Κεφαλαιοποίηση αποτελεσμάτων με άλλα έργα	11.500,00 €	1.715,00 €	-	13.215,00 €
5/5.4: Α΄ Φάση υλοποίησης πιλοτικού έργου	-	4.000,00 €	-	4.000,00 €
5/5.5: Β΄ Φάση υλοποίησης πιλοτικού έργου	-	6.460,00 €	6.000,00 €	12.460,00 €
5/5.6: Αξιολόγηση πιλοτικού έργου	-	2.000,00 €	-	2.000,00 €
6/6.1: Συστήματα έξυπνων μετρητών	-	1.500,00 €	-	1.500,00 €
6/6.4: Εγκατάσταση μετρητών και συνέργεια με την υλοποίηση του πιλοτικού	-	2.500,00 €	5.150,00 €	7.650,00 €
Σύνολο	42.000,00 €	36.175,00 €	90.519,25 €	168.694,25 €

- i. Κριτήριο κατακύρωσης αποτελεί η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.
- ii. Ο οικονομικός διακανονισμός όσον αφορά στις καταβολές των πληρωμών προς τον Ανάδοχο, ορίζεται ως εξής:

Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται σταδιακά με την ολοκλήρωση και οριστική παραλαβή των παραπάνω δράσεων και μετά την πιστοποίηση της εκπλήρωσης όλων των υποχρεώσεων του αναδόχου.

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ Νομικών Προσώπων ή άλλων Οργανισμών, η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο.



Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά/ δικαιολογητικά. Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά νόμους και σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών .

4. ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ-ΔΙΑΡΚΕΙΑ

1. Οι προσφορές στο σύνολό τους, ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επόμενη της ημέρας της κατάθεσης των προσφορών.
2. Αν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να απευθύνει ερώτημα προς τους συμμετέχοντες διαγωνιζόμενους, αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι συμμετέχοντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες. Αν δεν απαντήσουν θεωρείται ότι δεν αποδέχονται την παράταση και δεν συμμετέχουν πλέον στον διαγωνισμό.
3. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού στον Ανάδοχο μπορεί να γίνει και μετά την λήξη της ισχύος της προσφοράς.
4. Δεν επιτρέπεται η απόσυρση προσφοράς υποψηφίου ή μέρος της μετά την κατάθεσή της και ανεξάρτητα από την κατακύρωση. Σε περίπτωση που θα αποσυρθεί κάποιος από τους υποψηφίους Αναδόχους η Αναθέτουσα Αρχή δύναται με απόφασή της να του επιβάλει κυρώσεις και ειδικότερα: Έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση.

5. ΥΠΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές υποβάλλονται έγγραφα ή ταχυδρομικά από τους ενδιαφερόμενους, και θεωρούνται εμπρόθεσμες **εφόσον παραληφθούν** από την αναθέτουσα Αρχή έως και την **17/06/2013 και ώρα 14:00**. Οι προσφορές που υποβάλλονται θα πρέπει να είναι στην Ελληνική γλώσσα (ή με επίσημη μετάφραση) σε ένα (1) πρωτότυπο και περιλαμβάνουν 3 υποφάκελους μέσα σε ένα φάκελο σφραγισμένο με τα αντίστοιχα αρχεία ως ακολούθως:

- **Δικαιολογητικά Συμμετοχής και στοιχεία τεχνικής επάρκειας.**
- **Τεχνική Προσφορά.**
- **Οικονομική Προσφορά.**

Σε κάθε φάκελο θα πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς (Υπόδειγμα 1 του Παραρτήματος 1)



- Η λέξη ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ή ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ή ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ αντίστοιχα.
- Ο πλήρης τίτλος της προκήρυξης.
- Ο πλήρης τίτλος της Αναθέτουσας Αρχής που διενεργεί το διαγωνισμό.
- Η ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών,
- Τα στοιχεία του ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ.

6. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ-ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΠΑΡΚΕΙΑ

Τα δικαιολογητικά και τα στοιχεία χρηματοοικονομικής ικανότητας και τεχνικής και επαγγελματικής επάρκειας, που υποβάλλουν με ποινή αποκλεισμού οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό μαζί με την προσφορά τους είναι:

α. Υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/1986 με θεώρηση γνήσιου υπογραφής στις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος¹ θα δηλώνει ότι μέχρι την ημέρα υποβολής της προσφοράς του²:

1. Δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού στο πρόσωπο του υποψηφίου από τους αναφερόμενους στο άρθρο 43 του ΠΔ 60/2007.
2. Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

¹ α) σε περίπτωση υποψηφίου φυσικού προσώπου η δήλωση αφορά στο ίδιο το φυσικό πρόσωπο β) σε περίπτωση νομικού προσώπου την δήλωση υπογράφει ο νόμιμος εκπρόσωπος ή διαχειριστής ή εξουσιοδοτημένος προς τούτο α. για το εκπροσωπούμενο από αυτόν νομικό πρόσωπο και β. για τον εαυτό του ατομικά όσον αφορά το σημείο 2 της άνω δηλώσεως. Σε περίπτωση που α. ο νόμιμος εκπρόσωπος ή διαχειριστής ή εξουσιοδοτημένος προς τούτο είναι διαφορετικό πρόσωπο από τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο σε περίπτωση ανώνυμης εταιρίας η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον Πρόεδρο ή τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, ή β. υπάρχουν επιπλέον ομόρρυθμοι εταίροι ή/και άλλοι διαχειριστές, η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται και για κάθε έναν από αυτούς ξεχωριστά.

² επισημαίνεται ότι οι εν λόγω υπεύθυνες δηλώσεις θα πρέπει με ποινή αποκλεισμού να φέρουν ημερομηνία θεώρησης γνήσιου της υπογραφής ίδια με την ημερομηνία υπογραφής της υπεύθυνης δήλωσης. Επίσης στις Υπεύθυνες Δηλώσεις θα πρέπει να δηλώνονται τα στοιχεία του διαγωνισμού (Τίτλος Διακήρυξης, αριθμός πρωτοκόλλου και ΑΔΑ)



3. Δεν τελούν σε πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναγκαστική διαχείριση καθώς και ότι δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναγκαστική διαχείριση.

4. Είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.¹

5. Δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα)

6. Είναι εγγεγραμμένοι σε οικείο Επιμελητήριο ή Επαγγελματικό ή Εμπορικό Μητρώο (εντός παρενθέσεως να δηλώνετε ποιο είναι αυτό) καθώς και ότι ασκούν το ειδικό επάγγελμά τους.

β. Υπεύθυνη δήλωση² του Ν. 1599/1986 με θεώρηση γνησίου υπογραφής στις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος¹ θα αναλαμβάνει την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών **του άρθρου 11 της παρούσας.**

γ. Υπεύθυνη δήλωση² του Ν. 1599/1986 με θεώρηση γνησίου υπογραφής στις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος¹ θα δηλώνει ότι:

- Τα στοιχεία είναι ακριβή και η συγκεκριμένη ομάδα έργου αλλά και ο υποψήφιος έχει συμμετάσχει και ολοκληρώσει αντίστοιχα έργα.
- Τα στοιχεία αντικλήτου που θα έχει την έδρα του στην Ελλάδα (μόνο για φυσικά και νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής ή ενώσεις ή κοινοπραξίες αυτών που υποβάλουν κοινή προσφορά).
- Αποδέχεται όλους τους όρους του διαγωνισμού.

¹ α) σε περίπτωση υποψηφίου φυσικού προσώπου η δήλωση αφορά στο ίδιο το φυσικό πρόσωπο β) σε περίπτωση νομικού προσώπου την δήλωση υπογράφει ο νόμιμος εκπρόσωπος ή διαχειριστής ή εξουσιοδοτημένος προς τούτο α. για το εκπροσωπούμενο από αυτόν νομικό πρόσωπο και β. για τον εαυτό του ατομικά όσον αφορά το σημείο 2 της άνω δηλώσεως. Σε περίπτωση που α. ο νόμιμος εκπρόσωπος ή διαχειριστής ή εξουσιοδοτημένος προς τούτο είναι διαφορετικό πρόσωπο από τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο σε περίπτωση ανώνυμης εταιρίας η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον Πρόεδρο ή τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, ή β. υπάρχουν επιπλέον ομόρρυθμοι εταίροι ή/και άλλοι διαχειριστές, η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται και για κάθε έναν από αυτούς ξεχωριστά.

² επισημαίνεται ότι οι εν λόγω υπεύθυνες δηλώσεις θα πρέπει με ποινή αποκλεισμού να φέρουν ημερομηνία θεώρησης γνησίου της υπογραφής ίδια με την ημερομηνία υπογραφής της υπεύθυνης δήλωσης. Επίσης στις Υπεύθυνες Δηλώσεις θα πρέπει να δηλώνονται τα στοιχεία του διαγωνισμού (Τίτλος Διακήρυξης, αριθμός πρωτοκόλλου και ΑΔΑ)



δ. Στοιχεία για το προφίλ³ του υποψήφιου (δομή, έδρα, προσωπικό, διεύθυνση, κτλ) και στοιχεία εμπειρίας του υποψήφιου για τα αντίστοιχα έργα που έχει υλοποιήσει κατά την προηγούμενη πενταετία (5 έτη). Κάθε υποψήφιος ανάδοχος, θα πρέπει να έχει υλοποιήσει και ολοκληρώσει επιτυχώς **με ποινή αποκλεισμού**, τουλάχιστον τρία (3) αντίστοιχα έργα, **στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων έργων**.

Ο Προσφέρων οφείλει επιπλέον να διαθέτει τεχνική και επαγγελματική ικανότητα και εμπειρία στην παραγωγή και διανομή έντυπου και ηλεκτρονικού υλικού, σε ενημερωτικές εκδόσεις, σε διαφημιστικά έντυπα, σε τηλεοπτικές και ραδιοφωνικές παραγωγές καθώς επίσης και σε διοργάνωση επικοινωνιακών εκδηλώσεων-σεμιναρίων-συνεδρίων-συναντήσεων σε δημόσιους φορείς και οργανισμούς.

Η τεκμηρίωση της εμπειρίας του υποψήφιου θα αποδεικνύεται με την υποβολή ολοκληρωμένου πίνακα έργων με τα παρακάτω στοιχεία:

1. Ημερομηνία έναρξης
2. Τίτλος έργου
3. Φορέας ανάθεσης
4. Σύντομη περιγραφή έργου
5. Διάρκεια έργου
6. Συνολικός προϋπολογισμός έργου
7. Προϋπολογισμός που αναλογεί στον υποψήφιο ανάδοχο
8. Κατάσταση έργου
9. Ρόλος του υποψήφιου αναδόχου
10. Ποσοστό συμμετοχής αναδόχου στο έργο
11. Στοιχείο τεκμηρίωσης

Για όλα τα έργα του πίνακα απαιτείται πιστοποιητικό ή βεβαίωση της αναθέτουσας αρχής, εφόσον οι παραλήπτες των έργων είναι φορείς του Δημοσίου. Εάν οι αποδέκτες του έργου είναι ιδιωτικοί φορείς τότε αρκεί η βεβαίωση καλής εκτέλεσης του εργοδότη ή αν αυτό δεν είναι εφικτό, η υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου αναδόχου για την επιτυχή ολοκλήρωση του έργου.

³ Ο υποψήφιος θα πρέπει να παρουσιάσει συνοπτικά στο προφίλ του την σχετική εμπειρία που απαιτείται καθώς και να παραθέσει μόνο τα απολύτως σχετικά με το αντικείμενο του διαγωνισμού.



ε. Τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος, όπως το ΦΕΚ ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για Ο.Ε. και Ε.Ε.). Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος ΑΕ, τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιριών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

- Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

στ. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό 5% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης του έργου, με Φ.Π.Α. (Υπόδειγμα 4 του Παραρτήματος 1)

η. Πιστοποιητικό συμμόρφωσης σύμφωνα με το πρότυπο ΕΛΟΤ 1435 από διαπιστευμένο προς τούτο φορέα σύμφωνα με τις προϋποθέσεις του Π.Δ. 261/1997 (ΦΕΚ Α' 186/1997) και όπως αυτό τροποποιήθηκε από το άρθρο 12 του Ν. 3688/2008 (ΦΕΚ 163 Α)

θ. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής περί εγγραφής στο μητρώο που τηρείται στο Τμήμα Ελέγχου & Διαφάνειας του Ε.Σ.Ρ. (Π.Δ. 310/1996).

7.ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να τεκμηριώνει στην Τεχνική του Προσφορά την ικανοποίηση όλων των προϋποθέσεων και απαιτήσεων του έργου που περιγράφονται στην παρούσα και παρατίθενται στο Παράρτημα 1 και στην Ενότητα Δ και να είναι μονογραμμένη σε όλα τα φύλλα και υπογεγραμμένη στο τέλος.

8.ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

1. Η Οικονομική Προσφορά θα πρέπει να αναφέρει το καθαρό ποσό της αξίας των υπηρεσιών και το συνολικό κόστος (καθαρή αξία πλέον ΦΠΑ).
2. Οι προσφορές θα πρέπει να δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ.
3. Το περιεχόμενο της Οικονομικής Προσφοράς θα πρέπει να ακολουθεί τα απαιτούμενα του Παραρτήματος-Στοιχεία Φακέλου Οικονομικής Προσφοράς



4. Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ΕΥΡΩ με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για την έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

5. Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ σε ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

6. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

7. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

8. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

9. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ & ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

1. Για την παρακολούθηση των προσφερόμενων υπηρεσιών υπεύθυνη είναι η αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης/ Παραλαβής (ΕΠΠΕ).

2. Οι διαδικασίες παράδοσης και παραλαβής του Έργου γίνονται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και του Κανονισμού Προμηθειών της Αναθέτουσας Αρχής από την ΕΠΠΕ.

3. Ο Ανάδοχος, στο πλαίσιο του έργου του, θα υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή και θα κοινοποιεί στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής τα παραδοτέα του έργου, έτσι όπως αυτά ορίζονται στην παρούσα και την σχετική σύμβαση.

4. Στην περίπτωση διαπίστωσης παρεκκλίσεων κάθε παραδοτέου από τους όρους της Σύμβασης, η ΕΠΠΕ διαβιβάζει εγγράφως στον Ανάδοχο τις παρατηρήσεις της επί του παραδοτέου, προκειμένου ο Ανάδοχος να συμμορφωθεί με αυτές και να το επανυποβάλλει κατάλληλα διορθωμένο και συμπληρωμένο.

5. Η διαδικασία επανυποβολής μπορεί να πραγματοποιηθεί μέχρι δύο (2) φορές και σε καμία περίπτωση ο χρόνος των παρατηρήσεων ή της επανυποβολής παραδοτέου δεν επηρεάζει το συνολικό χρόνο του Έργου.

6. Η παράδοση του Έργου από τον Ανάδοχο και η παραλαβή του Έργου από την ΕΠΠΕ, γίνονται υποχρεωτικά μέσα στις προθεσμίες που ορίζονται στον παρόντα διαγωνισμό.



7. Σε περίπτωση που υλικό, άυλο ή μη αποκαθιστώμενο παραδοτέο, δεν ανταποκρίνεται τελικά στις υποχρεώσεις της σύμβασης, η επιτροπή στα πλαίσια της ανωτέρω διαδικασίας, όπως αυτή δύναται να εφαρμοσθεί σε κάθε περίπτωση, μπορεί να απορρίψει το παραδοτέο ή να το αποδεχθεί μερικά με έκπτωση επί της συμβατικής τιμής, περιλαμβάνοντας σχετική αιτιολογία στο αντίστοιχο πρωτόκολλο. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν ανταποκρίνεται στις υποχρεώσεις του μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 34 του Π.Δ. 118/2007.

10. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Τον διαγωνισμό θα διεξάγει τριμελής Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού που έχει συγκροτηθεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία θα εκτελέσει τα καθήκοντα (α) του οργάνου παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, και β) του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

Για την αξιολόγηση τυχόν ενστάσεων κατά την διαδικασία του διαγωνισμού έχει συσταθεί ανεξάρτητη τριμελής επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων.

Η διαδικασία αξιολόγησης περιλαμβάνει τον έλεγχο της εμπρόθεσμης κατάθεσης κάθε προσφοράς καθώς και τον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και των στοιχείων τεχνικής επάρκειας κάθε προσφοράς.

Κάθε προσφορά που δεν έχει κατατεθεί εμπρόθεσμα ή δεν περιλαμβάνει όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής και στοιχεία τεχνικής επάρκειας, απορρίπτεται ως απαράδεκτη και δεν προχωρεί σε διαδικασία Τεχνικής και Οικονομικής αξιολόγησης.

Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης αφού λάβει υπόψη της, τα στοιχεία των φακέλων των Προσφορών, προβαίνει σε έλεγχο και αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών (Βάση των κριτηρίων Αξιολόγησης της Προσφοράς) και αφού αξιολογήσει τις Οικονομικές Προσφορές, εισηγείται στο αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής για την κατακύρωση του διαγωνισμού υπέρ του τελικά επικρατέστερου υποψηφίου.

Η τεχνική προσφορά καλύπτει το 80% της συνολικής βαθμολογίας ενώ η οικονομική προσφορά το 20%.

Η κατάταξη των Προσφορών για την επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη Προσφοράς, θα γίνει κατά τη φθίνουσα τιμή της Συνολικής Βαθμολογίας που προκύπτει από τον τύπο:

$$ΣΒi= 80 \times (Ti/Tmax) + 20 \times (Kmin/Ki)$$



Όπου:

Tmax η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά

Ti η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς i

Kmin το συνολικό κόστος της προσφοράς με τη μικρότερη τιμή

Ki το συνολικό κόστος της προσφοράς i

ΣBi το αποτέλεσμα το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία.

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη Προσφορά είναι η Προσφορά με το **μεγαλύτερο ΣΒ**. Προσφορές που έχουν ίσα ΣΒ θεωρούνται ισοδύναμες. Στην περίπτωση αυτή οι ισοδύναμες Προσφορές κατατάσσονται κατά φθίνουσα σειρά της Τεχνικής βαθμολογίας.

Βαθμολόγηση Τεχνικών Προσφορών: Η βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τα «Κριτήρια Αξιολόγησης» επί τον αντίστοιχο «Συντελεστή Βαρύτητας», όπως προσδιορίζονται στον παρακάτω πίνακα:

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ-ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
T1	Μεθοδολογία Υλοποίησης	50%
1.1	Κατανόηση και αξιολόγηση των στόχων και ιδιαιτεροτήτων του έργου και ενσωμάτωσή τους στην προσέγγιση του έργου	50%
T2	Ομάδα Έργου	50%
2.1	Οργανωτική αποτελεσματικότητα της Ομάδας Έργου, όπως προκύπτει από την σύνθεσή της	50%
ΣΥΝΟΛΟ		100%

Ομάδα 1 - Μεθοδολογία Υλοποίησης

Θα αξιολογηθεί η μεθοδολογία που θα υιοθετήσει ο Ανάδοχος, και ο τρόπος εφαρμογής και προσαρμογής της στο συγκεκριμένο Έργο. Συγκεκριμένα, θα εκτιμηθεί η κατανόηση των στόχων του έργου, η επάρκεια του σχεδιασμού ως προς την υλοποίηση (ποιοτικά και χρονικά) και η ρεαλιστικότητα ως προς την ανάλυσή του σε εργασίες. Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί στην προσέγγιση του επικοινωνιακού μηνύματος, στον τρόπο διάχυσης και ευαισθητοποίησης των



δύο ομάδων στόχων και στις πρακτικές για την εξασφάλιση και την επιτυχή διαδραστικότητα στις εκδηλώσεις που αφορούν τους χρήστες.

Ομάδα 2 - Ομάδα Έργου

Θα αξιολογηθεί η οργανωτική αποτελεσματικότητα της Ομάδας Έργου, όπως αυτή θα προκύπτει από το φάκελο που θα καταθέσει ο υποψήφιος ανάδοχος καθώς και η ποιότητα της τεχνικής υποστήριξης. Επίσης, αξιολογείται η διαθεσιμότητα των μελών της ομάδας έργου και το προτεινόμενο σχήμα διοίκησης.

Κάθε κριτήριο βαθμολογείται, με βαθμό, που είναι ακέραιος αριθμός από το 0 έως το 10, σύμφωνα με τον πίνακα που ακολουθεί :

Βαθμός κριτηρίου	Αιτιολογία
0	Όταν η συγκεκριμένη προσφορά είναι απαράδεκτη ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο
1-4	Όταν η συγκεκριμένη προσφορά είναι ελλιπής ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο
5-8	Όταν η συγκεκριμένη προσφορά είναι ικανοποιητική ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο
9-10	Όταν η συγκεκριμένη προσφορά είναι εξαιρετική ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο

Ειδικότερα ως προς κάθε κριτήριο, κάθε τεχνική προσφορά χαρακτηρίζεται ως:

- Απαράδεκτη, ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο, όταν η ανταπόκρισή της στις προδιαγραφές και τις ελάχιστες απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου, είτε δεν υφίσταται, είτε θεωρείται ακατάλληλη για το έργο.
- Ελλιπής, ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο, όταν η ανταπόκρισή της καλύπτει στοιχειωδώς τις προδιαγραφές και τις ελάχιστες απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.
- Ικανοποιητική, ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο, όταν η ανταπόκρισή της καλύπτει πλήρως τις προδιαγραφές και τις ελάχιστες απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.
- Εξαιρετική, ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο, όταν η ανταπόκρισή της καλύπτει πλήρως τις προδιαγραφές και τις ελάχιστες απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου και προσφέρει επιπλέον δυνατότητες χρήσιμες για το έργο.



Η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Αξιολόγησης κάθε επί μέρους κριτηρίου σταθμίζεται με τον συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου αυτού (π.χ. το κριτήριο 1.1 έχει συντελεστή βαρύτητας 40% δηλαδή πολλαπλασιάζεται επί 0,4) και στρογγυλοποιείται στο 2ο δεκαδικό ψηφίο.

Η Επιτροπή επιφυλάσσει το δικαίωμα να προσκαλέσει τους υποψηφίους να παρουσιάσουν και να αναλύσουν την πρόταση τους προφορικά και να θέσει ερωτήσεις. Το άθροισμα των βαθμολογιών των κριτηρίων T1 και T2 της προσφοράς αποτελεί τον τελικό βαθμό τεχνικής αξιολόγησης της προσφοράς ή **(Τι)** ενώ η προσφορά που επιτυγχάνει την μεγαλύτερη βαθμολογία είναι η μέγιστη Τεχνική Προσφορά Tmax.

Βαθμολόγηση Οικονομικών Προσφορών. Η βαθμολόγηση των οικονομικών προσφορών είναι σχετική. Συγκεκριμένα ο Συνολικός Βαθμός της Οικονομικής Προσφοράς **i** αποτελεί το ηλίκο της προ ΦΠΑ τιμής της χαμηλότερης οικονομικά προσφοράς **Kmin** προς την προ ΦΠΑ τιμή της συγκεκριμένης προσφοράς **Ki**.

Οι τελικοί βαθμοί της Επιτροπής πρέπει να καταχωρηθούν στο σχετικό πρακτικό της.

Το πρακτικό της τελικής κατάταξης των Προσφορών, καθώς και κάθε άλλο στοιχείο του διαγωνισμού (οικονομικές προσφορές, επιστολές κλπ.) αποτελεί και την εισήγηση προς το αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής.

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού. Το Έργο θα ανατεθεί με βάση την **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη** προσφορά η οποία θα προκύψει από την συσχέτιση της βαθμολόγησης τεχνικών κριτηρίων αξιολόγησης των προσφερόντων και των αντίστοιχων οικονομικών προσφορών.

11. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. Ο ανάδοχος στον οποίο το αρμόδιο όργανο αποφασίζει να κατακυρώσει το έργο είναι υποχρεωμένος να προσέλθει, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση σε αυτόν της απόφασης κατακύρωσης του έργου, να υπογράψει τη σύμβαση για το έργο, η οποία θα βασίζεται στους όρους της παρούσας προκήρυξης και θα περιέχει όσους όρους κριθεί ότι διευκρινίζουν την προκήρυξη ή διευκολύνουν την εκτέλεση του αντικειμένου του έργου της σύμβασης. Πριν την υπογραφή της σύμβασης και μέσα στο προαναφερόμενο χρονικό



διάστημα, ο Ανάδοχος υποχρεούται με ποινή αποκλεισμού να προσκομίσει σε σφραγισμένο φάκελο τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

Οι Έλληνες Πολίτες

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψήφιου Αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμα του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματος του. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
2	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγραφος 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/ΑΥ16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Κοινοτικής Οδηγίας 2004/18/ΕΚ καθώς και για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις(3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
3	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό			



4	διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
5	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
6	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
7	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό παύση εργασιών ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών ούτε έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
8	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	ΝΑΙ		
9	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
10	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της	ΝΑΙ		



	πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.			
11	Υπεύθυνη Δήλωση, σύμφωνα με τις διατάξεις της Κοινής Υπουργικής Απόφασης 20977/2007, ότι δεν έχει εκδοθεί εις βάρος του καταδικαστική απόφαση κατά την έννοια του άρθρου 3 του Ν. 3310/2005, όπως αντικαταστάθηκε με άρθρο 3 του Ν. 3414/2005	ΝΑΙ		
12	Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης 10% επί του καθαρού ποσού της σύμβασης (Υπόδειγμα 2 Παράρτημα 1)	ΝΑΙ		

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολο τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με **Ένορκη Βεβαίωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η **Ένορκη** αυτή **Βεβαίωση** θα υποβληθεί υποχρεωτικά εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

Οι Αλλοδαποί Πολίτες

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου περί εγγραφής του στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε αντίστοιχο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
2	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγραφος 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΛ	ΝΑΙ		



	64/Α'/16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Κοινοτικής Οδηγίας 2004/18/ΕΚ καθώς και για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας. Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.			
3	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
4	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
5	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
6	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
7	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό παύση εργασιών ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών ούτε έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν	ΝΑΙ		



	από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.			
8	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	ΝΑΙ		
9	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
10	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
11	Υπεύθυνη Δήλωση, σύμφωνα με τις διατάξεις της Κοινής Υπουργικής Απόφασης 20977/2007, ότι δεν έχει εκδοθεί εις βάρος του καταδικαστική απόφαση κατά την έννοια του άρθρου 3 του Ν. 3310/2005, όπως αντικαταστάθηκε με άρθρο 3 του Ν. 3414/2005.	ΝΑΙ		
12	Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης 10% επί του καθαρού ποσού της σύμβασης (Υπόδειγμα 2 – Παράρτημα 1)	ΝΑΙ		

Σε περίπτωση που στη χώρα του Υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολο τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με **Ένορκη Βεβαίωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται **Ένορκη Βεβαίωση**, με **Υπεύθυνη Δήλωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η **Ένορκη** αυτή **Βεβαίωση** θα υποβληθεί υποχρεωτικά εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών». Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση



θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

Τα ημεδαπά ή αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψήφιου Αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
2	Όλα τα έγγραφα από τα οποία προκύπτει η σύσταση και η εκπροσώπηση του υποψήφιου Αναδόχου και η τήρηση των σχετικών διατυπώσεων δημοσιότητας.	ΝΑΙ		
3	<p>Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή σε περίπτωση αλλοδαπού νομικού προσώπου ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια διοικητική ή δικαστική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού, όπου θα πρέπει να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για:</p> <p>α) Αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας και</p> <p>β) Αδικήματα που αναφέρονται στην παρ.1, του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΛ 64/Α'/16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Κοινοτικής Οδηγίας 2004/18/ΕΚ καθώς και</p> <p>γ) Για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.</p> <p>Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε. • Διαχειριστές Ε.Π.Ε. • Πρόεδρος, Δ/νων Σύμβουλος για Α.Ε. • Αν ο νόμιμος εκπρόσωπος είναι διαφορετικό 	ΝΑΙ		



	<p>φυσικό πρόσωπο από τα ανωτέρω, και ο εκάστοτε νόμιμος εκπρόσωπος.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποι του. <p>Το απόσπασμα αυτό θα πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.</p>			
4	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.</p>	ΝΑΙ		
5	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.</p>	ΝΑΙ		
6	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.</p>	ΝΑΙ		
7	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.</p>	ΝΑΙ		
8	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του ΚΝ2190/1920 όπως ισχύει ή υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης των άνω νομοθετημάτων. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης</p>	ΝΑΙ		
	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό παύση εργασιών ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών ούτε έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό. Το πιστοποιητικό</p>			



9	αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
10	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	ΝΑΙ		
11	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
12	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
13	Υπεύθυνη Δήλωση, σύμφωνα με τις διατάξεις της Κοινής Υπουργικής Απόφασης 20977/2007, ότι δεν έχει εκδοθεί εις βάρος του καταδικαστική απόφαση κατά την έννοια του άρθρου 3 του Ν. 3310/2005, όπως αντικαταστάθηκε με άρθρο 3 του Ν. 3414/2005.	ΝΑΙ		
14	Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης 10% επί του καθαρού ποσού της σύμβασης (Υπόδειγμα 2 Παράρτημα1)	ΝΑΙ		

Για τα **ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα**, σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με **Ένορκη Βεβαίωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η **Ένορκη** αυτή **Βεβαίωση** θα υποβληθεί υποχρεωτικά εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

Για τα **αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα**, σε περίπτωση που στη χώρα του Υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολο τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με **ένορκη βεβαίωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται **Ένορκη Βεβαίωση**, με



υπεύθυνη δήλωση του Υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης». Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

Τα συνεργατικά σχήματα

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Όλα τα έγγραφα από τα οποία προκύπτει η σύσταση και η εκπροσώπηση του υποψήφιου Αναδόχου. Τα έγγραφα αυτά θα υποβάλλονται σε επίσημα αντίγραφα	ΝΑΙ		
2	Βεβαίωση της εποπτεύουσας αρχής, ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος λειτουργεί νόμιμα.	ΝΑΙ		
3	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου και οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή διαχειριστές δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγραφος 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΛ 64/Α'/16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Κοινοτικής Οδηγίας 2004/18/ΕΚ καθώς και για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
4	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των	ΝΑΙ		



	δικαιολογητικών κατακύρωσης.			
5	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.	NAI		
6	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.	NAI		
7	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.	NAI		
8	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του ΚΝ 2190/1920 όπως ισχύει ή υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης των άνω νομοθετημάτων. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.	NAI		
9	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό παύση εργασιών ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών ούτε έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		
10	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	NAI		



11	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
12	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
13	Υπεύθυνη Δήλωση, σύμφωνα με τις διατάξεις της Κοινής Υπουργικής Απόφασης 20977/2007, ότι δεν έχει εκδοθεί εις βάρος του καταδικαστική απόφαση κατά την έννοια του άρθρου 3 του Ν. 3310/2005, όπως αντικαταστάθηκε με άρθρο 3 του Ν. 3414/2005.	ΝΑΙ		
14	Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης 10% επί του καθαρού ποσού της σύμβασης (Υπόδειγμα 2 Παράρτημα1)	ΝΑΙ		

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολο τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με **Ένορκη Βεβαίωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η **Ένορκη** αυτή **Βεβαίωση** θα υποβληθεί υποχρεωτικά εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

Προκειμένου για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς ισχύει η υποχρέωση που αναφέρεται στο σημείο 8 του πίνακα δικαιολογητικών που υποχρεούται να προσκομίσει ο υποψήφιος ανάδοχος, ο οποίος είναι (ημεδαπό ή αλλοδαπό) νομικό πρόσωπο.

Για τα **αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα**, σε περίπτωση που στη χώρα του Υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολο τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με **ένορκη βεβαίωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται **Ένορκη Βεβαίωση**, με **υπεύθυνη δήλωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η **Ένορκη** αυτή **Βεβαίωση** θα πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης». Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή



υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

Λοιπές Υποχρεώσεις /διευκρινήσεις

1. Στοιχεία τεκμηρίωσης που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση τους στην Ελληνική γλώσσα.

Σε περίπτωση που υποβάλλονται αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, αυτά θα πρέπει να εκδίδονται από τα κατά νόμο αρμόδια πρόσωπα, τα οποία θα βεβαιώνουν επ' αυτών ότι είναι ακριβή αντίγραφα από το πρωτότυπο ή από τα νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα εκ του πρωτοτύπου.

2. Η απόφαση κατακύρωσης λαμβάνεται με την αίρεση της κατάθεσης και της αποδοχής των ως άνω δικαιολογητικών σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 6 της παρούσας. Αν περάσει η παραπάνω προθεσμία των είκοσι (20) ημερών χωρίς ο υποψήφιος ανάδοχος να παρουσιασθεί, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αποφασίσει την ανάθεση του έργου στον δεύτερο κατά σειρά κατάταξης διαγωνιζόμενο, αν αυτός δεν δεχθεί στον τρίτο κ.ο.κ ή την επανάληψη του διαγωνισμού.

3. Επίσης ο υποψήφιος ανάδοχος αποκλείεται και η σύμβαση ανατίθεται στον επόμενο κατά σειρά υποψήφιο ή η διαδικασία επαναλαμβάνεται ως ανωτέρω σε περίπτωση που το περιεχόμενο των δικαιολογητικών που προσκομίζει ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν αντιστοιχεί στο περιεχόμενο της υποβληθείσας υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 5 της παρούσας.

4. Ο Προσφέρων υποχρεούται επίσης να διαθέσει ένα (1) στέλεχος – πέραν αυτών της Ομάδας Έργου – για μόνιμη απασχόληση, στην έδρα του Περιφερειακού Ταμείου ανάπτυξης Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης. Τα προσόντα και η επάρκεια του στελέχους αυτού θα πρέπει να τύχουν της έγκρισης της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο υπεύθυνος έργου, τα μέλη της ομάδας έργου και το επιπλέον στέλεχος, σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να θεωρηθεί ότι συνδέονται με οποιαδήποτε μορφή σχέσης εργασίας με το ΠΤΑ ΑΜ-Θ και, συνεπώς, δεν γεννάται καμία υποχρέωση, οποιασδήποτε μορφής, του ΠΤΑ ΑΜ-Θ απέναντί τους.

5. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή του έργου. Οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης της σύμβασης εκδίδονται από πιστωτικά



ιδρύματα ή άλλα Νομικά Πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών-μελών αυτό το δικαίωμα. Σχέδιο εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης παρατίθεται στο Παράρτημα Ι της παρούσας.

6. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να κρίνει το αποτέλεσμα ασύμφορο και να επαναλάβει τον διαγωνισμό με τους ίδιους όρους ή νέους, χωρίς να προκύπτει οποιοδήποτε δικαίωμα ή αξίωση αυτών που πήραν μέρος στον διαγωνισμό.

7. Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός ματαιωθεί, είτε γιατί δεν υπάρχει καμία συμμετοχή ή γιατί δεν θα μετέχει ικανός αριθμός μειοδοτών ή γιατί οι προσφορές απορριφθούν, επειδή είναι απαράδεκτες ή ασύμφωρες, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται ή να επαναλάβει τον διαγωνισμό ή να προχωρήσει σε άλλους τρόπους υλοποίησης της προμήθειας όπως ορίζει ο νόμος.

12. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

1. Ευθύνη των μελών της ένωσης. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος αποτελέσει ένωση εταιρειών, κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται αλληλεγγύως και εις ολόκληρο έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκτέλεση του παρόντος έργου.

2. Εμπιστευτικότητα. Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, που θα συναφθεί, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρεί εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιεί σε τρίτους, συμπεριλαμβανομένων και των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς τύπου, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες περιέλθουν σε γνώση του, κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του.

3. Γλώσσα επικοινωνίας. Η σύμβαση με τον ανάδοχο θα συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα και όλες οι επικοινωνίες (προφορικές και γραπτές) θα γίνονται στην ελληνική γλώσσα.

4. Τόπος παροχής υπηρεσιών. Η παροχή των υπηρεσιών εκ μέρους του αναδόχου θα γίνεται στην έδρα και τα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής, στα γραφεία του αναδόχου καθώς και σε κάθε άλλο σημείο θα απαιτηθεί, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σύμβαση, που θ' ακολουθήσει.

5. Ισχύουσα νομοθεσία - Επίλυση διαφορών. Η παρούσα προκήρυξη και η σύμβαση που θα καταρτισθεί με βάση αυτή, θα διέπεται αποκλειστικά από το ελληνικό δίκαιο.



6. Διοικητικές προσφυγές. Οι προσφυγές ενώπιον δικαστικών ή διοικητικών αρχών κατά αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής διέπονται από το άρθρο 15 του Π.Δ. 118/2007 (Φ.Ε.Κ. 118/Α/10.07.2007).

7. Η Αναθέτουσα Αρχή, εφόσον συντρέχει λόγος διατηρεί το δικαίωμα διακοπής της διαδικασίας σ' οποιοδήποτε χρονικό σημείο μέχρι την κατακύρωση, χωρίς αυτό να γεννά οποιοδήποτε δικαίωμα στους συμμετέχοντες.

13. ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η παρούσα προκήρυξη δημοσιοποιείται στους δικτυακούς τόπους www.pamth.gov.gr, www.pamth.eu και στον δικτυακό τόπο της Διαύγειας. Περίληψη αυτής δημοσιοποιείται σε Φύλλο Εφημερίδας της Κυβέρνησης (ΦΕΚ) σε δύο πανελλήνιες ημερήσιες ή εβδομαδιαίες εφημερίδες και σε μία ημερήσια ή εβδομαδιαία εφημερίδα του περιφερειακού τύπου. Το κόστος δημοσίευσης στις εφημερίδες βαρύνει την Αναθέτουσα αρχή και συγκεκριμένα θα βαρύνει τον Ανάδοχο.

14. ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Οι υποψήφιοι μπορούν να αναζητήσουν το πλήρες κείμενο της διακήρυξης⁴ του διαγωνισμού **χωρίς χρέωση** : α) στα γραφεία του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης, Δ. Τσετινέ 7, 69100 , Κομοτηνή , και β) στους δικτυακούς τόπους της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης www.pamth.gov.gr , www.pamth.eu.

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να αποστέλλουν με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (email) στη ηλεκτρονική διεύθυνση gkaravangeli@pamth.gov.gr και c.partsias@pta-emth.gr, τα στοιχεία τους (όπως επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), έτσι ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να έχει στη διάθεση της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις επ'αυτής.

⁴ Στην περίπτωση παραλαβής της διακήρυξης μέσω ιδιωτικού ταχυδρομείου (courier), το Περιφερειακό Ταμείο Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης δεν έχει καμία απολύτως ευθύνη για την έγκαιρη και σωστή παράδοση της διακήρυξης.



Οι παραλήπτες της διακήρυξης υποχρεούνται άμεσα να την ελέγξουν από άποψη πληρότητας σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και τον συνολικό αριθμό σελίδων και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν εγγράφως στο Περιφερειακό Ταμείο Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Προσφυγές κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της διακήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.

Αριστείδης Γιαννακίδης
Περιφερειάρχης
Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1 : ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ – ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

Α.ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Το έργο «**Energy Efficiency in Low-income Housing in the Mediterranean** / Ενεργειακή αποδοτικότητα σε κοινωνικές κατοικίες στη Μεσόγειο / **ELIH-MED** χρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (κατά 75%) και από εθνικούς πόρους (κατά 25%), μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων. Κύριος σκοπός του έργου, στο οποίο συμμετέχουν 7 κράτη της Ευρωπαϊκής Μεσογείου (Ισπανία, Γαλλία, Ιταλία, Σλοβενία, Ελλάδα, Μάλτα και Κύπρος) είναι η ενεργειακή αναβάθμιση 500 κατοικιών κοινωνικού χαρακτήρα στη Μεσόγειο, στις οποίες διαβιούν κυρίως οικογένειες χαμηλού εισοδήματος, καθώς επίσης και η εύρεση / εφαρμογή τεχνικών λύσεων και πρωτοποριακών χρηματοδοτικών προτάσεων για την βελτίωση της ενεργειακής αποδοτικότητας στις Μεσογειακές κοινωνικές κατοικίες.

Από την πλευρά της Ελλάδας συμμετέχουν η Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης (ΠΑΜΘ), το Κέντρο Ανανεώσιμων Πηγών και Εξοικονόμησης Ενέργειας (ΚΑΠΕ), και το Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης (ΔΠΘ) – το οποίο αντικατέστησε τον ΟΕΚ λόγω κατάργησης του. Οι τρεις Έλληνες Εταίροι θα πραγματοποιήσουν πιλοτική εφαρμογή ενεργειακής αναβάθμισης στα 5 κτήρια των Φοιτητικών Εστιών του ΔΠΘ στην Κομοτηνή, που περιέχουν συνολικά 630 διαμερίσματα συνολικής δυναμικότητας 700 κλινών (560 μονόκλινα -70 δίκλινα). Η επιλογή των φοιτητών γίνεται με οικονομικά (ετήσιο εισόδημα γονέων ή ιδίων εάν είναι παντρεμένοι) και με κοινωνικά κριτήρια (ανεργία, αδελφό φοιτητή/φοιτήτρια ή να υπηρετεί τη στρατιωτική του θητεία, γονείς ανάπηροι πάνω από 67%, άρρωστοι κλπ..)

Για την επίτευξη του στόχου της εξοικονόμησης ενέργειας της τάξης 35-40% στα κτήρια των φοιτητικών εστιών, θα πραγματοποιηθούν παρεμβάσεις στο κέλυφος των κτηρίων (προσθήκη εξωτερικής θερμομόνωσης) και στα Η/Μ συστήματα (προσθήκη ηλιακών συλλεκτών για ζεστό νερό χρήσης, αντικατάσταση ενεργοβόρων λαμπτήρων κλπ.)

Το έργο ELIH-MED, στο πλαίσιο των καινοτόμων μεθόδων κοινωνικής προσέγγισης και συμμετοχής, προβλέπει τη σύσταση δύο ομάδων: α) Τοπική Ομάδα Διαχείρισης στην οποία συμμετέχουν οι Τοπικές και Περιφερειακές Αρχές, Επιμελητήρια, Σύλλογοι και λοιποί φορείς και β) Ομάδα Συμμετοχικού Προγραμματισμού, στην οποία εκπροσωπούνται οι χρήστες των επιλεγμένων κατοικιών.



Γενικοί στόχοι του έργου:

- Έμφαση στις εθνικές, περιφερειακές και τοπικές πολιτικές για την ενεργειακή αποδοτικότητα και επίτευξη των στόχων της Ευρώπης 2020
- Ενίσχυση των επενδύσεων στον τομέα της ενεργειακής απόδοσης στις κατοικίες χαμηλού εισοδήματος μέσω καινοτόμων μηχανισμών χρηματοδότησης με την υποστήριξη του ΕΤΠΑ
- Βελτίωση της ποιότητας ζωής
- Αλλαγή ενεργειακής συμπεριφοράς
- Επίτευξη πολιτικής συναίνεσης για την δημιουργία ενός διακρατικού επιχειρησιακού προγράμματος για την ενεργειακή απόδοση σε κοινωνικές κατοικίες στη Μεσόγειο για την προγραμματική περίοδο 2014-2020

Ειδικοί στόχοι του έργου:

- Συνεργασία σε όλα τα επίπεδα για το πρόβλημα της ενεργειακής απόδοσης σε κοινωνικές κατοικίες στη Μεσόγειο
- Μεταφορά εμπειρίας και τεχνογνωσίας για την ενεργειακή αναβάθμιση των κοινωνικών κατοικιών
- Εγκατάσταση έξυπνων μετρητών και αλλαγή ενεργειακής συμπεριφοράς / μείωση κατανάλωσης ενέργειας
- Πιλοτική εφαρμογή καινοτόμων τεχνικών λύσεων και χρηματοδοτικών εργαλείων σε δέκα διαφορετικές τοποθεσίες σε έξι χώρες
- Ευαισθητοποίηση για την ενεργειακή αποδοτικότητα σε κοινωνικές κατοικίες
- Συνέργεια μεταξύ εθνικών, περιφερειακών, τοπικών και ευρωπαϊκών εργαλείων για τη χρηματοδότηση επενδύσεων ενεργειακής απόδοσης σε κατοικίες χαμηλού εισοδήματος.

Β.ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

Ειδικότερα, το αντικείμενο του παρόντος προκηρυσσόμενου Έργου «Παροχή υπηρεσιών εμπειρογνώμονα» για την υλοποίηση δράσεων «Δημοσιότητας, ενημέρωσης, ευαισθητοποίησης, διάχυσης και κεφαλαιοποίησης» του έργου με τίτλο «Energy Efficiency in Low-income Housing in the Mediterranean /Ενεργειακή αναβάθμιση κοινωνικών κατοικιών στη Μεσόγειο» και ακρωνύμιο “ELIH-MED” του Προγράμματος Διακρατικής Εδαφικής Συνεργασίας MED, αφορά την παραγωγή εργαλείων επικοινωνίας (έντυπο και οπτικοακουστικό υλικό) και καμπάνιας ευαισθητοποίησης, καθώς επίσης και τη διοργάνωση εκδηλώσεων / συναντήσεων για τους χρήστες, το ευρύ κοινό και



της Τοπικής Ομάδας Διαχείρισης. Συγκεκριμένα το αντικείμενο περιλαμβάνει τη συνδρομή του Εταίρου 16 (Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης) στην υλοποίηση των Συνιστωσών 2 (Πληροφόρηση και ενημέρωση), 3 (Κεφαλαιοποίηση και αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του έργου), 5 (Καινοτόμες τεχνικές) και 6 (Εξυπνα συστήματα διαχείρισης ενέργειας) του έργου.

Συγκεκριμένα, η εκτέλεση του έργου πρέπει να περιλαμβάνει τις παρακάτω ενέργειες:

Φάση 2.2: Παρουσίαση αποτελεσμάτων του έργου σε διεθνές συνέδριο

Η δράση αυτή περιλαμβάνει:

2.2.1: Προετοιμασία παρουσίασης αποτελεσμάτων του έργου, σε PowerPoint στην ελληνική και αγγλική γλώσσα, για τη συμμετοχή της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης στο διεθνές συνέδριο του έργου, σε τόπο και χρόνο που θα καθοριστεί από τον Επικεφαλής Εταίρο του έργου. Σκοπός της παρουσίασης είναι να προβάλλει στους εταίρους όλα τα επικοινωνιακά εργαλεία και τις πρακτικές που αναπτύχθηκαν πριν, κατά τη διάρκεια και μετά την ολοκλήρωση του πιλοτικού έργου (καμπάνια ευαισθητοποίησης, συναντήσεις, εκδηλώσεις, προωθητικό υλικό κτλ).

2.2.2: Επικοινωνία με τοπικούς φορείς, με μέλη της Τοπικής Ομάδας Διαχείρισης (ΤΟΔ) και της Ομάδας Συμμετοχικού Προγραμματισμού (ΟΣΠ), σχετικά με το διεθνές συνέδριο. Πρόσκληση στους τοπικούς φορείς και στα μέλη των ομάδων Τοπικής Διαχείρισης και Συμμετοχικού Προγραμματισμού καθώς επίσης και κάλυψη εξόδων μετακίνησης, διαμονής (ξενοδοχείο τουλάχιστον 3*) και διατροφής έξι (6 ατόμων), τρία (3) από κάθε ομάδα, σε ένα από τα διεθνή συνέδρια του έργου (εντός Ευρωπαϊκής Ένωσης, πιθανόν στις Βρυξέλλες), σε τόπο και χρόνο που θα καθοριστεί από τον Επικεφαλής Εταίρο του έργου.

Παραδοτέα Δράσης 2.2: (2.2.1) Δημιουργία παρουσίασης (PowerPoint) στα ελληνικά και αγγλικά σχετικά με τα επικοινωνιακά εργαλεία και τις πρακτικές δημοσιότητας / ευαισθητοποίησης και **(2.2.2)** Αποδεικτικά στοιχεία κάλυψης δαπανών συμμετοχής μελών ΤΟΔ/ΟΣΠ (Κάρτες επιβίβασης έξι ατόμων, λίστα συμμετεχόντων και φωτογραφικό υλικό από το διεθνές συνέδριο).

Φάση 2.3: Καμπάνια ευαισθητοποίησης

Η δράση 2.3 αφορά στον σχεδιασμό και στην παραγωγή προωθητικού υλικού (έντυπο και οπτικοακουστικό), καθώς επίσης και στη διοργάνωση εκδηλώσεων για την πορεία υλοποίησης του έργου και την παρουσίαση των αποτελεσμάτων του. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος πρέπει να αναπτύξει μια στρατηγική επικοινωνίας προκειμένου να προβάλλει το κεντρικό «επικοινωνιακό μήνυμα» του έργου ELIH MED. Το επικοινωνιακό μήνυμα πρέπει να επικεντρωθεί στην ανάπτυξη



πολιτικών ενεργειακής αποδοτικότητας που στοχεύουν σε κατοικίες χαμηλού εισοδήματος, προκειμένου να επιτευχθούν οι στόχοι της ΕΕ2020. Οι πολιτικές αυτές πρέπει να προωθήσουν καινοτόμες τεχνικές λύσεις και χρηματοδοτικά εργαλεία μέσω του Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ), λαμβάνοντας υπόψη την διαφορετικότητα της Μεσογείου σε σχέση με την υπόλοιπη Ευρώπη. Επίσης, η καμπάνια ευαισθητοποίησης πρέπει να στοχεύει στην αλλαγή συμπεριφοράς σχετικά με την κατανάλωση ενέργειας και στα κοινωνικά, περιβαλλοντικά και οικονομικά οφέλη των χρηστών. Ακόμη, πρέπει να προβληθεί το πιλοτικό έργο στην Ελλάδα, το οποίο αφορά την ενεργειακή αναβάθμιση των φοιτητικών εστίων του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης (ΔΠΘ) στην Κομοτηνή. Τέλος, απαραίτητη προϋπόθεση είναι η διάχυση και παρουσίαση των αποτελεσμάτων του έργου μέσα από μια σειρά εκδηλώσεων, οι οποίες περιγράφονται παρακάτω.

Η στρατηγική επικοινωνίας και η προβολή και πληροφόρηση πρέπει να επικεντρωθεί σε δύο **ομάδες – στόχους**. Η πρώτη ομάδα στόχου είναι οι άμεσα επωφελούμενοι δηλαδή οι χρήστες (φοιτητές που κατοικούν στις εστίες), το προσωπικό του ΔΠΘ το οποίο εργάζεται στις φοιτητικές εστίες, καθώς επίσης και η φοιτητική και ακαδημαϊκή κοινότητα. Η δεύτερη ομάδα στόχου είναι το ευρύ κοινό (τοπικοί και εθνικοί φορείς, τεχνικά, εμπορικά και βιοτεχνικά επιμελητήρια, κάτοικοι της ευρύτερης περιοχής, προμηθευτές, τράπεζες κτλ). Σε κάθε ομάδα ενδέχεται να χρησιμοποιηθούν διαφορετικά επικοινωνιακά εργαλεία. Για το λόγο αυτό, ο Ανάδοχος πρέπει να ορίσει έναν υπεύθυνο επικοινωνίας, ο οποίος θα έχει τον ρόλο του συντονιστή των δράσεων και του εμπυχωτή /animator για την σωστή εκτέλεση του έργου.

Αναλυτικά, ο Ανάδοχος πρέπει να υλοποιήσει τις παρακάτω δράσεις:

Δράση 2.3.1: Παραγωγή έντυπου υλικού. Η συγκεκριμένη δράση αφορά την παραγωγή ενημερωτικού και προωθητικού υλικού για το έργο ELIH MED αλλά και το πιλοτικό έργο στην Ελλάδα (ενεργειακή αναβάθμιση φοιτητικών εστίων του ΔΠΘ στην Κομοτηνή). Συγκεκριμένα περιλαμβάνει:

- 3000 Μπροσούρες για το έργο ELIH MED*, τετραχρωμία και χαρτί illustration
- 1000 Φάκελοι, τετραχρωμία και χαρτί οικολογικό
- 3000 Μπροσούρες για το πιλοτικό έργο*, 2 σελίδες, τετραχρωμία και χαρτί illustration
- 2 Roll ups*
- 1000 Μπλοκ σημειώσεων*, Α5 με σπινάλ, τετραχρωμία, τουλάχιστον 40 φύλλων



- 1000 Ενημερωτικά δελτία (bulletin) με τους καινοτόμους χρηματοδοτικούς μηχανισμούς, 2 σελίδων, Α4, τετραχρωμία
- 1000 μπροσούρες παρουσίασης των αποτελεσμάτων του έργου, δίγλωσσα, τετραχρωμία με φωτογραφίες, χαρτί οικολογικό, τουλάχιστον 30 σελίδων

*Το δημιουργικό και οι τεχνικές προδιαγραφές των παραπάνω εργαλείων έχει αναπτυχθεί από το Δήμο της Μάλαγας (εταίρος του έργου ELIH MED) και ενδεικτικά υποδείγματα παραθέτονται στο Παράρτημα II της παρούσας. Το είδος και το ακριβές περιεχόμενο των παραπάνω θα οριστικοποιηθεί μετά από συμφωνία με την Αναθέτουσα Αρχή και τις υποδείξεις που θα προκύψουν από τον αρμόδιο εταίρο του έργου ELIH MED. Δεδομένου ότι τα κείμενα είναι στα αγγλικά, ο Ανάδοχος οφείλει να αναλάβει την μετάφραση στα ελληνικά.

Παραδοτέα Δράσης 2.3.1: 1) 3000 μπροσούρες για το έργο ELIH MED, 2) 1000 φάκελοι, 3) 3000 μπροσούρες για το πιλοτικό, 4) 1000 μπλοκ σημειώσεων, 5) 2 Roll up banners, 6) 1000 ενημερωτικά δελτία, 7) 1000 μπροσούρες παρουσίασης των αποτελεσμάτων του έργου

Δράση 2.3.2: Παραγωγή οπτικοακουστικού υλικού και δημοσιότητα: Η συγκεκριμένη δράση αφορά την παραγωγή οπτικοακουστικού υλικού. Συγκεκριμένα περιλαμβάνει:

- Δύο (2) καταχωρήσεις στον τοπικό και (2) στον περιφερειακό τύπο για την υλοποίηση του πιλοτικού έργου τουλάχιστον μισής σελίδας και έγχρωμες.
- Μία (1) έγχρωμη καταχώρηση στον εθνικό τύπο (τουλάχιστον μισής σελίδας) για την παρουσίαση του πιλοτικού έργου.
- Παραγωγή ενός (1) κοινωνικού φιλμ (video)**, το οποίο θα παρουσιάζει την εμπειρία των χρηστών (φοιτητών) από την υλοποίηση του πιλοτικού έργου και ενδεικτικά αναφέρεται ότι μπορεί να έχει τη μορφή συνέντευξης χωρίς αυτό να είναι περιοριστικό. Το φιλμ πρέπει να περιλαμβάνει στιγμιότυπα πριν την έναρξη του πιλοτικού, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του πιλοτικού και μετά την ολοκλήρωσή του. Επίσης, θα πρέπει να έχει διάρκεια τουλάχιστον 40 δευτερόλεπτα και να μην είναι μεγαλύτερο από 3 λεπτά της ώρας. Τέλος, θα πρέπει να έχει αγγλικούς υπότιτλους.
- Παραγωγή ενός τεχνικού φιλμ (video)** με τους στόχους του πιλοτικού, τις τεχνικές εργασίες του και τις τεχνολογίες / μεθόδους που χρησιμοποιήθηκαν για την επίτευξη της ενεργειακής αναβάθμισης των φοιτητικών εστιών. Το φιλμ πρέπει να περιλαμβάνει στιγμιότυπα πριν την έναρξη του πιλοτικού, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του πιλοτικού και μετά την ολοκλήρωσή του. Το φιλμ θα πρέπει να έχει διάρκεια τουλάχιστον 40



δευτερόλεπτα και να μην είναι μεγαλύτερο από 3 λεπτά της ώρας. Επίσης, θα πρέπει να έχει αγγλικούς υπότιτλους.

- Παραγωγή ενός συγκεντρωτικού / συνοπτικού φιλμ (video)** με αναφορά στους σκοπούς του έργου ELIH MED, στο πιλοτικό έργο των φοιτητικών εστιών και στις εκδηλώσεις που διοργάνωσε η ΠΑΜΘ, το οποίο θα παρουσιασθεί στο τελικό συνέδριο και θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του έργου. Το φιλμ θα πρέπει να έχει διάρκεια τουλάχιστον 40 δευτερόλεπτα και να μην είναι μεγαλύτερο από 3 λεπτά της ώρας. Επίσης, θα πρέπει να έχει αγγλικούς υπότιτλους.
- Δημιουργία σελίδας στο facebook (κοινωνικό δίκτυο) για τους χρήστες και το ευρύτερο κοινό με ειδική αναφορά και ενημέρωση για τις εργασίες και τις εκδηλώσεις του πιλοτικού.
- Δημιουργία ψηφιακού φωτογραφικού άλμπουμ, με φωτογραφικό υλικό από την υλοποίηση του έργου ELIH MED (εκδηλώσεις, τεχνικές εργασίες, συναντήσεις, συνέδρια).

Οι λήψεις των τριών παραπάνω φιλμ (video) πρέπει να καλύπτουν τουλάχιστον τα παρακάτω τεχνικά χαρακτηριστικά: FULL HD (HIGH DEFINITION), 1920X1080, 25frame progressive. Επίσης, ο Ανάδοχος πρέπει να παραδώσει τα φιλμ στις παρακάτω τρεις μορφές αρχείων: **α) FULL HD (HIGH DEFINITION) , 1920 x 1080 , 25 frame progressive, **β)** 1024 x 768, 25 frame progressive , **γ)** 725 x 576, 25 frame interlay

Παραδοτέα Δράσης 2.3.2: 1) Δύο (2) καταχωρήσεις στον τοπικό και (2) στον περιφερειακό τύπο, 2) μία (1) καταχώρηση στον εθνικό τύπο, 3) παραγωγή ενός (1) κοινωνικού φιλμ (video) με εμπειρίες χρηστών, 4) παραγωγή ενός τεχνικού φιλμ (video), 5) παραγωγή ενός συγκεντρωτικού φιλμ, 6) δημιουργία σελίδας στο facebook, 7) δημιουργία ψηφιακού φωτογραφικού άλμπουμ

Δράση 2.3.3: Διοργάνωση εκδηλώσεων και συναντήσεων: Η δράση περιλαμβάνει τη διοργάνωση εκδηλώσεων για την διάχυση των αποτελεσμάτων του έργου και την ευαισθητοποίηση της κοινής γνώμης σε θέματα εξοικονόμησης ενέργειας και ενεργειακής αποδοτικότητας. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος υποχρεούται να διοργανώσει τουλάχιστον τις παρακάτω εκδηλώσεις:

Α) Διοργάνωση εκδήλωσης σε ανοιχτό δημόσιο χώρο “street action” σε κεντρικό σημείο της Κομοτηνής ενδεικτικά κατά την Ευρωπαϊκή Εβδομάδα Ενέργειας 2013 (24-28/06/2013). Σκοπός της εκδήλωσης είναι η ευαισθητοποίηση του κόσμου σε θέματα εξοικονόμησης ενέργειας και ενεργειακής αποδοτικότητας καθώς επίσης και η παρουσίαση του έργου ELIH MED και του



πυλοτικού έργου. Συγκεκριμένα, για στο πλαίσιο της συγκεκριμένης δράσης, ο Ανάδοχος καλείται να φροντίσει για όλες τις απαραίτητες ενέργειες διοργάνωσης, , όπως:

- Ενημέρωση τοπικών φορέων για τη διοργάνωση της εκδήλωσης
- Ενημέρωση των Ελλήνων Εταίρων, της ΤΟΔ και της ΟΣΠ καθώς επίσης και την παράθεση γεύματος και δείπνου αν κρίνεται απαραίτητο
- Δημοσιότητα της εκδήλωσης στον τοπικό τύπο
- Την τοποθέτηση περιπτέρου (kiosk) με ενημερωτικό υλικό για το έργο ELIH MED, το πυλοτικό έργο καθώς επίσης και για την εξοικονόμηση ενέργειας, την ενεργειακή αποδοτικότητα και τις πολιτικές - πρωτοβουλίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Αναφορικά με τις πρωτοβουλίες τις Ε.Ε., συνίσταται στον Ανάδοχο να συνεργαστεί και να επικοινωνήσει με το Κέντρο Ευρωπαϊκής Πληροφόρησης Europe Direct Κομοτηνής προκειμένου να προμηθευτεί το αντίστοιχο ενημερωτικό υλικό.
- Την παρουσία δύο τουλάχιστον ατόμων στο περίπτερο για την ενημέρωση του κοινού
- Την φωτογραφική κάλυψη της εκδήλωσης και μαγνητοσκόπηση μέρους αυτής.

Παραδοτέο 2.3.3.1: Αναφορά εκδήλωσης με φωτογραφικό και οπτικοακουστικό υλικό και περίληψη της αναφοράς στα αγγλικά

Β) Διοργάνωση εθνικού σεμιναρίου διάχυσης και κεφαλαιοποίησης των αποτελεσμάτων του έργου: Σκοπός του σεμιναρίου είναι να παρουσιάσει τα αποτελέσματα του έργου και να συνδράμει στην κεφαλαιοποίησή τους, προκειμένου να αυξηθεί η πρόσβαση των οικονομικά κατώτερων ομάδων στις χρηματοδοτήσεις ενεργειακής αναβάθμισης καθώς επίσης και να συνδράμει με προτάσεις στον σχεδιασμό της προγραμματικής περιόδου 2014-2020. Ομάδες στόχοι θα είναι οι φορείς λήψεων αποφάσεων σε όλα τα επίπεδα (ευρωπαϊκό, εθνικό, περιφερειακό, τοπικό), ο ιδιωτικός τομέας (προμηθευτές στον τομέα της εξοικονόμησης ενέργειας, αρχιτέκτονες, ESCOS, κτλ), ερευνητικά κέντρα, πολυτεχνικές σχολές, ινστιτούτα, επενδυτές, τράπεζες, άλλα έργα που χρηματοδοτούνται από προγράμματα του στόχου Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας και δίκτυα πχ CPMR κτλ. Προκειμένου να έχει πολλαπλασιαστικά αποτελέσματα το εθνικό σεμινάριο θα πρέπει να φιλοξενηθεί σε κάποια έκθεση σχετική με εξοικονόμηση ενέργειας / ενεργειακής αναβάθμισης κτλ. Για το λόγο αυτό, ο Ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του ενδεικτικές εκθέσεις στην Ελλάδα, στις οποίες θα μπορούσε να φιλοξενηθεί το σεμινάριο.

Συγκεκριμένα, στο πλαίσιο της συγκεκριμένης δράσης, ο Ανάδοχος καλείται να φροντίσει για όλες τις απαραίτητες ενέργειες διοργάνωσης, όπως:



- Εύρεση και ενοικίαση χώρου,
- Κάλυψη οργανωτικών εξόδων (καθαριότητα χώρου, τεχνολογικός εξοπλισμός και ηχητική κάλυψη),
- Εύρεση, διασφάλιση και κάλυψη εξόδων μετακίνησης, διαμονής διατροφής ομιλητών αν απαιτείται
- Κάλυψη εξόδων μετακίνησης, διαμονής και διατροφής τεσσάρων ατόμων της Αναθέτουσας Αρχής, των στελεχών των αρμόδιων Υπηρεσιών της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης,
- Κατάρτιση προγράμματος,
- Εκτύπωση αφισών, προσκλήσεων και προγράμματος. Τα προσχέδια, πριν την εκτύπωση, θα πρέπει να εγκριθούν από την Αναθέτουσα Αρχή,
- Αποστολή προσκλήσεων και προγράμματος. Τα προσχέδια, πριν την εκτύπωση, θα πρέπει να εγκριθούν από την Αναθέτουσα Αρχή,
- Δημιουργία φακέλου συμμετεχόντων (στυλό, μπλοκ, πρόγραμμα)
- Κατάρτιση λίστας συμμετεχόντων (με υπογραφές),
- catering για 150 άτομα τουλάχιστον (coffee break & Lunch break),
- Συλλογή παρουσιάσεων,
- Τήρηση πρακτικών (στα ελληνικά και μία σύντομη περιγραφή στα αγγλικά),
- Σηματοδότηση χώρου,
- Φωτογραφική κάλυψη,
- Υποστηρικτικές υπηρεσίες υποδοχής και γραμματειακή υποστήριξη,
- Δελτία τύπου

Παραδοτέο 2.3.3.2: Αναφορά εκδήλωσης με φωτογραφικό και οπτικοακουστικό υλικό και περίληψη της αναφοράς στα αγγλικά (συμπ. προσκλήσεις, πρόγραμμα, λίστα συμμετεχόντων, δελτίο τύπου, φωτογραφίες, πρακτικά, ομιλίες-παρουσιάσεις)

Δράση 2.3.4: Συντονισμός, παρακολούθηση και υπεύθυνος σχεδιασμού της καμπάνιας ευαισθητοποίησης – επιμέλεια κειμένων του υλικού προβολής: Η δράση περιλαμβάνει τον σχεδιασμό και τον συντονισμό όλων των δράσεων που συνδέονται με την καμπάνια ευαισθητοποίησης. Ο Ανάδοχος πρέπει να ορίσει έναν Υπεύθυνο Επικοινωνίας, με εμπειρία σε θέματα προβολής και προώθησης / διοργάνωσης εκδηλώσεων και σεμιναρίων, ο οποίος θα συμμετέχει και θα συντονίζει όλες τις δράσεις ευαισθητοποίησης. Επίσης, θα είναι υπεύθυνος για την επιμέλεια όλων των κειμένων του υλικού προβολής (συμπεριλαμβανομένου τυχόν



μεταφράσεων) καθώς επίσης και για τη δημιουργία και επιμέλεια κειμένου για την μπροσούρα παρουσίασης αποτελεσμάτων του έργου.

Συγκεκριμένα, η δράση αφορά την:

- Κατάρτιση πλάνου επικοινωνίας και εκδηλώσεων
- Τον συντονισμό των δράσεων ευαισθητοποίησης
- Την εμπύχωση των καλεσμένων και συμμετεχόντων πριν και κατά τη διάρκεια των εκδηλώσεων / σεμιναρίων
- Το σχεδιασμό, τη δημιουργία και την επιμέλεια πρωτότυπου κειμένου (στα αγγλικά και ελληνικά) για την παραγωγή μπροσούρας παρουσίασης των αποτελεσμάτων του έργου (βλ. δράση 2.3.1).

Παραδοτέο: 1) Κατάρτιση πλάνου επικοινωνίας για την υλοποίηση της καμπάνιας ευαισθητοποίησης στα ελληνικά και αγγλικά και 2) σχεδιασμός, δημιουργία και επιμέλεια πρωτότυπου κειμένου (στα αγγλικά και ελληνικά) για την παραγωγή μπροσούρας παρουσίασης των αποτελεσμάτων του έργου.

Φάση 3.2: Βιωσιμότητα των αποτελεσμάτων του έργου

Η δράση περιλαμβάνει την ανάπτυξη ενός πλάνου κεφαλαιοποίησης των αποτελεσμάτων του έργου. Ειδικότερα, το πλάνο πρέπει να αναφέρει τρόπους ενσωμάτωσης των αποτελεσμάτων του έργου στις τοπικές και εθνικές αναπτυξιακές πολιτικές. Για το σκοπό αυτό το Μεσογειακό Ινστιτούτο (εταίρος του έργου) θα αναπτύξει και θα διανείμει στους εταίρους ένα ερωτηματολόγιο για να αξιολογήσει τον τρόπο με τον οποίο οι εταίροι θα ενσωματώσουν τα αποτελέσματα του έργου στις πολιτικές τις δικές τους και των τοπικών φορέων. Στο τέλος θα παραχθεί μια έκθεση βιωσιμότητας των αποτελεσμάτων του έργου.

Παραδοτέο 3.2: Πλάνο κεφαλαιοποίησης των αποτελεσμάτων του έργου (συμβολή στην έκθεση βιωσιμότητας των αποτελεσμάτων του έργου) στα αγγλικά και ελληνικά

Φάση 3.3: Κεφαλαιοποίηση αποτελεσμάτων με άλλα έργα

Η δράση αφορά τη διοργάνωση εκδήλωσης για συνέργεια και κεφαλαιοποίηση των αποτελεσμάτων του έργου με δύο παρεμφερή έργα, το MARIE και το PROFORBIOMED. Ειδικότερα, αφορά τη διοργάνωση συνάντησης με τους έλληνες εταίρους των παραπάνω έργων (στοιχεία επικοινωνίας θα δοθούν από την Αναθέτουσα Αρχή) προκειμένου να επιτευχθεί συνέργεια και κεφαλαιοποίηση των αποτελεσμάτων. Επίσης, σκοπός της συνάντησης είναι οι εταίροι των παραπάνω έργων να συνδράμουν στην Πρόταση Πολιτικής (Policy Paper), η οποία έχει αναπτυχθεί



από τις ομάδες κεφαλαιοποίησης των παραπάνω έργων. Το πρόγραμμα της συνάντησης πρέπει να έχει καλύπτει τουλάχιστον τα παρακάτω θέματα:

- Παρουσίαση των πιλοτικών εφαρμογών από κάθε έργο
- Επίσκεψη στο πιλοτικό έργο του ELIH MED (φοιτητικές εστίες Κομοτηνής)
- Συζήτηση για τον τρόπο με τον οποίο τα πιλοτικά έργα μπορούν να βελτιώσουν το Policy Paper και με ποιον τρόπο να προωθηθεί σε περιφερειακό και εθνικό επίπεδο
- Προετοιμασία μιας κοινής παρουσίασης με τις προτάσεις κεφαλαιοποίησης ανάμεσα στους εταίρους των τριών έργων
- Συμβολή στην συγγραφή του αναθεωρημένου Policy Paper

Συγκεκριμένα, στο πλαίσιο της συγκεκριμένης δράσης, ο Ανάδοχος καλείται να φροντίσει για όλες τις απαραίτητες ενέργειες διοργάνωσης, όπως:

- Εύρεση και ενοικίαση χώρου αν απαιτείται,
- Κάλυψη οργανωτικών εξόδων (καθαριότητα χώρου, τεχνολογικός εξοπλισμός και ηχητική κάλυψη),
- Κάλυψη εξόδων μετακίνησης, διαμονής και διατροφής τεσσάρων ατόμων της Αναθέτουσας Αρχής, των στελεχών των αρμόδιων Υπηρεσιών της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης,
- Κατάρτιση προγράμματος,
- Εκτύπωση αφισών και προγράμματος. Τα προσχέδια, πριν την εκτύπωση, θα πρέπει να εγκριθούν από την Αναθέτουσα Αρχή,
- Δημιουργία φακέλου συμμετεχόντων (στυλό, μπλοκ, πρόγραμμα)
- Κατάρτιση λίστας συμμετεχόντων (με υπογραφές),
- Παράθεση καφέ, γεύματος και δείπνου για 30 άτομα (coffee break, Lunch break, dinner),
- Μεταφορά συμμετεχόντων στο πιλοτικό έργο
- Συλλογή παρουσιάσεων,
- Τήρηση πρακτικών (στα ελληνικά και μία σύντομη περιγραφή στα αγγλικά),
- Σηματοδότηση χώρου,
- Φωτογραφική κάλυψη,
- Υποστηρικτικές υπηρεσίες υποδοχής και γραμματειακή υποστήριξη,
- Δελτία τύπου

Παραδοτέο 3.3: 3.3.1) Αναφορά εκδήλωσης με φωτογραφικό και οπτικοακουστικό υλικό και περίληψη της αναφοράς στα αγγλικά (συμπ. πρόγραμμα, λίστα συμμετεχόντων, δελτίο τύπου, φωτογραφίες, πρακτικά, ομιλίες-παρουσιάσεις), 3.3.2) έκθεση αναφοράς για την προώθηση των



στρατηγικών της Πρότασης Πολιτική στα αγγλικά και ελληνικά, καθώς επίσης και παρουσίαση σε μορφή PowerPoint στα αγγλικά και ελληνικά με τις προτάσεις κεφαλαιοποίησης ανάμεσα στους εταίρους των τριών έργων

Συνοιστώσα 5: Υλοποίηση και αξιολόγηση πιλοτικού έργου, Φάσεις 5.4, 5.5 και 5.6

Αντικείμενο του Αναδόχου στη Συνοιστώσα 5 είναι η διοργάνωση τριών (3) εκδηλώσεων για τους χρήστες του πιλοτικού έργου (τους φοιτητές που κατοικούν στις φοιτητικές εστίες). Η πρώτη εκδήλωση, πρέπει να λάβει χώρα στην Α΄ Φάση υλοποίησης του πιλοτικού (Φάση 5.4: Α΄ Φάση υλοποίησης), η δεύτερη εκδήλωση στη Β΄ Φάση υλοποίησης του πιλοτικού έργου (Φάση 5.5: Β΄ Φάση υλοποίησης) και η τρίτη εκδήλωση μετά την ολοκλήρωση του πιλοτικού έργου (Φάση 5.6: Αξιολόγηση Πιλοτικού). Σκοπός των δύο πρώτων εκδηλώσεων είναι η προβολή των εργασιών ενεργειακής αναβάθμισης κατά τη διάρκεια υλοποίησης του πιλοτικού έργου. Σκοπός της τρίτης εκδήλωσης είναι η προβολή του πιλοτικού και η αξιολόγηση των εργασιών με έμφαση στην ενεργοποίηση και αξιοποίηση χρηματοδοτικών εργαλείων / τεχνολογιών για την ενεργειακή αναβάθμιση κοινωνικών κατοικιών στην Μεσόγειο. Στο πρόγραμμα (agenda) των τριών εκδηλώσεων, θα περιλαμβάνεται παράλληλα μία συνάντηση της Τοπικής Ομάδας Διαχείρισης και μία συνάντηση της Ομάδας Συμμετοχικού Προγραμματισμού. Τέλος, οι εκδηλώσεις πρέπει να έχουν διαδραστικό χαρακτήρα και να δίνουν κίνητρα στους χρήστες να συμμετέχουν σε αυτές.

Συγκεκριμένα, στο πλαίσιο των παραπάνω εκδηλώσεων, ο Ανάδοχος καλείται να φροντίσει για όλες τις απαραίτητες ενέργειες διοργάνωσης, όπως:

- Εύρεση και ενοικίαση χώρου αν απαιτείται,
- Κάλυψη οργανωτικών εξόδων (καθαριότητα χώρου, τεχνολογικός εξοπλισμός και ηχητική κάλυψη),
- Κατάρτιση προγράμματος,
- Εκτύπωση αφισών και προγράμματος. Τα προσχέδια, πριν την εκτύπωση, θα πρέπει να εγκριθούν από την Αναθέτουσα Αρχή,
- Δημιουργία φακέλου συμμετεχόντων (στυλό, μπλοκ, πρόγραμμα)
- Παραγωγή και εκτύπωση έντυπου υλικού για την πορεία υλοποίησης του πιλοτικού, δύο σελίδων, τετραχρωμία, με φωτογραφίες και χαρτί illustration, 1000 τεμάχια
- Κατάρτιση λίστας συμμετεχόντων της ΤΟΔ και της ΟΣΠ (με υπογραφές),
- Παράθεση καφέ, γεύματος και δείπνου για 30 άτομα αν κρίνεται απαραίτητο για τα μέλη των ΤΟΔ και ΟΣΜ (coffee break, Lunch break, dinner),



- Συλλογή παρουσιάσεων,
- Τήρηση πρακτικών (στα ελληνικά και μία σύντομη περιγραφή στα αγγλικά),
- Σηματοδότηση χώρου,
- Φωτογραφική κάλυψη,
- Δελτία τύπου

Παραδοτέα: 5.4: Διοργάνωση μιας εκδήλωσης για τους χρήστες κατά την πρώτη φάση υλοποίησης του έργου, **5.5.1:** Διοργάνωση μιας εκδήλωσης για τους χρήστες κατά την δεύτερη φάση υλοποίησης του έργου, **5.5.2:** Παραγωγή και εκτύπωση έντυπου υλικού για την πορεία υλοποίησης του πιλοτικού, δύο σελίδων, τετραχρωμία, με φωτογραφίες και χαρτί illustration, 1000 τεμάχια και **5.6:** Διοργάνωση μιας εκδήλωσης για την προβολή και αξιολόγηση του πιλοτικού έργου. Η κάθε εκδήλωση θα συνοδεύεται από έκθεση αναφοράς με φωτογραφικό και οπτικοακουστικό υλικό και περίληψη της αναφοράς στα αγγλικά.

Φάση 6.1: Ανάλυση υφιστάμενων συστημάτων έξυπνων μετρητών

Η συγκεκριμένη δράση αφορά τη διοργάνωση εκδήλωσης για την παρουσίαση υφιστάμενων συστημάτων έξυπνων μετρητών στην Ε.Ε. και στην Ελλάδα. Ομάδες στόχοι είναι τόσο οι χρήστες όσο και η ευρύτερη τοπική κοινωνία (τοπικές αρχές, επιμελητήρια, επιχειρήσεις, κτλ).

Συγκεκριμένα, στο πλαίσιο της συγκεκριμένης δράσης, ο Ανάδοχος καλείται να φροντίσει για όλες τις απαραίτητες ενέργειες διοργάνωσης, όπως:

- Εύρεση και ενοικίαση χώρου αν απαιτείται,
- Κάλυψη οργανωτικών εξόδων (καθαριότητα χώρου, τεχνολογικός εξοπλισμός και ηχητική κάλυψη),
- Κατάρτιση προγράμματος,
- Εκτύπωση αφισών και προγράμματος. Τα προσχέδια, πριν την εκτύπωση, θα πρέπει να εγκριθούν από την Αναθέτουσα Αρχή,
- Δημιουργία φακέλου συμμετεχόντων (στυλό, μπλοκ, πρόγραμμα)
- Κατάρτιση λίστας συμμετεχόντων (με υπογραφές),
- Παράθεση καφέ, γεύματος και δείπνου για 30 άτομα αν απαιτείται (coffee break, Lunch break, dinner),
- Συλλογή παρουσιάσεων,
- Τήρηση πρακτικών (στα ελληνικά και μία σύντομη περιγραφή στα αγγλικά),
- Σηματοδότηση χώρου,
- Φωτογραφική κάλυψη,



- Υποστηρικτικές υπηρεσίες υποδοχής και γραμματειακή υποστήριξη,
- Δελτία τύπου

Παραδοτέο 6.1: Αναφορά εκδήλωσης με φωτογραφικό υλικό περίληψη της αναφοράς στα αγγλικά (συμπ. πρόγραμμα, λίστα συμμετεχόντων, δελτίο τύπου, φωτογραφίες, πρακτικά, ομιλίες-παραουσιάσεις).

Φάση 6.4: Εγκατάσταση και παρακολούθηση έξυπνων μετρητών

Αντικείμενο της παρούσας δράσης είναι η διοργάνωση εκδήλωσης σχετικά με την αποδοτική χρήση ενέργειας και η παρακολούθηση με συστήματα έξυπνων μετρητών. Για το σκοπό αυτό, ο Ανάδοχος θα σχεδιάσει και θα εκτυπώσει ένα ενημερωτικό δελτίο (bulletin) σχετικά με το πώς πρέπει να συμπεριφέρονται οι χρήστες προκειμένου να εξοικονομήσουν ενέργεια.

Συγκεκριμένα, στο πλαίσιο της συγκεκριμένης δράσης, ο Ανάδοχος καλείται να φροντίσει για όλες τις απαραίτητες ενέργειες διοργάνωσης, όπως:

- Εύρεση και ενοικίαση χώρου αν απαιτείται,
- Κάλυψη οργανωτικών εξόδων (καθαριότητα χώρου, τεχνολογικός εξοπλισμός και ηχητική κάλυψη),
- Κατάρτιση προγράμματος,
- Εκτύπωση αφισών και προγράμματος. Τα προσχέδια, πριν την εκτύπωση, θα πρέπει να εγκριθούν από την Αναθέτουσα Αρχή,
- Δημιουργία φακέλου συμμετεχόντων (στυλό, μπλοκ, πρόγραμμα)
- Κατάρτιση λίστας συμμετεχόντων (με υπογραφές),
- Δημιουργία και παραγωγή ενημερωτικού δελτίου σχετικά με την εξοικονόμηση ενέργειας, 2 σελίδων, τετραχρωμία, χαρτί illustration, 1000 τεμάχια
- Παράθεση καφέ, γεύματος και δείπνου για 30 άτομα αν απαιτείται (coffee break, Lunch break, dinner),
- Συλλογή παρουσιάσεων,
- Τήρηση πρακτικών (στα ελληνικά και μία σύντομη περιγραφή στα αγγλικά),
- Σηματοδότηση χώρου,
- Φωτογραφική κάλυψη,
- Υποστηρικτικές υπηρεσίες υποδοχής και γραμματειακή υποστήριξη,
- Δελτία τύπου

Παραδοτέο 6.4: 6.4.1) Αναφορά εκδήλωσης με φωτογραφικό υλικό και περίληψη της αναφοράς στα αγγλικά (συμπ. πρόγραμμα, λίστα συμμετεχόντων, δελτίο τύπου, φωτογραφίες, πρακτικά,



ομιλίες-παρουσιάσεις) και 6.4.2) δημιουργία και παραγωγή ενημερωτικού δελτίου σχετικά με την εξοικονόμηση ενέργειας, 2 σελίδων, τετραχρωμία, χαρτί illustration, 1000 τεμάχια

Γ. Χρονοδιάγραμμα παράδοσης των παραδοτέων:

Το έργο του αναδόχου θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί μέχρι 31 –12 - 2014. Κατ' εξαίρεση, το έργο -και κατ' αντιστοιχία η παράδοσή του από τον ανάδοχο- μπορεί να παραταθεί μετά από απόφαση της Διαχειριστικής Αρχής του Προγράμματος Διακρατικής Εδαφικής Συνεργασίας MED.

Οι επιμέρους προθεσμίες / ημερομηνίες που παρατίθενται στον παρακάτω πίνακα, είναι ενδεικτικές και θα οριστικοποιηθούν κατά την πρόοδο υλοποίησης του έργου και τις τυχόν υποδείξεις του Επικεφαλής Εταίρου

Δράση / Παραδοτέο	Ενδεικτική ημερομηνία
2.2.1: Δημιουργία παρουσίασης PowerPoint σχετικά με τα επικοινωνιακά εργαλεία και τις πρακτικές δημοσιότητας / ευαισθητοποίησης	31/01/2014
2.2.2: Αποδεικτικά στοιχεία κάλυψης δαπανών συμμετοχής μελών ΤΟΔ/ΟΣΠ (Κάρτες επιβίβασης τεσσάρων ατόμων, λίστα συμμετεχόντων και φωτογραφικό υλικό από το τελικό συνέδριο)	31/01/2014
2.3.1: 1) 3000 μπροσούρες για το έργο ELIH MED, 2) 1000 φάκελοι, 3) 3000 μπροσούρες για το πιλοτικό, 4) 1000 μπλοκ σημειώσεων, 5) 2 Roll up banners, 6) 1000 ενημερωτικά δελτία, 7) 1000 μπροσούρες παρουσίασης των αποτελεσμάτων του έργου	31/01/2014
2.3.2: 1) Δύο (2) καταχωρήσεις στον τοπικό και (2) στον περιφερειακό τύπο, 2) μία (1) καταχώρηση στον εθνικό τύπο, 3) παραγωγή ενός (1) κοινωνικού φιλμ (video) με εμπειρίες χρηστών, 4) παραγωγή ενός τεχνικού φιλμ (video), 5) παραγωγή ενός συγκεντρωτικού φιλμ, 6) δημιουργία σελίδας στο facebook, 7) δημιουργία ψηφιακού φωτογραφικού άλμπουμ	31/01/2014
2.3.3: 1) Διοργάνωση εκδήλωσης σε ανοιχτό δημόσιο χώρο "street action" σε κεντρικό σημείο της Κομοτηνής, 2) Διοργάνωση εθνικού σεμιναρίου διάχυσης και κεφαλαιοποίησης των αποτελεσμάτων του έργου	31/01/2014
2.3.4: 1) Κατάρτιση πλάνου επικοινωνίας για την υλοποίηση της καμπάνιας ευαισθητοποίησης και 2) σχεδιασμός, δημιουργία και επιμέλεια πρωτότυπου κειμένου (στα αγγλικά και ελληνικά) για την παραγωγή μπροσούρας παρουσίασης των αποτελεσμάτων του έργου.	31/01/2014
3.2: Πλάνο κεφαλαιοποίησης των αποτελεσμάτων του έργου (συμβολή στην έκθεση βιωσιμότητας των αποτελεσμάτων του έργου) στα ελληνικά και αγγλικά	31/03/2014
3.3.1: Διοργάνωση εκδήλωσης για συνέργεια και κεφαλαιοποίηση των αποτελεσμάτων του έργου με δύο παρεμφερή έργα, το MARIE και το PROFORBIOMED - Αναφορά εκδήλωσης με φωτογραφικό και οπτικοακουστικό υλικό (συμπ. πρόγραμμα, λίστα συμμετεχόντων, δελτίο τύπου, φωτογραφίες, πρακτικά, ομιλίες-παρουσιάσεις)	30/09/2013



3.3.2: Έκθεση αναφοράς για την προώθηση των στρατηγικών της Πρότασης Πολιτική στα αγγλικά και ελληνικά, καθώς επίσης και παρουσίαση σε μορφή PowerPoint στα αγγλικά και ελληνικά με τις προτάσεις κεφαλαιοποίησης ανάμεσα στους εταίρους των τριών έργων	30/09/2013
5.4: Διοργάνωση μιας εκδήλωσης για τους χρήστες κατά την πρώτη φάση υλοποίησης του έργου	31/12/2013
5.5.1: Διοργάνωση μιας εκδήλωσης για τους χρήστες κατά την δεύτερη φάση υλοποίησης του έργου	31/12/2013
5.5.2: Παραγωγή και εκτύπωση έντυπου υλικού για την πορεία υλοποίησης του πιλοτικού, δύο σελίδων, τετραχρωμία, με φωτογραφίες και χαρτί illustration, 1000 τεμάχια	31/12/2013
5.6: Διοργάνωση μιας εκδήλωσης για την προβολή και αξιολόγηση του πιλοτικού έργου	31/01/2014
6.1: Διοργάνωση εκδήλωσης για την παρουσίαση υφιστάμενων συστημάτων έξυπνων μετρητών στην Ε.Ε. και στην Ελλάδα.	31/12/2014
6.4.1: Διοργάνωση εκδήλωσης σχετικά με την αποδοτική χρήση ενέργειας και την παρακολούθηση με συστήματα έξυπνων μετρητών	31/12/2014
6.4.2: Δημιουργία και παραγωγή ενημερωτικού δελτίου σχετικά με την εξοικονόμηση ενέργειας, 2 σελίδων, τετραχρωμία, χαρτί illustration, 1000 τεμάχια	31/12/2014

Δ. Περιεχόμενα Φακέλου Τεχνικής Προσφοράς

Ο φάκελος ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ που θα υποβάλει ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να περιέχει, τα παρακάτω με ποινή αποκλεισμού τα χαρακτηριστικά και τα στοιχεία εκείνα που διασφαλίζουν την ποιότητα των εργασιών και αποδεικνύουν την τεχνική ικανότητα του υποψηφίου. Ειδικότερα, πρέπει να περιλαμβάνει:

A. Αναλυτική περιγραφή της μεθοδολογίας και των μέσων, με τα οποία ο Ανάδοχος σκοπεύει να υλοποιήσει το έργο με ανάλυση ανά δράση καθώς και οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την πρόταση του υποψηφίου Αναδόχου και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που έργο. Ειδικότερα, η πρόταση μεθοδολογίας να περιέχει αναλυτική περιγραφή του τρόπου με τον οποίο ο υποψήφιος Ανάδοχος σκοπεύει να προσεγγίσει το έργο, με έμφαση στην πληρότητα της ανάλυσης, στον τρόπο οργάνωσης, διαχείρισης και διοίκησης των ενεργειών δημοσιότητας του έργου και λαμβάνοντας ιδιαίτερα υπόψη το περιεχόμενο των σχετικών με την παρούσα Διακήρυξη προδιαγραφών του Φυσικού Αντικειμένου, όπως αυτές περιγράφονται αναλυτικά στην παρούσα.

B. Περιγραφή της Ομάδας Έργου, η οποία θα απαρτίζεται από ικανό αριθμό στελεχών για την έγκαιρη και την απαιτούμενη ποιοτικά υλοποίηση του έργου.

B1. Ορισμός Υπεύθυνου Έργου και αναπληρωτή υπευθύνου έργου και βιογραφικά τους



σημειώματα.

Το στέλεχος του Αναδόχου που θα αναλάβει το ρόλο του Υπεύθυνου Έργου (Project Manager) πρέπει να διαθέτει αποδεδειγμένη ενασχόληση, εξειδικευμένες γνώσεις και τεκμηριωμένη εμπειρία σχετική με το αντικείμενο του έργου, όπως αυτό εξειδικεύεται στην παρούσα, ώστε να ανταπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση έργου. Ειδικότερα, ο Υπεύθυνος Έργου θα πρέπει να διαθέτει εμπειρία στη διαχείριση σχεδίων επικοινωνίας και στη διοργάνωση επικοινωνιακών εκδηλώσεων-σεμιναρίων-συνεδρίων-συναντήσεων. Ο Υπεύθυνος Έργου θα είναι δυνατόν να υποβοηθείται και να αναπληρώνεται από τον Αναπληρωτή Υπεύθυνο Έργου.

B2. Ορισμός των Μελών της Ομάδας Έργου⁵ - Συνοπτικός πίνακας από τον οποίο θα προκύπτει η σύνθεση της Ομάδας έργου (Ονοματεπώνυμο, Ειδικότητα και η σχετική εμπειρία του μέλους). Ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να συγκροτήσει Ομάδα έργου, η οποία θα αποτελείται από κατάλληλο και ικανό σε αριθμό προσωπικό που διαθέτει αποδεδειγμένη ενασχόληση και εξειδικευμένες γνώσεις, σχετικών με το αντικείμενο του έργου.

Επισημαίνεται ότι από τη περιγραφή της Ομάδα Έργου, θα πρέπει να προκύπτει, η κάλυψη όλων των θεματικών πεδίων της παρούσας προκήρυξης.

⁵ Υποβολή αναλυτικών βιογραφικών της Ομάδας Έργου



ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ή ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ή ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Αναθέτουσα Αρχή	Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης
Διεύθυνση	Δ. Τσετινέ 7, 69100 Κομοτηνή
Τηλέφωνο	2531083000
Fax	2531083019
E-mail	c.partsias@pta-emth.gr
Πληροφορίες	Χρήστος Πάρτσιας
Ημερομηνία και Ώρα Κατάθεσης Προσφορών	17/06/2013 μέχρι ώρα 14:00
Ημερομηνία Διαγωνισμού	18/06/2013, ώρα 10:00
<p>Ανοιχτός Διαγωνισμός για την Επιλογή Αναδόχου του έργου διαγωνισμού «Παροχή υπηρεσιών εμπειρογνώμονα» για την υλοποίηση δράσεων «Δημοσιότητας, ενημέρωσης, ευαισθητοποίησης, διάχυσης και κεφαλαιοποίησης» του έργου με τίτλο «Energy Efficiency in Low-income Housing in the Mediterranean /Ενεργειακή αναβάθμιση κοινωνικών κατοικιών στη Μεσόγειο» και ακρωνύμιο “ELIH-MED” του Προγράμματος Διακρατικής Εδαφικής Συνεργασίας MED</p> <p align="center"><i>«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία»</i></p>	
Στοιχεία Υποψηφίου	



ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2 ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης :

Ημερομηνία Έκδοσης :

Προς το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης

Εγγύησή μας υπ' αριθμόν για ΕΥΡΩ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι από το ευεργέτημα της διαιρέσεως και διζήσεως υπέρ της Εταιρείας, οδός, αριθμός (ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας υπέρ των εταιρειών (1), (2), κλπ. ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή της κοινοπραξίας εταιρειών), μέχρι το ποσόν των ΕΥΡΩ στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας για την καλή εκτέλεση του έργου και την πιστή εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης από τον παραπάνω ανάδοχο υπέρ του οποίου εγγυόμαστε και την οποιαδήποτε απαίτηση του κυρίου του έργου κατ' αυτού, που πηγάζει από την σύμβαση για το έργο **«Παροχή υπηρεσιών εμπειρογνώμονα» για την υλοποίηση δράσεων «Δημοσιότητας, ενημέρωσης, ευαισθητοποίησης, διάχυσης και κεφαλαιοποίησης» του έργου με τίτλο «Energy Efficiency in Low-income Housing in the Mediterranean /Ενεργειακή αναβάθμιση κοινωνικών κατοικιών στη Μεσόγειο» και ακρωνύμιο «ΕΛΙΗ-MED» του Προγράμματος Διακρατικής Εδαφικής Συνεργασίας MED**

Από την εγγύηση αυτή θα απαλλάξουμε τον παραπάνω για τον οποίον έχουμε εγγυηθεί μετά την επιστροφή της παρούσας ή με βάση έγγραφη εντολή σας. Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα σας καταβάλλουμε χωρίς αντίρρηση, ολικά ή μερικά, σε περίπτωση ολικού ή μερικού καταλογισμού της εγγύησης σε βάρους αυτού υπέρ του οποίου εκδόθηκε η παρούσα μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας προς εμάς.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.



ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3 ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ- ΘΡΑΚΗΣ

ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

ΣΥΜΒΑΣΗ

Στην Κομοτηνή σήμερα την2013, μεταξύ αφ' ενός του «**Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης**», το οποίο εκπροσωπείται νόμιμα από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου, κ. Αριστεΐδη Γιαννακίδη Περιφερειάρχη Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης και αφ' ετέρου του/της, κατοίκου.....οδός αριθμός, με αριθμό ταυτότητας, με αριθμό φορολογικού μητρώου, υπαγόμενος/η στη ΔΟΥ, καλούμενος/η στο εξής «**ΑΝΑΔΟΧΟΣ**»,εταιρεία με την επωνυμία.....που έχει την έδρα της στην, οδόςκαι εκπροσωπείται νόμιμα από τονδιαχειριστή της εταιρείας (επισυν. Καταστατικό) με αριθμό φορολογικού μητρώου, υπαγόμενος/η στη ΔΟΥ, καλούμενη στο εξής «**ΑΝΑΔΟΧΟΣ**»,

συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα:

1. Το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Α.Μ.Θ., μετά την από εισήγηση της Επιτροπής Αξιολόγησης Προσφορών, κατακύρωσε στον/ην «**Ανάδοχο**» τον διενεργηθέντα ανοιχτό μειοδοτικό διαγωνισμό, για την «**Παροχή υπηρεσιών εμπειρογνώμονα**» για την υλοποίηση δράσεων «**Δημοσιότητας, ενημέρωσης, ευαισθητοποίησης, διάχυσης και κεφαλαιοποίησης**» του έργου με τίτλο «**Energy Efficiency in Low-income Housing in the Mediterranean /Ενεργειακή αναβάθμιση κοινωνικών κατοικιών στη Μεσόγειο**» και ακρωνύμιο «**ELIH-MED**» του Προγράμματος **Διακρατικής Εδαφικής Συνεργασίας MED**, με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

2. Το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Α.Μ.Θ. με την αριθ. απόφασή του κατακυρώνει τον ως άνω διαγωνισμό και αναθέτει στον «**Ανάδοχο**», ο οποίος αποδέχεται και αναλαμβάνει την «**Παροχή υπηρεσιών εμπειρογνώμονα**» για την υλοποίηση δράσεων «**Δημοσιότητας, ενημέρωσης, ευαισθητοποίησης, διάχυσης και κεφαλαιοποίησης**», σύμφωνα με τους όρους και τις



προϋποθέσεις της παρούσας σύμβασης συμπεριλαμβανομένων και των στην παρούσα αναφερομένων συμβατικών εγγράφων (προσφορά κ.λ.π):

3. Το συνολικό τίμημα για την εκτέλεση των όρων της παρούσας ανέρχεται στο ποσό (.....) ευρώ και θα καταβληθεί από το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Α.Μ.Θ. στον «Ανάδοχο», σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της Διακήρυξης και όπως περιγράφεται σε αυτήν. Το τίμημα κάθε είδους εκ των προαναφερόμενων υπηρεσιών αναφέρεται στην προσφορά του «Αναδόχου» στο συγκεκριμένο διαγωνισμό. Ο «Ανάδοχος» βαρύνεται με όλες τις νόμιμες κρατήσεις, τέλη, φόρους, κλπ,. Στην παραπάνω τιμή συμπεριλαμβάνονται ενδεικτικά όλες οι περιγραφόμενες στις τεχνικές προδιαγραφές του «Αναδόχου» για την εκπλήρωση των όρων της παρούσας, όλες οι νόμιμες κρατήσεις και ασφαλιστικές εισφορές.

4. Ο «Ανάδοχος» αναλαμβάνει την υποχρέωση να παραδώσει το έργο σύμφωνα με τις προδιαγραφές που περιγράφονται στο Παράρτημα 1 και 2 της προκήρυξης του διαγωνισμού. Τα παραπάνω αφορούν στην επιλογή αναδόχου για την υλοποίηση του έργου του έργου με τίτλο «**Energy Efficiency in Low-income Housing in the Mediterranean** /Ενεργειακή αναβάθμιση κοινωνικών κατοικιών στη Μεσόγειο» και ακρωνύμιο “**ELIH-MED**” του Προγράμματος Διακρατικής Εδαφικής Συνεργασίας MED και όπως αυτές προβλέπονται στις τεχνικές προδιαγραφές.

5. Ο «Ανάδοχος» ρητώς αναλαμβάνει την υποχρέωση και εγγυάται ότι οι παραπάνω υπηρεσίες που θα παραδώσει στο Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Α.Μ.Θ., είναι σε άριστη κατάσταση και άριστης ποιότητας, κατάλληλο για τη χρήση που προορίζεται, απαλλαγμένο ελαττώματα και προσαρμοσμένο σε υψηλής ποιότητας πρότυπα. Επίσης δε ότι θα είναι πλήρως προσαρμοσμένο με τις τεχνικές προδιαγραφές, τις συνομολογηθείσες ιδιότητες και τα τεχνικά χαρακτηριστικά που απαιτούνται από την κοινοτική και εθνική νομοθεσία.

6. Ο «Ανάδοχος» υποχρεούται να ελέγξει και να διασφαλίσει την ποιότητα και τις προδιαγραφές των υπηρεσιών πριν την παράδοσή τους στο Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Α.Μ.Θ.

7. Ο «Ανάδοχος» για απεριόριστο χρόνο δεν δικαιούται να κάνει οποιαδήποτε χρήση των παραδοτέων του έργου ή μέρους αυτού, συμπεριλαμβανομένης και της δημοσίευσης στο όνομά του. Αντίθετα ο «Εργοδότης» και το Ελληνικό Δημόσιο, για λογαριασμό των οποίων ενεργεί ο «Ανάδοχος» δικαιούται για απεριόριστο χρόνο να κάνουν οποιαδήποτε χρήση των παραδοτέων του έργου, διαφυλάσσοντας τα ηθικά δικαιώματα του Αναδόχου, όπως αυτά προβλέπονται στα άρθρα 2, 3, και 15 του Ν. 2121/1993 «Περί πνευματικής ιδιοκτησίας». Τα παραδοτέα θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νόμιμων εκπροσώπων του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Α.Μ.Θ κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, και εάν βρίσκονται στην κατοχή του Αναδόχου, θα παραδοθούν στο Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Α.Μ.Θ κατά την καθ' οποιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της σύμβασης. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος



υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοση τους με έγγραφη τεκμηρίωση και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείριση τους. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διευκολύνει την ανάπτυξη μελλοντικών βελτιώσεων των παραδοτέων, παρέχοντας κάθε στοιχείο και πληροφορία του ζητηθεί για το προϊόν που θα παράξει

7. Ο «Ανάδοχος» κατέθεσε, ως εγγύηση για την καλή εκτέλεση του έργου στον διαγωνισμό την με αριθμό εγγυητική επιστολή ποσού ευρώ εκδόσεως της τράπεζας Η παροχή της Εγγύησης αυτής δεν μπορεί να θεωρηθεί ότι περιορίζει καθ' οιονδήποτε τρόπο την από το νόμο και τη σύμβαση ευθύνη της «Αναδόχου» απέναντι του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Α.Μ.Θ.. Η Εγγύηση καλής εκτέλεσης θα επιστραφεί με την οριστική Ποσοτική και ποιοτική Παραλαβή του έργου. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης καλύπτει στο σύνολό της και χωρίς καμία διάκριση την πιστή εφαρμογή των όρων της παρούσας, που αποτελεί ενιαίο κείμενο με τα λοιπά συμβατικά έγγραφα.

8. Στην περίπτωση διαπίστωσης παρεκκλίσεων κάθε παραδοτέου από τους όρους της Σύμβασης, η ΕΠΠΕ διαβιβάζει εγγράφως στον Ανάδοχο τις παρατηρήσεις της επί του παραδοτέου, προκειμένου ο Ανάδοχος να συμμορφωθεί με αυτές και να το επανυποβάλλει κατάλληλα διορθωμένο και συμπληρωμένο. Σε περίπτωση που δεν συμμορφωθεί με τις παρατηρήσεις, η ΕΠΠΕ δύναται να εισηγηθεί την περικοπή ποσοστού επί της αμοιβής του συγκεκριμένου παραδοτέου..

9. Για κάθε παραδοτέο ο «Ανάδοχος» θα υποβάλλει αναλυτική έκθεση προόδου για τον τρόπο υλοποίησης και αναφορές για τυχόν παρεκκλίσεις από τον αρχικό σχεδιασμό.

10. Ο «Ανάδοχος» είναι αποκλειστικά υπεύθυνος και υπόχρεος για την ασφάλεια όλων όσων απασχοληθούν στην εκτέλεση της παρούσας σύμβασης καθώς και στην καταβολή ασφαλιστικών εισφορών σε οποιονδήποτε κατά νόμο ασφαλιστικό φορέα κύριας ή επικουρικής ασφάλισης.

11. Ο «Ανάδοχος» είναι αποκλειστικά υπεύθυνος και υπόχρεος για την αποζημίωση οποιουδήποτε για κάθε φύσεως και είδους ζημιές, που τυχόν υποστεί το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Α.Μ.Θ., το προσωπικό του ή κάθε τρίτος, από πράξεις ή παραλείψεις του ή των προσώπων που θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση των όρων της παρούσας. Στις περιπτώσεις αυτές αν υποχρεωθεί το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Α.Μ.Θ. να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση ο «Ανάδοχος» υποχρεούται να καταβάλλει σε αυτό το αντίστοιχο ποσό, συμπεριλαμβανομένων τυχόν τόκων και εξόδων.

12. Στην παρούσα σύμβαση, εκτός από το Παράρτημα, επισυνάπτονται ως αναπόσπαστα στοιχεία αυτής, αποτελώντας ενιαίο κείμενο με αυτή, δεσμεύοντας εξίσου τα συμβαλλόμενα



μέρη και με την αναφερόμενη σειρά ισχύος τα εξής, αρχής γενομένης από την παρούσα σύμβαση, ως επέχουσας πρωταρχική ισχύ, έναντι των υπολοίπων συμβατικών εγγράφων:

- Το εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο του έργου
- Η Διακήρυξη του Διαγωνισμού,
- Η Τεχνική προσφορά του Αναδόχου,
- Η Οικονομική προσφορά του Αναδόχου,
- Το πρακτικό κατακύρωσης,
- Όλες οι Δηλώσεις του «Αναδόχου» που προβλέπονται από τα άρθρα της Διακήρυξης.

13. Για τον αποκλεισμό οποιουδήποτε ερμηνευτικού προβλήματος ως προς τη δηλωμένη βούληση των μερών από την τυχόν εκ παραδρομής μη υπογραφή και μη επισύναψη οποιασδήποτε δήλωσης προβλεπομένης από τη Διακήρυξη, ο «Ανάδοχος» συνομολογεί ρητά ότι με την υπογραφή της παρούσας θεωρείται κατά αμάχητο τεκμήριο ότι υπέβαλε όλες αυτές τις δηλώσεις και ότι σε κάθε περίπτωση αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως το ουσιαστικό περιεχόμενο όλων αυτών των δηλώσεων, όπως αυτό προκύπτει από την αντίστοιχη ρήτρα της Διακήρυξης.

14. Αρμόδια Δικαστήρια για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς προκύψει από την εκτέλεση των όρων της παρούσας, συνομολογείται μεταξύ των μερών ότι είναι τα αρμόδια Δικαστήρια.

15. Συμφωνείται ότι οποιαδήποτε τροποποίηση των όρων του παρόντος γίνεται μόνο έπειτα από γραπτή συμφωνία των συμβαλλομένων μερών.

16. Η παρούσα σύμβαση συντάχθηκε σε δύο (2) αντίγραφα, από τα οποία έλαβαν από ένα ο κάθε συμβαλλόμενος .

Τα Συμβαλλόμενα Μέρη

Ο/Η Ανάδοχος

Ο Πρόεδρος του ΔΣ

Αριστείδης Γιαννακίδης

Περιφερειάρχης Α.Μ.Θ.



ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΕΚΔΟΤΗΣ

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: Το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης, στη διεύθυνση Δ. Τσετινέ 7, Τ.Κ. 691 00, Κομοτηνή

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ. για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας ή οργανισμού: της Εταιρίας ή του Οργανισμού οδός αριθμός ΤΚ,}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών ή των Οργανισμών

α)..... οδός αριθμός ΤΚ.....

β)..... οδός αριθμός ΤΚ.....

γ)..... οδός αριθμός ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές/ ούς και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,} και μέχρι του ποσού των ευρώ, για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης για την «Παροχή υπηρεσιών εμπειρογνώμονα» για την υλοποίηση δράσεων «Δημοσιότητας, ενημέρωσης, ευαισθητοποίησης, διάχυσης και κεφαλαιοποίησης» του έργου με τίτλο «Energy Efficiency in Low-income Housing in the Mediterranean /Ενεργειακή αναβάθμιση κοινωνικών κατοικιών στη Μεσόγειο» και ακρωνύμιο “ELIH-MED” του Προγράμματος Διακρατικής Εδαφικής Συνεργασίας MED, συνολικής αξίας, σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας ή οργανισμού: της εν λόγω Εταιρίας ή Οργανισμού.

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών ή Οργανισμών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας



ατομικά για κάθε μια από αυτές/ ους και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας. }

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)



ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 5

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Δράση / Παραδοτέο	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (ΜΕ ΦΠΑ)
2.2.1: Δημιουργία παρουσίασης PowerPoint σχετικά με τα επικοινωνιακά εργαλεία και τις πρακτικές δημοσιότητας / ευαισθητοποίησης	€	€	€
2.2.2: Αποδεικτικά στοιχεία κάλυψης δαπανών συμμετοχής μελών ΤΟΔ/ΟΣΠ (Κάρτες επιβίβασης τεσσάρων ατόμων, λίστα συμμετεχόντων και φωτογραφικό υλικό από το τελικό συνέδριο)	€	€	€
2.3.1: 1) 3000 μπροσούρες για το έργο ELIH MED, 2) 1000 φάκελοι, 3) 3000 μπροσούρες για το πιλοτικό, 4) 1000 μπλοκ σημειώσεων, 5) 2 Roll up banners, 6) 1000 ενημερωτικά δελτία, 7) 1000 μπροσούρες παρουσίασης των αποτελεσμάτων του έργου	€	€	€
2.3.2: 1) Δύο (2) καταχωρήσεις στον τοπικό και (2) στον περιφερειακό τύπο, 2) μία (1) καταχώρηση στον εθνικό τύπο, 3) παραγωγή ενός (1) κοινωνικού φιλμ (video) με εμπειρίες χρηστών, 4) παραγωγή ενός τεχνικού φιλμ (video), 5) παραγωγή ενός συγκεντρωτικού φιλμ, 6) δημιουργία σελίδας στο facebook, 7) δημιουργία ψηφιακού φωτογραφικού άλμπουμ	€	€	€
2.3.3.1: Διοργάνωση εκδήλωσης σε ανοιχτό δημόσιο χώρο "street action" σε κεντρικό σημείο της Κομοτηνής			
2.3.3.2: Διοργάνωση εθνικού σεμιναρίου διάχυσης και κεφαλαιοποίησης των αποτελεσμάτων του έργου			
2.3.4: 1) Κατάρτιση πλάνου επικοινωνίας για την υλοποίηση της καμπάνιας ευαισθητοποίησης και 2) σχεδιασμός, δημιουργία και επιμέλεια πρωτότυπου κειμένου (στα αγγλικά και ελληνικά) για την παραγωγή μπροσούρας παρουσίασης των αποτελεσμάτων του έργου.	€	€	€
3.2: Πλάνο κεφαλαιοποίησης των αποτελεσμάτων του έργου (συμβολή στην έκθεση βιωσιμότητας των αποτελεσμάτων του έργου) στα ελληνικά και αγγλικά	€	€	€
3.3.1: Διοργάνωση εκδήλωσης για συνέργεια και κεφαλαιοποίηση των αποτελεσμάτων του έργου με δύο παρεμφερή έργα, το MARIE και το PROFORBIOMED - Αναφορά εκδήλωσης με φωτογραφικό και οπτικοακουστικό υλικό (συμπ. πρόγραμμα, λίστα συμμετεχόντων, δελτία	€	€	€



τύπου, φωτογραφίες, πρακτικά, ομιλίες-παρουσιάσεις)			
3.3.2: Έκθεση αναφοράς για την προώθηση των στρατηγικών της Πρότασης Πολιτική στα αγγλικά και ελληνικά, καθώς επίσης και παρουσίαση σε μορφή PowerPoint στα αγγλικά και ελληνικά με τις προτάσεις κεφαλαιοποίησης ανάμεσα στους εταίρους των τριών έργων	€	€	€
5.4: Διοργάνωση μιας εκδήλωσης για τους χρήστες κατά την πρώτη φάση υλοποίησης του έργου	€	€	€
5.5.1: Διοργάνωση μιας εκδήλωσης για τους χρήστες κατά την δεύτερη φάση υλοποίησης του έργου	€	€	€
5.5.2: Παραγωγή και εκτύπωση έντυπου υλικού για την πορεία υλοποίησης του πιλοτικού, δύο σελίδων, τετραχρωμία, με φωτογραφίες και χαρτί illustration, 1000 τεμάχια	€	€	€
5.6: Διοργάνωση μιας εκδήλωσης για την προβολή και αξιολόγηση του πιλοτικού έργου	€	€	€
6.1: Διοργάνωση εκδήλωσης για την παρουσίαση υφιστάμενων συστημάτων έξυπνων μετρητών στην Ε.Ε. και στην Ελλάδα.	€	€	€
6.4.1: Διοργάνωση εκδήλωσης σχετικά με την αποδοτική χρήση ενέργειας και την παρακολούθηση με συστήματα έξυπνων μετρητών	€	€	€
6.4.2: Δημιουργία και παραγωγή ενημερωτικού δελτίου σχετικά με την εξοικονόμηση ενέργειας, 2 σελίδων, τετραχρωμία, χαρτί illustration, 1000 τεμάχια	€	€	€
	€	€	€

(Το ποσό να αναφέρεται αριθμητικά και ολογράφως και να επισημαίνεται ότι οι τιμές δίνονται σε ΕΥΡΩ €)

(Υπογραφή, Ονοματεπώνυμο, Ημερομηνία και σφραγίδα εταιρείας)

